



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ โทร.๐-๕๖๓๒-๓๐๒๐ ต่อ ๑๑๔

ที่ พช ๕๑๐๒๙๒/ว ๗๒ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการประเมินผลโครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ของ อบจ.เพชรบูรณ์ ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดฯ, เลขานุการ อบจ., ผู้อำนวยการกองทุกกอง, หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน และผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

พร้อมนี้ขอส่งรายงานการประเมินผลโครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ หัวข้อเรื่องการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น มาเพื่อให้ทุกส่วนราชการทราบ และขอความอนุเคราะห์กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ นำรายงานการประเมินผลโครงการ ลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ด้วย รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายณรงค์ศักดิ์ หอมมาลัย)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์



รายงานการประเมินผลโครงการ

โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
ประจำปี ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๔)
วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

หัวข้อเรื่องการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
กองการเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์



รายงานการประเมินผลโครงการ

โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
ประจำปี ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๔)
วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

หัวข้อเรื่องการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
กองการเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

คำนำ

รายงานการประเมินผลโครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๔) เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ซึ่งทำการประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับโครงการฯ และเพื่อให้ทราบว่า การดำเนินการโครงการบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่ อย่างไร

ในโอกาสนี้ กองการเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ใคร่ขอขอบคุณ คณะผู้บริหาร ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ บุคลากร เจ้าหน้าที่ ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการฝึกอบรมครั้งนี้ทุกท่าน ที่ได้ให้การสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการประเมินผลโครงการฯ ครั้งนี้เป็นอย่างดี หากมีข้อบกพร่องประการใด ผู้จัดทำโครงการจักได้นำไปแก้ไขปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น ในโอกาสต่อไป

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
กองการเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

สารบัญ

	หน้า
รายงานผลการประเมินโครงการฯ	๑
แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม	๘
รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๑๐
แบบทดสอบ	๒๒
ภาคผนวก	๒๖
โครงการ/กำหนดการ/ตารางฝึกอบรม	๒๗
ภาพกิจกรรม/ภาพอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๓

รายงานการประเมินโครงการ

๑. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี ๒๕๖๕

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรม

๒.๒ เพื่อส่งเสริมทักษะและองค์ความรู้ให้แก่บุคลากร

๒.๓ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ข้าราชการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๒๐๖ คน ภายใต้การควบคุมการแพร่ของโรคติดต่อ อันตราย และกำหนดมาตรการในการป้องกันและการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – เดือนกันยายน ๒๕๖๕

๕. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

๖. เนื้อหาการอบรมและวิทยากร

เนื้อหาการฝึกอบรม วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ หัวข้อเรื่องการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้ง ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น โดยมี นายพาสกร ประทุมมาศ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นวิทยากร

๗. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้จ่ายสอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ หน้า ๖๙ – ๗๐ ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม สัมมนา หรืออบรมและศึกษาดูงานของคณะ ผู้บริหาร ข้าราชการ ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำและพนักงานขององค์การบริหารส่วน จังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขออนุมัติเบิกจ่ายตามโครงการ จำนวน ๒๗๐,๐๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) ค่าใช้จ่ายจริงในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒,๓๑๐.- บาท (สองพันสามร้อยสิบบาทถ้วน)

๘. ผลผลิต กลุ่มเป้าหมายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

จำนวน ๗๖ คน

๘.๑. เชิงปริมาณ

เข้าร่วมโครงการ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

จำนวน ๗๓ คน

คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๕

๘.๒. เชิงคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมโครงการ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

จำนวน ๗๓ คน

มีผู้ตอบแบบประเมินความพึงใจ

จำนวน ๔๗ คน

มีความพึงพอใจ

คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐

๙. ผลลัพธ์

ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เกี่ยวกับหัวข้อเรื่องการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ดังนี้ มีผู้ทำแบบทดสอบผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๗๘

๑๐. การประเมินความพึงพอใจ

การประเมินผลโครงการนี้ เป็นการประเมินความคิดเห็นของผู้เข้าอบรม โดยใช้แบบสอบถามในการประเมินผลเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบ การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ภาพรวมขอโครงการการจัดการ และการประเมินวิทยากรและผู้ดำเนินรายการ

ในการวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ค่าสถิติใช้ได้แก่ ร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean) ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ซึ่งประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าร้อยละเสนอผลด้วยตารางและแปลผลด้วยการบรรยาย

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลระดับความพึงพอใจต่อการอบรมวิเคราะห์ผลด้วยวิธีการหาค่าเฉลี่ย เสนอผลด้วยตารางและแปลผลด้วยการบรรยาย

การแปลความหมายค่าเฉลี่ยได้แบ่งระดับความคิดเห็นเป็น ๕ ระดับ ตามช่วงคะแนนดังต่อไปนี้

๑.๐๐ – ๑.๕๐ หมายถึง มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ น้อยที่สุด

๑.๕๑ – ๒.๕๐ หมายถึง มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ น้อย

๒.๕๑ – ๓.๕๐ หมายถึง มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ปานกลาง

๓.๕๑ – ๔.๕๐ หมายถึง มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ มาก

๔.๕๑ – ๕.๐๐ หมายถึง มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ มากที่สุด

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมินฯ

ตอบแบบประเมิน จำนวนทั้งสิ้น ๔๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๓๘ ของผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด (๗๓ คน) ซึ่งส่วนใหญ่ ร้อยละ ๗๖.๕๙ เป็นเพศหญิง โดยส่วนใหญ่ร้อยละ ๕๗.๔๔ มีอายุระหว่าง ๓๖ - ๔๕ ปี ร้อยละ ๖๓.๘๒ จบการศึกษาสูงสุดในระดับปริญญาตรี ร้อยละ ๒๓.๐๔ ดำรงตำแหน่งข้าราชการประเภทวิชาการระดับชำนาญการ รายละเอียดดังตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวน และร้อยละของ ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรม

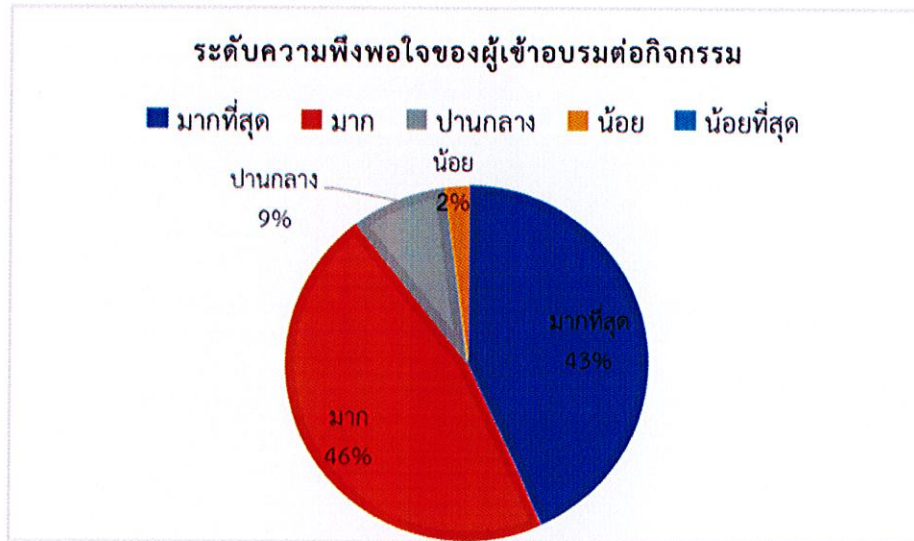
ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ค่าสูงสุด	ค่าต่ำสุด
(N = ๔๗)					
๑. เพศ					
๑. ชาย	๑๑	๒๓.๔๐			
๒. หญิง	๓๖	๗๖.๕๙			
๓. ไม่ตอบ					

