

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
รับเลขที่ 2442 เวลา 13.30
วันที่ - ๒ พ.ค. ๒๕๖๑
ผู้รับ



ที่ ศธ.๐๕๒๒.๒๔ พิเศษ ๑๑๙/๒๕๖๑

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด จ.นนทบุรี
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๕๐
วันที่ ๒ พ.ค. ๒๕๖๑
ผู้รับ

๙ เมษายน ๒๕๖๑

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
 ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
๒ พ.ค. ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายองค์การบริหารส่วนตำบล

- อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ได้จัดทำโครงการฝึกอบรม “พัฒนาศักยภาพนักวิทยกรรมการสื่อสารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในยุค ๔.๐” โดยมีโครงการย่อยจำนวน ๖ โครงการ ได้แก่ โครงการ (๑) การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์องค์กรในยุค ๔.๐ (๒) นวัตกรรมการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานเชิงรุก (๓) พลังสื่อใหม่ในการสื่อสารองค์กร ๔.๐ (๔) การเขียนข่าวและเผยแพร่ข่าวในยุคดิจิทัล (๕) นวัตกรรมการสร้างเครือข่ายการสื่อสารแบบมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (๖) กลยุทธ์การสื่อสารในการเป็นพิธีกรและผู้ดำเนินรายการ มุ่งเน้นพัฒนาการสื่อสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้การสื่อสารองค์กรเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งที่จะเอื้อให้องค์กรประสบความสำเร็จในการบริหารจัดการบริการสาธารณะในหน้าที่ความรับผิดชอบต่อประชาชน หากการสื่อสารองค์กรด้วยคุณภาพรูปแบบสื่อสารไม่น่าสนใจ จัดประเด็นเนื้อหาไม่ชัดเจน ไม่สอดคล้อง ไม่ทันต่อยุคสมัย ในขณะที่ผู้รับสารมีความตื่นตัวและมีเครื่องมือเทคโนโลยีการสื่อสารที่ก้าวหน้า รับส่งข่าวสารได้อย่างรวดเร็ว ถึงกลุ่มถึงตัวได้อย่างไม่เคยเป็นมาก่อนรวมทั้งประชาชนเป็นทั้งผู้รับสารและผู้ส่งสาร หากยังไม่ปรับตัวที่เท่าทันจะทำให้เกิดช่องว่างของการสื่อสารระหว่างกัน ส่งผลลบ กระทบต่องานและภาพลักษณ์องค์กรผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานได้

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม “พัฒนาศักยภาพนักวิทยกรรมการสื่อสารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในยุค ๔.๐” โดยสอบถามรายละเอียดได้ที่คุณวัชรีย์ ภูเจริญ โทรศัพท์ ๐๘๕ ๐๔๖ ๒๐๘๖ หรือ ID LINE: stou77

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอเชิญท่าน และบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมอบรมหลักสูตรดังกล่าวต่อไปด้วย ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิทยาธร ท่อแก้ว)

ผู้อำนวยการโครงการ

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

ศูนย์วิจัยและพัฒนาการสื่อสารการเมืองและสังคม มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๒๕๐๔-๘๓๘๐ โทรศัพท์ (มือถือ) ๐-๘๕๐๔๖-๒๐๘๖
E-Mail Address : watchareeya2557@gmail.com

ชุดโครงการ พัฒนาศักยภาพนวัตกรรมการสื่อสารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในยุค 4.0

จัดโดยศูนย์วิจัยและพัฒนาการสื่อสารการเมืองและสังคม
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาการด้านการสื่อสารได้เป็นศาสตร์ที่มีบทบาทอย่างมากในศาสตร์และการทำงานทุกแขนงในปัจจุบัน ไม่ว่าจะเป็นศาสตร์ทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ วิทยาศาสตร์ การศึกษา และการบริหารที่ต้องมีกิจกรรมการสร้างความเข้าใจกับกลุ่มเป้าหมายอย่างต่อเนื่องตลอดเวลาผ่านกระบวนการสื่อสารทุกรูปแบบเพื่อให้มีประสิทธิภาพ บรรลุผลตามที่ต้องการ ซึ่งการสื่อสารที่ดีต้องผ่านกระบวนการวางแผนที่ดี การดำเนินการที่แยบยล และการประเมินผลที่ตรงจุด เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้น รวมทั้งแสวงหาข้อปฏิบัติที่ดี (Best practice) การวิจัย และการพัฒนา (Research and Development) ทางด้านการสื่อสารเป็นเครื่องมืออันสำคัญในการแสวงหาคำตอบ เพื่อนำไปสู่การบริการวิชาการแก่สังคม

การสื่อสารองค์กร (Corporate Communications) การสื่อสารนับเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างกันภายในองค์กรและภายนอกองค์กร การสื่อสารองค์กร นั้นเป็นกิจกรรมที่นักสื่อสารหรือนักประชาสัมพันธ์ไม่สามารถจะหลีกเลี่ยงได้ ทั้งนี้เพราะการสื่อสารองค์กรเป็นปัจจัย สำคัญยิ่งที่จะเอื้อให้องค์กรประสบความสำเร็จในการบริหารจัดการบริการสาธารณะในหน้าที่ความรับผิดชอบต่อ ประชาชน หากการสื่อสารองค์กรด้อยคุณภาพ รูปแบบสื่อสารไม่น่าสนใจ จัดประเด็นเนื้อหาไม่ชัดเจน ไม่สอดคล้อง ไม่ทันต่อยุคสมัย ในขณะที่ผู้รับสารมีความตื่นตัวและมีเครื่องมือเทคโนโลยีการสื่อสารที่ก้าวหน้า รับส่งข่าวสารได้ อย่างรวดเร็ว ถึงกลุ่มถึงตัวได้อย่างไม่เคยเป็นมาก่อน รวมทั้งประชาชนเป็นทั้งผู้รับสารและผู้ส่งสาร หากยังไม่มี การปรับตัวที่เท่าทันจะทำให้เกิดช่องว่างของการสื่อสารระหว่างกัน ส่งผลลบ กระทบต่องานและภาพลักษณ์องค์กร ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานได้

ในโครงการจัดการความรู้เพื่อบริการวิชาการแก่สังคม มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ในฐานะหน่วยงานของ รัฐมีเจตจำนงค์ที่จะพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์องค์กร ในชุดโครงการซึ่ง ประกอบด้วย โครงการย่อย จำนวน 6 โครงการ ได้แก่ โครงการ (1) การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์องค์กรในยุค 4.0 (2) นวัตกรรม การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานเชิงรุก (3) พลังสื่อใหม่ในการสื่อสารองค์กร 4.0 (4) การเขียนข่าวและ เผยแพร่ข่าวในยุคดิจิทัล (5) นวัตกรรมการสร้างเครือข่ายการสื่อสารแบบมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (6) กลยุทธ์การสื่อสารในการเป็นพิธีกรและผู้ดำเนินรายการ

ดังนั้น ศูนย์วิจัยและพัฒนาการสื่อสารการเมืองและสังคม มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ได้เล็งเห็นถึง ความสำคัญและประโยชน์ของการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น จึงได้จัดบริการวิชาการในชุดโครงการ “พัฒนาศักยภาพนวัตกรรมการสื่อสารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยุค 4.0” สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา หัวหน้าส่วนการงานขององค์กรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ที่ รับผิดชอบงานการสื่อสารองค์กร/งานการประชาสัมพันธ์ ผู้นำชุมชน และประชาชนที่สนใจ ซึ่งนับเป็นบุคลากรหลักที่มี ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพตนเอง และองค์กรไปสู่การบรรลุสัมฤทธิ์ผลตามภารกิจที่มุ่งหวังเพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ การเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์รองรับความเปลี่ยนแปลงการสื่อสารในยุค 4.0

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเสริมสร้างความรู้ในหลักปฏิบัติเกี่ยวกับการสื่อสารองค์กรให้กับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) เพื่อพัฒนาทักษะที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารองค์กรให้กับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในยุคปัจจุบัน
- 3) เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะทางการสื่อสารของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรองรับความเปลี่ยนแปลง

