

ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรื่อง การบังคับใช้แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ฉบับที่ ๒)

ด้วยแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้บังคับใช้มาครบระยะเวลา ๕ ปีแล้ว ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๔ บัญญัติให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาทบทวนการกำหนดอำนาจและหน้าที่และการจัดสรรรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายหลังจากที่ได้ดำเนินการตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไปแล้ว โดยต้องพิจารณาทบทวนใหม่ทุกระยะเวลา ไม่เกินห้าปีนับแต่วันที่มีการกำหนดอำนาจและหน้าที่หรือวันที่มีการจัดสรรรายได้ ทั้งนี้ จะต้องพิจารณาถึงความเหมาะสมของการกำหนดอำนาจและหน้าที่และการจัดสรรรายได้ เพื่อกระจายอำนาจเพิ่มขึ้นให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ดำเนินการทบทวนการกำหนดอำนาจและหน้าที่และการจัดสรรรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าวแล้ว โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๕๑ และได้รายงานต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติทราบแล้ว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงประกาศให้ใช้บังคับแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) และให้มีผลผูกพัน

หน่วยงานของรัฐที่จะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการกระจายอำนาจ ฯ และแผนปฏิบัติการ ฯ
ดังกล่าวต่อไป

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๑

โฆสิต ปั้นเปี่ยมรัษฎ์

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

☐ แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

☐ แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ ๒)

๑. บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ หมวด ๕ แนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ มาตรา ๗๘ กำหนดว่า รัฐต้องดำเนินการตามแนวนโยบายด้านการบริหารราชการแผ่นดิน โดยกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพึ่งตนเองและตัดสินใจในกิจการของท้องถิ่นได้เอง ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ พัฒนาเศรษฐกิจของท้องถิ่น และระบบสาธารณสุขปโภค และสาธารณสุขการ ตลอดจนโครงสร้างพื้นฐานสารสนเทศในท้องถิ่น ให้ทั่วถึงและเท่าเทียมกันทั่วประเทศ รวมทั้งพัฒนาจังหวัดที่มีความพร้อมให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดใหญ่ โดยคำนึงถึงเจตนารมณ์ของประชาชนในจังหวัดนั้น

ในด้านการปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ ได้กำหนดไว้ในหมวด ๑๔ รวม ๑๐ มาตรา ตั้งแต่มาตรา ๒๘๑ - ๒๙๐ สรุปว่า รัฐจะต้องให้ความสำคัญเป็นอิสระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น และส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ และมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาในพื้นที่ การกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องทำเท่าที่จำเป็น และมีหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ชัดเจนสอดคล้องและเหมาะสมกับรูปแบบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และในการกำกับดูแลให้มีมาตรฐานกลางเพื่อเป็นแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเลือกไปปฏิบัติได้เอง โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและความแตกต่างในระดับของการพัฒนาและประสิทธิภาพในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละรูปแบบ โดยไม่กระทบต่อความสามารถในการตัดสินใจดำเนินงานตามความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งจัดให้มีกลไกการตรวจสอบการดำเนินงานโดยประชาชนเป็นหลัก

ให้มีกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจเพื่อกำหนดการแบ่งอำนาจหน้าที่และการจัดสรรรายได้ ระหว่างราชการส่วนกลางและราชการส่วนภูมิภาคกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง โดยคำนึงถึงการกระจายอำนาจเพิ่มขึ้นตามระดับความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ รวมทั้งกำหนดระบบตรวจสอบและประเมินผลและให้มีกฎหมายรายได้ท้องถิ่น เพื่อกำหนดอำนาจหน้าที่ในการจัดเก็บภาษีและรายได้อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีหลักเกณฑ์ที่เหมาะสมตามลักษณะของภาษีแต่ละชนิด และในกรณีที่มีการกำหนดอำนาจหน้าที่และการจัดสรรรายได้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว คณะกรรมการจะต้องนำเรื่องดังกล่าวมาพิจารณาทบทวนใหม่ทุกระยะเวลาไม่เกินห้าปี เพื่อพิจารณาถึงความเหมาะสมของการกำหนดอำนาจหน้าที่ และการจัดสรรรายได้ที่ได้กระทำไปแล้ว ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงการกระจายอำนาจเพิ่มขึ้นให้องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นเป็นสำคัญ และการดำเนินการตามวรรคห้า เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีและ รายงานรัฐสภาแล้ว ให้มีผลบังคับได้

ประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีสิทธิลงคะแนนเสียง ถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นนั้นพ้นจากตำแหน่ง และ ร้องขอต่อประธานสภาท้องถิ่นเพื่อให้สภาท้องถิ่นพิจารณาออกข้อบัญญัติท้องถิ่นได้ ในกรณีที่ การกระทำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน ในท้องถิ่นในสาระสำคัญ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแจ้งข้อมูลรายละเอียดให้ประชาชนทราบ ก่อนการกระทำ และต้องรายงานการดำเนินงานต่อประชาชนในเรื่องการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงานในรอบปี เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบกำกับ การบริหารจัดการ ให้มีคณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นองค์กรกลางบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น มีองค์กรพิทักษ์ระบบคุณธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อสร้างระบบคุ้มครอง คุณธรรมและจริยธรรมในการบริหารงานบุคคล มีหน้าที่บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น ย่อมมีสิทธิที่จะจัดการศึกษาอบรม และ ฝึกอาชีพตามความเหมาะสมและความต้องการภายในท้องถิ่นนั้น และเข้าไปมีส่วนร่วมในการจัด การศึกษาอบรมของรัฐ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับมาตรฐานและระบบการศึกษาของชาติ และมีอำนาจหน้าที่ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามที่กฎหมายบัญญัติ

ที่ผ่านมาพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๒ ได้กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะระหว่างรัฐกับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง การจัดสรรสัดส่วนภาษีและอากร ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนึงถึงภาระหน้าที่ของรัฐกับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันเองเป็นสำคัญ และตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว ได้กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นมีอำนาจและหน้าที่จัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ แผนปฏิบัติการฯ เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีและรายงานต่อรัฐสภา ซึ่งแผนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการฯ ได้นำเสนอคณะรัฐมนตรี มีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๔๓ และวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ รวมทั้งได้ประกาศใน ราชกิจจานุเบกษาบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๔๔ และวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๔๕ ตามลำดับ

การดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ ในชั้นการปฏิบัติงานยังคงมีปัญหาอันเนื่องมาจากระบบการบริหาร ราชการแผ่นดิน และโครงสร้างการบริหารของกระทรวง ทบวง กรม ที่เป็นอยู่ไม่เอื้ออำนวย เป็นอุปสรรคอย่างมากต่อการปรับเปลี่ยนระบบสู่การกระจายอำนาจไปให้องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น การดำเนินงานจึงมีความล่าช้า ขาดการประสานสัมพันธ์ของกลไกปฏิบัติและกฎหมายที่นำมาใช้

ในระหว่างที่บังคับใช้แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ ได้มีการปฏิรูประบบราชการภายใต้พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๕ และพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ มีการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบและวิธีการทำงานของภาครัฐ การจัดระบบการทำงานของผู้ว่าราชการจังหวัด แบบบูรณาการ และมีการกำหนดวิธีการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด กลุ่มจังหวัด และนโยบายของรัฐบาลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อข้อกำหนดต่าง ๆ ในแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔

โดยที่พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๓ วรรคสาม กำหนดว่า ในกรณีที่สถานการณ์เปลี่ยนแปลงไป ในระหว่างที่แผนปฏิบัติการใช้บังคับ คณะกรรมการอาจดำเนินการปรับปรุงแผนปฏิบัติการให้เหมาะสมกับสถานการณ์นั้นได้ และมาตรา ๓๔ กำหนดให้คณะกรรมการพิจารณาทบทวนการกำหนดอำนาจและหน้าที่และการจัดสรรรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายหลังที่ได้ดำเนินการตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปแล้ว โดยต้องพิจารณาทบทวนใหม่ทุกระยะเวลาไม่เกินห้าปีนับแต่วันที่มีการกำหนดอำนาจและหน้าที่หรือวันที่มีการจัดสรรรายได้ ทั้งนี้ จะต้องพิจารณาถึงความเหมาะสมของการกำหนดอำนาจและหน้าที่และการจัดสรรรายได้ เพื่อกระจายอำนาจเพิ่มขึ้นให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้สามารถดำเนินการกระจายอำนาจเพิ่มขึ้นให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป มีการให้ความสำคัญในระดับนโยบายของชาติ โดยกำหนดให้การกระจายอำนาจเป็นวาระแห่งชาติ มีอัตราเร่งของการดำเนินงานที่สอดคล้องคู่ขนานกันของแต่ละภารกิจที่ต้องดำเนินไปพร้อมกัน มีเจ้าภาพที่ชัดเจนสำหรับทุกภารกิจที่ต้องมีการจัดกลุ่มภารกิจใหม่ มีความสอดคล้องและมีความเป็นเอกภาพระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับต้องมีฐานข้อมูลที่เชื่อมต่อเป็นภาพรวมที่จะทำให้เห็นภาพใหญ่ และสามารถเห็นภาพของการเคลื่อนตัวของการถ่ายโอน รวมทั้งเร่งเสริมสร้างความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เชื่อมโยงระบบสนับสนุนที่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้มแข็งขึ้น ลดขั้นตอนการปฏิบัติ ผ่อนคลายกฎระเบียบ นอกจากนี้ ราชการบริหารส่วนกลางและส่วนภูมิภาคควรมีแผนบริหารการถ่ายโอนเพื่อให้เกิดความชัดเจนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีแผนรองรับการถ่ายโอน และที่สำคัญรัฐบาลกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเป็นพันธมิตรร่วมกันในการกำหนดยุทธศาสตร์และนโยบายต่าง ๆ ของรัฐเพื่อให้เกิดการผลักดันในการบรรลุเป้าหมายของ

การพัฒนาประเทศ ภายใต้ระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เกิดความผาสุกและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน และให้ประชาชนได้รับความสะดวกในการขอรับบริการที่ตอบสนองความต้องการต่อไป จึงจำเป็นต้องทบทวนแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และปรับปรุงแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยที่แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่ยืดหยุ่นสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ดังนั้นเมื่อคณะรัฐมนตรีเห็นชอบและรายงานรัฐสภาทราบรวมทั้งมีผลบังคับใช้แล้ว หากจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างที่แผนปฏิบัติการบังคับใช้ โดยไม่เสียหลักการเดิม ให้คณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการปรับปรุงแผนปฏิบัติการให้เหมาะสมกับสภาพการณ์นั้นได้ และรายงานคณะรัฐมนตรีทราบต่อไป

๒. วิสัยทัศน์การกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่น

ในช่วง ๔ ปีแรก (พ.ศ. ๒๕๔๔-๒๕๔๗) ของการถ่ายโอนภารกิจตามกรอบของกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นช่วงของการปรับปรุงระบบการบริหารงานภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาค รวมทั้งการพัฒนายุทธศาสตร์ การสร้างความพร้อมในการรองรับการถ่ายโอนภารกิจ บุคลากร งบประมาณ และทรัพย์สิน รวมทั้งการแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในส่วนของภารกิจที่ถ่ายโอนจะมีทั้งการถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างสมบูรณ์ และการดำเนินงานร่วมกันระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง และระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับหน่วยงานของรัฐ และจะมีบุคลากรจำนวนหนึ่งถ่ายโอนไปปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลังจากการถ่ายโอนในช่วง ๔ ปีแรกสิ้นสุดลงจนถึงระยะเวลาการถ่ายโอนในปีที่ ๑๐ (พ.ศ. ๒๕๔๘-๒๕๕๓) ตามกรอบของกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเป็นช่วงเปลี่ยนผ่าน มีการปรับบทบาทของราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนภูมิภาค องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคประชาชนที่จะเรียนรู้ร่วมกันในการถ่ายโอนภารกิจ มีการปรับกลไกความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนภูมิภาค และความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ รวมทั้งปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อันจะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินกิจการสาธารณะที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นดีขึ้น และทำให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะสามารถพัฒนาขีดความสามารถในการดำเนินกิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใส

ในช่วงเวลาหลังจากปีที่ ๑๐ (พ.ศ. ๒๕๕๔) เป็นต้นไป ประชาชนในท้องถิ่นจะมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น สามารถเข้าถึงบริการสาธารณะได้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม และมีส่วนร่วมในการจัดทำยุทธศาสตร์ของท้องถิ่น มีบทบาทในการตัดสินใจ การกำกับดูแล และการตรวจสอบตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ตลอดจนการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างเต็มที่ ภาครัฐกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชนในท้องถิ่นจะเป็นพันธมิตรร่วมกันในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ รวมทั้งส่งเสริมในเรื่องของความเป็นอิสระเพื่อการพัฒนาประเทศมากขึ้น ในส่วนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีการพัฒนาศักยภาพทางด้านการบริหารจัดการและการคลังท้องถิ่นที่พึ่งตนเองได้ มีความรับผิดชอบต่อภารกิจบริการประชาชนที่หลากหลาย ผู้บริหารและสภาท้องถิ่นจะเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีวิสัยทัศน์ในการบริหารและร่วมดำเนินการแบบสมานฉันท์ ราชการบริหารส่วนภูมิภาคจะเปลี่ยนบทบาทจากฐานะผู้จัดทำบริการสาธารณะมาเป็นผู้ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ และกำกับดูแลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเท่าที่จำเป็นภายใต้ขอบเขตที่ชัดเจน มีการเรียนรู้จากประสบการณ์ที่เพิ่มขึ้น การปกครองส่วนท้องถิ่นจะเป็นการปกครองตนเองของประชาชนในท้องถิ่นอย่างแท้จริง จึงเป็นอีกมิติหนึ่งที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาประชาธิปไตยจากฐานรากนำไปสู่การปกครองในระบอบประชาธิปไตย

๓. กรอบแนวคิดการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรอบแนวคิดการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยหลักการต้องการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสะท้อนปัญหาความต้องการของประชาชน มาเป็นกรอบในการกำหนดนโยบาย โดยยึดหลักการและสาระสำคัญ ๓ ด้าน คือ

๓.๑ ด้านความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบายและการบริหารจัดการ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมมีอิสระในการกำหนดนโยบายการปกครอง การบริหารจัดการ การบริหารงานบุคคล และการเงินการคลังของตนเอง โดยยังคงรักษาความเป็นรัฐเดี่ยวและความมีเอกภาพของประเทศ การมีสถาบันพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และความมั่นคงของชาติเอาไว้ได้ ตลอดจนการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเมืองการปกครองท้องถิ่น ภายใต้ระบอบประชาธิปไตย

๓.๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดินและการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

รัฐต้องกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพึ่งตนเองและตัดสินใจในกิจการของตนเองได้มากขึ้น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยรัฐต้องจัดระบบการบริหารราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ให้มีขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ชัดเจนเหมาะสมแก่การพัฒนาประเทศ และส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ โดยปรับลดบทบาทภารกิจและลดการกำกับดูแล ของราชการบริหารส่วนกลางและ

ราชการบริหารส่วนภูมิภาค และเพิ่มบทบาทให้ส่วนท้องถิ่นเข้าดำเนินการแทน เพื่อให้ราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนภูมิภาครับผิดชอบในภารกิจมหภาค โดยพิจารณาในยุทธศาสตร์เชิงรุกมากกว่าเชิงรับในระดับชาติได้มากขึ้น และภารกิจที่เกินขีดความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการได้ และให้การสนับสนุนส่งเสริมด้านเทคนิค วิชาการ กำหนดมาตรฐานและตรวจสอบติดตามประเมินผล

๓.๓ ด้านประสิทธิภาพการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รัฐต้องกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีอิสระมากขึ้น ลดการกำกับดูแล การดำเนินการมีคุณภาพมาตรฐาน การบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และรับผิดชอบต่อผู้ใช้บริการมากขึ้น รวมทั้งส่งเสริมให้ประชาชน ภาคประชาสังคม และชุมชนมีส่วนร่วมในการดำเนินการต่าง ๆ รวมทั้งร่วมตรวจสอบติดตามประเมินผล และสุดท้ายประชาชนต้องมีคุณภาพชีวิตที่ดีและทั่วถึงมากขึ้น

๔. วัตถุประสงค์ของแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนการกระจายอำนาจฯ มีวัตถุประสงค์ที่สำคัญ ๔ ประการ คือ

๔.๑ เพื่อให้มีการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐

๔.๒ กำหนดกรอบทิศทางและแนวทางการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ชัดเจน โดยมีกระบวนการที่ยืดหยุ่น สามารถปรับวิธีการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และมีการเรียนรู้จากประสบการณ์ที่เพิ่มขึ้น

๔.๓ เพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ระหว่างราชการส่วนท้องถิ่นกับราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิรูประบบราชการ และภาคีรัฐบาลกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการทำงานร่วมกัน

๔.๔ กำหนดแนวทางการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการ ซึ่งจะกำหนดหลักการทั่วไปในการพิจารณาถ่ายโอนภารกิจ รูปแบบการถ่ายโอน ภารกิจที่ราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนภูมิภาคจะถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะเวลาการถ่ายโอน แนวทางการจัดแบ่งอำนาจและหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะระหว่างรัฐกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ และดำเนินการร่วมกันในรูปของสหการ แนวทางการจัดสรรทรัพยากรด้านการเงิน การคลัง และบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่และภารกิจ ปรับบทบาทและความสัมพันธ์ระหว่างราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนภูมิภาค และราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รวมทั้งแก้ไขกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในเชิงรุกเพื่อสร้างความพร้อมในการปฏิบัติ โดยมุ่งในเชิงส่งเสริมเรื่องความเป็นอิสระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. เป้าหมายของแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๑ ให้มีการถ่ายโอนภารกิจในการจัดบริการสาธารณะของรัฐให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบในการให้บริการสาธารณะของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง ให้ชัดเจน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทใดหรือแห่งใดที่มีความพร้อมในการรับถ่ายโอนอำนาจหน้าที่และภารกิจ ให้ดำเนินการถ่ายโอนภายใน ๔ ปี สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทใดหรือแห่งใดที่ไม่สามารถที่จะรับการถ่ายโอนอำนาจหน้าที่และภารกิจภายใน ๔ ปี ให้ดำเนินการถ่ายโอนภายใน ๑๐ ปี

๕.๒ การจัดเก็บภาษีและรายได้อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามกฎหมายรายได้ท้องถิ่น โดยให้มีหลักเกณฑ์ที่เหมาะสมตามลักษณะของภาษีแต่ละชนิด การจัดสรรทรัพยากรในภาครัฐ การมีรายได้ที่เพียงพอกับรายจ่ายตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงระดับขั้นการพัฒนาทางเศรษฐกิจของท้องถิ่น สถานะทางการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และความยั่งยืนทางการคลังของรัฐ โดยตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ เป็นต้นไป ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้คิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้สุทธิของรัฐบาลไม่น้อยกว่าร้อยละสี่สิบห้า และโดยมีจุดมุ่งหมายที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้นคิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้สุทธิของรัฐบาลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละสามสิบห้า โดยการจัดสรรสัดส่วนที่เป็นธรรมแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและคำนึงถึงรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นด้วย

การเพิ่มสัดส่วนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อรายได้สุทธิของรัฐบาลตามวรรคหนึ่ง ให้เพิ่มขึ้นตามระยะเวลาที่เหมาะสมแก่การพัฒนาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินกิจการบริการสาธารณะได้ด้วยตนเอง และให้เป็นไปตามภารกิจที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ถ่ายโอนเพิ่มขึ้นภายหลังปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๙ เป็นต้นไป แต่ไม่ว่ากรณีจะเป็นประการใดเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๙

๕.๓ การจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วนที่เกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้รัฐจัดสรรเงินอุดหนุนให้เป็นไปตามความจำเป็น และความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

๕.๔ จัดระบบของการถ่ายโอนบุคลากรจากหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้สอดคล้องกับการถ่ายโอนภารกิจ โดยอาจมีรูปแบบแนวทางที่หลากหลาย

๕.๕ ปรับปรุงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับการถ่ายโอนอำนาจและหน้าที่และประกันความเป็นอิสระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๖ การกิจที่ถ่ายโอนไปตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนปฏิบัติการ จะต้องมีการมอบความรับผิดชอบในภารกิจทั้งหมดตามไปด้วย กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ หากมีความจำเป็นสามารถยกเลิกและออกกติกาใหม่ให้สอดคล้องและสามารถปฏิบัติภารกิจได้อย่างคล่องตัวมากขึ้น โดยไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำหรับภารกิจใหม่ที่มีการถ่ายโอนเพิ่มขึ้น ต้องพิจารณาถึงศักยภาพและความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๗ การพัฒนาประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดเก็บรายได้ของท้องถิ่นและการกระจายอำนาจทางการคลังสู่ท้องถิ่นเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารจัดการงบประมาณของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยคำนึงถึงความจำเป็นและความเหมาะสมในการพัฒนาท้องถิ่น ส่งเสริมการกระจายอำนาจการปกครองจากส่วนกลางไปสู่ท้องถิ่น เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพของการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละท้องถิ่น รวมถึงการมีอิสระในการแสวงหารายได้ของท้องถิ่นและการจัดการทรัพย์สินของท้องถิ่น ส่งเสริมให้ประชาชน ภาคประชาสังคม และองค์กรเอกชนมีส่วนร่วมในการปกครองท้องถิ่น ตลอดจนมีการประชาสัมพันธ์เพื่อเร่งสร้างความเข้าใจในบทบาทและการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สร้างกลไกการกำกับดูแลและรักษามาตรฐานการให้บริการและการติดตามประเมินผลในภาพรวม

๖. แนวทางการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขอบเขตของการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. รัฐจะกระจายอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ อำนาจการตัดสินใจ อำนาจการบริหารจัดการทรัพยากรการเงินการคลัง และบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทต่าง ๆ สร้างความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเสริมให้ประชาชนและภาคประชาสังคมมีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. รัฐจะดำเนินการปรับลดบทบาทลดการกำกับดูแลของราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนภูมิภาค ปรับโครงสร้างภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรับปรุงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง พัฒนาโครงสร้างและกลไกเพื่อสนับสนุนการกระจายอำนาจ โดยคำนึงถึงหลักความเป็นอิสระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งสร้างระบบติดตามตรวจสอบ กำกับดูแลและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ

๖.๑ การถ่ายโอนภารกิจและการจัดแบ่งอำนาจหน้าที่ระหว่างรัฐกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง

๖.๑.๑ ความหมายของการถ่ายโอนภารกิจตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

ข้อความในกฎหมาย มาตรา ๓๐ (๑) ให้ดำเนินการถ่ายโอนภารกิจ การให้บริการสาธารณะที่รัฐดำเนินการอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับแก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นภายในกำหนดเวลา ดังนี้

(ก) ภารกิจที่เป็นการดำเนินการซ้ำซ้อนระหว่างรัฐและองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นหรือภารกิจที่รัฐจัดให้บริการในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดำเนินการ ให้เสร็จสิ้นภายในสี่ปี

(ข) ภารกิจที่รัฐจัดให้บริการในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ กระทบถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในสี่ปี

(ค) ภารกิจที่เป็นการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลให้ดำเนินการ ให้เสร็จสิ้นภายในสี่ปี

ความหมายตาม (๑) หมายถึง ลักษณะภารกิจการให้บริการสาธารณะ ที่จะต้องถ่ายโอนในสี่ปี ได้แก่

๑) ภารกิจที่ซ้ำซ้อน หมายถึง ภารกิจการให้บริการสาธารณะที่กฎหมาย กำหนดให้รัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในเรื่องเดียวกัน และองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นได้มีการดำเนินการตามภารกิจนั้นแล้วด้วย

๒) ภารกิจที่รัฐจัดทำในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง ภารกิจ การให้บริการสาธารณะที่กฎหมายกำหนดให้รัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังไม่ได้ดำเนินการ หรือไม่เคยดำเนินการตามภารกิจนั้น

๓) ภารกิจที่รัฐจัดทำในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกระทบองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หมายถึง ภารกิจการให้บริการสาธารณะที่รัฐดำเนินการในเขตพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและมีผลกระทบเกิดขึ้นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นด้วย

ข้อความในกฎหมายมาตรา ๓๐ (๒) กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบ ในการให้บริการสาธารณะของรัฐและขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระหว่างองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง ตามอำนาจและหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ให้ชัดเจน โดย ในระยะแรกอาจกำหนดภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง ซึ่งต้องพิจารณาจาก รายได้และบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น จำนวนประชากร ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการ ตลอดจนคุณภาพในการให้บริการที่ประชาชนจะได้รับ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินระยะเวลาสิบปี

ความหมายตาม (๒) หมายถึง ภารกิจการให้บริการสาธารณะตาม (๑) ภารกิจใดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำได้ ถ้าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดยังไม่พร้อม ให้ขยายเวลาเตรียมความพร้อมได้ภายใน ๑๐ ปี โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องทำ แผนเตรียมความพร้อม และราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนภูมิภาค ให้การ สนับสนุนและแนะนำด้านการบริหารจัดการเทคนิควิชาการ

๖.๑.๒ หลักการทั่วไปในการพิจารณาถ่ายโอนภารกิจ

การพิจารณาถ่ายโอนภารกิจ ได้กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบในการให้บริการสาธารณะระหว่างรัฐกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง โดยต้องส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ และมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาในพื้นที่ตามที่กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ และในพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องให้มีความชัดเจน โดยยึดหลักการในการพิจารณา ดังนี้

๑) การถ่ายโอนภารกิจตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะไม่ครอบคลุมงานหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคง การพิจารณาพิพากษาคดี การต่างประเทศ และการเงินการคลังของประเทศโดยรวม

๒) ภารกิจที่กำหนดให้ถ่ายโอน พิจารณาภารกิจของหน่วยงานของรัฐเป็นหลัก สำหรับภารกิจของรัฐวิสาหกิจให้ถ่ายโอนในกรณีเป็นนโยบายของรัฐบาล หรือเมื่อพิจารณาความเหมาะสมและประสิทธิภาพของบริการสาธารณะที่ประชาชนจะได้รับแล้วสมควรถ่ายโอน

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับรัฐวิสาหกิจ ในบางภารกิจที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้การสนับสนุนการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ควรมีการกำหนดเงื่อนไขในการดำเนินการในลักษณะของการให้สิทธิประโยชน์พิเศษแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบแทน เนื่องจากการใช้ประโยชน์จากแผนงานโครงการของรัฐวิสาหกิจได้รับจากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้การสนับสนุน หรือโดยการให้ส่วนลดจากค่าบริการของรัฐวิสาหกิจ หรือหักค่าใช้จ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จ่ายไปเพื่อชดเชยกับการใช้บริการของรัฐวิสาหกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ ด้วย

๓) การถ่ายโอนภารกิจคำนึงถึงผลลัพธ์และผลกระทบที่เกิดขึ้นกับประชาชนในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหลัก

หากผลลัพธ์และผลกระทบเกิดขึ้นกับประชาชนในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนึ่ง ให้ถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น แต่หากผลลัพธ์และผลกระทบเกิดขึ้นกับประชาชนในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากกว่าหนึ่งแห่ง หรือภารกิจที่ถ่ายโอนมีต้นทุนสูงและเกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดเล็ก ก็อาจถ่ายโอนให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกันดำเนินการ

ในระยะแรก หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังไม่พร้อมที่จะดำเนินการตามมาตรา ๓๐ (๒) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หรือด้วยเหตุใดก็ตาม อาจให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการไปก่อนจนกว่าจะครบระยะเวลาตามที่กำหนดในแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการ

๔) งานหรือกิจกรรมที่มีเป้าหมายดำเนินการครอบคลุมหลายจังหวัดหรือมีผลกระทบเกิดขึ้นนอกเขตพื้นที่จังหวัดด้วย ให้หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ดำเนินการ เว้นแต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัดสามารถทำความเข้าใจดำเนินการร่วมกันได้ และคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นชอบด้วย

๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดเมื่อรับการถ่ายโอนภารกิจจากหน่วยงานของรัฐ และการบริการสาธารณะดังกล่าวจะต้องดำเนินการทั้งในและนอกเขตพื้นที่จังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับโอนจะต้องดำเนินการตามภาระหน้าที่ที่ได้รับ และต้องไม่น้อยไปกว่าเดิม

๖) ในการพิจารณาความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และแต่ละแห่งจะพิจารณาจากรายได้ บุคลากร จำนวนประชากร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คุณภาพในการให้บริการและประสิทธิภาพทางการบริหาร และโอกาสในการพัฒนาศักยภาพเหล่านั้น ซึ่งจะช่วยให้สามารถกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสมในการถ่ายโอนภารกิจได้

๗) การถ่ายโอนภารกิจต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าและการประหยัดขนาดการลงทุนที่เหมาะสม ดังนั้น หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพังก็สามารถร่วมกันจัดตั้งสหการ หรืออาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความพร้อมมากกว่าดำเนินการไปก่อนได้

๘) เรื่องที่เป็นนโยบายของรัฐบาล ในหลักการรัฐควรเป็นผู้สนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการ หรือกรณีที่โครงการดังกล่าวเป็นประโยชน์แก่ประชาชนในท้องถิ่น อาจให้มีระบบสมทบระหว่างรัฐกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในอัตราที่เหมาะสม

๙) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องยึดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน ลดขั้นตอนการปฏิบัติที่เกินความจำเป็น และประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ

๑๐) ในภาพรวมการถ่ายโอนภารกิจของรัฐให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้พิจารณาถ่ายโอนทั้งภารกิจ งบประมาณ และบุคลากร และทรัพย์สินภายในช่วงเวลาที่กำหนด โดยไม่จำเป็นต้องดำเนินการถ่ายโอนไปพร้อมกัน

๑๑) การกำหนดอำนาจหน้าที่ในการบริการสาธารณะ และกำหนดภารกิจที่จะถ่ายโอน มิได้จำกัดเฉพาะในกรอบของบทบัญญัติของกฎหมายในปัจจุบัน หากแต่พิจารณาถึงอำนาจหน้าที่ของการจัดบริการสาธารณะตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมทั้งพิจารณาถึงความเหมาะสมและประสิทธิภาพของบริการสาธารณะที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ

กรณีที่อำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะใด กฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมิได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด หากแต่เมื่อคำนึงถึงความเหมาะสมและประสิทธิภาพของการบริการสาธารณะที่ประชาชนจะได้รับแล้ว สมควรกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น จะได้เสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาออกประกาศกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นต่อไป

๑๒) อำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามมาตรา ๑๖ มาตรา ๑๗ มาตรา ๑๘ และมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นภารกิจที่หน่วยงานของรัฐจะต้องถ่ายโอนให้ท้องถิ่นตามมาตรา ๓๐ (๑) ของพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว ถ้าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังไม่พร้อมรับถ่ายโอน เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านขีดความสามารถและสาเหตุอื่นใด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นอาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือร้องขอให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการแทนไปพลางก่อน หรือดำเนินการร่วมกับหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออาจจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานของรัฐหรือภาคเอกชนดำเนินการแทนได้

ทั้งนี้ ให้รัฐดำเนินการเพิ่มขีดความสามารถและความรู้ด้านเทคโนโลยีด้านการบริหารจัดการ ด้านบุคลากร และความพร้อมด้านการคลังให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ จนกว่าจะสามารถรับการถ่ายโอนงานหรือภารกิจได้ โดยให้มีความยืดหยุ่นในช่วงเปลี่ยนผ่าน

๑๓) ภารกิจหนึ่ง ๆ อาจจัดแบ่งขอบเขตของอำนาจและหน้าที่ ความรับผิดชอบระหว่างรัฐกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันได้ โดยมีการกระจายการจัดบริการสาธารณะตามขนาดและเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแต่ละประเภทตามขีดความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และความเป็นไปได้ภายในกรอบระยะเวลาที่เหมาะสม

๑๔) การถ่ายโอนภารกิจไปสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทและแต่ละแห่ง ควรคำนึงถึงความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหลักและหน่วยงานของรัฐที่มีภารกิจถ่ายโอนต้องมีแผนการถ่ายโอนที่ชัดเจนเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถวางแผนกำลังคนและงบประมาณล่วงหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๕) การถ่ายโอนภารกิจในแต่ละภารกิจอาจมีโครงสร้างการบริหารและการกำกับดูแลที่แตกต่างกันได้ รวมทั้งยังคงต้องมีระบบกำกับดูแลจากรัฐ เพื่อเป็นหลักประกันในด้านคุณภาพการให้บริการ ความยุติธรรม และความเสมอภาคระหว่างประชาชนในแต่ละเขตพื้นที่

๑๖) การถ่ายโอนภารกิจโดยทั่วไป ให้โอนทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย ยกเว้นเฉพาะทรัพย์สินที่เป็นที่ดินให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถ

ใช้ประโยชน์ได้ โดยที่ดินนั้นจะโอนกรรมสิทธิ์ให้เป็นกรรมสิทธิ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือไม่ ให้อยู่ในดุลพินิจของกระทรวงการคลัง

กรณีที่หน่วยงานของรัฐถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไปบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ที่หน่วยราชการเดิมเคยดำเนินการอยู่ ไม่ต้องเสียค่าเช่าหรือค่าใช้จ่ายประโยชน์ และค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าที่ราชพัสดุเท่าที่ได้รับโอนแต่อย่างใด

หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้นำที่ราชพัสดุที่รับการถ่ายโอนกิจการไปจัดหาประโยชน์ก่อให้เกิดรายได้หรือมีลักษณะนำไปจัดหาประโยชน์นอกเหนือจากอำนาจหน้าที่ที่ได้รับโอนแล้วองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องเสียค่าเช่าและค่าธรรมเนียมพร้อมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๗

๑๗) หากภารกิจที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีค่าธรรมเนียมเกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ค่าธรรมเนียมดังกล่าวตกเป็นรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๑.๓ รูปแบบการถ่ายโอน

รูปแบบการถ่ายโอนจะมีทั้งการถ่ายโอนอำนาจและหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะตามที่ระบุไว้ในกฎหมาย และการปรับปรุงอำนาจหน้าที่ระหว่างรัฐกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับการถ่ายโอนภารกิจ ดังนั้น จึงได้กำหนดลักษณะการถ่ายโอนไว้ ๖ ลักษณะ คือ

๑. ภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการหรือผลิตบริการสาธารณะเอง

เป็นภารกิจที่แต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการหรือผลิตบริการสาธารณะนั้น ๆ ได้เองโดยมีกฎหมายให้อำนาจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว และ/หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเคยดำเนินการอยู่แล้ว โดยสามารถรับโอนได้ทันที และขอบเขตการทำงานอยู่ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการแต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจซื้อบริการจากภาคเอกชน หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

เป็นภารกิจที่ต้องใช้เทคนิค ทักษะ วิชาการ ความรู้ความชำนาญและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินการเองหรือดำเนินการเองแล้วไม่มีประสิทธิภาพหรือไม่คุ้มทุน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถซื้อบริการจากภาคเอกชน หรือจากหน่วยงานอื่นที่มีประสบการณ์ หรือเคยดำเนินการ

๓. ภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ ในลักษณะความร่วมมือหรือรูปแบบสหการ

เป็นภารกิจซึ่งต้องอาศัยความร่วมมือจากองค์กรอื่นเพื่อให้บรรลุเป้าหมายและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีผลกระทบต่อประชาชนไม่เฉพาะในเขตพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่งโดยเฉพาะ แต่มีผลกระทบต่อประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นด้วย หรือมีความจำเป็นต้องลงทุนจำนวนมาก และไม่คุ้มค่าหากต่างฝ่ายต่างดำเนินการเอง

๔. ภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการร่วมกับรัฐ (Share Function)

เป็นภารกิจที่รัฐโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ และบางส่วนรัฐยังคงดำเนินการอยู่ การดำเนินการจึงเป็นการดำเนินการร่วมกัน

๕. ภารกิจที่รัฐยังคงดำเนินการอยู่แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจะดำเนินการได้

เป็นภารกิจให้บริการสาธารณะที่กฎหมายกำหนดให้รัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ในภารกิจเดียวกัน และยังคงกำหนดให้รัฐดำเนินการอยู่ต่อไป ในกรณีนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการได้เช่นเดียวกัน

๖. ภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมายเอกชนดำเนินการแทน

เป็นภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่และเป็นเจ้าของภารกิจแต่มอบหมายให้เอกชนดำเนินการแทน ในรูปแบบต่างๆ เช่น การให้สัมปทาน เป็นต้น

๖.๑.๔ ระยะเวลาการถ่ายโอน แบ่งเป็น ๒ ระยะ คือ

๑) ระยะที่ ๑ ระยะเวลา ๑-๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๗) โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความพร้อมสามารถดำเนินการได้ และแล้วเสร็จภายใน ๔ ปี โดยเป็นการถ่ายโอนตามมาตรา ๓๐ (๑) ของพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) ระยะที่ ๒ ระยะเวลา ๑-๑๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๓) เป็นการถ่ายโอนเนื่องจากการกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แตกต่างกันในระยะ ๑๐ ปีแรก ตามมาตรา ๓๐ (๒) ของ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ แบ่งเป็น

๒.๑) ระยะเวลาถ่ายโอน ๑-๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๘)

เนื่องจากจะต้องพิจารณาความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเตรียมความพร้อมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือการใช้ระยะเวลาในการถ่ายโอนต่อเนื่องเกินกว่า ๔ ปี และคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ยังไม่มีความพร้อมที่จะปฏิบัติตามอำนาจและหน้าที่บางอย่างตามมาตรา ๓๐ (๒)

๒.๒) ระยะเวลาการถ่ายโอน ๕-๑๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๕๓)

เนื่องจากบางภารกิจเมื่อถ่ายโอนไปแล้ว ต้องมีการพัฒนาเพื่อให้เกิดความสมบูรณ์ และบางภารกิจที่ยังไม่มีความพร้อมที่จะปฏิบัติตามอำนาจและหน้าที่บางอย่าง

ตามมาตรา ๓๐ (๒) จำเป็นต้องใช้ระยะเวลาในการถ่ายโอนต่อเนื่องเกินกว่า ๕ ปี หรือเป็นเรื่องไม่เร่งด่วน จำเป็นต้องสร้างกลไกและระบบควบคุมมาตรฐานมารองรับ เรื่องการพัฒนาประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเรื่องภารกิจเก่าที่ต้องไปทำให้เกิดความสมบูรณ์

๖.๑.๕ ผลการพิจารณาการถ่ายโอนภารกิจ

การถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดไว้ ๖ ด้าน โดยพิจารณาจากอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายของแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักการทั่วไป รูปแบบการถ่ายโอน และระยะเวลาของการถ่ายโอน โดยจำแนกงานในแต่ละด้านที่จะต้องถ่ายโอน ข้อกฎหมาย หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง ลักษณะภารกิจ รูปแบบ ขอบเขต ระยะเวลา และเงื่อนไขในการถ่ายโอน ซึ่งไม่จำเป็นต้องถ่ายโอนไปพร้อมกันขึ้นอยู่กับความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละประเภทที่จะรับการถ่ายโอน รวมทั้งสร้างกลไกและระบบควบคุมคุณภาพมาตรฐานมารองรับ ตลอดจนการปรับปรุงกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง สำหรับแผนปฏิบัติการให้มีสาระสำคัญอย่างน้อย ดังนี้

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ การคมนาคมและการขนส่ง

๑.๑.๑ กลุ่มภารกิจทางบก

- (๑) การก่อสร้างและบำรุงรักษาดถนนและสะพาน
- (๒) สถานีขนส่ง
- (๓) วิศวกรรมจราจรทางบก

๑.๑.๒ กลุ่มภารกิจทางน้ำ

- (๑) การดูแลรักษาทางน้ำ
- (๒) การก่อสร้างและดูแลสถานีขนส่งทางน้ำ
- (๓) การคมนาคมและการสัญจรทางน้ำ

๑.๒ แผนภารกิจด้านสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ

๑.๒.๑ กลุ่มภารกิจแหล่งน้ำ/ประปาชนบท

- ๑ แหล่งน้ำอุปโภค / บริโภค และแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

๑.๓ แผนภารกิจด้านการผังเมือง และการควบคุมอาคาร

๑.๓.๑ กลุ่มภารกิจการจัดทำผังเมือง

- (๑) ผังเมืองรวมจังหวัด และผังเมืองรวมในเขต อปท.

๑.๓.๒ กลุ่มภารกิจการควบคุมอาคาร

- (๑) การควบคุมอาคาร

๑.๓.๓ กลุ่มภารกิจการขุดดินและถมดิน

- (๑) การขุดดิน และถมดิน

- ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ๒.๑ แผนภารกิจด้านการส่งเสริมอาชีพ
- ๒.๑.๑ กลุ่มภารกิจส่งเสริมอาชีพ
- (๑) การส่งเสริมอาชีพเลี้ยงสัตว์
- ๒.๒ แผนภารกิจด้านสวัสดิการสังคม
- ๒.๒.๑ กลุ่มภารกิจด้านการสังคมสงเคราะห์พัฒนาคุณภาพชีวิต
- (๑) การส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ๒.๒.๒ กลุ่มภารกิจด้านการส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก
เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส คนพิการ และผู้สูงอายุ
- (๑) ควบคุมหอพักเอกชน
- ๒.๓ แผนภารกิจด้านการศึกษา
- ๒.๓.๑ กลุ่มภารกิจจัดการศึกษาในระบบที่เป็นการจัดการขั้น
พื้นฐาน
- (๑) การจัดการศึกษาในระบบที่เป็นการจัดการขั้นพื้นฐาน
- (๒) การจัดการศึกษาอาชีวศึกษา
- ๒.๓.๒ กลุ่มภารกิจจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- (๑) ห้องสมุด
- (๒) การบริการการศึกษานอกระบบและการศึกษา
ตามอัธยาศัย
- ๒.๔ แผนภารกิจด้านการสาธารณสุข
- ๒.๔.๑ กลุ่มภารกิจสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค
และการรักษาพยาบาล
- (๑) การสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคและ
การรักษาพยาบาลเบื้องต้น
- (๒) การรักษาพยาบาล
- ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ๓.๑ แผนภารกิจด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค สิทธิเสรีภาพ
- ๓.๑.๑ กลุ่มภารกิจคุ้มครองผู้บริโภค
- (๑) ชั่งตวงวัด
- (๒) คุ้มครองผู้บริโภค
- ๓.๒ แผนภารกิจด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๓.๒.๑ กลุ่มภารกิจด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๑) การช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๓.๓ แผนภารกิจด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๓.๓.๑ กลุ่มภารกิจที่ต้องจดทะเบียน

- (๑) การจัดทำทะเบียนสัตว์พาหนะ
- (๒) ทะเบียนราษฎร และบัตรประจำตัวประชาชน
- (๓) ทะเบียนครอบครัวและทะเบียนชื่อบุคคล
- (๔) การรับจดทะเบียนรถยนต์

๓.๓.๒ กลุ่มภารกิจด้านการอนุมัติอนุญาต

- (๑) สถานบริการ
- (๒) โรงแรม
- (๓) การพนัน
- (๔) การเรียไร
- (๕) การขายทอดตลาดและการค้าของเก่า
- (๖) สถานประกอบกิจการสถานีน้ำมันเชื้อเพลิง
- (๗) สุราและยาสูบ

๓.๓.๓ กลุ่มภารกิจด้านการเปรียบเทียบปรับ

- (๑) การออกใบสั่งการกระทำผิดตามกฎหมายจราจร
- (๒) อำนวยเปรียบเทียบปรับ

๓.๓.๔ กลุ่มภารกิจด้านแรงงานต่างด้าว

- (๑) ภารกิจควบคุมแรงงานต่างด้าว

๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

๔.๑ แผนภารกิจส่งเสริมการลงทุน

๔.๑.๑ กลุ่มภารกิจส่งเสริมการลงทุน

- (๑) ส่งเสริมการลงทุน

๔.๒ แผนภารกิจด้านการพัฒนาอุตสาหกรรม

๔.๒.๑ กลุ่มภารกิจดูแลโรงงาน

- (๑) การดูแลโรงงาน

๔.๓ แผนภารกิจด้านการวางแผนและจัดทำมาตรฐานอุตสาหกรรม

๔.๓.๑ กลุ่มภารกิจด้านการจัดทำมาตรฐานอุตสาหกรรม

- (๑) การกำหนดมาตรฐานอุตสาหกรรมและเผยแพร่มาตรฐานอุตสาหกรรม

๔.๔ แผนภารกิจด้านการท่องเที่ยว

๔.๔.๑ กลุ่มภารกิจด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว

- (๑) การส่งเสริมการท่องเที่ยว

๔.๕ แผนภารกิจด้านการพาณิชย์กรรม

๔.๕.๑ กลุ่มภารกิจด้านการพาณิชย์กรรม

(๑) งานทะเบียนพาณิชย์

๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

๕.๑ แผนภารกิจด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การคุ้มครองดูแล
และบำรุงรักษาป่า๕.๑.๑ กลุ่มภารกิจด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การ
คุ้มครองดูแลและการบำรุงรักษาป่า

(๑) การคุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาป่า

๕.๑.๒ กลุ่มภารกิจการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ

(๑) การอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ

๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ การปกป้อง คุ้มครอง ควบคุม ดูแลรักษาโบราณสถาน โบราณวัตถุ
พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ

๖.๑.๑ กลุ่มภารกิจการดูแลบำรุงรักษาโบราณสถาน

(๑) การดูแลบำรุงรักษาโบราณสถาน

๖.๒ แนวทางการกระจายอำนาจการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น**หลักการทั่วไป**

โดยที่โครงสร้างรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปัจจุบัน ประกอบด้วย รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บเอง รายได้จากภาษีอากรที่รัฐแบ่ง จัดสรร หรือจัดเก็บ เพิ่มให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและอื่น ๆ ซึ่งในปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บรายได้ของตนเองคิดเป็นสัดส่วนที่น้อยมาก เมื่อเปรียบเทียบกับรายรับทั้งหมดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อมีการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมมีมากขึ้น ด้วยเหตุนี้เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้ของตนเองเพียงพอต่อการดำเนินภารกิจตามอำนาจหน้าที่ที่มีอยู่เดิม และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการ ตลอดจนสามารถพึ่งรายได้ของตนเองมากขึ้น และลดการช่วยเหลือจากรัฐบาล รัฐบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องหาแนวทางพัฒนาแหล่งรายได้ใหม่ พร้อมกับการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีอยู่ในปัจจุบันให้เพิ่มมากขึ้น ดังนั้น จึงกำหนดแนวทางในการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

๖.๒.๑ การปรับปรุงโครงสร้างรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยศึกษาโครงสร้างรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและรัฐบาล วิเคราะห์รายจ่ายและรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากภาษีและรายได้ที่มีใช้ภาษีซึ่ง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรจัดเก็บ รวมทั้งศึกษาวิเคราะห์ดุลการคลังขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ทราบความแตกต่างทางการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งเพื่อ ประกอบการพิจารณาจัดสรรภาษีและเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างเหมาะสม

๖.๒.๒ การปรับปรุงรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บจัดหาเอง

เสริมสร้างรายได้และการปรับโครงสร้างภาษี อาทิ การขยายฐานภาษี การกำหนดอัตราภาษี การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี การเพิ่มประเภทภาษีหรือรายได้ใหม่ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแสวงหาแนวทาง เพิ่มรายได้รูปแบบอื่นๆ เพื่อให้สามารถพึ่งตนเองได้มากขึ้นในระยะยาว และมีแหล่งรายได้ของ ตนเองที่สอดคล้องกับศักยภาพทางเศรษฐกิจที่แท้จริงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๒.๓ การปรับปรุงภาษีอากรที่รัฐจัดแบ่ง จัดสรรหรือจัดเก็บเพิ่มให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรับโครงสร้างภาษีระหว่างรัฐกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การปรับปรุง หลักเกณฑ์และประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี และกำหนดวิธีการจัดแบ่งหรือจัดสรรที่ชัดเจนและ เป็นธรรม สอดคล้องกับหลักการและเหตุผลของการจัดเก็บภาษีแต่ละประเภท รวมทั้งการหา แนวทางในการเพิ่มภาษีหรือรายได้ที่รัฐแบ่ง จัดสรรหรือจัดเก็บเพิ่ม ให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นประเภทใหม่ๆ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ การจัดสรรหรือจัดเก็บเพิ่มต้องสะท้อนแหล่งกำเนิดของภาษีนั้นๆ เป็นสำคัญ

๖.๒.๔ ปรับปรุงแนวทางการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

ให้ความสำคัญกับภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการถ่ายโอน จากรัฐบาล การสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถให้บริการสาธารณะที่มีมาตรฐาน ตามที่รัฐบาลกำหนด การลดช่องว่างระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีฐานะการคลังแตกต่างกัน การกระตุ้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มขีดความสามารถในการพึ่งตนเองทางการคลัง บนพื้นฐานรายได้ของตนเองในระยะยาว รวมทั้งการสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามนโยบายของรัฐ หรือสามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาในท้องถิ่นซึ่งเกินขีด ความสามารถทางการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๒.๕ การทบทวนการจัดสรรรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กำหนดขั้นตอน ระยะเวลาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการทบทวน การจัดสรรรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วม

รายได้ตามเป้าหมายของพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

๖.๒.๖ มาตรการเสริมสร้างวินัยทางการเงินและการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เสริมสร้างวินัยทางการเงินและการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดมาตรการที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประหยัดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น และมีรายได้สำหรับการบริหารงานตามภารกิจของตนเอง และที่ได้รับการถ่ายโอนเพิ่มมากขึ้น

๖.๓ แนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเงิน การคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการทั่วไป

โดยที่แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการเงิน การคลัง และงบประมาณ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานไว้ ๕ ด้าน ได้แก่ การกำหนดนโยบายทางด้านการคลัง การปรับปรุงรายได้ การปรับปรุงรายจ่าย การทบทวนการจัดสรรรายได้ และการเสริมสร้างวินัยทางการเงิน การคลัง ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งการจะทำให้แผนปฏิบัติการดังกล่าวบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงต้องกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการด้านการเงิน การคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ ดังนี้

๖.๓.๑ พัฒนาระบบการจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สนับสนุนส่งเสริมให้ประชาชน ภาคประชาสังคมในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การให้ความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนยุทธศาสตร์ไปเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ การพัฒนาจังหวัดและประเทศ และระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๓.๒ การปรับปรุงระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยพัฒนาไปสู่ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน หรือรูปแบบอื่นที่สอดคล้องกับระบบงบประมาณของประเทศ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น มีความโปร่งใส ชัดเจนและตรวจสอบได้ง่าย

๖.๓.๓ พัฒนาระบบการจัดหารายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้จัดเก็บได้อย่างทั่วถึงและถูกต้อง รวมทั้งปรับปรุงระบบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อขยายฐานรายได้ การกำหนดอัตราภาษี และการเพิ่มรายได้ประเภทใหม่ๆ เพื่อองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้นและสอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน

๖.๓.๔ การประมาณการรายจ่ายในการให้บริการสาธารณะ

โดยหารูปแบบและวิธีคำนวณหาขนาดรายจ่ายของการให้บริการสาธารณะที่สะท้อนต้นทุนต่อหน่วยงานของการให้บริการแต่ละภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับผิดชอบต่อประชาชนในท้องถิ่น เพื่อใช้ในการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดสรรภาษีและเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๓.๕ พัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยปรับปรุงระเบียบที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาสู่ความสามารถของบุคลากรท้องถิ่น เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

๖.๓.๖ พัฒนาระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยพัฒนาระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นระบบพึงรับพึงจ่ายที่สอดคล้องกับระบบการจัดทำบัญชีภาครัฐ ที่แสดงการรับรู้ที่มาของรายได้จากแหล่งต่างๆ รวมทั้งการรับรู้รายจ่าย การกู้ยืม ภาระหนี้สินที่เกิดขึ้น เพื่อให้ทราบฐานะการเงินที่แท้จริงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๓.๗ พัฒนาระบบฐานข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พัฒนาระบบฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเงิน การคลัง บุคลากร ภารกิจ หน้าที่ และข้อมูลอื่น ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประสานข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การบริหารข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพ ทันสมัย ถูกต้อง ครบถ้วน และนำไปใช้ประโยชน์ได้

๖.๓.๘ พัฒนาระบบการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยพัฒนาระบบตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ นำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนควบคุมการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และพัฒนาระบบตรวจสอบภายนอก (External Audit) โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนที่ได้รับข้อมูลข่าวสาร และเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ รวมทั้งพัฒนาระบบรายงานผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้รวดเร็ว ทัวถึงและเข้าใจง่าย

๖.๔ แนวทางการถ่ายโอนบุคลากรและพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น

หลักการทั่วไป

การถ่ายโอนบุคลากรระหว่างส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น และการบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นให้คำนึงถึงกฎหมายและแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักบริหารงานท้องถิ่น และหลักการบริหารงานบุคคล ดังนี้

๖.๕.๑ การถ่ายโอนบุคลากรระหว่างส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ให้แก่ส่วนท้องถิ่น

ต้องสอดคล้องกับภารกิจตามกฎหมายและภารกิจถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการ กำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า ความจำเป็น ความต้องการกำลังคน และความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านการคลัง

๖.๕.๒ การถ่ายโอนกำลังคนระหว่างส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น

ยึดหลักการ “งานไป เงินไป ตำแหน่งไป” ส่วนบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งที่ถ่ายโอน หากไม่สมัครใจจะถ่ายโอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาหาแนวทางที่จะดูแลบุคลากรกลุ่มนี้ โดยส่วนราชการอาจมีโครงการเกษียณอายุราชการก่อนกำหนดตามมติคณะรัฐมนตรี

๖.๕.๓ สิทธิประโยชน์และความก้าวหน้า

บุคลากรที่ถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือโอนกรณีปกติโดยสมัครใจเพื่อไปปฏิบัติงานใหม่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องได้รับไม่ต่ำกว่าที่เคยได้รับอยู่เดิม รวมถึงสถานภาพและสิทธิประโยชน์ต่อเนื่องของสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

๖.๕.๔ การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น

ต้องยึดหลักการตามระบบคุณธรรม มีกลไกดูแลความเป็นธรรม สร้างหลักประกันความก้าวหน้าในการทำงาน และมีมาตรฐานในหลักเกณฑ์ วิธีการที่สำคัญใกล้เคียงกับมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่รัฐประเภทอื่น

๖.๕ แนวทางการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน/ภาคประชาสังคมและการตรวจสอบติดตามประเมินผล

หลักการทั่วไป

ประชาชนในท้องถิ่นมีสิทธิมีส่วนร่วมในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดให้มีวิธีการที่ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย การตัดสินใจทางการเมือง การวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง รวมทั้งการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐทุกรูปแบบ มีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสและคุ้มค่า มีการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน และมีการประเมินผลการทำงาน เพื่อให้เกิดความคล่องตัว โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

๖.๕.๑ กระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๑) สร้างกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้ประชาชน ชุมชน และภาคประชาสังคม ตระหนักถึงความสำคัญของการเข้าไปมีส่วนร่วมในการดำเนินการต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ส่งเสริมให้ประชาชน ชุมชน และภาคประชาสังคม รวมกลุ่มเสนอ กิจกรรม/โครงการที่ตรงกับความต้องการของประชาชน และชุมชนในท้องถิ่น และเข้าไปมีส่วนร่วมและ

เข้าถึงอำนาจการตัดสินใจในชั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งแก้ปัญหาของชุมชน

(๓) การดำเนินการโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนในท้องถิ่นในสาระสำคัญ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแจ้งข้อมูลรายละเอียดให้ประชาชนทราบก่อนกระทำการเป็นเวลาพอสมควร และในกรณีที่เห็นสมควรหรือได้รับการร้องขอจากประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นก่อนการกระทำนั้น หรืออาจจัดให้ประชาชนออกเสียงประชามติเพื่อตัดสินใจก็ได้

(๔) ส่งเสริมให้ประชาชน ชุมชน และภาคประชาสังคมในพื้นที่เข้าใจและรับรู้ถึงสิทธิของประชาชนตามกฎหมาย เช่น มีส่วนร่วมในการเสนอข้อบัญญัติ (ข้อบังคับ) ท้องถิ่น การเข้าชื่อเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การใช้สิทธิฟ้องร้องต่อศาลปกครอง และการใช้สิทธิร้องต่อกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเมื่อมีการละเมิดสิทธิโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

(๕) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชน ชุมชนและภาคประชาสังคม มีการจัดตั้งกลุ่มองค์กรชุมชน หรือส่งเสริมให้ประชาชน ชุมชนและภาคประชาสังคม เข้าร่วมเป็นอาสาสมัครในบางกิจกรรมของท้องถิ่น

(๖) ให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาภาคประชาชน (Citizen Advisory Board) เพื่อให้ข้อคิดเกี่ยวกับการพัฒนาท้องถิ่น การวางแผนงาน/โครงการ

๖.๕.๒ การตรวจสอบติดตามประเมินผล

(๑) พัฒนาระบบการตรวจสอบและระบบการติดตามประเมินผลงานที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ประชาชนและภาคประชาสังคมต้องเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการตรวจสอบและติดตามประเมินผล และสร้างกลไกการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอาศัยเครือข่ายของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ ส่วนราชการหรือสถาบันที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๒) ปรับปรุงกลไกการตรวจสอบทางการเงินและการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งภายนอกและภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละจังหวัดให้มีความมีประสิทธิภาพและคล่องตัว โดยให้ครอบคลุมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกรูปแบบให้มากขึ้น และส่งเสริมให้ภาคเอกชนเข้ามาช่วยเสริมการทำงานตรวจสอบของภาครัฐ

(๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องรายงานการดำเนินงานต่อประชาชนในเรื่องการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงานในรอบปี เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและระบบการรายงานข้อมูลการเงิน การคลังให้ประชาชนทราบ ได้แก่ ข้อมูลฐานรายได้ รายจ่ายท้องถิ่น ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึง ประสิทธิภาพการจัดบริการสาธารณะต่าง ๆ

๖.๖ การปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๖.๑ การเตรียมความพร้อมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการทั่วไป

(๑) ให้นำหน่วยงานของรัฐที่ถ่ายโอนภารกิจจัดทำแผนการเตรียมความพร้อมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้ความช่วยเหลือ สนับสนุน คำแนะนำ และ คำปรึกษาทางเทคนิค วิชาการ และการดำเนินงานให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภารกิจ ที่ถ่ายโอนตามความเหมาะสม ดำเนินการฝึกอบรมและจัดทำแผนงานฝึกอบรมด้านต่าง ๆ รวมทั้ง กฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้องในลักษณะบูรณาการที่ประสานหน่วยงานอื่นจนกว่าองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีความพร้อมที่จะรับการถ่ายโอนภารกิจ โดยเฉพาะงานด้านการก่อสร้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลและเทศบาลตำบล

ทั้งนี้ ให้มีการกำหนดเรื่องการเตรียมความพร้อมให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเป็นตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานของรัฐที่ถ่ายโอนภารกิจ

(๒) ให้มีการสนับสนุนและเสริมสร้างสมรรถนะขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเพื่อรองรับการถ่ายโอนงบประมาณและภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ตั้งแต่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๔ เป็นต้นไป จนกว่าจะดำเนินการถ่ายโอนเสร็จสิ้น และส่งเสริมการ เรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง ตลอดจน ส่งเสริมการรวมตัวกันเป็นเครือข่ายในการพัฒนาท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีการจัดทำแผนการเตรียมความพร้อม และพัฒนาองค์ประกอบต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อม รับการถ่ายโอนภารกิจด้วย

(๓) การจัดทำโครงการ/กิจกรรมตามโครงการถ่ายโอนบริการสาธารณะ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระยะแรก เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ในพื้นที่ควรพิจารณาจากโครงการ/กิจกรรมของแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนาอำเภอ เป็นหลัก

(๔) ส่งเสริมให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดทำหน้าที่ในการสนับสนุนและ ให้ความช่วยเหลือการดำเนินงานพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหาร ส่วนตำบลในพื้นที่

(๕) ส่งเสริมให้องค์กรสมาคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกัน จัดทำแผนการเตรียมความพร้อมในการรับถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๖.๒ การปรับโครงสร้างภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจ