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (N = ๔๗)	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ค่าสูงสุด	ค่าต่ำสุด
๒. อายุ					
ต่ำกว่า ๑๘ - ๒๔ ปี	-	-			
ระหว่าง ๒๕ - ๓๕ ปี	๑๒	๒๕.๕๓			
ระหว่าง ๓๖ - ๔๕ ปี	๒๗	๕๗.๔๔			
ระหว่าง ๔๖ - ๕๕ ปี	๗	๑๔.๘๙			
๕๖ ปีขึ้นไป	๑	๒.๑๒			
๓. ระดับการศึกษา					
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	-	-			
ปวช.	-	-			
ปวส.	-	-			
ปริญญาตรี	๓๐	๖๓.๘๒			
ปริญญาโท	๑๗	๓๖.๑๗			
ปริญญาเอก	-	-			
๔. ตำแหน่ง					
๑. ข้าราชการ อบจ.					
- ประเภททั่วไป	๑๓	๒๗.๖๕			
- ประเภทวิชาการ	๑๙	๔๐.๔๒			
- ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๓	๖.๓๘			
- ประเภทบริหารท้องถิ่น	-	-			
๒. ข้าราชการครู ฯ	๔	๘.๕๑			
๓. ลูกจ้างประจำ	-	-			
๔. พนักงานจ้างตามภารกิจ	๙	๑๙.๑๔			
๕. ตำแหน่งหรือหน้าที่ความรับผิดชอบ					
ของท่าน มีความเกี่ยวข้องกับหัวข้อ การอบรมอยู่ในระดับใด					
น้อยที่สุด	๑	๒.๑๒			
น้อย	๓	๖.๓๘			
ปานกลาง	๗	๑๔.๘๙			
มาก	๑๖	๓๔.๐๔			
มากที่สุด	๒๐	๔๒.๕๕			

ส่วนที่ ๒ ผลการสำรวจระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม

๑. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมต่อกิจกรรม พบว่าผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่ ร้อยละ ๔๖.๒๗ มีความพึงพอใจมากต่อกิจกรรม รองลงมา ร้อยละ ๔๓.๐๘ มีความพึงพอใจมากที่สุด และร้อยละ ๘.๕๑ มีความพึงพอใจระดับปานกลาง ดังแสดงในแผนภูมิที่ ๑

แผนภูมิที่ ๑ แสดงร้อยละและระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมต่อกิจกรรม ในการจัดอบรมครั้งนี้



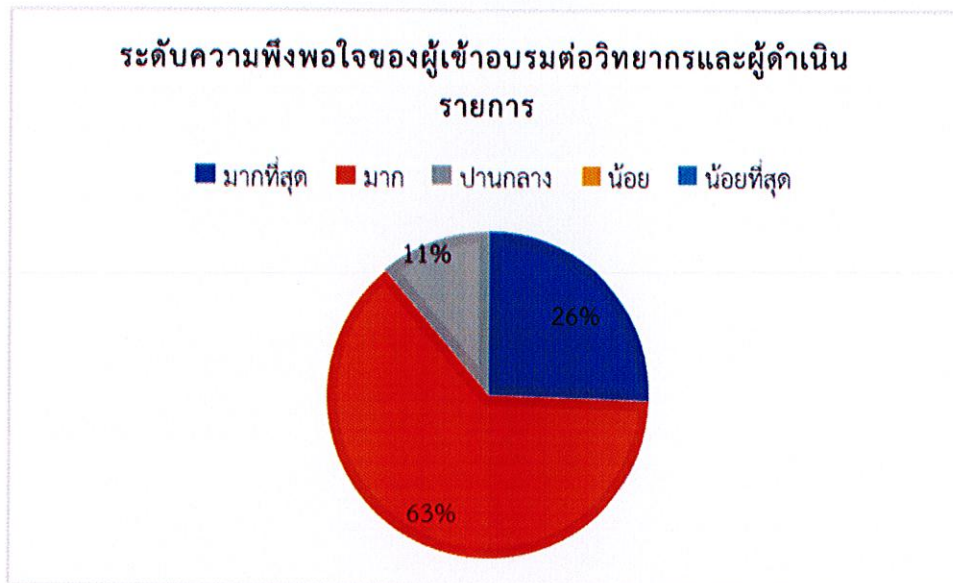
๒. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมต่อกิจกรรม ในการจัดการอบรมครั้งนี้ โดยแยกเป็นรายข้อคำถาม พบว่า ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจในอันดับสูงสุดในข้อที่ ๔ คือ กิจกรรมนี้จะก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในปัญหาที่ผ่านมาร่วมกัน มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ ($\bar{X} = ๔.๑๒$) รองลงมาข้อที่ ๓ และกิจกรรมนี้จะก่อให้เกิดทักษะและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานมากน้อยเพียงใด มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ ($\bar{X} = ๔.๐๗$) และข้อที่ ๑ คือ กิจกรรมนี้จัดเป็นประโยชน์แก่ท่านมากน้อยเพียงใด ซึ่งมีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ $\bar{X} = ๓.๘๘$) ตามลำดับ ดังแสดงในตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ แสดงระดับความพึงพอใจต่อด้านกิจกรรม

หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ					\bar{X}	SD
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
๑ กิจกรรมนี้จัดเป็นประโยชน์แก่ท่านมากน้อยเพียงใด	๕๓.๑๙	๓๖.๑๗	๘.๕๑	๒.๑๒	๐.๐๐	๓.๘๘	๐.๗๔
๒ กิจกรรมนี้จะช่วยลดข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงานได้มากน้อยเพียงใด	๔๐.๔๒	๔๖.๘๐	๑๐.๖๓	๒.๑๒	๐.๐๐	๓.๙๕	๐.๗๓
๓ กิจกรรมนี้จะก่อให้เกิดทักษะและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานมากน้อยเพียงใด	๔๒.๕๕	๕๑.๐๖	๔.๒๕	๒.๑๒	๐.๐๐	๔.๐๗	๐.๖๖
๔ กิจกรรมนี้จะก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในปัญหาที่ผ่านมาร่วมกันมากน้อยเพียงใด	๓๖.๑๗	๕๑.๖๖	๑๐.๖๓	๒.๑๒	๐.๐๐	๔.๑๒	๐.๗๒
เฉลี่ยรวม	๔๓.๐๘	๔๖.๒๗	๘.๕๑	๒.๑๒	๐.๐๐	๔.๐๓	๐.๗๑

