



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ที่ พช ๕๑๐๐๑.๑/ว วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ส่งสรุปผลการประชุมประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๕๙

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย ในสังกัดสำนักปลัดฯ

ตามที่ได้ประชุม ข้าราชการ / พนักงานสำนักปลัดฯ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ จึงขอส่งสรุปผลการประชุม ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๕๙ มาเพื่อทราบและดำเนินการ

๑. แจ้งเลื่อนการประชุมหัวหน้าส่วนราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
๒. นโยบายผู้บริหารให้มีการติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ
๓. ให้ทุกฝ่าย สรุปข้อมูลโครงการฯ นำเสนอหัวหน้าสำนักปลัดฯ ภายในวันพุธที่ ๑ มิถุนายน

๒๕๕๙

ยกเว้นฝ่ายพัฒนาสังคม ให้สรุปนำเสนอ ในวันพุธที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙

๔. ข้อตกลงตัวชี้วัดที่มีเงื่อนไขของเวลาให้นำมารายงานในที่ประชุมประจำเดือนสำนักปลัดฯ

ด้วย

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. การตรวจรับวัสดุคอมพิวเตอร์ เจ้าหน้าที่พัสดุจะต้องให้กรรมการตรวจรับ ตรวจสอบการส่งของให้ผู้ใช้ทุกกรณี หากมีกรณียกเว้นต้องแจ้งกรรมการฯ ทราบด้วย

๒. ให้ทุกฝ่ายแยกการใช้วัสดุประเภทหมึกพิมพ์ ส่งฝ่ายบริหารงานทั่วไป ภายในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙

ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

๑. ทูทงาน ทุกกิจกรรม/โครงการ ต้องมีการจัดทำข้อมูลสถิติ พร้อมเปรียบเทียบข้อมูลย้อนหลัง

ฝ่ายพัฒนาสังคม

๑. ให้จัดทำแบบใบสำคัญการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน อสม.

พงศ์พล แสนนอก

(นายพงศ์พล แสนนอก)

หัวหน้าสำนักปลัดฯ