หลักการทั่วไป

(๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทควรมีการจัดโครงสร้างองค์กรพื้นฐานที่มีมาตรฐานเดียวกันในแต่ละประเภทและแต่ละแห่ง โดยคำนึงถึงภารกิจหลักที่ได้รับการถ่ายโอน ชีตความสามารถทางการบริหารทางการเงิน การคลัง และอัตรากำลังเป็นหลัก

(๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทแต่ละแห่งย่อมมีอิสระที่จะปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับภารกิจที่ได้รับมอบหมายในแต่ละด้าน และความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ

(๓) การปรับหรือขยายโครงสร้างองค์กรต้องคำนึงถึงต้นทุนของการบริหารและความคุ้มค่า ตลอดจนเอกภาพของการบริหารงานในองค์กรนั้น ๆ ด้วย

(๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมมีอิสระในการบริหารงานบุคคลภายใต้กรอบแห่งกฎหมาย

(๕) ส่งเสริมให้มีการรวมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีขนาดที่เหมาะสมเพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด

(๖) ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินกิจกรรมร่วมกันในลักษณะความร่วมมือและในรูปแบบสหการให้มากขึ้น

๖.๖.๓ การพัฒนาองค์กรในระดับจังหวัดเพื่อรองรับการถ่ายโอน

หลักการทั่วไป

(๑) การดำเนินภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางด้านต้องการความชำนาญในวิชาชีพเฉพาะ และความเป็นเอกภาพในการจัดบริการสาธารณะ เช่น การจัดการศึกษา การสาธารณสุข การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น จำเป็นต้องจัดให้มีคณะกรรมการเฉพาะด้านระดับจังหวัด โดยให้มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะเรื่องนั้น ๆ ในเขตจังหวัด การจัดสรรทรัพยากร การกำกับดูแลและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งประสานความร่วมมือระหว่างรัฐกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง

กรณีที่มีความจำเป็นเพื่อเป็นประโยชน์ในการจัดบริการสาธารณะ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจกำหนดให้มีคณะกรรมการเฉพาะด้านระดับเขตพื้นที่ในเขตจังหวัดแทนคณะกรรมการเฉพาะด้านระดับจังหวัดได้ โดยต้องคำนึงถึงความเป็นเอกภาพในการจัดบริการสาธารณะ

(๒) คณะกรรมการเฉพาะด้านตาม (๑) ควรประกอบด้วย ผู้แทนหน่วยงานของรัฐ ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ผู้แทนฝ่ายวิชาชีพ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนประชาชนและหรือภาคประชาสังคม

(๓) ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการเฉพาะด้าน ตาม (๑)

คณะกรรมการเฉพาะด้านระดับพื้นที่ ตาม (๑) วรรคสอง อาจมีมติให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในเขตพื้นที่นั้นทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการแทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้

กรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการจัดบริการสาธารณะ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมีมติให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใด หรือหน่วยงานของรัฐใดทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการเฉพาะด้านระดับจังหวัด หรือคณะกรรมการเฉพาะด้านระดับพื้นที่แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ตามวรรคหนึ่งและวรรคสองแล้วแต่กรณีได้

(๔) กรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้มีคณะกรรมการซึ่งมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบเช่นเดียวกับคณะกรรมการเฉพาะด้าน ตาม (๑) ให้คณะกรรมการดังกล่าวถ่ายโอนอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบให้แก่คณะกรรมการเฉพาะด้าน ตาม (๑) ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๐ ปี นับแต่วันที่กฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีผลใช้บังคับ

๖.๖.๔ การปรับปรุงระบบการวางแผน ระบบงบประมาณ ระบบบัญชี ระบบการบริหารงานบุคคล ระบบติดตามตรวจสอบ และระบบข้อมูล

หลักการทั่วไป

(๑) พัฒนาระบบการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดให้มีลักษณะเป็นการผนึกกำลังแบบองค์รวม และมีการบูรณาการแผนงานและโครงการพัฒนาเพื่อลดความซ้ำซ้อนและให้เกิดการประหยัดโดยให้ประชาชนและภาคประชาสังคมที่เป็นภาคการพัฒนาต่าง ๆ มีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจ และตรวจสอบติดตามประเมินผล

(๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีอิสระในการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นของตนเองในระยะยาวเพื่อให้ทราบทิศทางและความต้องการค่าใช้จ่ายในอนาคต และต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด รวมทั้งสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศโดยรวม

(๓) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนและภาคประชาสังคมเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ การติดตามประเมินผล การพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้กระบวนการวางแผนของท้องถิ่นสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่

(๔) เพื่อให้การวางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะยาวถูกนำไปปฏิบัติได้จริงแผนพัฒนาระยะยาวดังกล่าว จำเป็นต้องจัดทำแผนงบประมาณระยะ ๓ ปี ที่ยึดผลสำเร็จของงานเป็นเป้าหมายของการทำงาน และมีลักษณะการจัดทำที่มีความต่อเนื่องในลักษณะที่เป็นแผนก้าวหน้าเพื่อสร้างความมั่นใจในการจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาอื่นๆ ในทุก ๆ ระยะ ๓ ปี

(๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีการคำนวณหาต้นทุนต่อหน่วยของการให้บริการสาธารณะที่รับผิดชอบเพื่อใช้ในการจัดทำงบประมาณที่เน้นผลผลิตและผลลัพธ์ในการปฏิบัติงาน

(๖) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องพัฒนาวิธีการจัดทำงบประมาณให้สอดคล้องกับการพัฒนาระบบงบประมาณและระบบการคลังภาครัฐที่เป็นการทำร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหารและฝ่ายปฏิบัติการ เพื่อใช้ในการนำเสนอต่อสภาท้องถิ่นและระบบงบประมาณดังกล่าวต้องมีความโปร่งใส ชัดเจนและสามารถตรวจสอบได้ง่าย

(๗) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องพัฒนาระบบการจัดทำบัญชีทรัพย์สิน และดำเนินการบริหารทรัพย์สินที่มีอยู่ให้คุ้มค่ามากที่สุด พัฒนาระบบบัญชีที่สามารถแสดงการรับรู้ที่มาของรายได้จากแหล่งต่างๆ รวมทั้งการรับรู้ของรายจ่าย และภาระหนี้สินที่เกิดขึ้น ซึ่งระบบบัญชีดังกล่าวจะทำให้เกิดความโปร่งใสและรู้ถึงสถานะทางการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างแท้จริง

(๘) พัฒนาระบบข้อมูลการเงินการคลังส่วนท้องถิ่น พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและระบบการรายงานให้ประชาชนทราบ ได้แก่ ข้อมูลฐานะรายได้รายจ่ายท้องถิ่น ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพการจัดบริการสาธารณะต่างๆ ข้อมูลต้นทุน การวัดผลผลิตและผลลัพธ์ของการทำงานที่มีต่อประชาชน ฯลฯ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชนสามารถตรวจสอบได้

(๙) รัฐบาลต้องเร่งพัฒนาระบบการติดตามตรวจสอบของราชการบริหารส่วนกลางในการส่งเสริมการบริหารงบประมาณและการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความโปร่งใสเข้าใจง่าย

๖.๖.๕ การกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการทั่วไป

(๑) การกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องทำเท่าที่จำเป็น และมีหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ชัดเจนสอดคล้องและเหมาะสมกับรูปแบบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) การกำกับดูแลต้องเป็นไปเพื่อคุ้มครองสิทธิประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นหรือประโยชน์ของประเทศเป็นส่วนรวม และจะกระทบถึงสาระสำคัญแห่งหลักการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น หรือนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดไว้มิได้

(๓) ในการกำกับดูแล ให้มีการกำหนดมาตรฐานกลางเพื่อเป็นแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเลือกไปปฏิบัติได้เอง โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและความแตกต่างในระดับของการพัฒนาและประสิทธิภาพในการบริหารขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นในแต่ละรูปแบบโดยไม่กระทบต่อความสามารถในการตัดสินใจดำเนินงานตามความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔) จัดให้มีกลไกการตรวจสอบการดำเนินงานโดยประชาชนเป็นหลัก

๖.๖.๖ การเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรและผู้บริหารท้องถิ่น การเพิ่มขีดความสามารถของประชาชนและภาคประชาสังคมในการตรวจสอบ

หลักการทั่วไป

(๑) ให้ถือเป็นหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐที่ถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องจัดการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถปฏิบัติงานได้ ทั้งก่อนการถ่ายโอน และนิเทศก์ให้คำปรึกษาแนะนำ และฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถภายหลังการถ่ายโอนเป็นระยะๆ

(๒) บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องได้รับการสนับสนุนส่งเสริมในการศึกษาฝึกอบรมเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่และความก้าวหน้าในการทำงาน

(๓) การจัดการศึกษา อบรม และพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรคำนึงถึงความเป็นอิสระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถดำเนินการได้โดยรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานใด หน่วยงานอื่นเป็นการเฉพาะ

(๔) รัฐจะต้องสนับสนุนให้มีสถาบันเพื่อการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือร่วมมือกับสถาบันการศึกษา เพื่อให้มีการผลักดันให้เรื่องการปกครองท้องถิ่น เป็นหลักสูตรชั้นพื้นฐานที่ต้องศึกษาในระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาและระดับอุดมศึกษา รวมทั้งให้ความสำคัญกับการปลูกฝังและส่งเสริมความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาชนและภาคประชาสังคมในท้องถิ่น ในเรื่องปรัชญาอุดมการณ์ แนวคิดและหลักการบริหารของการปกครองส่วนท้องถิ่น โดยในระยะแรกอาจใช้งบประมาณของรัฐแล้วให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารมากขึ้นจนสามารถดำเนินการเองได้ในที่สุด

(๕) ในการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องมีการกำหนดมาตรการ หรือหลักเกณฑ์เพื่อกระตุ้นให้เกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง รวมทั้งการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตลอดจนถึงให้ความสำคัญกับความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการทำงาน

(๖) การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องมีองค์กรพิทักษ์ระบบคุณธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อสร้างระบบคุ้มครองคุณธรรมและจริยธรรมในการบริหารงานบุคคล ทั้งนี้ตามที่กฎหมายบัญญัติ

(๗) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องจัดให้มีงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการศึกษา อบรม เพื่อพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรของตนอย่างเพียงพอ

(๘) ให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการฝึกอบรมในวิชาการด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหาร หรือการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการจัดโดยหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาทั้งของรัฐหรือเอกชน หรือองค์กร/หน่วยงานของเอกชนที่ได้รับการรับรองมาตรฐานแล้ว

(๙) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถพิจารณาสิทธิประโยชน์อื่นเพิ่มเติมให้แก่บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและเอื้อประโยชน์แก่การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เป็นพิเศษ

(๑๐) ผู้บริหารท้องถิ่นต้องปรับเปลี่ยนวิธีคิด และควรตระหนักว่าประชาชนเป็นหัวใจของการพัฒนา เปลี่ยนรูปแบบวิธีการทำงานบนฐานแห่งความถูกต้องตามกรอบกฎหมาย และมีควรเพิกเฉยต่อนโยบายที่หาเสียงไว้กับประชาชน เร่งสร้างทีมงานเพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาในพื้นที่ รวมทั้งเร่งเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดบริการสาธารณะ เร่งสร้างบุคลากร และเร่งสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๑๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งขึ้นเอง เช่น สันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมองค์การบริหารส่วนตำบล ควรทำหน้าที่สนับสนุนการพัฒนาการบริหารของท้องถิ่น

๖.๗ การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบให้สอดคล้องกับการถ่ายโอนภารกิจ หลักการทั่วไป

(๑) กฎหมายว่าด้วยแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นกฎหมายที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะในการถ่ายโอนภารกิจในการจัดบริการสาธารณะที่รัฐดำเนินการอยู่ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมตลอดถึงการจัดสรรภาษีอากร เงินอุดหนุนและรายได้อื่นให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น หากมีกฎหมายใดขัดหรือแย้งกับกฎหมายนี้ และมีความจำเป็นต้องแก้ไข รัฐจะต้องดำเนินการให้มีการแก้ไขอย่างรวดเร็ว

(๒) ในกรณีที่แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ รายงานต่อรัฐสภาและประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วมีเนื้อหาที่กระทบต่อกฎหมายใด หน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบจะต้องดำเนินการให้มีการแก้ไขกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบโดยเร็ว

(๓) เนื้อหาของกฎหมายที่จะต้องดำเนินการตาม (๒) จะต้องเอื้อประโยชน์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถรับผิดชอบภารกิจตามที่ได้รับถ่ายโอนอย่างเต็มที่และจะต้องเป็นไปในเชิงส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง

(๔) ในการแก้ไขกฎหมายหรือจัดให้มีกฎหมายใหม่จะต้องมีสาระที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังต่อไปนี้ด้วย คือ

๔.๑) การปรับปรุงกฎหมายงบประมาณแผ่นดินเพื่อให้มีบทบัญญัติที่รองรับการจัดสรรเงินจากภาครัฐไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้โดยตรง

๔.๒) ส่งเสริมให้มีระบบการตรวจสอบทางการเงินและการคลังทั้งภายในและภายนอกที่มีประสิทธิภาพ

๔.๓) การปรับปรุงระบบการกำกับดูแลของราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนภูมิภาคตามที่กฎหมายกำหนดให้มีประสิทธิภาพ และสามารถเชื่อมโยงกับกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางการปกครอง

๔.๔) ในการปรับปรุงโครงสร้างราชการบริหารส่วนภูมิภาคควรให้สอดคล้องกับทิศทางของการถ่ายโอนภารกิจตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการทำหน้าที่ในการให้การสนับสนุนช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภารกิจที่ได้ถ่ายโอนภารกิจ

๔.๕) ให้มีการส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดแนวทางปฏิบัติว่าด้วยความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง โดยเปิดให้มีส่วนร่วมของภาคประชาชน โดยมีสาระสำคัญสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖

๔.๖) การปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลที่สามารถรองรับการถ่ายโอนข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ

๔.๗) เร่งรัดให้มีการออกประกาศกฎกระทรวง ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตามที่บัญญัติไว้ในกฎหมายว่าด้วยการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๕) การดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงกฎหมาย ตาม (๑) - (๔) การแก้ไขกฎหมายเพื่อถ่ายโอนภารกิจจากหน่วยงานของรัฐให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องให้เกิดความชัดเจนในขอบเขตความรับผิดชอบระหว่างส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อมิให้เกิดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติหน้าที่ และมีการสร้างกลไกที่ส่งเสริมให้การทำงานร่วมกัน ในลักษณะของการบูรณาการหรือการสนับสนุนช่วยเหลือกันระหว่างหน่วยงานของรัฐ ที่ถ่ายโอนภารกิจและระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจ

(๖) การถ่ายโอนภารกิจในการบังคับใช้กฎหมายให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตาม ข้อ ๕) และผลปรากฏว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มการถ่ายโอนภารกิจในการบังคับใช้กฎหมายให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) เสนอให้เป็นนโยบายของรัฐในการกำหนดให้กฎหมายที่จะต้องมีการแก้ไขตามข้อ (๑)-(๖) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการตลอดจนเป็นตัวชี้วัดในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ

(๘) คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องคอยตรวจสอบการดำเนินการแก้ไขกฎหมายของส่วนราชการในการถ่ายโอนภารกิจจากส่วนราชการให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เพิ่มมากขึ้นตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าจะอยู่ในขีดความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดำเนินการหรือไม่ และกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาขึ้นเป็นการล่วงหน้า

(๙) มีการส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถออกข้อบังคับของท้องถิ่น ตามขอบเขตภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนได้เองโดยเนื้อหาต้องไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น

๖.๘ กลไกการกำกับ การถ่ายโอนภารกิจและการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการ

หลักการทั่วไป

เพื่อให้การถ่ายโอนภารกิจและการดำเนินการเป็นไปตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนปฏิบัติการ จึงกำหนดกลไก ดังนี้

(๑) ให้มีกลไกทำหน้าที่ในการกำกับและรับผิดชอบเกี่ยวกับการถ่ายโอนภารกิจตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการ ตาม ความจำเป็นประกอบด้วย ผู้แทนส่วนราชการ ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงความรวดเร็ว คล่องตัวในการดำเนินงาน และมีอำนาจการตัดสินใจในระดับหนึ่ง รวมทั้งได้รับการสนับสนุนทรัพยากรการบริหารงานอย่างเพียงพอเป็นสำคัญ

(๒) ให้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง และประชาชนโดยทั่วไปเกี่ยวกับการถ่ายโอนภารกิจ

(๓) ให้มีกระบวนการตัดสินใจและการดำเนินการที่รวดเร็วเพื่อแก้ไขปัญหาอันเกิดจากการถ่ายโอน

(๔) ให้มีการศึกษา พัฒนา และปรับปรุงกระบวนการ วิธีการ รูปแบบ และแนวทางในการถ่ายโอนภารกิจอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง และทันต่อเหตุการณ์

๖.๙ การสร้างระบบประกันคุณภาพบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการทั่วไป

(๑) ในการถ่ายโอนการจัดบริการสาธารณะจากราชการบริหารส่วนกลางไปให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำเป็นต้องพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานของการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปพร้อมกันด้วย ซึ่งจะสอดคล้องกับแนวคิดของการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหลักการส่งเสริมการบริหารจัดการที่ดี

(๒) หน่วยราชการส่วนกลางยังคงต้องกำหนดมาตรฐานทั่วไปของการจัดบริการสาธารณะเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือเป็นคู่มือปฏิบัติงานให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ รวมทั้งมาตรฐานต่าง ๆ ที่รัฐเห็นว่าจำเป็นต้องควบคุมดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติตาม

กรณีที่ภารกิจที่ถ่ายโอนมีหลายหน่วยงานและมีการกำหนดมาตรฐานที่หลากหลาย ควรมีกลไกที่กำหนดมาตรฐานกลางเพื่อใช้เป็นคู่มือปฏิบัติให้เป็นเกณฑ์มาตรฐานเดียวกัน และให้สามารถยืดหยุ่นได้ตามสภาพความเป็นจริง

(๓) สร้างแรงจูงใจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะโดยมีการแข่งขันกันระหว่างท้องถิ่น โดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนและภาคประชาสังคม และมีมาตรการลงโทษทางสังคมกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ปฏิบัติตามอำนาจและหน้าที่ หรือดำเนินการโดยขาดประสิทธิภาพ

๒.๒ แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) ด้านการถ่ายโอนภารกิจ

๑. หลักการและเหตุผล

แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ และนำเสนอรัฐสภาทราบ เมื่อวันที่ ๘ และ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕ พร้อมทั้งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๔๕ โดยมีสาระสำคัญเกี่ยวกับการกำหนดรายละเอียดของอำนาจหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบจะต้องทำ โดยในกรณีใดเป็นอำนาจและหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของรัฐหรือระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันให้กำหนดแนวทางวิธีปฏิบัติเพื่อประสานการดำเนินการให้เกิดประโยชน์แก่ส่วนรวม กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการในการจัดสรรสัดส่วนภาษีและอากร ให้เพียงพอแก่การดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการเสนอให้แก้ไขหรือจัดให้มีกฎหมายที่จำเป็นเพื่อดำเนินการตามแผนการกระจายอำนาจฯ และจัดระบบการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดนโยบายและมาตรการการกระจายบุคลากรจากราชการส่วนกลาง และราชการส่วนภูมิภาคไปสู่ท้องถิ่น

โดยแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าวเป็นแผนที่มีสถานะยึดหยุ่น ซึ่งตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้ส่วนราชการที่ถ่ายโอนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับโอน หากไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในการถ่ายโอนหรือมีเหตุสุดวิสัย หรือในกรณีที่สถานการณ์เปลี่ยนแปลงไปในระหว่างที่แผนปฏิบัติการใช้บังคับ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจดำเนินการปรับปรุงแผนปฏิบัติการฯ ให้เหมาะสมกับสภาพการณ์นั้นได้ และตามมาตรา ๓๔ กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณา ทบทวนการกำหนดอำนาจและหน้าที่ การจัดสรรรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายหลังที่ได้ดำเนินการตามแผนการกระจายอำนาจฯ ไปแล้ว โดยพิจารณาทบทวนใหม่ทุกระยะเวลาไม่เกินห้าปีนับแต่วันที่มีการกำหนดอำนาจและหน้าที่ หรือวันที่มีการจัดสรรรายได้

ดังนั้น คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงให้มีการทบทวนแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖ ด้าน ประกอบด้วย ด้านการถ่ายโอนภารกิจ ด้านการเงินการคลังและงบประมาณ ด้านการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง ด้านการถ่ายโอนบุคลากรและพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น ด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน/ภาคประชาสังคมและการตรวจสอบติดตามประเมินผล และด้านการแก้ไขหรือจัดให้มีกฎหมายที่ดำเนินการตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ผลการดำเนินการที่ผ่านมา

จากการดำเนินงานที่ผ่านมา นับตั้งแต่มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่จะต้องถ่ายโอนทั้งสิ้น ๒๔๕ ภารกิจจากหน่วยงาน ๕๗ กรม ใน ๑๕ กระทรวง และ ๑ ส่วนราชการที่ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง ซึ่งมีการถ่ายโอนไปแล้ว ๑๘๑ ภารกิจ คงเหลือภารกิจที่ยังไม่ถ่ายโอนและทยอยการถ่ายโอน จำนวน ๖๓ ภารกิจ ขอดอนเรื่อง จำนวน ๑ ภารกิจ

๓. กระบวนการและขั้นตอนในการปรับปรุงแก้ไขแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๑ รวบรวมข้อมูลความสำเร็จและนำปัญหาอุปสรรคที่ผ่านมาจากส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมทั้งผลการศึกษาวิจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาดำเนินการศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบต่อการกระจายอำนาจ ซึ่งมีทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เป็นกรอบแนวทางการดำเนินการปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง และปรับปรุงภารกิจเดิมที่ได้ถ่ายโอนไปแล้วหรืออยู่ระหว่างการถ่ายโอนให้เกิดความสมบูรณ์ และคล่องตัว โดยให้มีการกระจายอำนาจเพิ่มขึ้น

๓.๒ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อทบทวนแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและปรับปรุงแผนปฏิบัติการ พร้อมด้วยคณะทำงานเฉพาะกิจ อีก ๔ คณะ ได้แก่ คณะทำงานเฉพาะกิจเพื่อทบทวนและปรับปรุงยุทธศาสตร์การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะทำงานเฉพาะกิจเพื่อทบทวนและปรับปรุงภารกิจที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะทำงานเฉพาะกิจเพื่อทบทวนและปรับปรุงการบริหารจัดการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และคณะทำงานเฉพาะกิจเพื่อทบทวนและปรับปรุงกฎหมายเกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยในแต่ละคณะทำงานจะมีผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกรูปแบบ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน สำนักงานประมาท สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาต่าง ๆ มีหน้าที่ในการพิจารณาในแต่ละด้านให้ครอบคลุมปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายโอนภารกิจเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถดำเนินการภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนไปได้อย่างสมบูรณ์

๓.๓ การนำร่างแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและร่างแผนปฏิบัติการฯ ที่ได้รับการทบทวนปรับปรุงจากคณะทำงานต่างๆ ตามข้อ ๓.๒ ไปสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อวิพากษ์และรับฟังความคิดเห็นจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งนำข้อมูลปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม

๓.๔ การนำเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อรายงานรัฐสภาทราบ และประกาศในราชกิจจานุเบกษาให้มีผลบังคับใช้ ตามที่รัฐธรรมนูญแห่งประเทศไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนด

๔. หลักการของแผนปฏิบัติการฯ

๔.๑ ยึดหลักการทั่วไปในการพิจารณาถ่ายโอนภารกิจของแผนการกระจายอำนาจฯ (ฉบับที่ ๒) เช่น การพิจารณาถ่ายโอนภารกิจของส่วนราชการเป็นหลัก โดยไม่ครอบคลุมงานหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคง การพิจารณาพิพาทภาคี การต่างประเทศ การเงินการคลังของประเทศโดยรวม

๔.๒ กำหนดรูปแบบการถ่ายโอนภารกิจไว้ ๖ รูปแบบ ดังนี้

(๑) ภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง คือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ผลิตหรือบริการสาธารณะได้ด้วยตนเอง ซึ่งเป็นการดำเนินการในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น โดยไม่มีการซื้อบริการจากหน่วยงานอื่น

(๒) ภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซื้อบริการจากภาคเอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น คือ ภารกิจที่มีการดำเนินการที่ต้องใช้เทคนิค ทักษะ วิชาการ ความรู้ความสามารถ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินการเอง หรือดำเนินการเองแล้วจะไม่มีประสิทธิภาพ หรือไม่คุ้มทุน

(๓) ภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมดำเนินการกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือสหการ คือ ภารกิจซึ่งต้องมีการแบ่งเขตพื้นที่ที่จะรับผิดชอบในการดำเนินการกิจกรรมร่วมกันของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป เนื่องจากภารกิจมีผลกระทบต่อประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นด้วย หรือการดำเนินการร่วมกันจะทำให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

(๔) ภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการร่วมกับรัฐ (Share Function) คือ ภารกิจที่รัฐโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการบางขั้นตอน และรัฐยังคงดำเนินการบางส่วนอยู่ โดยแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ และขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ ระหว่างรัฐกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างชัดเจน

(๕) ภารกิจที่รัฐยังคงดำเนินการอยู่แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการได้ คือ ภารกิจที่ไม่ถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ แต่เป็นอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการดำเนินการก็สามารถดำเนินการได้

(๖) ภารกิจสัมปทาน คือ ภารกิจที่มีการมอบอำนาจให้เอกชนดำเนินการ โดย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุม

๔.๓ ภารกิจที่ถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการแทนส่วนราชการแล้ว สำนักงบประมาณไม่ควรตั้งงบประมาณให้ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณเดิมในส่วนกลางอีกต่อไป ควรให้เป็นหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดำเนินการเอง แต่หากรัฐบาลหรือส่วนราชการมีความจำเป็นจะต้องดำเนินการในภารกิจที่ได้ถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปแล้ว ควรสนับสนุนงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการในภารกิจนั้น และให้ส่วนราชการมีหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำทางเทคนิควิชาการ เป็นพี่เลี้ยงให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๔ ภารกิจที่ถ่ายโอนให้แก่เทศบาล และ องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) หากเทศบาล และ อบต. ยังไม่พร้อมที่จะรับโอนภารกิจ ให้ส่วนราชการถ่ายโอนให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) รับไปดำเนินการแทนก่อน และเมื่อเทศบาล และ อบต. มีความพร้อมและประสงค์รับโอนภารกิจเมื่อใด ให้ อบจ. ถ่ายโอนภารกิจนั้นให้แก่เทศบาล และ อบต. เจ้าของพื้นที่รับไปดำเนินการได้ทันที

๕. สาระสำคัญ

๕.๑ ภารกิจที่ถ่ายโอน

- (๑) แผนปฏิบัติการฯ ได้ระบุประเภทของภารกิจไว้ ๓ ประเภท ดังนี้
- ประเภทที่ ๑ หมายถึง ภารกิจตามแผนปฏิบัติการฯ เดิม ซึ่งอยู่ระหว่างการถ่ายโอน
 - ประเภทที่ ๒ หมายถึง ภารกิจตามแผนปฏิบัติการฯ เดิม ซึ่งมีการปรับปรุงขอบเขตการถ่ายโอนขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ
 - ประเภทที่ ๓ หมายถึง ภารกิจใหม่ที่ส่วนราชการต้องถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพิ่มเติม

(๒) ภารกิจแต่ละภารกิจที่ถ่ายโอน ได้คำนึงถึงระดับของความยาก/ง่าย ความซับซ้อนของกระบวนการถ่ายโอน และการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายหลังการรับถ่ายโอนภารกิจไปแล้ว โดยมีข้อพิจารณาหลายประการ เช่น ภารกิจที่มีความซับซ้อนสูงจะมีปัจจัยเกี่ยวข้องหลายปัจจัย และต้องจัดระบบหลายระบบมารองรับ รวมทั้งการดูแลภายหลังการถ่ายโอนต้องใช้เทคโนโลยีสูง ดังนั้น ในช่วงก่อนและหลังการถ่ายโอนส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสนใจเป็นพิเศษ ต้องจัดทำแผนและขั้นตอนการถ่ายโอน-รับโอนเพื่อรองรับภารกิจ พร้อมทั้งให้

ส่วนราชการเตรียมความพร้อมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับภารกิจที่ไม่ซับซ้อน ให้ส่วนราชการถ่ายโอนได้ทันที

(๓) ภารกิจบางภารกิจอาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการในรูปแบบสหการ ซึ่งต้องมีการแบ่งเขตพื้นที่ที่จะรับผิดชอบในการดำเนินภารกิจร่วมกันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป โดยอาจจัดตั้งเป็นองค์กรขึ้นมา และมีคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง หรืออาจเป็นสหการในเชิงภารกิจที่เป็นการดำเนินการร่วมกันระหว่างส่วนราชการกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ทั้งนี้จะต้องพิจารณาถึงความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร่วมสหการด้วย เพื่อมิให้ตกเป็นภาระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดจนเกินไป หรืออาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความพร้อมมากกว่า สนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความพร้อมน้อยกว่าก็ได้ ทั้งนี้ รูปแบบสหการอาจเป็นรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ตามมติความสัมพันธ์ ดังนี้

(๓.๑) ระหว่างราชการบริหารส่วนกลาง/ราชการบริหารส่วนภูมิภาค - อบจ.

เหมาะสำหรับโครงการขนาดใหญ่ที่คาบเกี่ยว หรือมีผลกระทบหลายพื้นที่ในเขตจังหวัด ซึ่งต้องใช้ความชำนาญสูงมากจนเกินศักยภาพของ อบจ. เช่น เชื้อน ถนนสายหลัก โรงพยาบาล การป้องกันโรคระบาด การศึกษาระดับอุดมศึกษา เป็นต้น

(๓.๒) ระหว่าง อบจ. - อบจ.

เหมาะสำหรับโครงการ/งานที่ไม่ต้องมีการสนับสนุนทางเทคโนโลยีหรือความรู้ความชำนาญจากส่วนภูมิภาค อบจ. มีความสามารถในการดำเนินภารกิจนั้น ๆ ได้เอง แต่อาจต้องการความร่วมมือระหว่าง อบจ. ด้วยกันเอง เพื่อให้มีพื้นที่ดำเนินการที่มากขึ้น จึงจะเกิดผลดี

(๓.๓) ระหว่างราชการบริหารส่วนกลาง/ราชการบริหารส่วนภูมิภาค - อบจ. - อบจ.

เหมาะสำหรับโครงการ/งานตาม ๓.๑ และ ๓.๒ รวมกัน

(๓.๔) ระหว่าง อบจ. - เทศบาล/อบต.

เหมาะสำหรับโครงการขนาดใหญ่ ซึ่งเกินศักยภาพของเทศบาล/อบต. ต้องอาศัยความช่วยเหลือหรือการสนับสนุนจาก อบจ. หรือต้องการพื้นที่ขนาดใหญ่ในการดำเนินการ จึงจะเกิดผลดี

(๓.๕) ระหว่างเทศบาล/อบต. - เทศบาล/อบต.

เหมาะสำหรับโครงการ/งานซึ่งเทศบาล/อบต. สามารถดำเนินการได้เอง แต่หากสามารถขยายพื้นที่การดำเนินการจะส่งผลให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นกว่าเดิม หรือโครงการ/งานที่ต้องการการร่วมทุน

(๓.๖) ระหว่าง อบจ. - หลายเทศบาล/อบต.

เหมาะสำหรับโครงการที่เทศบาล/อบต. ไม่สามารถดำเนินการได้เองโดยลำพัง เนื่องจากต้องใช้เทคโนโลยีและความชำนาญสูง หรือต้องการการร่วมทุน หรือต้องการพื้นที่ขนาดใหญ่ในการดำเนินการ จึงจะเกิดผลดี

(๓.๗) ระหว่างราชการบริหารส่วนกลาง/ราชการบริหารส่วนภูมิภาค -อบจ. - เทศบาล/อบต.

เหมาะสำหรับโครงการในลักษณะพิเศษ เช่น ต้องการมาตรฐานการดำเนินงานสูงและกว้างขวางเป็นพิเศษ ใช้เทคโนโลยีหรือความชำนาญพิเศษ ต้องการการลงทุนมากเป็นพิเศษ ใช้ประโยชน์ครอบคลุมหลายพื้นที่ ต้องการการทำงานร่วมกันหลายระดับ โดยอาจต้องมีการกำหนดเขตท้องถิ่นพิเศษ และกำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรทรัพยากรช่วยเหลือขึ้นเป็นพิเศษ

๕.๒ แนวทางดำเนินการ

(๑) กำหนดภารกิจให้แก่ อปท. ตามเกณฑ์ความพร้อม โดยแบ่งเป็น ๓ ประเภท

(๑.๑) กรุงเทพมหานคร (กทม.) ซึ่งเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดใหญ่พิเศษ และมีความพร้อมสูงมาก ให้สามารถรับโอนภารกิจจากส่วนราชการได้ทุกภารกิจ (ภารกิจเดิม และภารกิจใหม่)

(๑.๒) อบจ. เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีลักษณะเฉพาะ และมีความพร้อมสูงให้สามารถรับโอนภารกิจที่เป็นโครงการขนาดใหญ่ที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด กิจกรรมที่เป็นภาพรวมหรือที่มีลักษณะคาบเกี่ยวต่อเนื่องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป

(๑.๓) เทศบาล เมืองพัทยา และ อบต. เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความพร้อมแตกต่างกันทั้งระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทเดียวกัน ให้สามารถรับโอนภารกิจได้ตามความพร้อมและศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ

(๒) ภารกิจบางประเภท เช่น สถานศึกษา สถานพยาบาล สถานสงเคราะห์ สถานีขนส่งผู้โดยสาร เป็นต้น ในสภาพความเป็นจริงจะมีประชาชนจากท้องถิ่นอื่นมาใช้บริการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่รับโอนภารกิจไม่อาจปฏิเสธการให้บริการได้ จึงควรที่ดำเนินการ

ในรูปแบบสหการ หรือการทำข้อตกลงระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของพื้นที่

(๓) ภารกิจที่ถ่ายโอนต้องไม่เป็นการสร้างปัญหาให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนราชการเจ้าของภารกิจเดิมควรจัดการปัญหาให้เบ็ดเสร็จก่อนจึงจะถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ เช่น บางเรื่องยังอยู่ในคดีความ หรือมีการฟ้องร้องคดีอยู่ ให้ส่วนราชการดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และขั้นตอนการดำเนินการและการดำเนินคดีตามภารกิจที่ส่วนราชการถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระยะเริ่มแรก

(๔) ภารกิจบางด้านที่ต้องการผู้ชำนาญการเพื่อช่วยเหลือด้านการบริหารจัดการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรที่จะดำเนินการจัดจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) เช่น การจ้างส่วนราชการ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือเอกชน ดำเนินการแทน

(๕) กำหนดให้คณะกรรมการบริหารการถ่ายโอนภารกิจ บุคลากร และงบประมาณระดับจังหวัด จัดทำแผนการถ่ายโอน-รับโอนระดับจังหวัด ทุกจังหวัด ให้มีความชัดเจน ทั้งนี้ เพื่อให้การถ่ายโอนมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

(๖) ภารกิจบางด้าน เช่น พิพิธภัณฑสถาน พิพิธภัณฑ์ โบราณสถาน/โบราณวัตถุที่ค้นพบใหม่ การฟื้นฟูจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปวัฒนธรรมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรจัดการดูแลอนุรักษ์ไว้ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องให้การสนับสนุน และสามารถถ่ายโอนให้ส่วนกลางหรือรับโอนจากส่วนกลางได้แล้วแต่กรณี นอกจากนี้ ในด้านการจัดการความรู้ในการบริหารจัดการเรื่องศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นในแต่ละแห่งนั้นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจัดทำโครงการนำร่องเพื่อเป็นตัวอย่างสำหรับการเผยแพร่ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นได้

๕.๓ ลักษณะของภารกิจที่จะถ่ายโอน

กำหนดภารกิจไว้ ๖ ด้าน (เช่นเดิม) ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจถ่ายโอน จำนวน ๑๐ ภารกิจ ๔๕ งาน/โครงการ/กิจกรรม มีส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจจำนวน ๑๒ กรม ใน ๔ กระทรวง ๑ ส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง แบ่งเป็นกลุ่มภารกิจต่าง ๆ คือ

(๑.๑) การคมนาคมและการขนส่ง

(๑.๑.๑) กลุ่มภารกิจทางบก

๑.๑.๑.๑ การก่อสร้างและบำรุงรักษาถนนและสะพาน (๑๐)

๑.๑.๑.๒ สถานีขนส่ง (๔)

๑.๑.๑.๓ วิศวกรรมจราจรทางบก (๔)

(๑.๑.๒) กลุ่มภารกิจทางน้ำ

๑.๑.๒.๑ การดูแลรักษาทางน้ำ (๒)

- ๑.๑.๒.๒ การก่อสร้างและดูแลสถานีขนส่งทางน้ำ (๑)
- ๑.๑.๒.๓ การคมนาคมและการสัญจรทางน้ำ (๒)
- (๑.๒) แผนภารกิจด้านสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ
 - (๑.๒.๑) กลุ่มภารกิจแหล่งน้ำ/ประปาชนบท
 - ๑.๒.๑.๑ แหล่งน้ำอุปโภค / บริโภค และแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร (๑๗)
- (๑.๓) แผนภารกิจด้านการผังเมือง และการควบคุมอาคาร
 - (๑.๓.๑) กลุ่มภารกิจการจัดทำผังเมือง
 - ๑.๓.๑.๑ ผังเมืองรวมจังหวัด และผังเมืองรวมในเขต อปท. (๒)
 - (๑.๓.๒) กลุ่มภารกิจการควบคุมอาคาร
 - ๑.๓.๒.๑ การควบคุมอาคาร (๑)
 - (๑.๓.๓) กลุ่มภารกิจการขุดดินและถมดิน
 - ๑.๓.๓.๑ การขุดดิน และถมดิน (๒)

ด้านที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจถ่ายโอน จำนวน ๙ ภารกิจ ๑๙งาน/โครงการ/กิจกรรม มีส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจ จำนวน ๗ กรม ใน ๕ กระทรวง แบ่งเป็นกลุ่มภารกิจ ต่าง ๆ คือ

- (๒.๑) แผนภารกิจด้านการส่งเสริมอาชีพ
 - (๒.๑.๑) กลุ่มภารกิจการส่งเสริมอาชีพ
 - ๒.๑.๑.๑ การส่งเสริมอาชีพเลี้ยงสัตว์ (๑)
- (๒.๒) แผนภารกิจด้านสวัสดิการสังคม
 - (๒.๒.๑) กลุ่มภารกิจด้านการสังคมสงเคราะห์พัฒนาคุณภาพชีวิต
 - ๒.๒.๒.๑ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต (๖)
 - (๒.๒.๒) กลุ่มภารกิจด้านการส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส คนพิการ และผู้สูงอายุ
 - ๒.๒.๒.๑ ควบคุมหอพักเอกชน (๑)
- (๒.๓) แผนภารกิจด้านการศึกษา
 - (๒.๓.๑) กลุ่มภารกิจการจัดการศึกษาในระบบที่เป็นการจัดการขั้นพื้นฐาน
 - ๒.๓.๑.๑ การจัดการศึกษาในระบบที่เป็นการจัดการขั้นพื้นฐาน (๕)
 - ๒.๓.๑.๒ การจัดการศึกษาอาชีวศึกษา (๑)

- (๒.๓.๒) กลุ่มภารกิจจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
 - ๒.๓.๒.๑ ห้องสมุด (๑)
 - ๒.๓.๒.๒ การบริการการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (๒)
- (๒.๔) แผนภารกิจด้านการสาธารณสุข
 - (๒.๔.๑) กลุ่มภารกิจสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคและการรักษาพยาบาล
 - ๒.๔.๑.๑ การสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคและการรักษาพยาบาลเบื้องต้น (๑)
 - ๒.๔.๑.๒ การรักษาพยาบาล (๑)

ด้านที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจถ่ายโอนจำนวน ๑๗ ภารกิจ ๒๒ งาน/โครงการ/กิจกรรม มีส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจ จำนวน ๙ กรม ใน ๘ กระทรวง ๑ ส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง แบ่งเป็นกลุ่มภารกิจต่าง ๆ ดังนี้

- (๓.๑) แผนภารกิจด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค สิทธิเสรีภาพ
 - (๓.๓.๑) กลุ่มภารกิจการคุ้มครองผู้บริโภค
 - ๓.๑.๑.๑ ชั่งตวงวัด (๑)
 - ๓.๑.๑.๒ คุ้มครองผู้บริโภค (๒)
- (๓.๒) แผนภารกิจด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - (๓.๒.๑) กลุ่มภารกิจด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - ๓.๒.๑.๑ การช่วยเหลือผู้ประสบภัย (๒)
- (๓.๓) แผนภารกิจด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
 - (๓.๓.๑) กลุ่มภารกิจที่ต้องจดทะเบียน
 - ๓.๓.๑.๑ การจัดทำทะเบียนสัตว์พาหนะ (๑)
 - ๓.๓.๑.๒ ทะเบียนราษฎร และบัตรประจำตัวประชาชน (๑)
 - ๓.๓.๑.๓ ทะเบียนครอบครัวและทะเบียนชื่อบุคคล (๑)
 - ๓.๓.๑.๔ การรับจดทะเบียนรถยนต์ (๑)
 - (๓.๓.๒) กลุ่มภารกิจด้านการอนุมัติอนุญาต
 - ๓.๓.๒.๑ สถานบริการ (๑)
 - ๓.๓.๒.๒ โรงแรม (๑)
 - ๓.๓.๒.๓ การพนัน (๑)

- ๓.๓.๒.๔ การเรียไร (๑)
- ๓.๓.๒.๕ การขายทอดตลาดและการค้าของเก่า (๑)
- ๓.๓.๒.๖ สถานประกอบกิจการสถานีน้ำมันเชื้อเพลิง (๓)
- ๓.๓.๒.๗ สุราและยาสูบ (๒)
- (๓.๓.๓) กลุ่มภารกิจด้านการเปรียบเทียบปรับ
 - ๓.๓.๓.๑ การออกไปสั่งการกระทำผิดตามกฎหมายจราจร (๑)
 - ๓.๓.๓.๒ อำนาจเปรียบเทียบปรับ (๑)
- (๓.๓.๔) กลุ่มภารกิจด้านแรงงานต่างด้าว
 - ๓.๓.๔.๑ การกิจการควบคุมแรงงานต่างด้าว (๑)

ด้านที่ ๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พณิชยกรรม และการท่องเที่ยว มีภารกิจถ่ายโอน จำนวน ๕ ภารกิจ ๑๘ งาน/โครงการ/กิจกรรม มีส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจจำนวน ๖ กรม ใน ๓ กระทรวง แบ่งเป็นกลุ่มภารกิจต่าง ๆ คือ

- (๔.๑) แผนภารกิจส่งเสริมการลงทุน
 - (๔.๑.๑) กลุ่มภารกิจส่งเสริมการลงทุน
 - ๔.๑.๑.๑ ส่งเสริมการลงทุน (๔)
- (๔.๒) แผนภารกิจด้านการพัฒนาอุตสาหกรรม
 - (๔.๒.๑) กลุ่มภารกิจดูแลโรงงาน
 - ๔.๒.๑.๑ การดูแลโรงงาน (๕)
- (๔.๓) แผนภารกิจด้านการวางแผนและจัดทำมาตรฐานอุตสาหกรรม
 - (๔.๓.๑) กลุ่มภารกิจด้านการจัดทำมาตรฐานอุตสาหกรรม
 - ๔.๓.๑.๑ การกำหนดมาตรฐานอุตสาหกรรมและเผยแพร่มาตรฐานอุตสาหกรรม (๒)
- (๔.๔) แผนภารกิจด้านการท่องเที่ยว
 - (๔.๔.๑) กลุ่มภารกิจด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว
 - ๔.๔.๑.๑ การส่งเสริมการท่องเที่ยว (๖)
- (๔.๕) แผนภารกิจด้านการพาณิชยกรรม
 - (๔.๕.๑) กลุ่มภารกิจด้านการพาณิชยกรรม
 - ๔.๕.๑.๑ งานทะเบียนพาณิชย์ (๑)

ด้านที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม มีภารกิจถ่ายโอน จำนวน ๒ ภารกิจ ๘ งาน/โครงการ/กิจกรรมมีส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจจำนวน ๖ กรม ใน ๒ กระทรวง แบ่งเป็นกลุ่มภารกิจต่าง ๆ คือ

(๕.๑) แผนภารกิจด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ การคุ้มครองดูแล และบำรุงรักษาป่า

(๕.๑.๑) กลุ่มภารกิจด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ การคุ้มครองดูแลและการบำรุงรักษาป่า

๕.๑.๑.๑ การคุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาป่า (๔)

(๕.๑.๒) กลุ่มภารกิจการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ

๕.๑.๒.๑ การอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากร ธรรมชาติ (๔)

ด้านที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจถ่ายโอน จำนวน ๑ ภารกิจ ๒ งาน/โครงการ/กิจกรรม มีส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจ จำนวน ๑ กรม ใน ๑ กระทรวง แบ่งเป็นกลุ่มภารกิจต่าง ๆ คือ

(๖.๑) การปกป้อง คุ้มครอง ควบคุม ดูแลรักษาโบราณสถาน โบราณวัตถุพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ

(๖.๑.๑) กลุ่มภารกิจการดูแลบำรุงรักษาโบราณสถาน

๖.๑.๑.๑ การดูแลบำรุงรักษาโบราณสถาน (๒)

๕.๔ ระยะเวลาการถ่ายโอนภารกิจ

แผนปฏิบัติการได้ยึดกรอบระยะเวลาการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้แบ่งระยะเวลาการถ่ายโอน เป็น ๒ ระยะ เหมือนเดิม คือ

(๑) ระยะที่ ๑ ระยะเวลา ๑-๔ ปี (พ.ศ .๒๕๕๔-๒๕๕๗) โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความพร้อมสามารถดำเนินการได้ และแล้วเสร็จภายใน ๔ ปี โดยเป็นการถ่ายโอนตามมาตรา ๓ (๑) ของพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

(๒) ระยะที่ ๒ ระยะเวลา ๑-๑๐ ปี (พ.ศ .๒๕๕๔-๒๕๕๓)เป็นการถ่ายโอนเนื่องจากการกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แตกต่างกันในระยะ ๑๐ ปีแรก ตามมาตรา ๓๐ (๒) ของ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .๒๕๕๒ แบ่งเป็น

(๒.๑) ระยะเวลาถ่ายโอน ๑-๕ ปี พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๘

เนื่องจากจะต้องพิจารณาความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการเตรียมความพร้อมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือการใช้ระยะเวลาในการถ่ายโอนต่อเนื่องเกินกว่า ๔ ปี และคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่มีความพร้อมที่จะปฏิบัติตามอำนาจและหน้าที่ บางอย่างตามมาตรา ๓๐ (๒)

(๒.๒) ระยะเวลาการถ่ายโอน ๔-๑๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๔๗-๒๕๕๓)

เนื่องจากบางภารกิจเมื่อถ่ายโอนไปแล้ว ต้องมีการพัฒนา เพื่อให้เกิดความสมบูรณ์ และบางภารกิจที่ยังไม่มีความพร้อมที่จะปฏิบัติตามอำนาจและหน้าที่ บางอย่างตามมาตรา ๓ (๒) จำเป็นต้องใช้ระยะเวลาในการถ่ายโอนต่อเนื่องเกินกว่า ๕ ปี หรือเป็น เรื่องไม่เร่งด่วน และจำเป็นต้องสร้างกลไกและระบบควบคุมมาตรฐานมารองรับ

๕.๕ กำหนดขอบเขตการถ่ายโอน ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ

(๑) การถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการ ระยะที่ ๑ ระยะเวลา ๑-๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๔๔-๒๕๔๗) ซึ่งได้มีถ่ายโอนไปแล้ว จำนวน ๑๘๐ ภารกิจ จากจำนวน ๒๔๕ ภารกิจ ได้มีการปรับปรุงขอบเขตการถ่ายโอนให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

(๒) ภารกิจที่ทยอยถ่ายโอนและภารกิจที่ยังไม่ได้ถ่ายโอนต้องมีการปรับ ให้สอดคล้องกับระยะเวลาการถ่ายโอนในระยะที่ ๒ ระยะเวลา ๑-๑๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๔๔-๒๕๕๓) คือให้คงระยะเวลาเริ่มต้นจากแผนปฏิบัติการเดิม โดยให้ถ่ายโอนภายในปี ๒๕๕๑ ยกเว้นภารกิจ กระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงศึกษาธิการได้มีการแก้ไขใหม่ให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง ที่เกิด จากการปฏิรูประบบราชการให้เริ่มต้นในปี ๒๕๕๑ และถ่ายโอนภายในปี ๒๕๕๓ หรือเมื่อผ่าน เกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อมตามที่ส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจและคณะกรรมการการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

(๓) ภารกิจใหม่ เริ่มต้นในระยะที่ ๒ (๒๕๕๑ - ๒๕๕๓) ระยะเวลา เริ่มต้นของการถ่ายโอนภารกิจอาจมีการเหลื่อมล้ำกันบ้าง ขึ้นอยู่กับความพร้อมขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ให้ดำเนินการถ่ายโอนภายในปี ๒๕๕๓

(๔) กรณีเป็นภารกิจนำร่อง (Pilot Project) ระยะเวลาถ่ายโอนต้อง คำนึงถึงความพร้อมและศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับโอนเป็นหลัก

๖. กำหนดหลักการทั่วไปของขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ ตามสถานะของภารกิจไว้ ดังนี้

๖.๑ ภารกิจที่ถ่ายโอนแล้ว

(๑) ส่วนราชการ และหน่วยงานของรัฐที่ถ่ายโอนภารกิจไปแล้ว มีหน้าที่ ติดตามผลการดำเนินการภายหลังการถ่ายโอน หากเห็นว่า ภารกิจที่ถ่ายโอนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นไปแล้วยังไม่ครอบคลุม หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินงานได้อย่าง เต็มที่ หน่วยงานของรัฐต้องนำปัญหานั้นมาทบทวนและเติมเต็มให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

(๒) ส่วนราชการ และหน่วยงานของรัฐที่มีภารกิจถ่ายโอน ต้องช่วยเหลือ สนับสนุน ให้คำแนะนำ และคำปรึกษาทางเทคนิค วิชาการ และดำเนินงานให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในภารกิจที่ถ่ายโอนตามความเหมาะสม จัดทำแผนการฝึกอบรมและดำเนินการ ฝึกอบรม จนกว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะมีความพร้อมโดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จากสำนักงานประมาณ และแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (สกถ.) ทราบ

(๓) ราชการบริหารส่วนกลางยังคงต้องกำหนดมาตรฐานทั่วไปของการ จัดบริการสาธารณะ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือเป็นคู่มือปฏิบัติงานให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ รวมทั้งมาตรฐานต่างๆ ที่ รัฐเห็นว่าจำเป็นต้องควบคุมดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติตาม และองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ต้องจัดทำภารกิจทั้งหมดที่รับผิดชอบให้มีมาตรฐานที่ไม่ต่ำกว่าเดิม โดยไม่มีการโอน ภารกิจคืนให้ส่วนราชการ

(๔) กรณีภารกิจที่ถ่ายโอนมีหลายหน่วยงานและมีการกำหนดมาตรฐาน ที่หลากหลาย ควรมีกลไกที่กำหนดมาตรฐานกลางเพื่อใช้เป็นคู่มือปฏิบัติให้เป็นเกณฑ์มาตรฐาน เดียวกัน และให้สามารถยืดหยุ่นได้ตามสภาพความเป็นจริง

(๕) กรณีที่มีปัญหาอุปสรรคในการบริหารจัดการภารกิจที่ถ่ายโอน ให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งให้คณะกรรมการบริหารการถ่ายโอนภารกิจ บุคลากร และ งบประมาณระดับจังหวัด/กรุงเทพมหานคร ดำเนินการแก้ไข และรายงานให้ สกถ. ทราบ

(๖) สกถ. และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สถ.) มีหน้าที่เตรียม ความพร้อมและพัฒนาขีดความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถดำเนินภารกิจที่ ได้รับโอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน

(๗) ภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับโอนแล้วหากเกินขีด ความสามารถและไม่สามารถดำเนินการไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ให้ถือเป็นหน้าที่ที่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นนั้นจะต้อง ร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือส่วนราชการ ดำเนินการแทนไปพลางก่อนได้ โดยยังถือเป็นทรัพย์สิน/กรรมสิทธิ์หรือหน้าที่ความรับผิดชอบของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้นอยู่ และห้ามส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับถ่าย โอนภารกิจคืนไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ กรณีเกินขีดความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น และส่วนราชการที่ถ่ายโอน ให้ร้องขอต่อคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาในเรื่องนั้นๆ ต่อไป

๖.๒ ภารกิจเดิมที่ยังไม่ถ่ายโอน/ทยอยถ่ายโอน

(๑) ให้มีการถ่ายโอนภารกิจให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ โดย ดำเนินการตามขอบเขต/ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติที่ระบุไว้ในรายละเอียดของภารกิจนั้นๆ

(๒) ส่วนราชการที่ถ่ายโอนต้องทำแผนการถ่ายโอนภารกิจ ด้านงบประมาณ บุคลากร การแก้ไขกฎหมาย การฝึกอบรมการให้คำแนะนำ/ให้คำปรึกษาและเป็นพี่เลี้ยง ให้ชัดเจน

(๓) การรับโอนภารกิจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนรองรับการถ่ายโอนภารกิจให้สอดคล้องกับแผนการถ่ายโอนภารกิจของส่วนราชการ

(๔) กรณีภารกิจยังรับโอนไม่ได้ เนื่องจากต้องมีการแก้ไขกฎหมายให้ส่วนราชการรายงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ พร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคอื่น ๆ

(๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับโอนภารกิจแล้วไม่สามารถดำเนินการบริหารจัดการได้ ให้ร้องขอต่อ อบจ. และให้เป็นหน้าที่ของ อบจ. ที่จะต้องเข้าช่วยเหลือและสนับสนุนให้การบริหารจัดการภารกิจดังกล่าวลุล่วงไปได้ด้วยดี

(๖) หากการบริหารจัดการถ่ายโอนภารกิจเกิดปัญหาและอุปสรรค ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งคณะกรรมการบริหารการถ่ายโอนภารกิจ บุคลากร และงบประมาณระดับจังหวัด/กรุงเทพมหานคร ดำเนินการแก้ไข และรายงานให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทราบ

(๗) เมื่อดำเนินการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่แผนปฏิบัติการฯ กำหนดไว้แล้ว ส่วนราชการเจ้าของภารกิจเดิมยังคงต้องมีหน้าที่ติดตามผลการดำเนินการภายหลังการถ่ายโอน เป็นพี่เลี้ยงให้ความช่วยเหลือ สนับสนุน ให้คำปรึกษาแนะนำทางเทคนิควิชาการ กำหนดมาตรฐาน และกำกับดูแลให้การดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และมาตรฐานที่กำหนดไว้ ตามขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในข้อ ๖.๑ ด้วย

(๘) สำหรับภารกิจที่ต้องพิจารณาถึงความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อนการถ่ายโอน ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการในการกำหนดเกณฑ์ความพร้อม/ตัวชี้วัด/และประเมินความพร้อมร่วมกับคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่แผนปฏิบัติการฯ มีผลบังคับใช้

(๙) ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการที่จะต้องรายงานความก้าวหน้าในการถ่ายโอนให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทราบทุก ๓ เดือน

๖.๓ ภารกิจใหม่

(๑) ให้มีการถ่ายโอนภารกิจให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ โดยดำเนินการตามขอบเขต/ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติที่ระบุไว้ในรายละเอียดของภารกิจนั้นๆ

(๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเตรียมแผนการเตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ เช่น การบริหารจัดการด้านการปฏิบัติงาน ด้านบุคลากร ด้านงบประมาณและ

การเงิน และด้านระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถดำเนินการและรับผิดชอบต่อภารกิจนั้น ๆ ได้อย่างสมบูรณ์

(๓) สำหรับภารกิจที่จะต้องพิจารณาถึงความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อนการถ่ายโอน ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการในการกำหนดเกณฑ์ความพร้อม/ตัวชี้วัด/และประเมินความพร้อมร่วมกับคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใน ๑ ปีนับแต่วันที่แผนปฏิบัติการฯ มีผลบังคับใช้

(๔) ให้ส่วนราชการที่ถ่ายโอนจัดทำแผนปฏิบัติการฯ กำหนดวิธีการ/ขั้นตอน การถ่ายโอนภารกิจงบประมาณ บุคลากร การแก้ไขกฎหมาย ให้สอดคล้องกับระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการฯ ฉบับนี้และให้รายงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบทุก ๓ เดือน

(๕) ให้สำนักงานงบประมาณศึกษาวิเคราะห์ ขอบเขต/ระยะเวลา การถ่ายโอนภารกิจ เพื่อพิจารณาสนับสนุนงบประมาณให้ส่วนราชการในการเตรียมความพร้อมให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและพิจารณาจัดงบประมาณในภารกิจที่ถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการแทนส่วนราชการ และรายงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทราบยอดรวมงบประมาณ

คำอธิบายประกอบแผนปฏิบัติการฯ

“ภารกิจที่ถ่ายโอน” หมายถึง โครงการ/งาน/กิจกรรม ที่ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐต้องถ่ายโอนให้ อปท. ดำเนินการแทน

“ขอบเขตของการถ่ายโอน” หมายถึง การกำหนดขอบเขตการจัดระบบบริการสาธารณะตามอำนาจและหน้าที่ระหว่างรัฐกับ อปท. และระหว่าง อปท. ด้วยกันเอง

“ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ” หมายถึง การดำเนินการก่อนการถ่ายโอน ระหว่างการถ่ายโอน และหลังการถ่ายโอนภารกิจของส่วนราชการและ อปท.

“ระยะเวลาดำเนินการ (ปีที่ถ่ายโอน)” หมายถึง ปีพุทธศักราชที่ส่วนราชการจะต้องดำเนินการถ่ายโอนภารกิจให้แก่ อปท.

“ท้องถิ่นที่รับการถ่ายโอน” หมายถึง

- ๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.)
- ๒) เทศบาล (ท.) ประกอบด้วย เทศบาลนคร (ทน.) เทศบาลเมือง (ทม.) และเทศบาลตำบล (ทต.)
- ๓) องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.)
- ๔) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษไม่เต็มพื้นที่จังหวัด เช่น เมืองพัทยา (มพ.)
- ๕) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษเต็มพื้นที่จังหวัด เช่น กรุงเทพมหานคร (กทม.)