๓. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมต่อด้านวิทยากรและผู้ดำเนินรายการ โดยรวมส่วนใหญ่ ผู้เข้ารับการอบรม ร้อยละ ๖๓.๔๐ มีความพึงพอใจมาก รองลงมา ร้อยละ ๒๕.๕๓ มีความพึงพอใจมากที่สุด และร้อยละ ๑๑.๐๖ มีความพึงพอใจปานกลางต่อวิทยากรและผู้ดำเนินรายการ ดังแสดงในแผนภูมิที่ ๒

แผนภูมิที่ ๒ แสดงร้อยละและระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมต่อวิทยากรและผู้ดำเนินรายการ



๔. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมต่อวิทยากรและผู้ดำเนินรายการ โดยแยกตามข้อคำถาม เป็นรายข้อพบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีความพึงพอใจสูงสุดในข้อ ๔ คือ การสรุปประเด็น/การตอบคำถาม มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ (\bar{X} = ๔.๒๑) รองลงมาข้อ ๓ คือ การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ในการสื่อสาร มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ (\bar{X} = ๔.๑๗) และรองลงมาข้อ ๒ คือ เสริมสร้างให้มีส่วนร่วมในกิจกรรม ตามลำดับ ดังแสดงในตารางที่ ๒

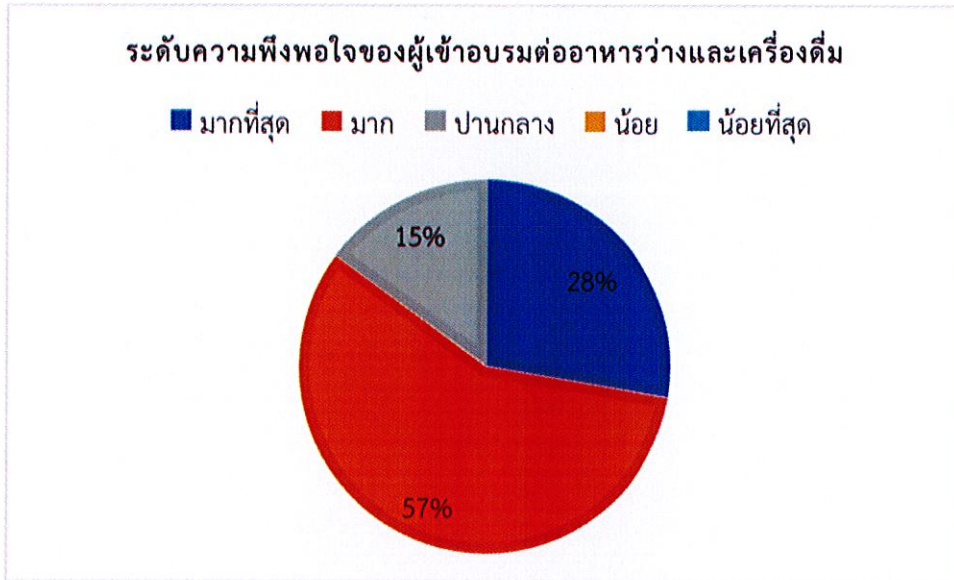
ตารางที่ ๒ แสดงระดับความพึงพอใจต่อวิทยากรและผู้ดำเนินรายการ

หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ					\bar{X}	SD
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
๑ ความรู้ความสามารถของวิทยากร	๒๙.๗๘	๕๑.๐๖	๑๙.๑๔	๐.๐๐	๐.๐๐	๔.๑๐	๐.๖๙
๒ เสริมสร้างให้มีส่วนร่วมในกิจกรรม	๒๓.๔๐	๖๘.๐๘	๘.๕๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๔.๑๔	๐.๕๕
๓ การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ในการสื่อสาร	๒๕.๕๓	๖๕.๙๕	๘.๕๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๔.๑๗	๐.๕๖
๔ การสรุปประเด็น/การตอบคำถาม	๒๙.๗๘	๖๑.๗๐	๘.๕๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๔.๒๑	๐.๕๘
๕ การบริหารเวลา	๑๙.๑๔	๗๐.๒๑	๑๐.๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๔.๐๘	๐.๕๔
เฉลี่ยรวม	๒๕.๕๓	๖๓.๔๐	๑๑.๐๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๔.๑๔	๐.๖๔

๕. ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมต่ออาหารว่างและเครื่องดื่ม

ผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่ ร้อยละ ๕๗.๔๔ มีความพึงพอใจมากต่ออาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับการฝึกอบรมในครั้งนี้ รองลงมา ร้อยละ ๒๗.๖๕ มีความพึงพอใจมากที่สุดต่ออาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับการฝึกอบรมในครั้งนี้ ดังแสดงในแผนภูมิที่ ๓

แผนภูมิที่ ๓ แสดงร้อยละและระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมต่ออาหารว่างและเครื่องดื่ม



๖. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมต่ออาหารว่างและเครื่องดื่ม มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ (\bar{X} = ๔.๑๒) ดังแสดงในตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ ระดับความพึงพอใจต่ออาหารว่างและเครื่องดื่ม

หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ					X	SD
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
๑ อาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๗.๖๕	๕๗.๔๔	๑๕.๘๙	๐.๐๐	๐.๐๐	๔.๑๒	๐.๖๔
เฉลี่ย	๒๗.๖๕	๕๗.๔๔	๑๕.๘๙	๐.๐๐	๐.๐๐	๔.๑๒	๐.๖๔

ตอนที่ ๓ ปัญหาและข้อซักถาม (ไม่มี)

ตอนที่ ๔ ข้อเสนอแนะ (ไม่มี)

๑๑. การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลโครงการนี้ เป็นการประเมินโดยตอบแบบทดสอบก่อนและหลังการอบรม ผู้ผ่านการอบรมตามโครงการมีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผ่านเกณฑ์การประเมินด้วยแบบทดสอบหลังการอบรม ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

การประเมินผลความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาที่อบรม ดังนี้

๑. การประเมินความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเนื้อหาที่อบรม: เรื่องการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ทดสอบก่อนและหลังการอบรม โดยใช้แบบทดสอบ จำนวน ๑๐ ข้อ ข้อละ ๑ คะแนน คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน พบว่า ก่อนการอบรมผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ คะแนนเฉลี่ย ๖.๙๓ คะแนน ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๑.๒๓ คะแนนต่ำสุด ๔ คะแนน คะแนนสูงสุด ๑๐ คะแนน หลังการอบรมมีคะแนนเฉลี่ย ๗.๗๗ คะแนน ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๑.๔๑ คะแนน คะแนนต่ำสุด ๕ คะแนน คะแนนสูงสุด ๑๐ คะแนน คะแนนเฉลี่ยคิดเป็น ๗๗.๗๐ % ของคะแนนเต็ม คะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ๘.๔๐ %