3. หัวข้อวิชาในโครงการย่อยและรูปแบบการถ่ายทอด

(1) เรื่อง “การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์องค์กรในยุค 4.0” เนื้อหาประกอบด้วย แนวคิดและหลักการการยกระดับการสื่อสารองค์กรในยุคใหม่ การเป็นนักประชาสัมพันธ์องค์กรยุคใหม่ ความต้องการของผู้รับสารในการสื่อสารองค์กร การผลิตสื่อที่มีคุณภาพ การสร้างพลังการสื่อสารชุมชน และการวิจัยและพัฒนาการสื่อสารองค์กร โดยมีรูปแบบการถ่ายทอดการเรียนรู้ด้วยนำเสนอหลักการและการฝึกปฏิบัติจริงในงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) เรื่อง “นวัตกรรมการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานเชิงรุก” เนื้อหาประกอบด้วย แนวคิดและหลักการการยกระดับการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน ประชาชนต้องรู้อะไรจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รูปแบบการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน การออกแบบสาร การผลิตสื่อ และการประเมินการรับรู้สื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน โดยมีรูปแบบการถ่ายทอดการเรียนรู้ด้วยนำเสนอหลักการและการฝึกปฏิบัติจริงในงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) เรื่อง “พลังสื่อใหม่ในการสื่อสารองค์กร 4.0” เนื้อหาประกอบด้วย แนวคิดและหลักการใช้สื่อใหม่ในการสื่อสารองค์กร คุณลักษณะสื่อใหม่และการเลือกใช้ รูปแบบการใช้สื่อใหม่ในงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การผลิตสื่อใหม่เพื่อการสื่อสารองค์กรเชิงรุก โดยมีรูปแบบการถ่ายทอดการเรียนรู้ด้วยนำเสนอหลักการและการฝึกปฏิบัติจริงในงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) เรื่อง “การเขียนข่าวและเผยแพร่ข่าวในยุคดิจิทัล” เนื้อหาประกอบด้วย หลักการเขียนข่าว รูปแบบเขียนข่าวประเภทต่าง ๆ เทคนิควิธีการเขียนข่าวสารดิจิทัล หลักการเพิ่มพลังการเผยแพร่ข่าวสารสู่กลุ่มเป้าหมาย โดยมีรูปแบบการถ่ายทอดการเรียนรู้ด้วยนำเสนอหลักการและการฝึกปฏิบัติจริงในงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(5) เรื่อง “นวัตกรรมการสร้างเครือข่ายการสื่อสารแบบมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น” เนื้อหาประกอบด้วย แนวคิด หลักการ กระบวนการ รูปแบบ กลยุทธ์ และกลวิธีเกี่ยวกับนวัตกรรมการสร้างเครือข่ายการสื่อสารแบบมีส่วนร่วมเพื่อการแก้ไขปัญหาและร่วมพัฒนาท้องถิ่น การประเมินผลการมีส่วนร่วมของเครือข่าย โดยมีรูปแบบการถ่ายทอดการเรียนรู้ด้วยนำเสนอหลักการและการฝึกปฏิบัติจริงในงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(6) เรื่อง “กลยุทธ์การสื่อสารในการเป็นพิธีกรและผู้ดำเนินรายการ” เนื้อหาประกอบด้วย แนวคิดและหลักการเป็นพิธีกรและผู้ดำเนินรายการ เทคนิค รูปแบบ น้ำเสียง สีลา ท่าที การแสดงออก บุคลิกภาพ พลังคำพูด การออกแบบโครงสร้างการนำเสนอ โดยมีรูปแบบการถ่ายทอดการเรียนรู้ด้วยนำเสนอหลักการและการฝึกปฏิบัติจริงในงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมโครงการ

บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภา ที่ทำหน้าที่ ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนการงาน เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานการสื่อสารองค์กร/งานการประชาสัมพันธ์ ผู้นำชุมชน และประชาชนที่สนใจผู้นำที่มีความประสงค์จะพัฒนาตนเอง

5. วิธีการจัดกิจกรรม

จัดกิจกรรมโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ มีผลงานภาคสนามและงานวิจัยโดยตรง โดยยึดการเรียนรู้อย่างมีความสุข การเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม การเรียนรู้เพื่อพัฒนากระบวนการคิด และการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะ โดยใช้เทคนิคการฝึกอบรม เอกสาร/ตำรา สื่อการเรียนรู้ ประกอบหลักสูตร การบรรยายประกอบสื่อกรณีศึกษา บทบาทสมมติ การฝึกปฏิบัติ บันทึกภาพและเสียงจากกิจกรรม การให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะ ผู้เข้าร่วมโครงการที่ผ่านเกณฑ์การประเมินการเรียนรู้จะได้รับวุฒิบัตร

6. ระยะเวลา สถานที่จัดกิจกรรม และค่าลงทะเบียน

จัดการฝึกอบรมโครงการย่อยละ 2 วัน ระหว่างเวลา 08.30-16.30 น. สถานที่จัดการฝึกอบรม ณ อาคารสัมมนา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จังหวัดนนทบุรี โดยมีกำหนดการจัดแต่ละโครงการย่อยดังนี้

(1) โครงการย่อยที่ 1 เรื่อง “การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์องค์กรในยุค 4.0” จัดการฝึกอบรมระหว่างวันที่ 11-12 มิถุนายน 2561 ค่าลงทะเบียน 9,900 บาท (-เก็บเงินค่าธรรมเนียม)-

(2) โครงการย่อยที่ 2 เรื่อง “นวัตกรรมการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานเชิงรุก” จัดการฝึกอบรมระหว่างวันที่ 25-26 มิถุนายน 2561 ค่าลงทะเบียน 9,900 บาท (-เก็บเงินค่าธรรมเนียม)-

(3) โครงการย่อยที่ 3 เรื่อง “พลังสื่อใหม่ในการสื่อสารองค์กร 4.0” จัดการฝึกอบรมระหว่างวันที่ 2-3 กรกฎาคม 2561 ค่าลงทะเบียน 9,900 บาท (-เก็บเงินค่าธรรมเนียม)-

(4) โครงการย่อยที่ 4 เรื่อง “การเขียนข่าวและเผยแพร่ข่าวในยุคดิจิทัล” จัดการฝึกอบรมระหว่างวันที่ 23-24 กรกฎาคม 2561 ค่าลงทะเบียน 9,900 บาท (-เก็บเงินค่าธรรมเนียม)-

(5) โครงการย่อยที่ 5 เรื่อง “นวัตกรรมการสร้างเครือข่ายการสื่อสารแบบมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น” จัดการฝึกอบรมระหว่างวันที่ 6-7 สิงหาคม 2561 ค่าลงทะเบียน 9,900 บาท (-เก็บเงินค่าธรรมเนียม)-

(6) โครงการย่อยที่ 6 เรื่อง “กลยุทธ์การสื่อสารในการเป็นพิธีกรและผู้ดำเนินรายการ” จัดการฝึกอบรมระหว่างวันที่ 27-28 สิงหาคม 2561 ค่าลงทะเบียน 9,900 บาท (-เก็บเงินค่าธรรมเนียม)-

7. การรับรองผล

ผู้ผ่านการกิจกรรมนี้จะต้องมีเวลาในการเข้าโครงการอย่างสม่ำเสมอ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของระยะเวลาการจัดกิจกรรมทั้งหมด และเข้าร่วมกิจกรรมตามที่หลักสูตรกำหนด จึงจะได้รับวุฒิรับรองจากศูนย์วิจัยและพัฒนาการสื่อสารการเมืองและสังคม มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

8. วิทยากร

รศ. ดร.วิทยากร ท่อแก้ว อาจารย์ประจำสาขาวิชานิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช/ผู้อำนวยการโครงการ, อ.ดร.กานต์ บุญศิริ นักวิจัยประจำศูนย์วิจัยและพัฒนาการสื่อสารการเมืองและสังคม มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช และคณาจารย์สาขาวิชานิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

9. รายละเอียดค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนโครงการย่อยละ 9,900 บาท (-เก็บเงินค่าธรรมเนียม)- เป็นราคาเหมาจ่ายรวมค่าอาหารเที่ยง ค่าอาหารว่าง เป็นเวลา 2 วัน อาหารเย็น ที่พักในมหาวิทยาลัย 1 คืน ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าสื่อการเรียนรู้ และค่าวิทยากร

10. วิธีการลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ

1. ส่งใบสมัครทางโทรสาร หมายเลข 02-504-8380 หรือ E-Mail: watchareeya2557@gmail.com
2. โอนเงินเข้าธนาคารกรุงไทย บัญชี: ออมทรัพย์ สาขา: เมืองทองธานี
ชื่อบัญชี: ศูนย์วิจัยและพัฒนาการสื่อสารการเมืองและสังคม เลขที่บัญชี: 147-0-20244-1
3. ส่งหลักฐานการโอนเงินทางโทรสาร หรือ E-Mail หรือ LINE: stou77

11. การติดต่อสอบถาม

ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการสื่อสารการเมืองและสังคม มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

คุณวัชรีย์ ภูเจริญ โทรศัพท์ 02 504 8380 โทรศัพท์มือถือ 085 046 2086 ID LINE: stou77

หมายเหตุ: ในกรณีที่ท่านไม่สามารถมาเข้าโครงการตามวัน เวลาที่กำหนดได้ กรุณาแจ้งให้ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการสื่อสารการเมืองและสังคม มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันทำการ



ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ

พัฒนาศักยภาพนวัตกรรมการสื่อสารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในยุค 4.0

จัดโดย ศูนย์วิจัยและพัฒนาการสื่อสารการเมืองและสังคม มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....
โปรดระบุชื่อ-สกุล เป็นภาษาอังกฤษ.....
ตำแหน่ง.....หน่วยงานต้นสังกัด.....
ที่อยู่ทำงาน.....
.....จังหวัด.....
โทรศัพท์ทำงาน.....โทรสารทำงาน.....
เบอร์มือถือ.....E-mail Address.....ไอดีไลน์.....

- ขอสมัครเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการย่อย จำนวน.....โครงการ ดังนี้ คือ (โปรดทำเครื่องหมายในช่องที่เลือก)
- โครงการย่อยที่ 1 เรื่อง “การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์องค์กรในยุค 4.0” จัดการฝึกอบรมระหว่างวันที่ 11-12 มิถุนายน 2561 ณ อาคารสัมมนา 2 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
 - โครงการย่อยที่ 2 เรื่อง “นวัตกรรมการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานเชิงรุก” จัดการฝึกอบรมระหว่างวันที่ 25-26 มิถุนายน 2561 ณ อาคารสัมมนา 2 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
 - โครงการย่อยที่ 3 เรื่อง “พลังสื่อใหม่ในการสื่อสารองค์กร 4.0” จัดการฝึกอบรมระหว่างวันที่ 2-3 กรกฎาคม 2561 ณ อาคารสัมมนา 2 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
 - โครงการย่อยที่ 4 เรื่อง “การเขียนข่าวและเผยแพร่ข่าวในยุคดิจิทัล” จัดการฝึกอบรมระหว่างวันที่ 23-24 กรกฎาคม 2561 ณ อาคารสัมมนา 2 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
 - โครงการย่อยที่ 5 เรื่อง “นวัตกรรมการสร้างเครือข่ายการสื่อสารแบบมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น” จัดการฝึกอบรมระหว่างวันที่ 6-7 สิงหาคม 2561 ณ อาคารสัมมนา 2 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
 - โครงการย่อยที่ 6 เรื่อง “กลยุทธ์การสื่อสารในการเป็นพิธีกรและผู้ดำเนินรายการ” จัดการฝึกอบรมระหว่างวันที่ 27-28 สิงหาคม 2561 ณ อาคารสัมมนา 2 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

ข้าพเจ้าขอชำระค่าลงทะเบียนเป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) โดยการโอนเงินเข้าธนาคารกรุงไทย บัญชี: ออมทรัพย์ สาขา: เมืองทองธานี ชื่อบัญชี: ศูนย์วิจัยและพัฒนาการสื่อสารการเมืองและสังคม เลขที่บัญชี: 147-0-20244-1 โดยให้มหาวิทยาลัยออกใบเสร็จรับเงินในนาม.....

ลายมือชื่อผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ

- ผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องชำระเงินค่าลงทะเบียน **ไม่เกิน 3 วันก่อนจัดกิจกรรม** พร้อมทั้งส่งใบสมัครและหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียนมาที่
- ศูนย์วิจัยและพัฒนาการสื่อสารการเมืองและสังคม มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช อาคารวิชาการ 3 เลขที่ 9/9 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
- โทรสาร 02-504-8380 E-mail: watchareeya2557@gmail.com



ที่ ศธ ๐๕๑๖.๑๔/ว. ๑๐๐๓

คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

๒ ถ.พระจันทร์ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๐๐๒

๑๗ เมษายน ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
 รับเลขที่ 2443 เวลา 13.30
 วันที่ - ๒ พ.ค. ๒๕๖๑
 ๒ - ผู้รับ

รับเลขที่ 399 เวลา 15.05 น.
 วันที่ 2 พ.ค. 2561
 อธิการ 11/01/56 ผู้รับ

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
 ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 ฝ่ายวิจัยและพัฒนาระบบบริหารงาน
 เลขที่ ๒๒๕ E2 พ.ค. 2561

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและการเขียนรายงานการประชุม” รุ่นที่ ๒๕

เรียน ปลัดกระทรวง/ปลัด กทม./อธิบดี/เลขาธิการ/ผู้อำนวยการ/ผู้อำนวยการ/ผู้ว่าราชการ/ผู้ว่าการ/ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/กรรมการผู้จัดการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและการเขียนรายงานการประชุม” รุ่นที่ ๒๕
 ๒. ใบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ

ด้วยคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและการเขียนรายงานการประชุม” รุ่นที่ ๒๕ จำนวน ๓๕ คน ณ โรงแรมรอยัล ปริ๊นเซส ถนนหลานหลวง เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ มีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างเทคนิค และวิธีการเกี่ยวกับการเขียนหนังสือราชการและการเขียนรายงานการประชุมที่ถูกต้องตามแบบวิธีการ

ในการนี้ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดประชาสัมพันธ์โครงการฯ แก่บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่สนใจโดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนท่านละ ๘,๐๐๐ บาท หากผู้เข้ารับการอบรมมาจากส่วนราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ และจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองจากคณะรัฐศาสตร์เมื่อท่านผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด โดยเปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ (หรือจนกว่าจะเต็ม) ติดต่อสอบถามรายละเอียดที่นางสาวธัญญาวัลย์ อีรวัชรทรัพย์ โทร.๐๒ ๖๑๓ ๒๓๓๖ หรือโทร ๐๘ ๘๘๘๔ ๒๖๓๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ ชัยวาลย์)
รักษาการแทนในตำแหน่งคณบดีคณะรัฐศาสตร์

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ
 โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๓ ๒๓๓๖ / ๐๘ ๘๘๘๔ ๒๖๓๓
 โทรสาร ๐๒ ๒๒๖ ๕๖๕๑
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ develop.tu@gmail.com



โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานของภาครัฐและภาคเอกชน
คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
หลักสูตร “เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและการเขียนรายงานการประชุม” รุ่นที่ ๒๕
ณ โรงแรมรอยัล ปริ๊นเซส หลานหลวง กรุงเทพมหานคร

๑. หลักการและเหตุผล

ในแต่ละองค์การไม่ว่าภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทธุรกิจเอกชน จำเป็นต้องติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานอื่นทั้งภายในและภายนอกองค์การอยู่ตลอดเวลา ทั้งนี้เนื่องจากทุกองค์การเป็นระบบเปิด ที่จะต้องปฏิสัมพันธ์กับองค์การหรือบุคคลอื่นอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นการชี้แจง การสร้างความสัมพันธ์ หรือการสร้างความรู้ความเข้าใจในลักษณะต่างๆ ซึ่งการติดต่อสื่อสารนั้นมีทั้งที่เป็นทางการ (Formal communication) และการติดต่อสื่อสารที่ไม่เป็นทางการ (Informal communication) ซึ่งการติดต่อสื่อสารที่เป็นทางการมีหลายวิธี แต่ที่พบเห็นกันโดยทั่วไปนั้นปรากฏในลักษณะที่เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้สามารถใช้เป็นหลักฐานผูกพันอ้างอิงได้ หรือจัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอีกส่วนหนึ่งด้วย และโดยปกติผู้ปฏิบัติทุกระดับในสายงานต่างๆ ส่วนใหญ่จะต้องร่างหนังสือเพื่อใช้ในการติดต่อราชการและเป็นหลักฐานในการปฏิบัติงาน