“ประเภทของภารกิจ” หมายถึง

- ๑) ภารกิจตามแผนปฏิบัติการฯ เดิม ซึ่งอยู่ระหว่างการถ่ายโอน
- ๒) ภารกิจตามแผนปฏิบัติการฯ เดิม ซึ่งมีการปรับปรุงขอบเขตการถ่ายโอน ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ
- ๓) ภารกิจใหม่ที่ส่วนราชการต้องถ่ายโอนให้ อปท. เพิ่มเติม

“รูปแบบการดำเนินการภารกิจ” หมายถึง ลักษณะการถ่ายโอนภารกิจ ซึ่งแบ่งออกเป็น ๖ ประเภท ได้แก่

- ๑) ภารกิจที่ อปท. ดำเนินการเอง
- ๒) ภารกิจที่ อปท. อาจซื้อบริการจากภาคเอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือ อปท. อื่น
- ๓) ภารกิจที่ อปท. ร่วมดำเนินการกับ อปท. อื่นๆ หรือ สหการ
- ๔) ภารกิจที่ อปท. ดำเนินการร่วมกับรัฐ (Share Functions)
- ๕) ภารกิจที่รัฐยังคงดำเนินการอยู่แต่ อปท. สามารถดำเนินการได้
- ๖) ภารกิจที่ อปท. อาจมอบหมายเอกชนดำเนินการแทน

รูปแบบการดำเนินการกิจ

ลำดับที่	รูปแบบ	นิยาม
๑.	ภารกิจที่ อปท. ดำเนินการเอง	อปท. เป็นผู้ผลิตหรือบริการสาธารณะได้ด้วยตนเอง ซึ่งเป็นการดำเนินการในเขตพื้นที่ของ อปท. นั้น โดยไม่มีการซื้อบริการจากหน่วยงานอื่น
๒.	ภารกิจที่ อปท. อาจซื้อบริการจากภาคเอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือ อปท. อื่น	ภารกิจที่มีการดำเนินการที่ต้องใช้เทคนิค ทักษะและวิชาการ ความรู้ความชำนาญ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ซึ่ง อปท. ไม่สามารถดำเนินการเอง หรือดำเนินการเองแล้วจะไม่มีประสิทธิภาพ หรือไม่คุ้มทุน
๓.	ภารกิจที่ อปท. ร่วมดำเนินการกับ อปท. อื่น ๆ หรือ สหการ	ภารกิจซึ่งต้องมีการแบ่งเขตพื้นที่ที่จะรับผิดชอบในการดำเนินการร่วมกันของ อปท. ตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป เนื่องจากภารกิจมีผลกระทบต่อประชาชนใน อปท. อื่นด้วย หรือมีความจำเป็นต้องลงทุนจำนวนมาก และไม่คุ้มค่าหากต่างแห่งต่างดำเนินการเอง
๔.	ภารกิจที่ อปท. ดำเนินการร่วมกับรัฐ (Share Functions)	ภารกิจที่รัฐโอนให้ อปท. ดำเนินการบางขั้นตอน และรัฐยังคงดำเนินการบางส่วนอยู่ โดยแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ และขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ ระหว่างรัฐกับ อปท. อย่างชัดเจน
๕.	ภารกิจที่รัฐยังคงดำเนินการอยู่แต่ อปท. สามารถดำเนินการได้	ภารกิจการให้บริการสาธารณะที่กฎหมายกำหนดให้รัฐและ อปท. มีอำนาจหน้าที่ในภารกิจเดียวกัน โดยยังคงกำหนดให้รัฐดำเนินการอยู่ต่อไป ในกรณีนี้ อปท. สามารถดำเนินการได้เช่นเดียวกัน
๖.	ภารกิจที่ อปท. อาจมอบหมายเอกชนดำเนินการแทน	เป็นภารกิจที่ อปท. มีอำนาจหน้าที่และเป็นเจ้าของภารกิจ แต่มอบหมายให้เอกชนดำเนินการแทน เป็นรูปแบบต่างๆ เช่น การให้สัมปทาน เป็นต้น

รายละเอียดแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (การถ่ายโอนภารกิจ)

ฉบับที่ ๒

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ขอบเขตการถ่ายโอน ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ปีที่ถ่ายโอน)	ท้องถิ่น ที่รับการ ถ่ายโอน	ประเภท ของ ภารกิจ	หมายเหตุ
	๑.๑ แผนภารกิจด้าน การคมนาคมและการ ขนส่ง ๑.๑.๑ กลุ่มภารกิจทางบก ๑.๑.๑.๑ ภารกิจ ก่อสร้างและบำรุงรักษา ถนน และสะพาน		ขอบเขตการถ่ายโอน ๑. ให้กรมทางหลวงชนบทถ่ายโอนทางหลวง ชนบทที่ไม่ใช่โครงข่ายถนนสายสำคัญที่อยู่ใน เขต อปท. ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท. นั้น - หากทางหลวงชนบทนั้นผ่าน อปท. มากกว่า ๑ แห่ง หรือเป็นทางเชื่อมระหว่าง อปท. ที่อยู่ในเขตจังหวัด ให้ถ่ายโอนทาง หลวงชนบทนั้นให้ อบจ. - กรณีทางหลวงชนบทที่อยู่ในความ รับผิดชอบของ อบจ. ผ่าน อปท. ใด หาก อปท. นั้นมีความพร้อมและขีดความสามารถ เพียงพอและมีความประสงค์ที่จะก่อสร้างขยาย บูรณะ บำรุงรักษา และดูแลรับผิดชอบทาง หลวงในเขตของตนเองให้ อบจ. ถ่ายโอนและ มอบหมายให้ อปท. นั้นดำเนินการภายใต้ มาตรฐานงานทาง				

			<ul style="list-style-type: none"> - ทางหลวงชนบทที่ผ่านหลายจังหวัดให้ถ่ายโอนในกรณีที่ อบจ. แต่ละจังหวัดตกลงกันได้ ก็ให้ถ่ายโอนให้ อบจ. ที่ขอรับโอน และคณะกรรมการกระจายอำนาจฯ เห็นชอบ - กรมทางหลวงชนบทกำหนดมาตรฐานทางหลวงและงานทาง ให้คำปรึกษา แนะนำช่วยเหลือ ฝึกอบรม ควบคุมทางวิชาการ และติดตามประเมินผลการดำเนินงานของอปท. สำหรับงานทางหลวงชนบทที่ถ่ายโอนและทางหลวงท้องถิ่นที่ก่อสร้างใหม่ให้เป็นไปตามมาตรฐานและเทคนิควิชาการ - เครื่องมือ เครื่องจักร วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้ส่วนราชการพิจารณาโอนให้ อปท. ตามปริมาณงานหรือระยะทางที่ถ่ายโอนเป็นหลัก - ทางหลวงแผ่นดินที่ไม่มีทางเชื่อมทางแยก (ทางตัน) ถ้า อปท. ร้องขอให้ถ่ายโอน ต้องให้ - ทางหลวงแผ่นดินที่ไม่ใช่สายหลักให้ถ่ายโอนให้ อปท. สำหรับทางเลี้ยวเมือง หากอปท. ร้องขอให้ถ่ายโอนให้แก่ อปท. โดยทางเลี้ยวเมืองที่มีความเจริญที่จะพัฒนาเป็นสายหลัก ให้กรมทางหลวงขึ้นบัญชีสายหลักไว้ - ให้มีการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยทางหลวงให้สอดคล้องกับการถ่ายโอนทางหลวงชนบทด้วย 			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>- ให้กรมทางหลวงชนบทมีหน้าที่ในการก่อสร้างและบำรุงรักษาทางและสะพานที่เป็นถนนโครงข่ายสายสำคัญ ยกเว้นกรณีจำเป็น ถ้าจะต้องก่อสร้างไม่ใช่โครงข่ายถนนสายสำคัญหรือทางหลวงชนบทที่เป็นถนนสายรองและสายย่อย เมื่อดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จให้ถ่ายโอนแก่ อปท. บำรุงรักษา</p> <p>๒. ให้กรมทางหลวงอนุญาตให้ อปท. เข้าไปดูแลเกาะกลางถนน ทางเท้า ไหล่ทาง ที่พักริมทาง พื้นที่ริมทาง เป็นต้น ของทางหลวงทั้งหมด เพื่อให้ อปท. เข้าไปทำการปรับปรุงดูแลรักษา ความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และปลูกต้นไม้</p> <p>๓. ให้ อปท. เป็นผู้อำนวยการทางหลวงตาม มาตรา ๑๕ (๓) แห่งพระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙</p> <p>๔. ให้ส่วนราชการถ่ายโอนถนนที่ไม่ได้อยู่ในบังคับกฎหมายว่าด้วย ทางหลวง ที่ประชาชนใช้สัญจรทั่วไปให้แก่ อปท. ที่ถนนนั้นอยู่ในเขตพื้นที่ เว้นแต่ถนนนั้นสร้างขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์พิเศษ และหากถ่ายโอนให้ อปท. แล้วจะทำให้ไม่สามารถเป็นไปตามวัตถุประสงค์นั้นได้</p>			
--	--	--	--	--	--	--

๑.	<p>กระทรวงคมนาคม (๑) กรมทางหลวง</p>	<p>๑. ทางหลวงแผ่นดิน</p> <p>๒. งานลาดยางทางหลวง แผ่นดิน</p>	<p>๕. ทางหลวงสัมปทาน อปท. จัดทำทางหลวง สัมปทานภายในเขต อปท. ของตนเองได้</p> <p>๖. กำหนดให้ทางหลวงประเภทต่างๆ ที่มีการ ถ่ายโอนให้แก่ อปท. เป็นทางหลวงท้องถิ่น <u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. กรมทางหลวงส่งมอบทางหลวงแผ่นดินที่ ไม่ใช่โครงข่ายสำคัญให้แก่ อปท. ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด โดยกรมทางหลวงต้อง เสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม เพื่อขอแลกเปลี่ยนประเภททางจากทาง หลวงแผ่นดิน เป็นทางหลวงท้องถิ่นโดย อปท. เป็นผู้รับมอบ สำหรับ อปท. ที่มี ความพร้อม</p> <p>๒. ให้กรมทางหลวงฝึกอบรมบุคลากรของ อปท. เพื่อรองรับการถ่ายโอน และจัดทำ คู่มือปฏิบัติงานให้แก่ อปท.</p> <p>๓. ให้กรมทางหลวงเป็นที่เล็ง คอยให้ ความช่วยเหลือทางเทคนิควิชาการ</p> <p>๔. ให้ อปท. ที่รับโอนดำเนินงานตาม มาตรฐานงานทางที่กรมทางหลวงกำหนด <u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>อปท. ดำเนินการดังนี้</p> <p>๑. ศึกษาความเหมาะสมของโครงการและ สำรวจข้อมูล</p>	<p>๒๕๕๑</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p> <p>๒๕๕๖</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>อบจ./ท./</p> <p>อบต./มพ./</p> <p>กทม.</p> <p>อบจ./ท./</p> <p>อบต./ มพ./</p> <p>กทม.</p>	<p>๓</p> <p>๒</p>	
----	---	---	---	---	--	-------------------	--

		<p>๓. งานบำรุงรักษาทางหลวงแผ่นดิน</p> <p>๔. งานปรับปรุงดูแลรักษาความสะอาดความเป็นระเบียบเรียบร้อย และปลูกต้นไม้ที่เกาะกลางถนน ทางเท้า ไหล่ทาง ที่พักริมทาง และพื้นที่ริมทาง</p>	<p>๒. การสำรวจ ออกแบบและประมาณราคา</p> <p>๓. การจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๔. การทดสอบและควบคุมคุณภาพวัสดุ</p> <p>๕. การควบคุมงานและการตรวจการก่อสร้าง</p> <p>๖. การจัดทำทะเบียนประวัติ</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. ให้ อปท. ดำเนินการเองทั้งหมดในการบำรุงรักษา ตามกำหนดเวลาบำรุงปกติ บำรุงพิเศษ และบูรณะ อำนวยความสะดวกและสนับสนุนการบำรุงรักษา แกะไขซ่อมแซมฉุกเฉิน แกะไขป้องกันความเสียหายจากปัญหาอุทกภัย โดยกรมทางหลวงกำกับ ควบคุม ตรวจสอบ ตามมาตรฐานงานที่กำหนด และเป็นผู้ให้คำปรึกษาแนะนำเทคนิคและวิชาการ</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. ให้กรมทางหลวงอนุญาตให้ อปท. เข้าไปปรับปรุงดูแลรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และปลูกต้นไม้ที่เกาะกลางถนน ทางเท้า ไหล่ทาง ที่พักริมทาง และพื้นที่ริมทางของทางหลวงทั้งหมด โดยให้ อปท. ดำเนินการภายใต้มาตรฐานที่กรมทางหลวงกำหนด</p> <p>๒. ค่ากระแสไฟฟ้าทางหลวง ให้การไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ยกเว้นให้ อปท. เช่นเดียวกับกรม</p>	<p>๒๕๕๖</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๑</p> <p>๒๕๕๑</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>อบจ./ท./</p> <p>อบต./มพ./</p> <p>กทม.</p> <p>ท./อบต./มพ./</p> <p>กทม.</p>	<p>๒</p> <p>๓</p>	
--	--	---	---	---	--	-------------------	--

		<p>๕. งานก่อสร้างที่จอดรถประจำทางและที่พักรถโดยสาร</p>	<p>ยกเว้นให้กรมทางหลวง ตามมติ คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๙</p> <p>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</p> <p>๑. กรมทางหลวงถ่ายโอนงานก่อสร้างที่จอดรถประจำทางและที่พักรถโดยสารให้ อปท.ในพื้นที่</p> <p>๒. ส่งเสริม สนับสนุนทางด้านเทคนิควิชาการ</p> <p>๓. จัดทำแผนการถ่ายโอนที่ชัดเจนให้ อปท.</p> <p>๔. ให้ อปท. ดำเนินการตามมาตรฐานที่กรมทางหลวงกำหนด โดยกรมทางหลวงควรรวบรวมมาตรฐานการก่อสร้างให้กับ อปท.</p>	<p>๒๕๕๑</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>ท./อบต./</p> <p>มพ./กทม.</p>	<p>๓</p>	
		<p>๖. งานก่อสร้างทางแยกต่างระดับ สะพานและท่ออุโมงค์ คสล.</p>	<p>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</p> <p>๑. กรมทางหลวงถ่ายโอนงานก่อสร้างทางแยกต่างระดับ สะพานและท่ออุโมงค์ คสล.</p> <p>๒. จัดทำแผนการถ่ายโอนที่ชัดเจนให้ อปท.</p> <p>๓. กรมทางหลวง ส่งเสริม สนับสนุนทางด้านเทคนิควิชาการ</p> <p>๔. ในกรณีที่กรมทางหลวงจะดำเนินงานก่อสร้างทางแยกต่างระดับ สะพาน และท่ออุโมงค์ คสล. ในพื้นที่ อปท. ใด ควรให้ อปท. นั้นพิจารณาอนุญาต เพื่อความเหมาะสมของท้องถิ่นนั้นๆ</p>	<p>๒๕๕๑</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>อบจ./ท./</p> <p>อบต./ มพ./</p> <p>กทม.</p>	<p>๓</p>	

	(๒) กรมทางหลวงชนบท	๗. ทางหลวงชนบท	<p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. ให้กรมทางหลวงชนบทจัดทำแผนแม่บทถนนโครงข่าย ซึ่งประกอบด้วยโครงข่ายของทางหลวงชนบทและโครงข่ายทางหลวงท้องถิ่นเพื่อให้ อปท. ใช้เป็นแผนงานในการก่อสร้างและพัฒนาทางหลวงท้องถิ่นให้เชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับทางหลวงชนบท</p> <p>๒. ให้ถ่ายโอนถนนสายย่อยประมาณ ๖,๑๐๐ กิโลเมตรพร้อมแผนงานและงบประมาณซ่อมบำรุงให้ อปท. ในปี ๒๕๕๑</p> <p>๓. ให้ถ่ายโอนถนนโครงข่ายสายรองที่ไม่สำคัญจำนวน ๑๓,๘๑๐ กิโลเมตรพร้อมแผนงานและงบประมาณซ่อมบำรุงให้ อปท. ในปี ๒๕๕๒-๒๕๕๓ ภายใต้เกณฑ์ความพร้อมของ อปท. ตามที่คณะกรรมการกลางกำหนด</p> <p>๔. สำหรับถนนโครงข่ายสำคัญจำนวน ๒๔,๕๙๐ กิโลเมตร ซึ่งมีความสำคัญต่อการคมนาคมขนส่งและเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศให้อยู่ในความดูแลและบำรุงรักษาของกรมทางหลวงชนบท หากในอนาคตสภาพการณ์เปลี่ยนแปลงไปและ อปท. ใดมีความพร้อมและประสงค์จะรับโอน ให้กรมทางหลวงชนบทถ่ายโอนตามเกณฑ์ความพร้อมที่คณะกรรมการกลางกำหนด</p>	๒๕๕๑ - ๒๕๕๓	อบจ./ท./ อบต./มพ./ กทม.	๓	
--	--------------------	----------------	---	-------------------	-------------------------------	---	--

๒.	<p>กระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <p>(๓) กรมส่งเสริมสหกรณ์</p>	<p>๘. การก่อสร้างและบำรุงรักษาถนน</p>	<p>๕. ให้กรมทางหลวงชนบทจัดทำแผนเตรียมความพร้อมให้แก่ อปท. โดยจัดทำคู่มือปฏิบัติงานและฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรของ อปท. รวมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำช่วยเหลือ ควบคุมทางวิชาการ และติดตามประเมินผลให้เป็นไปตามมาตรฐานและเทคนิควิชาการ</p> <p>๖. กรมทางหลวงชนบทให้บริการด้านการควบคุมวัสดุงานทางและบริการด้านเครื่องจักรกลสำหรับซ่อมบำรุงทางตามที่ อปท. ร้องขอ</p> <p>๗. ให้ อปท. ดำเนินการก่อสร้างและบำรุงรักษาทางและสะพานที่ได้รับการ ถ่ายโอนให้เป็นไปตามมาตรฐานงานทางและเทคนิควิชาการ ตามที่กรมทางหลวงชนบทกำหนด</p> <p>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</p> <p>๑. มอบอำนาจการจัดการ ให้ อปท. ดำเนินการได้เอง โดยถ่ายโอนถนนที่เป็นสาธารณะทั้งหมดที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมส่งเสริมสหกรณ์ ทั้งในเขตนิคมสหกรณ์และนอกเขตนิคมสหกรณ์ ให้ อปท. รับผิดชอบดำเนินการใช้ประโยชน์ ดูแล รักษา</p>	<p>๒๕๔๖</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๑</p>	<p>อบจ./ท./</p> <p>อบต.</p>	<p>๑</p>	
----	--	---------------------------------------	--	----------------------------------	-----------------------------	----------	--

	(๔) สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	<p>๙. ก่อสร้างและบำรุงรักษาสะพาน</p> <p>๑๐. บำรุงรักษาถนนลูกรัง</p>	<p>ซ่อมแซม หรือก่อสร้างเพิ่มเติม โดยใช้งบประมาณ ของ อปท. หรือของงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานที่มีภารกิจในเรื่องนี้โดยตรง เช่น กรมทางหลวง และกรมทางหลวงชนบท เป็นต้น</p> <p>๒. ให้ อปท. ปรับปรุงซ่อมแซมถนนและสะพานให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ใช้งานได้ หรือหากกรณียังไม่มีความพร้อมกรมส่งเสริมสหกรณ์ จะร่วมกับ อปท. จัดทำแผนเตรียมความพร้อมโดยพิจารณาความสามารถของ อปท. ด้วย</p> <p>๓. ทรัพย์สินที่มอบให้ อปท. ด้วยคือ บล็อกซีเมนต์ และท่อลอด</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. ให้สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ถ่ายโอนถนนลูกรังในเขตปฏิรูปที่ดินให้ อปท. บำรุงรักษา</p> <p>๒. ให้ อปท. บำรุงรักษาหรือพัฒนาถนนที่ได้รับถ่ายโอนให้ประชาชนสัญจรได้โดยสะดวก</p> <p>๓. อปท. อาจปรับปรุงถนนลูกรังให้เป็นถนนลาดยางหรือ คสล. ได้ตามความเหมาะสมและศักยภาพของ อปท. เอง</p>	<p>๒๕๔๖</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๑</p> <p>๒๕๔๕</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๑</p>	<p>อบจ./ท./</p> <p>อบต.</p> <p>อบจ./ท./</p> <p>อบต.</p>	<p>๑</p> <p>๒</p>	
--	---	---	--	---	---	-------------------	--

	๑.๑.๑.๒ สถานีขนส่ง	<p><u>ขอบเขตการถ่ายโอน</u></p> <p>๑. ถ่ายโอนสถานีขนส่งผู้โดยสารในเขตพื้นที่ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และ กทม. และสถานีขนส่งนอกเขตพื้นที่ข้างต้นให้ อบจ. และดำเนินการบริหารจัดการร่วมกัน ระหว่าง อบจ. กับ อบต. ที่เป็นสถานที่ตั้ง สถานีขนส่งผู้โดยสารนั้น</p> <p>๒. ให้กรมธนารักษ์ยกเว้นค่าเช่าที่ราชพัสดุ กรณีที่กรมการขนส่งทางบกไม่เสียค่าเช่า ก่อนการถ่ายโอนสถานีขนส่งนั้น และหาก อบท. รับโอนไปบริหารจัดการนอกเหนือ อำนาจหน้าที่ตามภารกิจถ่ายโอนและ ก่อให้เกิดรายได้ จะต้องเสียค่าเช่าตามที่ กรมธนารักษ์กำหนดไว้</p> <p>๓. แก้ไขกฎหมายให้ อบท. ที่รับโอนสถานีขนส่งผู้โดยสารหรือที่ก่อสร้างใหม่มีอำนาจหน้าที่ในการบริหารสถานีขนส่งผู้โดยสาร การตรวจสอบการปฏิบัติตามระเบียบ เกี่ยวกับสถานีขนส่ง การตรวจสอบรถโดยสารที่เข้าใช้สถานีขนส่ง การตรวจสอบผู้ ประจํารถ และการตรวจสอบการปฏิบัติตาม เงื่อนไขใบอนุญาตประกอบการขนส่ง เพื่อให้ อบท. มีอำนาจหน้าที่ในการบริหาร จัดการสถานีขนส่งได้สมบูรณ์ทั้งระบบ</p>				
--	--------------------	--	--	--	--	--

๓.	<p>กระทรวงคมนาคม (๕) กรมการขนส่งทางบก</p>	<p>๑๑. สถานีขนส่งในเขตพื้นที่ของ อปท. นั้น</p>	<p>๔. อำนาจอนุญาตให้จัดตั้งสถานีขนส่งภายในเขตจังหวัดให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกประจำจังหวัด โดยให้มีผู้แทน อปท. ทุกประเภทๆ ละ ๑ คน ร่วมเป็นกรรมการด้วยในส่วนจังหวัดที่มี อปท. รูปแบบพิเศษ เช่น เมืองพัทยา ให้มีผู้แทน อปท. รูปแบบพิเศษนั้นเป็นกรรมการในจังหวัดนั้นด้วย</p> <p>๕. อำนาจการอนุญาตให้สัมปทานขนส่งในเขตจังหวัดให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกประจำจังหวัด</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. ให้กรมการขนส่งทางบกดำเนินการสำรวจจัดทำบัญชีทรัพย์สิน บุคลากรที่ต้องถ่ายโอนจัดทำแผนและขั้นตอน กำหนดระยะเวลาการถ่ายโอนสถานีขนส่งให้แก่ อปท. อย่างชัดเจน</p> <p>๒. เตรียมการฝึกอบรมบุคลากรให้แก่ อปท. เพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจ อาคาร ทรัพย์สิน</p> <p>๓. มอบอำนาจการบริหารจัดการสถานีขนส่งผู้โดยสารให้ อปท. ที่รับโอนภารกิจ</p> <p>๔. ค่าธรรมเนียมและค่าบริการสถานีขนส่งผู้โดยสารให้เป็นรายได้ของ อปท. โดยให้เป็นไปตามกฎหมาย และที่กรมการขนส่ง</p>	<p>๒๕๕๖ - ๒๕๕๓</p>	<p>ท./มพ./กทม.</p>	<p>๒</p>	<p>- สำหรับสถานีขนส่งในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลใดที่มีการถ่ายโอนให้ อบจ. ตามแผนปฏิบัติการฯ ฉบับที่ ๑ ให้ อบจ. แบ่งรายได้ให้เทศบาลตำบลเจ้าของพื้นที่ตามความเหมาะสมในอัตราที่มีการตกลงร่วมกัน หรือ หากเทศบาลตำบลใดมี</p>
----	---	--	--	----------------------------	--------------------	----------	--

		<p>ทางบกกำหนด</p> <p>๕. กรมการขนส่งทางบกปรับเปลี่ยนจากผู้ปฏิบัติ เป็นผู้คอยช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา ส่งเสริม สนับสนุนทางด้านเทคนิควิชาการ</p> <p>๖. ให้ อปท. ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานการบริการตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด</p> <p>๗. ติดตามประเมินผลการถ่ายโอน</p>				<p>ความพร้อมให้ อบจ. ถ่ายโอนการบริหารจัดการสถานีขนส่ง รวมทั้งสำรวจจัดทำบัญชีอาคารทรัพย์สิน บุคลากร ส่งมอบให้แก่เทศบาลตำบลนั้น ๆ บริหารจัดการต่อไป</p>
	๑๒. สถานีขนส่งนอกเขตพื้นที่	<p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. ให้กรมการขนส่งทางบกดำเนินการสำรวจจัดทำบัญชีทรัพย์สิน บุคลากรที่ต้องถ่ายโอน จัดทำแผนและขั้นตอน กำหนดระยะเวลาการถ่ายโอนสถานีขนส่งให้แก่ อปท. อย่างชัดเจน</p> <p>๒. เตรียมการฝึกอบรมบุคลากรให้แก่ อปท. เพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจ อาคาร ทรัพย์สิน</p> <p>๓. มอบอำนาจการบริหารจัดการสถานีขนส่งผู้โดยสารให้ อปท. ที่รับโอนภารกิจ</p> <p>๔. ค่าธรรมเนียมและค่าบริการสถานีขนส่งผู้โดยสารให้เป็นรายได้ของ อปท. โดยให้เป็นไปตามกฎหมาย และที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด</p> <p>๕. กรมการขนส่งทางบกปรับเปลี่ยนจากผู้ปฏิบัติ เป็นผู้คอยช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา</p>	๒๕๔๖	อบจ.	๒	<p>๑) ให้ อบจ. แบ่งรายได้ให้ อบต. เจ้าของพื้นที่ ตามความเหมาะสม ในอัตราที่มีการตกลงร่วมกันระหว่าง อบจ. และ อบต. เพื่อให้ อบต. มีรายได้ไปพัฒนาเส้นทางคมนาคมและพัฒนาพื้นที่ต่อไป</p> <p>๒) หาก อบต. ที่เป็นที่ตั้งสถานีขนส่งได้รับการยกฐานะเป็นเทศบาลและมีความพร้อม ให้ อบจ. ถ่ายโอนการบริหาร</p>

	<p>๑.๑.๑.๓ วิศวกรรม จราจรทางบก</p>	<p>๑๓. การอนุญาตให้จัดตั้งและจัดให้มีสถานีขนส่งผู้โดยสารภายในเขตจังหวัด ๑๔. การอนุญาตให้สัมปทานขนส่งในเขตจังหวัด</p>	<p>ส่งเสริม สนับสนุนทางด้านเทคนิควิชาการ ๖. ให้ อปท. ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานการบริการตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u> เร่งดำเนินการแก้ไข พ.ร.บ. ขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ ให้ ผู้แทน อปท. ทุกประเภท ๗ ละ ๑ คนร่วมเป็นกรรมการควบคุมการขนส่งประจำจังหวัด ในส่วนจังหวัดอื่นที่มี อปท. รูปแบบพิเศษ เช่น เมืองพัทยา ให้มี ผู้แทน อปท. รูปแบบพิเศษ เป็นกรรมการในจังหวัดนั้น ๆ ด้วยและคณะกรรมการควบคุมการขนส่งประจำจังหวัด มีอำนาจอนุญาตการตั้งสถานีขนส่งและการสัมปทานขนส่งในเขตจังหวัด</p> <p><u>ขอบเขตการถ่ายโอน</u> ๑. ให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติถ่ายโอนอำนาจการจัดการจราจรในเขตพื้นที่ให้แก่ อปท. ยกเว้นจราจรทางหลวงแผ่นดิน ๒.ให้ อปท. มีอำนาจในการบังคับให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการจราจรทางบก รวมทั้งอำนาจในการเปรียบเทียบปรับผู้กระทำความผิดในเขตทางที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท. นั้น</p>	<p>๒๕๔๖ - ๒๕๕๓</p>	<p>คณะกรรมการ การควบคุม การขนส่งทาง บกประจำ จังหวัด</p>	<p>๑</p>	<p>จัดการสถานีขนส่งรวมทั้งสำรวจจัดทำบัญชีอาคารทรัพย์สิน บุคลากร ส่งมอบให้แก่ อปท. นั้น บริหารจัดการต่อไป</p>
--	--	--	---	----------------------------	---	----------	--

			<p>๓. ให้ อปท. มีอำนาจในการจัดทำวิศวกรรมจราจรโดยทำ ติดตั้งหรือทำให้ปรากฏซึ่งสัญญาณจราจรหรือเครื่องหมายจราจรในทางที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท. นั้น ๆ</p> <p>๔. ให้ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติมีอำนาจในการกำหนดมาตรฐานด้านวิศวกรรมจราจร และระบบการจัดการจราจร และกำกับการทำงานของ อปท. ให้เป็นไปตามมาตรฐานดังกล่าว รวมทั้งมีอำนาจสั่งการให้ อปท. ดำเนินการในกรณีที่มีเหตุจำเป็น</p> <p>๕. ให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ถ่ายโอนการกำหนดมาตรฐานด้านวิศวกรรมและการจัดการจราจรให้มีอำนาจเบ็ดเสร็จเฉพาะเขตพื้นที่ กทม. และเมืองพัทยา โดยให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ หากประสบผลสำเร็จให้ขยายต่อไปยังพื้นที่ อปท. อื่นต่อไป</p> <p>๖. ให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จัดทำคู่มือปฏิบัติงานและหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่ อปท.</p> <p>๗. ให้กรมทางหลวงและกรมทางหลวงชนบท ถ่ายโอนงานวิศวกรรมจราจร รวมทั้งทรัพย์สิน อุปกรณ์ไฟจราจร และตู้ควบคุมให้ กทม.</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

๔.	<p>ส่วนราชการไม่สังกัด สำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง (๖) สำนักงานตำรวจ แห่งชาติ</p>	<p>๑๕. วิศวกรรมจราจรใน เขตทางของ อปท.</p>	<p>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</p> <p>๑. ให้ อปท. มีอำนาจในการจัดทำ ติดตั้ง หรือทำให้ปรากฏซึ่งสัญญาณจราจรหรือ เครื่องหมายจราจรในทางที่อยู่ในความ รับผิดชอบ โดยใช้งบประมาณของ อปท. และให้นำรายได้จากการเปรียบเทียบปรับ ตามกฎหมายว่าด้วยการจราจรทางบก มาพัฒนาทางและวิศวกรรมจราจร</p> <p>๒. สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนดให้ ผู้บริหาร และพนักงาน อปท. ที่ได้รับ มอบหมายเป็นเจ้าพนักงานจราจรและ พนักงานเจ้าหน้าที่ มีอำนาจและหน้าที่ใน การจัดระบบและระเบียบการจราจรใน เฉพาะเขตทางที่รับผิดชอบของ อปท.</p> <p>๓. สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนดให้ เจ้าพนักงานจราจรมีอำนาจแต่งตั้งผู้ซึ่งมี คุณสมบัติตามที่กำหนดและผ่านการอบรม ตามหลักสูตรอาสาจราจร เพื่อทำหน้าที่ ช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน เจ้าหน้าที่</p>	<p>๒๕๔๖ - ๒๕๕๓</p>	<p>อบจ./ท./ อบต./มพ./ กทม.</p>	<p>๒</p>	
----	---	---	---	----------------------------	--	----------	--

			<p>๔. สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กำหนดให้ อปท. มีอำนาจตราข้อบัญญัติของ อปท. เพื่อจัดระบบและระเบียบการจราจรในเขต อปท.</p> <p>๕. ก่อนดำเนินการจัดทำ ติดตั้งหรือทำให้ ปรากฏซึ่งสัญญาณจราจร หรือเครื่องหมาย จราจรให้ อปท. ประสานกับสถานีตำรวจ ท้องที่นั้น ๆ</p> <p>๖. การจัดทำ ติดตั้ง หรือทำให้ปรากฏ ซึ่ง สัญญาณจราจรหรือเครื่องหมายจราจร ไม่ รวมการจัดทำระบบการจราจร การควบคุม กำกับ ดูแล การสั่งการศูนย์สั่งการจราจรที่ เกี่ยวกับการถวายเป็นความปลอดภัย พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศา นวงศ์ บุคคลสำคัญ ศูนย์ระบบควบคุมสั่ง การจราจรที่เกี่ยวกับการป้องกันปราบปราม อาชญากรรมและระบบการควบคุม การจราจรที่ต่อเนื่องกันหลายพื้นที่</p> <p>๗. ให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติถ่ายโอน ทรัพย์สินด้านวิศวกรรมจราจรที่ติดตั้งอยู่ใน เขตพื้นที่ให้แก่ อปท. เช่น สัญญาณไฟ จราจร ป้าย หรือเครื่องหมายจราจร</p> <p>๘. ให้ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติมีอำนาจ ในการกำหนดมาตรฐานด้านวิศวกรรม</p>			
--	--	--	--	--	--	--

		<p>๑๖. การกำหนดมาตรฐานด้านวิศวกรรมและการจัดการจราจรในเขต กทม.</p>	<p>การจราจรและระบบการจัดการจราจร และ กำกับการดำเนินการของ อปท. ให้เป็นไปตามมาตรฐาน รวมทั้งมีอำนาจสั่งการให้ อปท. ดำเนินการในกรณีที่มีเหตุจำเป็น</p> <p>๙. สำนักงานตำรวจแห่งชาติทำหน้าที่ ส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ และให้ คำปรึกษาทางด้านเทคนิควิชาการ</p> <p>ขั้นตอนวิธีปฏิบัติ</p> <p>๑. สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็นผู้กำหนด มาตรฐานกลางหรือมาตรฐานสากล และให้ อปท. เป็นผู้ดำเนินการด้านวิศวกรรมจราจร และจัดการจราจรในเขต เช่น มาตรฐาน วิศวกรรมจราจรทางเดินรถทางเดียว (ทางรันเวย์) ในเขต อปท. มาตรฐานการ ออกแบบช่องทางเดินรถจักรยาน เป็นต้น</p> <p>๒. สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประเมิน ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการของ กทม.และ เมืองพัทยาเพื่อขยายผลไปยังพื้นที่ อปท. ได้แก่ เทศบาลนครและเทศบาลเมืองอื่นที่ เห็นว่าเหมาะสมต่อไป</p> <p>๓. ให้มีคณะทำงานจัดทำเกณฑ์ประเมิน ความพร้อมสำหรับการถ่ายโอนให้ เทศบาลนครและเทศบาลเมือง</p> <p>๔. ให้แต่งตั้งผู้บริหาร กทม. และเมือง พัทยา เป็นเจ้าพนักงานจราจร และ ข้าราชการ กทม. และพนักงานเมืองพัทยา</p>	<p>๒๕๕๑</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>กทม./มพ./</p> <p>ทน./ทม.</p>	<p>๓</p>	
--	--	---	--	----------------------------------	---------------------------------	----------	--

๕.	<p>กระทรวงคมนาคม (๗) กรมทางหลวง</p> <p>(๘) กรมทางหลวงชนบท</p>	<p>๑๗. วิศวกรรมจราจรและ สัญญาจราจร</p> <p>๑๘. วิศวกรรมจราจรและ สัญญาจราจร</p>	<p>เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจในการ จัดการจราจรในเขตพื้นที่</p> <p>๕. สำนักงานตำรวจแห่งชาติทำหน้าที่ ส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ และให้ คำปรึกษาทางเทคนิคและวิชาการ</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. ให้กรมทางหลวง และกรมทางหลวง ชนบท ถ่ายโอนทรัพย์สิน อุปกรณ์ไฟจราจร สัญญาไฟจราจร ฯลฯ ให้แก่ กทม. และ เมืองพัทยา</p> <p>๒. ให้ กทม. และเมืองพัทยามีอำนาจและ หน้าที่ในการจัดทำ ติดตั้ง หรือทำให้ปรากฏ ซึ่งสัญญาจราจรหรือเครื่องหมายจราจรใน เขตพื้นที่ โดยประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้มาตรฐาน</p> <p>๓. ให้กรมทางหลวงและกรมทางหลวงชนบท ทำหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุนช่วยเหลือ และให้ คำปรึกษาทางเทคนิคและวิชาการ</p>	<p>๒๕๕๑</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p> <p>๒๕๕๑</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>กทม./มพ.</p> <p>กทม./มพ.</p>	<p>๓</p> <p>๓</p>	
๖	<p>๑.๑.๒ กลุ่มภารกิจทางน้ำ</p> <p>๑.๑.๒.๑ การดูแลรักษา ทางน้ำ</p> <p>กระทรวงมหาดไทย (๙) กรมโยธาธิการและ ผังเมือง</p>	<p>๑๙. งานก่อสร้างและบำรุงรักษา เขื่อนป้องกันตลิ่งให้ อปท. ใน ทุกแม่น้ำและลำน้ำ ยกเว้น</p>	<p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. กรมโยธาธิการและผังเมืองถ่ายโอนงานก่อสร้าง และบำรุงรักษาเขื่อนป้องกันตลิ่งให้ อปท.</p>	<p>๒๕๕๑</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>อบจ./ท./ อบต./มพ./ กทม.</p>	<p>๓</p>	<p>สำหรับการดำเนิน การศึกษา สำรวจ และ ก่อสร้างเขื่อนป้องกัน</p>

<p>๗.</p>	<p>กระทรวงคมนาคม (๑๐) กรมการขนส่งทางน้ำ และพาณิชย์นาวี</p>	<p>๑) แม่น้ำที่เป็นแนวชายแดนระหว่างประเทศรวม ๗ สาย ได้แก่ แม่น้ำเมย แม่น้ำโขง แม่น้ำรวก แม่น้ำสาย แม่น้ำเหือง แม่น้ำโกลก และแม่น้ำกระบุรี รวมระยะทางประมาณ ๑,๗๕๕ กม. ๒) แนวชายฝั่งทะเลประมาณ ๒,๖๖๖ กม. ประกอบด้วยแนวฝั่งอ่าวไทย ๑,๖๕๒ กม. และแนวฝั่งอันดามัน ๑,๐๑๔ กม.</p> <p>๒๐. การเรียกเก็บค่าตอบแทนจากการอนุญาตให้ก่อสร้างสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ</p>	<p>๒.ให้ อปท. ดำเนินการสำรวจความเสียหาย ความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ๓. กรมโยธาธิการและผังเมืองส่งเสริม สนับสนุนให้ความช่วยเหลือทางด้านเทคนิค วิชาการ ๔. ให้กรมโยธาธิการและผังเมืองจัดทำคู่มือการ ออกแบบบำรุงรักษาและฝีกอบรมบุคลากรของ อปท. ให้สามารถดำเนินการออกแบบ บำรุงรักษา และควบคุมการก่อสร้างเขื่อน ป้องกันตลิ่งให้มีประสิทธิภาพมั่นคงแข็งแรง ๕. ให้กรมโยธาธิการและผังเมืองจัดทำ ฐานข้อมูลงานก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริม แม่น้ำและริมทะเลทั่วประเทศ</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u> ๑. กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชย์นาวี จัดส่งสำเนาใบอนุญาตการให้ก่อสร้าง สิ่งล่วงล้ำลำน้ำ ได้แก่ ท่าเทียบเรือ สะพานปรับระดับและโปะเทียบเรือ เชือกกัน น้ำเขาะ คานเรือ โรงสูบน้ำ และอาคารหรือสิ่งล่วงล้ำ ลำน้ำอื่นที่กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชย์ นาวีกำหนดเป็นการเฉพาะรายและได้ประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา ให้แก่ อปท. เรียกเก็บ ค่าตอบแทนตามกฎหมายกระทรวง</p>	<p>๒๕๕๑ - ๒๕๕๓</p>	<p>ท./อบต./ มพ./กทม.</p>	<p>๓</p>	<p>ตลิ่งในแม่น้ำแนวชายแดนระหว่างประเทศ และแนวชายฝั่งทะเลของ กรมโยธาธิการและผังเมืองควรให้ อปท.. ในเขตพื้นที่ดังกล่าวเข้าไปมีส่วนร่วมใน คณะกรรมการชุดต่างๆ ด้วย เพื่อจะได้ทราบ เรื่องราวต่างๆ ที่จะมา ดำเนินการในเขตอปท. รวมทั้งมีส่วนร่วมในการ ให้ข้อเท็จจริงและข้อมูล ในพื้นที่</p>
-----------	---	--	--	----------------------------	------------------------------	----------	--

	<p>๑.๑.๒.๒ การก่อสร้างและการดูแลสถานีขนส่งทางน้ำ (ท่าเทียบเรือสาธารณะ)</p>		<p>๒. ให้ อปท. มีอำนาจตราข้อบัญญัติของอปท. ในการเรียกเก็บ ค่าตอบแทน โดยคำนึงถึงสภาพของแต่ละท้องถิ่นและประโยชน์ที่ผู้ปลูกสร้างหรือผู้ครอบครองพึงได้รับ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ พ.ร.บ. การเดินเรือในน่านน้ำไทย (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๒๔ กำหนดไว้</p> <p>๓. ค่าตอบแทนเป็นรายปีตามวิธีการและอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ อปท. เรียกเก็บ ต้องไม่น้อยกว่าตารางเมตรละ ๕๐ บาท และถ้าเป็นอาคารหรือสิ่งอื่นใด ซึ่งมีลักษณะหรือวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ ให้เสียเป็น ๒ เท่าของอัตราดังกล่าว ในกรณีที่อาคารหรือสิ่งอื่นใดดังกล่าวถูกปลูกสร้างขึ้นโดยมิได้รับอนุญาตหรือไม่เป็นไปตามที่ได้รับอนุญาต ให้เสียเป็น ๓ เท่าของอัตราดังกล่าว</p> <p>๔. ให้นำรายได้จากค่าตอบแทนส่งคลังของอปท.</p> <p>ขอบเขตการถ่ายโอน</p> <p>สถานีขนส่งทางน้ำ (ท่าเทียบเรือ) ที่ใช้ขนส่งทางน้ำในเขตเทศบาล เมืองพัทยา อบต. และ กทม. หรือระหว่าง อปท. ที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ให้กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวีถ่ายโอนสถานีขนส่งทางน้ำ</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

๘.	<p>กระทรวงคมนาคม (๑๑) กรมการขนส่งทางน้ำ และพาณิชยนาวี</p>	<p>๒๑. สถานีขนส่งทางน้ำ (ทำ เทียบเรือสาธารณะ)</p>	<p>นั้น (ทำเทียบเรือ) ให้แก่เทศบาล เมืองพัทยา อบต. และ กทม. ที่เป็นที่ตั้ง ของสถานีขนส่งทางน้ำนั้น</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. ให้ถ่ายโอนทำเทียบเรือสาธารณะหรือ สถานีขนส่งทางน้ำ ที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ ทั้งที่มี และไม่มี การเรียกเก็บเงินค่าใช้ทำเทียบเรือ หรือสถานีขนส่งทางน้ำ ให้ อบต. เป็นผู้ดูแล และบริหารจัดการ รวมทั้งให้ อบต. เป็น ผู้ดำเนินการก่อสร้างใหม่ด้วย</p> <p>๒. สำหรับการดำเนินการก่อสร้างสถานี ขนส่งทางน้ำแห่งใหม่ ให้กรมการขนส่ง ทางน้ำและพาณิชยนาวีถ่ายโอนให้แก่ อบต. โดยตรง และประสานให้กรมธนารักษ์ยกเว้น ค่าเช่าที่ราชพัสดุ กรณีกรมการขนส่งทางน้ำ และพาณิชยนาวีไม่เสียค่าเช่าก่อนการ ถ่ายโอนสถานีขนส่งทางน้ำ (ทำเทียบเรือ) นั้น และหาก อบต. รับโอนไปบริหารจัดการ นอกเหนือจากอำนาจหน้าที่ตามภารกิจ ถ่ายโอนและก่อให้เกิดรายได้ จะต้องเสีย ค่าเช่าตามที่กรมธนารักษ์กำหนด</p>	<p>๒๕๔๖ - ๒๕๕๓</p>	<p>ท./อบต./ มพ./กทม. (ที่เป็นที่ตั้ง ของสถานี ขนส่งทางน้ำ นั้น)</p>	<p>๒</p>	<p>๑) เร่งรัดการแก้ไข พ.ร.บ. การเดินเรือใน น่านน้ำไทย พระ- พุทธศักราช ๒๕๔๖ ให้ สอดคล้องกับภารกิจที่ ถ่ายโอน</p> <p>๒) หาก อบจ. จะ ดำเนินการก่อสร้าง สถานีขนส่งทางน้ำหรือ ทำเทียบเรือในพื้นที่ อบต. ได้ ให้ขอความ เห็นชอบจาก อบต. เจ้าของพื้นที่ก่อน และ ในกรณีที่มีการเรียก เก็บเงินค่าใช้ทำเทียบ เรือหรือสถานีขนส่ง ทางน้ำนั้น ให้แบ่ง รายได้ให้ อบต. เจ้าของพื้นที่ตามความ เหมาะสม ในอัตราที่มี การตกลงร่วมกัน</p>
----	---	---	---	----------------------------	---	----------	--

	<p>๑.๑.๒.๓ การคมนาคม และการสัญจรทางน้ำ</p>		<p>ขอบเขตการถ่ายโอน</p> <p>๑. กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี มอบอำนาจการออกหนังสืออนุญาตให้เดินเรือโดยสารในเขตพื้นที่ให้แก่ กทม. และเมืองพัทยา</p> <p>๒. กรณีการเดินเรือโดยสารเป็นพื้นที่คาบเกี่ยวกับพื้นที่อื่น เช่น จังหวัดนนทบุรี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ให้แต่งตั้งคณะกรรมการร่วม โดยให้ผู้แทนพื้นที่นั้น (อบจ.) พิจารณาร่วมกัน โดยให้กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี กำหนดแนวทางปฏิบัติในการร่วมกันพิจารณาอนุญาต</p> <p>๓. ให้ กทม. และเมืองพัทยา จัดทำเครื่องหมายจราจรทางน้ำ ตามมาตรฐานที่กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี และกรมชลประทานกำหนด</p>				
๙.	<p>กระทรวงคมนาคม (๑๒) กรมการขนส่งทางน้ำ และพาณิชยนาวี</p>	<p>๒๒. การอนุญาตให้เดินเรือโดยสาร</p>	<p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวีเร่งดำเนินการแก้ไขกฎหมายให้ กทม. และเมืองพัทยามีอำนาจการออกหนังสืออนุญาตให้เดินเรือโดยสารในเขตพื้นที่</p> <p>๒. กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี ร่วมวางแผนการจัดการเส้นทางเดินเรือ การกำหนดเขตและข้อจำกัดในการเดินเรือต่าง ๆ ร่วมกับ กทม. และเมืองพัทยา</p> <p>๓. กทม. และเมืองพัทยา รายงานการออกหนังสืออนุญาตให้เดินเรือโดยสารในพื้นที่</p>	<p>๒๕๕๑</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>กทม./มพ.</p>	<p>๓</p>	

	<p>๑.๒ แผนภารกิจด้าน สาธารณูปโภคและ สาธารณูปการ</p>	<p>๒๓. การจัดทำเครื่องหมาย จราจร สัญญาณจราจร เพื่อการ สัญจรทางน้ำ</p>	<p>ให้กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี ทราบ เพื่อการบริหารจัดการการคมนาคม ทางน้ำทั้งระบบ</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. แก้ไขกฎหมายให้ กทม. และเมืองพัทยา มี อำนาจในการจัดทำ ติดตั้ง หรือทำให้ปรากฏ ซึ่งสัญญาณจราจร หรือเครื่องหมายจราจร ในทางน้ำในเขตพื้นที่ มีอำนาจและหน้าที่ใน การจัดระบบและระเบียบการจราจรทางน้ำ เพื่อควบคุมความปลอดภัยในการเดินเรือ</p> <p>๒. ให้ถ่ายโอนทรัพย์สิน สัญญาณจราจรทาง น้ำ ซึ่งติดตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ให้ กทม. และ เมืองพัทยา ดูแลรักษา</p> <p>๓. กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวีทำ หน้าที่สนับสนุน ช่วยเหลือและฝึกอบรมให้ ความรู้แก่บุคลากรรวมทั้งจัดทำคู่มือ ปฏิบัติงานให้แก่ กทม. และเมืองพัทยา</p> <p>๔. หาก กทม. และเมืองพัทยาประสงค์จะ จัดทำเครื่องหมายจราจรในทางน้ำชลประทาน ขอให้ประสานกับกรมชลประทานก่อน เนื่องจากอาจกระทบกับการชลประทานหลวง</p> <p><u>ขอบเขตการถ่ายโอน</u></p> <p>๑. แหล่งน้ำที่ถ่ายโอนให้แก่ อปท. หมายถึง แหล่งน้ำที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน และมี ปริมาณเก็บกักน้ำน้อยกว่า ๒ ล้านลูกบาศก์เมตร</p>	<p>๒๕๕๑ - ๒๕๕๓</p>	<p>กทม./มพ.</p>	<p>๓</p>	
--	---	---	---	----------------------------	-----------------	----------	--

	<p>๑.๒.๑ กลุ่มภารกิจแหล่งน้ำ/ประปาชนบท</p> <p>๑.๒.๑.๑ แหล่งน้ำอุปโภค/บริโภคและแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร</p>	<p>ได้แก่ อ่างเก็บน้ำ คลองส่งน้ำ หนอง บึง สระน้ำ บ่อน้ำบาดาล บ่อน้ำตื้น ประปาชนบทถึงเก็บน้ำฝน ฝายน้ำล้น ทำนบระบบส่งน้ำ แหล่งน้ำในไร่นา ให้ถ่ายโอนให้กับ อปท. ที่เป็นที่ตั้งของแหล่งน้ำนั้น โดยคำนึงถึงประโยชน์และผลกระทบของประชาชนในพื้นที่เป็นหลัก กรณีที่มีการใช้ประโยชน์ครอบคลุมพื้นที่ อปท. มากกว่าหนึ่งแห่ง ให้ถ่ายโอนให้อบจ.หรืออาจถ่ายโอนให้อปท. นั้นร่วมกันดำเนินการ โดยให้ส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจพิจารณาตามความเหมาะสม</p> <p>๒. แหล่งน้ำที่มีการใช้ประโยชน์ครอบคลุมพื้นที่มากกว่าหนึ่งจังหวัด ให้ส่วนราชการเป็นผู้ดำเนินการ หาก อบจ. แต่ละแห่งตกลงกันได้ ก็ให้ถ่ายโอนให้อบจ. ที่ขอรับโอนและมีความพร้อม โดยให้ส่วนราชการพิจารณาตามความเหมาะสม และคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้อปท. เห็นชอบ</p> <p>๓. แหล่งน้ำขนาดกลางและขนาดใหญ่ที่มีการใช้ประโยชน์ครอบคลุมพื้นที่มากกว่าหนึ่งจังหวัด หรือมีปริมาตรเก็บกักน้ำมากกว่า ๒ ล้านลูกบาศก์เมตร ให้ส่วนราชการเป็นผู้ดำเนินการก่อสร้างและบำรุงรักษาต่อไป</p>				
--	---	---	--	--	--	--

	(๑๔) สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	๒๖. การดูแลบำรุงรักษาแหล่งน้ำ	<p>แห่ง อาจถ่ายโอนให้ อปท. นั้นร่วมกัน ดำเนินการหรือถ่ายโอนให้ อบจ. หรือ อปท. นั้น ร่วมดำเนินการกับ อบจ. โดยให้กรมชลประทานพิจารณาตามความเหมาะสม</p> <p>๓. กรมชลประทานจัดทำแผนการถ่ายโอนที่ชัดเจนให้ อปท.</p> <p>ขอบเขตการถ่ายโอน</p> <p>๑. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ถ่ายโอนการดูแลบำรุงรักษาสระเก็บน้ำเพื่ออุปโภค บริโภคที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน การขุดลอก แหล่งน้ำ บ่อบาดาลและฝายน้ำล้น ให้เทศบาล อบจ. และ อบต. ในเขตพื้นที่ ยกเว้นแหล่งน้ำในไร่นาซึ่งเป็นการใช้ประโยชน์ เฉพาะตัวของเกษตรกรหรือเป็นไปตามเงื่อนไข ในระเบียบปฏิบัติเกษตรกรที่ได้รับสิทธิจากการปฏิรูปที่ดิน</p> <p>๒. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินฯ เปลี่ยนบทบาทจากผู้ปฏิบัติเป็นผู้ช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาทางด้านเทคนิควิชาการ</p> <p>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</p> <p>ถ่ายโอนการดูแลบำรุงรักษาแหล่งน้ำในเขตปฏิรูปที่ดินให้กับ อปท.</p>	๒๕๔๕ - ๒๕๕๑	อบจ./ท./ อบต.	๑	
--	--	-------------------------------	---	-------------------	------------------	---	--

(๑๕) กรมพัฒนาที่ดิน	๒๗. ขุดลอกคลอง	<u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u> ถ่ายโอนการขุดลอกคลองในเขตการปฏิบัติที่ดินให้กับ อปท.	๒๕๔๕ - ๒๕๕๑	อบจ./ท./ อบต.	๑	
	๒๘. ขุดลอกแหล่งน้ำ	<u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u> ถ่ายโอนการขุดลอกแหล่งน้ำในเขตการปฏิบัติที่ดินให้กับ อปท.	๒๕๔๕ - ๒๕๕๑	อบจ./ท./ อบต.	๑	
	๒๙. ขุดสระเก็บน้ำเพื่อการอุปโภค	<u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u> ถ่ายโอนการขุดสระเก็บน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคในเขตปฏิบัติที่ดินให้กับ อปท.	๒๕๔๕ - ๒๕๕๑	อบจ./ท./ อบต.	๑	
	๓๐. การขุดเจาะและปรับปรุงซ่อมแซมบ่อบาดาล	<u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u> ถ่ายโอนการขุดเจาะบ่อบาดาลและปรับปรุงซ่อมแซมบ่อบาดาลในเขตปฏิบัติที่ดินให้กับ อปท.	๒๕๔๕ - ๒๕๕๑	อบจ./ท./ อบต.	๑	
	๓๑. การก่อสร้างและปรับปรุงฝายน้ำล้น ค.ส.ล.	<u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u> ถ่ายโอนการก่อสร้างและปรับปรุงฝายน้ำล้น ค.ส.ล. ที่อยู่ในเขตปฏิบัติที่ดินให้กับ อปท.	๒๕๔๕ - ๒๕๕๑	อบจ./ท./ อบต.	๑	
	๓๒. การก่อสร้างและบำรุงรักษาแหล่งน้ำ	<u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u> ๑. กรมพัฒนาที่ดินถ่ายโอนงานการก่อสร้างและบำรุงรักษาแหล่งน้ำที่มีปริมาตรเก็บกักน้ำน้อยกว่า ๒ ล้านลูกบาศก์เมตร ได้แก่ อ่างเก็บน้ำ สระเก็บน้ำ การขุดลอกหนองน้ำ คลอง ลำห้วย และฝายน้ำล้น ให้แก่ อปท. ๒. อปท. สำรวจความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ๓. กรมพัฒนาที่ดิน ส่งเสริม สนับสนุนให้	๒๕๕๑ - ๒๕๕๓	อบจ./ท./ อบต.	๓	

๑๑	<p>กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (๑๖) กรมทรัพยากรน้ำ</p>	<p>๓๓. ถึงเก็บน้ำขนาดเล็ก อาทิเช่น ถึงเก็บน้ำขนาดความจุ ๓๐ ลบ.ม. (ฝ.๓๐) , ถึงเก็บน้ำขนาดความจุ ๓๔ ลบ.ม. (ฝ.๓๓) และถึงเก็บน้ำขนาดความจุ ๔ ลบ.ม. (ค.๔/๔.๕) ฯลฯ</p>	<p>ความช่วยเหลือทางด้านเทคนิควิชาการ ๔. กรมพัฒนาที่ดินจัดทำแผนการถ่ายโอนที่ชัดเจนให้กับ อปท.</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. กรมทรัพยากรน้ำดำเนินการสำรวจสภาพการใช้งานของถึงเก็บน้ำขนาดเล็ก อาทิเช่น ถึงเก็บน้ำขนาดความจุ ๓๐ ลบ.ม. (ฝ.๓๐) ถึงเก็บน้ำขนาดความจุ ๓๓ ลบ.ม. (ฝ.๓๓) และถึงเก็บน้ำขนาดความจุ ๔ ลบ.ม.(ค.๔/๔.๕) ฯลฯ ที่จะถ่ายโอนให้กับ อปท. ว่ามีสภาพการใช้งานเป็นอย่างไร โดยจำแนกว่าใช้การได้จำนวนเท่าไร และใช้การไม่ได้จำนวนเท่าไร</p> <p>๒. กรมทรัพยากรน้ำดำเนินการจำหน่ายถึงน้ำขนาดเล็กที่ใช้การไม่ได้ดังกล่าวตามระเบียบพัสดุต่อไป</p> <p>๓. กรมทรัพยากรน้ำจัดทำบัญชีทรัพย์สินประเภทถึงเก็บน้ำขนาดเล็กที่ใช้การได้ดังกล่าว ตลอดจนจัดทำบันทึกการส่งมอบทรัพย์สิน และดำเนินการส่งมอบทรัพย์สินประเภทถึงเก็บน้ำขนาดเล็กที่มีสภาพใช้การได้ดังกล่าวให้กับ อปท. ที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> <p>๔. กรมทรัพยากรน้ำทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำทางด้านวิชาการแก่ อปท.</p>	<p>๒๕๕๑ - ๒๕๕๓</p>	<p>ท./อบต. ที่มีทรัพย์สิน ตั้งอยู่</p>	<p>๓</p>	
----	--	--	--	----------------------------	--	----------	--

	๓๔. สำรวจทำแผนที่		๒๕๕๖ - ๒๕๕๓	ท./อบต.	๑	
	๓๕. การก่อสร้างและบำรุงรักษาแหล่งน้ำที่มีปริมาตรเก็บกักน้ำน้อยกว่า ๒ ล้านลูกบาศก์เมตร ได้แก่ อ่างเก็บน้ำฝายน้ำล้น และระบบส่งน้ำ	<u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u> ๑. กรมทรัพยากรน้ำดำเนินการตรวจสอบสภาพการใช้งานของอ่างเก็บน้ำ ฝายน้ำล้น และระบบส่งน้ำที่จะถ่ายโอนให้กับ อบต. ว่ามีสภาพ การใช้งานเป็นอย่างไร โดยจำแนกว่าใช้การได้จำนวนเท่าไร ต้องซ่อมแซมและต้องจำหน่ายตามระเบียบพัสดุจำนวนเท่าไร ๒. กรมทรัพยากรน้ำดำเนินการจำหน่ายอ่างเก็บน้ำ ฝายน้ำล้น และระบบส่งน้ำที่ใช้ การไม่ได้ตามระเบียบพัสดุ ๓. กรมทรัพยากรน้ำประสานงาน อบต. สำรวจความต้องการของประชาชนในพื้นที่ เพื่อทราบข้อมูลความพร้อมในการรับการถ่ายโอนภารกิจ ๔. กรมทรัพยากรน้ำ จัดทำบัญชีทรัพย์สินประเภทอ่างเก็บน้ำ ฝายน้ำล้น และระบบ ส่งน้ำ และดำเนินการส่งมอบทรัพย์สินที่มีสภาพใช้การได้ให้กับ อบต. ๕. กรมทรัพยากรน้ำจัดทำบัญชีทรัพย์สินประเภทอ่างเก็บน้ำ ฝายน้ำล้น และระบบ ส่งน้ำที่ต้องซ่อมแซม พร้อมจัดทำแผนงานปรับปรุงซ่อมแซมทรัพย์สินให้กลับมามีสภาพใช้งานได้	๒๕๕๑ - ๒๕๕๓	อบจ./ท./ อบต./มพ./ กทม.	๓	

	(๑๗) กรมทรัพยากรน้ำบาดาล		<p>ก่อนดำเนินการส่งมอบให้กับ อปท. ที่มีความพร้อมในการรับถ่ายโอนภารกิจต่อไป</p> <p>๖. กรมทรัพยากรน้ำส่งเสริมสนับสนุนด้านวิชาการของ อปท. ประกอบด้วย การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและฝึกอบบรมบุคลากรของอปท. ให้สามารถจัดทำแผนงานโครงการ สำรวจ ออกแบบ ควบคุมการก่อสร้างและบำรุงรักษาอ่างเก็บน้ำ ฝายน้ำล้น และระบบส่งน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p><u>ขอบเขตการถ่ายโอน</u></p> <p>๑. กำหนดให้ผู้บริหาร อปท. หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่หรือพนักงานเจ้าหน้าที่และให้ อปท. มีหน้าที่จัดหาและบำรุงรักษาบ่อน้ำบาดาลเพื่อการอุปโภคบริโภคตามข้อกำหนดและมาตรฐานของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล</p> <p>๒. กรมทรัพยากรน้ำบาดาลมีหน้าที่สำรวจและเจาะบ่อน้ำบาดาลให้ชุมชนใช้เป็นแหล่งน้ำสำหรับการอุปโภคบริโภคในพื้นที่ที่การหาแหล่งน้ำบาดาลที่ต้องใช้วิชาการด้านอุทกธรณีวิทยาขั้นสูง ประกอบด้วย พื้นที่แหล่งน้ำบาดาลประเภทหินแข็ง เช่น พื้นที่ภูเขาหรือเกาะและแหล่งน้ำบาดาล ประเภทที่เสี่ยง ต่อการปนเปื้อนจากมลภาวะ เช่น</p>			
--	--------------------------	--	---	--	--	--