ผลการประเมินความรู้ก่อนการอบรมและหลังการอบรมแตกต่างกัน แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการอบรม หลังได้รับความรู้จากการอบรม ทั้งคำบรรยายพร้อมเอกสารประกอบของวิทยากร มีความรู้เพิ่มขึ้น เป็นไปในทิศทางเดียวกัน รายละเอียดแสดงตามตารางที่ ๔

ตารางที่ ๔ แสดงผลการประเมินความรู้ ก่อน/หลังการฝึกอบรม เรื่อง เรื่องการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

ทดสอบความรู้	คะแนนเต็ม	ผู้ตอบแบบสอบถาม	คะแนนต่ำสุด	คะแนนสูงสุด	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	T	Sig
ก่อนการอบรม	๑๐	๔๕	๔	๑๐	๖.๙๓	๑.๒๓		
หลังการอบรม	๑๐	๔๕	๕	๑๐	๗.๗๗	๑.๔๑	-๔.๓๑	๐.๐๐

แบบประเมินความพึงพอใจ
โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี 2565
ระหว่างเดือนตุลาคม 2564 - กันยายน 2565
วันที่ 29 ธันวาคม 2564
หัวข้อเรื่อง “เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงาน ข้าราชการส่วนท้องถิ่น
(Career Path)”

แบบประเมินแบ่งเป็น 4 ตอน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหน้าข้อความ

1. เพศ

- ชาย หญิง

2. อายุ

- 18-24 ปี 25-35 ปี 36-45 ปี 46-55 ปี 56 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

- ม.6 ปวช. ปวส. ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

4.1 ข้าราชการ อบจ.เพชรบูรณ์

4.1.1 ประเภททั่วไป 4.1.2 ประเภทวิชาการ 4.1.3 ประเภทอำนวยการ 4.1.4 ประเภทบริหาร

- ระดับปฏิบัติงาน ระดับปฏิบัติการ ระดับต้น ระดับต้น
- ระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญการ ระดับกลาง ระดับกลาง
- ระดับอาวุโส ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับสูง ระดับสูง
- ระดับเชี่ยวชาญ

4.2 ข้าราชการครู โรงเรียน อบจ.เพชรบูรณ์

- ครูผู้ช่วย คศ.1 คศ.2 คศ.3 คศ.4 คศ.5

4.3 ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง.....

4.4 พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง.....

5. ตำแหน่งหรือหน้าที่ความรับผิดชอบของท่านมีความเกี่ยวข้องกับหัวข้อการอบรมอยู่ในระดับใด

- น้อยที่สุด น้อย ปานกลาง มาก มากที่สุด

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1. ด้านกิจกรรม					
1. กิจกรรมนี้จัดเป็นประโยชน์แก่ท่านมากน้อยเพียงใด					
2. กิจกรรมนี้จะช่วยลดข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงานได้มากน้อยเพียงใด					
3. กิจกรรมนี้จะก่อให้เกิดทักษะและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานมากน้อยเพียงใด					
4. กิจกรรมนี้จะก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ในปัญหาที่ผ่านมาร่วมกันมากน้อยเพียงใด					

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
2. ด้านวิทยากรและผู้ดำเนินรายการ					
1. ความรู้ความสามารถของวิทยากร/ผู้ดำเนินรายการ					
2. เสริมสร้างให้มีส่วนร่วมในกิจกรรม					
3. การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ในการสื่อสาร					
4. การสรุปประเด็น/การตอบคำถาม					
5. การบริหารเวลา					
3. ด้านอาหารว่างและเครื่องดื่ม					
1. อาหารว่างและเครื่องดื่ม					

ตอนที่ ๓ ปัญหาและข้อซักถาม

.....

.....

.....

ตอนที่ ๔ ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

รายชื่อข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ 17

โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี 2565

วันที่ 29 ธันวาคม 2564 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	อุณหภูมิ (°C)	หมายเหตุ
	กองการเจ้าหน้าที่				
1	จำเอน นันทวุฒิ ป้องขันธุ์	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่		36.5	
2	นาง น้ำผึ้ง แสงพลโรจน์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร		36.5	
3	นาง แสงเดือน ตีธรรมมา	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง		36.5	
4	น.ส. ทิพากร สุทธิ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		35.9	
5	นาง จินตนา พรเจริญ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		36.0	
6	นาย พาสกร ประทุมมาศ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		36.5	
7	นาย กิตติภพ จีแจ่ม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		35.2	
8	นาง ขวัญเรือน บุญเฟื่อง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		36.5	
9	น.ส. วิชิตา คงคิด	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		36.4	
10	น.ส. ศิวลักษณ์ สุนทร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		36.5	
11	นาง จรียา เขียวทอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		36.5	

12 นายธีรวิทย์ สวัสดิ์เจริญ

นักทรัพยากรบุคคล

36.5

13 นายณัฏฐา คำพิพาน


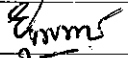
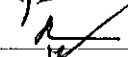

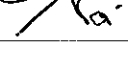

นักทรัพยากรบุคคล

36.2

รายชื่อข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี 2565





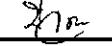


วันที่ 29 ธันวาคม 2564 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	อุณหภูมิ (C°)	หมายเหตุ
	กองพัสดุและทรัพย์สิน				
1	นาง นวรัตน์ แสนนอก	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน		35.9	1
2	นาย สมชาย แสงพลโรจน์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	-	-	ไม่พบ
3	น.ส. ยุพาภรณ์ บุญนะ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน		35.9	1
4	นาง อภิญญา หมั่นรักษ์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน		36.1	1
5	น.ส. วิไลวรรณ แก้วคง	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ		35.9	1
6	นาง ณีฐวรรณ ธรรมราช	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน		35.9	1
7	นาย ทวีศักดิ์ รองแขวง	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน			
8	น.ส. นิตยา เย็นชีพ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		36.1	1

รายชื่อข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี 2565

วันที่ 29 ธันวาคม 2564 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	อุณหภูมิ (°)	หมายเหตุ
	กองช่าง				
1	นาย สิริพัฒน์ จตุพจน์	นายช่างโยธาชำนาญงาน		36.00	1
2	นาย สอนชัย ไสลภูมิ	นายช่างโยธาชำนาญงาน		36.6	1
3	นาง ปิยะมาศ ฤกษ์แสน	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		36.5	1
4	นาง วรารัตน์ สามารถ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		36.0	1
5	สิบโท ธนวัฒน์ พูนสวัสดิ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		36.5	1
6	น.ส. ขวัญจิรา รัตนบรรเจิดกุล	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		36.0	1
7	น.ส. กิ่งอรุณ ณะสุวรรณ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		35.4	