นอกจากนี้แล้ว ในแต่ละหน่วยงานยังจะต้องมีการประชุม ซึ่งเป็นหน้าที่ของฝ่ายเลขานุการจะต้องทำการบันทึกหรือจดรายงานการประชุม รายงานการประชุม คือ การบันทึกความคิดเห็นของผู้มาประชุม ผู้เข้าร่วมประชุมและมติของที่ประชุมไว้เป็นหลักฐาน ดังนั้น เมื่อมีการประชุม จึงเป็นหน้าที่ของฝ่ายเลขานุการที่จะต้องรับผิดชอบจัดทำรายงานการประชุม รายงานการประชุมจึงมีความสำคัญอย่างมาก เพราะจะต้องใช้เป็นหลักฐานในการอ้างอิง ยืนยัน หรือตรวจสอบในภายหลัง รายงานการประชุมที่ชัดเจน จะเป็นหลักฐาน ขึ้นสำคัญให้เลขานุการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายได้ติดตามตามมติที่ประชุม ซึ่งการเขียนรายงานการประชุมที่ดี ผู้เขียนจะต้องรู้จักคิดก่อนเขียน รู้ลำดับความคิด รู้โครงสร้างความคิด รู้องค์ประกอบเนื้อหาของหนังสือ รู้ย่อหน้าแรกของหนังสือราชการคืออะไร ย่อหน้าต่อไปคืออะไร จบอย่างไร และเขียนหนังสืออย่างไรให้เข้าใจได้ง่าย ไม่สับสนวุ่นวาย

ปัญหาที่พบบ่อยทั้งการเขียนหนังสือราชการและการเขียนรายงานการประชุม คือในการเขียนหนังสือราชการนั้น ผู้เขียนยังไม่เข้าใจระเบียบและหลักการในการเขียนหนังสือราชการที่มีคุณภาพ ตลอดจนการใช้ภาษาที่สื่อความหมายได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน กระชับ และสละสลวย ส่วนผู้จดยานการการประชุม ก็มักจะพบว่า ไม่มีวิธีการดำเนินการประชุมที่ถูกต้อง ไม่รู้จะจดอย่างไร และไม่เข้าใจประเด็นของเรื่อง ฉะนั้นจึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาทักษะให้กับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในเรื่อง การเขียนบันทึก หนังสือติดต่อราชการ และหนังสือโต้ตอบทั่วไป รวมถึงการเขียนรายงานการประชุมให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ดังนั้นจึงเห็นสมควรจัดให้มี การฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและการเขียนรายงานการประชุม” ขึ้นกับบุคลากรต่างๆ ที่สนใจ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ในระเบียบงานสารบรรณและการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง
- ๒.๒ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะในการเขียนหนังสือราชการนำมาสู่ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน
- ๒.๓ เพื่อให้มีความรู้เรื่องความสำคัญและความจำเป็นในการเขียนรายงานการประชุม
- ๒.๔ เพื่อฝึกปฏิบัติการเขียนหนังสือราชการและการเขียนรายงานการประชุม

๓. ผู้เข้าร่วมอบรมกลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการเขียนหนังสือราชการหรือผู้สนใจทั่วไป รุ่นละประมาณ ๓๕ คน

๔. หลักสูตร

ประกอบด้วยวิชาต่างๆ ดังนี้

๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับหนังสือราชการและหนังสือโต้ตอบ
๒. การเขียนบันทึกเสนอ
๓. เทคนิคและประสบการณ์การเขียน
๔. การใช้ภาษาในหนังสือราชการและหนังสือโต้ตอบ
๕. การเขียนรายงานการประชุม
๖. กรณีศึกษา

๕. แนวคิด/ ประเด็นการบรรยาย

๑. การเขียนหนังสือราชการและหนังสือโต้ตอบ มีหลักการที่ต้องคำนึงถึงคือ รูปแบบหนังสือการเขียนส่วนต่างๆ ของหนังสือ ได้แก่ ส่วนนำ ส่วนเนื้อหา และส่วนลงท้าย รูปแบบการพิมพ์ และการตรวจแก้หนังสือโดยใช้เครื่องหมายที่ถูกต้อง

๒. การเขียนบันทึกเสนอมีองค์ประกอบที่สำคัญได้แก่ ปัญหาหรือที่มาของเรื่อง ข้อเท็จจริง ข้อพิจารณา และข้อเสนอ บันทึกเสนอที่สำคัญ อาทิ บันทึกรายงาน บันทึกขออนุมัติ และบันทึกความเห็น

๓. การเขียนหนังสือโต้ตอบที่ดี จะต้องเรียนรู้จากผู้มีประสบการณ์ ศึกษาหลักการที่ถูกต้อง และฝึกฝนด้วยตนเองให้ชำนาญ

๔. การใช้ภาษาในการเขียนหนังสือโต้ตอบ จะต้องมีความรู้ในการใช้คำ ประโยค ย่อหน้า โดยย่อหน้ามี ๓ แบบ คือ รูปตัวที (T) ที่หัวกลับ และตัวโอ (O) นอกจากนั้นจะต้องใช้วรรคตอนและตัดคำระหว่างบรรทัดให้ถูกต้อง

๕. การเขียนรายงานการประชุม ตามรูปแบบของสำนักนายกรัฐมนตรี มี ๕ ระเบียบวาระ ประเด็นสำคัญคือ ต้องแยกเรื่องแจ้งเพื่อทราบกับเรื่องเพื่อพิจารณาให้เห็นชัดเจน การสรุปประเด็นกระชับและชัดเจน

๖. กรณีศึกษาเป็นกิจกรรมที่สำคัญ ผู้รับการอบรมนอกจากจะต้องเขียนหนังสือโต้ตอบได้ดีแล้ว จะต้องสามารถประยุกต์ วิเคราะห์วิจารณ์ และแก้ไขหนังสือโต้ตอบทุกฉบับได้

๖. วิธีการสัมมนา

๑. บรรยายโดยใช้สื่อคอมพิวเตอร์โปรแกรม Power Point มีเอกสารประกอบ

๒. ฝึกปฏิบัติการเขียนเป็นกลุ่ม

๓. ฝึกปฏิบัติการเขียนเป็นรายบุคคล

๔. กรณีศึกษา วิเคราะห์ และแก้ไขตัวอย่างหนังสือราชการ

๕. นำเสนอผลงานโดยใช้คอมพิวเตอร์

๖. ทดสอบก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังเรียน

๗. ระยะเวลาและสถานที่ในการสัมมนา

จำนวน ๓ วัน ณ โรงแรมรอยัล ปริ๊นเซส หลานหลวง กรุงเทพมหานคร

วันที่ ๒๕ วันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๘. ค่าใช้จ่าย

ท่านละ ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าเอกสารและอุปกรณ์ประกอบการฝึกอบรม ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ และค่าดำเนินการในการฝึกอบรม (ไม่รวมค่าที่พัก)

ผู้เข้ารับการอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๔.๖/ว ๔๕ ลว ๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจและองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

หลังจากอบรมหลักสูตรนี้แล้ว ผู้เข้ารับการอบรมสามารถปฏิบัติได้ดังนี้

๑. อธิบายหลักการ และรูปแบบการเขียนหนังสือโต้ตอบได้ถูกต้อง

๒. เขียนหนังสือโต้ตอบทุกประเภทได้ดี

๓. ตรวจแก้ร่างหนังสือโดยใช้เครื่องหมายได้ถูกต้อง

๔. ใช้ภาษาในการเขียนได้อย่างถูกต้อง สละสลวย และเป็นผลดีแก่หน่วยงาน

๕. จัดรายงานการประชุมตามรูปแบบและระเบียบวาระที่ถูกต้องได้

๖. วิเคราะห์วิจารณ์ และสอนงาน

๗. การเขียนหนังสือโต้ตอบและรายงานการประชุมที่ดีแก่ผู้อื่น



ใบตอบรับเข้าร่วมโครงการ

หลักสูตร “เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและการเขียนรายงานการประชุม” รุ่นที่ ๒๕
วันที่ ๒๓-๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ. โรงแรมรอยัล ปริ๊นเซส หลานหลวง
(สมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑)

ชี้แจง : วิธีการสมัครและการส่งหลักฐานการโอนเงิน 2 วิธี คือ

1. ส่งใบตอบรับเข้าร่วมโครงการและการส่งหลักฐานการโอนเงิน มาที่ Fax. 02-226-5651
 2. สแกนใบตอบรับเข้าร่วมโครงการและการส่งหลักฐานการโอนเงิน ส่งมาที่อีเมล develop.tu@gmail.com
- ***สามารถเข้าไปดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ หน้าเว็บไซต์ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
http://www.polsci.tu.ac.th/nw_polsci/

๑. ชื่อ.....หน่วยงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....
๒. ชื่อ.....หน่วยงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....
๓. ชื่อ.....หน่วยงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....
๔. ชื่อ.....หน่วยงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....