			<p>บริเวณที่เป็นเกลือหินและพื้นที่ที่ชั้นน้ำมีน้ำเค็มแทรกอยู่</p> <p>๓. กรมทรัพยากรน้ำบาดาลมีหน้าที่ศึกษาวิเคราะห์และวิจัยเทคนิควิชาการ เกี่ยวกับการขุดเจาะน้ำบาดาล เพื่อสำรวจและพัฒนาน้ำบาดาลมาใช้ประโยชน์ตามหลักวิชาการด้านอุทกธรณีวิทยาโดยสามารถดำเนินการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลซึ่งเป็นบ่อทดสอบและบ่อสังเกตการณ์ เพื่อเก็บข้อมูลระดับน้ำ ปริมาณน้ำ คุณภาพน้ำ และสร้างเครือข่ายบ่อน้ำบาดาลสำหรับ อปท. และผู้เกี่ยวข้องในการนำน้ำบาดาลมาใช้ประโยชน์เชิงพื้นที่อย่างเป็นระบบ</p> <p>๔. กรมทรัพยากรน้ำบาดาลมีหน้าที่จัดการฝึกอบรม จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับ อปท.</p> <p>๕. พื้นที่ประสบภัยพิบัติจากธรรมชาติส่งผลให้ประชาชนขาดแคลนน้ำให้กรมทรัพยากรน้ำบาดาลมีหน้าที่ต้องให้ความช่วยเหลือประชาชน ใ้มีน้ำกินน้ำใช้โดยเร่งด่วน</p> <p>๖. กรมทรัพยากรน้ำบาดาลมีอำนาจหน้าที่ควบคุมกำกับดูแลตาม พ.ร.บ. น้ำบาดาล ในการอนุญาตและการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่กำหนดรวมถึงการดำเนินการด้านวิชาการกับบ่อน้ำบาดาล</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>๓๖. การขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล</p> <p>๓๖.๑ สำรวจแหล่งน้ำทางธรณีวิทยา</p> <p>๓๖.๒ ค่าทดสอบหลุมเจาะ</p> <p>๓๖.๓ เจาะบ่อน้ำบาดาลพร้อมสูบน้ำโยก</p> <p><u>ขั้นตอน / วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. อปท. สำรวจแหล่งน้ำบาดาลจัดทำแผนงานและแผนงบประมาณประจำปีโดยใช้แผนที่น้ำบาดาล</p> <p>๒. จัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบฯ</p> <p>๓. สำรวจหาน้ำบาดาลในชั้นรายละเอียดด้วยวิธีทางธรณีฟิสิกส์ (เลือกทำ)</p> <p>๔. ขออนุญาตเจาะบ่อน้ำบาดาลตามขนาดที่ต้องการเจาะจาก อปท. หรือกรมทรัพยากรน้ำบาดาล</p> <p>๕. เจาะบ่อสำรวจชั้นน้ำบาดาล</p> <p>๖. ทดสอบหลุมเจาะด้วยเครื่องหยั่งธรณี (เลือกทำ)</p> <p>๗. ออกแบบ กว้านหลุมเจาะและก่อสร้างบ่อน้ำบาดาลตามมาตรฐานของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล</p> <p>๘. พัฒนาบ่อน้ำบาดาลโดยเป่าล้างด้วยลมแรงดันสูงเพื่อทำความสะอาดบ่อน้ำบาดาลจนน้ำใสสะอาด</p> <p>๙. ทดสอบปริมาณน้ำและวิเคราะห์คุณภาพน้ำจากบ่อน้ำบาดาล</p> <p>๑๐. ขออนุญาตใช้น้ำบาดาลตามปริมาณการใช้น้ำบาดาลจาก อปท. หรือกรมทรัพยากรน้ำบาดาล</p> <p>๑๑. ติดตั้งเครื่องสูบน้ำบาดาลตามที่กำหนด</p>	<p>๒๕๔๖</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>ท./อบต./มพ./กทม.</p>	<p>๒</p>	<p>๑. เจ้าของบ่อน้ำบาดาลที่เลิกใช้ทุกบ่อต้องทำการอุดกลบตามวิธีการที่กรมทรัพยากร น้ำบาดาล กำหนดและแจ้งการเลิกใช้บ่อน้ำบาดาลกับกรมทรัพยากรน้ำบาดาล</p> <p>๒. ให้กรมทรัพยากรน้ำบาดาลควบคุมกำกับดูแล ตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด</p> <p>๓. กรณี อปท. ไม่สามารถดำเนินการได้อาจซื้อบริการจาก กรมทรัพยากรน้ำบาดาล หรือภาคเอกชนได้</p>
--	--	--	----------------------------------	-------------------------	----------	---

		<p>๓๗. พัฒนาเป่าล้างบ่อน้ำบาดาล เดิม</p>	<p>ในใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล ๑๒. ติดตั้งมาตรวัดน้ำตามที่กรมทรัพยากร น้ำบาดาลกำหนด <u>ขั้นตอน / วิธีปฏิบัติ</u> ๑. อปท. ตรวจสอบน้ำจากบ่อน้ำบาดาลเพื่อ หาตะกอนทรายหรือสิ่งปนเปื้อนอื่นและบ่อ น้ำบาดาลที่เคยเป่าล้างเกินกว่า ๕ ปี เพื่อดำเนินการเป่าล้างทำความสะอาด บ่อน้ำบาดาล ๒. จัดทำแผนงานและแผนงบประมาณประจำปี ๓. จัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบฯ ๔. เป่าล้างทำความสะอาดบ่อน้ำบาดาลด้วย ลมแรงดันสูงตามมาตรฐานที่กรมทรัพยากร น้ำบาดาลกำหนด ๕. หากการเป่าล้างทำความสะอาดทำให้ บ่อน้ำบาดาลชำรุดต้องอุดกสอบ่อน้ำบาดาล ตามมาตรฐานของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล และแจ้งการเลิกใช้บ่อน้ำบาดาลกับกรม- ทรัพยากรน้ำบาดาล</p>	<p>๒๕๔๖ - ๒๕๕๓</p>	<p>ท./อบต./ มพ./กทม.</p>	<p>๒</p>	
		<p>๓๘. ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำแบบบ่อลึก</p>	<p><u>ขั้นตอน / วิธีปฏิบัติ</u> ๑. อปท. สำรวจบ่อน้ำบาดาลที่เครื่องสูบน้ำ น้ำบาดาลชำรุดไม่สามารถสูบน้ำได้หรือ สูบน้ำได้ปริมาณน้อยกว่าปกติ ๒. จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ</p>	<p>๒๕๔๕ - ๒๕๕๓</p>	<p>ท./อบต./ มพ./กทม.</p>	<p>๒</p>	

		<p>๓๙. การเรียกเก็บค่าใช้น้ำบาดาล</p>	<p>๓. ซ่อมบำรุงรักษา รวมทั้งเปลี่ยนอะไหล่และอุปกรณ์ที่ชำรุดตามมาตรฐานของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล</p> <p><u>ขั้นตอน / วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. กรมทรัพยากรน้ำบาดาลจัดทำคู่มือและฝีกอบรมให้กับ อปท.</p> <p>๒. กรมทรัพยากรน้ำบาดาลมอบอำนาจให้อปท. ดำเนินการเก็บค่าใช้น้ำบาดาลตามที่กรมทรัพยากรน้ำบาดาลกำหนด</p> <p>๓. กรมทรัพยากรน้ำบาดาลจัดส่งสำเนาใบอนุญาตการใช้น้ำบาดาลให้อปท.</p> <p>๔. อปท. เขตพื้นที่ตรวจสอบปริมาณการใช้น้ำบาดาลของผู้ประกอบกิจการน้ำบาดาล และแจ้งให้ติดตั้งมาตรวัดน้ำตามที่กรมทรัพยากรน้ำบาดาลกำหนด</p> <p>๕. ให้อปท. ตราข้อบัญญัติเรียกเก็บค่าใช้น้ำบาดาลในเขตพื้นที่ อปท. นั้น ในอัตราที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๖. ให้นำค่าใช้น้ำบาดาลที่เรียกเก็บได้ส่งคลังของ อปท. หลังจากหักเข้ากองทุนพัฒนาน้ำบาดาลแล้ว</p>	<p>๒๕๔๕</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>ท./อบต./มพ./กทม.</p>	<p>๒</p>	<p>๑. คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดสัดส่วนค่าใช้น้ำบาดาลพร้อมทั้งทำความเข้าใจกับกรมทรัพยากรน้ำบาดาลและกระทรวงการคลังที่จะให้ค่าใช้น้ำบาดาลเป็นรายได้ของ อปท.</p>
		<p>๔๐. การอนุญาตการขุดเจาะ บ่อน้ำบาดาลที่มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางตอนบนสุดน้อยกว่า ๔ นิ้ว (๑๐๐ มิลลิเมตร) และมอบอำนาจการ</p>	<p><u>ขั้นตอน / วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. กรมทรัพยากรน้ำบาดาลจัดทำคู่มือการอนุญาตเจาะบ่อน้ำบาดาล การอนุญาตใช้น้ำบาดาลและฝีกอบรมวิธีการดำเนินการ</p>	<p>๒๕๔๖</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>ท./อบต./มพ./กทม.</p>	<p>๒</p>	<p>๑. แก้วไข พ.ร.บ. น้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ ให้อปท. เจ้าของพื้นที่เป็นหน่วยงานรับเรื่อง</p>

		<p>อนุญาตใช้น้ำบาดาลที่อนุญาตใช้ไม่ เกินวันละ ๑๐ลูกบาศก์เมตร</p>	<p>ให้แก่ อปท. ๒. กรมทรัพยากรน้ำบาดาลแต่งตั้งผู้บริหาร อปท. เป็นพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องถิ่น และมอบอำนาจการอนุญาตเจาะน้ำบาดาล และใช้น้ำบาดาลให้ อปท. รวมทั้งการโอน ใบแทนและการแก้ไขใบอนุญาตในขอบข่าย ที่ได้รับมอบอำนาจยกเว้นเขตวิกฤตการณ์ น้ำบาดาลให้เป็นอำนาจหน้าที่ของ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล ๓. กรมทรัพยากรน้ำบาดาลจัดทำแผนที่ แหล่งน้ำบาดาล(อุทกธรณีวิทยา) ซึ่งจะต้อง ปรับปรุงทุกระยะเวลาให้เหมาะสมกับ สถานการณ์ปัจจุบัน ส่งมอบให้ อปท. เพื่อ ใช้ประโยชน์ในการพิจารณาอนุญาต ๔. อปท. พื้นที่รับเรื่องคำขออนุญาตเจาะ และขออนุญาตใช้น้ำบาดาลพิจารณาตาม ข้อมูลจากแผนที่แหล่งน้ำบาดาลและ ระเบียบของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ๕. อปท.. เขตพื้นที่มีหน้าที่ตรวจสอบและ ติดตามผู้ประกอบการ น้ำบาดาลให้ขอ อนุญาตเจาะน้ำบาดาล ขออนุญาตใช้น้ำ บาดาลตามกฎหมาย ๖. อปท. รายงานการอนุญาตเจาะและใช้น้ำ บาดาลให้กรมทรัพยากรน้ำบาดาลตาม รูปแบบที่กำหนด</p>				<p>และพิจารณาอนุญาตเจาะ บ่อน้ำบาดาล และการใช้ น้ำบาดาลในเขตจังหวัด ตามที่กรมทรัพยากรน้ำ บาดาลกำหนด ๒. การอนุญาตเจาะน้ำ บาดาล ที่มี ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ ๔ นิ้วขึ้นไปมีดังนี้ ๒.๑ ในจังหวัดที่ไม่ใช่ เขตวิกฤตน้ำบาดาล การ อนุญาตให้เจาะบ่อขนาด ๔ นิ้ว และ ๖ นิ้ว ให้ คณะอนุกรรมการระดับ จังหวัดหรือภาคซึ่งมี ผู้แทน อปท. ทุกประเภท เข้าร่วมเป็นอนุกรรมการ เป็นผู้อนุญาตส่วนอำนาจ อนุญาตที่มีมากกว่า ๖ นิ้ว เป็น อำนาจ คณะกรรมการกลั่นกรอง การอนุญาตประกอบการ น้ำบาดาลซึ่งจะมีผู้แทน อปท. ทุกรูปแบบเป็น กรรมการด้วย</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

	<p>๑.๓ แผนภารกิจด้านการผังเมืองและการควบคุมอาคาร</p> <p>๑.๓.๑ กลุ่มภารกิจการจัดทำผังเมือง</p> <p>๑.๓.๑.๑ ผังเมืองรวมจังหวัดและผังเมืองรวมในเขต อปท.</p>		<p>๗. คำธรรมเนียมการอนุญาตให้เป็นรายได้ของ อปท.</p> <p>ขอบเขตการถ่ายโอน</p> <p>๑. ผังเมืองที่มีขอบเขตผังในเขตเทศบาลเมืองพัทยา อบต. และ กทม. ใด ให้เทศบาลเมืองพัทยา อบต. และ กทม. นั้นดำเนินการ</p> <p>๒. ผังเมืองที่มีขอบเขตผังครอบคลุม อปท. ในเขตจังหวัด (เทศบาล เมืองพัทยา และ อบต.) มากกว่าหนึ่งแห่ง ให้ อปท. (เทศบาล เมืองพัทยา และอบต.) ในเขตผังดำเนินการร่วมกันหรือมอบหมายให้ อปท. ใด อปท.หนึ่งดำเนินการ</p>				<p>๒.๒ ในจังหวัดที่เป็นเขตวิกฤตน้ำบาดาล การอนุญาตให้ขุดเจาะขนาด ๔ นิ้วให้คณะกรรมการระดับจังหวัดหรือภาคซึ่งมีผู้แทน อปท. ทุกประเภทเข้าร่วมเป็นอนุกรรมการเป็นผู้อนุญาตและอำนาจที่มีมากกว่า ๔ นิ้ว เป็นอำนาจของคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาลซึ่งจะมีผู้แทน อปท. ทุกประเภทร่วมเป็นกรรมการ</p>
--	---	--	---	--	--	--	--

๑๒	<p>กระทรวงมหาดไทย</p> <p>(๑๘) กรมโยธาธิการและผังเมือง</p>	๔๑. ผังเมืองรวมจังหวัด	<p>๓. ผังเมืองรวมจังหวัดให้ถ่ายโอนให้ อบจ. หลังจากผังเมืองรวมจังหวัดได้ประกาศเป็นกฎกระทรวงบังคับใช้แล้ว</p> <p>๔. ผังเมืองที่มีขอบเขตผังครอบคลุม ตั้งแต่สองจังหวัดขึ้นไป ให้กรมโยธาธิการและผังเมืองเป็นผู้ดำเนินการ รวมทั้งให้ความช่วยเหลือ สนับสนุนด้านวิชาการ การกำกับติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผังเมืองที่อปท. ดำเนินการ</p> <p>๕. ให้กรมโยธาธิการและผังเมืองจัดทำแผนการจัดทำผังเมืองของ อปท. ตามความเหมาะสมและจำเป็น และให้ดำเนินการปรับปรุงให้ผู้แทน อปท. ร่วมเป็นอนุกรรมการในคณะอนุกรรมการผังเมืองระดับจังหวัดด้วย</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>ถ่ายโอนเฉพาะบางขั้นตอนที่คาดว่า อปท. สามารถดำเนินการได้ บางขั้นตอนกรมโยธาธิการและผังเมืองดำเนินการเอง</p> <p>๑. การวางผังเมืองรวมจังหวัด (กรมโยธาธิการและผังเมืองดำเนินการ โดย อบจ. อาจสมทบงบประมาณบางส่วน)</p> <p>๒. การปฏิบัติตามผัง การควบคุม การดูแลตรวจสอบ (อปท. ดำเนินการ)</p>	๒๕๔๗ - ๒๕๕๓	อบจ.	๒	<p>๑. การแก้กฎหมายเนื่องจากผังเมืองรวม (จังหวัด) ตาม พ.ร.บ. การผังเมือง พ.ศ. ๒๕๑๘ มีขั้นตอนและวิธีการที่ยุ่งยาก ซับซ้อน และใช้เวลานาน ควรมีการ</p>
----	---	------------------------	---	-------------------	------	---	--

		<p>๓. การพัฒนาตามผัง (อปท.ดำเนินการ)</p> <p>๔. การประเมินผลผัง (กรมโยธาธิการและผังเมืองดำเนินการร่วมกับ อปท.)</p> <p>๕. การมีส่วนร่วมของประชาคมในงานด้านการผังเมือง (กรมโยธาธิการและผังเมืองดำเนินการร่วมกับ อปท.)</p>				<p>แก้ไขกฎหมายให้เป็นไปตามร่างกฎหมายผังเมืองฉบับแก้ไขปรับปรุง ที่กรม-โยธาธิการและผังเมืองได้นำเสนอและผ่านสภาผู้แทนราษฎรไปแล้วอย่างเร่งด่วนเพื่อให้สามารถวางผังเมืองรวมจังหวัดให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และสามารถ ถ่ายโอนให้อปท. ตามเวลาที่กำหนด</p> <p>๒.ให้มีผู้แทน อปท. ร่วมเป็นกรรมการในคณะกรรมการผังเมืองด้วย</p> <p>๑. ปี ๒๕๕๔ ปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย เนื่องจาก การวาง/ปรับปรุงผังเมืองรวมตาม พ.ร.บ.การ ผังเมือง พ.ศ.๒๕๑๘ จะมีขั้นตอนและวิธีการที่อยู่ยากซับซ้อน และใช้เวลานานและมีอายุการบังคับใช้ ผังเมืองคราวละ ๕ ปี จะทำให้ อปท. เมื่อ</p>
	<p>๔๒. งานวาง/ปรับปรุงผังเมืองรวมเมือง/ชุมชน</p> <p>๔๒.๑ ผังเมืองรวมที่อยู่ระหว่างการวาง/ปรับปรุงผัง โดยกรมโยธาธิการและผังเมืองจะดำเนินการจนผังประกาศเป็นกฎกระทรวงใช้บังคับแล้วจึงดำเนินการถ่ายโอน</p>	<p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. ถ่ายโอนเฉพาะบางขั้นตอน ดังนี้</p> <p>๑.๑. การวาง/ปรับปรุงผังเมืองรวม (อปท.ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง)</p> <p>๑.๒ การปฏิบัติตามผังการควบคุมการ ดูแล ตรวจสอบ (อปท.ดำเนินการ)</p> <p>๑.๓ การพัฒนาตามผัง (อปท.ดำเนินการ)</p>	<p>๒๕๕๗</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	ท./อบต.	๑	

			<p>๑.๔ การประเมินผลผัง (อปท. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง)</p> <p>๑.๕ การมีส่วนร่วมของประชาคมในงานด้านการผังเมือง (อปท. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง)</p> <p>๒. กรณีที่ อปท. มีความพร้อมในการวาง/ปรับปรุงผังเมืองรวม ต้องแจ้งให้เลขานุการคณะกรรมการผังเมือง (กรมโยธาธิการและผังเมือง) เพื่ออนุมัติตามมาตรา ๑๘ แห่ง พ.ร.บ. การผังเมือง พ.ศ. ๒๕๑๘</p> <p>๓. กรณี อปท. ไม่มีความพร้อม ให้แจ้งกรม-ผังเมืองดำเนินการวาง/ปรับปรุงผังเมืองรวมแทน โดย อปท. จะต้องจัดสรรงบประมาณให้กรมโยธาธิการและผังเมืองดำเนินการ และเมื่อผังประกาศเป็นกฎกระทรวงใช้บังคับแล้ว ให้ส่งมอบผังเมืองรวมนั้นให้ อปท. ต่อไป</p>			<p>รับผังเมืองรวมไปดำเนินการแล้ว จะไม่สามารถ ดำเนินการปรับปรุงผังได้ทันที กรมโยธาธิการและผังเมืองจึงเห็นควรมีการแก้ไขกฎหมายให้เป็นไปตามร่างกฎหมายผังเมืองฉบับแก้ไขปรับปรุงที่กรมโยธาธิการและผังเมืองได้นำเสนอและผ่านสภาผู้แทนราษฎรไปแล้วอย่างเร่งด่วนเพื่อให้ผังเมืองรวมสามารถบังคับใช้ได้ตลอดไปไม่จำกัดอายุ แต่สามารถปรับปรุงแก้ไขได้ตามความเหมาะสมและไม่ยุ่งยากและเพิ่มบทบาทของ อบต. ให้มีหน้าที่ในการวางผังเมืองรวมตาม พ.ร.บ. การผังเมือง พ.ศ. ๒๕๑๘</p>
--	--	--	---	--	--	--

	<p>๑.๓.๒ กลุ่มภารกิจ การควบคุมอาคาร</p> <p>๑.๓.๒.๑ การควบคุมอาคาร</p> <p>๑๓ กระทรวงมหาดไทย</p> <p>(๑๙) กรมโยธาธิการและผังเมือง</p>	<p>๕๒.๒ การวางและจัดทำผังเมืองรวมในเขตเทศบาลที่จัดตั้งขึ้นใหม่ จำนวน ๙๘๐ แห่ง</p>	<p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>กรมโยธาธิการและผังเมืองจะสนับสนุนให้ อบท. ดำเนินการวางและจัดทำผังเมืองรวมเอง โดยใช้กรอบสภาพผังเมืองรวมจังหวัดที่</p> <p>กรมโยธาธิการและผังเมืองจัดทำให้ โดยในเบื้องต้นกรมโยธาธิการและผังเมืองจะจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่เจ้าหน้าที่ของ อบท. ในหัวข้อ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การวางผังเมืองรวม ๒. การบริหารจัดการผัง ๓. การปฏิบัติให้เป็นไปตามผัง ๔. การพัฒนาตามผัง ๕. การควบคุมกำกับดูแล ๖. การประเมินผลผัง 	<p>๒๕๕๖</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>ท.</p>	<p>๑</p>	
๑๓		<p>๕๓. การเปรียบเทียบปรับคดีความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร</p>	<p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. คดีความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารให้ ถ่ายโอนให้ อบท. เป็นผู้ดำเนินการเปรียบเทียบปรับ</p> <p>๒. แก่ไข พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓</p>	<p>๒๕๕๕</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>ท./อบต./มพ./กทม.</p>	<p>๒</p>	

๑๔.	<p>๑.๓.๓ กลุ่มภารกิจการขุดดินและถมดิน</p> <p>๑.๓.๓.๑ การขุดดินและถมดิน</p> <p>กระทรวงมหาดไทย</p> <p>(๒๐) กรมโยธาธิการและผังเมือง</p>	<p>๔๔. การขุดดินและถมดิน</p> <p>๔๕. การเปรียบเทียบปรับคดีความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการขุดดินถมดิน</p>	<p>ให้ อปท. เป็นผู้เปรียบเทียบปรับ</p> <p>๓. ให้กรมโยธาธิการและผังเมืองควบคุมกำกับ ดูแล ตรวจสอบ ให้ภารกิจที่ถ่ายโอนเป็นไปตามมาตรฐาน</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑.มอบอำนาจการอนุญาตให้ขุดดินและถมดินให้แก่ อปท.</p> <p>๒.แก้ไขกฎหมายว่าด้วยการเปรียบเทียบปรับคดีความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดินให้ อปท. มีอำนาจดังกล่าว</p> <p>๓. กรมโยธาธิการและผังเมืองกำกับดูแล และตรวจสอบการดำเนินการของ อปท. ตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตาม พ.ร.บ. การขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ ให้เป็นไปตามมาตรฐาน</p>	<p>๒๕๕๑-๒๕๕๓</p> <p>๒๕๕๑-๒๕๕๓</p>	<p>ท./อบต./มพ.</p> <p>ท./อบต./มพ.</p>	<p>๓</p> <p>๓</p>	
-----	--	--	--	-----------------------------------	---------------------------------------	-------------------	--

๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ขอบเขตการถ่ายโอน ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ปีที่ถ่ายโอน)	ท้องถิ่น ที่รับการ ถ่ายโอน	ประเภท ของ ภารกิจ	หมายเหตุ
๑	<p>๒.๑ แผนภารกิจด้านการส่งเสริมอาชีพ</p> <p>๒.๑.๑ กลุ่มภารกิจการส่งเสริมอาชีพ</p> <p>๒.๑.๑.๑ การส่งเสริมอาชีพเลี้ยงสัตว์</p> <p>กระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <p>๑) กรมปศุสัตว์</p>	๑. การส่งเสริมการเลี้ยงสัตว์	<p><u>ขอบเขตการถ่ายโอน</u></p> <p>๑.กรมปศุสัตว์ สนับสนุนและส่งเสริม อบต. สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์เลี้ยงและครวเรือนผู้เลี้ยงสัตว์เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาบำรุงรักษาและการควบคุมโรคสัตว์ในท้องถิ่น รวมทั้งการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับ พ.ร.บ. สัตว์พาหนะ พ.ศ. ๒๕๘๒</p> <p>๒. กรมปศุสัตว์ร่วมกับ อบต. นำข้อมูลจำนวนสัตว์เลี้ยงและครวเรือนผู้เลี้ยงสัตว์ไปจัดทำเป็นแผนงานเพื่อการพัฒนา บำรุงรักษาและควบคุมโรคสัตว์ในท้องถิ่น</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. กรมปศุสัตว์จัดทำต้นฉบับแบบสำรวจ รูปศ. ๑ พร้อมคู่มือการสำรวจทุกปีที่มีการสำรวจ (ปีที่สำรวจปีละ ๑ ครั้งในเดือนมกราคม)</p>	๒๕๕๑	อบต.	๓	

	<p>๒.๒ แผนภารกิจดำเนินงาน สวัสดิการสังคม</p> <p>๒.๒.๑ กลุ่มภารกิจด้านการ สงเคราะห์และพัฒนาคุณภาพ ชีวิต</p> <p>๒.๒.๑.๑ การส่งเสริมคุณภาพ ชีวิต</p>		<p>๒. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชี้แจงขั้นตอนการ ปฏิบัติงานสำรวจให้กับทุก อบต. ในพื้นที่ รับผิดชอบ</p> <p>๓. อบต. ติดตั้งโปรแกรมระบบฐานข้อมูล เกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์</p> <p>๔. อบต. ดำเนินการพิมพ์แบบสำรวจ รูปศ. ๑</p> <p>๕. อบต. ดำเนินการสำรวจข้อมูลภาคสนาม</p> <p>๖. อบต. ดำเนินการบันทึกข้อมูลจากการสำรวจ</p> <p>๗. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดติดตามการ ปฏิบัติงาน และสุ่มสำรวจความถูกต้องของข้อมูล</p> <p>๘. อบต. ส่งข้อมูลจากการสำรวจให้กับ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด</p> <p>๙. กรมปศุสัตว์นำข้อมูลที่ได้รับไปจัดทำเป็น แผนงานและแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อ การพัฒนา บำรุงรักษาและควบคุมโรคสัตว์ ในท้องถิ่น</p> <p>๑๐. กรมปศุสัตว์และ อบต. ร่วมกัน ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด</p>				
--	---	--	---	--	--	--	--

๒	<p>กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์</p> <p>๒) กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ</p>	<p>๒. สถานสงเคราะห์คนชรา</p> <p>๓. ศูนย์บริการทางสังคมผู้สูงอายุ แยกเป็น</p> <p>๓.๑) ศูนย์บริการทางสังคมผู้สูงอายุ ซึ่งตั้งเป็นเอกเทศยกเว้นศูนย์ฯ ขอนแก่น เพื่อทำเป็นศูนย์การศึกษาค้นคว้าและวิจัย</p> <p>๓.๒) ศูนย์บริการผู้สูงอายุ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสถานสงเคราะห์ แต่มีสถานที่ตั้งแยกจากสถานสงเคราะห์</p> <p>๓.๓) ศูนย์บริการผู้สูงอายุในวัดโดยชุมชน</p>	<p>ขอบเขตการถ่ายโอน</p> <p>๑. สถานสงเคราะห์คนชรา และศูนย์บริการทางสังคมผู้สูงอายุ สงวนไว้ให้ถ่ายโอนให้กับ กทม. และ อบจ. ที่มีความพร้อม</p> <p>๒. กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการกำหนดเกณฑ์ความพร้อมของ อปท. ที่จะรับโอนเสนอ กกค. พิจารณาเห็นชอบ</p> <p>๓. สถานสงเคราะห์คนชราและศูนย์บริการทางสังคมผู้สูงอายุต้องรับผู้สูงอายุที่ประสบปัญหาจากจังหวัดอื่นเข้ารับการสงเคราะห์</p> <p>๔. กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการกำหนดกลไกการรับผู้สงเคราะห์ข้ามจังหวัด รวมทั้งให้พิจารณาจัดสรรงบประมาณอุดหนุนให้กับสถานสงเคราะห์คนชราและศูนย์บริการทางสังคมผู้สูงอายุที่รับผู้สงเคราะห์ข้ามจังหวัดตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>๕. กรณีมีความจำเป็นจะต้องจัดตั้งสถานสงเคราะห์คนชราและศูนย์บริการทางสังคมผู้สูงอายุขึ้นใหม่ให้กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการเป็นหน่วยดำเนินการ โดยหารือร่วมกับ อบจ. ในเขตที่จัดตั้งและเมื่อจัดสร้างแล้วเสร็จให้ถ่ายโอนให้ อบจ.</p>	เมื่อ อปท. มีความพร้อม	อบจ./กทม.	๒	กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการได้เปลี่ยนชื่อสถานสงเคราะห์คนชรา เป็นศูนย์พัฒนาการจิตสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ
---	---	--	--	------------------------	-----------	---	--

			<p>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</p> <p>๑. การพิจารณารับผู้สูงอายุเข้าและจำหน่ายเป็นอำนาจของสถานสงเคราะห์และศูนย์บริการฯ ในการพิจารณา โดยการอนุมัติรับและจำหน่ายจะต้องเป็นไปตามคุณสมบัติที่กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการสังคมกำหนด ซึ่งผู้นำส่งอาจมาจากประชาสงเคราะห์จังหวัดที่สถานสงเคราะห์ตั้งอยู่หรือประชาสงเคราะห์จังหวัดใกล้เคียงหรือหน่วยงานอื่นๆ ทั้งในและนอกจังหวัด</p> <p>๒. การดูแลผู้สูงอายุต้องดำเนินการตามมาตรฐานที่กรมฯ กำหนด</p> <p>๓. การดูแลอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์จะต้องบำรุงรักษาซ่อมแซมและจัดหาเพิ่มเติมเพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของผู้สูงอายุ</p> <p>๔. การบริหารจัดการและการจัดกิจกรรมจะต้องดำเนินการตามมาตรฐานที่กำหนดเป็นอย่างต่ำและต้องจัดบริการให้แก่ผู้สูงอายุภายนอกได้ใช้บริการด้วย</p> <p>๕. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานแก่หน่วยงานกำกับเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>ขอบเขตการถ่ายโอน</p> <p>๑. กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการและอปท. ร่วมกันบริหารจัดการสถานสงเคราะห์</p>				
		๔. สถานสงเคราะห์คนไร้ที่พึ่ง จำนวน ๑๑ แห่ง		๒๕๕๑	อปท./	๓	
				-	ท./มพ./		
				๒๕๕๒	อบจ./กทม.		

		<p>๕. สถานสงเคราะห์คนพิการ เด็กพิการ จำนวน ๙ แห่ง</p> <p>คนไร้ที่พึ่งและสถานสงเคราะห์คนพิการ เด็ก พิการ โดยกรมฯ มีหน้าที่บริหารจัดการ สถานสงเคราะห์และสร้างใหม่ สำหรับ อปท. ให้มีส่วนร่วมในการสงเคราะห์ระดับบุคคล เช่น การฝึกอาชีพ เป็นต้น</p> <p>๒. ให้ผู้แทน อบต. เทศบาล เมืองพัทยา กทม. และ อบจ. ในเขตพื้นที่ที่สถาน สงเคราะห์คนพิการ เด็กพิการ ตั้งอยู่ร่วม เป็นคณะกรรมการประจำสถานสงเคราะห์</p> <p>๓. ให้กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการและ อปท. ร่วมกันให้การสงเคราะห์บุคคลที่อยู่ในสถาน สงเคราะห์ทั้งในด้านการฝึกวิชาชีพ และการ สงเคราะห์ด้านอื่นๆ เพื่อให้บุคคลที่อยู่ในสถาน สงเคราะห์สามารถออกไปประกอบอาชีพหรือดำรง ชีพในสังคมได้ตามฐานานุกรม</p> <p>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</p> <p>๑. กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการร่วมกับ อปท. จัดทำแผนพัฒนา ๓ ปี เพื่อให้การ สงเคราะห์บุคคลที่อยู่ในสถานสงเคราะห์</p> <p>๒. อปท. ให้การสงเคราะห์ตามแผนฯ และ กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการให้คำปรึกษา แนะนำกรณี อปท. ไม่พร้อมจะดำเนินการ เองก็สามารถมอบหมายให้กรมฯ ดำเนินการ แทนได้</p>				
--	--	---	--	--	--	--

		<p>๖. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ นิคมสร้างตนเอง</p> <p>๗. ศูนย์พัฒนาและสงเคราะห์ ชาวเขา</p>	<p>๓. อปท. ติดตามประเมินผลรายงานกรมฯ และ กกถ. ทราบ</p> <p>๔. กรมฯ กำหนดมาตรฐานการให้การ สงเคราะห์</p> <p><u>ขอบเขตการถ่ายโอน</u> ถ่ายโอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่นิคม สร้างตนเองและศูนย์พัฒนาและสงเคราะห์ ชาวเขาให้ อปท.</p> <p><u>ขั้นตอนปฏิบัติ</u> ๑. กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการจัดทำ แผนการถ่ายโอนภารกิจ ทรัพย์สิน และ บุคลากร ให้สอดคล้องกับขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ๒. กรณีพื้นที่ใดซึ่งกรมพัฒนาสังคมและ สวัสดิการได้ขอใช้พื้นที่จากกรมป่าไม้ เมื่อ ถ่ายโอนภารกิจให้แก่ อบต. แล้ว อบต. ต้อง ดำเนินการขอใช้พื้นที่จากกรมป่าไม้ให้ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ นอกจากนี้ให้รวมถึงการขอใช้พื้นที่หรือ ทรัพย์สินอื่นใดจากส่วนราชการอื่นที่ เกี่ยวข้องด้วย สำหรับที่ดินที่เป็นที่ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่นิคมสร้างตนเอง ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๒๕๕๑- ๒๕๕๒</p> <p>๒๕๕๑- ๒๕๕๒</p>	<p>อบต.</p> <p>อบต.</p>	<p>๓</p> <p>๓</p>	
--	--	--	--	---	-------------------------	-------------------	--

	<p>๒.๒.๒ กลุ่มภารกิจด้านการส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส คนพิการ และผู้สูงอายุ</p> <p>๒.๒.๒.๑ การควบคุมหอพักเอกชน</p> <p>๓) สำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชนผู้ด้อยโอกาส คนพิการและผู้สูงอายุ</p>	<p>๘. การอนุญาตให้ควบคุมหอพักเอกชน ตาม พ.ร.บ. หอพัก พ.ศ. ๒๕๐๗</p>	<p>๓. กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการประชุมชี้แจงให้ความรู้แก่ อบต. เกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์ฯ รวมทั้งจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และจัดฝึกอบรมบุคลากรของ อบต. ที่เกี่ยวข้องให้สามารถปฏิบัติภารกิจได้</p> <p>๔. กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการจัดทำแผนการเตรียมความพร้อมของ อบต. ที่จะต้องรับถ่ายโอนภารกิจ</p> <p>๕. กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการติดตามประเมินผลและรายงาน กกถ. ทราบ</p> <p>ขอบเขตการถ่ายโอน ถ่ายโอนการอนุญาตให้ควบคุมหอพักให้อปท.</p>	<p>๒๕๔๖</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๑</p>	<p>ทม./มพ./</p> <p>อบต./กทม.</p>	<p>๑</p>	<p>๑. ปี ๒๕๔๔ แก้ไข พ.ร.บ. หอพัก พ.ศ. ๒๕๐๗ มาตรา ๓ เรื่อง นายทะเบียนและมาตรา ๕ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยรักษาการตาม พ.ร.บ.นี้</p> <p>๒. กำหนดเกณฑ์มาตรฐานเพื่อเป็น ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน ๕ ประเด็น คือ ด้านกฎหมาย ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านความปลอดภัย ด้านบริการ และด้านธรรมาภิบาล</p>
--	---	---	---	----------------------------------	----------------------------------	----------	--

	<p>๒.๓ แผนภารกิจด้านการศึกษา</p> <p>๒.๓.๑ กลุ่มภารกิจจัดการศึกษาในระบบ</p> <p>๒.๓.๑.๑ การจัดการศึกษาในระบบที่เป็นการจัดการขั้นพื้นฐาน</p> <p>๔) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>	<p>๙. การศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา (อายุ ๓ – ๖ ปี)</p> <p>๑๐. การศึกษาระดับประถมศึกษา</p> <p>๑๑. การศึกษาระดับมัธยมศึกษา (ตอนต้น/ตอนปลาย)</p>	<p>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</p> <p>มอบอำนาจการจัดการอนุญาตการดำเนินการตาม พ.ร.บ. หอพัก พ.ศ. ๒๕๐๗ ให้ อปท. ดำเนินการได้เอง</p> <p>ขอบเขตการจัดการศึกษา</p> <p>๑. ให้กระทรวงศึกษาธิการมีอำนาจหน้าที่</p> <p>๑.๑ กำหนดนโยบาย แผน และมาตรฐานการศึกษาในระดับชาติ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และในระดับท้องถิ่น</p> <p>๑.๒ ประเมินความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดการศึกษาตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>๑.๓ เสนอแนะการจัดสรรงบประมาณอุดหนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๑.๔ ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาภายหลังการถ่ายโอน</p> <p>๑.๕ ให้กระทรวงศึกษาธิการร่วมกับคณะกรรมการการกระจายอำนาจฯ เร่งดำเนินการในการสร้างความพร้อมให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการจัด</p>	<p>เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านเกณฑ์ประเมินความพร้อม</p>	<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภท</p>	<p>๒</p>	<p>๓. ให้ กทม. เทศบาลเมืองพัทยา และ อบต. แต่งตั้งคณะทำงานกำกับควบคุมและตรวจสอบ</p>
--	---	--	---	---	--	----------	--

			<p>การศึกษาได้เอง โดยกำหนดให้มีคณะทำงานเฉพาะด้านขึ้นเพื่อดำเนินการในเรื่องนี้ โดยเฉพาะ และให้มีการรายงานความก้าวหน้าให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจฯทราบอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านการประเมินความพร้อมตามข้อ ๑.๒ และผ่านความสมัครใจให้ถ่ายโอนสถานศึกษาแล้ว ให้กระทรวงการศึกษาดำเนินการและเขตพื้นที่การศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ถ่ายโอนสถานศึกษาตามประเภทที่กำหนดให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓. ให้มีกลไกคณะกรรมการระดับชาติ เพื่อทำหน้าที่ในการแก้ไขปัญหา กำหนดมาตรฐานทางวิชาการและส่งเสริมความเข้มแข็ง ให้แก่สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งให้มีกลไกระดับจังหวัดเพื่อพิจารณาเรื่องสถานศึกษาที่ถ่ายโอนทั้งระบบโดยเฉพาะ</p> <p>๔. รูปแบบการถ่ายโอน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจดำเนินการจัดการศึกษาในรูปแบบอื่นใดก็ได้ ที่ดำเนินการแล้วจะเกิดประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาและทำให้การจัดการศึกษามีคุณภาพมากขึ้น รวมทั้งมีอำนาจในการกำหนดนโยบายและแนวทางในการจัด</p>			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>การศึกษาของสถานศึกษานั้น ๆ หรือมีส่วนร่วมและตัดสินใจในการกำหนดแนวทางและนโยบายในการจัดการศึกษา</p> <p>๕. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอจัดตั้งหรือขอรับการถ่ายโอนการศึกษาในระบบที่เป็นการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>ยกเว้น การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในสถานศึกษาที่มีลักษณะพิเศษบางประเภท ได้แก่</p> <p>(๑) สถานศึกษาที่เน้นการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศเฉพาะด้านและมุ่งให้บริการในเขตพื้นที่ที่กว้างขวางกว่าเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใดแห่งหนึ่ง</p> <p>(๒) สถานศึกษาที่จัดการศึกษาในเชิงทดลอง วิจัยและพัฒนา</p> <p>(๓) สถานศึกษาที่จัดการศึกษาเพื่อผู้พิการ และด้อยโอกาส ยกเว้นสถานศึกษาที่เรียนร่วม</p> <p>(๔) สถานศึกษาที่จัดตั้งขึ้นเพื่อให้เป็นสถานศึกษาตัวอย่างหรือต้นแบบสำหรับการจัดการศึกษาในระดับภาค ในระดับจังหวัด หรือในระดับอำเภอที่มีเพียง ๑ แห่ง</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

			<p>(๕) สถานศึกษาที่จัดตั้งขึ้น ให้มีลักษณะเป็นหน่วยงานกระจายอำนาจในรูปแบบอื่นอยู่แล้ว ได้แก่ สถานศึกษาที่มีฐานะเป็นองค์การมหาชนตามพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>(๖) สถานศึกษาในโครงการพระราชดำริหรืออยู่ในพระบรมราชานุเคราะห์หรือสถานศึกษาที่จัดตั้งขึ้นเพื่อการเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ</p> <p>(๗) สถานศึกษาที่ผู้บริจาคที่ดินและอาคารมีวัตถุประสงค์ให้รัฐเป็นผู้จัดการศึกษาเอง</p> <p>๖. ภายใต้ข้อกำหนด ๗ ข้อยดังกล่าวข้างต้น ก่อนดำเนินการถ่ายโอนให้กระทรวงศึกษาธิการ ร่วมกับคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดรายชื่อสถานศึกษาลักษณะพิเศษดังกล่าวให้ชัดเจน และประกาศให้ทราบทั่วกัน</p> <p>ถ้าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ผ่านเกณฑ์ประเมินความพร้อมที่และเงื่อนไขการส่งถึงความสมัครใจให้โอนสถานศึกษาไปสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กระทรวงศึกษาธิการจัดทำขึ้นเพิ่มเติมพิเศษ จากข้อ ๑.๒ ให้ถ่ายโอนสถานศึกษาดังกล่าวได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงแนบท้ายกฎกระทรวง</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

ขั้นตอนวิธีปฏิบัติ

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ตัวชี้วัด และระดับคุณภาพในการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ รวมทั้งบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ๑ – ๓ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง วิธีการและเงื่อนไขการแสดงถึงความสมัครใจให้โอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐานไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. ให้กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(สมศ.) ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษา

๓. ให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจกำหนดให้มีคณะกรรมการด้านการศึกษาระดับเขตพื้นที่ในระดับจังหวัดตามแผนการกระจายอำนาจ

๔.	<p>กระทรวงวัฒนธรรม</p> <p>๕) กรมการศาสนา</p>	<p>๑๒. โครงการถ่ายโอนศูนย์ อบรมเด็กก่อนระดับ ประถมศึกษา</p> <p>๑๓. โครงการถ่ายโอนกิจกรรม อาหารเสริม (นม)</p>	<p>ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยทำหน้าที่ กำหนดนโยบาย แผน และมาตรฐานการศึกษาใน ระดับเขตพื้นที่ กำกับดูแลการจัดการศึกษาของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพิจารณาการจัดสรรทรัพยากรที่ใช้ในการจัด การศึกษาในเขตพื้นที่</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. การถ่ายโอนภารกิจตามกฎหมายและ แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจาย อำนาจ หมายถึง การโอนงาน งบประมาณ และบุคลากรของภารกิจที่รัฐเคยดำเนินการ อยู่ให้แก่ อปท.</p> <p>๒. กรณีการถ่ายโอนภารกิจของศูนย์อบรม เด็กก่อนระดับประถมศึกษาที่ศาสนสถาน (วัดหรือมัสยิด) ซึ่งเป็นนิติบุคคลจัดตั้งขึ้น จึงเป็นการถ่ายโอนเฉพาะภารกิจการจัดสรร เงินอุดหนุนที่กรมการศาสนาเคยดำเนินการ ให้แก่ อปท. เท่านั้น มิใช่การถ่ายโอนภารกิจ การบริหารจัดการศูนย์ฯ เนื่องจากศูนย์ฯ มิได้เป็นหน่วยงานในสังกัดกรมการศาสนาที่ จะต้องถ่ายโอนให้แก่ อปท.</p> <p>๓. สำหรับศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับ ประถมศึกษาในศาสนสถาน ที่ อปท. เข้าไปมี ส่วนร่วมบริหารจัดการก่อนแผนปฏิบัติการฯ</p>	<p>๒๕๔๕</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๑</p>	<p>ท/อบต./ อบจ.</p> <p>ท./อบต./ อบจ.</p>	<p>๑</p> <p>๑</p>	
----	--	--	--	----------------------------------	--	-------------------	--

			<p>ฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ให้เป็นอิสระของศาสนสถานและ อปท. ที่จะไปเจรจาตกลงกัน เพื่อเลือกวิธีการบริหารจัดการรูปแบบหนึ่ง รูปแบบใดดังต่อไปนี้ หรือรูปแบบอื่นที่เห็นสมควรโดยไม่ขัดกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p><u>รูปแบบที่ ๑</u> อปท. เป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการทั้งหมด โดยคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ มีหนังสือส่งมอบศูนย์ฯ และบุคลากรให้แก่ อปท. บริหารจัดการและรับผิดชอบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในเรื่องอาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน การจ่ายค่าตอบแทนผู้ดูแลเด็ก ค่าวัสดุรายหัวเด็กเล็ก และค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาลตามระเบียบของ อปท.</p> <p><u>รูปแบบที่ ๒</u> อปท. และศาสนสถานร่วมกันบริหารจัดการ โดยให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจน และให้คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ และสภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องของศูนย์ฯ หรือ อปท. แล้วแต่กรณี</p> <p><u>รูปแบบที่ ๓</u> คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ รับผิดชอบการบริหารจัดการตามเดิมทั้งหมดโดย อปท. ทำหน้าที่จัดสรรเงินอุดหนุนให้ศูนย์ฯ เป็นผู้รับผิดชอบบริหาร</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

	<p>๒.๓ แผนภารกิจด้าน การศึกษา</p> <p>๒.๓.๑.๒ การจัดการศึกษา อาชีวศึกษา</p> <p>๖)สำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา</p>	<p>๑๔. ส่งเสริมการอาชีวศึกษา</p>	<p>จัดการและเป็นผู้จัดซื้อจัดจ้างในเรื่องอาหาร เสริม (นม) อาหารกลางวัน รวมทั้งจ่าย ค่าตอบแทนผู้ดูแลเด็ก ค่าวัสดุรายหัวเด็กเล็ก และค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาล ใน อัตราไม่น้อยกว่าอัตราเดิมที่เคยได้รับการ อุดหนุนจากกรมการศาสนา</p> <p>กรณีศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับ ประถมศึกษาในศาสนสถาน ซึ่ง คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ และ อปท. ได้ เจรจาตกลงกันและเลือกวิธีการบริหาร จัดการตามรูปแบบที่ ๑ หรือรูปแบบที่ ๒ หรือรูปแบบอื่นที่เห็นสมควรโดยไม่ขัดกับ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง นั้น ให้ทั้ง สองฝ่ายทำความตกลงเกี่ยวกับการส่งมอบ ทรัพย์สินให้แก่ อปท. ให้ชัดเจนด้วย ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดปัญหาการนำเงินงบประมาณ รายจ่ายของ อปท. ไปใช้เพื่อการต่อเติม ปรับปรุงซ่อมแซม และบำรุงรักษาทรัพย์สิน ดังกล่าวในภายหลัง</p> <p>ขอบเขตการถ่ายโอน</p> <p>๑. รูปแบบการดำเนินการคือ ภารกิจที่ รัฐยังคงดำเนินการอยู่แต่ อปท.สามารถ ดำเนินการได้</p>	<p>เมื่อองค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่นผ่าน</p>	<p>อบจ./กทม.</p>	<p>๓</p>	
--	--	----------------------------------	--	--	------------------	----------	--

			<p>๒. ให้กระทรวงศึกษาธิการและคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ร่วมกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาของ อปท. และมีหน้าที่ในการประสานและส่งเสริม อปท. ให้สามารถจัดการศึกษา สอดคล้องกับนโยบายและได้มาตรฐานการศึกษา รวมทั้งการเสนอแนะการจัดสรรงบประมาณอุดหนุนการจัดการศึกษาของ อปท. ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้ อปท.สามารถจัดการอาชีวศึกษาได้เอง</p> <p>๓. กระทรวงศึกษาธิการกำหนดมาตรฐาน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้แก่ อปท.</p> <p>๔. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ส่งเสริมทางด้านเทคนิค วิชาการให้แก่ อปท.</p> <p>๕. อปท. อาจดำเนินการจัดการศึกษาในรูปแบบอื่นใดก็ได้ที่ดำเนินการแล้วจะเกิดประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาและทำให้การจัดการศึกษามีคุณภาพมากขึ้น รวมทั้งมีอำนาจในการกำหนดนโยบายและแนวทางในการจัดการศึกษาของสถานศึกษานั้น ๆ หรือมีส่วนร่วมและตัดสินใจในการกำหนดแนวทางและนโยบายในการจัดการศึกษา</p>	<p>เกณฑ์ประเมินความพร้อม</p>			
--	--	--	--	------------------------------	--	--	--

	<p>๒.๓.๒ กลุ่มภารกิจจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย</p> <p>๒.๓.๒.๑ ห้องสมุด</p> <p>๗) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ</p>	<p>๑๕. ห้องสมุดประจำอำเภอ/จังหวัด</p>	<p>ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ</p> <p>๑. อปท. ดำเนินการขอความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่นในการขอจัดการอาชีวศึกษา</p> <p>๒. ยื่นขอประเมินความพร้อมตามกฎหมายกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาตามที่กำหนด</p> <p>๓. ให้สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาของ อปท.</p> <p>ขอบเขตการถ่ายโอน</p> <p>๑. ที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน การดำเนินการห้องสมุดประชาชนตำบล งานวิชาชีพระยะสั้นให้เทศบาล เมืองพัทยา องค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนจังหวัด และ กรุงเทพมหานคร</p> <p>๒. ห้องสมุดประชาชนระดับอำเภอ/จังหวัด ที่มีได้เป็นส่วนหนึ่งของที่ทำการศูนย์บริการศึกษานอกโรงเรียนระดับอำเภอ/จังหวัด ให้ถ่ายโอนให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด และ กรุงเทพมหานคร เว้นเทศบาล ดำเนินการอยู่แล้ว และยืนยันจะให้บริการแก่ประชาชนทั้งจังหวัด ให้ถ่ายโอนให้เทศบาล</p>	<p>๒๕๔๕</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๑</p>	<p>อบจ./</p> <p>กทม./ท.</p>	<p>๒</p>	
--	--	---------------------------------------	---	----------------------------------	-----------------------------	----------	--

	<p>๒.๓.๒.๒ การบริการ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย</p>	<p>๑๖. ส่งเสริมการศึกษานอกระบบที่เป็นการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>๑๗. ส่งเสริมการศึกษานอกระบบที่จัดเป็นหลักสูตรเฉพาะหรือหลักสูตรอบรมตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมายและการศึกษาตามอัธยาศัย</p>	<p>๓. ยกเว้นห้องสมุดประชาชนที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น เช่น หอสมุดรัชมังคลาภิเษกวงไกล กังวลหัวหิน และห้องสมุดประชาชน “เฉลิมราชกุมารี”</p> <p>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</p> <p>๑. กระทรวงศึกษาธิการสำรวจข้อมูลห้องสมุดที่สามารถถ่ายโอนให้แก่ อปท. ได้ และที่กระทรวงศึกษาธิการจะสงวนไว้</p> <p>๒. กรณีห้องสมุดประชาชนระดับอำเภอ/จังหวัด ที่มีได้เป็นส่วนหนึ่งของการทำภารกิจบริการการศึกษานอกโรงเรียนระดับอำเภอ/จังหวัด ให้ถ่ายโอนให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด กรุงเทพมหานคร และเทศบาล</p> <p>๓. อปท. เมื่อรับโอนแล้วถือเป็นหน้าที่ที่ต้องทำ และต้องมีการพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิม</p> <p>ขอบเขตการถ่ายโอน</p> <p>๑. รูปแบบการดำเนินการคือ ภารกิจที่รัฐยังคงดำเนินการอยู่แต่ อปท.สามารถดำเนินการได้</p> <p>๒. ให้กระทรวงศึกษาธิการและคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ร่วมกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาของ อปท. ประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาของ อปท. และมีหน้าที่ในการประสานและส่งเสริม อปท. ให้สามารถจัดการศึกษา สอดคล้องกับนโยบายและ</p>	<p>เมื่อ อบจ. และ กทม.ผ่านเกณฑ์ ประเมินความพร้อม</p>	<p>อบจ./ กทม.</p>	<p>๒</p>	
--	---	--	---	--	-------------------	----------	--

			<p>ได้มาตรฐานการศึกษา รวมทั้งการเสนอแนะการจัดสรรงบประมาณอุดหนุนการจัดการศึกษาของ อปท. ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้ อปท. สามารถจัดการศึกษานอกระบบได้เอง</p> <p>๓. กระทรวงศึกษาธิการกำหนดมาตรฐาน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้แก่ อปท.</p> <p>๔. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ส่งเสริม ทางด้านวิชาการให้แก่ อปท.</p> <p>๕. อปท. อาจดำเนินการจัดการศึกษาใน รูปแบบอื่นใดก็ได้ที่ดำเนินการแล้วจะเกิด ประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาและทำให้การ จัดการศึกษามีคุณภาพมากขึ้น รวมทั้งมี อำนาจในการกำหนดนโยบายและแนวทางใน การจัดการศึกษาของสถานศึกษานั้น ๆ หรือ มีส่วนร่วมและตัดสินใจในการกำหนด แนวทางและนโยบายในการจัดการศึกษา</p> <p>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</p> <p>๑. อปท. ดำเนินการขอความเห็นชอบจาก สภาท้องถิ่นในการขอจัดการศึกษานอกระบบ</p> <p>๒. ยื่นขอ ประเมิน ความพร้อม ตาม กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธี ประเมินความพร้อมในด้านการศึกษานอก ระบบของ อปท. โดยให้ผู้แทน อปท. มีส่วน ร่วมในการกำหนดเกณฑ์ประเมินความพร้อม ดังกล่าวด้วย</p>			
--	--	--	--	--	--	--

	<p>๒.๔ แผนภารกิจด้านการสาธารณสุข</p> <p>๒.๔.๑ กลุ่มภารกิจด้านการสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคและการรักษาพยาบาล</p> <p>๒.๔.๑.๑ ภารกิจด้านการสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค และการรักษาพยาบาลเบื้องต้น</p>		<p>๓. ประเมินความพร้อมของ อปท. ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด</p> <p>๔. ให้สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(สมศ.) ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาของ อปท.</p> <p>ขอบเขตการถ่ายโอน</p> <p>๑. ระบบบริการสาธารณสุข ประกอบด้วย ระบบการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสภาพ และระบบการรักษาพยาบาล</p> <p>๒. ภารกิจที่ถ่ายโอน</p> <p>๑) ภารกิจและงบประมาณการบริการสาธารณสุขด้านการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสภาพ และการรักษาพยาบาลเบื้องต้น พร้อมสถานีนอนมัย และบุคลากร ถ่ายโอนให้ อปท. ที่มีความพร้อมดำเนินการ</p> <p>๒) ภารกิจการรักษาพยาบาลระดับโรงพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลทั่วไป ให้เป็นทางเลือกของ อปท. หาก อปท. ใดมีความพร้อมก็ให้สามารถรับโอนได้ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกระจายอำนาจฯ และกระทรวงสาธารณสุขกำหนด หรืออาจดำเนินการร่วมกับรัฐ</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

			<p>๓) การรักษาพยาบาลระดับโรงพยาบาล ศูนย์หรือโรงพยาบาลเฉพาะทางหรือระดับสูงกว่า ให้กระทรวงสาธารณสุขเป็นหน่วยดำเนินการหรืออาจดำเนินการร่วมกับอปท. หรือถ่ายโอนให้อปท.ที่มีความพร้อมสูงกว่า</p> <p>๔) ภารกิจการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อร้ายแรง ให้อปท. ร่วมมือกันดำเนินการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อร้ายแรงภายในเขตจังหวัด ภายใต้การกำหนดนโยบายและกำกับดูแลของคณะกรรมการสุขภาพจังหวัด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด กระทรวงสาธารณสุขและกระทรวง ทบวง กรม อื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕) ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข แต่งตั้งผู้บริหารของอปท. เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สาธารณสุขของอปท. เป็นเจ้าพนักงานสาธารณสุขตาม พ.ร.บ.โรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๒๓ โดยให้ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๖) ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สาธารณสุขของอปท. เป็นเจ้าพนักงานสาธารณสุขตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>๗) ให้อำนาจรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แต่งตั้งผู้บริหารของ อปท. และเจ้าพนักงานสาธารณสุขของ อปท. เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตาม พ.ร.บ. โรคระบาดสัตว์ พ.ศ.๒๕๔๙</p> <p>๓. อปท. อาจดำเนินการระบบบริการสาธารณสุขในท้องถิ่นได้หลายแนวทาง ดังนี้</p> <p>๑) การกิจบริการสาธารณสุขด้านการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค และการรักษาพยาบาลในเบื้องต้นให้อปท. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับอปท. อื่น หรือร่วมกับรัฐ</p> <p>๒) การกิจบริการสาธารณสุขด้านการรักษาพยาบาลระดับโรงพยาบาลชุมชนขึ้นไปให้เป็นทางเลือก อปท. อาจดำเนินการเองหรือดำเนินการร่วมกับ อปท. อื่น หรือสหการหรือดำเนินการร่วมกับรัฐ หรือซื้อบริการจากภาคเอกชน ส่วนราชการหน่วยงานของรัฐ หรือ อปท.</p> <p>๔. การถ่ายโอนภารกิจ ยึดหลัก “งานไป เงินไป ตำแหน่งไป” โดยให้กำหนดโครงสร้างของ อปท. เพื่อรองรับการถ่ายโอนทั้งนี้ด้านสิทธิและสวัสดิการของข้าราชการที่ถ่ายโอนต้องไม่ต่ำกว่าเดิม</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>๕. สถานีอนามัยถ่ายโอนให้ อปท. เพื่อเป็น ศูนย์สุขภาพดำเนินการจัดการสร้างเสริม สุขภาพป้องกันและรักษาพยาบาลเบื้องต้น และอาจพัฒนาการให้บริการรักษาพยาบาล ในระดับที่สูงขึ้นได้</p> <p>ทั้งนี้ ในระยะแรกให้ถ่ายโอนตามความ พร้อมของ อปท. ในพื้นที่และระยะสุดท้าย หาก อปท. ใด ไม่พร้อมรับการถ่ายโอนก็ให้ ถ่ายโอนให้ อบจ. ดำเนินการ</p> <p>๖. ให้กระทรวงสาธารณสุขจัดทำหลักเกณฑ์ ความพร้อมของ อปท. ที่จะรับถ่ายโอนสถานี อนามัยเสนอ กกถ. เห็นชอบ โดยกำหนด เป็นตัวชี้วัดที่ชัดเจนและไม่ซับซ้อนและ หาก อปท. ใดมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนดก็ให้กระทรวงสาธารณสุขถ่ายโอน สถานีอนามัยให้</p> <p>๗. โรงพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลทั่วไป และโรงพยาบาลศูนย์หรือในระดับที่สูงกว่า ให้เป็นทางเลือก โดยอาจดำเนินการใน รูปแบบสหการ หรือรูปแบบอื่น ๆ ตามที่ คณะกรรมการกระจายอำนาจและ กระทรวงสาธารณสุข เห็นชอบ หาก อปท. ใดมีความพร้อมก็ให้สามารถรับโอนได้</p> <p>๘. ในการถ่ายโอนภารกิจด้านสาธารณสุข</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>ให้แก่ อปท. ภารกิจด้านการรักษาพยาบาลเบื้องต้น เช่น การฉีดวัคซีน ซึ่งแต่เดิมได้รับการยกเว้นโดยประกาศของ สธ. ให้กระทำได้ตาม พ.ร.บ.วิชาชีพฯ หลังถ่ายโอนยังได้รับการคุ้มครองต่อไปและ สธ. อาจดำเนินการยกระดับให้เป็นวิชาชีพ เพื่อให้อปท. สามารถดำเนินการด้านสาธารณสุขให้มีมาตรฐานและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในพื้นที่</p> <p>๙. คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ถ่ายโอนงบประมาณด้านสร้างเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค การฟื้นฟูสุขภาพและการรักษาพยาบาลเบื้องต้นให้แก่ อปท. และถ่ายโอนงบประมาณด้านบุคลากรให้กับ อปท. ที่รับโอนสถานีนอนมัย และโรงพยาบาล ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ คณะกรรมการกระจายอำนาจฯ และ สธ. ร่วมกำหนด</p> <p>๑๐. การสร้างระบบประกันคุณภาพบริการสาธารณสุขของ อปท. ให้กระทรวงสาธารณสุขกำหนดมาตรฐานทั่วไปของการจัดบริการสาธารณสุขเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือเป็นคู่มือปฏิบัติงานให้กับ อปท. และกำกับดูแลให้ อปท. ปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนด</p> <p>๑๑. การปรับปรุงประสิทธิภาพ การบริหารจัดการของ อปท. ให้กระทรวงสาธารณสุขมี</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>หน้าที่ช่วยเหลือ สนับสนุน ให้คำปรึกษา และแนะนำทางเทคนิควิชาการ และการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพให้แก่ อปท. โดยกำหนดแนวทางในการดำเนินงานดังนี้</p> <p>๑๑.๑ กำหนดมาตรฐาน และตัวชี้วัด ต่าง ๆ ในการดำเนินงานของสถานบริการ</p> <p>๑๑.๒ ให้มีอำนาจในการเข้าไปประเมินผลการดำเนินการด้านสาธารณสุขของ อปท.</p> <p>๑๑.๓ ให้มีหน้าที่ส่งเสริม จัดทำหลักสูตร และคู่มือการปฏิบัติงาน</p> <p>๑๒. กลไกในการบริหารจัดการและกำกับดูแลระบบบริการสาธารณสุข</p> <p>๑๒.๑ กลไกระดับชาติ</p> <p>๑) คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติมีอำนาจหน้าที่กำหนดมาตรฐานการให้บริการของสถานพยาบาล/ชุดสิทธิประโยชน์ของผู้มีสิทธิในหลักประกัน อปท.</p> <p>๒) คณะอนุกรรมการเฉพาะกิจเพื่อบริหารการถ่ายโอนภารกิจเกี่ยวกับการสาธารณสุขให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจและหน้าที่บริหารจัดการด้านการถ่ายโอนภารกิจ บุคลากร งบประมาณ และทรัพย์สินตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการฯ เพื่อให้สามารถถ่ายโอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๓) กระทรวงสาธารณสุขมีอำนาจและ หน้าที่</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>ในการกำหนดนโยบาย กำกับและติดตาม ประเมินผลระบบบริการสาธารณสุขของ อปท.</p> <p>๔) คณะกรรมการควบคุมคุณภาพและ มาตรฐานงานบริการสาธารณสุข มีอำนาจหน้าที่ ในการควบคุมคุณภาพและมาตรฐานการ ให้บริการของสถานพยาบาล และมีอำนาจสั่งการ ในสถานพยาบาลของ อปท. ในภาวะวิกฤติฉุกเฉิน ๑๒.๒ กลไกระดับจังหวัด</p> <p>๑) อาจจัดตั้งคณะกรรมการสุขภาพระดับ จังหวัด ซึ่งประกอบด้วยผู้แทน อปท. ผู้แทน ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ผู้ทรงคุณวุฒิ และ ผู้แทนภาคประชาชน ทำหน้าที่กำหนด นโยบายกำกับดูแลและพัฒนางานด้าน สาธารณสุขของ อปท. ในเขตจังหวัด</p> <p>๒) คณะอนุกรรมการส่งเสริมการถ่ายโอน ภารกิจสาธารณสุขให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ระดับจังหวัด ทำหน้าที่บริหารจัดการ เพื่อถ่ายโอนภารกิจ บุคลากร งบประมาณ และทรัพย์สินของกระทรวงสาธารณสุขให้แก่ อปท. ตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่ คณะกรรมการการกระจายอำนาจฯ และ กระทรวงสาธารณสุขกำหนด</p> <p>๑๒.๓ กลไกระดับท้องถิ่น</p> <p>ให้คณะกรรมการบริหารจัดการระบบ หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น ทำ หน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำในการพัฒนางาน ด้านสาธารณสุขของ อปท.</p>			
--	--	--	---	--	--	--