รายชื่อข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี 2565

วันที่ 29 ธันวาคม 2564 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	อุณหภูมิ (C°)	หมายเหตุ
	กองคลัง				
1	นาง ณัฐกฤตา โพธิ์ชัยรัตน์	นักวิชาการคลังชำนาญการ		36.0	
2	นาย วัชรพงศ์ เมตตา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ		36.0	
3	นาง จินตนา ไสภากาศ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		35.6	
4	นาย วรวิทย์ พัวแพง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		35.8	
5	น.ส. ทิชากรณ แสงบุตรดี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		35.5	

5

รายชื่อข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

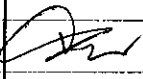
โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี 2565

วันที่ 29 ธันวาคม 2564 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	อุณหภูมิ (c°)	หมายเหตุ
	<u>กองสาธารณสุข</u>				
1	น.ส. สุกัญญา มีกำลัง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ		37.5	
2	น.ส. พัทธิดา ปัดทุมมา	วิศวกรสุขาภิบาลปฏิบัติการ		36.6	
3	นาย จักรพงษ์ ทองคำสุข	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		36.3	
A.	นางกาญจนา เดกไทย	พ.ช.อนท.บริหารงานทั่วไป		35.8	

4

รายชื่อข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี 2565
วันที่ 29 ธันวาคม 2564 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	อุณหภูมิ (C°)	หมายเหตุ
	หน่วยตรวจสอบภายใน				
1	นาง ธนาภา อุตม์อ่าง	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ		35.5	

1

รายชื่อข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
 โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี 2565
 วันที่ 29 ธันวาคม 2564 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	อุณหภูมิ (c°)	หมายเหตุ
	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ				
1	น.ส. ภารดี เนาว่าแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>	35.1	
2	นาย ศักดา มียศ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	<i>[ลายมือชื่อ]</i>	35.5	
3	นาง ภัทรธัญญา บุญสงศรี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	<i>[ลายมือชื่อ]</i>	35.2	
4	นาย นพฤทธิ รุ้ตานนท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>	35.9	

๒ นาย มียศ มียศ

21 มียศ 30.5

รายชื่อข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี 2565

วันที่ 29 ธันวาคม 2564 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	อุณหภูมิ (°)	หมายเหตุ
	โรงเรียน อบจ.เพชรบูรณ์				
1	น.ส. วรัญญา ทองมหา	ครู		35.0 °	
2	นาง กรรณิการ์ นิธิศธนากุล	ครู		36.1 °	
3	น.ส. จิราภรณ์ สายทอง	ครู		35.5 °	
4	น.ส. ธิวดิ สีทองคำ	ครู		36.1 °	
5	น.ส. พรสุดา สุดนุช	ครู		35.5 °	
6	น.ส. น้ำฝน จันทรา	ครูผู้ช่วย		35.6 °	
7	น.ส. ปณิตดา พงษ์พันธ์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี		34.06 °	
8	น.ส. ศศิรินทร์ ทรัพย์ะเกษตริน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี		36.1 °	

รายชื่อข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี 2564






วันที่ 29 ธันวาคม 2564 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	อุณหภูมิ (°C)	หมายเหตุ
	สำนักปลัดฯ				
1	นาง จินตนา เทียมเมือง	นิติกรชำนาญการพิเศษ		36.4	1
2	น.ส. นันทวัน จันชนะ	นักจัดการทั่วไปชำนาญการ		35.8	1
3	น.ส. บุญศิริ โตสมภพสันติ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ		36.2	แขนง
4	นาง อัญสนิณี จตุพจน์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		36.20	1
5	น.ส. ศรีสุดา อินทะ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ		36.20	1
6	นาง ทิพย์พารณ กั้นเผือก	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		36.3	1
7	น.ส. ณรินทร์รดา บุญหล้า	นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ		36.3	1
8	น.ส. สิริพร จงรักษ์	จพง.ส่งเสริมการท่องเที่ยวปฏิบัติการ		36.3	1
9	น.ส. นิภาพร แก้วบาง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		35.4	1
10	น.ส. นิตยรัตน์ วงศ์ศรี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		35.1	1
11	นาย อภินันท์ เกิงขุนทด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		36.2	1
12	น.ส. ปิยะนุช เกษสี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		36.5	1

รายชื่อข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี 2565

วันที่ 29 ธันวาคม 2564 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	อุณหภูมิ (C°)	หมายเหตุ
	สำนักงานเลขานุการฯ				
1	นาง อุทัยรัตน์ อินทนิม	เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด		36.1	
2	นาง วิไลพร ชะนะภักดิ์	นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น		36.5	
3	น.ส. สุคนธ์นันท์ ตะกรุดโถม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		35.8	
4	น.ส. นนธิชา เหล่าเขตกิจ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		35.9	
5	นาง เตือนใจ เพอร์สซัวร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		35.9	

5

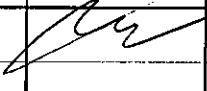
รายชื่อข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
 โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี 2565
 วันที่ 29 ธันวาคม 2564 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	อุณหภูมิ (c°)	หมายเหตุ
	กองการศึกษา				
1	นาย ชนะ จันทรเกิน	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา	-	-	
2	นาง เพ็ญศรี ขวัญแก้ว	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		35.3	
3	น.ส. จารุณี สิวังคำ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		35.8	
4	น.ส. ณัฐนิชา ภูกาสอน	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	-	-	
5	น.ส. สุกัญญา ยงยุทธวิชัย	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	-	-	
6	นาง วลัยลักษณ์ เพ็ชรภายสุน	นักสันทนการปฏิบัติการ	-	-	
7	นาย ธีระวัฒน์ คำพิบูล	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		35.7	
8	นาย ปวรุตน์มัย ยังกง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		35.5	
9	นาย สุรเชษฐ์ โสมาสี	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	-	-	
10	น.ส. สุรรัตน์ ราชสมบัติ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	-	-	
11	น.ส. วิรัตน์า ใจคุณ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		35.5	
12	นาง เสาวนีย์ ทองคำสุก	ผู้ช่วยพนักงานธุรการ		36.1	
13	น.ส. ธนัชพร มาลา	ผู้ช่วยพนักงานธุรการ		36.5	
14	ว่าที่ ร.ต. ฤทธิณรงค์ อ่อนสุก	ผู้ช่วยพนักงานพัสดุ		34.7	

รายชื่อวิทยากร

โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี 2565

วันที่ 29 ธันวาคม 2564 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ	อุณหภูมิ (c°)	หมายเหตุ
1	นาย พงศ์พล แสนนอก	รองปลัด อบจ.เพชรบูรณ์		36.90	

เฉลย

แบบทดสอบก่อน

โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
เรื่อง เส้นทางความก้าวหน้าสายอาชีพของพนักงานข้าราชการส่วนท้องถิ่น Career Path ครั้งที่ 4
วันที่ 29 ธันวาคม 2564 ณ ห้องประชุมสภา อบจ.เพชรบูรณ์