ที่อยู่อกใบเสร็จรับเงิน (กรุณาให้ถูกต้องและครบถ้วนด้วยตัวบรรจง)

.....
.....
.....

**หมายเหตุ

1. ใบสมัครจะสมบูรณ์เมื่อมีการชำระค่าลงทะเบียนแล้วเท่านั้น
2. เนื่องจากหลักสูตรนี้มีความต้องการในการสมัครมาก ห้องอบรมมีที่นั่งจำกัด ดังนั้นทางโครงการจะจัดลำดับการเข้าอบรมให้เฉพาะผู้เข้ารับการอบรมได้โอนเงินเข้าบัญชี ก่อนแล้วเท่านั้น
3. ขอให้ท่านส่งใบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ พร้อมโอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารกสิกรไทย สาขา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ชื่อบัญชี “โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานของภาครัฐและภาคเอกชน” เลขที่บัญชี 645-2-03906-9 เมื่อโอนเงินแล้วกรุณาเขียนชื่อ-นามสกุลผู้สมัคร และนามผู้ที่คุณจะออกใบเสร็จให้ลงในใบสลิปการโอนเงินให้ชัดเจน แล้วส่ง FAX มาที่หมายเลข 02-226-5651 หรือ develop.tu@gmail.com
4. คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เป็นหน่วยงานราชการ ซึ่งได้รับการยกเว้นการหักภาษี ณ ที่จ่าย ผู้เข้ารับการอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0409.6/ว 95 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2549 สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจและองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน
5. ที่พักสำหรับผู้เข้าอบรมท่านใดที่มาจากต่างจังหวัดและต้องการที่พัก สามารถโทรสำรองที่พักด้วยตนเอง 02-281-3088 ต่อ 246 หรือที่ pawanda@royalprincesslarnluang.com (ผู้อบรมออกค่าใช้จ่ายเอง โดยราคาพิเศษสำหรับผู้เข้าอบรมของโครงการพัฒนาประสิทธิภาพฯ ในราคาที่พัก ห้องเดี่ยว 1,600 บาท/ห้อง ห้องคู่ 1,800 บาท/ห้อง รวมอาหารเช้า)



กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร “เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและการเขียนรายงานการประชุม” รุ่นที่ ๒๕
วันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑
ณ โรงแรมรอยัล ปริ๊นเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑

- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ระเบียบสารบรรณ และหลักการเขียนหนังสือราชการ
(ประเภท รูปแบบ การพิมพ์ การเขียน การตรวจแก้หนังสือ)
วิทยากร รองศาสตราจารย์นภลัย สุวรรณธาดา
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. การเขียนบันทึกเสนอ
วิทยากร พล.ต.กิจคณิตพงศ์ อินทอง
- ๑๔.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. แบ่งกลุ่ม ๕ กลุ่ม ฝึกปฏิบัติการเขียนหนังสือราชการและบันทึก
วิทยากร รศ.นภลัย และคณะ
(การบ้าน เขียนหนังสือราชการคนละ ๑ ฉบับ ส่งวันรุ่งขึ้น)

วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑

- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. การใช้ภาษาในหนังสือราชการ (มีการทดสอบ)
วิทยากร รศ.นภลัย สุวรรณธาดา
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. นำเสนอผลงานการเขียนหนังสือราชการของแต่ละกลุ่ม
วิทยากร รศ.นภลัย และคณะ
(การบ้าน วิเคราะห์และแก้ไขตัวอย่างหนังสือราชการ)

วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

- ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. การเขียนรายงานการประชุม
วิทยากร พล.ต.กิจคณิตพงศ์ อินทอง
- ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. กรณีศึกษาการวิเคราะห์แก้ไขหนังสือราชการและรายงานการประชุม
วิทยากร รศ.นภลัย และคณะ
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. นำเสนอผลการวิเคราะห์จากกรณีศึกษา วิทยากรแก้ไข
- ๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. สรุปผลการตรวจผลงานรายบุคคล
ทดสอบหลังเรียน เฉลย และตอบคำถาม
วิทยากร รศ.นภลัย และคณะ

หมายเหตุ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของผู้เข้าอบรม ประเมินโดยการทดสอบก่อนเรียน-หลังเรียน การทดสอบการใช้ภาษา และผลงานเขียนทั้งรายบุคคลและงานกลุ่ม รวม ๑๐๐ คะแนน



สถาบันพัฒนาภาวะผู้นำการปกครองท้องถิ่น

มูลนิธิส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น(ม.ส.ท.)

Promotion of Local Administration Foundation (PLAF)

ที่ สพท. O-012/2561

24 เมษายน 2561

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
 รับเลขที่ 2446 เวลา 13.30
 วันที่ - ๒ พ.ค. ๒๕๖๑
 ๑ ผู้รับ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
 องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
 36 ถ.สระบุรี-หล่มสัก ม.5 ต.สะเตียง
 อ.เมือง จ.เพชรบูรณ์ 67000

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
 ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
 เลขที่ 446 ค 2 พ.ค. 2561

เรื่อง ขอรียนเชิญเข้าร่วมสัมมนาเชิงวิชาการ หลักสูตร “ภาวะผู้นำการปกครองท้องถิ่น” รุ่นที่ 38
 ตอน “การเตรียมท้องถิ่นไทยในยุค Thailand 4.0 ภายใต้รัฐธรรมนูญใหม่”

กองกลางเจ้าหน้าที่ 14.05
 รับเลขที่ 393 เวลา 14.05
 วันที่ ๕-๒ พ.ค. 2561 พ.ศ.
 วิชาเอก ๑๖/๑๖๖ ผู้รับ

อ้างถึง หนังสือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เลขที่ มท.0801.2/7291 ลว.18 มิถุนายน 2551

สิ่งที่ส่งมาด้วย : - รายละเอียดโครงการสัมมนาพร้อมแบบตอบรับใบสมัคร จำนวน 1 ชุด (7 แผ่น)

ด้วย สถาบันพัฒนาภาวะผู้นำการปกครองท้องถิ่น ในอุปถัมภ์ของมูลนิธิส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ร่วมกับ สาขาวิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ได้จัดสัมมนาโครงการนี้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้ทางวิชาการ ที่จะช่วยส่งเสริมและพัฒนาองค์กรปกครองท้องถิ่นทั่วประเทศอีกทางหนึ่ง จากจุดมุ่งหมายการนำประเทศไทยไปสู่การเป็น ประเทศที่มีรายได้สูงและขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยนวัตกรรม คือ ยุคอุตสาหกรรมเพื่ออนาคต หรือที่เรียกว่า Thailand 4.0 ปัจจัยสำคัญอันดับแรกต่อการขับเคลื่อน Thailand 4.0 คือ การพัฒนาคนให้มีศักยภาพและความพร้อมในระดับสูงขึ้น คณะผู้จัดได้ตระหนักถึงภารกิจของท้องถิ่น องค์กรภาครัฐ และเอกชนที่มากขึ้น จึงได้จัดอบรมให้ความรู้และแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ระหว่างวิทยากรกับผู้เข้าอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพกระบวนทัศน์ผู้นำ ส่งเสริมการบริหารงาน ปัญหาความ รับผิดชอบที่เป็นไปตามกฎหมาย โดยยึดหลักธรรมาภิบาล และกระตุ้นให้เตรียมความพร้อมสร้างการมีส่วนร่วมของภาค ประชาชน รัฐ และเอกชน ให้สามารถแข่งขันได้ในประชาคมโลก ให้สอดคล้องเป็นไปตามนโยบายภาครัฐ ทั้งแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 และแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เพื่ออนาคตประเทศไทยที่มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