๕.	<p>กระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๗) สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</p>	๑๘. สถานีอนามัย	<p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. ให้กระทรวงสาธารณสุขจัดทำหลักเกณฑ์ความพร้อมของ อปท. ที่จะรับถ่ายโอนสถานีอนามัย โดยกำหนดเป็นตัวชี้วัดที่ชัดเจนและไม่ซับซ้อน เสนอ กกถ. เห็นชอบ</p> <p>๒. กระทรวงสาธารณสุขแจ้งรายชื่อ อปท. ที่มีความพร้อม และรายชื่อสถานีอนามัยที่จะถ่ายโอนให้ กกถ. และ อปท. ทราบ</p> <p>๓. ให้ อปท. ปรับโครงสร้างภายใน อปท. ให้มีส่วน/กอง รองรับภารกิจที่รับโอนและให้ผู้ที่ถ่ายโอนยังคงดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าเดิม</p> <p>๔. กระทรวงสาธารณสุขถ่ายโอนสถานีอนามัย ทรัพย์สิน งบประมาณ และบุคลากร พร้อม ภารกิจด้านการส่งเสริมสุขภาพการป้องกันโรคการฟื้นฟูสภาพ การรักษาพยาบาลเบื้องต้นให้กับ อปท. ที่มีความพร้อมให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๕. คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติถ่ายโอนงบประมาณในส่วน of สถานีอนามัยให้กับ อปท.</p> <p>๖. กระทรวงสาธารณสุขจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานภารกิจด้านต่าง ๆ ของสถานีอนามัยให้ถูกต้อง ครบถ้วน และฝึกอบรมเตรียมความพร้อมให้กับ อปท. ที่รับการถ่ายโอน</p> <p>๗. กระทรวงสาธารณสุขมีอำนาจหน้าที่ในการตรวจติดตามประเมินผล การกำหนดมาตรฐานการ</p>	๒๕๕๑-๒๕๕๓	<p>อบต./ท./มพ./อบจ./กทม.</p>	๒	
----	--	-----------------	---	-----------	------------------------------	---	--

	<p>๒.๔.๑.๒ การกิจดำเนินการรักษาพยาบาล</p>	<p>๑๙. โรงพยาบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> - โรงพยาบาลชุมชน - โรงพยาบาลทั่วไป 	<p>บริการและพัฒนาบุคลากรด้านสาธารณสุขของ อปท. หลังการถ่ายโอน</p> <p>๘. กระทรวงสาธารณสุขติดตามประเมินผลและรายงาน กกถ. ทราบ</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. กระทรวงสาธารณสุขจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีประเมินความพร้อม ของ อปท. เพื่อรับถ่ายโอนโรงพยาบาล เสนอ กกถ. พิจารณาเห็นชอบ</p> <p>๒. ให้เป็นทางเลือก หาก อปท. ใดมีความพร้อมก็ให้ขอความเห็นชอบจากสภา อปท. เพื่อขอรับการถ่ายโอนโรงพยาบาล เมื่อสภา อปท. เห็นชอบแล้วให้ อปท. แจ้งความประสงค์ขอถ่ายโอนโรงพยาบาลต่อสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด</p> <p>๓. ให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจัดตั้งคณะกรรมการประเมินและเตรียมความพร้อมของ อปท. ประกอบด้วย ผู้แทนสำนักงาน สาธารณสุขจังหวัด ผู้แทน อปท. ที่ยื่นคำร้อง และผู้ทรง คุณวุฒิด้านการสาธารณสุขตามสัดส่วนที่กำหนด</p> <p>๔. ให้กระทรวงสาธารณสุขจัดทำบัญชีทรัพย์สินบุคลากร งบประมาณ เพื่อถ่ายโอนโรงพยาบาลและบุคลากรให้กับ อปท. ที่ผ่านเกณฑ์ประเมินให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>เมื่อ อปท. มีความพร้อม</p>	<p>อบต./ท./ มพ./อบจ./ กทม.</p>	<p>๒</p>	
--	---	--	---	---------------------------------------	--	----------	--

			<p>๕. กระทรวงสาธารณสุขจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและฝึกอบรมเตรียมความพร้อมให้กับ อปท. ที่รับการถ่ายโอน</p> <p>๖. กระทรวงสาธารณสุขมีอำนาจหน้าที่ในการตรวจติดตามประเมินผล กำหนดมาตรฐานบริการและพัฒนาบุคลากรในโรงพยาบาลของอปท. หลังการถ่ายโอน และรายงาน กกค. ทราบ</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ขอบเขตการถ่ายโอน ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ปีที่ถ่ายโอน)	ท้องถิ่น ที่รับการ ถ่ายโอน	ประเภท ของ ภารกิจ	หมายเหตุ
๑	<p>๓.๑ แผนภารกิจด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน</p> <p>๓.๑.๑. กลุ่มภารกิจการคุ้มครองผู้บริโภค</p> <p>๓.๑.๑.๑ ภารกิจซั้งตวงวัดกระทรวงพาณิชย์</p> <p>(๑) กรมการค้าภายใน</p>	<p>๑. นายตรวจมาตราซั้ง ตวง วัด ตาม พ.ร.บ ซั้ง ตวง วัด พ.ศ. ๒๕๔๒</p>	<p><u>ขอบเขตการถ่ายโอน</u></p> <p>ให้กรมการค้าภายในมอบอำนาจให้อปท. เป็นนายตรวจ ซั้ง ตวง วัด ตาม พ.ร.บ. มาตราซั้ง ตวง วัด พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. การเตรียมความพร้อมของ อปท. (ให้ความรู้ ฝึกอบรม ฯลฯ)</p> <p>๒. การอบรมเพิ่มเติมให้ความรู้เกี่ยวกับงานซั้ง ตวง วัด</p> <p>๓. การประเมินและติดตามผลการดำเนินการ</p>	<p>๒๕๔๖</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๑</p>	<p>ท./มพ./</p> <p>อบต./กทม.</p>	<p>๑</p>	<p>ได้แก้ไขเพิ่มเติม พ.ร.บ. มาตรา ซั้ง ตวง วัด พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้พนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นนายตรวจ ซั้ง ตวง วัด แล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างเตรียมความพร้อมให้แก่ อปท.</p>

	<p>๓.๑.๑.๒ ภารกิจคุ้มครองผู้บริโภค</p>	<p><u>ขอบเขตการถ่ายโอน</u></p> <p>๑. ให้ผู้บริหาร อปท. เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ประจำท้องถิ่น มีอำนาจตามที่คณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคกำหนด รวมทั้งให้มีอำนาจแต่งตั้งพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายในเขตพื้นที่ อปท.</p> <p>๒. ให้ อปท. มีหน้าที่ในการรับเรื่องราวร้องทุกข์จากประชาชนในพื้นที่เพื่อนำเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) และให้คณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคพิจารณามอบอำนาจบางเรื่องที่เหมาะสมให้แก่ อปท. เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน</p> <p>๓. ให้ อปท. มีส่วนร่วมในคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคทุกระดับ</p> <p>๔. ให้แบ่งรายได้และค่าปรับที่เกิดจากการดำเนินงานของ อปท. ให้แก่ อปท.</p> <p>๕. ให้คณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคกำหนดแนวทางมาตรฐานวิธีปฏิบัติตลอดจนกำกับดูแลให้คำแนะนำการปฏิบัติงานแก่ อปท.</p> <p>๖. สคบ. ทำหน้าที่เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภคในระดับชาติ สำหรับการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ในระดับพื้นที่ ให้ อปท. เป็นหน่วยดำเนินการ</p>				
--	--	--	--	--	--	--

๒.	<p>สำนักงานรัฐมนตรี (๒) สำนักงานคณะกรรมการ คุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.)</p>	<p>๒. การให้ความคุ้มครอง ผู้บริโภค</p> <p>๓. การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ความรู้เกี่ยวกับการคุ้มครอง ผู้บริโภคแก่ผู้บริโภค</p>	<p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. แต่งตั้งผู้บริหาร อปท. เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ ประจำท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการ คุ้มครองผู้บริโภคกำหนด รวมทั้งให้มีอำนาจ แต่งตั้งพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นพนักงาน เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายภายในเขต พื้นที่ อปท.</p> <p>๒. ให้ อปท. เป็นหน่วยรับเรื่องราวร้องทุกข์จาก ผู้บริโภคที่ได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหาย อัน เนื่องมาจากการกระทำของผู้ประกอบธุรกิจเพื่อ ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ในกรณีเป็นอำนาจ ของคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคให้ อปท. รวบรวมเอกสาร พยานหลักฐานแล้วส่ง สคบ. เพื่อ เสนอคณะกรรมการฯ</p> <p>๓. ให้ อปท. ร่วมเป็นกรรมการ สคบ. ในทุกระดับ</p> <p>๔. สคบ. เตรียความพร้อมให้แก่ อปท. โดยจัดทำ คู่มือการปฏิบัติงานและฝึกอบรมให้ข้าราชการ หรือพนักงานของ อปท. มีความรู้ในการปฏิบัติงาน</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. พนักงาน อปท. เข้ารับการฝึกอบรมความรู้ และเทคนิควิธีการที่ส่วนกลาง (สคบ.)</p> <p>๒. ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ความรู้ แก่ประชาชนในเขต อปท. ของตนผ่านทางสื่อวิทยุ สื่อสิ่งพิมพ์ หอกระจายข่าวอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๒๕๕๑ - ๒๕๕๓</p> <p>๒๕๕๕ - ๒๕๕๒</p>	<p>ท./มพ./ อบต./กทม.</p> <p>ท./มพ./ อบจ./อบต. /กทม.</p>	<p>๓</p> <p>๑</p>	<p>แก้ไข พ.ร.บ. คุ้มครอง ผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๒๒ ให้ อปท. มีอำนาจและ หน้าที่ในการรับ เรื่องราวร้องทุกข์จาก ผู้บริโภค และ ให้ ผู้บริหาร อปท. เป็น พนักงานเจ้าหน้าที่โดย มีอำนาจแต่งตั้ง ข้าราชการ หรือ พนักงาน อปท. เป็น พนักงานเจ้าหน้าที่ตาม กฎหมาย</p>
----	---	---	---	---	---	-------------------	--

๓	<p>๓.๒ แผนภารกิจด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>๓.๒.๑ กลุ่มภารกิจด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>๓.๒.๑.๑ ภารกิจป้องกัน/บรรเทาสาธารณภัย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัย</p> <p>กระทรวงมหาดไทย</p> <p>(๓) กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>๓.๓ แผนภารกิจการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน</p> <p>๓.๓.๑ กลุ่มภารกิจที่ต้องจดทะเบียน</p>	<p>๔. อำนาจหน้าที่ในการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในเขต อบต.</p> <p>๕. การช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้น</p>	<p><u>ขอบเขตการถ่ายโอน</u></p> <p>๑. ให้นายก อบต. เป็นผู้อำนวยการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเฉพาะในพื้นที่ของ อบต.</p> <p>๒. ให้นายก อบจ. เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนจังหวัด มีหน้าที่สนับสนุนผู้อำนวยการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนจังหวัด และช่วยเหลือกิจการของผู้ผู้อำนวยการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของ อบต. ในกรณีเกิดภัยร้ายแรงขนาดใหญ่ตามที่ อบต. ร้องขอ</p> <p>๓. ในกรณีเกิดสาธารณภัยให้ อบต. ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยนอกเขตพื้นที่ได้</p> <p><u>ขอบเขตการถ่ายโอน</u></p> <p>๑. ถ่ายโอนการจัดทำทะเบียนสัตว์พาหนะให้กับ อบต. ที่มีความพร้อม</p> <p>๒. รายได้และค่าปรับจากผู้กระทำผิดตามกฎหมายให้ตกเป็นรายได้ของ อบต.</p>	<p>๒๕๔๕</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>ท./ มพ./</p> <p>อบต./อบจ./</p> <p>กทม.</p>	<p>๒</p>	<p>แก้ไข พ.ร.บ. ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๒๒ ให้นายก อบจ. เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนจังหวัด และให้นายก อบต. เป็นผู้อำนวยการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในเขต อบต.</p>
---	---	---	--	----------------------------------	---	----------	--

	<p>๓.๓.๑.๑ การกิจทะเบียนสัตว์พาหนะ</p> <p>(๔) กรมการปกครอง</p>	<p>๖. การจัดทำทะเบียนสัตว์พาหนะ</p>	<p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. กรมการปกครองกำหนดหลักเกณฑ์ความพร้อมของ อปท. เสนอ กกถ. เห็นชอบ</p> <p>๒. ให้กรมการปกครองเตรียมการ/สร้างความพร้อมให้กับ อปท. ดังนี้</p> <p>๑) จัดประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรของ อปท. ได้เข้าใจในกฎหมายทะเบียนสัตว์พาหนะและแนวทางการปฏิบัติงาน</p> <p>๒) จัดเตรียมคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อแจกจ่ายให้บุคลากรของ อปท.</p> <p>๓) จัดทำรายละเอียดงบประมาณเกี่ยวกับแบบพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อให้ อปท. จัดตั้งงบประมาณรองรับการปฏิบัติงานดังกล่าว</p> <p>๔) จัดชุดนิเทศออกไปติดตามผลการปฏิบัติงานของ อปท.</p> <p>๓. อปท. ยื่นคำร้องขอถ่ายโอนต่อกรมการปกครอง</p> <p>๔. กรมการปกครองประเมินความพร้อมของ อปท.</p> <p>๕. ถ่ายโอนการจัดทำทะเบียนสัตว์พาหนะให้กับ อปท. ที่ผ่านเกณฑ์ประเมินความพร้อม</p> <p>๖. กรมการปกครองกำหนดมาตรฐานการจัดบริการของ อปท.</p> <p>๗. กรมการปกครองติดตามประเมินผลและรายงาน กกถ. ทราบ</p>	<p>ถ่ายโอนเมื่อมีความพร้อม</p>	<p>ท./มพ./ อบต./กทม.</p>	<p>๒</p>	<p>๑. เร่งแก้ไขกฎหมาย</p> <p>๑) พ.ร.บ.สัตว์พาหนะ พ.ศ. ๒๕๘๒</p> <p>๒) กฎกระทรวงมหาดไทยออกตามความใน พ.ร.บ. สัตว์พาหนะ พ.ศ. ๒๕๘๒</p> <p>๓) ระเบียบการสัตว์พาหนะ พ.ศ. ๒๕๘๒</p>
--	--	-------------------------------------	---	--------------------------------	------------------------------	----------	--

	<p>๓.๓.๑.๒ การกิจทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน</p>	<p>๗. การทะเบียนราษฎร และบัตรประจำตัวประชาชน</p>	<p><u>ขอบเขตการถ่ายโอน</u></p> <p>๑. กรมการปกครองถ่ายโอนงานทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่เทศบาลตำบลที่ยกฐานะมาจากสุขาภิบาล และ อบต. และถ่ายโอนงานทะเบียนราษฎรให้กับเทศบาลตำบลที่ยกฐานะมาจาก อบต. ที่มีความพร้อม</p> <p>๒. กรมการปกครองถ่ายโอนงานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่ อบต. ที่มีความพร้อม</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่า อบต. หรือเทศบาลอาจร่วมมือกันจัดบริการด้านการทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน</p> <p>๒. กรมการปกครองกำหนดหลักเกณฑ์ ความพร้อมของ อบต. เสนอ กกค. เห็นชอบ</p> <p>๓. ให้กรมการปกครองมีหน้าที่ฝึกอบรมและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เตรียมความพร้อมให้กับ อบต.</p> <p>๔. อบต. ยื่นคำร้องขอถ่ายโอน ต่อกรมการปกครอง</p> <p>๕. กรมการปกครองประเมินความพร้อมของ อบต.</p> <p>๖. ถ่ายโอนให้กับ อบต. ที่ผ่านเกณฑ์ประเมินความพร้อม</p> <p>๗. กรมการปกครองกำหนดมาตรการป้องกันและตรวจสอบความถูกต้องของงานทะเบียนราษฎร</p>	<p>๒๕๔๕</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๒</p> <p>๒๕๕๒</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>ท.</p> <p>อบต.</p>	<p>๒</p>	
--	---	--	--	---	-----------------------	----------	--

	<p>๓.๓.๑.๓ ภารกิจทะเบียนครอบครัวและชื่อบุคคล</p>	<p>๘. การทะเบียนครอบครัวและทะเบียนชื่อบุคคล</p>	<p>และบัตรประจำตัวประชาชนที่ถ่ายโอนให้ อปท. ๘. กรมการปกครองกำหนดเกณฑ์มาตรฐานการจัดบริการของ อปท. ๙. กรมการปกครองติดตามประเมินผลและรายงาน กกค. ทราบ <u>ขอบเขตการถ่ายโอน</u> ๑. ถ่ายโอนงานทะเบียนครอบครัวและทะเบียนชื่อบุคคลให้แก่ เทศบาล เมืองพัทยา และ อบต. ที่มีความพร้อม ๒. รายได้และค่าธรรมเนียมให้ตกเป็นรายได้ของ อปท. <u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u> ๑. กรมการปกครองกำหนดหลักเกณฑ์ความพร้อมของ เสนอ กกค. เห็นชอบ ๒. ให้กรมการปกครองมีหน้าที่ฝึกอบรมและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเตรียมความพร้อมให้กับ อปท. ๓. อปท. ยื่นคำร้องขอถ่ายโอนต่อกรมการปกครอง ๔. กรมการปกครองประเมินความพร้อมของ อปท. ๕. ถ่ายโอนให้กับ อปท. ที่ผ่านเกณฑ์ประเมินความพร้อม ๖. ให้กรมการปกครองกำหนดมาตรฐานการป้องกันและตรวจสอบความถูกต้องของงาน</p>	<p>๒๕๕๑ - ๒๕๕๓</p>	<p>ท./มพ./ อบต.</p>	<p>๓</p>	
--	--	---	---	----------------------------	-------------------------	----------	--

๔	<p>๓.๓.๑.๔ ภารกิจทะเบียนรถยนต์ กระทรวงคมนาคม (๕) กรมการขนส่งทางบก</p> <p>๓.๓.๒ กลุ่มภารกิจด้านการอนุมัติอนุญาต ๓.๓.๒.๑ ภารกิจสถานบริการ (๖) กรมการปกครอง</p>	<p>๙. การรับจดทะเบียนตาม พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ และ พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒</p> <p>๑๐. การอนุญาตให้จัดตั้งสถานบริการ</p>	<p>ทะเบียนครอบครัวและทะเบียนชื่อบุคคล</p> <p>๗. กรมการปกครองกำหนดมาตรฐานการบริการของ อปท.</p> <p>๘. กรมการปกครองติดตามประเมินผลและรายงาน กกถ. ทราบ</p> <p>ขอบเขตการถ่ายโอน</p> <p>๑. ถ่ายโอนอำนาจการรับจดทะเบียนตาม พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ ให้แก่ อบจ. และ กทม. ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและมาตรฐานการรับจดทะเบียนที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด</p> <p>๒. ให้กรมการขนส่งทางบกเร่งรัดดำเนินการจัดทำแผนเตรียมความพร้อมและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานพร้อมฝึกอบรมให้ อปท. มีความพร้อมที่จะรับการถ่ายโอนภารกิจ</p> <p>ขอบเขตการถ่ายโอน</p> <p>๑. ให้ถ่ายโอนอำนาจการอนุญาตให้จัดตั้งสถานบริการให้ กทม. เทศบาล เมืองพัทยา และ อบต. ที่มีความพร้อม</p> <p>๒. ให้ผู้บริหาร อปท. เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตาม พ.ร.บ. สถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙ และมีอำนาจแต่งตั้งพนักงานส่วน</p>	<p>ถ่ายโอนเมื่อมีความพร้อม</p> <p>ถ่ายโอนเมื่อมีความพร้อม</p>	<p>อบจ./กทม.</p> <p>ท./อบต./มพ./กทม.</p>	<p>๒</p> <p>๒</p>	<p>๑. เร่งแก้ไข พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจการถ่ายโอนอำนาจการรับจดทะเบียนให้แก่ อบจ. และ กทม.</p> <p>แก้ไข พ.ร.บ. สถานบริการ พ.ศ.๒๕๐๙ ให้ผู้บริหาร อปท. เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่</p>
---	--	--	---	---	--	-------------------	---

			<p>ท้องถิ่นเป็นเจ้าพนักงาน</p> <p>๓. ให้มีคณะกรรมการพิจารณาการขออนุญาตจัดตั้งสถานบริการระดับจังหวัดและกรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย</p> <p>๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธาน สำหรับ กทม. ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเป็นประธาน</p> <p>๒) ผู้แทนส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมโยธาธิการและผังเมือง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เป็นต้น เป็นกรรมการ</p> <p>๓) นายก อบจ. เป็นกรรมการ</p> <p>๔) ผู้บริหาร อปท. แต่ละประเภทในจังหวัดนั้นซึ่งเลือกกันเองตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ประเภทละ ๑ คนเป็นกรรมการ</p> <p>๕) ผู้บริหาร อปท. ซึ่งเป็นที่ตั้งของสถานบริการที่ขอจัดตั้งเป็นกรรมการ</p> <p>ในการนี้ให้ผู้บริหาร อปท. ดังกล่าวเป็นกรรมการเฉพาะการพิจารณาการขออนุญาตจัดตั้งสถานบริการซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่ของตนเท่านั้น</p> <p>๖) ผู้แทนประชาชน/ภาคประชาสังคม จำนวน ๒ คนเป็นกรรมการ</p> <p>๗) ปลัดจังหวัดเป็นกรรมการและ</p>				<p>และให้มีคณะกรรมการพิจารณาการขออนุญาตจัดตั้งสถานบริการในแต่ละจังหวัดและ กทม.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>เลขานุการ สำหรับใน กทม. ให้ปลัด กทม. เป็นกรรมการและเลขานุการ</p> <p>๔. รายได้และค่าธรรมเนียมให้ตกเป็น รายได้ของ อปท.</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. ให้กรมการปกครองกำหนดหลักเกณฑ์ความ พร้อมของ อปท. เสนอ กกถ. เห็นชอบ</p> <p>๒. กรมการปกครองมีหน้าที่จัดฝึกอบรมและ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเตรียมความพร้อม ให้อกับ อปท.</p> <p>๓. อปท. ยื่นคำร้องขอถ่ายโอนต่อกรมการ ปกครอง</p> <p>๔. กรมการปกครองประเมินความพร้อมของ อปท.</p> <p>๕. ถ่ายโอนให้อกับ อปท. ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ความพร้อม</p> <p>๖. ให้ อปท. ที่รับถ่ายโอนรับเรื่องราวการขอ อนุญาตตั้งสถานบริการ และมีหน้าที่ตรวจสอบ กลั่นกรอง</p> <p>ในเบื้องต้นให้เป็นไปตามกฎหมายสถานบริการ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องแล้วรวบรวมเสนอ คณะกรรมการพิจารณาการขออนุญาตจัดตั้งสถาน บริการระดับจังหวัด</p> <p>๗. ให้คณะกรรมการพิจารณาการขออนุญาต จัดตั้งสถานบริการ พิจารณาความ</p>			
--	--	--	--	--	--	--

	๓.๓.๒.๒ ภารกิจโรงแรม	๑๑. การอนุญาตให้จัดตั้งโรงแรม	<p>เหมาะสมและให้ความเห็นชอบ จากนั้นให้ส่งเรื่องให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตาม พ.ร.บ. สถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙ เป็นผู้พิจารณา ออกใบอนุญาต</p> <p>๘. ให้กรมการปกครองกำหนดมาตรฐานการให้บริการของ อปท.</p> <p>๙. กรมการปกครองติดตามประเมินผลและรายงาน กกถ. ทราบ</p> <p><u>ขอบเขตการถ่ายโอน</u></p> <p>๑. ให้ถ่ายโอนอำนาจการอนุญาตและรับจดทะเบียนให้เปิดดำเนินกิจการโรงแรมให้ กทม. เทศบาล เมืองพัทยา และ อบต. ที่มีความพร้อม</p> <p>๒. ให้ผู้บริหาร อปท. เป็นนายทะเบียนตาม พ.ร.บ. โรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๗</p> <p>๓. ให้มีคณะกรรมการพิจารณาการขออนุญาตจัดตั้งโรงแรมระดับจังหวัด และ กรุงเทพมหานครประกอบด้วย</p> <p>๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธาน สำหรับ กทม. ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เป็นประธาน</p> <p>๒) ผู้แทนส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมโยธาธิการและผังเมือง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงการ</p>	ถ่ายโอนเมื่อมีความพร้อม	ท./อบต./มพ./กทม.	๒	แก้ไขประกาศกระทรวงมหาดไทยลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๔๘ เพื่อให้ผู้บริหาร อปท. เป็นนายทะเบียนและให้คณะกรรมการส่งเสริมกำกับธุรกิจโรงแรมแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการขออนุญาตจัดตั้งโรงแรมในแต่ละจังหวัดและ กทม.แก้ไขกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผู้บริหาร อปท. เป็นเจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาต
--	----------------------	-------------------------------	--	-------------------------	------------------	---	--

			<p>ท่องเที่ยวและกีฬา เป็นต้น เป็นกรรมการ</p> <p>๓) นายก อบจ. เป็นกรรมการ</p> <p>๔) ผู้บริหาร อปท. แต่ละประเภทในจังหวัดนั้นซึ่งเลือกกันเองตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ประเภทละ ๑ คนเป็นกรรมการ</p> <p>๕) ผู้บริหาร อปท. ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงแรมที่ขอจัดตั้งเป็นกรรมการ ในการนี้ให้ผู้บริหาร อปท. ดังกล่าว เป็นกรรมการเฉพาะการพิจารณาการขออนุญาตจัดตั้งโรงแรมซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่ของตนเท่านั้น</p> <p>๖) ผู้แทนประชาชน/ภาคประชาสังคม จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ</p> <p>๗) ปลัดจังหวัดเป็นกรรมการและเลขานุการ สำหรับใน กทม. ให้ปลัดกทม. เป็นกรรมการและเลขานุการ</p> <p>๔. รายได้และค่าธรรมเนียมการอนุญาตให้ตกเป็นรายได้ของ อปท.</p> <p>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</p> <p>๑. ให้กรรมการปกครองกำหนดหลักเกณฑ์ความพร้อมของ อปท. เสนอ กกถ. เห็นชอบ</p> <p>๒. กรรมการปกครองมีหน้าที่จัดฝึกอบรมและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเตรียมความ</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>พร้อมให้กับ อปท.</p> <p>๓. อปท. ยื่นคำร้องขอถ่ายโอนต่อกรมการปกครอง</p> <p>๔. กรมการปกครองประเมินความพร้อมของ อปท.</p> <p>๕. ถ่ายโอนภารกิจให้กับ อปท. ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินความพร้อม</p> <p>๖. ให้ อปท. ที่รับการถ่ายโอนรับเรื่องราวเกี่ยวกับการขออนุญาตตั้งโรงแรม และมีหน้าที่ตรวจสอบกลิ่นกรองในเบื้องต้นให้เป็นไปตามกฎหมายโรงแรมและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง แล้วรวบรวมเรื่องราวเสนอคณะกรรมการพิจารณาการขออนุญาตจัดตั้งโรงแรมระดับจังหวัด</p> <p>๗. ให้คณะกรรมการพิจารณาการขออนุญาตจัดตั้งโรงแรม พิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบ จากนั้นให้ส่งเรื่องให้ภยทะเบียนตาม พ.ร.บ. โรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๗ เป็นผู้พิจารณาออกใบอนุญาต</p> <p>๘. ให้กรมการปกครองกำหนดเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการของ อปท.</p> <p>๙. กรมการปกครองติดตามประเมินผลและรายงาน กกค. ทราบ</p>			
--	--	--	--	--	--	--

	๓.๓.๒.๓ ภารกิจกิจการพนัน	๑๒. การอนุญาตให้เล่นการพนัน	<p><u>ขอบเขตการถ่ายโอน</u></p> <p>๑. ให้ถ่ายโอนอำนาจการอนุญาตให้เล่นการพนันให้ กทม. เทศบาล เมืองพัทยา และ อบต. ที่มีความพร้อม</p> <p>๒. ให้ผู้บริหาร อปท. เป็นเจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาตให้เล่นการพนันตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ ๑๗ (พ.ศ. ๒๕๐๓) ข้อ ๔ ก</p> <p>๓. รายได้และค่าธรรมเนียมให้ตกเป็นรายได้ของ อปท.</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. ให้กรมการปกครองกำหนดหลักเกณฑ์ความพร้อมของ อปท. เสนอ กกถ. เห็นชอบ</p> <p>๒. กรมการปกครองมีหน้าที่จัดฝึกอบรมและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเตรียมความพร้อมให้กับ อปท.</p> <p>๓. อปท. ยื่นคำร้องขอถ่ายโอนต่อกรมการปกครอง</p> <p>๔. กรมการปกครองประเมินความพร้อมของ อปท.</p> <p>๕. ถ่ายโอนภารกิจให้กับ อปท. ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p> <p>๖. กรมการปกครองกำหนดเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการของ อปท.</p> <p>๗. กรมการปกครองติดตามประเมินผลและรายงาน กกถ. ทราบ</p>	ถ่ายโอนเมื่อมีความพร้อม	ท./มพ./ อบต./กทม.	๒	
--	--------------------------	-----------------------------	--	-------------------------	----------------------	---	--

	๓.๓.๒.๔ การกิจการเรียไร	๑๓. การอนุญาตให้มีการเรียไร	<p><u>ขอบเขตการถ่ายโอน</u></p> <p>๑.ให้ถ่ายโอนอำนาจรับเรื่องและอนุญาตการเรียไรให้ กทม. เทศบาล เมืองพัทยา และ อบต. ที่มีความพร้อม</p> <p>๒. ให้ผู้บริหาร อปท. เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตาม พ.ร.บ. ควบคุมการเรียไร พ.ศ. ๒๕๔๗</p> <p>๓. รายได้และค่าธรรมเนียมให้ตกเป็นรายได้ของ อปท.</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. กรมการปกครองกำหนดเกณฑ์ความพร้อมของ อปท. เสนอ กกค. เห็นชอบ</p> <p>๒. กรมการปกครองมีหน้าที่จัดฝึกอบรมและจัดทำคู่มือปฏิบัติงานเตรียมความพร้อมให้กับ อปท.</p> <p>๓. อปท. ยื่นคำร้องขอถ่ายโอนต่อกรมการปกครอง</p> <p>๔. กรมการปกครองประเมินความพร้อมของ อปท.</p> <p>๕. ถ่ายโอนภารกิจให้กับ อปท. ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p> <p>๖. ถ่ายโอนอำนาจการรับเรื่องราชการอนุญาตให้มีการเรียไรให้ อปท. ซึ่งผู้ขอรับอนุญาตมีภูมิลำเนาอยู่ กรณีผู้ขอรับอนุญาต</p>	ถ่ายโอนเมื่อมีความพร้อม	ท./ มพ./ อบต./ กทม.	๓	แก้ไขกฎกระทรวงเรื่องแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่และกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการขออนุญาตจัดให้มีการเรียไรและทำการเรียไร พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อให้ผู้บริหาร อปท. เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่และเพื่อให้ อปท. เป็นสถานที่ยื่นคำขออนุญาต
--	-------------------------	-----------------------------	---	-------------------------	------------------------	---	---

	<p>๓.๓.๒.๕ ภารกิจการขายทอดตลาดและการค้าของเก่า</p>	<p>๑๔. การอนุญาตขายทอดตลาดและค้าของเก่า</p>	<p>เป็นนิติบุคคล องค์กร ห้างร้านเอกชน ให้ยื่นต่อ อปท. ที่นิติบุคคล องค์กร ห้างร้านนั้นตั้งอยู่</p> <p>๗. ให้กรมการปกครองกำหนดเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการของ อปท.</p> <p>๘. กรมการปกครองติดตามประเมินผลและรายงาน กกธ. ทราบ</p> <p>ขอบเขตการถ่ายโอน</p> <p>๑. ให้ถ่ายโอนอำนาจรับเรื่องอนุญาตการขายทอดตลาดและค้าของเก่าให้ กทม.เทศบาล เมืองพัทยา และ อบต. ที่มีความพร้อม</p> <p>๒. ให้พนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นนายตรวจ</p> <p>๓. มอบอำนาจการรับเรื่องราวการขออนุญาตการขายทอดตลาดและค้าของเก่าให้ อปท. ซึ่งเป็นที่ตั้งของสถานที่ที่จัดให้มีการขายทอดตลาดหรือค้าของเก่า</p> <p>๔. ให้ผู้บริหาร อปท. เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ออกใบอนุญาตและให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นนายตรวจตาม พ.ร.บ. ควบคุมการขายทอดตลาดและค้าของเก่า พ.ศ.๒๕๗๔</p> <p>๕. ค่าธรรมเนียมให้ตกเป็นรายได้ของ อปท.</p> <p>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</p> <p>๑. ให้กรมการปกครองกำหนดหลักเกณฑ์</p>	<p>ถ่ายโอนเมื่อมีความพร้อม</p>	<p>ท./มพ./อบต./กทม.</p>	<p>๓</p>	<p>แก้ไขกฎกระทรวงฉบับที่ ๙ (พ.ศ.๒๕๔๘) เพื่อให้ผู้บริหาร อปท. เป็นเจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาตและเพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นนายตรวจ</p>
--	--	---	--	--------------------------------	-------------------------	----------	--

	<p>๓.๓.๒.๖ ภารกิจสถานประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง</p>	<p>๑๕. การตรวจตราสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิงลักษณะที่หนึ่ง (ร้านค้าปลีกจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงรายย่อย)</p> <p>๑๖. การรับแจ้งการประกอบกิจการและการตรวจตรา</p>	<p>ความพร้อมเสนอ กกถ. เห็นชอบ</p> <p>๒. กรมการปกครองมีหน้าที่จัดฝึกอบรมและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเตรียมความพร้อมให้กับ อปท.</p> <p>๓. อปท. ยื่นคำร้องขอถ่ายโอนต่อกรมการปกครอง</p> <p>๔. กรมการปกครองประเมินความพร้อมของ อปท.</p> <p>๕. ถ่ายโอนภารกิจให้กับ อปท. ที่ผ่านเกณฑ์ประเมิน</p> <p>๖. ให้กรมการปกครองกำหนดเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการของ อปท.</p> <p>๗. กรมการปกครองติดตามประเมินผลและรายงาน กกถ. ทราบ</p> <p>ขอบเขตการถ่ายโอน</p> <p>๑. ให้ถ่ายโอนงานการอนุญาตให้เก็บและจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงทุกชนิด รวมทั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตาม</p>	<p>๒๕๕๖</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๒</p>	<p>ท./มพ./</p> <p>อบต./กทม.</p>	<p>๑</p>	<p>๑. แก๊โซ พ.ร.บ. ควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๕๒ ให้ อปท. มีอำนาจตรวจตราและการอนุญาตสถานประกอบกิจการน้ำมัน</p>
๕.	<p>กระทรวงพลังงาน</p> <p>(๖) กรมธุรกิจพลังงาน</p>		<p>พ.ร.บ. ควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๕๒</p> <p>ยกเว้น คลังน้ำมัน สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงประเภท ฉ รถขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและระบบขนส่งน้ำมันทางท่อให้เทศบาล เมืองพัทยา อบต. และกทม. ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการเงื่อนไข และมาตรฐานที่กรม</p>				

		<p>๑๖.๑ สถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิงลักษณะที่สอง (โรงงานขนาดเล็กเพื่อการเกษตร)</p> <p>๑๖.๒ สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงประเภท ค. ลักษณะที่หนึ่ง (ปั้มถังลอยดีเซลริมทางขนาดเล็ก)</p> <p>๑๖.๓ สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงประเภท ง. (ปั้มหลอดแก้วมือหมุน)</p> <p>๑๖.๔ สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง ประเภท จ.ลักษณะที่หนึ่ง (สถานีบริการทางน้ำขนาดเล็ก)</p> <p>๑๗. การอนุญาตประกอบกิจการและตรวจตรา</p> <p>๑๗.๑ สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง ประเภท ก. (สถานีบริการมาตรฐานบนถนนใหญ่)</p> <p>๑๗.๒. สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงประเภท ข. (สถานี บริการมาตรฐานขนาดเล็กในซอย)</p> <p>๑๗.๓ สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงประเภท ค. ลักษณะที่สอง (ปั้มถังลอยดีเซลริมทางขนาดใหญ่)</p>	<p>ธุรกิจพลังงานกำหนดในระยะเริ่มแรก หากอบต. ใดไม่สามารถรับการถ่ายโอนภารกิจข้างต้นได้ ก็ให้มอบให้ อบจ. เป็นผู้ดำเนินการไปพลางก่อน จนกว่า อบต. นั้นจะสามารถรับการถ่ายโอนภารกิจได้</p> <p>๒. รายได้และค่าธรรมเนียมการอนุญาตให้ตกเป็นรายได้ของ อบท.</p> <p>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</p> <p>๑. แต่งตั้งให้เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจตราตาม พ.ร.บ. ควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๒. แต่งตั้งให้เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่รับแจ้งการประกอบกิจการและตรวจตราตาม พ.ร.บ. ควบคุมน้ำมัน เชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๓. แต่งตั้งให้เป็นผู้อนุญาตและพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจตรา ตาม พ.ร.บ. ควบคุมน้ำมัน เชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๔. ตรวจตราสถานประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิงร่วมกับกรมธุรกิจพลังงาน</p> <p>๕. ตรวจตราและพิจารณาอนุญาต สถานประกอบกิจการน้ำมัน เชื้อเพลิงร่วมกับกรมธุรกิจพลังงาน</p>				<p>เชื้อเพลิง</p> <p>๒. ประกาศแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ อบท. เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจตาม พ.ร.บ. ควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ.๒๕๔๒</p>
--	--	---	---	--	--	--	---

๖.	<p>๓.๓.๒.๗ การกิจสุราและยาสูบ กระทรวงการคลัง</p> <p>(๗) กรมสรรพสามิต</p>	<p>๑๗.๕ สถานีบริการน้ำมัน เชื้อเพลิง ประเภท จ. ลักษณะที่ สอง(สถานีบริการทางน้ำขนาดใหญ่ เก็บน้ำมันเบนซิน)</p> <p>๑๘ การอนุญาตให้ขายสุรา</p> <p>๑๙ การอนุญาตให้ขายยาสูบ</p>	<p>๖. กรมธุรกิจพลังงาน จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และฝึกอบรมให้ อบท. มีความพร้อมและพัฒนา บุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยอบรมตามหลักสูตรของ กรมธุรกิจพลังงาน พร้อมทั้งฝึกงานให้แก่บุคลากร ซึ่งต้องผ่านการประเมินผลจากกรมธุรกิจพลังงาน</p> <p>ขอบเขตการถ่ายโอน</p> <p>๑.ให้ถ่ายโอนอำนาจการอนุญาตให้ขายสุรา ตามกฎหมายว่าด้วยสุรา และขายยาสูบตาม กฎหมายว่าด้วยยาสูบ ให้แก่เทศบาล เมือง พัทยา อบต. และ กทม.</p> <p>๒. รายได้และค่าธรรมเนียมการอนุญาตให้ ตกเป็นรายได้ของ อบท.</p>	<p>๒๕๕๖</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๒</p>	<p>ท./มพ./ อบต./กทม.</p>	<p>๑</p>	<p>๑. เร่งแก้ไข พ.ร.บ. สุรา พ.ศ. ๒๕๙๓ และ พ.ร.บ. ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๐๙ ให้สอดคล้อง กับภารกิจที่ถ่ายโอน</p>
๗	<p>๓.๓.๓ กลุ่มภารกิจด้านการ เปรียบเทียบปรับ ส่วนราชการไม่สังกัดสำนัก นายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง</p> <p>(๘) สำนักงานตำรวจ แห่งชาติ</p> <p>๓.๓.๓.๑ การกิจการออก ใบสั่งการกระทำความผิด ตามกฎหมายจราจร</p>	<p>๒๐ การออกใบสั่งการกระทำผิด ตาม พ.ร.บ. จราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒</p>	<p>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</p> <p>๑. การออกใบสั่งการกระทำผิดตาม พ.ร.บ. จราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ เฉพาะความผิด การจอดรถในที่ห้ามจอดหรือกีดขวาง การจราจร</p> <p>๒. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและ</p>	<p>๒๕๕๖</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๒</p>	<p>ท./มพ./ อบต./กทม.</p>	<p>๑</p>	<p>๑ แก้ไข พ.ร.บ. จราจร พ.ศ. ๒๕๒๒ โดยให้ อบท. มีอำนาจออกใบสั่ง และเปรียบเทียบปรับ ตามภารกิจที่ได้รับการ ถ่ายโอน</p>

	<p>๓.๓.๓.๒ ภารกิจ การเปรียบเทียบปรับ</p>	<p>๒๑. อำนาจเปรียบเทียบปรับตาม ก. พ.ร.บ. จราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ ข. ข้อบัญญัติท้องถิ่น ค. พ.ร.บ. ต่าง ๆ (๑) พ.ร.บ. รักษาคลอง รศ. ๑๒๑ (๒) พ.ร.บ. คันและคูน้ำ พ.ศ. ๒๕๐๕ (๓) พ.ร.บ. ควบคุมสุสานและฌาปนสถาน พ.ศ. ๒๕๒๘ (๔) พ.ร.บ. ควบคุมการฆ่าและการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. ๒๕๓๕ (๕) พ.ร.บ. คุ้มครองสุขภาพผู้ไม่สูบบุหรี่ พ.ศ. ๒๕๓๕ (๖) พ.ร.บ. การสาธารณสุขพ.ศ. ๒๕๓๕ (๗) พ.ร.บ. การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕</p>	<p>ฝีกอบรมบุคลากรของ อปท. ให้มีความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>ขอบเขต/วิธีปฏิบัติ</p> <p>๑. อปท. มีอำนาจเปรียบเทียบปรับตาม พ.ร.บ.จราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ ในข้อหา จอตรถในที่ห้ามจอดหรือจอดรถกีดขวางการจราจร</p> <p>๒. ข้อบัญญัติท้องถิ่น อปท.มีอำนาจดำเนินการได้เอง</p> <p>๓. ความผิดตาม พ.ร.บ.ต่าง ๆ ในข้อ ค. ให้ อปท. มีอำนาจเปรียบเทียบปรับ ดังนี้</p> <p>๓.๑ ความผิดที่มีอัตราโทษไม่สูงกว่า ความผิดลหุโทษหรือ</p> <p>๓.๒ ความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียว</p> <p>๔. ถ้าผู้ต้องหาไม่ยินยอมให้เปรียบเทียบปรับหรือยินยอมแต่ไม่ชำระค่าปรับภายในเวลาที่กำหนด ให้ส่งพนักงานสอบสวนดำเนินคดีต่อไป</p> <p>๕. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและฝีกอบรมบุคลากรของอปท. ให้มีความรู้ในเรื่องการใช้อำนาจเปรียบเทียบปรับ</p>	<p>๒๕๔๖ - ๒๕๕๒</p>	<p>ท/มพ./ อบจ./อบต./ กทม.</p>	<p>๑</p>	<p>๒. แกไข พ.ร.บ. ในข้อ ค. ตั้งแต่ข้อ (๑)-(๗)โดยให้ อปท. มีอำนาจเปรียบเทียบปรับในความผิดที่มีอัตราโทษไม่สูงกว่า ความผิดลหุโทษหรือความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียว แกไขกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อ จัด สรร เงิน ค่าธรรมเนียมให้แก่ อปท.</p>
--	--	---	--	----------------------------	---------------------------------------	----------	--

๘	<p>๓.๓.๔ กลุ่มภารกิจด้าน แรงงานต่างด้าว</p> <p>กระทรวงแรงงาน</p> <p>(๙) กรมการจัดหางาน</p> <p>๓.๓.๔.๑ ภารกิจ การ ควบคุมแรงงานต่างด้าว</p>	<p>๒๒ การควบคุมแรงงานต่างด้าว</p>	<p><u>ขอบเขตการถ่ายโอน</u></p> <p>ให้แจ้งข้อมูลคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาต ให้ทำงานในราชอาณาจักร และให้จัดสรร เงินค่าธรรมเนียมการอนุญาตให้คนต่างด้าว ทำงานในราชอาณาจักรไทยให้แก่ อปท. ซึ่ง เป็นพื้นที่ที่คนต่างด้าวทำงานอยู่ เพื่อ สนับสนุนการรักษาความเป็นระเบียบ เรียบร้อยในท้องถิ่น</p>	<p>๒๕๕๑- ๒๕๕๒</p>	<p>ท./มพ./ อบต./กทม.</p>	<p>๓</p>	
---	--	-----------------------------------	--	-----------------------	------------------------------	----------	--

๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ขอบเขตการถ่ายโอน ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ปีที่ถ่ายโอน)	ท้องถิ่น ที่รับการถ่าย โอน	ประเภท ของ ภารกิจ	หมายเหตุ
๑	๔.๑ แผนภารกิจด้านการส่งเสริมการลงทุน ๔.๑.๑ กลุ่มภารกิจส่งเสริมการลงทุน ๔.๑.๑.๑ ภารกิจส่งเสริมการลงทุน กระทรวงอุตสาหกรรม (๑) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (สทท.)	๑. งานบริการข้อมูลนักลงทุน ๒. งานศึกษาลู่ทางการลงทุนในแต่ละท้องถิ่น ๓. งานเผยแพร่และข้อมูลการลงทุน ๔. การส่งเสริมการลงทุนในเขตพื้นที่ อปท.	ขอบเขตการถ่ายโอน ให้จัดตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนระดับจังหวัด ประกอบด้วยผู้แทนอปท. ผู้แทนส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และผู้ทรงคุณวุฒิ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ในการประสานการจัดทำแผนการส่งเสริมการลงทุนของท้องถิ่นในเขตจังหวัด ขอบเขตการถ่ายโอน ให้ อปท. ที่เป็นเขตพื้นที่ ที่จะให้การส่งเสริมการลงทุน มีส่วนร่วมในการพิจารณาให้ความเห็นต่อกิจกรรม/โครงการ ที่คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนจะให้การส่งเสริม	๒๕๕๕ - ๒๕๕๑ ๒๕๕๑ - ๒๕๕๓	ท./อบจ. ท./มพ./ อบจ/อบต./ กทม.	๑ ๓	ภารกิจที่ ๑-๓ สทท. ร่วมดำเนินการกับอปท. รวมทั้งเร่งรัดการจัดตั้งคณะทำงานหรือคณะอนุกรรมการส่งเสริมการลงทุนในส่วนภูมิภาค เพื่อพิจารณาหาแนวทางและพัฒนาความร่วมมือในกิจกรรม ต่าง ๆ ร่วมกันและทุกกิจกรรมสามารถเริ่มดำเนินการได้เลยโดยไม่ต้องแก้ไขกฎหมาย

	<p>๔.๒ แผนภารกิจด้านการพัฒนาอุตสาหกรรม</p> <p>๔.๒.๑ กลุ่มภารกิจการดูแลโรงงาน</p> <p>๔.๒.๑.๑ ภารกิจการดูแลโรงงาน</p>		<p><u>ขอบเขตการถ่ายโอน</u></p> <p>๑. พ.ร.บ.โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ กำหนดให้แบ่งโรงงานออกเป็น ๓ จำพวก</p> <p>๑.๑ โรงงานจำพวก ๑ ได้แก่ โรงงานประเภทชนิด และขนาดที่สามารถประกอบกิจการโรงงานได้ทันทีตามความประสงค์ของผู้ประกอบกิจการโรงงาน ไม่ต้องยื่นขออนุญาต แต่ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง</p> <p>๑.๒ โรงงานจำพวก ๒ ได้แก่ โรงงานประเภทชนิด และขนาดที่เมื่อจะประกอบกิจการโรงงานต้องแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบก่อนไม่ต้องขออนุญาต แต่ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเช่นกัน</p> <p>๑.๓ โรงงานจำพวก ๓ ได้แก่ โรงงานประเภทชนิด และขนาดที่ การตั้งโรงงานจะต้องได้รับอนุญาตก่อนจึงจะดำเนินการได้</p> <p>๑) การอนุญาตให้ตั้งโรงงานใน อปท. หนึ่งที่มีผลกระทบต่ออปท. อื่น ๆ ควรคงไว้ที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม</p> <p>๒) กรณีโรงงานขนาดเล็กที่ไม่มีผลกระทบต่ออปท. อื่น ให้ถ่ายโอนให้เทศบาล เมืองพัทยา อบต. และ กทม. ในเขตพื้นที่ อนุญาตให้ตั้งโรงงาน รวมทั้งการควบคุม ดูแล ตรวจสอบการดำเนินกิจการให้เป็นไปตามกฎหมาย โดย</p>				
--	---	--	---	--	--	--	--

			<p>กรมโรงงานอุตสาหกรรมอาจกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และมาตรฐานการพิจารณาได้</p> <p>นอกจากนั้น ควรมอบหมายให้ อปท. ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ และแนะนำโรงงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมแล้ว ให้ดำเนินกิจการให้เป็นไปตามกฎหมายภายใต้หลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และมาตรฐานที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมกำหนดไว้</p> <p>๓) กรณีนิคมอุตสาหกรรม ตั้งอยู่ในเขต อปท. ใต้ให้ผู้บริหาร อบจ. และผู้บริหารท้องถิ่นที่เป็นที่ตั้งของนิคมอุตสาหกรรมนั้นร่วมเป็นคณะกรรมการบริหารของการนิคมอุตสาหกรรมนั้นด้วย</p> <p>๔) ให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมมอบอำนาจในการอนุญาตตั้งโรงงานให้แก่ อปท. ดังนี้</p> <p>๔.๑ สำหรับ อบต. มอบอำนาจการอนุญาตตั้งโรงงานกำลังการผลิตของเครื่องจักรไม่เกิน ๒๐๐ แรงม้า</p> <p>๔.๒ เทศบาล และ อปท. รูปแบบพิเศษ มอบอำนาจการอนุญาตตั้งโรงงานกำลังการผลิตของเครื่องจักรไม่เกิน ๕๐๐ แรงม้า</p>			
--	--	--	---	--	--	--

	(๒) กรมโรงงานอุตสาหกรรม (กรอ.)	๕. การกำกับดูแลโรงงานจำพวกที่ ๑	<p>๔.๓ การตั้งโรงงานในเขต อบต. หากกำลังการผลิตของเครื่องจักรเกิน ๒๐๐ แรงม้า แต่ไม่เกิน ๕๐๐ แรงม้า มอบอำนาจการอนุญาตตั้งโรงงานให้แก่ อบจ. เป็นผู้อนุญาต</p> <p>๒. เครื่องจักรที่ได้มีการจดทะเบียนและตั้งอยู่ในเขตอปท.ใด ให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมแจ้งข้อมูลของเครื่องจักรให้ อปท. นั้นทราบเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาดำเนินการด้านคุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือการจัดเก็บรายได้ เป็นต้น</p> <p>๓. ให้ อปท. เป็นหน่วยงานรับข้อร้องเรียนหรือเหตุเดือดร้อนจากการประกอบกิจการโรงงาน และแจ้งข้อร้องเรียน รวมทั้งข้อมูลการก่อเหตุเดือดร้อนที่ยังไม่ได้รับการแก้ไขให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแก้ไข</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. มอบอำนาจในการตรวจสอบและการจัดทำสถิติข้อมูล</p> <p>๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ส่วนท้องถิ่นเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่</p> <p>๓. ส่งมอบเอกสารและคู่มือปฏิบัติงาน</p>	๒๕๕๖ - ๒๕๕๓	ท./มพ./ อบต./กทม.	๑	แก้ไขกฎหมาย พ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้ อปท. รับเรื่องการขออนุญาตและเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน
--	--------------------------------	---------------------------------	--	-------------------	----------------------	---	--

		<p>๖. การรับแจ้งการประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๒</p> <p>๗. การกำกับดูแลโรงงานจำพวกที่ ๓</p> <p>๘. การตรวจสอบกรณีโรงงานก่อเหตุเดือดร้อน</p>	<p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. มอบอำนาจให้เป็นผู้รับแจ้ง</p> <p>๒. การตรวจติดตามกำกับดูแล กรอ. ดำเนินการ</p> <p>๓. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ส่วนท้องถิ่นเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่</p> <p>๔. จัดฝึกอบรมผู้ได้รับการ แต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่</p> <p>๕. ส่งมอบเอกสารและคู่มือปฏิบัติงาน</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. มอบอำนาจการอนุญาตประกอบกิจการโรงงานที่ไม่ก่อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรวม ตามประเภทที่ กรอ. กำหนด</p> <p>๒. กำหนดประเภทโรงงานที่จะมอบหมาย</p> <p>๓. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ส่วนท้องถิ่นเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่และผู้อนุญาต</p> <p>๔. จัดการฝึกอบรม</p> <p>๕. ส่งมอบเอกสารและคู่มือปฏิบัติงาน</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. มอบหมายการรับข้อร้องเรียนเหตุเดือดร้อนจากการประกอบกิจการโรงงานและแจ้งข้อร้องเรียน รวมทั้งข้อมูลการก่อ</p>	<p>๒๕๔๖</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p> <p>๒๕๔๖</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p> <p>๒๕๔๖</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>ท./มพ./ อบต./กทม.</p> <p>ท./มพ./ อบต./ กทม./อบจ.</p> <p>ท./ มพ./ อบต./ กทม./อบจ.</p>	<p>๑</p> <p>๒</p> <p>๒</p>	
--	--	---	---	--	---	----------------------------	--

	<p>๔.๓ แผนภารกิจด้านการวางแผนและจัดทำมาตรฐาน</p> <p>๔.๓.๑ กลุ่มภารกิจการพัฒนามาตรฐานอุตสาหกรรม</p> <p>๔.๓.๑.๑ ภารกิจกำหนดมาตรฐานอุตสาหกรรมและเผยแพร่มาตรฐานอุตสาหกรรม</p> <p>(๓) สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม</p>	<p>๙. การอนุญาตให้ตั้งโรงงานขนาดเล็กใน อปท. หนึ่งในที่ไม่มีผลกระทบกับอีก อปท.อื่น รวมทั้งการควบคุม ดูแล ตรวจตรา การดำเนินกิจกรรมให้ เป็นไปตามกฎหมายภายใต้หลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และมาตรฐานที่กรมโรงงาน กำหนด</p> <p>๑๐. การกำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและ มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน</p> <p>๑๑. การเผยแพร่มาตรฐาน อุตสาหกรรม</p>	<p>เหตุเดือดร้อนที่ยังไม่มีการร้องเรียนให้ กรอ. ทราบ และให้ กรอ. เป็นหน่วยงาน ตรวจสอบและกำกับดูแลการดำเนินงาน ของ อปท.</p> <p>๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ อปท. เป็นเจ้าหน้าที่</p> <p>๓. รับข้อร้องเรียน</p> <p>๔. จัดการฝึกอบรม</p> <p>๕. ส่งมอบเอกสารและคู่มือปฏิบัติ</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>ให้ผู้แทน อปท. เข้าไปมีส่วนร่วมในการ กำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน</p> <p><u>ขอบเขตการถ่ายโอน</u></p> <p>สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม</p>	<p>๒๕๕๖</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p> <p>๒๕๕๑</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p> <p>๒๕๕๑</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>ท./มพ./</p> <p>อบต./</p> <p>กทม./อบจ.</p> <p>ท./มพ./</p> <p>อบต./</p> <p>กทม./อบจ.</p> <p>ท./มพ./</p> <p>อบต./</p> <p>กทม./อบจ.</p>	<p>๒</p> <p>๓</p> <p>๓</p>	
--	---	---	--	--	--	----------------------------	--