- 1.(.....✓.....) การเลื่อนตำแหน่ง หมายถึง คำสั่งแต่งตั้งข้าราชการให้มีอำนาจหน้าที่และรับผิดชอบงานในตำแหน่งประเภทเดียวกันในระดับที่สูงขึ้นกว่าเดิม อาจเป็นตำแหน่งในสายงานเดิมหรือต่างสายงานก็ได้
- 2.(.....X.....) ประเภททั่วไป= ปฏิบัติงาน ชำนาญงาน อาวุโส
ประเภทวิชาการ = ปฏิบัติการ ชำนาญการ ชำนาญงานพิเศษ เชี่ยวชาญ
- 3.(.....✓.....) คุณสมบัติของผู้ที่จะรับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ในรอบการประเมินที่ผ่านมาจนถึงวันที่ได้รับแต่งตั้งต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัยที่สูงกว่าภาคทัณฑ์
- 4.(.....✓.....) นักวิชาการคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการตรวจสอบภายใน นักวิชาการพาณิชย์ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ นักวิชาการพัสดุ เป็นสายงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกัน
- 5.(.....X.....) เจ้าพนักงานธุรการ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เป็นลักษณะงานและสายงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกัน
- 6.(.....✓.....) ผู้ที่ได้รับอัตราเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับสำหรับประเภทตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งแล้ว เมื่อได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งถัดไป ให้ได้รับเงินเดือนในระดับถัดไปของแต่ละประเภทตำแหน่ง นั้น
- 7.(.....X.....) ระดับชำนาญการ ต้องเสนอผลงานดีเด่นย้อนหลังไม่เกิน 2 ปี 2 ผลงาน ต้องเป็นผลงานจากการปฏิบัติในความรับผิดชอบของมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสายงานที่จะได้รับแต่งตั้งโดยต้องแสดงถึง การใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะการปฏิบัติงานที่โดดเด่น เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ และการพัฒนางานที่จะได้รับแต่งตั้ง
- 8.(.....✓.....) ระดับชำนาญการพิเศษ ให้มีคณะกรรมการประเมินปรับปรุงตำแหน่ง ทำหน้าที่ประเมินลักษณะบุคคล ลักษณะหน้าที่ ปริมาณงาน คุณภาพงาน ความยุ่งยากของงาน ความรู้ความสามารถที่ต้องการในตำแหน่งนั้นเปลี่ยนไปจากเดิมในสาระสำคัญมากถึงขนาดที่จะต้องปรับระดับตำแหน่ง
- 9.(.....X.....) การประเมินความรู้ความสามารถด้านความรู้ที่จำเป็นประจำสายงาน ด้วยการเขียนวิสัยทัศน์ที่แสดงให้เห็นถึงข้อเสนอการนำความรู้ที่จำเป็นในระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งนำไปใช้ในการปฏิบัติงานเป็นการประเมินตำแหน่งระดับชำนาญการ
- 10.(.....✓.....) สมรรถนะหลัก ประกอบด้วย การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน การบริการเป็นเลิศ การทำงานเป็นทีม

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

แบบทดสอบก่อน

โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
เรื่อง เส้นทางความก้าวหน้าสายอาชีพของพนักงานข้าราชการส่วนท้องถิ่น Career Path ครั้งที่ 4
วันที่ 29 ธันวาคม 2564 ณ ห้องประชุมสภา อบจ.เพชรบูรณ์

- 1.(.....) การเลื่อนตำแหน่ง หมายถึง คำสั่งแต่งตั้งข้าราชการให้มีอำนาจหน้าที่และรับผิดชอบงานในตำแหน่งประเภทเดียวกันในระดับที่สูงขึ้นกว่าเดิม อาจเป็นตำแหน่งในสายงานเดิมหรือต่างสายงานก็ได้
- 2.(.....) ประเภททั่วไป= ปฏิบัติงาน ชำนาญงาน อาวุโส
ประเภทวิชาการ = ปฏิบัติการ ชำนาญการ ชำนาญงานพิเศษ เชี่ยวชาญ
- 3.(.....) คุณสมบัติของผู้ที่จะรับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ในรอบการประเมินที่ผ่านมาจนถึงวันที่จะได้รับแต่งตั้งต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัยที่สูงกว่าภาคทัณฑ์
- 4.(.....) นักวิชาการคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการตรวจสอบภายใน นักวิชาการพาณิชย์ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ นักวิชาการพัสดุ เป็นสายงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกัน
- 5.(.....) เจ้าพนักงานธุรการ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เป็นลักษณะงานและสายงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกัน
- 6.(.....) ผู้ที่ได้รับอัตราเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับสำหรับประเภทตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งแล้ว เมื่อได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งถัดไป ให้ได้รับเงินเดือนในระดับถัดไปของแต่ละประเภทตำแหน่ง นั้น
- 7.(.....) ระดับชำนาญการ ต้องเสนอผลงานดีเด่นย้อนหลังไม่เกิน 2 ปี 2 ผลงาน ต้องเป็นผลงานจากการปฏิบัติในความรับผิดชอบของมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสายงานที่จะได้รับแต่งตั้งโดยต้องแสดงถึง การใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะการปฏิบัติงานที่โดดเด่น เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ และการพัฒนางานที่จะได้รับแต่งตั้ง
- 8.(.....) ระดับชำนาญการพิเศษ ให้มีคณะกรรมการประเมินปรับปรุงตำแหน่ง ทำหน้าที่ประเมินลักษณะบุคคล ลักษณะหน้าที่ ปริมาณงาน คุณภาพงาน ความยุ่งยากของงาน ความรู้ความสามารถที่ต้องการในตำแหน่งนั้นเปลี่ยนไปจากเดิมในสาระสำคัญมากถึงขนาดที่จะต้องปรับระดับตำแหน่ง
- 9.(.....) การประเมินความรู้ความสามารถด้านความรู้ที่จำเป็นประจำสายงาน ด้วยการเขียนวิสัยทัศน์ที่แสดงให้เห็นถึงข้อเสนอการนำความรู้ที่จำเป็นในระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งนำไปใช้ในการปฏิบัติงานเป็นการประเมินตำแหน่งระดับชำนาญการ
- 10.(.....) สมรรถนะหลัก ประกอบด้วย การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน การบริการเป็นเลิศ การทำงานเป็นทีม

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

แบบทดสอบหลัง

โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เรื่อง เส้นทางความก้าวหน้าสายอาชีพของพนักงานข้าราชการส่วนท้องถิ่น Career Path ครั้งที่ 4