ด้วยเหตุนี้ จึงได้จัดอบรมสัมมนาเชิงวิชาการเกี่ยวกับภาวะผู้นำที่ทันสมัย พัฒนาศักยภาพผู้นำให้สร้าง ความตระหนักในปัญหาความรับผิดชอบต่อองค์กรท้องถิ่นและประเทศชาติ และยังเป็นที่น่าสนใจของผู้บริหารท้องถิ่น นักวิชาการ บุคลากรด้านสาธารณสุข ด้านการศึกษา ตลอดจนบุคคลโดยทั่วไป โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาบรรยายให้ความรู้และ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้เข้าสัมมนา โดยเน้นให้ “รู้ทุกอย่างในทุกอย่าง” และ “รู้ทุกอย่างในบางอย่าง” ซึ่งได้รับการ สนับสนุนอย่างดีจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนผมเองจะขอรับผิดชอบการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหัวข้อเรื่อง “ภาวะผู้นำและบทบาทของผู้บริหารท้องถิ่นในศตวรรษที่ 21 เพื่อขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0” ด้วยตนเอง

จึงใคร่ขอรียนเชิญท่านพิจารณาเข้าร่วมสัมมนาวิชาการ หลักสูตร “ภาวะผู้นำการปกครองท้องถิ่น” รุ่นที่ 38 ตอน “การเตรียมท้องถิ่นไทยในยุค Thailand 4.0 ภายใต้รัฐธรรมนูญใหม่” ระหว่างวันที่ 19-22 มิถุนายน 2561 ณ โรงแรม เดอะพาลาโซ ห้องประชุม Verona ชั้น 4 อาคาร Palazzo 3 ซอยเนียมอุทิศ ถนนรัชดาภิเษก ดินแดง กรุงเทพฯ และหากท่านไม่สามารถมาได้ จะกรุณาสันับสนุน แนะนำผู้เหมาะสมที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการสัมมนาดังกล่าว จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.นพ.กระแส ชนะวงศ์)
 ประธานบริหารสถาบันพัฒนาภาวะผู้นำการปกครองท้องถิ่น
 มูลนิธิส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



สัมมนาเชิงวิชาการ

หลักสูตร “ภาวะผู้นำการปกครองท้องถิ่น” รุ่นที่ 38

ตอน “การเตรียมท้องถิ่นไทยในยุค Thailand 4.0 ภายใต้รัฐธรรมนูญใหม่”

1. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นรากฐานที่สำคัญในการพัฒนาระบบประชาธิปไตย ที่เน้นความมั่นคงของฐานราก การกระจายอำนาจและการปกครองท้องถิ่น โดยเพิ่มสิทธิและเสรีภาพของประชาชนขยายพื้นที่ทางการเมืองของประชาชน ทำการเมืองให้ปลอดจากการทุจริต และปฏิรูปประเทศให้เจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และสิ่งสำคัญที่สุด คือ การทำให้ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 โดยทิศทางการบริหารจัดการประเทศภายใต้หลัก “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ที่ให้ “คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนา” เพื่อ “สร้างสมดุลการพัฒนา” ในทุกมิติ ให้พร้อมปรับรากฐานเพื่อเป็นคานาตั้งสู่การต่อยอดการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติที่ได้กำหนดโมเดลการพัฒนาประเทศไทย 4.0 มีเป้าหมายให้ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีรายได้สูง และขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยนวัตกรรม คือการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนคนไทย ทุกกลุ่มให้ดีขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มคนที่ยังต้องการเติมเต็มศักยภาพ หรือผู้ด้อยโอกาส หรือที่กำลังประสบกับปัญหาความยากจนอย่างมาก จะต้องทำให้คนในกลุ่มเหล่านี้สามารถมี “โอกาสทางสังคม (Social Mobility)” โดยเน้นป้องกันความเสี่ยงจากการตกอยู่ในวงจรแห่งความล้มเหลวหรือกับดักความยากจน ในลักษณะการให้เติมต่อและสร้างโอกาส พร้อมกับการเสริมสร้างศักยภาพไปที่ตัวคน ครอบครัว และชุมชนท้องถิ่น

ในการนี้ สถาบันพัฒนาภาวะผู้นำการปกครองท้องถิ่น ในอุปถัมภ์ของมูลนิธิส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ร่วมกับสาขาวิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ได้จัดโครงการสัมมนาเชิงวิชาการหลักสูตร “ภาวะผู้นำการปกครองท้องถิ่น” รุ่นที่ 38 ตอน “การเตรียมท้องถิ่นไทยในยุค Thailand 4.0 ภายใต้รัฐธรรมนูญใหม่” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้นำ ผู้บริหารท้องถิ่นได้ตระหนักถึงการพัฒนาคอนไทยกลุ่มต่าง ๆ ให้มีศักยภาพและความพร้อมในระดับสูงขึ้น เพื่อให้หลุดพ้นจากความยากจน มีความมั่นคงทางเศรษฐกิจอยู่ในสังคมคุณภาพนั้น ต้องเน้นพื้นฐานแนวคิดของการ “รู้จักเติม รู้จักพอ รู้จักปัน” ไม่ว่าจะเป็นคนไทยกลุ่มไหนต้องรู้จัก “เติมในสิ่งที่จำเป็น” “เติมในสิ่งที่ต้องการ” และ “เติมให้เต็มอย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน” สอดคล้องเป็นไปตามแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 และแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เพื่ออนาคตประเทศไทยที่มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์ของการจัดสัมมนา

- 2.1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้ แนวคิดที่เกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรท้องถิ่นที่เพิ่มสิทธิ/เสรีภาพและพื้นที่ทางการเมืองของประชาชน
- 2.2 เพื่อให้เกิดความตระหนักของความสำเร็จต่อการพัฒนาศักยภาพและความพร้อมในระดับสูงขึ้นของคนทุกกลุ่ม ทั้งในด้านคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมุ่งมั่นในการบริหารงานองค์กรอย่างสร้างสรรค์ได้ในทุกสถานการณ์ นำไปสู่เป้าหมายประเทศไทย 4.0
- 2.2 เพื่อให้เกิดความเข้าใจเกี่ยวกับความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี กับแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 สู่เป้าหมายประเทศไทย 4.0 ภายใต้รัฐธรรมนูญใหม่
- 2.3 เพื่อส่งเสริมแนวคิดในการบริหารงานสมัยใหม่ นำไปสู่การพัฒนาองค์กรแบบดิจิทัลในอนาคต
- 2.4 เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือ และช่วยเหลือเกื้อกูลระหว่างกันสืบไป

สถาบันพัฒนาภาวะผู้นำการปกครองท้องถิ่น

มูลนิธิส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ม.ส.ท.)