๒.	<p>๔.๔ แผนภารกิจด้านการท่องเที่ยว</p> <p>๔.๔.๑ กลุ่มภารกิจด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว</p> <p>๔.๔.๑.๑ ภารกิจด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว</p> <p>กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา</p> <p>(๔) สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว</p>	<p>๑๒. การวางแผนการท่องเที่ยว</p> <p>๑๓. การปรับปรุงดูแลรักษาสถานที่ท่องเที่ยว</p> <p>๑๔. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์</p>	<p>สนับสนุนข้อมูลมาตรฐานอุตสาหกรรมแก่ อปท. เพื่อเผยแพร่และสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนให้สามารถนำไปใช้ในการป้องกันสิทธิของตนเองในการอุปโภคสินค้าให้มีคุณภาพ</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. จัดทำคู่มือมาตรฐานอุตสาหกรรม</p> <p>๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์</p> <p>๓. จัดกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p><u>ขอบเขตการถ่ายโอน</u></p> <p>๑. ให้ อปท. จัดทำงบประมาณวางแผนการพัฒนาการท่องเที่ยวภายใน อปท.</p> <p>๒. ปรับปรุงดูแลบำรุงรักษาสถานที่ท่องเที่ยวภายใน อปท.</p> <p>๓. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในระดับ อปท.</p> <p>๔. สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว เป็นผู้กำหนดนโยบายในการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวในภาพรวมของประเทศและให้คำแนะนำความรู้ทางเทคนิคให้คำปรึกษาและช่วยเหลือในด้านการทำสื่อประชาสัมพันธ์ระดับประเทศและนานาชาติ</p> <p>นอกจากนั้น สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยวดูแลในเรื่องการคุ้มครองผู้บริโภคด้าน</p>	<p>๒๕๔๖</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๑</p>	<p>ท./มพ./</p> <p>อบจ./อบต./</p> <p>กทม.</p>	<p>๒</p>	<p>๑. แก้วไข พ.ร.บ. การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ และ พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้มีผู้แทน อปท. ในคณะกรรมการทุกระดับ</p>
----	---	--	--	----------------------------------	--	----------	---

	<p>(๕) การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) (รัฐวิสาหกิจ)</p>	<p>๑๕) การจัดทำแผนการตลาดด้านการท่องเที่ยวของท้องถิ่น</p> <p>๑๖) การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการขายรูปแบบต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวภายใน อปท.</p> <p>๑๗) การจัดกิจกรรมด้านการท่องเที่ยวในพื้นที่ อปท.</p>	<p>การท่องเที่ยว เช่น การอนุมัติ ตรวจสอบ และควบคุมธุรกิจท่องเที่ยว ตาม พ.ร.บ. การท่องเที่ยวและ พ.ร.บ.ธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ฯ และเป็นผู้วางแผนแม่บทการท่องเที่ยวในระดับจังหวัด ให้จังหวัดและท้องถิ่นในเขตจังหวัดร่วมกันดำเนินการ</p> <p>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</p> <p>๑. มอบหมายการบริหารจัดการในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ อปท.</p> <p>๒. ให้ อปท. มีอำนาจเก็บค่าธรรมเนียมในการบำรุงรักษาสีงแวดล้อมจากผู้ประกอบการในพื้นที่</p> <p>ขอบเขตการถ่ายโอน</p> <p>๑. ททท. สนับสนุนส่งเสริมให้ อปท. จัดทำแผนการตลาดเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวภายใน อปท. โดยแผนฯ ดังกล่าวต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางการตลาดด้านการท่องเที่ยวภาพรวมในระดับต่างๆ ดังนี้</p> <p>๑) กลยุทธ์การตลาดด้านการท่องเที่ยวระดับประเทศ ซึ่งจัดทำโดย ททท.</p> <p>๒) กลยุทธ์การตลาดด้านการท่องเที่ยวระดับจังหวัดซึ่งจัดทำโดยจังหวัดแต่ละจังหวัดร่วมกับ ททท.</p>	<p>๒๕๕๑</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>ท/มพ./</p> <p>อบจ./อบต./</p> <p>กทม.</p>	<p>๓</p>	
--	--	--	--	----------------------------------	---	----------	--

			<p>๒. ททท. สนับสนุนส่งเสริมให้ อปท. ดำเนินการส่งเสริมการขายด้านการท่องเที่ยวรูปแบบต่างๆ ที่มุ่งประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวภายใน อปท. อาทิ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ การทำ Sell Call การร่วมงานส่งเสริมการขายด้านการท่องเที่ยว (Travel Trade Show) เป็นต้น</p> <p>๓. ททท. สนับสนุนส่งเสริมให้ อปท. จัดกิจกรรมในพื้นที่ อปท. เพื่อดึงดูดความสนใจนักท่องเที่ยวเข้าพื้นที่ อาทิ การจัดงานเทศกาล/ประเพณีประจำท้องถิ่น การจัดกิจกรรมเสริมด้านการท่องเที่ยว เช่น การให้บริการขี่จักรยานเที่ยวบริเวณแหล่งท่องเที่ยว เป็นต้น</p> <p>๔. รายได้จากการดำเนินงานให้ตกเป็นของ อปท.</p> <p>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</p> <p>๑. ททท. ชี้แจงแนวทางการจัดทำกลยุทธ์การตลาดด้านการท่องเที่ยวแก่ อปท.</p> <p>๒. ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ อปท. ในการจัดทำกลยุทธ์การตลาดด้านการท่องเที่ยวภายใน อปท.</p> <p>๓. ให้คำแนะนำแก่ อปท. ในการดำเนินการ</p>			
--	--	--	---	--	--	--

	<p>๔.๕ แผนภารกิจด้านการ พาณิชย์กรรม</p> <p>๔.๕.๑ กลุ่มภารกิจด้านการ พาณิชย์กรรม</p> <p>๔.๕.๑.๑ งานทะเบียน พาณิชย์</p>		<p>ส่งเสริมการขายเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว ภายใน อปท.</p> <p>๔. สนับสนุนส่งเสริมให้ อปท. เป็น ผู้ดำเนินการส่งเสริมการขายรูปแบบต่างๆ ที่มีประสิทธิภาพเพื่อประชาสัมพันธ์การ ท่องเที่ยวภายใน อปท.</p> <p>๕. สนับสนุนส่งเสริมให้ อปท. เป็น ผู้ดำเนินการจัดงานกิจกรรมต่างๆ ที่ช่วย ดึงดูดความสนใจนักท่องเที่ยวเข้าพื้นที่ ภายใน อปท. มากขึ้น</p> <p>๖. สนับสนุนส่งเสริมให้ อปท. ดำเนินการ จัดกิจกรรมในพื้นที่เพื่อดึงดูดความสนใจ นักท่องเที่ยวเข้าพื้นที่เพิ่มขึ้น โดย ททท. ให้ คำแนะนำ และช่วยประชาสัมพันธ์กิจกรรม นั้นๆ ผ่านช่องทางการตลาดที่เหมาะสม ของ ททท.</p> <p>ขอบเขตการถ่ายโอน</p> <p>๑. งานทะเบียนพาณิชย์ตาม พ.ร.บ. ทะเบียน พาณิชย์ พ.ศ.๒๕๙๙ ให้ถ่ายโอนให้เมืองพัทยา อบจ. และ กทม. และ อปท. อื่นที่มีความพร้อม ตามที่รัฐมนตรีกำหนด เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ และนายทะเบียนพาณิชย์ในเขต</p>				
--	---	--	--	--	--	--	--

๓.	<p>กระทรวงพาณิชย์</p> <p>๖. กรมพัฒนาธุรกิจการค้า</p>	<p>๑๘. งานทะเบียนพาณิชย์ตาม พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๔๙๙</p>	<p>๒. ให้กรมพัฒนาธุรกิจการค้าเป็นสำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์ มีหน้าที่กำกับดูแลการรับจดทะเบียนพาณิชย์ตามกฎหมายและให้ กทม. เมืองพัทยา อบจ. และ อปท. อื่นที่มีความพร้อมตามที่รัฐมนตรีกำหนด เป็นสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ในท้องถิ่นของตน</p> <p>๓. ให้รัฐมนตรีมีอำนาจกำหนดให้ อปท. อื่นที่มีความพร้อมเป็นสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ในท้องถิ่นของตนได้โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา ในกรณี ให้ อบจ. ยังคงมีอำนาจรับจดทะเบียนพาณิชย์เฉพาะในท้องถิ่นนอกเขตของ อปท. ที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด</p> <p>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</p> <p>๑. แต่งตั้งให้เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ ปฏิบัติงานด้านทะเบียนพาณิชย์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พิจารณาจดทะเบียนพาณิชย์ - พิจารณาการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการทะเบียนพาณิชย์ - พิจารณาการจดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ - พิจารณาออกใบแทนใบสำคัญแสดง 	<p>๒๕๔๖</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>ท/มพ./</p> <p>อบจ./อบต./</p> <p>กทม.</p>	<p>๒</p>	
----	--	---	---	----------------------------------	---	----------	--

			<p>การจดทะเบียนพาณิชย์</p> <ul style="list-style-type: none"> - พิจารณาให้คำรับรองสำเนาเอกสาร <p>การจดทะเบียนพาณิชย์</p> <p>๒. การเตรียมการ/การสร้างความพร้อมให้อปท.</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดเตรียมเอกสารเกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์ - จัดทำคู่มือปฏิบัติงานการจดทะเบียนพาณิชย์ - จัดฝึกอบรมบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้ - ประเมินผลการฝึกอบรมเพื่อพิจารณาว่าท้องถิ่นใดมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้หรือไม่ 			
--	--	--	--	--	--	--

๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ขอบเขตการถ่ายโอน ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ปีที่ถ่ายโอน)	ท้องถิ่น ที่รับการถ่าย โอน	ประเภท ของ ภารกิจ	หมายเหตุ
๑.	๕.๑ แผนภารกิจด้านการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การคุ้มครองดูแล และ บำรุงรักษาป่า ๕.๑.๑ กลุ่มภารกิจการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การคุ้มครองดูแลและการ บำรุงรักษาป่า ๕.๑.๑.๑ การคุ้มครองดูแล และบำรุงรักษาป่า กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม (๑) กรมป่าไม้	๑. ส่งเสริมอาสาพัฒนาป่า ชุมชน	<u>ขั้นตอนวิธีปฏิบัติ</u> ๑.กรมป่าไม้สำรวจความพร้อมของ อปท. ในการดำเนินการ ๒. เตรียมความพร้อมให้กับ อปท. ๓. มอบอำนาจการบริหารจัดการการดูแล พื้นที่ป่าให้ อปท. ๔. กรมป่าไม้ร่วมกับ อปท. สำรวจความ ต้องการและประชาสัมพันธ์	๒๕๕๑ - ๒๕๕๓	อปท.	๓	

	(๒) กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	๒. การควบคุมไฟป่า	<p>๕. กรมป่าไม้แบ่งอำนาจและหน้าที่ระหว่างรัฐ กับ อปท. ในภารกิจดังกล่าว และจัดทำแผน การถ่ายโอนที่ชัดเจนให้ อปท.และให้ อปท. บรรจุงานดังกล่าวในแผนพัฒนาตำบล</p> <p>๖. กรมป่าไม้เปลี่ยนจากผู้ปฏิบัติมาทำหน้าที่ คอยช่วยเหลือ สนับสนุน ทางด้านเทคนิค วิชาการ</p> <p>๗. ให้ อปท. มีส่วนร่วมในการส่งเสริมอาสา พัฒนาป่าชุมชนทุกชั้นตอน</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. มอบอำนาจการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ การฟื้นฟูบำรุงดูแลรักษา และการใช้ประโยชน์ ตามระเบียบกฎหมายบัญญัติ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์</p> <p>๓. สํารวจข้อมูลและความพร้อมของ อบต. ในการดำเนินงานด้านการควบคุมไฟป่า</p> <p>๔. เตรียมความพร้อมให้แก่ อบต.ในด้านการ ควบคุมไฟป่า</p> <p>๕. ร่วมกับ อบต. กำหนดขอบเขตพื้นที่ รับผิดชอบดูแลควบคุมไฟป่า</p> <p>๖. สนับสนุนให้ อบต. ดำเนินการป้องกันไฟป่า และดับไฟป่า ตลอดจนบรรจุงานควบคุมไฟป่า ในแผนพัฒนาตำบล</p> <p>๗. ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า</p>	๒๕๔๕ - ๒๕๕๑	ท./อบต.	๑	
--	---	-------------------	--	-------------------	---------	---	--

		<p>๓. พื้นที่ป่าเพื่อการอนุรักษ์</p> <p>ให้ อบต. ทั้งในระดับตำบล และหมู่บ้านที่มีพื้นที่ติดกับป่า</p> <p>๘. อปท. สนับสนุนด้านงบประมาณ</p> <p>๙. สนับสนุนด้านวิชาการไฟฟ้าให้แก่การดำเนินงานของ อปท.</p> <p><u>ขั้นตอนวิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. กรมอุทยานฯ สำรวจความพร้อมของ อปท. ในการดำเนินการ</p> <p>๒. เตรียมความพร้อมให้กับ อปท.</p> <p>๓. มอบอำนาจการบริหารจัดการ การดูแลอนุรักษ์ป่าไม้ ให้ อปท.</p> <p>๔. กรมอุทยานฯ เปลี่ยนจากผู้ปฏิบัติมาทำหน้าที่คอยช่วยเหลือสนับสนุน ทางด้านเทคนิควิชาการ</p> <p>๕. กรมอุทยานฯ จัดทำแผนการถ่ายโอนที่ชัดเจนให้ อบต. และให้ อบต. บรรจุงานดังกล่าวในแผนพัฒนาตำบล</p> <p>๖. อปท. สนับสนุนด้านงบประมาณ</p>	<p>๒๕๕๑</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>อบต. ในพื้นที่</p>	<p>๓</p>	
		<p>๔. การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. กรมอุทยานฯ สำรวจข้อมูลและความพร้อมของ อบต. ที่เกี่ยวข้องกับ การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์</p> <p>๒. เตรียมความพร้อมให้แก่ อบต. ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์</p>	<p>๒๕๕๑</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>อบต. ในพื้นที่</p>	<p>๓</p>	

๒.	<p>๕.๑.๒ กลุ่มภารกิจงาน อนุรักษ์และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติ</p> <p>๕.๑.๒.๑ การอนุรักษ์และ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ</p> <p>กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์</p> <p>(๓) สำนักงานปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรกรม</p>	<p>๕. การฟื้นฟูสภาพแวดล้อมใน เขตปฏิรูปที่ดิน</p>	<p>๓. มอบอำนาจการบริหารจัดการการท่องเที่ยวเชิง อนุรักษ์ ให้แก่ อปท.ในพื้นที่</p> <p>๔. อปท. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการ บริหารจัดการการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ใน เขตอุทยานแห่งชาติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>๕. จัดสรรค่าธรรมเนียมหรือค่าตอบแทน จากการให้บริการหรือให้ความสะดวกเป็น รายได้ของ อปท. และกรมอุทยานฯ ใน สัดส่วนที่เหมาะสม</p> <p><u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u></p> <p>๑. ให้มีผู้แทน อปท. ในเขตจังหวัดเข้าร่วมเป็น กรรมการในคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด</p> <p>๒. สปก.สำรวจความพร้อมของ อปท. ในการ ดำเนินการ</p> <p>๓. เตรียมความพร้อมให้กับ อปท.</p> <p>๔. มอบอำนาจการบริหารจัดการการดูแล อนุรักษ์และการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมในเขต ปฏิรูปที่ดิน ให้ อปท.</p> <p>๕. สปก. เปลี่ยนจากผู้ปฏิบัติมาทำหน้าที่คอย ช่วยเหลือ สนับสนุนทางด้านเทคนิควิชาการ</p> <p>๖. สปก. จัดทำแผนการถ่ายโอนที่ ชัดเจนให้ อปท.และให้ อปท. บรรจุ งานดังกล่าวในแผนพัฒนาตำบล</p> <p>๗. อปท.สนับสนุนด้านงบประมาณ</p>	<p>๒๕๕๑</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>อปท. ในพื้นที่</p>	<p>๓</p>	
----	---	--	---	----------------------------------	---------------------------	----------	--

๓.	<p>กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (๔) กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง</p>	<p>๖. การจัดการ อนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรชายฝั่งทะเล</p>	<p>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ ๑. จัดทำแผนแม่บทเกี่ยวกับการอนุรักษ์ชายฝั่ง ๒. กำหนดบทบาทระหว่างรัฐกับ อปท. ให้ชัดเจน ๓. กรมทรัพยากรทางทะเลฯ สืบหาความพร้อมของ อปท. และเตรียมความพร้อมให้กับ อปท. เพื่อรองรับการถ่ายโอน ๔. มอบอำนาจการบริหารจัดการการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรชายฝั่งให้ อปท. ดูแลและบำรุงรักษา ๖. กรมทรัพยากรทางทะเลฯ เปลี่ยนจากผู้ปฏิบัติมาทำหน้าที่คอยช่วยเหลือ ส่งเสริมสนับสนุนทางด้านเทคนิควิชาการ ๗. กรมฯ จัดทำแผนการถ่ายโอนที่ชัดเจนให้ อปท. เพื่อให้ อปท. บรรลุไว้ในแผนพัฒนาตำบล ๘. อปท. สนับสนุนด้านงบประมาณ ๙. จัดสรรค่าธรรมเนียมหรือค่าตอบแทนจากการให้บริการหรือให้ความสะดวกเป็นรายได้ของ อปท. และกรมทรัพยากรชายฝั่งในสัดส่วนที่เหมาะสม</p>	<p>๒๕๕๑ - ๒๕๕๓</p>	<p>อปท. ในพื้นที่</p>	<p>๓</p>	
	<p>(๕) กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม</p>	<p>๗. การส่งเสริมการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยกรมฯ ร่วมมือของทุกภาคส่วน</p>	<p>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ ๑. กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม สืบหาความพร้อมของ อปท. และเตรียมความพร้อมให้กับ อปท. เพื่อรองรับการถ่ายโอน</p>	<p>๒๕๕๑ - ๒๕๕๓</p>	<p>อบต. ในพื้นที่</p>	<p>๓</p>	

	<p>(๖) กรมควบคุมมลพิษ</p>	<p>๗.๑ การส่งเสริมการมีส่วนร่วม และพัฒนาเครือข่ายเพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๗.๒ มาตรการจัดการขยะครัวเรือนและโรงเรียนเพื่อลดขยะชุมชน</p> <p>๗.๓ มาตรการและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๘. การดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติด้านการควบคุมมลพิษ</p>	<p>๒. มอบอำนาจการบริหารจัดการให้ อปท. เป็นเจ้าภาพหลักในการดำเนินการ</p> <p>๓. กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเปลี่ยนจากผู้ปฏิบัติมาทำหน้าที่คอยช่วยเหลือส่งเสริม สนับสนุนทางด้านเทคนิควิชาการและให้คำปรึกษา</p> <p>๔. จัดทำแผนการถ่ายโอนที่ชัดเจนให้ อปท. เพื่อให้ อปท. บรรลุไว้ในแผนพัฒนาตำบล</p> <p>๕. กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมร่วมกับ อปท. ประชาสัมพันธ์ให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วม</p> <p>๖.อปท. สนับสนุนด้านงบประมาณ</p> <p>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</p> <p>๑. ให้ อปท. มีอำนาจสั่งการเพื่อป้องกันและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นก่อนที่หน่วยงานที่รับผิดชอบจะเข้ามาดำเนินการต่อและรับเรื่องราวร้องทุกข์</p> <p>๒. ให้ อปท. ร่วมกับส่วนราชการในการพิจารณารายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่จะมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในเขต อปท.</p> <p>๓. ให้ อปท. ที่ได้รับความเสียหายจากการทำให้เกิดความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อมในเขต อปท. เป็นผู้เสียหายที่มีอำนาจในการร้องทุกข์ กล่าวโทษ</p>	<p>๒๕๔๖</p> <p>-</p> <p>๒๕๕๓</p>	<p>อบต. ในพื้นที่</p>	<p>๒</p>	<p>ให้มีการแก้ไข พ.ร.บ. ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ หมวด ๔</p>
--	---------------------------	---	--	----------------------------------	---------------------------	----------	--

			<p>และการฟ้องเรียกค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจากการกระทำที่เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในเขตพื้นที่ อปท.</p> <p>๔. ให้ อปท. สามารถดำเนินการนอกเขตเพื่อบำรุงรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่มีการเชื่อมโยงกับ อปท. อื่นด้วย</p> <p>๕. ให้มีกลไกระดับจังหวัดเพื่อความเป็นเอกภาพในการจัดบริการสาธารณะ</p> <p>๖. ให้จัดสรรเงินกองทุนสิ่งแวดล้อมแก่ อปท. เพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมในเขต อปท.</p> <p>๗. ค่าธรรมเนียมจากใบอนุญาตควบคุมหรือรับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียหรือกำจัดของเสียให้ตกเป็นของ อปท. ในเขตพื้นที่</p>			
--	--	--	--	--	--	--

๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ขอบเขตการถ่ายโอน ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ปีที่ถ่ายโอน)	ท้องถิ่น ที่รับ การถ่ายโอน	ประเภท ของ ภารกิจ	หมายเหตุ
๑.	๖.๑ แผนภารกิจด้านการ ป้องกัน คุ่มครอง ควบคุม ดูแล รักษาโบราณสถาน โบราณวัตถุ ๖.๑.๑ กลุ่มภารการดูแล บำรุงรักษาโบราณสถาน กระทรวงวัฒนธรรม (๑) กรมศิลปากร	๑. การบำรุงรักษาโบราณสถาน ๒. การดูแลรักษาโบราณสถาน ในระดับท้องถิ่น	ขอบเขตการถ่ายโอน ๑. รัฐเป็นผู้ดำเนินการในการบริหารจัดการ มรดกทางวัฒนธรรมของชาติ ๒. อปท. มีส่วนร่วมในการดูแลรักษาใน เรื่องของการดูแลรักษา ขั้นพื้นฐาน โดยรัฐ เป็นผู้ให้การสนับสนุน กำกับดูแล ให้ คำแนะนำ ๓. รัฐให้การสนับสนุน อปท. ในการจัดให้มี พิพิธภัณฑ์และ หอจดหมายเหตุประจำ ท้องถิ่น ๔. ความหมายของคำว่า “โบราณสถาน” หมายถึง อสังหาริมทรัพย์ ซึ่งโดยอายุหรือโดย ลักษณะแห่งการก่อสร้าง หรือโดยหลักฐาน เกี่ยวกับประวัติของอสังหาริมทรัพย์นั้น เป็น ประโยชน์ในทางศิลปะ ประวัติศาสตร์ หรือ โบราณคดี ทั้งนี้ ให้รวมถึงสถานที่เป็นแหล่ง โบราณคดีและประวัติศาสตร์และอุทยาน ประวัติศาสตร์ด้วย “โบราณวัตถุ” หมายถึง อสังหาริมทรัพย์ ที่เป็นของโบราณไม่	๒๕๔๖ - ๒๕๕๑	มพ./อบจ./ อบต./กทม.	๑	

			<p>ว่าจะเป็นสิ่งประดิษฐ์หรือเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นตามธรรมชาติ หรือที่เป็นส่วนหนึ่งส่วนใดของโบราณสถาน ซากมนุษย์หรือซากสัตว์ ซึ่งโดยอายุหรือโดยลักษณะแห่งการประดิษฐ์หรือโดยหลักฐานเกี่ยวกับประวัติของสิ่งทวาริมทรัพย์นั้น เป็นประโยชน์ในทางศิลปะ ประวัติศาสตร์ หรือโบราณคดี</p> <p>“ศิลปวัตถุ” หมายความว่า สิ่งที่ทำด้วยฝีมืออย่างประณีต และมีคุณค่าสูงในทางศิลปะ</p> <p>๕. ให้ถ่ายโอนอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการโบราณสถานและโบราณวัตถุที่มีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์ระดับท้องถิ่นให้อปท. โดยให้มีคณะกรรมการของส่วนกลางที่มีผู้เชี่ยวชาญและนักวิชาการและ อปท. ร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณากำหนดว่าโบราณสถานและโบราณวัตถุใดมีระดับความเกี่ยวข้องสัมพันธ์ในระดับชุมชน ระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับโลก โดยให้ถ่ายโอนเฉพาะโบราณสถานและโบราณวัตถุที่มีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์และความสำคัญในระดับชุมชนและท้องถิ่นสำหรับโบราณสถานและโบราณวัตถุที่มีความสัมพันธ์และความสำคัญในระดับชาติที่ตั้งอยู่ใน อปท. อาจมอบให้อปท. ดูแล</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

			<p>และจัดการได้</p> <p>ทั้งนี้ กรมศิลปากรอาจกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ เงื่อนไข ขอบเขต เทคนิค และการสนับสนุนจากส่วนราชการให้ อปท. ดำเนินการได้</p> <p>๖. กรณีค้นพบโบราณสถาน และโบราณวัตถุใหม่ในเขตพื้นที่ท้องถิ่น ให้ อปท. แจ้งกรมศิลปากรสำรวจ และจัด ระดับ เมื่อเป็นของท้องถิ่นแล้ว ให้ ถ่ายโอนภารกิจดังกล่าวให้ อปท. ดูแลและบำรุงรักษาต่อไป และมอบอำนาจการบริหารจัดการต่าง ๆ เพื่อให้ อปท. สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</p> <p>๑. ให้ผู้บริหาร อปท. ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการตามที่อธิบดีกำหนด</p> <p>๒. ให้ อปท. มีอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการและดูแลรักษา โบราณสถานและโบราณวัตถุเฉพาะที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์และความสำคัญในระดับชุมชนและระดับท้องถิ่น ทั้งนี้ตาม หลักเกณฑ์ และวิธีการที่อธิบดีกรมศิลปากรกำหนด</p> <p>๓. ให้ อปท. มีอำนาจกำหนดค่าธรรมเนียมเพื่อเรียกเก็บจากผู้เข้าชมโบราณสถานซึ่งอยู่</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>ในความดูแลของ อปท. และให้ตกเป็นรายได้ของ อปท.๔. กำหนดแนวทางปฏิบัติร่วมกันระหว่าง อปท. และกรมศิลปากร กรณีการดำเนินการอื่นภายในเขต อปท.</p> <p>๕. กรมศิลปากร จัดทำคู่มือการดูแลรักษาโบราณสถานและจัดทำคู่มือเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบด้านการปกป้องคุ้มครองมรดก ทรัพย์สินทางศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งขั้นตอนแนวทางและวิธีการดำเนินการทางกฎหมาย</p> <p>๖. กรมศิลปากร จัดทำแผนงานโครงการ ฝึกอบรมและดำเนินการฝึกอบรม</p> <p>๗. กรมศิลปากร ให้การส่งเสริมสนับสนุนด้านวิชาการและบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญชำนาญไปเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำแก่ อปท. ในการจัดตั้งพิพิธภัณฑ์ และหอจดหมายเหตุประจำท้องถิ่น</p>			
--	--	--	--	--	--	--

**๒.๓ แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ ๒) ด้านการเงิน การคลัง และงบประมาณ**

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการในการจัดสรรสัดส่วนภาษีและอากรให้เพียงพอแก่การดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่ที่กำหนดให้เป็นอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ โดยต้องคำนึงถึงภาระหน้าที่ของรัฐในการบริการสาธารณะ เป็นส่วนรวม ดังนั้นรัฐบาลจึงมีความจำเป็นต้องหาแหล่งรายได้ใหม่ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปรับปรุงหลักเกณฑ์การแบ่งสรรภาษี อากร และเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เหมาะสมกับความรับผิดชอบในการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปแบบของงบประมาณเพื่อการถ่ายโอนและงบประมาณเพื่อสนับสนุนการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่อาจเพิ่มขึ้นในอนาคต ขณะเดียวกันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องพัฒนาศักยภาพทางการเงิน การคลัง โดยเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บและจัดหารายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มขึ้น เพื่อให้สามารถดำเนินภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนได้อย่างมีมาตรฐานตามที่รัฐกำหนด และลดช่องว่างทางการคลังระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งกระตุ้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มขีดความสามารถในการพึ่งพาตัวเองทางการคลังบนพื้นฐานรายได้ของตนเองในระยะยาว จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการเงิน การคลัง และงบประมาณให้ชัดเจน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๒ เพื่อกำหนดแนวทาง วิธีปฏิบัติ และระยะเวลาการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ชัดเจน และสามารถปรับวิธีการดำเนินงานให้สอดคล้องกับองค์กร-ปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระยะเวลาที่เหมาะสม

๒.๓ เพื่อให้หน่วยงานในส่วนกลางที่เกี่ยวข้องได้ทราบภารกิจที่ต้องดำเนินการ เพื่อให้มีการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒.๔ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และรูปแบบการจัดสรรเงินอุดหนุนที่เหมาะสมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดสรรเงินอุดหนุนของรัฐบาล

๒.๕ เพื่อกำหนดมาตรการเสริมสร้างวินัยทางการเงิน การคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งเสริมสร้างความเข้าใจและความเต็มใจในการจ่ายภาษีของประชาชนในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้สอดคล้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องรับผิดชอบ และการพัฒนาศักยภาพทางการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถพึ่งพาตนเองได้มากขึ้น ในระยะยาว และมีมาตรฐานคุณภาพการให้บริการสาธารณะที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับผิดชอบ

๔. แนวทางในการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยที่โครงสร้างรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปัจจุบัน ประกอบด้วย รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บเอง รายได้จากภาษีอากรที่รัฐแบ่ง จัดสรร หรือจัดเก็บเพิ่มให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและอื่นๆ ซึ่งในปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บรายได้ของตนเองคิดเป็นสัดส่วนที่น้อยมาก เมื่อเปรียบเทียบกับรายรับทั้งหมดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อมีการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมมี มากขึ้น ด้วยเหตุนี้เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้ของตนเองเพียงพอต่อการดำเนินภารกิจตามอำนาจหน้าที่ที่มีอยู่เดิม และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากราชการ ตลอดจนสามารถพึ่งรายได้ของตนเองมากขึ้น และลดการช่วยเหลือจากรัฐบาล รัฐบาล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องหาแนวทางพัฒนาแหล่งรายได้ใหม่ พร้อมกับการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีอยู่ในปัจจุบันให้เพิ่มมากขึ้น ดังนั้น จึงกำหนดแนวทางในการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

๔.๑ ศึกษาโครงสร้างรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วิเคราะห์ฐานะทางการเงินและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยศึกษาโครงสร้างรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและรัฐบาล วิเคราะห์รายจ่ายและรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากภาษีและรายได้ที่มีใช้ภาษีซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรจัดเก็บ รวมทั้งศึกษาวิเคราะห์ดุลการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ทราบความแตกต่างทางการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งเพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรภาษีและเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างเหมาะสม

๔.๒ ปรับปรุงรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บหรือจัดหาเอง โดยการเสริมสร้างรายได้และการปรับโครงสร้างภาษี อาทิ การขยายฐานภาษี การกำหนดอัตราภาษี การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี การเพิ่มประเภทภาษีหรือรายได้ใหม่ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแสวงหาแนวทางเพิ่มรายได้รูปแบบอื่นๆ เพื่อให้สามารถพึ่งตนเองได้มากขึ้นในระยะยาว และมีแหล่งรายได้ของตนเองที่สอดคล้องกับศักยภาพทางเศรษฐกิจที่แท้จริงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๓ ปรับปรุงภาษีอากรที่รัฐแบ่ง จัดสรร หรือจัดเก็บเพิ่มให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการปรับโครงสร้างภาษีระหว่างรัฐกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การปรับปรุงหลักเกณฑ์และประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี และกำหนดวิธีการจัดแบ่งหรือจัดสรรที่ชัดเจนและเป็นธรรม สอดคล้องกับหลักการและเหตุผลของการจัดเก็บภาษีแต่ละประเภท รวมทั้งการหาแนวทางในการเพิ่มภาษีหรือรายได้ที่รัฐแบ่ง จัดสรรหรือจัดเก็บเพิ่มให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทใหม่ๆ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การจัดสรรหรือจัดเก็บเพิ่มต้องสะท้อนแหล่งกำเนิดของภาษีนั้นๆ เป็นสำคัญ

๔.๔ ปรับปรุงแนวทางการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ความสำคัญกับภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการถ่ายโอนจากรัฐบาล การสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถให้บริการสาธารณะที่มีมาตรฐานตามที่รัฐบาลกำหนด การลดช่องว่างระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีฐานะการคลังแตกต่างกัน การกระตุ้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มขีดความสามารถในการพึ่งตนเองทางการคลังบนพื้นฐานรายได้ของตนเองในระยะยาว รวมทั้งการสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามนโยบายของรัฐ หรือสามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาในท้องถิ่นซึ่งเกินขีดความสามารถทางการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๕ ทบทวนการจัดสรรรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดขั้นตอน ระยะเวลา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการทบทวนการจัดสรรรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสัดส่วนรายได้ตามเป้าหมายของพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๔.๖ เสริมสร้างวินัยทางการเงินและการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดมาตรการที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประหยัดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น และมีรายได้สำหรับการบริหารงานตามภารกิจของตนเอง และที่ได้รับการถ่ายโอนเพิ่มมากขึ้น

๕. มาตรการภายใต้แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการเงิน การคลัง และงบประมาณ ที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

๕.๑ การออกประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรภาษีและค่าธรรมเนียมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีผลใช้บังคับต่อไปในทุกปี ได้แก่

๕.๑.๑ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์

๕.๑.๒ ค่าภาคหลวงแร่และค่าภาคหลวงปิโตรเลียม

๕.๑.๓ เงินภาษีมูลค่าเพิ่มตามพระราชบัญญัติจัดสรรรายได้ประเภทภาษีมูลค่าเพิ่มและ ภาษีธุรกิจเฉพาะให้แก่ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๔

๕.๑.๔ เงินภาษีธุรกิจเฉพาะ

๕.๑.๕ เงินภาษีสุราและสรรพสามิต

๕.๑.๖ เงินภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน

๕.๒ การออกประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรภาษีและอากร ค่าธรรมเนียม และเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๕ - พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายในการจัดสรรภาษีและเงินอุดหนุนที่กำหนดในแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการเงิน การคลัง และงบประมาณ

๕.๓ ศึกษาและวิเคราะห์แผนปฏิบัติการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประเมินวงเงินที่รัฐบาลจะต้องจัดสรรงบประมาณสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนในรูปของเงินอุดหนุนทั่วไป และเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ เพื่อให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนได้อย่างต่อเนื่อง

แผนปฏิบัติการเพื่อกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนการกระจายอำนาจด้านการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้สอดคล้องกับภารกิจตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากรัฐบาล

เป้าหมาย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องรับผิดชอบเป็นสำคัญ

กิจกรรม การจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงาน รวม ๕ ด้าน ดังนี้

๑. การกำหนดนโยบายทางการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. การปรับปรุงรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. การปรับปรุงรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. การทบทวนการจัดสรรรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. การเสริมสร้างวินัยทางการเงิน การคลัง ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. การกำหนดนโยบายทางด้านการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ เพื่อศึกษารายได้และรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เพื่อกำหนดทิศทางการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และงบประมาณ

เป้าหมาย วิเคราะห์โครงสร้างรายได้และรายจ่ายของ อปท. เพื่อใช้ในการปรับปรุงการจัดสรรรายได้ให้แก่ อปท.

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ศึกษาระบบโครงสร้างรายได้ของ อปท.	๑.๑ ศึกษาวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของโครงสร้างรายได้ระหว่าง อปท. และรัฐบาล ๑.๒ วิเคราะห์โครงสร้างรายได้ของ อปท. ที่เหมาะสมในอนาคต	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑	- กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย - สกถ.	
๒	การวิเคราะห์ดุลการคลังของ อปท.	๒.๑ วิเคราะห์การใช้จ่ายและหารายได้ในระยะกลางและระยะยาวของ อปท. เพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนา อปท. โดยคำนึงถึงขีดความสามารถทางการคลังของตนเองและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาและงบประมาณของ อปท. ๒.๒ พัฒนาระบบรายงาน ฐานะการเงินการคลัง ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนได้รับทราบ ๒.๓ วิเคราะห์ดุลการคลังของ อปท. ในแต่ละปี ๒.๔ เสนอผลการศึกษาให้ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กกถ.) โดยผ่าน คณะอนุกรรมการด้านการเงินฯ เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงรายได้และจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท.	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓	- กระทรวงมหาดไทย - สกถ. - กระทรวงการคลัง	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		๒.๕ ดำเนินการตามผลการศึกษาและผลการพิจารณาของ กกถ.			
๓	การวิเคราะห์รายจ่ายของ อปท.	- วิเคราะห์รายจ่ายของ อปท. ตามภารกิจ และตามแผนปฏิบัติการถ่ายโอนภารกิจ เพื่อให้ทราบภารกิจและขนาดของวงเงินรายจ่ายที่ อปท.แต่ละแห่ง ต้องใช้ในอนาคต ให้สอดคล้องกับกรอบระยะเวลาตามแผนปฏิบัติการถ่ายโอนภารกิจ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑	- กระทรวงมหาดไทย - สกถ. - กระทรวงการคลัง	
๔	การวิเคราะห์รายได้ของ อปท.	วิเคราะห์และประเมินรายได้จากภาษีและค่าธรรมเนียมที่ อปท. ควรดำเนินการจัดเก็บ เพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ๔.๑ ศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับแหล่งรายได้ของ อปท. ๔.๒ ศึกษากระบวนการจัดเก็บของ อปท. ว่าดำเนินการโดยถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ ๔.๓ ประเมินรายได้ที่ อปท. สูญเสียไป เนื่องจากการไม่ดำเนินการหรือดำเนินการ ไม่เต็มประสิทธิภาพ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑	- กระทรวงมหาดไทย - สกถ. - กระทรวงการคลัง	

๒. การปรับปรุงรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ เพื่อปรับปรุงรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ให้สอดคล้องกับภารกิจความรับผิดชอบของ อปท.

เป้าหมาย ปรับปรุงรายได้ของ อปท. และพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้เพื่อให้ อปท. มีรายได้เพิ่มขึ้นเพียงพอกับการบริหารงานของ อปท.

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ปรับปรุงรายได้ที่ อปท. จัดเก็บเอง	<p>๑.๑ การเสริมสร้างรายได้</p> <p>๑.๑.๑ การขยายฐานรายได้</p> <p>(๑) แก้ไขกฎหมายให้ อปท. มีอำนาจในการจัดเก็บภาษีจากทรัพย์สิน เช่น ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยให้มีการยกเว้นหรือลดหย่อนภาษีแต่ละประเภทให้น้อยที่สุด</p> <p>(๒) กำหนดมาตรการให้ อปท. จัดเก็บรายได้จากแหล่งรายได้ของ อปท. ให้เหมาะสมกับความจำเป็นในการใช้จ่ายของ อปท. โดยเฉพาะในการอนุมัติ อนุญาต (User Charges) ภายใต้ขอบเขตที่กฎหมายได้ให้อำนาจไว้</p> <p>(๓) กำหนดมาตรการหรือแนวทางเพื่อกระตุ้นให้ อปท. จัดเก็บรายได้ให้ครบถ้วน เป็นธรรม และโปร่งใส โดยให้ถือเป็นหน้าที่ของ อปท. ที่ต้องปฏิบัติ</p> <p>๑.๑.๒ การกำหนดอัตราการจัดเก็บรายได้</p> <p>(๑) เพิ่มอัตราภาษีและค่าธรรมเนียมที่ อปท. มีอำนาจจัดเก็บเพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p>	<p>- กระทรวงการคลัง</p> <p>- กระทรวงมหาดไทย (มท.)</p> <p>- สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สกล.)</p> <p>- มท.</p> <p>- สกล.</p> <p>- กระทรวงการคลัง</p>	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>(๒) ให้ อปท. สามารถกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการสาธารณะของ อปท. ให้สอดคล้องกับต้นทุนในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>๑.๑.๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้</p> <p>(๑) ให้ มท. และกระทรวงการคลังจัดการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานของ อปท. ให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแหล่งรายได้ หลักการจัดเก็บรายได้ การประเมินภาษีแต่ละประเภทให้ถูกต้อง และการบังคับใช้กฎหมายแก่ผู้ค้างชำระภาษี(๒) ให้ อปท. สำรวจตรวจสอบข้อมูลการจัดเก็บรายได้ที่จัดเก็บเองทุกประเภทกับข้อมูลภาคสนามให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p> <p>(๓) ให้ อปท. ใช้แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเป็นเครื่องมือในการจัดเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>(๔) ให้ อปท. จัดหาบุคลากรและเครื่องมือในการประเมินอัตราการจัดเก็บ และการจัดเก็บรายได้ให้ทั่วถึง ถูกต้อง และเป็นธรรม</p> <p>(๕) มท. โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สถ.) ร่วมกับกระทรวงการคลัง และสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สกถ.) ตรวจสอบติดตามให้ความรู้และประเมินผล</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p>	<p>- มท. - สกถ. - กระทรวงการคลัง - อปท.</p>	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>การขยายฐานรายได้ การกำหนดอัตราการจัดเก็บ และการจัดเก็บรายได้ของ อปท. เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของ อปท. และเสนอ กกถ. พิจารณาหาแนวทางในการปรับปรุงรายได้ของ อปท. ต่อไป</p> <p>(๖) ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบร่วมกันศึกษาเพื่อวางระบบและปรับปรุงระบบการอุดหนุนภาษี ให้รัดกุมและชัดเจนมากขึ้น</p> <p>(๗) อปท. อาจให้ส่วนราชการและเอกชนจัดเก็บรายได้ให้แก่ อปท. เพื่อให้การจัดเก็บรายได้สะดวก รวดเร็ว และทั่วถึง</p> <p>๑.๑.๔ การดำเนินการเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการจัดเก็บรายได้</p> <p>(๑) อปท. ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บรายได้ทุกประเภทให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง</p> <p>(๒) อปท. จัดเตรียมเอกสารข้อมูลการจัดเก็บรายได้แต่ละประเภทให้พร้อมที่จะให้ประชาชน และ/หรือผู้มีส่วนได้เสียร้องขอข้อมูลตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ตลอดเวลา</p> <p>(๓) สกถ. ร่วมกับ มท. และกระทรวงการคลัง ให้การสนับสนุน อปท. ดำเนินการเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการจัดเก็บรายได้</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p>	<p>- อปท. - มท. - สกถ. - กระทรวงการคลัง</p>	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>๑.๑.๕ การเพิ่มภาษีหรือรายได้ของ อปท. ประเภทใหม่ เช่น ภาษีทรัพยากรธรรมชาติ ภาษีสั่งแวล้อม ภาษีการพนัน ค่าธรรมเนียมสนามบิน ค่าธรรมเนียมการอนุญาตเปิดสถานบริการ ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล และค่าธรรมเนียมในการให้บริการสาธารณะอื่นๆ เป็นต้น</p> <p>(๑) <u>ระยะที่ ๑</u> ศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดเก็บ รวมทั้งโครงสร้าง อัตราการจัดเก็บและฐานรายได้ที่เหมาะสม</p> <p>(๒) <u>ระยะที่ ๒</u> ดำเนินการเพื่อให้มีการออกกฎหมายเพื่อให้อำนาจแก่อปท. ในการจัดเก็บภาษีหรือรายได้ประเภทใหม่</p> <p>(๓) <u>ระยะที่ ๓</u> ติดตาม ทบทวน และประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการจัดเก็บรายได้ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p> <p>๑.๑.๖ การสนับสนุนให้ อปท. แสวงหาแนวทางเพิ่มรายได้ในรูปแบบอื่นๆ ที่กว้างขวางขึ้น</p> <p>- สกถ. กระทรวงการคลัง มท. ร่วมกันหาแนวทางสนับสนุนให้ อปท. ได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร และแนวทางในการเพิ่มรายได้ในรูปแบบอื่นๆ รวมทั้งให้คำแนะนำ และให้ความช่วยเหลือแก่อปท. ให้มีการแหล่งรายได้ของตนเองเพิ่มขึ้น เช่น รายได้จากการประกอบกิจการเชิงพาณิชย์กรรมที่ไม่เป็นการแข่งขันกับ</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๓</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p>	<p>- สกถ. - กระทรวงการคลัง - มท.</p> <p>- สกถ. - กระทรวงการคลัง - มท.</p>	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>เลือกใช้อัตราภาษีภายในกรอบอัตราภาษีที่กฎหมายกำหนดไว้</p> <p>๒.๒ ภาษีบำรุงท้องที่ เสนอร่าง พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. เพื่อใช้แทน พ.ร.บ.ภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. ๒๔๗๕ และพ.ร.บ.ภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ โดยให้ อปท. เลือกใช้อัตราภาษีภายในกรอบอัตราภาษีที่กฎหมายกำหนดไว้</p> <p>๒.๓ ภาษีป้าย ปรับปรุงกฎหมายที่ใช้บังคับในการจัดเก็บภาษีป้ายให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน เพื่อให้การจัดเก็บภาษีมีประสิทธิภาพ ทัวถึงและเป็นธรรม</p> <p>๒.๔ อากรฆ่าสัตว์ (๑) ปรับปรุงและพัฒนาการจัดเก็บอากรฆ่าสัตว์ของอปท. เพื่อให้การจัดเก็บมีประสิทธิภาพ ทัวถึงและเป็นธรรม (๒) ปรับปรุงกฎหมายที่ใช้บังคับในการจัดเก็บอากรฆ่าสัตว์ให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน</p> <p>๒.๕ อากรรังนกอีแอ่น ให้ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บอากรังนกอีแอ่นดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย</p> <p>๒.๖ ภาษีบำรุง กทม. / อบจ. สำหรับยาสูบ</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p>	<p>- กระทรวงการคลัง - มท. - สกถ.</p> <p>- มท. - สกถ. - กระทรวงการคลัง</p> <p>- กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - มท. - สกถ.</p> <p>- กระทรวงการคลัง - มท.</p>	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>๒.๖.๑ <u>ระยะที่ ๑</u></p> <p>(๑) แก้ไข พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ โดยให้ กทม. มีอำนาจจัดเก็บภาษีบำรุง กทม. สำหรับยาสูบซึ่งจัดเก็บจากการค้าในเขต กทม. ให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. กำหนดแผน ฯ เมื่อแก้ไขแล้วให้ กทม. ออกข้อบัญญัติจัดเก็บ ในอัตราที่สอดคล้องกับการออกข้อบัญญัติของ อบจ.</p> <p>(๒) กทม. / อบจ. อาจมอบให้กรมสรรพสามิตจัดเก็บ</p> <p>๒.๖.๒ <u>ระยะที่ ๒</u></p> <p>- ให้ กทม. / อบจ. จัดเก็บภาษีประเภทนี้เอง</p> <p>๒.๗ <u>ภาษีบำรุง กทม. / อบจ. สำหรับน้ำมัน</u></p> <p>๒.๗.๑ <u>ระยะที่ ๑</u></p> <p>(๑) ให้ กทม. ออกข้อบัญญัติจัดเก็บภาษีบำรุง กทม. เช่นเดียวกับ อบจ.</p> <p>(๒) แก้ไข พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ ให้จัดเก็บภาษีบำรุง กทม. สำหรับน้ำมันให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ</p> <p>(๓) กทม. และ อบจ. อาจมอบให้กรมสรรพสามิตจัดเก็บภาษีประเภทนี้</p> <p>๒.๗.๒ <u>ระยะที่ ๒</u></p> <p>กทม. / อบจ. จัดเก็บภาษีประเภทนี้เอง</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๓</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๓</p>	<p>- มท. - กทม.</p> <p>- มท. - องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.)</p> <p>- มท. - กทม.</p> <p>- กทม. - อบจ.</p>	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>๒.๘ ค่าธรรมเนียมบำรุง กทม. / อบจ. ที่เรียกเก็บจากผู้เข้าพักในโรงแรม ตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม</p> <p>๒.๘.๑ <u>ระยะที่ ๑</u></p> <p>(๑) สนับสนุนให้ อบจ. ออกข้อบัญญัติจัดเก็บค่าธรรมเนียมฯ ในอัตราร้อยละ ๓ ของค่าเช่าห้องพัก</p> <p>(๒) แก้ไข พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ ให้มีอำนาจออกข้อบัญญัติจัดเก็บค่าธรรมเนียม เช่นเดียวกับ อบจ.</p> <p>๒.๘.๒ <u>ระยะที่ ๒</u></p> <p>มท. ทบทวนอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมฯ ของกทม./อบจ. ให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจของท้องถิ่น</p> <p>๒.๙ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต และค่าปรับในกิจการที่กฎหมายมอบหมายให้ อปท. เป็นเจ้าหน้าที่ดำเนินการภายในเขตท้องถิ่นนั้น ๆ</p> <p>๒.๙.๑ <u>ระยะที่ ๑</u></p> <p>ศึกษารายละเอียด และความเหมาะสมเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมใบอนุญาต และค่าปรับในกิจการที่กฎหมายมอบหมายให้ อปท. เป็นเจ้าหน้าที่ดำเนินการ</p> <p>๒.๙.๒ <u>ระยะที่ ๒</u></p> <p>พิจารณาทบทวนอัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาต และค่าปรับ โดยแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้เหมาะสมและ</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๓</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๓</p>	<p>- กทม. - อบจ. - มท.</p> <p>- มท. - กทม. - อบจ. - สกถ.</p> <p>- มท. - สกถ. - ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง - กระทรวงการคลัง</p> <p>- มท. - สกถ. - ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง - กระทรวงการคลัง</p>	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>สอดคล้องกับสถานการณ์</p> <p>๒.๙.๓ ระยะที่ ๓</p> <p>ติดตามประเมินผลการจัดเก็บและปรับปรุงวิธีการตลอดจนอัตราค่าธรรมเนียมเพิ่ม ใบอนุญาต และค่าปรับให้เหมาะสม</p> <p>๒.๑๐ ให้ อปท. มีอำนาจในการออกข้อบัญญัติจัดเก็บรายได้จากกิจกรรม/ธุรกรรมที่ไม่พึงประสงค์หรือก่อให้เกิดความรำคาญแก่ประชาชน</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๓</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p>	<p>- มท. - สกถ.</p> <p>- ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- กระทรวงการคลัง</p> <p>- มท.</p> <p>- สกถ.</p>	
๓	การปรับปรุงภาษีอากรที่รัฐจัดแบ่ง จัดสรรหรือจัดเก็บเพิ่มให้อปท.	<p>๓.๑ ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์แก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์เป็นภาษีของ อปท. โดยปรับโครงสร้างภาษีให้เหมาะสม และให้ อปท. มีอิสระในการเลือกใช้อัตราภาษีภายในกรอบอัตราที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๓.๒ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์/อาคารชุดแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์เป็นรายได้ของ อปท.</p> <p>๓.๓ ภาษีมูลค่าเพิ่มแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ อปท. ได้รับการจัดสรรภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและ</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p>	<p>- กระทรวงคมนาคม</p> <p>- กระทรวงการคลัง</p> <p>- มท.</p> <p>- สกถ.</p> <p>- มท.</p> <p>- กระทรวงการคลัง</p> <p>- สกถ.</p> <p>- มท.</p> <p>- กระทรวงการคลัง</p> <p>- สกถ.</p>	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เพียงฉบับเดียว</p> <p>๓.๔ ภาษีธุรกิจเฉพาะ</p> <p>๓.๔.๑ ปรับปรุงกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อปรับปรุงอัตราการจัดเก็บตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒</p> <p>๓.๔.๒ แก้ไข พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ประเภทภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีธุรกิจเฉพาะ พ.ศ. ๒๕๓๔ ในส่วนภาษีธุรกิจเฉพาะ ให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๓.๕ ภาษีสรรพสามิต</p> <p>๓.๕.๑ <u>ระยะที่ ๑</u></p> <p>ศึกษาทบทวนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการจัดเก็บ และการจัดสรรที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน โดยพิจารณาความเหมาะสม และความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ เพื่อให้ทราบว่าควรปรับปรุงวิธีการจัดเก็บให้เป็นไปในรูปแบบใด</p> <p>๓.๕.๒ <u>ระยะที่ ๒</u></p> <p>ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการในการจัดเก็บ การจัดสรรรายได้ให้เป็นไปตามผลการทบทวนและวิเคราะห์ในระยะที่ ๑</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๓</p>	<p>- มท. - กระทรวงการคลัง - สกถ.</p> <p>- มท. - กระทรวงการคลัง - สกถ.</p> <p>- มท. - กระทรวงการคลัง - สกถ.</p> <p>- มท. - กระทรวงการคลัง - สกถ.</p>	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>๓.๖ ภาษีสุรา</p> <p>๓.๖.๑ <u>ระยะที่ ๑</u></p> <p>ศึกษาทบทวนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการจัดเก็บ และการจัดสรรที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความสอดคล้องของการปรับโครงสร้างภาษีสรรพสามิต ความเหมาะสม และความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ เพื่อให้ทราบว่าควรปรับปรุงวิธีการจัดเก็บให้เป็นไปในรูปแบบใด</p> <p>๓.๖.๒ <u>ระยะที่ ๒</u></p> <p>ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการในการจัดเก็บ การจัดสรรรายได้ให้เป็นไปตามผลการทบทวนและวิเคราะห์ใน <u>ระยะที่ ๑</u></p> <p>๓.๗ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตขายสุราและยาสูบ</p> <p>๓.๗.๑ <u>ระยะที่ ๑</u></p> <p>แก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อถ่ายโอนอำนาจและหน้าที่ในการจัดเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตขายสุราและยาสูบ ให้แก่ อปท. โดยค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บในเขต อปท. ใด ให้เป็นรายได้ของ อปท. นั้น ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการจัดเก็บให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง</p> <p>๓.๗.๒ <u>ระยะที่ ๒</u></p> <p>ประเมินผลการดำเนินงานเพื่อทบทวนหลักเกณฑ์ อัตรา และวิธีการจัดเก็บให้เหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจ</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๓</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๓</p>	<p>- มท. - กระทรวงการคลัง - สกถ.</p> <p>- มท. - กระทรวงการคลัง - สกถ.</p> <p>- กระทรวงการคลัง - มท. - สกถ.</p> <p>- มท. - กระทรวงการคลัง - สกถ.</p>	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>สังคม และสถานะทางการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในโอกาสต่อไป</p> <p>๓.๘ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเล่นการพนัน</p> <p>๓.๘.๑ <u>ระยะที่ ๑</u> ทบทวนหลักเกณฑ์ อัตรา วิธีการจัดเก็บให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นมีอำนาจจัดเก็บตามแผนปฏิบัติการถ่ายโอน ภารกิจภายใต้หลักเกณฑ์ที่รัฐกำหนด</p> <p>๓.๘.๒ <u>ระยะที่ ๒</u> ดำเนินการแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มีการจัดเก็บตาม หลักเกณฑ์ อัตราและวิธีการที่ทบทวนใหม่ (ถ้ามีการแก้ไข) รวมทั้งประเมินผลการดำเนินงานเพื่อทบทวนหลักเกณฑ์ อัตรา และวิธีการจัดเก็บให้เหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจ สังคม และสถานะทางการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในโอกาสต่อไป</p> <p>๓.๙ รายได้จากภาษี ค่าธรรมเนียมและรายได้ประเภท ใหม่ เช่น ภาษีและค่าธรรมเนียมตามภารกิจที่ได้รับการ ถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่ อปท. ภาษี/ค่าธรรมเนียมเรือ/แพ/ยานพาหนะทาง น้ำตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ค่าปรับ ตามกฎหมายว่าด้วยการจราจร ค่าสัมปทานเกี่ยวกับการระเบิด หินเพื่อการก่อสร้าง ค่าธรรมเนียมประกอบอาชีพคนต่างด้าว กรณีรัฐวิสาหกิจได้ดำเนินกิจการในเขต อปท.และมีรายได้</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p>	<p>- มท. - กระทรวงการคลัง - สกถ.</p> <p>- มท. - กระทรวงการคลัง - สกถ.</p> <p>- มท. - กระทรวงการคลัง - สกถ.</p>	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>จากกิจการดังกล่าว ให้แบ่งรายได้จากรัฐวิสาหกิจให้แก่ อปท. หรือให้ อปท. สามารถจัดเก็บรายได้จากรัฐวิสาหกิจได้</p> <p>๓.๙.๑ <u>ระยะที่ ๑</u></p> <p>ศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดเก็บรวมทั้งโครงสร้างอัตราภาษีและฐานภาษีที่เหมาะสม และกำหนดให้ ภาษีและค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้นเป็นรายได้ของ อปท.</p> <p>๓.๙.๒ <u>ระยะที่ ๒</u></p> <p>แก้ไขหรือออกกฎหมายเพื่อให้อำนาจแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดเก็บ</p> <p>๓.๙.๓ <u>ระยะที่ ๓</u></p> <p>ติดตาม ทบทวน และประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการจัดเก็บภาษี</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๓</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๓</p>	<p>- มท. - กระทรวงการคลัง - ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง - สกถ.</p> <p>- มท. - กระทรวงการคลัง - สกถ.</p> <p>- มท. - กระทรวงการคลัง - สกถ.</p>	

๓. การปรับปรุงรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) สอดคล้องกับภารกิจในการให้บริการสาธารณะของ อปท. ที่ให้กับประชาชนในท้องถิ่น

เป้าหมาย จัดสรรโดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการให้เงินอุดหนุนแก่ อปท. เพื่อให้ อปท. จัดบริการสาธารณะตามมาตรฐานที่กำหนด กระตุ้นให้ อปท. เพิ่มขีดความสามารถในการพึ่งพาตนเอง ลดช่องว่างทางการคลังระหว่าง อปท. และสนับสนุนให้ อปท. บางแห่งดำเนินนโยบายของรัฐหรือ แก้ไขปัญหาเกินขีดความสามารถของ อปท.