วันที่ 29 ธันวาคม 2564 ณ ห้องประชุมสภา อบจ.เพชรบูรณ์

- 1.(.....✓.....) การเลื่อนตำแหน่ง หมายถึง คำสั่งแต่งตั้งข้าราชการให้มีอำนาจหน้าที่และรับผิดชอบงานในตำแหน่งประเภทเดียวกันในระดับที่สูงขึ้นกว่าเดิม อาจเป็นตำแหน่งในสายงานเดิมหรือต่างสายงานก็ได้
- 2.(.....✓.....) คุณสมบัติของผู้ที่จะรับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ในรอบการประเมินที่ผ่านมาจนถึงวันที่จะได้รับแต่งตั้งต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัยที่สูงกว่าภาคทัณฑ์
- 3.(.....✗.....) ประเภททั่วไป= ปฏิบัติงาน ชำนาญงาน อาวุโส
ประเภทวิชาการ = ปฏิบัติการ ชำนาญการ ชำนาญงานพิเศษเชี่ยวชาญ
- 4.(.....✓.....) นักวิชาการคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการตรวจสอบภายใน นักวิชาการพาณิชย์ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ นักวิชาการพัสดุ เป็นสายงานที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกัน
- 5.(.....✓.....) ผู้ที่ได้รับอัตราเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับสำหรับประเภทตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งแล้ว เมื่อได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งถัดไป ให้ได้รับเงินเดือนในระดับถัดไปของแต่ละประเภทตำแหน่ง นั้น
- 6.(.....✗.....) เจ้าพนักงานธุรการ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เป็นลักษณะงานและสายงานที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกัน
- 7.(.....✗.....) ระดับชำนาญการ ต้องเสนอผลงานดีเด่นย้อนหลังไม่เกิน 2 ปี 2 ผลงาน ต้องเป็นผลงานจากการปฏิบัติในความรับผิดชอบของมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสายงานที่จะได้รับแต่งตั้งโดยต้องแสดงถึง การใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะการปฏิบัติงานที่โดดเด่น เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ และการพัฒนางานที่จะได้รับแต่งตั้ง
- 8.(.....✗.....) การประเมินความรู้ความสามารถด้านความรู้ที่จำเป็นประจำสายงาน ด้วยการเขียนวิสัยทัศน์ที่แสดงให้เห็นถึงข้อเสนอการนำความรู้ที่จำเป็นในระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งนำไปใช้ในการปฏิบัติงานเป็นการประเมินตำแหน่งระดับชำนาญการ
- 9.(.....✓.....) ระดับชำนาญการพิเศษ ให้มีคณะกรรมการประเมินปรับปรุงตำแหน่ง ทำหน้าที่ประเมินลักษณะบุคคล ลักษณะหน้าที่ ปริมาณงาน คุณภาพงาน ความยุ่งยากของงาน ความรู้ความสามารถที่ต้องการในตำแหน่งนั้นเปลี่ยนไปจากเดิมในสาระสำคัญมากถึงขนาดที่จะต้องปรับระดับตำแหน่ง
- 10.(.....✓.....) สมรรถนะหลัก ประกอบด้วย การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน การบริการเป็นเลิศ การทำงานเป็นทีม

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

แบบทดสอบหลัง

โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
เรื่อง เส้นทางความก้าวหน้าสายอาชีพของพนักงานข้าราชการส่วนท้องถิ่น Career Path ครั้งที่ 4
วันที่ 29 ธันวาคม 2564 ณ ห้องประชุมสภา อบจ.เพชรบูรณ์

- 1.(.....) การเลื่อนตำแหน่ง หมายถึง คำสั่งแต่งตั้งข้าราชการให้มีอำนาจหน้าที่และรับผิดชอบงานในตำแหน่งประเภทเดียวกันในระดับที่สูงขึ้นกว่าเดิม อาจเป็นตำแหน่งในสายงานเดิมหรือต่างสายงานก็ได้
- 2.(.....) คุณสมบัติของผู้ที่จะรับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ในรอบการประเมินที่ผ่านมาจนถึงวันที่จะได้รับแต่งตั้งต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัยที่สูงกว่าภาคทัณฑ์
- 3.(.....) ประเภททั่วไป= ปฏิบัติงาน ชำนาญงาน อาวุโส
ประเภทวิชาการ = ปฏิบัติการ ชำนาญการ ชำนาญงานพิเศษเชี่ยวชาญ
- 4.(.....) นักวิชาการคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการตรวจสอบภายใน นักวิชาการพาณิชย์ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ นักวิชาการพัสดุ เป็นสายงานที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกัน
- 5.(.....) ผู้ที่ได้รับอัตราเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับสำหรับประเภทตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งแล้ว เมื่อได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งถัดไป ให้ได้รับเงินเดือนในระดับถัดไปของแต่ละประเภทตำแหน่ง นั้น
- 6.(.....) เจ้าพนักงานธุรการ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เป็นลักษณะงานและสายงานที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกัน
- 7.(.....) ระดับชำนาญการ ต้องเสนอผลงานดีเด่นย้อนหลังไม่เกิน 2 ปี 2 ผลงาน ต้องเป็นผลงานจากการปฏิบัติในความรับผิดชอบของมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสายงานที่จะได้รับแต่งตั้งโดยต้องแสดงถึง การใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะการปฏิบัติงานที่โดดเด่น เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ และการพัฒนางานที่จะได้รับแต่งตั้ง
- 8.(.....) การประเมินความรู้ความสามารถด้านความรู้ที่จำเป็นประจำสายงาน ด้วยการเขียนวิสัยทัศน์ที่แสดงให้เห็นถึงข้อเสนอการนำความรู้ที่จำเป็นในระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งนำไปใช้ในการปฏิบัติงานเป็นการประเมินตำแหน่งระดับชำนาญการ
- 9.(.....) ระดับชำนาญการพิเศษ ให้มีคณะกรรมการประเมินปรับปรุงตำแหน่ง ทำหน้าที่ประเมินลักษณะบุคคล ลักษณะหน้าที่ ปริมาณงาน คุณภาพงาน ความยุ่งยากของงาน ความรู้ความสามารถที่ต้องการในตำแหน่งนั้นเปลี่ยนไปจากเดิมในสาระสำคัญมากถึงขนาดที่จะต้องปรับระดับตำแหน่ง
- 10.(.....) สมรรถนะหลัก ประกอบด้วย การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน การบริการเป็นเลิศ การทำงานเป็นทีม

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ภาคผนวก

โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี ๒๕๖๕

(โครงการย่อย : โครงการฝึกอบรม สัมมนา หรืออบรมและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร ข้าราชการ ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์)

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี ๒๕๖๕

๒. หลักการและเหตุผล

จากการปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ รอบปีที่ผ่านมา พบปัญหาจากการปฏิบัติงานในหลาย ๆ ด้าน เนื่องจากการปฏิบัติราชการต้องถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก ทำให้เกิดความสับสนในการตีความ การปฏิบัติ ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนงานหรือบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ อันจะเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมและประชาชนได้อย่างรวดเร็ว