Promotion of Local Administration Foundation (PLAF)



โครงการความร่วมมือทางวิชาการ
(MOU)

3. ขอบเขตเนื้อหา

- 3.1 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรัฐธรรมนูญ 2560
- 3.2 ทิศทางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นในยุคไทยแลนด์ 4.0
- 3.3 แผนพัฒนาเศรษฐกิจ ฉบับที่ 12 และ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี อนาคตประเทศไทย 4.0
- 3.4 ภาวะผู้นำและบทบาทของผู้บริหารท้องถิ่นในศตวรรษที่ 21 เพื่อขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0
- 3.5 การพัฒนากฎหมายและระเบียบท้องถิ่นในยุคไทยแลนด์ 4.0
- 3.6 ภาวะผู้นำกับศิลปการพูดในยุคคนไทย 4.0
- 3.7 ความท้าทายของการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในสังคม Thailand 4.0

4. คุณสมบัติผู้เข้าอบรม จำนวน 60 คน ประกอบด้วย

- 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา สมาชิกสภา ปลัด หัวหน้าฝ่ายบริหาร เลขานุการ ที่ปรึกษานายก หัวหน้าส่วนราชการ และหัวหน้าส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องในทุกระดับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4.2 ผู้บริหารองค์กรภาครัฐและเอกชน นักวิชาการ บุคลากรด้านสาธารณสุข และด้านการศึกษา
- 4.3 ผู้ที่สนใจทั่วไป

5. ระยะเวลาและสถานที่ (4 วันทำการ)

ณ ห้องประชุม Verona ชั้น 4 อาคาร Palazzo 3 โรงแรม เดอะพาลาซโซ 111 ซอยเนียมอุทิศ ถนนรัชดาภิเษก ดินแดง กรุงเทพฯ

6. วิทยากรและผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | |
|---------------------------------|---|
| 6.1 อาจารย์ อุดร ตันติสุนทร | ประธานมูลนิธิส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และ
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. |
| 6.2 ศ.ดร.นพ.กระแส ชนะวงศ์ | นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร และ
ประธานอำนวยการศูนย์เตรียมความพร้อมป้องกันภัยพิบัติแห่งเอเชีย |
| 6.3 รศ.อัษฎางค์ ปาณิกบุตร | ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกลาง อบต. และ
อดีตประธานคณะกรรมการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสธ.) |
| 6.4 อาจารย์ ทินวัฒน์ มฤคพิทักษ์ | ประธานกรรมการสถาบันพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปการพูด
ที่ปรึกษาและผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ |
| 6.5 รศ.ยีน ภู่วรรณ | อดีตรองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ |
| 6.6 ดร.สุรเกียรติ ฐิตะฐาน | ผู้อำนวยการกองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น |
| 6.7 ผู้ทรงคุณวุฒิจาก | สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) |

ทั้งนี้ โดยมีพิธีกรดำเนินรายการ 2 ท่าน คือ คุณกษมา โทณะวณิก ผู้ประสานงานต่างประเทศ สถาบันพัฒนาภาวะผู้นำการปกครองท้องถิ่น ในอุปถัมภ์ของมูลนิธิส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และ คุณวิวัฒน์ บุตราภาส รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร โรงพยาบาลเพชรเวช

7. ผู้บริหารโครงการอบรมสัมมนา

- ผศ.ดร.สมปฤถฒ นิยมไทย ประธานคณะกรรมการประจำสาขาวิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- คุณเรณู นาคะนิธิ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาภาวะผู้นำการปกครองท้องถิ่น ในอุปถัมภ์ของมูลนิธิส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

หน้า 2 / 4



โครงการความร่วมมือทางวิชาการ
(MOU)

8. วิธีการฝึกอบรม

เป็นการบรรยายวิชาการแนวใหม่แบบ Modern Lecture แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ร่วมกับกรณีศึกษา และชมวีดิทัศน์

9. ค่าลงทะเบียน 7,000.-บาท/คน

เป็นค่าใช้จ่าย ได้แก่ หนังสือ เอกสาร กระเป๋าสัมมนา วุฒิบัตร อาหารกลางวัน อาหารว่าง

ซึ่งสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ หรือระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
ทั้งนี้ ไม่รวมค่าเดินทางและค่าที่พัก (สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ออกใบเสร็จรับเงินโดย มสท.)

การชำระค่าลงทะเบียน : โดยโอนเงิน หรือฝากเช็ค เข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกสิกรไทย สาขาซอยวัชรพล

ชื่อบัญชี นายอุดร ตันติสุนทร เลขที่บัญชี 020-8-72055-4

(**อาจารย์อุดร ตันติสุนทร เป็นประธานกรรมการมูลนิธิส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2539-ปัจจุบัน**)

ส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงินที่ โทรสาร 0-2793-4551 หรือ E-Mail : illd.or.th@hotmail.com

10. การประเมินผลโครงการฝึกอบรม

10.1 เพื่อวัดความพึงพอใจที่มีต่อการบริหารโครงการโดยแบบประเมินโครงการ

10.2 การประเมิน โดยการสังเกตพฤติกรรมการให้ความร่วมมือของผู้เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา เช่น การมีส่วนร่วม
ในการอภิปราย การซักถามปัญหา การตอบคำถาม

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ผู้เข้าอบรมได้รับการพัฒนาสมรรถนะหลักด้านภาวะผู้นำ จนปรากฏเห็นถึงศักยภาพที่สูงขึ้น

11.2 ผู้เข้าอบรมได้รับทราบข้อมูลแลกเปลี่ยนกับวิทยากร/ผู้ทรงคุณวุฒิ สามารถสร้างความพร้อมนำไปประยุกต์พัฒนาท้องถิ่น
ส่งผลต่อการพัฒนาประเทศให้ก้าวไปสู่การปรับเปลี่ยนประเทศไทยในอนาคต อย่างเหมาะสมได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น

12. เงื่อนไขในการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องเข้ารับการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ ต่อเนื่องตรงต่อเวลา ให้ความร่วมมือและให้เกียรติกับวิทยากร
และเพื่อนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ทั้งนี้เพื่อให้การฝึกอบรมดำเนินไปได้อย่างราบรื่น และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

12.1 สถาบันขอสงวนสิทธิ์ที่จะเลื่อนหรือยกเลิกการจัดสัมมนาอันเนื่องมาจากเกิดภัยพิบัติ และเหตุจำเป็นตามสมควร

12.2 สถาบันขอสงวนสิทธิ์ที่จะปรับเปลี่ยน เพิ่ม ลด วิทยากรที่มาบรรยายในรุ่นนี้เพื่อความเหมาะสม

12.3 หากผู้เข้าร่วมสัมมนา ประสงค์จะยกเลิกการเข้าร่วมสัมมนา สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียน
แต่สามารถเปลี่ยนบุคคลเข้าร่วมสัมมนาได้

12.4 การมอบวุฒิบัตรให้กับผู้เข้าอบรมสัมมนา โดยต้องเข้าอบรม อย่างน้อย 3 ใน 4 วัน

13. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

- ผู้ประสานงานโครงการ : คุณเรณู นาคะนิธิ และ คุณศิริเดือน อุสมานีย์

โทรศัพท์ 0-2793-4550, 08-9777-0515 โทรสาร 0-2793-4551 E-Mail : illd.or.th@hotmail.com

- ติดต่อจองห้องพักได้ที่ : คุณไพศาล นาคเหล็ก (โอ) โทร.087-653-6535

โรงแรม เดอะพาลาสโซ 111 ซอยนิยมอุทิศ ถนนรัชดาภิเษก ดินแดง กรุงเทพฯ

โทรศัพท์ 0-2276-4995-9 โทรสาร 0-2276-5000-2 E-Mail : okungosk@gmail.com,

sales@palazzobangkok.com

ท้องถิ่นเข้มแข็ง : ประชาชนเป็นสุข



กำหนดการสัมมนาเชิงวิชาการ

โครงการความร่วมมือทางวิชาการ

หลักสูตร “ภาวะผู้นำการปกครองท้องถิ่น” รุ่นที่ 38

(MOU)

ตอน “การเตรียมท้องถิ่นไทยในยุค Thailand 4.0 ภายใต้รัฐธรรมนูญใหม่”