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	หลักการจัดสรรเงิน- อุดหนุน	<p>๑.๑ การจัดสรรเงินอุดหนุนให้คำนึงถึง</p> <p>๑.๑.๑ ความเป็นอิสระของ อปท. ในเชิงการเพิ่มรายได้อีกให้แก่ อปท. เพื่อให้สามารถจัดบริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๑.๑.๒ ความสอดคล้องกับขนาดภารกิจในการให้บริการสาธารณะของ อปท.</p> <p>๑.๑.๓ ภารกิจหน้าที่ระหว่างรัฐกับ อปท. และระหว่าง อปท. ด้วยกันเอง</p> <p>๑.๑.๔ ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการจัดสรร ที่กำหนดไว้ในแผนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๑.๒ ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตามมติ คณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. โดยให้ขอความเห็นจาก กกถ. และดำเนินการตามมติ กกถ. ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีแล้วก่อนที่จะนาร่าง พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี</p>	<p>ปีงบประมาณ</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สกถ. - มท. - สำนักงบประมาณ - กทม เมืองพัทยา - กระทรวงการคลัง - ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง 	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒	หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุน	<p>เสนอคณะรัฐมนตรี</p> <p>๑.๓ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงค่าของงบประมาณอันเนื่องมาจากการปรับลดงบประมาณของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่าง พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องจัดทำคำขอแปรญัตติงบประมาณเพิ่มเติมภายใต้กรอบในเรื่องดังต่อไปนี้</p> <p>๑.๓.๑ ต้องเป็นโครงการ/กิจกรรมที่มีมติคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบไว้แล้ว</p> <p>๑.๓.๒ เป็นประเภทเงินอุดหนุนที่ กกถ. ได้มีมติไว้แล้ว</p> <p>๑.๓.๓ เป็นประเภทเงินอุดหนุนที่ กกถ. ได้มีมติเพิ่มเติมในภายหลังจากที่ล่วงเลยระยะเวลาการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>๑.๔ กรณีมีการแก้ไขกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณเป็นเหตุให้การเสนอค่าของงบประมาณเงินอุดหนุนของอปท. เปลี่ยนแปลงไป การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่อปท. ให้ขอความเห็นจาก กกถ. และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ กกถ. กำหนด</p> <p>๒.๑ เงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการให้บริการสาธารณะตามมาตรฐานที่รัฐกำหนด</p> <p>๒.๑.๑ ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องศึกษาและ</p>	<p>ปีงบประมาณ</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p>	<p>- สกถ.</p> <p>- มท.</p> <p>- สำนักงบประมาณ</p>	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>กำหนดมาตรฐานขั้นต่ำของคุณภาพการให้บริการ สาธารณะที่ อปท. ดำเนินการอยู่แล้วตามกฎหมาย และ บริการสาธารณะที่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการ เพื่อคำนวณต้นทุนการให้บริการสาธารณะ และใช้เป็น แนวทางในการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการ สาธารณะของท้องถิ่น</p> <p>๒.๑.๒ ให้จัดสรรโดยคำนึงถึงขนาดของ ประชากร ความเหมาะสมของพื้นที่ ความยากง่ายของ การให้บริการสาธารณะที่แตกต่างกันในแต่ละ อปท.</p> <p>๒.๑.๓ ทบทวนหลักเกณฑ์การจัดสรร ทุกระยะ ๔ ปี เพื่อให้สอดคล้องกับแผนบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำงบประมาณระยะปานกลาง และนโยบายของ กกถ.</p> <p>๒.๒ เงินอุดหนุนเพื่อกระตุ้นให้ อปท. เพิ่มขีดความสามารถ ในการพึ่งตนเองทางการคลังในระยะยาว</p> <p>๒.๒.๑ นำผลการวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน การคลัง ของ อปท. มาจำแนกกลุ่ม อปท. ตาม ศักยภาพการคลัง</p> <p>๒.๒.๒ จัดสรรเงินอุดหนุนในลักษณะรูปแบบเงิน อุดหนุนทั่วไปที่ให้เพิ่มเพื่อเป็นการจูงใจให้มีการพัฒนา ประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้และการบริหารการใช้จ่ายเงินของ อปท. ตามนโยบายและหลักเกณฑ์ของ กกถ.</p> <p>๒.๒.๓ ติดตามประเมินผลและวิเคราะห์ประสิทธิภาพ การจัดเก็บรายได้และการใช้จ่ายเงินของ อปท. อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงการคลัง - ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง - สกถ. - กระทรวงการคลัง - มท. - สำนักงานประมาณ 	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>๒.๒.๔ ทบทวนหลักเกณฑ์การจัดสรร ทุกระยะ ๔ ปี เพื่อให้สอดคล้องกับแผนบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำงบประมาณระยะปานกลาง และนโยบายของ กกถ.</p> <p>๒.๓ เงินอุดหนุนเพื่อลดช่องว่างทางการคลังระหว่าง อปท. ๒.๓.๑ นำผลการศึกษาวิเคราะห์ฐานะการคลัง ของ อปท. เพื่อจำแนกความแตกต่างระหว่างรายได้และ รายจ่ายของแต่ละ อปท. และระหว่าง อปท. แต่ละ รูปแบบ</p> <p>๒.๓.๒ กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุน เพื่อลดช่องว่างทางการคลังระหว่าง อปท. และ สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละแห่ง โดยจัดสรรใน ลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไปตามนโยบายของ กกถ.</p> <p>๒.๓.๓ ทบทวนหลักเกณฑ์การจัดสรร ทุกระยะ ๔ ปี เพื่อให้สอดคล้องกับแผนบริหารราชการแผ่นดิน การ จัดทำงบประมาณระยะปานกลาง และนโยบายของ กกถ.</p> <p>๒.๔ เงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนให้ อปท. บางแห่ง ดำเนินการตามนโยบายของรัฐหรือแก้ไขปัญหาเกิน ขีดความสามารถของ อปท.</p> <p>๒.๔.๑ รัฐบาลกำหนดโครงการ/กิจกรรมที่ ต้องการให้ อปท. ดำเนินการตามนโยบาย</p> <p>๒.๔.๒ กกถ. กำหนดรูปแบบและหลักเกณฑ์การ</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p>	<p>- สกถ. - กระทรวงการคลัง - มท. - สำนักงานประมาณ</p> <p>- สกถ. - มท. - สำนักงานประมาณ - ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</p>	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>จัดสรรเงินอุดหนุนให้ อปท. โดยคำนึงถึงนโยบายของรัฐบาลที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และมีผลกระทบต่อ อปท. ในการจัดบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนโดยตรง โดยจัดสรรเงินอุดหนุนตามหลักเกณฑ์ที่ กกถ. กำหนดขึ้น</p> <p>ในกรณีที่ อปท. จัดบริการสาธารณะซึ่งมีผู้ใช้บริการมาจาก อปท. อื่นร่วมมาด้วย จนเกินขีดความสามารถทางการคลังของ อปท. ที่ให้บริการนั้น (Spillover) ให้ อปท. ร่วมกันดำเนินการหรือขอรับการสนับสนุนจาก อบจ. หาก อปท. ไม่สามารถดำเนินการได้ รัฐบาลต้องจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปหรือเงินอุดหนุนเฉพาะกิจสมทบให้แก่ อปท. ตามความจำเป็น และเงินอุดหนุนสมทบให้นับรวมเป็นรายได้ของ อปท.</p> <p>๒.๕.๓ ทบทวนหลักเกณฑ์การจัดสรร ทุกระยะ ๔ ปี เพื่อให้สอดคล้องกับแผนบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำงบประมาณระยะปานกลาง และนโยบายของ กกถ.</p>			

๔. การทบทวนการจัดสรรรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ เพื่อทบทวนการจัดสรรรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ให้สอดคล้องกับภารกิจอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการ

เป้าหมาย ศึกษาวิเคราะห์การจัดสรรรายได้ให้แก่ อปท. เพื่อทบทวนการจัดสรรรายได้ให้สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ของ อปท. ที่ถูกต้อง

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การทบทวนการจัดสรรรายได้ให้แก่ อปท.	<p>ทบทวนการจัดสรรรายได้ให้แก่ อปท. โดยมีขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑.๑ ระยะที่ ๑ พิจารณาทบทวนสัดส่วนการจัดสรรรายได้ของทุกประเภทของ อปท. ที่จำเป็นต้องกำหนดหลักเกณฑ์ใหม่</p> <p>๑.๒ ระยะที่ ๒ ทบทวนสัดส่วนการจัดสรรรายได้ทุกประเภทของ อปท. ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาการบังคับใช้ตามผลการพิจารณาในระยะที่ ๑</p> <p>๑.๓ ระยะที่ ๓ ๑.๓.๑ ทบทวนการจัดสรรรายได้ทุกประเภทของ อปท. เมื่อมีการปรับปรุงภารกิจ อำนาจหน้าที่ของ อปท. ตามแผนปฏิบัติการถ่ายโอนให้สอดคล้องกับการปรับปรุงระบบงบประมาณและระบบบัญชีของ อปท โดยศึกษารายละเอียดในการจัดเก็บภาษี อากร และค่าธรรมเนียมแต่ละประเภท ให้ชัดเจนและสอดคล้อง</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p>	<p>- สกถ. - มท. - กระทรวงการคลัง</p> <p>- สกถ. - มท. - กระทรวงการคลัง</p> <p>- สกถ. - มท. - กระทรวงการคลัง</p>	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>กับอำนาจการจัดเก็บของหน่วยงานตามกฎหมาย และที่จะมีการถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการถ่ายโอนภารกิจ</p> <p>๑.๓.๒ พิจารณาปรับปรุงและรวบรวมกฎหมายเกี่ยวกับการจัดสรรรายได้ให้กับ อปท. ในแต่ละเรื่องเข้าด้วยกัน</p>			

๕. การเสริมสร้างวินัยทางการเงินและการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) แสวงหารายได้และบริการการเงินการคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล

เป้าหมาย กำหนดมาตรการเสริมสร้างวินัยทางการเงินและการคลัง การกำกับดูแล และตรวจสอบการจ้ดหารายได้และการใช้จ่ายเงินของ อปท.

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การกำหนดเป้าหมายและกรอบวินัยการเงินการคลัง	<p>๑.๑ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมพิจารณากำหนดเป้าหมายและกรอบวินัยการเงิน การคลังเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและวินัยการเงิน การคลังให้ อปท. ในระยะกลางและระยะยาว</p> <p>๑.๒ อปท. พึ่งรักษาวินัยด้านการเงิน การคลัง โดยคำนึงถึงเป้าหมายและกรอบวินัยการเงิน การคลัง ตามข้อ ๑.๑ เป็นสำคัญ และให้กำหนดมาตรการเสริมสร้างวินัยการเงินการคลังให้มีประสิทธิภาพ โดยมีหลักเกณฑ์อย่างน้อย ดังต่อไปนี้</p> <p>๑.๒.๑ มีความมุ่งมั่นในการจัดเก็บหรือจัดหารายได้ อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม</p> <p>๑.๒.๒ มีการใช้จ่ายในขอบเขตความสามารถ ในการหารายได้ของตนเอง</p> <p>๑.๒.๓ มีความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ โดยสามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนของการใช้จ่าย</p> <p>๑.๒.๔ ควบคุมสัดส่วนระหว่างบประมาณและบลงทุนให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสม ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายทางด้านการคลัง</p> <p>๑.๒.๕ การกู้เงินควรคำนึงถึงผลตอบแทนและความคุ้มค่าที่ อปท. จะได้รับ</p>	<p>ปีงบประมาณ</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑</p>	<p>- มท.</p> <p>- สกถ.</p> <p>- กระทรวงการคลัง</p>	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>๑.๒.๖ ไม่ควรก่อกวนผู้กักกันในลักษณะที่จะเป็นอุปสรรคต่อการบริหารและการพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต</p> <p>๑.๒.๗ ไม่ควรนำเงินสะสมของท้องถิ่นมาใช้จ่ายโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หากมีความจำเป็นควรมีมาตรการในการกำกับดูแลการใช้จ่ายให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด</p> <p>๑.๓ ให้ อปท. ตรวจสอบผลการดำเนินงานให้อยู่ภายใต้มาตรการที่กำหนดขึ้นอย่างเคร่งครัด</p> <p>๑.๔ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดตามและกำกับการตรวจสอบผลการดำเนินงานของ อปท. รวมทั้งหน่วยงานตรวจติดตามประเมินผลของ สกถ. ติดตามประเมินผลและสรุปเป็นรายงานแจ้งให้ อปท. ทราบเพื่อกระตุ้นให้มีการรักษาวินัยทางการเงิน การคลังอย่างต่อเนื่อง และนำมาใช้เป็นหลักเกณฑ์ประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท.</p>			
๒	การปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- การปรับปรุงแก้ไขกฎ ระเบียบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรักษาวินัยทางการเงินการคลังของ อปท.	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑	- มท. - สกถ. - กระทรวงการคลัง	
๓	การติดตามประเมินผล	- การกำหนดแนวทางในการติดตามประเมินผลด้านวินัยการเงิน การคลัง ของ อปท.	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑	- มท. - สกถ. - กระทรวงการคลัง	
๔	การสร้างความเต็มใจในการเสียภาษี	เร่งเสริมสร้างความเข้าใจและความเต็มใจในการจ่ายภาษีของประชาชนในเขตพื้นที่	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓	- อปท. - มท. - สกถ. - กระทรวงการคลัง	
		๔.๑ อปท. ต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้าง			

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๕	การกำกับดูแล ตรวจสอบการจัดเก็บ ภาษีของ อปท.	<p>ความเข้าใจแก่ประชาชนอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๔.๒ สกถ. และ มท. เร่งประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชน ได้เห็นประโยชน์ของการเสียภาษีและตระหนักในหน้าที่ รวมทั้งให้ความสำคัญต่อการเสียภาษีเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ของตนเอง</p> <p>กำหนดมาตรการในการกำกับดูแลและตรวจสอบการจัดเก็บ ภาษีของ อปท. โดยให้หน่วยงานที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแล และตรวจสอบการจัดเก็บภาษีของ อปท. ดำเนินการตรวจสอบ และประเมินผลการจัดเก็บภาษีของ อปท. เป็นประจำทุกปี แล้วแจ้งผลการตรวจสอบให้ อปท. นั้นทราบ และรายงานให้ กกถ. ทราบโดยผ่าน สกถ.</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑</p>	<p>- มท. - สกถ. - กระทรวงการคลัง</p>	
๖	เสริมสร้างความรู้ ความสามารถในการ จัดหารายได้ และ วางแผนการใช้จ่าย ให้แก่ อปท.	<p>- ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งเสริมสร้างความรู้ ความสามารถในการจัดหารายได้และการวางแผนการ ใช้จ่ายให้แก่ อปท. เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการ บริหารการเงินการคลังของ อปท.</p> <p>๖.๑ มท. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนได้ ตระหนักในหน้าที่และให้ความสำคัญต่อการเสียภาษีเพื่อ พัฒนาท้องถิ่นของตนเอง</p> <p>๖.๒ อปท. ต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้าง ความเข้าใจแก่ประชาชนอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p>	<p>- มท. - สกถ. - กระทรวงการคลัง - อปท.</p>	

๒.๔ แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) ด้านการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเงิน การคลัง

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้กำหนดให้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการเงิน การคลัง และงบประมาณ และแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับด้านการเงิน การคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการปรับปรุงระบบวางแผน ระบบงบประมาณ ระบบบัญชี ระบบติดตามตรวจสอบ และระบบข้อมูล ดังนั้น เพื่อให้แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการเงิน การคลัง และงบประมาณ สามารถขับเคลื่อนไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งจะส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอต่อการบริหารงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมากขึ้นหลังจากมีการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีความเข้มแข็งสามารถพึ่งพาตนเองทางการคลังบนพื้นฐานรายได้ของตนเองในระยะยาว จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการเงิน การคลัง และงบประมาณ เพื่อสนับสนุนและพัฒนาการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนับสนุนและพัฒนาการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่อกำหนดแนวทาง วิธีปฏิบัติ และระยะเวลาการพัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านการเงิน การคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการเงิน การคลัง และงบประมาณ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒.๓ เพื่อให้หน่วยงานในส่วนกลาง และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบภารกิจที่ต้องดำเนินการในการบริหารจัดการด้านการเงิน การคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีประสิทธิภาพ

๒.๔ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาศักยภาพของตนเอง ในการวางแผนการพัฒนากองหารรายได้ การบริหารการใช้จ่ายเงิน เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเข้มแข็ง และสามารถพึ่งพาตนเองในทางการคลังได้

๓. เป้าหมาย

พัฒนาระบบและสร้างกลไกการวางแผน การจัดทำงบประมาณ การบัญชี การติดตามตรวจสอบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูล เพื่อสนับสนุนการกระจายอำนาจด้านการเงิน การคลัง ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการเงิน การคลัง และงบประมาณ

๔. แนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเงิน การคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยที่แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการเงิน การคลัง และงบประมาณ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานไว้ ๕ ด้าน ได้แก่ การกำหนดนโยบายทางด้าน การคลัง การปรับปรุงรายได้ การปรับปรุงรายจ่าย การทบทวนการจัดสรรรายได้ และการเสริมสร้างวินัยทางการเงิน การคลัง ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งการจะทำให้แผนปฏิบัติการดังกล่าวบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงต้องกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการด้านการเงิน การคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ ดังนี้

๔.๑ พัฒนาระบบการจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสนับสนุนส่งเสริมให้ประชาชน ภาคประชาสังคมในท้องถิ่นมีส่วนร่วม ในการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การให้ความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนยุทธศาสตร์ไปเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและประเทศ และระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๒ การปรับปรุงระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยพัฒนาไปสู่ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน หรือรูปแบบอื่นที่สอดคล้องกับระบบงบประมาณของประเทศ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น มีความโปร่งใส ชัดเจน และตรวจสอบได้ง่าย

๔.๓ พัฒนาระบบการจัดหารายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้จัดเก็บได้อย่างทั่วถึงและถูกต้อง รวมทั้งปรับปรุงระบบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องเพื่อขยายฐานรายได้ การกำหนดอัตราภาษี และการเพิ่มรายได้ประเภทใหม่ ๆ เพื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้นและสอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน

๔.๔ การประมาณการรายจ่ายในการให้บริการสาธารณะ โดยหารูปแบบและวิธีคำนวณหาขนาดรายจ่ายของการให้บริการสาธารณะที่สะท้อนต้นทุนต่อหน่วยงานของการให้บริการ แต่ละภารกิจที่องค์กร-ปกครองส่วนท้องถิ่นรับผิดชอบต่อประชาชนในท้องถิ่น เพื่อใช้ในการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดสรรภาษี และเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๕ พัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยปรับปรุงระเบียบที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาสู่ความสามารถของบุคลากรท้องถิ่น เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

๔.๖ พัฒนาระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นระบบแผนผังรับฟังจ่ายที่สอดคล้องกับระบบการจัดทำบัญชีภาครัฐ ที่แสดงการรับรู้ที่มาของรายได้จากแหล่งต่าง ๆ รวมทั้งการรับรู้รายจ่าย การกู้ยืม ภาระหนี้สินที่เกิดขึ้น เพื่อให้ทราบฐานะการเงินที่แท้จริงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๗ พัฒนาระบบฐานข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวกับการเงิน การคลัง บุคลากร ภารกิจ หน้าที่ และข้อมูลอื่นๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประสานข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การบริหารข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพ ทันสมัย ถูกต้อง ครบถ้วน และนำไปใช้ประโยชน์ได้

๔.๘ พัฒนาระบบการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยพัฒนาระบบตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ นำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนควบคุมการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และพัฒนาระบบตรวจสอบภายนอก (External Audit) โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนที่ได้รับข้อมูลข่าวสาร และเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ รวมทั้งพัฒนาระบบรายงานผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้รวดเร็ว ทัวถึง และเข้าใจง่าย

แผนปฏิบัติการเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเงิน การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนและพัฒนาการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

เป้าหมาย พัฒนาระบบและสร้างกลไกการวางแผน การจัดทำงบประมาณ การบัญชี การติดตามตรวจสอบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูล เพื่อสนับสนุนการกระจายอำนาจด้านการเงินการคลังให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่ อปท.

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	พัฒนาระบบการจัดทำแผนพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์ของ อปท.	<p>๑.๑ สนับสนุนส่งเสริมให้ประชาชน ภาคประชาสังคมในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการพัฒนาของ อปท.</p> <p>๑.๒ ฝึกอบรมพนักงานของ อปท. ให้มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>๑.๓ นำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาท้องถิ่นของ อปท. ไปเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและประเทศ และระบบงบประมาณของ อปท.</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๓</p>	<p>- มท. - สกถ. - กระทรวงการคลัง - สำนักงานงบประมาณ - อปท.</p> <p>- มท. - สกถ. - กระทรวงการคลัง - สำนักงานงบประมาณ - อปท.</p> <p>- มท. - สกถ. - กระทรวงการคลัง - สำนักงานงบประมาณ - อปท.</p>	
๒.	การปรับปรุงระบบงบประมาณของ อปท.	พัฒนารูปแบบงบประมาณของ อปท. ไปสู่ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน หรือรูปแบบอื่นที่สอดคล้องกับระบบ-งบประมาณของประเทศที่เป็นการทำงานร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหารและฝ่ายปฏิบัติการ เพื่อใช้ในการนำเสนอต่อ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓	<p>- มท. - สกถ. - กระทรวงการคลัง - สำนักงานงบประมาณ</p>	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>สภาท้องถิ่น และระบบงบประมาณดังกล่าวต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้งต้องมีความโปร่งใส ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้ง่าย โดย</p> <p>๒.๑ ปรับเปลี่ยนระบบงบประมาณจากระบบงบประมาณแบบแผนงาน มาเป็นระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ ตามความพร้อมของ อปท.</p> <p>๒.๒ ปรับปรุงรูปแบบการจัดทำงบประมาณของ อปท. ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการของ อปท. ที่สามารถแสดงผลผลิตและผลลัพธ์ได้อย่างชัดเจน</p> <p>๒.๓ ฝึกอบรมเพื่อสร้างองค์ความรู้ ความเข้าใจในหลักการ แนวคิด และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์</p> <p>๒.๔ ศึกษาหารูปแบบในการปฏิบัติงานของท้องถิ่นในการจัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน</p> <p>๒.๕ ทบทวนปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดที่เกิดขึ้น</p> <p>หลังจากการนำระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานไปใช้ เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นและหาแนวทางการปรับปรุงรูปแบบ กระบวนการ และนวัตกรรมในการจัดทำงบประมาณในปีต่อไป</p>			

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓	พัฒนาระบบการจัดการรายได้ของ อปท.	<p>๓.๑ พัฒนาประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ของ อปท. ให้จัดเก็บได้อย่างทั่วถึงและถูกต้อง โดยนำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน ระบบสารสนเทศ GIS มาใช้ให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพของแต่ละ อปท. รวมทั้งฝึกอบรมผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานของ อปท. ให้มีความรู้ความเข้าใจในการจัดเก็บรายได้และประเมินภาษีที่ถูกต้อง</p> <p>๓.๒ ปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อขยายฐานรายได้ การกำหนดอัตราภาษี และการเพิ่มรายได้ประเภทใหม่ เพื่อให้ อปท. มีรายได้เพิ่มขึ้น และสอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p>	<p>- มท. - กระทรวงการคลัง - สกถ.</p>	
๔	การประมาณการรายจ่ายในการให้บริการสาธารณะของ อปท.	<p>๔.๑ ศึกษาวิจัยเพื่อค้นหารูปแบบและวิธีคำนวณหาขนาดรายจ่ายของการให้บริการสาธารณะที่สะท้อนต้นทุนต่อหน่วยของการให้บริการแต่ละภารกิจที่ อปท. รับผิดชอบต่อประชาชนในท้องถิ่น</p> <p>๔.๒ ฝึกอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง และข้าราชการของ อปท. ให้มีความรู้ความเข้าใจ ในการคำนวณหาต้นทุนสำหรับการให้บริการสาธารณะที่ อปท. รับผิดชอบต่อประชาชนในท้องถิ่น เพื่อใช้ในการจัดทำงบประมาณที่เน้นผลผลิตและผลลัพธ์ในการปฏิบัติ</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p>	<p>- มท. - กระทรวงการคลัง - สำนักงบประมาณ - สกถ.</p> <p>- มท. - กระทรวงการคลัง - สำนักงบประมาณ - สกถ.</p>	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		๔.๓ นำข้อมูลการคำนวณหาต้นทุนต่อหน่วยของการให้บริการสาธารณะของ อปท. เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา กำหนดหลักเกณฑ์จัดสรรภาษีและเงินอุดหนุนให้แก่ อปท.	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๓	- มท. - สกถ. - กระทรวงการคลัง - สำนักงานประมาณ	
๕	การพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างของ อปท.	๕.๑ แก้ไขปรับปรุงระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของ อปท. ให้ทันสมัยสภาพการณ์ในปัจจุบันและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานของ อปท. เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้ ๕.๒ ฝึกอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง และพนักงานของ อปท. ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างของ อปท. ที่พัฒนาแล้ว ๕.๓ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่เกี่ยวข้องของ อปท. และปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๓	- มท. - มท. - สกถ. - กระทรวงการคลัง - สำนักงานประมาณ - มท. - สกถ. - กระทรวงการคลัง - สำนักงานประมาณ	
๖	พัฒนาระบบบัญชีของ อปท.	๖.๑ พัฒนาปรับปรุงระบบการจัดทำบัญชีของ อปท. ให้เป็นระบบพึงรับ พึ่งจ่าย ที่สอดคล้องกับระบบการจัดทำบัญชีของภาครัฐ ที่แสดงการรับรู้ที่มาของรายได้จากแหล่งต่าง ๆ รวมทั้งการรับรู้รายจ่าย การกู้ยืม ภาระหนี้สินที่เกิดขึ้นเพื่อให้ทราบฐานะการเงินของ อปท. อย่างแท้จริง ๖.๒ ฝึกอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง และข้าราชการของ อปท. ให้มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีของ อปท. ระบบแบบพึงรับพึ่งจ่าย	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑	- มท. - กระทรวงการคลัง - มท. - กระทรวงการคลัง	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		๖.๓ ปรับปรุงระบบบัญชีของ อปท. ให้มีความทันสมัย และสอดคล้องกับระบบบัญชีของภาครัฐ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๓	- มท. - กระทรวงการคลัง	
๗	พัฒนาระบบฐานข้อมูลของ อปท.	๗.๑ ศึกษาวิเคราะห์ระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับการเงิน การคลัง บุคลากร ภารกิจ หน้าที่ และข้อมูลอื่น ๆ ของ อปท. ที่มีอยู่ในปัจจุบัน ๗.๒ ประสานข้อมูลเพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง และเกิดความชัดเจนในการนำไปใช้ประโยชน์ของหน่วยงานต่าง ๆ อปท. และผู้สนใจทั่วไป ๗.๓ พัฒนาระบบฐานข้อมูลของ อปท. อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การบริหารข้อมูลของ อปท. มีประสิทธิภาพ ทันสมัย ถูกต้อง ครบถ้วนและนำไปใช้ประโยชน์ได้	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓	- มท. - กระทรวงการคลัง - สกถ. - มท. - กระทรวงการคลัง - สกถ. - มท. - กระทรวงการคลัง - สกถ.	
๘	พัฒนาระบบการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของ อปท.	๘.๑ พัฒนาระบบการติดตามตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ๘.๑.๑ พัฒนาระบบการตรวจสอบภายในของ อปท. ให้มีประสิทธิภาพ สามารถรายงานผลการตรวจสอบด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว และนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนควบคุมการใช้จ่ายเงินของ อปท. ๘.๑.๒ พัฒนาบุคลากรของ อปท. ให้มีขีดความสามารถในการตรวจสอบ และสามารถให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านอื่นของ อปท. เพื่อลดข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานของบุคลากรท้องถิ่น	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓	- มท. - สกถ. - สตง. - มท. - สกถ. - สตง.	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>๘.๒ พัฒนาระบบการติดตามตรวจสอบภายนอก (External Audit)</p> <p>๘.๒.๑ พัฒนาระบบการตรวจสอบภายนอกของ อปท. โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร และเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ เพื่อให้การบริหารจัดการของ อปท. มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น</p> <p>๘.๒.๒ พัฒนาระบบรายงานผลการดำเนินงานของ อปท. ให้มีความรวดเร็ว ทัวถึง และเข้าใจง่าย</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p>	<p>- มท. - สกถ. - สตง.</p> <p>- มท. - สกถ. - สตง.</p>	

**๒.๕ แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ ๒) ด้านการถ่ายโอนบุคลากรและพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น**

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้จัดทำแผนการกระจายอำนาจและแผนปฏิบัติการ เพื่อดำเนินการถ่ายโอนภารกิจ เงิน และบุคลากร โดยกำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กกถ.) พิจารณาทบทวนทุกห้าปี เพื่อพิจารณาให้มีการกระจายหน้าที่การจ้ดระบบบริการสาธารณะ การจัดสรรส่วนภาษีอากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการจัดระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น โดยการถ่ายเทกำลังคนเพิ่มขึ้นให้แก่องค์กรปกครองท้องถิ่นตามแผนปฏิบัติการฉบับดังกล่าว ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๔ และถ่ายโอนบุคลากรในปี พ.ศ. ๒๕๔๖ และ พ.ศ. ๒๕๔๗

จากเหตุผลดังกล่าว ประกอบกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และปัญหาอุปสรรคในการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนปฏิบัติการฉบับแรก จึงจำเป็นต้องปรับปรุงแผนปฏิบัติการด้านบุคลากรให้มุ่งเน้นการพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นทั้งระบบ โดยกำหนดมาตรการและแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นที่ทันสมัย มีความเป็นอิสระ มีกลไกดูแลความเป็นธรรม สร้างหลักประกันความก้าวหน้าให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่นรวมทั้งบุคลากรที่ถ่ายโอนไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพ เสริมสร้างขวัญกำลังใจบุคลากรและจูงใจให้คนดีคนเก่งถ่ายเทและอยู่ปฏิบัติงานในส่วนท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนให้การกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นบรรลุผลต่อไป

๒. กรอบแนวคิด

กรอบแนวคิดการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น ยึดหลักการสำคัญดังนี้

๒.๑ การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิรูประบบราชการ เพื่อเข้าสู่ความเป็นราชการยุคใหม่ที่เน้นการพัฒนาปรับปรุงภาคราชการตามกรอบความคิดผสมผสานระหว่างหลักการบริหารงานยุคใหม่กับหลักการของแนวคิดประชาธิปไตยยุคใหม่ที่เน้นการสร้างระบบราชการที่มีคุณลักษณะของระบบในเชิงประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่อิงหลักธรรมาภิบาลและประชาธิปไตย คือ มีการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน และเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจอย่างเหมาะสม โดยรัฐจะมีบทบาทหน้าที่เฉพาะส่วนที่จำเป็น เพื่อเปิดโอกาสให้ภาคเอกชน ประชาชน และชุมชนมีบทบาทมากขึ้น

๒.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น จะต้องยึดหลักคุณธรรม คือ หลักความสามารถ หลักความเสมอภาค หลักความมั่นคง และหลักความเป็นกลางทางการเมือง รวมทั้งค่านิยมสร้างสรรค์ของการเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ประชาชนพึงประสงค์ และมีวิธีการบริหารงานบุคคลที่กำหนดบนพื้นฐานของหลักผลงานและสมรรถนะ เพื่อให้สามารถบรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและมีคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน ส่งผลให้มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เสริมสร้างความเข้มแข็งด้านทรัพยากรบุคคลให้แก่ส่วนท้องถิ่น โดยถ่ายโอนบุคลากรและพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นให้มีความรู้ความสามารถ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภารกิจที่รับโอนจากส่วนราชการ ตลอดจนสามารถแก้ปัญหาและสนองตอบต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นโดยเร่งรัดให้มีการส่งเสริมให้มีการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นที่ดี และส่งเสริมระบบคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นให้เข้มแข็ง โดยสร้างกลไกดูแลความเป็นธรรม สร้างหลักประกันความก้าวหน้าในการทำงาน และสร้างความเป็นอิสระในการบริหารทรัพยากรบุคคลของท้องถิ่นโดยมีเอกภาพในภาพรวม เพื่อเป็นพลังขับเคลื่อนแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บรรลุผลตามเป้าหมายอย่างยั่งยืน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ ทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นมีจำนวนและคุณภาพเหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจที่รับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนดและภารกิจที่รับโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๒ ระบบบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นมีความทันสมัย เป็นไปตามระบบคุณธรรม มีกลไกดูแลความเป็นธรรม มีความเป็นเอกภาพ โดยมีระบบเลื่อนไหลถ่ายเทข้าราชการส่วนท้องถิ่นเพื่อความก้าวหน้าในการทำงาน และมีระบบพัฒนาบุคลากรส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายและที่เพิ่มขึ้นจากการรับโอนภารกิจจากส่วนราชการ ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หลักการ

การถ่ายโอนบุคลากรระหว่างส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น และการบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นให้คำนึงถึงกฎหมายและแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักบริหารงานท้องถิ่น และหลักการบริหารงานบุคคล ดังนี้

๕.๑ การถ่ายโอนบุคลากรจากส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคให้แก่ส่วนท้องถิ่นต้องสอดคล้องกับภารกิจตามกฎหมายและภารกิจถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า ความจำเป็น ความต้องการกำลังคน และความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านการคลัง

๕.๒ การถ่ายโอนกำลังคนระหว่างส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ยึดหลักการ “งานไป เงินไป ตำแหน่งไป”

๕.๓ สิทธิประโยชน์และความก้าวหน้าของบุคลากรที่ถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือโอนกรณีปกติโดยความสมัครใจเพื่อไปปฏิบัติงานใหม่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะ ต้องไม่ต่ำกว่าที่เคยได้รับอยู่เดิม รวมถึงสถานภาพและสิทธิประโยชน์ต่อเนื่องของสมาชิก กบข.

๕.๔ การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นต้องยึดหลักการตามระบบคุณธรรม มีกลไกดูแลความเป็นธรรม สร้างหลักประกันความก้าวหน้าในการทำงาน และมีมาตรฐานในหลักเกณฑ์วิธีการที่สำคัญใกล้เคียงกับมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทอื่น

๖. แนวทางการดำเนินการ

เพื่อให้การกระจายอำนาจด้านบุคลากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับการกระจายอำนาจด้านภารกิจและงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงกำหนดแนวทางการถ่ายโอนบุคลากร และการพัฒนาการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นเพื่อรองรับการกระจายอำนาจ ดังนี้

๖.๑ การถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนตามภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับโอนภารกิจ ส่วนบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งที่ถ่ายโอน หากไม่สมัครใจจะถ่ายโอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาหาแนวทางที่จะดูแลบุคลากรกลุ่มนี้ อาทิเช่น ส่วนราชการอาจมีโครงการเกษียณอายุราชการก่อนกำหนดตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๐ หรืออาจโอนย้ายเพื่อสับเปลี่ยนไปดำรงตำแหน่งอื่นที่ว่าง เป็นต้น ทั้งนี้ ให้มีการเตรียมความพร้อมและประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจกับบุคลากรที่อยู่ในข่ายถ่ายโอนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนการถ่ายโอน และให้มีการติดตามประเมินผลการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

๖.๒ ให้ปรับปรุงโครงสร้างและระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นเพื่อลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินงาน กำหนดมาตรฐานการบริหารงานบุคคลที่ส่งเสริมและ เปิดโอกาสให้มีการโอน ย้าย สับเปลี่ยน ยืมตัวบุคลากรระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยตนเอง หรือระหว่าง

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ การจัดจ้างผู้บริหารหรือที่ปรึกษา รวมทั้งรับโอนบุคลากรตามกฎหมายกระจายอำนาจ เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจที่ถ่ายโอนตามกฎหมายกระจายอำนาจได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยส่งเสริมให้การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นยึดหลักการตามระบบคุณธรรม มีกลไกดูแลความเป็นธรรม สร้างหลักประกันความก้าวหน้าในการทำงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่ถ่ายโอนให้มีความต่อเนื่อง และมีมาตรฐานในหลักเกณฑ์ วิธีการที่สำคัญ ใกล้เคียงกับมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่รัฐอื่น

๖.๓ ให้ปรับปรุงกระบวนการ วิธีการ และกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การวางแผนกำลังคน การจัดอัตรากำลัง การกำหนดตำแหน่ง การสรรหา การโอนย้าย วินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ การเลื่อนตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน และค่าตอบแทนสิทธิประโยชน์และสวัสดิการทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน เช่น จัดตั้งกองทุนบำเหน็จบำนาญ พนักงานส่วนท้องถิ่น (กบถ.) ให้ อปท. ทำประกันชีวิตให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานเสี่ยงภัย เป็นต้น เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นมีความเป็นธรรม มีหลักประกันความมั่นคงและความก้าวหน้าในการทำงาน และมีสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมไม่ด้อยกว่าที่เจ้าหน้าที่ของรัฐอื่นได้รับ

๖.๔ ให้ส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรบุคคลโดยเพิ่มขีดความสามารถให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างรอบด้านด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การฝึกอบรม ปฐมนิเทศ การปรับปรุงการปฏิบัติงาน ระบบพัฒนาบุคลากร ได้แก่ การสับเปลี่ยนหมุนเวียนและแลกเปลี่ยนบุคลากรระหว่างข้าราชการส่วนท้องถิ่นด้วยกันเองหรือกับบุคลากรของส่วนราชการหรือเอกชน การศึกษาต่อ การดูงาน เป็นต้น เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ และทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ และตามภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนจากส่วนราชการ ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การบริการสาธารณะแก่ประชาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และตรงตามความต้องการของประชาชนในพื้นที่

๖.๕ ให้กำหนดระบบการติดตามประเมินผลกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น เพื่อจะได้ทราบปัญหาอุปสรรคในการบริหารงานส่วนท้องถิ่น และนำผลการติดตามประเมินผลไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารงานส่วนท้องถิ่น

๗. กลไกการดำเนินการ

เพื่อให้การดำเนินการถ่ายโอนบุคลากรสู่ท้องถิ่นและการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นเพื่อรองรับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นราบรื่นและสอดคล้องกันทั้งระบบ โดยมีหน่วยงานรับผิดชอบอย่างชัดเจน จึงกำหนดให้มีกลไกที่ทำหน้าที่บริหารการดำเนินการเป็น ๔ ระดับ คือ ระดับชาติ ระดับกรม ระดับจังหวัด และระดับท้องถิ่น โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๗.๑ ระดับชาติ

(๑) คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

(๑.๑) จัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีและรายงานต่อรัฐสภา

(๑.๒) ประสานการถ่ายโอนข้าราชการ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานรัฐวิสาหกิจระหว่างส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องกับการกำหนดอำนาจหน้าที่การจัดสรรภาษีอากร เงินอุดหนุน เงินงบประมาณที่ราชการส่วนกลางโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑.๓) เร่งรัดให้มีการตราพระราชกฤษฎีกา ออกกฎกระทรวง ประกาศ ข้อบังคับ ระเบียบ และคำสั่งที่จำเป็น เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑.๔) เสนอความเห็นต่อนายกรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาสั่งการในกรณีปรากฏว่าส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจไม่ดำเนินการตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑.๕) เสนอรายงานเกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อคณะรัฐมนตรีอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๑.๖) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินการตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

(๒) คณะอนุกรรมการด้านการถ่ายโอนบุคลากรและอำนาจหน้าที่ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๒.๑) เสนอแนะนโยบาย มาตรการ แผนปฏิบัติการและแนวทางเกี่ยวกับการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น ต่อคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒.๒) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานตามที่คณะอนุกรรมการด้านการถ่ายโอนบุคลากรและอำนาจหน้าที่มอบหมาย

(๒.๓) กำกับดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น ตลอดจนส่งเสริม สนับสนุน และแก้ไขปัญหา

(๒.๔) ติดตามประเมินผลการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นและการถ่ายโอนบุคลากรสู่ท้องถิ่น

(๓) คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) และคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ทำหน้าที่

(๓.๑) ปรับปรุงโครงสร้างและระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นให้ยึดหลักการตามระบบคุณธรรม มีกลไกดูแลความเป็นธรรม สร้างหลักประกันความก้าวหน้าในการทำงาน และมีมาตรฐานในหลักเกณฑ์ วิธีการที่สำคัญใกล้เคียงกับมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่รัฐอื่น

(๓.๒) ปรับปรุงกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น วิธีการและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การวางแผนกำลังคน การจัดอัตรากำลัง การกำหนดตำแหน่ง การสรรหาบุคลากรด้วยวิธีการที่หลากหลายยืดหยุ่นเพื่อให้ได้บุคคลภายนอกที่มีความรู้ความสามารถสูงเพื่อรองรับภารกิจที่ถ่ายโอนตามกฎหมายกระจายอำนาจได้อย่างทันที่ว่าการโอนย้ายให้เกิดความคล่องตัว วินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ เพื่อเป็นหลักประกันความเป็นธรรม การเลื่อนตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน และค่าตอบแทนสิทธิประโยชน์และสวัสดิการให้ จูงใจ

(๓.๓) ส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น โดยเพิ่มขีดความสามารถให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างรอบด้าน และวิธีการที่หลากหลาย เช่น การฝึกอบรม การปรับปรุงการปฏิบัติงาน การจัดระบบพัฒนาบุคลากร เช่น การศึกษาดูงาน การสับเปลี่ยนหมุนเวียนและแลกเปลี่ยนบุคลากรระหว่างข้าราชการส่วนท้องถิ่นด้วยกันเองหรือกับบุคลากรของส่วนราชการหรือเอกชน เพื่อให้มีการถ่ายทอดแลกเปลี่ยนความรู้ เทคนิควิทยาการและประสบการณ์ระหว่างกัน

(๓.๔) ติดตามประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น เพื่อจะได้ทราบปัญหาอุปสรรคในการบริหารงานและนำไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารงานส่วนท้องถิ่น

(๔) กระทรวงมหาดไทย ทำหน้าที่

(๔.๑) รับผิดชอบการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมและในระดับจังหวัด โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๔.๒) ส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔.๓) กำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กฎหมายกำหนด

(๔.๔) เสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการกระจายอำนาจ การถ่ายโอนภารกิจและบุคลากรให้แก่ส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทั่วไป

(๕) สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำหน้าที่

(๕.๑) ประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจที่ถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้กับส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๕.๒) ประสานความร่วมมือในด้านต่างๆ กับส่วนราชการที่มีการถ่ายโอนภารกิจและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภทที่รับการถ่ายโอน

(๕.๓) เป็นศูนย์ข้อมูลกลางในการให้ข้อมูลสนับสนุนเกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) กระทรวงการคลัง ทำหน้าที่ปรับปรุงระบบ กฎ และระเบียบ เกี่ยวกับการรับจ่ายเงินค่าตอบแทนและสวัสดิการของบุคลากรที่ถ่ายโอนไปองค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นให้สะดวก รวดเร็ว คล่องตัว และเท่าเทียมกับข้าราชการประเภทอื่น เพื่อจูงใจให้ข้าราชการจาก ส่วนกลางและส่วนภูมิภาคประสงค์จะถ่ายโอนไปปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) สำนักงานประมาณ ทำหน้าที่ปรับปรุงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดสรรงบประมาณ การบริหารงบประมาณ และจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับหลัก งานไป เงินไป ตำแหน่งไป เพื่อช่วยผลักดันและส่งเสริมให้เกิดการกระจายภารกิจและกำลังคนจากส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาคสู่ท้องถิ่น ได้อย่างแท้จริงตามเป้าหมาย ภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๘) สำนักงาน ก.พ. ทำหน้าที่ส่งเสริมการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลส่วน ท้องถิ่น ปรับบทบาทกำลังคนภาครัฐ ทั้งในราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่นให้ เหมาะสมและสามารถสนองต่อความต้องการของประชาชนตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่น เพื่อให้ท้องถิ่นสามารถจัดบริการ สาธารณะและแก้ปัญหาเฉพาะของแต่ละท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด

๗.๒ ระดับกรม

(๑) ศูนย์บริหารการถ่ายโอนบุคลากรสู่ท้องถิ่นระดับกรม มีองค์ประกอบและ อำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑.๑) องค์ประกอบ

- | | |
|--|--------------------------------|
| (๑.๑.๑) อธิบดี หรือหัวหน้าส่วนราชการ | ประธาน |
| (๑.๑.๒) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือ เทียบเท่าที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| (๑.๑.๓) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ของกรม | กรรมการ
และเลขานุการ |
| (๑.๑.๔) หัวหน้างาน/ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ของกรม | กรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

(๑.๒) อำนาจหน้าที่

(๑.๒.๑) วิเคราะห์และจัดกลุ่มภารกิจที่จะถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑.๒.๒) วิเคราะห์กำลังคนที่จะต้องถ่ายโอนไปพร้อมภารกิจ

(๑.๒.๓) จัดทำแผนการถ่ายโอนบุคลากรของส่วนราชการ โดยระบุจำนวน และตำแหน่งและบัญชีรายชื่อบุคลากรที่ถ่ายโอนให้สอดคล้องกับภารกิจที่ถ่ายโอน

(๑.๒.๔) บริหารกำลังคนในสังกัดให้ได้ปริมาณและคุณภาพข้าราชการที่ เหมาะสมกับภารกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและที่จะถ่ายโอนให้ท้องถิ่น โดยประสานสัมพันธ์และทำ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางและเงื่อนไขการถ่ายโอนให้กับบุคลากรที่อยู่ในข่ายถ่ายโอนของส่วน ราชการด้วย

(๑.๒.๕) กำหนดเกณฑ์ความพร้อม และการเตรียมการถ่ายโอนบุคลากร

(๑.๒.๓) การตรวจติดตามและให้คำปรึกษาแนะนำแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับการถ่ายโอน

(๑.๒.๔) รายงานผลการถ่ายโอนภารกิจ บุคลากร และงบประมาณให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบทุก ๓ เดือน

(๑.๒.๕) ประสานส่วนราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การถ่ายโอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๑.๒.๖) แก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดจากการถ่ายโอนภารกิจ บุคลากร และงบประมาณ

(๑.๒.๗) ภารกิจอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย

(๒) คณะกรรมการบริหารการถ่ายโอนภารกิจ บุคลากร และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของกรุงเทพมหานคร มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๒.๑) องค์ประกอบ

- | | |
|---|----------------------------|
| (๒.๑.๑) ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ได้รับมอบหมาย | ประธาน |
| (๒.๑.๒) ผู้แทนกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ คน | กรรมการ |
| (๒.๑.๓) ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ คน | กรรมการ |
| (๒.๑.๔) ผู้แทนหน่วยงานกลางที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๕ หน่วยงาน | กรรมการ |
| (๒.๑.๕) ผู้แทนส่วนราชการที่มีภารกิจถ่ายโอน กระทรวงละ ๑ คน | กรรมการ |
| (๒.๑.๖) ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการ และการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น | กรรมการ และเลขานุการ |
| (๒.๑.๗) เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการ การกระจายอำนาจฯ จำนวน ๑ คน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๒.๑.๘) เจ้าหน้าที่กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ คน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

(๒.๒) อำนาจหน้าที่

(๒.๒.๑) บริหารจัดการเรื่องการถ่ายโอนภารกิจ การจัดสรรกำลังคน และงบประมาณให้แก่กรุงเทพมหานคร รวมทั้งการติดตามประเมินผลการถ่ายโอนตามแนวทางและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

(๒.๒.๒) ดำเนินการด้านการเตรียมความพร้อมให้กับกรุงเทพมหานคร เพื่อให้มีความพร้อมรับการถ่ายโอน

(๒.๒.๓) การตรวจติดตามและให้คำปรึกษาแนะนำแก่กรุงเทพมหานคร เกี่ยวกับการถ่ายโอน

(๒.๒.๔) รายงานผลการถ่ายโอนภารกิจ บุคลากร และงบประมาณของ กรุงเทพมหานคร ให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบทุก ๓ เดือน

(๒.๒.๕) ประสานส่วนราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การถ่ายโอน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒.๒.๖) แก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดจากการถ่ายโอนภารกิจ บุคลากรและงบประมาณ

(๒.๒.๗) ภารกิจอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย

(๓) คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการข้าราชการ กรุงเทพมหานคร คณะกรรมการพนักงานเมืองพัทยา ทำหน้าที่กำหนดจำนวนและอัตราตำแหน่ง เพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจและกำลังคนจากส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๗.๔ ระดับท้องถิ่น

(๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำหน้าที่ดังนี้

(๑.๑) กำหนดโครงสร้างและอัตรากำลัง ตลอดจนปฏิบัติการบริหาร ทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น โดยยึดหลักการตามระบบคุณธรรม มีกลไกดูแลความเป็นธรรม สร้างหลักประกันความก้าวหน้าในการทำงานให้กับบุคลากรในสังกัด

(๑.๒) จัดทำแผนพัฒนาความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑.๓) สร้างหลักประกันความก้าวหน้าแก่ข้าราชการที่ถ่ายโอน

๘. สำหรับการถ่ายโอนบุคลากรซึ่งมีกฎหมายการบริหารงานบุคคลเป็นการเฉพาะแยกต่างหาก จากข้าราชการพลเรือนสามัญ เช่น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ให้กำหนดเป็นแผนปฏิบัติการถ่ายโอนบุคลากรเป็นการเฉพาะให้เหมาะสมสอดคล้อง กับประเภทภารกิจและความพร้อมในการกระจายอำนาจต่อไป

แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการถ่ายโอนบุคลากรและพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทาง ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ หน่วยงานรับผิดชอบ และระยะเวลาในการดำเนินการในการถ่ายโอนบุคลากรจากราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาคไปสู่ส่วนท้องถิ่น โดยการสร้างระบบถ่ายเทกำลังคนสู่ท้องถิ่น และการสร้างระบบความก้าวหน้าสายอาชีพที่เหมาะสม เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านกำลังคนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. ปรับปรุงระบบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามระบบคุณธรรม โดยสร้างกลไกดูแลความเป็นธรรม สร้างหลักประกันความก้าวหน้าในการทำงาน เพื่อจูงใจบุคลากรให้ถ่ายโอนและปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันจะส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบรรลุผลตามเป้าหมายตามกฎหมายและแผนการกระจายอำนาจ
๓. เพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นให้มีความรู้ความสามารถ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากราชการ สามารถแก้ปัญหาและสนองตอบต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น

เป้าหมาย

๑. ถ่ายโอนบุคลากรจากราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาคให้ท้องถิ่นมีกำลังคนทั้งจำนวนและคุณภาพเหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจที่รับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนดและรับโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. ระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นมีความทันสมัย เป็นไปตามระบบคุณธรรม มีกลไกในการบริหารงานบุคคลที่สามารถสร้างความเป็นอิสระในการบริหารงานบุคคล สร้างหลักประกันความก้าวหน้าในการทำงาน และบุคลากรส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและที่รับโอนจากราชการ ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจ

กิจกรรม

๑. การถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

๑. การพัฒนาการบริหารงานทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์

๑. ปรับปรุงระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามระบบคุณธรรม โดยสร้างกลไกดูแลความเป็นธรรม สร้างหลักประกันความก้าวหน้าในการทำงาน และสร้างความเป็นอิสระในการบริหารงานบุคคล เพื่อส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นให้มีความรู้ความสามารถ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .และตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการ สามารถแก้ปัญหาและสนองตอบต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น

เป้าหมาย

ระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นมีความทันสมัย เป็นไปตามระบบคุณธรรม มีกลไกในการบริหารงานบุคคลที่สามารถสร้างความเป็นอิสระในการบริหารงานบุคคล มีหลักประกันความก้าวหน้าในการทำงาน และบุคลากรส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เพิ่มขึ้นจากภารกิจเดิมและภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการ

ลำดับที่	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	ปรับปรุงโครงสร้างและระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น	๑.๑ ศึกษาวิเคราะห์ระบบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และระบบการบริหารงานบุคคลของส่วนราชการ เพื่อกำหนดโครงสร้างการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นที่มีอิสระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง ควบคู่กับการกำหนดมาตรฐานและแนวทางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น รวมทั้งกำหนดแนวทางให้บุคลากรส่วนท้องถิ่นสามารถโอนย้าย สับเปลี่ยนบุคลากรระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง หรือระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการสามารถถ่ายเทไปมาได้	ปี พ.ศ. ๒๕๕๐ -๒๕๕๑	มท. - สำนักงาน ก.ถ. - สำนักงาน ก.พ.

ลำดับที่	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		<p>๑.๒ ปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กำหนดโครงสร้างการบริหารงานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น โดยให้มีคณะกรรมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เพื่อกำหนด มาตรฐานและแนวทางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เพื่อลดความ ซ้ำซ้อน และมีเอกภาพในการดำเนินงาน</p> <p>๑.๓ ศึกษาหารูปแบบและพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่นเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถสรรหาบุคลากร จากภาคเอกชนหรือบุคคลภายนอกมาปฏิบัติหน้าที่ยังองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>ปี พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๑</p> <p>ปี พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓</p>	<p>- มท. - สำนักงาน ก.ถ.</p> <p>- มท. - สำนักงาน ก.ถ. - สำนักงาน ก.พ.</p>
๒	ปรับปรุงกระบวนการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น	<p>ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นปรับปรุงกระบวนการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นที่ไปเป็นไปตามระบบคุณธรรม สร้างหลักประกันความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน มีความเป็นอิสระ ใน การบริหารงานบุคคล รวมทั้งสิทธิประโยชน์ที่บุคลากรส่วนท้องถิ่น ได้รับ ดังนี้</p> <p>๒.๑ การวางแผนกำลังคน</p> <p>(๑) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนกรอบ อัตรากำลัง ตามมาตรฐานที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่นกำหนด</p> <p>(๒) ฝึกอบรมแนวทางการจัดทำแผนกรอบอัตรากำลังให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสามารถวิเคราะห์และวางแผน อัตรากำลังได้อย่างถูกต้อง</p>	ปี พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓	<p>- อปท. - มท. - สำนักงาน ก.ถ. - สำนักงาน ก.พ. - สกถ.</p>

ลำดับที่	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		<p>๒.๒ โครงสร้างการจัดองค์กร</p> <p>(๑) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำโครงสร้างการ จัด องค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ที่มีอยู่เดิม และภารกิจที่รับ ถ่ายโอนจากส่วนราชการ</p> <p>(๒) ฝึกอบรมการจัดทำโครงสร้างการจัดองค์กรให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้โครงสร้างสอดคล้องกับภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการที่ แท้จริง</p> <p>๒.๓ การกำหนดตำแหน่ง</p> <p>(๑) ศึกษาพัฒนารูปแบบการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้การ กำหนดโครงสร้างเงินเดือนและค่าตอบแทนมีความยืดหยุ่นเปิด โอกาสให้ภาคเอกชนหรือบุคคลภายนอกเข้ามาปฏิบัติงานในท้องถิ่น</p> <p>(๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดตำแหน่งตาม มาตรฐานที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>๒.๔ การสรรหาคณากร</p> <p>ให้ คณะกรรมการบริหารงาน บุคคล ส่วน ท้อง ถิ่น เป็นผู้สรรหา เพื่อให้การสรรหามีความเป็นธรรม มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล ลดความซ้ำซ้อนและค่าใช้จ่ายในการสรรหาคณากร หรือ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นอาจกำหนดหลักเกณฑ์การสรร หาและมอบหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งสามารถสรรหา บุคลากรเองก็ได้</p>		

ลำดับที่	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		<p>๒.๕ การเลื่อนตำแหน่ง</p> <p>แก้ไขปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการออกคำสั่งในการเลื่อนตำแหน่ง เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความเป็นอิสระในการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งได้เอง</p> <p>๒.๖ การโอนย้าย</p> <p>เพื่อให้การโอนย้ายบุคลากรท้องถิ่นมีความคล่องตัว และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงควรแก้ไขระบบการโอนย้าย ดังนี้</p> <p>(๑) บุคลากรส่วนท้องถิ่นที่ขอโอนย้ายไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หากสามารถตกลงกันได้ระหว่างบุคลากรส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ออกคำสั่งโอนย้ายได้</p> <p>(๒) หากบุคลากรส่วนท้องถิ่นตกลงกันได้แต่ผู้บริหารไม่ยินยอม หรือกรณีไม่สามารถหาที่ที่ต้องการโอนย้ายได้ ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นมีอำนาจในการโอนย้ายบุคคลดังกล่าวได้</p> <p>๒.๗ โครงสร้างค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์</p> <p>(๑) ปรับปรุงสิทธิประโยชน์ต่างๆ เช่น ค่าตอบแทน ค่ารักษาพยาบาล ค่าศึกษาบุตร บำเหน็จ บำนาญ และสิทธิประโยชน์อื่น</p>		

ลำดับที่	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		<p>ส่วนท้องถิ่น และสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับไม่น้อยกว่าที่ข้าราชการและข้าราชการการเมืองได้รับ</p> <p>(๒) ปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ให้ข้าราชการที่ถ่ายโอนไปยังองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิในการเป็นสมาชิก กบข. ต่อไป</p> <p>(๓) ปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้มีลักษณะเช่นเดียวกับ กบข. เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายบำเหน็จบำนาญขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดขึ้นในอนาคต</p> <p>๒.๘ วินัย อุทธรณ์ และร้องทุกข์</p> <p>สร้างกลไกในการควบคุมการประพฤติปฏิบัติให้กระบวนกรทางวินัย การอุทธรณ์และร้องทุกข์เป็นไปด้วยความรวดเร็วและเป็นธรรม</p> <p>๒.๙ การพ้นจากตำแหน่ง</p> <p>กำหนดให้การพ้นจากตำแหน่งของบุคลากรส่วนท้องถิ่นโดยสภาพของบุคคล สภาพของตำแหน่ง โดยผลของกฎหมายและพ้นเพราะความบกพร่องของบุคลากรส่วนท้องถิ่นเอง ให้ผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจในการออกคำสั่งให้บุคลากรส่วนท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่ง โดยต้องของความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นก่อน</p>		
๓	ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรส่วนท้องถิ่น	<p>ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรส่วนท้องถิ่นเพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ ความสามารถ สมรรถนะในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจ ถ่ายโอนจากส่วนราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนี้</p> <p>๓.๑ จัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนากุศลกรขององค์การปกครองส่วน</p>	ปี พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓	<ul style="list-style-type: none"> - มท. - สำนักงาน ก.ถ. - สำนักงาน ก.พ.

ลำดับที่	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		<p>ท้องถิ่น แผนการพัฒนาบุคลากรส่วนท้องถิ่น คู่มือการพัฒนาบุคลากรส่วนท้องถิ่น รวมทั้งหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นการพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓.๒ กระทรวงมหาดไทย และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องฝึกอบรมเพื่อพิจารณาความรู้ ความสามารถ ทักษะคติ ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของบุคลากรส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓.๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดฝึกอบรมบุคลากรส่วนท้องถิ่นของตนเอง เสริมสร้างขวัญกำลังใจ ส่งเสริมความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน โดยให้มีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน การศึกษาต่อ การส่งไปอบรม สัมมนา ดูงาน เป็นต้น</p> <p>๓.๔ พัฒนาสถาบันเพื่อการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นสถาบันแห่งการเรียนรู้ ร่วมกันระหว่างบุคลากรส่วนท้องถิ่นด้วยเอง และระหว่างบุคลากรส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการหรือบุคคลภายนอกอื่น ๆ และจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ระดับจังหวัด เพื่อเป็นศูนย์ให้ความรู้ คำปรึกษาแนะนำให้แก่บุคลากรส่วนท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p> <p>๓.๕ ส่งเสริมวิทยากร เทคโนโลยี ระบบสารสนเทศ เพื่อให้บุคลากรส่วนท้องถิ่นสามารถนำวิทยากรเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ลำดับที่	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๔	การติดตามประเมินผล กระบวนการบริหารงานส่วน ท้องถิ่น	๔.๑ ศึกษา กำหนดประเด็นการติดตามประเมินผลกระบวนการ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น โดยคำนึงถึงความต้องการและนำผล การประเมินไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนางาน ๔.๒ กำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์มาตรฐานการประเมินสัมฤทธิ์ผลของ การปฏิบัติงานบุคลากรส่วนท้องถิ่น	ปี พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓	- มท. - สำนักงาน ก.ค. - สำนักงาน ก.พ. - สกค.

๒. การถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทาง ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ หน่วยงานรับผิดชอบ และระยะเวลาในการดำเนินการในการกระจายบุคลากรจากราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาคไปสู่ส่วนท้องถิ่น โดยการสร้างระบบถ่ายเทกำลังคนสู่ท้องถิ่น และการสร้างระบบความก้าวหน้าสายอาชีพที่เหมาะสม เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านกำลังคนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป้าหมาย

เพื่อกระจายบุคลากรจากราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาคไปสู่ส่วนท้องถิ่น ให้ส่วนท้องถิ่นมีกำลังคนทั้งจำนวนและคุณภาพเหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจที่รับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนดและรับโอนตามแผนปฏิบัติการ

ลำดับที่	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	การวิเคราะห์ภารกิจและกำหนดกรอบอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	วิเคราะห์ภารกิจและกำหนดกรอบอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้ ภารกิจที่รับผิดชอบตามกฎหมาย และภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ปี พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓ หรือเมื่อผ่านเกณฑ์ประเมินความพร้อม	- อปท. - คณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น
๒	การวิเคราะห์อัตรากำลังและจัดทำบัญชีตำแหน่งที่จะตัดโอนตามภารกิจ	วิเคราะห์อัตรากำลังสำหรับภารกิจที่ถ่ายโอนทั้งจำนวน/ตำแหน่ง/ระดับ โดยพิจารณาทบทวนขอบเขต ขั้นตอน วิธีปฏิบัติงานของภารกิจที่ถ่ายโอน โครงสร้างอัตรากำลังมาตรฐานงาน และจัดทำบัญชีตำแหน่งที่จะตัดโอน	ปี พ.ศ. ๒๕๕๐- ๒๕๕๓ หรือเมื่อผ่านเกณฑ์ประเมินความพร้อม	- ส่วนราชการที่มีภารกิจถ่ายโอน - สำนักงาน ก.พ.

ลำดับที่	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓	ตัดโอนตำแหน่งพร้อมอัตราเงินเดือนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับโอนภารกิจ	ปี พ.ศ. ๒๕๕๐- ๒๕๕๓ หรือเมื่อผ่านเกณฑ์ประเมินความพร้อม	- ส่วนราชการที่มีภารกิจถ่ายโอน
๔	การกระจายบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<p>๔.๑ การดำเนินการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามภารกิจถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นงานเฉพาะด้านในพื้นที่ เช่น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการและบุคลากรด้านสาธารณสุขเพื่อให้ปฏิบัติงานภายใต้กรอบอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีวิธีการดำเนินการดังนี้</p> <p>(๑) คุณสมบัติของบุคลากรที่ถ่ายโอน เป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานในภารกิจถ่ายโอนและมีรายชื่ออยู่ในบัญชีที่ส่วนราชการแจ้งว่าสมัครใจถ่ายโอน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์จะรับโอน</p> <p>(๒) หน่วยงานรองรับ ให้ถ่ายโอนลงพื้นที่เดิมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบพื้นที่นั้น กรณีที่เป็นภารกิจที่ครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ถ่ายโอนให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด</p> <p>(๓) สิ่งจูงใจ มีหลักประกันด้านเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ สิทธิประโยชน์และค่าตอบแทนอื่น เช่นเดียวกับการถ่ายโอนบุคลากร ระยะที่ ๑-๒ โดยรัฐสนับสนุนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรจนกว่าจะเกษียณหรือพ้นจากราชการ ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๔๖ และให้มีสถานภาพเป็นสมาชิกกองทุน</p>		- สธ. - อปท.