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้ตระหนักถึงปัญหาที่เกิดขึ้น จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นการจัดกิจกรรมร่วมกันระหว่าง ผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เพื่อทบทวน ชักถามเกี่ยวกับข้อระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน นำปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นมาหารือร่วมกัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับประโยชน์ และแนะแนวทางการปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมและประชาชนโดยรวม และขับเคลื่อนองค์กรไปเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรม

เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้เพิ่มพูนความรู้ แลกเปลี่ยนความรู้ ระดมความคิด เสนอความเห็นซึ่งกันและกัน ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับประโยชน์ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้แผนพัฒนาข้าราชการ ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้เป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรม
- ๓.๒ เพื่อส่งเสริมทักษะและองค์ความรู้ให้แก่บุคลากร
- ๓.๓ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	จำนวน	๑๑๘ คน
๔.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	๔๒ คน
๔.๓ ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๘ คน
๔.๔ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)	จำนวน	๓๘ คน
	รวม	๒๐๖ คน

๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ
- ๕.๒ แจ้งกลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อการอบรม ประสานงานวิทยากร หรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๓ การดำเนินการโครงการ
 - กำหนดหัวข้อที่มีความสำคัญ และเป็นปัญหาในการปฏิบัติงานขององค์กร
 - บรรยายให้ความรู้ ทำความเข้าใจในข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - ชักถาม ระดมความคิด เสนอแนะเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
 - ทำแบบทดสอบก่อน-หลัง และประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ
 - ประเมินโครงการ สรุปผลและรายงาน

๖. สถานที่...

๖.สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ หรืออาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๗.ระยะเวลาในการดำเนินการ

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

๘.ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่

๙.งบประมาณ

งบประมาณ ๒๗๐,๐๐๐ บาท (ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๖๙ - ๗๐ ตั้งไว้ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท) รายละเอียดตามภาคผนวก ก

๑๐.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ องค์กรเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรม
- ๑๐.๒ บุคลากรมีความรู้และทักษะเพิ่มขึ้น
- ๑๐.๓ ข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานลดลง

๑๑.ตัวชี้วัดโครงการ

๑๑.๑ วิธีการประเมิน

- แบบทดสอบความรู้ ก่อน-หลัง การฝึกอบรม
- แบบสำรวจความพึงพอใจในการจัดโครงการฯ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ที่ต้องการ

- ผู้เข้าร่วมโครงการ ผ่านเกณฑ์การทำแบบทดสอบ ร้อยละ ๗๐ มีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
- ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ ๗๐

๑๒. ผู้เขียนโครงการ

กิตติพงษ์ สี่แสง
(นายกิตติพงษ์ จิแจ่ม)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ (นางน้ำผึ้ง แสงทลโชน)
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

๑๓. ผู้เสนอโครงการ

(นางสายชล สุนทร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

/๑๔. ผู้เห็นชอบ ...

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

.....
.....



(นางสายชล สุนทร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

เห็นชอบแล้ว
.....
.....


(นางนฤมล วรกมล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

อนุมัติ
.....
.....


(นายอัครเดช ทองใจสด)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ตารางการฝึกอบรมตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี ๒๕๖๕
ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

วัน เดือน ปี	๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	๑๐.๔๕-๑๒.๐๐ น.
๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔	แนวทางการปฏิบัติราชการจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองสูงสุด	แนวทางการปฏิบัติราชการจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองสูงสุด
๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔	แนวทางการปฏิบัติราชการจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองสูงสุด	แนวทางการปฏิบัติราชการจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองสูงสุด
๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	ระเบียบเกี่ยวกับพัสดุ (การจำหน่ายพัสดุ)	ระเบียบเกี่ยวกับพัสดุ (การจำหน่ายพัสดุ)
๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	การจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายและงบประมาณ	การจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายและงบประมาณ
๙ ธันวาคม ๒๕๖๔	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔	การจัดซื้อจัดจ้างตาม ว.๘๙	การจัดซื้อจัดจ้างตาม ว.๘๙
๑๔ มกราคม ๒๕๖๕	การจัดจำหน่ายในระบบ e-laas	การจัดจำหน่ายในระบบ e-laas
๒๘ มกราคม ๒๕๖๕	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีรูปแบบใหม่	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีรูปแบบใหม่
๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	การทำงานเป็นทีมสร้างความสามัคคี	การทำงานเป็นทีมสร้างความสามัคคี
๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	การจัดทำแบบฟอร์มออนไลน์และการจัดทำภาพ Info graphic	การจัดทำแบบฟอร์มออนไลน์และการจัดทำภาพ Info graphic
๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕	การประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี	การประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี
๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕	ความก้าวหน้าในสายงาน	ความก้าวหน้าในสายงาน
๘ เมษายน ๒๕๖๕	กำหนดเพิ่มเติมภายหลัง	กำหนดเพิ่มเติมภายหลัง
๒๒ เมษายน ๒๕๖๕	กำหนดเพิ่มเติมภายหลัง	กำหนดเพิ่มเติมภายหลัง
๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕	กำหนดเพิ่มเติมภายหลัง	กำหนดเพิ่มเติมภายหลัง
๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕	กำหนดเพิ่มเติมภายหลัง	กำหนดเพิ่มเติมภายหลัง
๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	กำหนดเพิ่มเติมภายหลัง	กำหนดเพิ่มเติมภายหลัง
๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕	กำหนดเพิ่มเติมภายหลัง	กำหนดเพิ่มเติมภายหลัง

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

หมายเหตุ : กำหนดการและสถานที่อบรม อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

-๒-

วัน เดือน ปี	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.
๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	กำหนดเพิ่มเติมภายหลัง	กำหนดเพิ่มเติมภายหลัง
๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕	กำหนดเพิ่มเติมภายหลัง	กำหนดเพิ่มเติมภายหลัง
๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	กำหนดเพิ่มเติมภายหลัง	กำหนดเพิ่มเติมภายหลัง
๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕	กำหนดเพิ่มเติมภายหลัง	กำหนดเพิ่มเติมภายหลัง
๑๖ กันยายน ๒๕๖๕	กำหนดเพิ่มเติมภายหลัง	กำหนดเพิ่มเติมภายหลัง

หมายเหตุ : กำหนดการและสถานที่อบรม อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ภาคผนวก ก

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี ๒๕๖๕

รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ จำนวน ๒๐๖ ชุด ชุดละ ๒๕ บาท x ๒๓ ครั้ง	๑๑๘,๔๕๐ บาท	
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒๐๖ คน คนละ ๑ มื้อ มื้อละ ๓๐ บาท x ๒๓ ครั้ง	๑๔๒,๑๔๐ บาท	
๓. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	๙,๔๑๐ บาท	
รวม	๒๗๐,๐๐๐ บาท	

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้ตามความเหมาะสม

ภาพถ่ายกิจกรรม
โครงการส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (ครั้งที่ ๔)
วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
หัวข้อ การคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น



อาหารว่าง วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔
(เค้กครีมส้ม, กาแฟ, ไมโล และน้ำดื่ม)



