



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. 201
ที่ พช 51001.1/ว 28 วันที่ 6 มิถุนายน 2560

เรื่อง ส่งสรุปผลการประชุมประจำเดือน พฤษภาคม 2560

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย ในสังกัดสำนักปลัดฯ

ตามที่ได้ประชุม ข้าราชการ / พนักงานสำนักปลัดฯ ประจำเดือน พฤษภาคม 2560 ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม 2 องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ จึงขอส่งสรุปผลการประชุม ประจำเดือน พฤษภาคม 2560 มาเพื่อทราบและดำเนินการ

1. โครงการของแต่ละฝ่าย ให้ประเมินความคุ้มค่าของโครงการโดยอ้างอิงจากข้อมูลจริง พิจารณาจากความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และความต้องการของประชาชนเป็นหลัก
2. โครงการ/กิจกรรม ที่ไม่เป็นไปตามแผนและไม่เป็นไปตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด หากมีการดำเนินการ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบติดตามพร้อมรายงานให้หัวหน้าสำนักปลัดฯ ทราบ
3. มอบหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย ให้ปรับ/แบ่ง ภารกิจงานของพนักงานจ้าง
4. ประเด็นการมอบนโยบายและแนวทางปฏิบัติของผู้บริหาร แนวทางที่ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว รายงานสรุปผลให้นายกฯ ทราบ
5. ให้ทุกฝ่ายเพิ่มโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ บรรจุไว้ในแผนการดำเนินงาน

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1. ให้จัดทำร่างระเบียบวิธีปฏิบัติในการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล พร้อมจัดทำป้ายที่จอดรถยนต์ส่วนบุคคล

ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

1. มอบคุณวิชัย ผดุงนิก ดำเนินการดังนี้
 - 1.1 ศึกษาแนวทางและเข้าร่วมดูการสาธิตการเพาะดอกดาวเรืองเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินการในส่วนของสำนักปลัดฯ
 - 1.2 ติดตามตรวจสอบสัญญาโครงการถนนคนเดินไทยหล่ม ประจำปี 2560 กรณีพื้นที่ดำเนินการเป็นไปตามสัญญาหรือไม่
2. มอบคุณณัฏฐิณี พิลา ดุระเปียฯ การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร การแต่งตั้งคณะกรรมการ โดยปรับปรุงจากคำสั่งเดิมให้เป็นปัจจุบัน
3. มอบคุณธนันธา บุญหล้า ติดตามและรายงานความคืบหน้าแนวทางการจัดทำข้อตกลง (MOU) และการจัดทำกรอบแผนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ที่ดูแลราชพฤกษ์รีสอร์ท/ อนุสรณ์สถานเมืองราด
4. ให้วิเคราะห์เปรียบเทียบความคุ้มค่าการขอใช้หอประชุม อบจ.เพชรบูรณ์ กับอัตราค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บ
5. ให้สรุปประเด็นกิจกรรม ที่จะดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ติดตามผ่านสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดพิษณุโลก (ช่อง 11)
6. กรณีการร้องทุกข์/ร้องเรียน ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตอบข้อร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ ภายในห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้

ฝ่ายพัฒนาสังคม

1. ให้จัดทำโรลอัพ (Roll up) เปิดคลินิกแนะนำเรื่อง เงินช่วยเหลือค่าพาหนะผู้ป่วยยากไร้
ในการออก อสม.สัญจร/ร่วมกับโครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุขสร้างรอยยิ้มให้กับประชาชน

พงศ์พล แสนนอก
(นายพงศ์พล แสนนอก)
หัวหน้าสำนักปลัดฯ