ระหว่างวันที่ 19-22 มิถุนายน 2561

ณ ห้องประชุม Verona ชั้น 4 อาคาร Palazzo 3

โรงแรม เดอะพาลาซโซ 111 ซอยเนียมอุทิศ ถนนรัชดาภิเษก ดินแดง กรุงเทพฯ

วันที่	หัวข้อบรรยาย	วิทยากร
อ.19/6/2561		
08.00-09.00	- ลงทะเบียน	
09.00-10.00	- เปิดการสัมมนา กล่าวต้อนรับ และวัตถุประสงค์ของการสัมมนา (เสิร์ฟอาหารว่างในห้องประชุม)	อาจารย์อุคร คันดิสุนทร และ ศ.ดร.สมปฤณ นิยมไทย
10.00-12.00	- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรัฐธรรมนูญ 2560	อาจารย์อุคร คันดิสุนทร
12.00-13.00	- พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00-16.00	- ทิศทางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นในยุคไทยแลนด์ 4.0	รศ.อัมฤงค์ ปาณิกบุตร
	พักรับประทานอาหารว่าง (14.45-15.00 น.)	
พ.20/6/2561		
08.00-09.00	- ลงทะเบียน	
09.00-12.00	- ภาวะผู้นำและบทบาทของผู้บริหารท้องถิ่นในศตวรรษที่ 21 เพื่อขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0 - ชมวีดิทัศน์ "การพัฒนาภาวะผู้นำ"	ศ.ดร.นพ.กระแส ชนะวงส์
	พักรับประทานอาหารว่าง (10.30-10.45 น.)	
12.00-13.00	- พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00-16.00	- การพัฒนากฎหมายและระเบียบท้องถิ่นในยุคไทยแลนด์ 4.0	ดร.สุรเกียรติ์ ฐิตะฐาน
	พักรับประทานอาหารว่าง (14.45-15.00 น.)	ผู้อำนวยการกองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น
พ.21/6/2561		
08.00-09.00	- ลงทะเบียน	
09.00-12.00	- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 อนาคตประเทศไทย 4.0	อาจารย์ศศิธร พลัดเดช
	พักรับประทานอาหารว่าง (10.30-10.45 น.)	ผู้ทรงคุณวุฒิจากสภาพัฒนาฯ
12.00-13.00	- พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00-16.00	- ความท้าทายในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในสังคม Thailand 4.0	รศ.ปิ่น กุ้ววรรณ
	พักรับประทานอาหารว่าง (14.45-15.00 น.)	
ศ.22/6/2561		
08.00-09.00	- ลงทะเบียน	
09.00-11.40	- ภาวะผู้นำกับศิลปการพูดในยุคคนไทย 4.0	อาจารย์ทินวัฒน์ มฤคพิทักษ์
	พักรับประทานอาหารว่าง (10.30-10.45 น.)	
11.40-12.00	- สรุป และปิดการสัมมนา มอบวุฒิบัตร และถ่ายภาพเป็นที่ระลึก	อาจารย์อุคร คันดิสุนทร
12.00 น.	- เชิญรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน	
	เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ	



โครงการความร่วมมือทางวิชาการ

สถาบันพัฒนาภาวะผู้นำการปกครองท้องถิ่น
ในอุปถัมภ์ของ มูลนิธิส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ร่วมกับ สาขาวิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

เชิญเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตร

“ภาวะผู้นำการปกครองท้องถิ่น” รุ่นที่ 38

ตอน การเตรียมท้องถิ่นไทยในยุค
Thailand 4.0

19-22 มิถุนายน 2561

ณ โรงแรม เดอะพาสกาลโซ
ถนนรัชดาภิเษก ดินแดง กรุงเทพฯ

ภายใต้รัฐธรรมนูญใหม่

พบกับ
ผู้ทรงคุณวุฒิ



อาจารย์อุดร ตันติสุนทร
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
ในรัฐธรรมนูญ 2560



ศ.ดร.บพ.ภระนส ชะวงค์
ภาวะผู้นำและบทบาทผู้บริหารท้องถิ่น
ในศตวรรษที่ 21 เพื่อขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0



รศ.อัยยศักดิ์ ปานิกบุตร
ทิศทางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ในยุคไทยแลนด์ 4.0



อาจารย์กันวัฒน์ บดุกพิทักษ์
ภาวะผู้นำกับศิลปะการพูด
ในยุคคนไทย 4.0



อาจารย์ทีธอร พลัดทดช
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และแผนพัฒนา
ฉบับที่ 12 อนาคตประเทศไทย



รศ.อานันท์ กุศลวรรณ
ความท้าทายในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
ในสังคม Thailand 4.0



ดร.สุรเกียรติ์ สุทธิฐาน
การพัฒนากฎหมายและระเบียบท้องถิ่น
ในยุคไทยแลนด์ 4.0

จัดโดย : สถาบันพัฒนาภาวะผู้นำการปกครองท้องถิ่น ในอุปถัมภ์ของมูลนิธิส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ร่วมกับ สาขาวิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

- สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่ คุณเรณู นาคะนิธิ, คุณศิริเดือน อุตมาณีย์ โทร 08-9777-0515, 0-2793-4550
- ส่งใบตอบรับที่ แฟกซ์ 0-2793-4551 Email : illd.or.th@hotmail.com

เบิกค่าลงทะเบียน
ได้เต็มจำนวน
ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง

สถาบันพัฒนาภาวะผู้นำการปกครองท้องถิ่น

มูลนิธิส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ม.ส.ท.)

Promotion of Local Administration Foundation (PLAF)



โครงการความร่วมมือทางวิชาการ
(MOU)

แบบตอบรับเข้าร่วมสัมมนา

หลักสูตร “ภาวะผู้นำการปกครองท้องถิ่น” รุ่นที่ 38

ตอน “การเตรียมท้องถิ่นไทยในยุค Thailand 4.0 ภายใต้รัฐธรรมนูญใหม่”

ระหว่างวันที่ 19-22 มิถุนายน 2561

ณ โรงแรม เดอะพาลาโซ ห้องประชุม Verona ชั้น 4 อาคาร Palazzo 3

111 ซอยเนียมอุทิศ ถนนรัชดาภิเษก ดินแดง กรุงเทพฯ

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง

หน่วยงาน/อปท.

ที่อยู่ (เพื่อส่งเอกสาร)

โทรศัพท์ โทรสาร มือถือ E-Mail

ผู้ประสานงาน โทรศัพท์ติดต่อ

ขอสงวนรายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวน คน ดังนี้ (พร้อมแนบภาพถ่ายเพื่อจัดทำทะเบียนผู้เข้าสัมมนา)

1. ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง

มือถือ ID.Line E-Mail

2. ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง

มือถือ ID.Line E-Mail

3. ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง

มือถือ ID.Line E-Mail

4. ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง

มือถือ ID.Line E-Mail

5. ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง

มือถือ ID.Line E-Mail

หมายเหตุ :

1) กรุณาส่งแบบตอบรับเข้าร่วมสัมมนา มาที่ โทรสาร 0-2793-4551 หรือที่ Email : illd.or.th@hotmail.com

2) โปรดชำระค่าลงทะเบียน 7,000.-บาท โอนเงิน หรือฝากเช็ค เข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกสิกรไทย สาขาซอยวัชรพล

ชื่อบัญชี นายอุดร ตันติสุนทร เลขที่บัญชี 020-8-72055-4

(**อาจารย์อุดร ตันติสุนทร เป็นประธานกรรมการมูลนิธิส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตั้งแต่ปี พ.ศ.2539-ปัจจุบัน**)

3) กรุณาส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงินที่ โทรสาร หรือ อีเมล ข้างต้น ขอขอบพระคุณเป็นอย่างยิ่ง

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่ 08-9777-0515, 0-2793-4550



ที่ มท 0801.2/ 7291

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนราชสีมา กทม. 10300

18 มิถุนายน 2551

เรื่อง โครงการสัมมนาเชิงวิชาการ "ภาวะผู้นำของนักปกครองท้องถิ่น"

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาโครงการฯ จำนวน 1 ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้รับแจ้งจากสถาบันพัฒนาภาวะผู้นำการปกครองท้องถิ่น (สพท) ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนการจัด โครงการสัมมนาเชิงวิชาการ "ภาวะผู้นำของนักปกครองท้องถิ่น" ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหาร หรือบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนที่สนใจทั่วไป ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านการปกครองท้องถิ่น โดยเน้นคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่ในการพัฒนาคุณภาพของชุมชน รายละเอียดปรากฏตามสำเนาโครงการที่ส่งมาพร้อมนี้

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัด แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ ประชาสัมพันธ์การดำเนินการ โครงการดังกล่าว สำหรับผู้บริหาร ข้าราชการ ตลอดจนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมโครงการฯ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะพิจารณาตามความเหมาะสมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คำนึงการ

ขณสทศหวิมนับถึอ

(นายสมพร ไร่บางยาง)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักงานเลขานุการกรม

โทร. 0-2241-9014 . 0-2241-9016

โทรสาร 0-2241-9019