ลำดับที่	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		<p>บำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) หรือสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (กสจ.) เช่นเดิม (๔) วิธีการถ่ายโอน ถ่ายโอนโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ร่วมกับคณะกรรมการบริหารการถ่ายโอนภารกิจ บุคลากร และงบประมาณระดับจังหวัด ดำเนินการและจัดสรรลงพื้นที่</p> <p>๔.๒ การถ่ายโอนบุคลากรในสายงานสนับสนุนหรือบริหารงานทั่วไป เช่น งานการเงินบัญชี งานพัสดุ งานบริหารงานทั่วไป เป็นต้น</p> <p>(๑) คุณสมบัติของบุคลากรที่ถ่ายโอน เป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานในภารกิจถ่ายโอนประเภทงานทั่วไปหรืองานสนับสนุนในส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาคและมีรายชื่ออยู่ในบัญชีที่ส่วนราชการแจ้งว่าอยู่ในข่ายต้องถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความประสงค์จะรับโอน</p> <p>(๒) หน่วยงานรองรับ ให้ถ่ายโอนลง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความประสงค์จะรับถ่ายโอน</p> <p>(๓) สิ่งจูงใจ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับโอน ให้มีหลักประกันด้านเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ สิทธิประโยชน์ และค่าตอบแทนอื่นเช่นเดียวกับการถ่ายโอนบุคลากร ระยะที่ ๑ - ๒ โดยรัฐสนับสนุนค่าใช้จ่ายจนกว่าจะเกษียณหรือพ้นจากราชการตามมติ ครม.วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และให้มีสถานภาพเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) หรือสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (กสจ.) เช่นเดิม</p>		

ลำดับที่	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		<p>(๔) วิธีการถ่ายโอน มีดังนี้</p> <p>(๔.๑) ให้ดำเนินการพัฒนาความรู้บุคลากรในงานประเภททั่วไปหรืองานสนับสนุนส่วนกลางเพื่อเตรียมความพร้อมให้บุคลากรกลุ่มนี้และขึ้นบัญชีไว้</p> <p>(๔.๒) ให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับคณะกรรมการบริหารการถ่ายโอนภารกิจ บุคลากร และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัดจัดสรรบุคลากรกลุ่มนี้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความประสงค์ ภายใต้กรอบอัตรากำลังของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๔.๓ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถสรรหาบุคลากรที่ขาดมาปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบเพิ่มเติมได้ โดยใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การโอนปกติ การยืมตัว การจ้างผู้บริหารหรือที่ปรึกษา เป็นต้น ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด</p>		
๕	บุคลากรไม่ประสงค์จะถ่ายโอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕.๑ กรณีบุคลากรไม่สมัครใจจะถ่ายโอนไปท้องถิ่น ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาหาแนวทางที่จะดูแลบุคลากรกลุ่มนี้ เช่น อาจเกลี้ยลงในตำแหน่งอื่นที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถและสมรรถนะ หรือส่วนราชการอาจจัดให้มีโครงการเกษียณอายุราชการก่อนกำหนดตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๐ เป็นต้น	ปี พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓ หรือเมื่อผ่านเกณฑ์ประเมินความพร้อม	<ul style="list-style-type: none"> - ส่วนราชการที่มีภารกิจถ่ายโอน - กระทรวงการคลัง - กรมบัญชีกลาง - สำนักงาน ก.พ. - หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ลำดับที่	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๖	การเตรียมความพร้อม	<p>๖.๑ การอบรมปฐมนิเทศบุคลากรเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและแนวทางการถ่ายโอน และพัฒนาความรู้ความสามารถ สมรรถนะ และทัศนคติบุคลากรก่อนการถ่ายโอน</p> <p>๖.๒ การเตรียมการของส่วนราชการที่มีภารกิจถ่ายโอน</p> <p>(๑) จัดทำคู่มือปฏิบัติงานสำหรับภารกิจถ่ายโอน ทั้งขั้นตอน วิธีปฏิบัติงาน มาตรฐานหรือคุณภาพของงานที่ต้องการ ระบบและวิธีการตรวจสอบคุณภาพงาน และการประเมินผล</p> <p>(๒) จัดทำแผนการฝึกอบรมหรือเตรียมความพร้อมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหลักสูตร เนื้อหา และเอกสารประกอบการฝึกอบรม</p> <p>๖.๓ จัดระบบประสานงานและระบบข้อมูลระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารการถ่ายโอนภารกิจบุคลากรและงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด</p> <p>๖.๔ ประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	ปี พ.ศ ๒๕๕๐ -๒๕๕๓ หรือเมื่อผ่านเกณฑ์ ประเมินความพร้อม	<ul style="list-style-type: none"> - สก. - ส่วนราชการที่มีภารกิจถ่ายโอน - สก. - สก. - คณะกรรมการบริหารการถ่ายโอนภารกิจบุคลากรและงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด - สก. - มท. - คณะอนุกรรมการด้านการถ่ายโอนบุคลากรและอำนาจหน้าที่

ลำดับที่	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๗	การติดตามประเมินผล	<p>๗.๑ จัดวางระบบการติดตามประเมินผลการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๗.๒ จัดทำคู่มือการติดตามและตรวจสอบผลการปฏิบัติงานสำหรับภารกิจที่ถ่ายโอน เพื่อให้ศูนย์บริหารการถ่ายโอนภารกิจ บุคลากรและงบประมาณจังหวัดหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งวิธีติดตามตรวจสอบคุณภาพงานและการให้บริการ</p> <p>๗.๓ ติดตาม รายงาน และประเมินผลการถ่ายโอนกำลังคนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	ปี พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๓ หรือเมื่อผ่านเกณฑ์ความพร้อม	<ul style="list-style-type: none"> - คณะอนุกรรมการด้านการถ่ายโอนบุคลากรและอำนาจหน้าที่ - ส่วนราชการที่มีภารกิจถ่ายโอน - คณะอนุกรรมการด้านการถ่ายโอนบุคลากรและอำนาจหน้าที่ - คณะกรรมการบริหารการถ่ายโอนภารกิจ บุคลากรและงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด

๒.๖ แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) ด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน/ภาคประชาสังคม และการตรวจสอบติดตามประเมินผล

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ กำหนดแนวทางในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน/ภาคประชาสังคมและการตรวจสอบติดตามประเมินผลไว้ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) กำหนดให้รัฐต้องดำเนินการตามแนวนโยบายด้านการบริหารราชการแผ่นดิน โดยจัดระบบงานราชการและงานของรัฐอย่างอื่น เพื่อให้การจัดทำและการให้บริการสาธารณะเป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๒) กำหนดให้รัฐต้องดำเนินการตามแนวนโยบายด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่น

(๓) ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐทุกระดับ ในรูปแบบองค์กรทางวิชาชีพหรือตามสาขาอาชีพที่หลากหลายหรือรูปแบบอื่น

(๔) สนับสนุนการดำเนินการของกลุ่มประชาชนที่รวมตัวกันในลักษณะเครือข่ายทุกรูปแบบให้สามารถแสดงความคิดเห็นและเสนอความต้องการของชุมชนในพื้นที่

(๕) การกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องทำเท่าที่จำเป็นและมีหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่ชัดเจนสอดคล้องและเหมาะสมกับรูปแบบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ โดยต้องเป็นไปเพื่อการคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นหรือประโยชน์ของประเทศเป็นส่วนรวม รวมทั้งจัดให้มีกลไกการตรวจสอบการดำเนินงานโดยประชาชนเป็นหลัก

(๖) ประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิลงคะแนนเสียงถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นผู้นั้นพ้นจากตำแหน่ง

(๗) ประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิเข้าชื่อร้องขอต่อประธานสภาท้องถิ่นเพื่อให้สภาท้องถิ่นพิจารณาออกข้อบัญญัติท้องถิ่น

(๘) ประชาชนในท้องถิ่นมีสิทธิมีส่วนร่วมในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดให้มีวิธีการที่ให้ประชาชนมีส่วนร่วมดังกล่าวได้ด้วย

(๙) ในกรณีที่การกระทำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนในท้องถิ่นในสาระสำคัญ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแจ้งข้อมูลรายละเอียดให้ประชาชนทราบก่อนกระทำการเป็นเวลาพอสมควร ในกรณีที่เห็นสมควรหรือ

ได้รับการร้องขอจากประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นก่อนการกระทำนั้น หรืออาจจัดให้ประชาชนออกเสียงประชามติเพื่อตัดสินใจก็ได้

(๑๐) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องรายงานการดำเนินงานต่อประชาชนในเรื่องการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงานในรอบปี เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๓ (๑๒) กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่เสนอแนะและจัดระบบตรวจสอบและการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่น และมาตรา ๑๖ (๑๖) ๑๗ (๘) และ มาตรา ๑๘ ให้เทศบาล เมืองพัทยา องค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนจังหวัด และกรุงเทพมหานคร มีอำนาจและหน้าที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ เป็นกฎหมายที่ออกมาเพื่อให้การบริหารราชการส่วนกลางและการบริหารราชการส่วนภูมิภาคตระหนักถึงความสำคัญในการมีส่วนร่วมของประชาชน มีความโปร่งใสในการทำงาน มีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า มีการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน และมีการประเมินผลการทำงาน มีการลดขั้นตอนการทำงานเพื่อให้เกิดความคล่องตัว ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยให้ประชาชนเป็นศูนย์กลางตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดว่าการดำเนินการโครงการของหน่วยงานของรัฐอันเป็นการพัฒนาเศรษฐกิจหรือสังคม ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยหน่วยงานของรัฐหรือโดยวิธีการให้สัมปทานหรืออนุญาตให้บุคคลอื่นทำ ทั้งนี้ บรรดาที่มีผลกระทบอย่างกว้างขวางต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย วิถีชีวิต หรือส่วนได้เสียเกี่ยวกับชุมชนท้องถิ่น หน่วยงานของรัฐที่เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องจัดให้มีเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ โดยเฉพาะโครงการที่มีผลกระทบอย่างรุนแรงต่อประชาชนเป็นส่วนรวมต้องจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน โดยสำรวจความคิดเห็น หรือประชุมปรึกษาหารือต่อไป

๒. กรอบแนวคิด

๒.๑ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดบริการสาธารณะได้อย่างทั่วถึงและตรงตามความต้องการของประชาชนในพื้นที่ การจะบรรลุเป้าประสงค์ได้จะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของประชาชน ชุมชน และภาคประชาสังคมในพื้นที่เข้าไปมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ร่วมรับรู้ ร่วมแสดงความคิดเห็น ร่วมตัดสินใจ และร่วมรับผิดชอบ ในการดำเนินการต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงกระบวนการติดตามประเมินผล

๒.๒ การมีส่วนร่วมของประชาชนไม่ได้มีความหมายเฉพาะการไปใช้สิทธิเลือกตั้งตามหน้าที่หรือร่วมรับประโยชน์เท่านั้น ยังต้องเข้าไปร่วมแสดงความคิดเห็นกรณีที่โครงการ/ภารกิจที่มีผลกระทบต่อส่วนรวม

๒.๓ การถ่ายโอนภารกิจจากราชการบริหารส่วนกลางไปให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำเป็นต้องพัฒนาระบบการตรวจสอบและระบบการติดตามประเมินผลงานที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ประชาชนและภาคประชาสังคมต้องเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการตรวจสอบและติดตามประเมินผล

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนได้แสดงทัศนะและมีส่วนในการตัดสินใจในเรื่องต่างๆที่จะมีผลต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนเอง

๓.๒ เพื่อช่วยให้การตัดสินใจของผู้เสนอโครงการหรือรัฐบาลมีความรอบคอบสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชนมากยิ่งขึ้น รวมทั้งลดความขัดแย้งทางการเมืองและเกิดความชอบธรรมในการตัดสินใจของรัฐ

๓.๓ เพื่อให้เกิดการตรวจสอบการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อนำมาปรับปรุงการจัดบริการสาธารณะให้มีคุณภาพและมีมาตรฐานมากยิ่งขึ้นและสามารถแก้ไขข้อบกพร่องได้อย่างตรงจุด ซึ่งจะนำไปสู่การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔ เพื่อให้มีกลไกการตรวจสอบและติดตามประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เป้าหมาย

๔.๑ ประชาชน ชุมชน และภาคประชาสังคม ได้รับบริการที่ตรงกับความต้องการ

๔.๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล และมีความคิดริเริ่มในสิ่งใหม่ ๆ

๔.๓ มีกลไกการตรวจสอบและติดตามประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๓ สร้างความสัมพันธ์และความใกล้ชิดระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับประชาชน ชุมชน และภาคประชาสังคม

๕. แนวทางการดำเนินงาน

๕.๑ กระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๑) สร้างกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้ประชาชน ชุมชน และภาคประชาสังคมตระหนักถึงความสำคัญของการเข้าไปมีส่วนร่วมในการดำเนินการต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดให้มีวิธีการที่ให้ประชาชนมีส่วนร่วมดังกล่าวได้ด้วย

(๒) ส่งเสริมให้ประชาชนมีความเข้มแข็งในทางการเมือง รวมทั้งสนับสนุนการดำเนินการของกลุ่มประชาชนที่รวมตัวกันในลักษณะเครือข่ายทุกรูปแบบให้สามารถแสดงความคิดเห็นและเสนอความต้องการของชุมชนในพื้นที่ และแก้ไขปัญหาในชุมชน

(๓) ส่งเสริมให้ประชาชน ชุมชนและภาคประชาสังคมเข้าไปมีส่วนร่วมและเข้าถึงอำนาจการตัดสินใจในขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ร่วมในการกำหนดนโยบายและวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมทั้งในระดับท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต

(๔) ในกรณีที่การกระทำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนในท้องถิ่นในสาระสำคัญ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแจ้งข้อมูลรายละเอียดให้ประชาชนทราบก่อนกระทำการเป็นเวลาพอสมควร ในกรณีที่เห็นสมควรหรือได้รับการร้องขอจากประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นก่อนการกระทำนั้น หรืออาจจัดให้ประชาชนออกเสียงประชามติเพื่อตัดสินใจก็ได้ ทั้งนี้ตามที่กฎหมายบัญญัติ

(๕) ส่งเสริมและให้การศึกษแก่ประชาชนเกี่ยวกับการพัฒนาการเมืองและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ส่งเสริมให้ประชาชนได้ใช้สิทธิเลือกตั้งโดยสุจริตและเที่ยงธรรม และส่งเสริมให้ประชาชน ชุมชน และภาคประชาสังคมในพื้นที่เข้าใจและรับรู้ถึงสิทธิของประชาชนตามกฎหมาย เช่น มีส่วนร่วมในการเสนอข้อบัญญัติ (ข้อบังคับ) ท้องถิ่น การเข้าชื่อเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การใช้สิทธิฟ้องร้องต่อศาลปกครอง และการใช้สิทธิร้องต่อกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเมื่อมีการละเมิดสิทธิโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

(๖) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชน ชุมชนและภาคประชาสังคม มีการจัดตั้งกลุ่มองค์กรชุมชน หรือส่งเสริมให้ประชาชน ชุมชนและภาคประชาสังคม เข้าร่วมเป็นอาสาสมัครในบางกิจกรรมของท้องถิ่น เช่น การตั้งกลุ่มอาชีพของตัวเอง การเฝ้าระวังดูแลความสงบเรียบร้อยในชุมชนของตนเอง เป็นต้น

(๗) ให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาภาคประชาชน (Citizen Advisory Board) เพื่อให้ข้อคิดเกี่ยวกับการพัฒนาท้องถิ่น การวางแผนงาน/โครงการ

(๘) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนปฏิบัติการการมีส่วนร่วมของประชาชนประจำปี มีเนื้อหาสาระประกอบด้วย กิจกรรม ขั้นตอน วัน เวลา ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะให้ประชาชนในเขตพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วมในรอบปี และปิดประกาศให้ประชาชนทราบภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

๕.๒ การตรวจสอบติดตามประเมินผล

(๑) พัฒนาระบบการตรวจสอบและระบบการติดตามประเมินผลงานที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ประชาชนและภาคประชาสังคมต้องเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการตรวจสอบและติดตามประเมินผล

(๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบใช้อำนาจรัฐทุกระดับ ในรูปแบบองค์กรทางวิชาชีพหรือตามสาขาอาชีพที่หลากหลายหรือรูปแบบอื่น

(๓) สร้างกลไกการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการโดยประชาชนเป็นหลัก และอาศัยเครือข่ายของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ ส่วนราชการหรือสถาบันที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๔) ส่งเสริมให้ภาคเอกชนเข้ามาช่วยเสริมการทำงานตรวจสอบของภาครัฐ

(๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องรายงานการดำเนินงานต่อประชาชนในเรื่องการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงานในรอบปี เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ปรับปรุงกลไกการตรวจสอบทางการเงินและการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งภายนอกและภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละจังหวัดให้มีความมีประสิทธิภาพและคล่องตัว โดยให้ครอบคลุมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกรูปแบบให้มากขึ้น

(๗) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและระบบการรายงานข้อมูลการเงินการคลังให้ประชาชนทราบ ได้แก่ ข้อมูลฐานรายได้ รายจ่ายท้องถิ่น ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพการจัดบริการสาธารณะต่าง ๆ ข้อมูลต้นทุน การจัดผลผลิตและผลลัพธ์ของการทำงานที่มีต่อประชาชน เพื่อให้เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๘) ส่งเสริมและเชิดชูองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามหลักธรรมาภิบาลในการปกครองท้องถิ่น เกี่ยวกับความเป็นเลิศด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีนวัตกรรมเพื่อให้เป็น **Best Practice** แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๙) จัดทำคู่มือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงานของ อปท. เช่น ช่องทางที่ประชาชนจะมีส่วนร่วม หรือวิธีการเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น เป็นต้น

การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน/ภาคประชาสังคมและการตรวจสอบติดตามประเมินผล

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำหนด นโยบายและการให้บริการของ อปท. โดยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและภาคประชาสังคม
๒. เพื่อให้ประชาชน และภาคประชาสังคมเข้ามาดำเนินการในขั้นตอนต่าง ๆ
๓. เพื่อให้เกิดการตรวจสอบการดำเนินการของ อปท. เพื่อนำมาปรับปรุงการจัดบริการสาธารณะให้มีคุณภาพ และมีมาตรฐานมากยิ่งขึ้นตรงตามความต้องการของประชาชนและสามารถแก้ไขข้อบกพร่องได้อย่างตรงจุด ซึ่งจะนำไปสู่การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
๔. เพื่อให้มีกลไกการตรวจสอบและติดตามประเมินผลของ อปท.

เป้าหมาย

๑. ประชาชน ชุมชน และภาคประชาสังคม ได้รับบริการที่ตรงกับความต้องการ
๒. อปท. มีการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล และมีความคิดริเริ่มในสิ่งใหม่ ๆ
๓. มีกลไกการตรวจสอบและติดตามประเมินผลของ อปท.
๔. สร้างความสัมพันธ์และความใกล้ชิดระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับประชาชน ชุมชน และภาคประชาสังคม

๑. กระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน

ที่	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑.	สร้างกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้ประชาชนและภาคประชาสังคม เข้าไปมีส่วนร่วมในการดำเนินการต่าง ๆ ของ อปท. และ อปท. ต้องจัดให้มีวิธีการที่ทำให้ประชาชนมีส่วนร่วมดังกล่าว	๑.๑ อปท. วางแผนการมีส่วนร่วมของประชาชน - ขั้นตอนการเตรียมการ - ขั้นตอนการจัดทำแผนการมีส่วนร่วม - ขั้นตอนการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ ๑.๒ จัดทำโครงการประชาสัมพันธ์ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องการกระจายอำนาจและบทบาทหน้าที่ของ อปท. โดยการผลิตสื่อเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เหมาะสมกับแต่ละกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ สื่อพื้นบ้าน สื่อวิทยุ โทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ และหอกระจายข่าว ๑.๓ จัดเวทีชาวบ้าน ประชาคมหมู่บ้าน ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์และเข้าร่วมกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๕๐ เป็นต้นไป	- สก. - สกถ. - อปท.
๒.	ส่งเสริมให้ประชาชนมีความเข้มแข็ง รวมทั้งสนับสนุนการดำเนินการของกลุ่มประชาชนที่รวมตัวกันในลักษณะเครือข่ายทุกรูปแบบให้สามารถแสดงความคิดเห็นและเสนอความต้องการของชุมชนในพื้นที่ และแก้ไขปัญหาในชุมชน	๒.๑ จัดเวทีรับฟังความคิดเห็นจากประชาชน ชุมชน และภาคประชาสังคม เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการรับฟังความคิดเห็นมาเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ ๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชน ชุมชน และภาคประชาสังคม รวมกลุ่มเสนอกิจกรรม/โครงการ ที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ๒.๓ ให้ประชาชน ชุมชน และภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และจัดลำดับกิจกรรม/โครงการ ต่าง ๆ ที่เห็นว่ามีความจำเป็นเพื่อให้ตรงกับความต้องการของชุมชน	ปีงบประมาณ ๒๕๕๐ เป็นต้นไป	- อปท.
๓.	ส่งเสริมให้ประชาชน ชุมชนและภาคประชาสังคมเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการของ อปท. เช่น ร่วมในการกำหนดนโยบายและวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในระดับ	๓.๑ เปิดโอกาสให้ประชาชน ชุมชน และภาคประชาสังคมเข้าร่วมในการดำเนินการในขั้นตอนต่าง ๆ ของ อปท. เช่น เสนอปัญหาและความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาชุมชน แผนพัฒนาสามปี แผนปฏิบัติการ โครงการพัฒนา และเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การติดตามประเมินผล การพัฒนาท้องถิ่น	ปีงบประมาณ ๒๕๕๐ เป็นต้นไป	อปท.

ที่	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ท้องถิ่นการจัดทำบริการสาธารณะ ร่วมในการจัดซื้อและการจ้างของ อปท. เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต	เพื่อให้กระบวนการวางแผนของท้องถิ่นสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ๓.๒ จัดตั้งตัวแทนชุมชนร่วมในการจัดซื้อและการจ้างของอปท. เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต เป็นต้น		
๔.	โครงการที่มีผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนในท้องถิ่น อปท. ต้องแจ้งข้อมูลรายละเอียดให้ประชาชนทราบก่อนกระทำการเป็นเวลาพอสมควร และในกรณีได้รับการร้องขอจากประชาชน อปท. ต้องจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นก่อนการกระทำนั้น หรืออาจจัดให้ประชาชนออกเสียงประชามติเพื่อตัดสินใจ	<p>๔.๑ ก่อนเริ่มดำเนินการโครงการที่เป็นการพัฒนาเศรษฐกิจหรือสังคม ที่มีผลกระทบอย่างกว้างขวางต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย วิถีชีวิต หรือส่วนได้เสียเกี่ยวกับชุมชนท้องถิ่น อปท. ที่เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลตามข้อ ๗ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้ประชาชน และจะรับฟังความคิดเห็นของประชาชนโดยวิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีตามข้อ ๙ ด้วยก็ได้ เช่น</p> <p>(๑) การสำรวจความคิดเห็น ซึ่งอาจทำได้โดยวิธีดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> (ก) การสัมภาษณ์รายบุคคล (ข) การเปิดให้แสดงความคิดเห็นทางไปรษณีย์ ทางโทรศัพท์หรือโทรสาร ทางระบบเครือข่ายสารสนเทศ หรือทางอื่นใด (ค) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมารับข้อมูลและแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบโครงการ (ง) การสนทนากลุ่มย่อย <p>(๒) การประชุมปรึกษาหารือ ซึ่งอาจทำได้โดยวิธีดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> (ก) การประชาพิจารณ์ (ข) การอภิปรายสาธารณะ (ค) การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร (ง) การประชุมเชิงปฏิบัติการ (จ) การประชุมระดับตัวแทนของกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง 	ปีงบประมาณ ๒๕๕๐ เป็นต้นไป	- อปท.

ที่	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		<p>หรือมีส่วนได้เสีย</p> <p>(๓) วิธีอื่นที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนด</p> <p>๔.๒ อปท. ต้องมุ่งให้ประชาชนมีความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับโครงการของรัฐ และรวบรวมความคิดเห็นของประชาชนที่มีต่อโครงการนั้น รวมตลอดทั้งความเดือดร้อนหรือเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่ประชาชนด้วย อปท. จะรับฟังความคิดเห็นของประชาชนไปพร้อมกับการเผยแพร่ข้อมูลแก่ประชาชนก็ได้</p>		
๕.	<p>ส่งเสริมและให้การศึกษแก่ประชาชนเกี่ยวกับการพัฒนาการเมืองและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ส่งเสริมให้ประชาชนได้ใช้สิทธิเลือกตั้งโดยสุจริตและเที่ยงธรรม และส่งเสริมให้ประชาชน ชุมชนและภาคประชาสังคมในพื้นที่เข้าใจและรับรู้ถึงสิทธิของประชาชนตามกฎหมาย</p>	<p>๕.๑ จัดเวทีเพื่อชี้แจงประชาชน ชุมชน และภาคประชาสังคมในพื้นที่ เพื่อให้ตระหนักในสิทธิหน้าที่ ความสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคม เช่น มีส่วนร่วมในการเสนอข้อบัญญัติ (ข้อบังคับ)ท้องถิ่น การเข้าชื่อเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ อปท. การใช้สิทธิฟ้องร้องต่อศาลปกครอง และการใช้สิทธิร้องต่อกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเมื่อมีการละเมิดสิทธิโดย อปท. เป็นต้น</p> <p>๕.๒ เปิดโอกาสให้ประชาชน ชุมชน และภาคประชาสังคมเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการประชุมสภาท้องถิ่น</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๕๐ เป็นต้นไป</p>	<p>- สกต. - สกค. - อปท.</p>
๖.	<p>การจัดตั้งกลุ่มอาสาสมัครชุมชน</p>	<p>๖.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชน ชุมชนและภาคประชาสังคม มีการจัดตั้งกลุ่มอาสาสมัครชุมชนเพื่อเข้าร่วมในบางกิจกรรมของท้องถิ่น เช่น การตั้งกลุ่มอาชีพของตัวเอง การเฝ้าระวังดูแลความสงบเรียบร้อยในชุมชน เป็นต้น</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๕๐ เป็นต้นไป</p>	<p>- อปท.</p>
๗.	<p>ให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาภาคประชาชน (Citizen Advisory Board)</p>	<p>๗.๑ ส่งเสริมให้ประชาชน ชุมชน และภาคประชาสังคม จัดตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาภาคประชาชน โดยเชิญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ประชาชนท้องถิ่น ผู้แทนองค์กรชุมชน ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ หรือผู้แทนองค์กรศาสนาอื่นในพื้นที่ เป็นต้น ร่วมเป็นกรรมการ เพื่อให้ข้อคิดเกี่ยวกับการพัฒนาท้องถิ่น การวางแผนงาน/โครงการ</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๕๐ เป็นต้นไป</p>	<p>- อปท.</p>

ที่	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๘.	จัดทำแผนปฏิบัติการการมีส่วนร่วมของประชาชนประจำปี	ให้ อปท. จัดทำแผนปฏิบัติการการมีส่วนร่วมของประชาชนประจำปี มีเนื้อหาสาระประกอบด้วย กิจกรรม ขั้นตอน วัน เวลา ที่ อปท. จะให้ประชาชนในเขตพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วมในรอบปี ปิดประกาศให้ประชาชนทราบภายในเดือนตุลาคมของทุกปี	ปีงบประมาณ ๒๕๕๐ เป็นต้นไป	- อปท.

๒. การตรวจสอบติดตามประเมินผล

ที่	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑.	พัฒนาระบบการตรวจสอบและระบบการติดตามประเมินผลงาน ที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใสตรวจสอบได้	๑.๑ อปท. ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ให้ประชาชนทราบ เช่น แผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง (ประกาศสอบราคาและประกาศประกวดราคา) บัญชีรายรับ – รายจ่ายของ อปท. เป็นต้น ๑.๒ จัดทำเอกสารหรือจัดเวทีประชาคมเพื่อแถลงผลงานของอปท. ให้ประชาชนทราบ ๑.๓ ให้ประชาชนและภาคประชาสังคมเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการตรวจสอบและติดตามประเมินผล	ปีงบประมาณ ๒๕๕๐ เป็นต้นไป	- อปท.
๒.	สร้างกลไกการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการของ อปท.	๒.๑ สร้างเครือข่ายการติดตามผลโดยขอความร่วมมือ จากมหาวิทยาลัย เครือข่ายในพื้นที่ ๑๐ แห่ง และสถาบันที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ กลไกของส่วนราชการที่มีภารกิจถ่ายโอน เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี ๒.๓ กลไกการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีให้ช่วยติดตามผลในภาพรวมระดับจังหวัด	ปีงบประมาณ ๒๕๕๐ เป็นต้นไป	- สกถ.

ที่	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		๒.๔ กลไกของประชาชน และภาคประชาสังคม ๒.๕ ส่งเสริมให้ภาคเอกชนเข้ามาช่วยเสริมการทำงาน ตรวจสอบของภาครัฐ เช่น เพื่อแบ่งเบาภาระของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น		
๓.	ปรับปรุงกลไกการตรวจสอบทางการเงินและการใช้จ่าย งบประมาณของ อปท.	๓.๑ สนับสนุนให้มีคณะกรรมการตรวจสอบทางการเงินและการใช้จ่าย งบประมาณของ อปท. ระดับจังหวัด โดยให้ประชาชนและภาคประชาสังคมเข้า ร่วมเป็นกรรมการ	ปีงบประมาณ ๒๕๕๐ เป็นต้นไป	- คณะอนุกรม การด้านการเงินการคลัง - สกถ.
๔.	ส่งเสริมและเชิดชู อปท. ที่มีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล และ อปท. ที่มี นวัตกรรม เพื่อเป็น Best Practice แก่ อปท. อื่น	๔.๑ จัดให้มีรางวัลและใบประกาศเกียรติคุณแก่ อปท. ที่มีการบริหารกิจการที่ดี ๔.๒ คัดเลือก อปท. ที่มีความเป็นเลิศด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วน ร่วมของประชาชน ตามที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. กำหนด ๔.๓ คัดเลือก อปท. ที่มีผลงานที่เป็นนวัตกรรมดีเด่น เพื่อเป็นต้นแบบที่ดีแก่ อปท. อื่น	ปีงบประมาณ ๒๕๕๐ เป็นต้นไป	- สกถ. - สกถ. - หน่วยงานหรือสถาบัน ที่เกี่ยวข้อง
๕.	พัฒนาระบบข้อมูลการเงินการคลังส่วนท้องถิ่น	๕.๑ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลการเงินการคลังส่วนท้องถิ่น ๕.๒ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและระบบการรายงานให้ประชาชนทราบ ได้แก่ ข้อมูลฐานรายได้ รายจ่ายท้องถิ่น ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพ การจัดบริการสาธารณะต่าง ๆ ข้อมูลต้นทุน การจัดการผลผลิตและผลลัพธ์ของ การทำงานที่มีต่อประชาชนเพื่อให้เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของ อปท. และประชาชนสามารถตรวจสอบได้	ปีงบประมาณ ๒๕๕๐ เป็นต้นไป	- สกถ. - สกถ.
๖.	จัดทำคู่มือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการกำกับ ดูแลและตรวจสอบการบริหารงานของ อปท.	๖.๑ จัดทำคู่มือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการกำกับดูแลและตรวจสอบการ บริหารงานของ อปท. เช่น ช่องทางที่ประชาชนจะมีส่วนร่วม หรือวิธีการเสนอ ข้อบัญญัติท้องถิ่น เป็นต้น ๖.๒ ประชาสัมพันธ์ และแจกจ่ายให้กับประชาชนที่สนใจ	ปีงบประมาณ ๒๕๕๐ เป็นต้นไป	- สกถ.

**๒.๗ แผนปฏิบัติการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ ๒) ด้านการปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย**

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๒ กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยในแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนปฏิบัติการที่ผ่านมาได้ดำเนินการถ่ายโอนภารกิจทำให้บริการสาธารณะที่รัฐดำเนินการอยู่และเป็นภารกิจที่ซ้ำซ้อนกันระหว่างรัฐกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือภารกิจที่รัฐจัดให้บริการในเขตของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือภารกิจที่เป็นการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล โดยกำหนดระยะเวลาดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๔ ปี และกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบในการให้บริการสาธารณะของรัฐ และขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง โดยต้องไม่เกินระยะเวลา ๑๐ ปี

๑.๒ ในการดำเนินการแก้ไขหรือจัดให้มีกฎหมายที่จำเป็นเพื่อดำเนินการตามข้อ ๑.๑ ได้มีการดำเนินดังต่อไปนี้ไปแล้วคือ

๑.๒.๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ในการแก้ไขหรือจัดให้มีกฎหมายที่จำเป็นเพื่อให้เป็นไปตามแผนการกระจายอำนาจฯ

๑.๒.๒ ดำเนินการกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบในการให้บริการสาธารณะของรัฐ และ อปท. และระหว่าง อปท. ด้วยกันเอง โดยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ใช้อำนาจตามมาตรา ๑๗ (๒๔) มาตรา ๒๐ โดยออกประกาศ กกถ. เรื่องกำหนดอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะระหว่าง อบจ. กับ อปท. อื่นในจังหวัด ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๖

๑.๓ การดำเนินการตามข้อ ๑.๑ ที่ผ่านมา กกถ. ได้เร่งรัดให้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามกรอบเวลาที่กฎหมายกำหนด และได้มีการผลักดันให้ส่วนราชการต่าง ๆ ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายในการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไปดำเนินการแทนรัฐ อีกทั้งได้มีการเสนอแนะร่างกฎหมายบางฉบับต่อคณะรัฐมนตรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางในการแก้ไขกฎหมายของส่วนราชการแต่ ยังมีบางส่วนที่ยังไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุไปตามแผนปฏิบัติการฯ ไปได้เนื่องจากยังขาดแนวทางในการบัญญัติกฎหมายในลักษณะของการใช้อำนาจในการบังคับใช้กฎหมายร่วมกันระหว่างหน่วยงานของรัฐ กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเงื่อนไขทางกฎหมายในการมอบอำนาจในการบังคับใช้กฎหมายให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นเรื่องใหม่ที่ยังไม่เคยมีการดำเนินการมาก่อน

รวมทั้งแนวความคิดในการกำหนดโทษทางปกครองไว้ในกฎหมายที่มีการถ่ายโอนภารกิจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้บังคับใช้กฎหมาย

๒. วัตถุประสงค์

แผนปฏิบัติการแก้ไขหรือจัดให้มีกฎหมายที่จำเป็นเพื่อการดำเนินการตามแผนการ
กระจายอำนาจฯ ที่มีวัตถุประสงค์ คือ

๒.๑ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีกฎหมายรองรับการดำเนินการตามภารกิจที่
ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการ

๒.๒ วางระบบและป้องกันมิให้เกิดการใช้อำนาจซ้ำซ้อนกันแก้ไขปัญหาทางกฎหมาย
ในการใช้อำนาจร่วมกันระหว่างหน่วยงานของรัฐที่ถ่ายโอนภารกิจกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ กำหนดบทบาทของหน่วยงานของรัฐที่ถ่ายโอนภารกิจในการตรวจสอบการใช้
อำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔ ปรับปรุงการกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบในการให้บริการสาธารณะระหว่าง
หน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ด้วยกันเองให้เกิดชัดเจน โดยให้เป็นไปตามความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหลัก

๓. แนวทางดำเนินงาน

๓.๑ ย้ายยัดแนวทางในการดำเนินการในการแก้ไขหรือจัดให้มีกฎหมายตามแผนปฏิบัติ
การฉบับแรก กล่าวคือ ให้หน่วยงานของรัฐที่ถ่ายโอนภารกิจเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการ
เสนอขอให้มีการแก้ไขหรือร่างกฎหมายใหม่ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฉบับนี้ และกำหนด
บทบาทของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นหน่วยงานที่
ให้การสนับสนุนช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาคือขัดข้องในการดำเนินการของส่วนราชการ

๓.๒ เปิดโอกาสให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการ
แก้ไขหรือจัดให้มีกฎหมายในการถ่ายโอนภารกิจ

๓.๓ ในกรณีที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็น
ว่ามีความจำเป็นที่จะต้องมีการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายตามข้อ ๓.๑ คณะกรรมการการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อเสนอแนะการ
ตรากฎหมายเท่าที่จำเป็นเพื่อให้สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ หากคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เห็นว่า
เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการประชาชนเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการถ่ายโอน
ภารกิจตามแผนการกระจายอำนาจฯ หรือแผนปฏิบัติการฯ จะต้องมีการกระจายอำนาจการ
อนุญาต หลังการอนุมัติ ตามที่กฎหมายบัญญัติไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มเติม
คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจเสนอแนะความเห็นต่อ
คณะรัฐมนตรีเพื่อให้ส่วนราชการไปดำเนินการเป็นการเพิ่มเติมได้

๓.๕ ให้ส่วนราชการเริ่มดำเนินการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบในการถ่ายโอนภารกิจ ให้แก่ อปท. ภายใน ๖ เดือน นับแต่วันที่แผนปฏิบัติการฯ มีผลบังคับใช้

๔. การติดตามผลการดำเนินการ

๔.๑ ให้อนุกรรมการด้านการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนากฎหมายปกครองท้องถิ่นและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่ท้องถิ่นที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทางการแก้ไขหรือจัดให้มีกฎหมายตามแผนการกระจายอำนาจฯ และแผนปฏิบัติการฯ และรายงานให้กรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาต่อไป

๔.๒ ในกรณีที่เห็นเป็นการสมควรให้ กกถ. ประสานงานกับ คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) กำหนดให้การดำเนินการปรับปรุงกฎหมายตามแผนปฏิบัติการเป็น ตัวชี้วัดผล การดำเนินงานของส่วนราชการประจำปีด้วย

แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เกี่ยวกับการเสนอให้แก้ไขหรือจัดให้มีกฎหมายที่จำเป็นเพื่อดำเนินการตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ	กฎหมาย	แนวทางในการปรับปรุงกฎหมาย	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	พ.ร.บ. ทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕	๑. กำหนดให้ทางหลวงประเภทต่างๆ ที่มีการถ่ายโอนให้แก่ อปท. เป็นทางหลวงท้องถิ่น ๒. ให้ อปท. เป็นผู้อำนวยการทางหลวงในการปฏิบัติตามมาตรา ๔ พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงคมนาคม	
๒.	พ.ร.บ. ทางหลวงสัมปทาน พ.ศ. ๒๕๔๒	ให้ อปท. มีอำนาจให้สัมปทานแก่บุคคลใดๆ ในการสร้างหรือบำรุงรักษา โดยเก็บค่าใช้ทางไม่ว่าในระดับพื้นดิน ใต้หรือเหนือพื้นดิน หรือใต้หรือเหนืออสังหาริมทรัพย์อย่างอื่น และให้หมายความรวมถึงอุโมงค์ สะพาน เรือหรือพาหนะสำหรับขนส่งข้ามฟากและท่าเรือสำหรับขึ้นหรือลงรถที่จัดไว้เพื่อประโยชน์แก่ทางหลวงสัมปทานด้วย	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงคมนาคม	- หลักการเดิมตามแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑) ให้อำนาจ อปท. จัดทำทางหลวงสัมปทานตาม พ.ร.บ. ทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕ ภายในเขต อปท. ได้ จึงต้องแก้ไข พ.ร.บ. ฉบับนี้
๓.	พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒	๑. ให้ผู้แทน อปท. ร่วมเป็นกรรมการควบคุมการขนส่งประจำจังหวัด ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการอนุญาตการจัดตั้งสถานีขนส่งในเขตจังหวัดและการอนุญาตให้สัมปทานขนส่งในเขตจังหวัด ๒. อปท. มีอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการสถานีขนส่งผู้โดยสารที่รับโอน ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานการบริการตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด ๓. กำหนดให้รายได้ที่เกิดจากค่าธรรมเนียมและค่าบริการสถานีขนส่งผู้โดยสารที่ถ่ายโอนให้แก่ อปท. เป็นรายได้ของ อปท. ตามกฎหมายและที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงคมนาคม	- หลักการเดิมตามแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑)
๔.	พ.ร.บ. จราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒	๑. ให้ อปท. มีอำนาจในการบังคับใช้กฎหมายรวมทั้งอำนาจในการเปรียบเทียบปรับผู้กระทำความผิดในเขตทางที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	- สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	

ลำดับ	กฎหมาย	แนวทางในการปรับปรุงกฎหมาย	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>๒. ให้ อปท. มีอำนาจตราข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อจัดระบบและระเบียบการจราจรในเขต อปท. ได้</p> <p>๓. ให้ผู้บริหาร อปท. และข้าราชการท้องถิ่น เป็นเจ้าพนักงานจราจรและพนักงานเจ้าหน้าที่ในการจัดระบบและระเบียบการจราจรเฉพาะในเขตทางที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.</p> <p>๔. ให้ อปท. มีอำนาจแต่งตั้งอาสาจราจรในเขต อปท.</p> <p>๕. ให้ กทม. เมืองพัทยาและ อปท. ที่มีความพร้อมมีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำวิศวกรรมจราจรและสัญญาณจราจรในเขตทางที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.</p> <p>๖. ให้ กทม. และเมืองพัทยามีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการด้านวิศวกรรมจราจรและการจัดการจราจรในเขตพื้นที่ โดยให้เป็นไปตามมาตรฐานกลางที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด</p> <p>๗. รายได้ค่าปรับและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๑ – ข้อ ๖ ให้ตกเป็นรายได้ของ อปท.เต็มจำนวนและให้นำไปพัฒนาทางและวิศวกรรมจราจรในเขต อปท.</p> <p>๘. สำนักงานตำรวจแห่งชาติเป็นผู้กำหนดมาตรฐานด้านวิศวกรรมจราจรและระบบการจราจรและกำกับการดำเนินการของ อปท. ให้เป็นไปตามมาตรฐาน รวมทั้งมีอำนาจสั่งการให้ อปท. ดำเนินการกรณีมีเหตุจำเป็น</p>		- กระทรวงมหาดไทย	<p>- หลักการเดิมตามแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑)</p> <p>- ได้ดำเนินการแก้ไขกฎหมายตามแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑)</p>
๕.	พ.ร.บ. การเดินเรือใน น่าน น้ำ ไท ย พุทธศักราช ๒๔๕๖	<p>๑. ให้มอบอำนาจในการบริหารจัดการสถานีขนส่งทางน้ำ (ท่าเทียบเรือสาธารณะ) ให้แก่ อปท. ที่เป็นที่ตั้งของสถานีขนส่งทางน้ำนั้น</p> <p>๒. ให้ กทม. และเมืองพัทยามีอำนาจหน้าที่ในการอนุญาตให้เดินเรือโดยสารในเขตพื้นที่ หากเป็นกรณีเดินเรือโดยสารที่คาบเกี่ยวพื้นที่อื่น ให้ตั้งคณะกรรมการขึ้นโดยมีผู้แทน อบจ. ในพื้นที่นั้นเข้าร่วมการพิจารณา</p> <p>๓. ให้ กทม. และเมืองพัทยามีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบและระเบียบการจราจรทางน้ำ รวมทั้งจัดทำเครื่องหมายจราจรและสัญญาณจราจรเพื่อการสัญจรทางน้ำในพื้นที่ กทม. ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวีและกรมชลประทานกำหนด</p> <p>๔. ให้ อปท. สามารถออกข้อบัญญัติท้องถิ่นในการจัดเก็บค่าตอบแทนรายปีและค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้นจากการก่อสร้างสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ</p>	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงคมนาคม	- หลักการเดิมตามแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑)

ลำดับ	กฎหมาย	แนวทางในการปรับปรุงกฎหมาย	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๖.	พ.ร.บ.การชลประทาน หลวง พ.ศ. ๒๔๘๕	ให้ อปท. มีอำนาจออกข้อบัญญัติการจัดเก็บค่าใช้น้ำภายใต้หลักเกณฑ์ และอัตราที่กรมชลประทานกำหนดและกำหนดให้บรรดารายได้ และค่าปรับอันเกิดจากการดำเนินงานของ เจ้าพนักงานของ อปท. ให้เป็นของ อปท. เพื่อใช้ในกิจการชลประทานเท่านั้น	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวง เกษตรและ สหกรณ์	- หลักการเดิมตามแผน ปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑)
๗.	พ.ร.บ.การชลประทาน ราษฎร์ พ.ศ. ๒๔๘๒	๑. กำหนดให้ผู้บริหาร อปท. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือพนักงาน เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาทางชลประทาน และเป็นผู้ช่วยเหลือกรรมการอำเภอในการปฏิบัติตามหน้าที่ เฉพาะในเขตพื้นที่ อปท. ๒. ยกเลิกการเกณฑ์แรงงานราษฎรในเขต อปท.	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวง เกษตรและ สหกรณ์	- หลักการเดิมตามแผน ปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑)
๘.	พ.ร.บ. น้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐	๑. กำหนดให้ผู้บริหาร อปท. หรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นเจ้าพนักงานประจำท้องที่ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ๒. กำหนดให้ อปท. เป็นหน่วยงานรับเรื่องการและมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุญาตขุดเจาะ บ่อน้ำบาดาลและการอนุญาตใช้น้ำบาดาลในเขต อปท. ๓. ให้ อปท. มีอำนาจตราข้อบัญญัติเรียกเก็บค่าใช้น้ำบาดาลในเขต อปท. ตามอัตราที่ กรมทรัพยากรน้ำบาดาลกำหนด ๔. อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาลมีอำนาจกำกับดูแลการอนุญาต การขุดเจาะน้ำบาดาลให้เป็นไป ตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่กำหนด ๕. ให้ค่าใช้น้ำบาดาลที่จัดเก็บได้ในเขต อปท. ตกเป็นรายได้ของ อปท.	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวง ทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	- หลักการเดิมตามแผน ปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑)
๙.	พ.ร.บ. การผังเมือง พ.ศ. ๒๕๑๘	๑. กำหนดให้ อปท. มีหน้าที่ในการจัดทำผังเมืองเฉพาะในเขตพื้นที่ของ อปท. ๒. อบจ. อาจร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมืองในการจัดทำผังเมืองรวมจังหวัด ๓. กรณีผังเมืองคาบเกี่ยวระหว่าง อปท. ต้องมีการตกลงร่วมกัน ๔. กำหนดให้มีผู้แทน อปท. ในคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการผังเมืองทุกระดับ	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวง มหาดไทย	
๑๐.	พ.ร.บ. ควบคุม อาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒	๑. ให้ผู้บริหาร อปท. และข้าราชการ อปท. เป็นเจ้าพนักงานและมีอำนาจในการเปรียบเทียบปรับ คดีความผิดตาม พ.ร.บ. นี้ ๒. กรมโยธาธิการและผังเมืองมีอำนาจหน้าที่ในการกำกับดูแลและตรวจสอบการดำเนินการของ อปท. ตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตาม พ.ร.บ. นี้ให้เป็นไปตามมาตรฐาน	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวง มหาดไทย	

๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ลำดับ	กฎหมาย	แนวทางในการปรับปรุงกฎหมาย	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	พ.ร.บ. หอพัก พ.ศ. ๒๕๐๗	๑. ให้ผู้บริหาร อปท. เป็นนายทะเบียนมีอำนาจหน้าที่ในการอนุญาตให้ควบคุมหอพักเอกชนที่อยู่ในเขต อปท. ๒. ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายภายในเขตอปท. ๓. ให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์มีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของอปท. ให้เป็นไปตามกฎหมาย และมีอำนาจออกกฎกระทรวงระเบียบ ประกาศกำหนดมาตรฐานกลางรวมถึงการเพิกถอน หรือระงับการอนุญาตของ อปท. หรือการปฏิบัติที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ๔. ให้ค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามกฎหมายตกเป็นรายได้ของ อปท.	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวง พัฒนาสังคม และความ มั่นคงของ มนุษย์	- หลักการเดิมตามแผน ปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑)
๒.	พ.ร.บ. ควบคุมการ ขอทาน พ.ศ. ๒๕๔๔	๑. ให้ อปท. มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการด้านสวัสดิการสังคมและการพัฒนาคุณภาพชีวิต แก่ผู้ที่พ้นจากผู้รับการสงเคราะห์ ๒. ให้มีผู้แทน อปท. เข้าร่วมเป็นกรรมการในคณะกรรมการสงเคราะห์คนขอทาน ๓. ให้ อปท. มีส่วนร่วมและสนับสนุนหน่วยงานของรัฐในการสงเคราะห์คนไร้ที่พึ่ง		กระทรวง พัฒนาสังคม และความ มั่นคงของ มนุษย์	- ปัจจุบัน พม. ได้เสนอร่าง พ.ร.บ. คนขอทาน พ.ศ. เพื่อยกเลิก พ.ร.บ. ควบคุม การขอทาน พ.ศ. ๒๕๔๔ จึงพิจารณาประกอบ หลักเกณฑ์การแก้ไข กฎหมายตามร่าง พ.ร.บ. ฉบับใหม่

๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

ลำดับ	กฎหมาย	แนวทางในการปรับปรุงกฎหมาย	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	พ.ร.บ. คຸ້ม ครอง ผู้บริ โภ ค พ. ศ . ๒๕๒๒	๑. ให้ อปท. มีหน้าที่ในการรับเรื่องราวร้องทุกข์จากประชาชนในพื้นที่เพื่อนำเสนอต่อ สคบ. ต่อไป ๒. กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ประจำท้องถิ่นมีอำนาจตามที่คณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคกำหนด รวมถึงให้มีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็น “พนักงานเจ้าหน้าที่” ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายภายในเขตพื้นที่ อปท. และยังคงมีอำนาจเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานได้ทุกพื้นที่ ๓. ให้ อปท. มีส่วนร่วมในคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคทุกระดับ ๔. ให้แบ่งรายได้และค่าปรับที่เกิดจากการดำเนินการของ อปท. ให้แก่ อปท. ๕. ให้คณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคกำหนดแนวทางมาตรฐานวิธีการปฏิบัติ ตลอดจนกำกับดูแลให้คำแนะนำการปฏิบัติงานแก่ อปท.	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	สำนักงาน คณะกรรมการ การคุ้มครอง ผู้บริโภค	
๒.	พ.ร.บ. ป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๒๒	๑. กำหนดให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้อำนวยการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเฉพาะ ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนั้น ๒. กำหนดให้นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จังหวัด มีหน้าที่สนับสนุนผู้อำนวยการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนจังหวัด และช่วยเหลือกิจการของ ผู้อำนวยการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของท้องถิ่นในกรณีเกิดภัยร้ายขนาดใหญ่ตามที่ อปท. ร้องขอ ๓. ในกรณีเกิดสาธารณภัยให้ อปท. ให้ความช่วยเหลือ อปท. อื่นในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยนอกเขตพื้นที่ได้	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวง มหาดไทย	- หลักการเดิมตาม แผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑)
๓.	พ.ร.บ. สัตว์พาหนะ พุทธศักราช ๒๕๔๒	๑. กำหนดให้ อปท. มีหน้าที่ในการรับจดทะเบียนสัตว์พาหนะในเขต อปท. ของตน ๒. กำหนดให้ อปท. มีอำนาจในการเปรียบเทียบปรับ ๓. กำหนดให้นายอำเภอมีอำนาจกำกับดูแลตรวจสอบช่วยเหลือการปฏิบัติงานของ อปท. และมี อำนาจเพิกถอนการปฏิบัติงานของ อปท. ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ๔. รายได้ ค่าธรรมเนียม และค่าปรับให้ตกเป็นรายได้ของ อปท.	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวง มหาดไทย	- หลักการเดิมตาม แผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑)

ลำดับ	กฎหมาย	แนวทางในการปรับปรุงกฎหมาย	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๔.	พ.ร.บ. จดทะเบียนครอบครัว พระพุทธศักราช ๒๔๗๘	๑. กำหนดให้ อปท. เป็นนายทะเบียนและมีอำนาจหน้าที่ในการรับจดทะเบียนครอบครัว ๒. กำหนดให้ที่ทำการ อปท. เป็นสำนักทะเบียนรับจดทะเบียน ๓. กำหนดให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ อปท. เป็นบุคคลที่จะเป็นพยานตาม พ.ร.บ. จดทะเบียนครอบครัว ๔. นายอำเภอยังคงมีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลให้ความช่วยเหลือ อปท. ในการปฏิบัติหน้าที่ ๕. ค่าธรรมเนียมที่ อปท. ดำเนินการให้ตกเป็นรายได้ของ อปท.	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงมหาดไทย	
๕.	พ.ร.บ. ชื่อบุคคล พ.ศ. ๒๕๐๕	๑. กำหนดให้ อปท. เป็นนายทะเบียนและมีอำนาจหน้าที่ในการรับจดทะเบียนชื่อบุคคล ๒. กำหนดให้ที่ทำการ อปท. เป็นสำนักทะเบียนรับจดทะเบียน ๓. ให้กระทรวงมหาดไทยโดยนายทะเบียนกลางมีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของนายทะเบียนท้องถิ่น	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงมหาดไทย	
๖.	พ.ร.บ. สถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙	๑. การขออนุญาตตั้งสถานบริการที่อยู่ในเขต อปท. ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของ อปท. นั้น ๒. ให้ผู้บริหาร อปท. เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่และมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นเจ้าพนักงาน ๓. ให้มีคณะกรรมการระดับจังหวัดเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในกรณีที่ อปท. รายงานการจัดตั้งสถานบริการในเขต ประกอบด้วย ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธาน ผู้แทน อปท. ผู้แทนส่วนราชการ และผู้แทนประชาชน/ภาคประชาสังคม เป็นกรรมการ ทำหน้าที่พิจารณาก่อนกรองแล้วเสนอความเห็นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ๔. ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเป็นประธานกรรมการในเขต กทม. ๕. รายได้และค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้นตกเป็นของ อปท.	๒๕๔๙ - ๒๕๕๓	กระทรวงมหาดไทย	
๗.	พ.ร.บ. โรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๗	๑. การขออนุญาตตั้งโรงแรมที่อยู่ในเขต อปท. ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของ อปท. นั้น ๒. ให้มีคณะกรรมการระดับจังหวัด เพื่อทำหน้าที่ให้ความเห็นชอบในการจัดตั้งโรงแรม ประกอบด้วย ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธาน ผู้แทน อปท. ผู้แทนส่วนราชการ และผู้แทนประชาชน/ภาคประชาสังคม เป็นอนุกรรมการ พิจารณาก่อนกรองแล้วเสนอความเห็นต่อนายทะเบียน	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงมหาดไทย	

ลำดับ	กฎหมาย	แนวทางในการปรับปรุงกฎหมาย	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		๓. ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเป็นประธานอนุกรรมการในเขต กทม. ๔. รายได้และค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้นตกเป็นของ อปท.			
๘.	พ.ร.บ. การพนัน พ.ศ. ๒๕๗๘	- ให้ อปท. มีอำนาจอนุญาตให้เล่นการพนัน เฉพาะบางประเภทที่มีการเล่นในเขตเทศบาล อบต. เมืองพัทยา และ กทม.	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงมหาดไทย	
๑๐.	พ.ร.บ. ๒ ฉบับ - พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ - พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒	- ให้ อบจ. และ กทม. มีอำนาจในการรับจดทะเบียนรถยนต์และการขนส่งทางบกตามหลักเกณฑ์วิธีการและมาตรฐานรับจดทะเบียนที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงคมนาคม	- หลักการเดิมตามแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑)
๑๑.	พ.ร.บ. สุรา พ.ศ. ๒๕๙๓	- ให้ อปท. เป็นผู้อนุญาตในการจำหน่ายสุราในเขต อปท. นั้น	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงการคลัง	- หลักการเดิมตามแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑)
๑๒.	พ.ร.บ. ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๐๙	- ให้ อปท. เป็นผู้อนุญาตในการจำหน่ายยาสูบในเขต อปท. นั้น	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงการคลัง	- หลักการเดิมตามแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑)
๑๔.	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปรียบเทียบปรับ	- กำหนดบทบัญญัติให้ผู้บริหารท้องถิ่นหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการเปรียบเทียบปรับได้ตามกฎหมายดังต่อไปนี้ ๑. พระราชบัญญัติรักษาคลอง รัตนโกสินทรศก ๑๒๑ (พ.ศ. ๒๕๔๕) ๒. พระราชบัญญัติคั้นและคูนน้ำ พ.ศ. ๒๕๐๕ ๓. พระราชบัญญัติสุสานและฌาปนสถาน พ.ศ. ๒๕๒๘ ๔. พระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าและจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. ๒๕๓๕ ๕. พระราชบัญญัติคุ้มครองสุขภาพผู้ไม่สูบบุหรี่ พ.ศ. ๒๕๓๕ ๖. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ๗. พระราชบัญญัติการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓		

ลำดับ	กฎหมาย	แนวทางในการปรับปรุงกฎหมาย	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑๕.	พ.ร.บ. ควบคุมการเรียไร พ.ศ. ๒๕๘๗	- ให้ อบต. เทศบาล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา มีอำนาจรับเรื่องและอนุญาตในการเรียไร เฉพาะที่ดำเนินการในเขต อบต. ของตน	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงมหาดไทย	
๑๗.	พ.ร.บ. ควบคุมการขายทอดตลาดและค้ำของเก่า พุทธศักราช ๒๕๗๔	๑. ให้ อบต. เทศบาล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา มีอำนาจรับเรื่อง พิจารณาอนุญาต และควบคุมการขายทอดตลาดและค้ำของเก่าตาม พ.ร.บ. ควบคุมการขายทอดตลาดและค้ำของเก่า ๒. ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นนายตรวจ ๓. จัดสรรรายได้และค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้นให้แก่ อบต.	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงมหาดไทย	
๑๘.	พ.ร.บ. การทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๒๑	๑. ให้กรมการจัดหางานแจ้งข้อมูลการหางานของคนต่างด้าวแก่ อบต. ๒. ให้จัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการอนุญาตให้คนต่างด้าวทำงานแก่ อบต. (ยกเว้น อบจ.)	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงแรงงาน	

๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

ลำดับ	กฎหมาย	แนวทางในการปรับปรุงกฎหมาย	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	พ.ร.บ.โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕	๑. ให้ อปท. มีอำนาจในการอนุญาตตั้งโรงงานตามที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมกำหนด ๒. มอบอำนาจให้ อบต. มีอำนาจในการอนุญาตตั้งโรงงานซึ่งมีกำลังการผลิตของเครื่องจักรไม่เกิน ๒๐๐ แรงม้า ๓. มอบอำนาจให้เทศบาล กทม. และเมืองพัทยา มีอำนาจในการอนุญาตตั้งโรงงานซึ่งมีกำลังการผลิตของเครื่องจักรไม่เกิน ๕๐๐ แรงม้า ๔. มอบอำนาจให้ อบจ. มีอำนาจในการอนุญาตตั้งโรงงานในเขต อบต. หากการขออนุญาตนั้นเกิน ๒๐๐ แรงม้า แต่ไม่เกิน ๕๐๐ แรงม้า ๕. ให้ อปท. เป็นหน่วยงานรับข้อร้องเรียนหรือเหตุเดือนร้อนจากการประกอบกิจการโรงงาน และแจ้งข้อร้องเรียน รวมทั้งข้อมูลการก่อเหตุเดือนร้อนที่ยังไม่ได้รับการร้องเรียนให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมทราบ	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงอุตสาหกรรม	- หลักการเดิมตามแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑)
๒.	พ.ร.บ. การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒	๑. กำหนดบทบัญญัติเพิ่มเติม ใน พ.ร.บ. การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย โดยกำหนดให้มีผู้แทน อปท. เป็นคณะกรรมการในทุกระดับ ๒. จัดสรรค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้นในการบำรุงรักษาสิ่งแวดล้อมจากผู้ประกอบการในเขตพื้นที่ให้ตกเป็นรายได้ของ อปท.	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา	- หลักการเดิมตามแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑)
๓.	พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ. ๒๕๓๕	๑. กำหนดบทบัญญัติเพิ่มเติมใน พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยวฯ โดยกำหนดให้มีผู้แทน อปท. เป็นคณะกรรมการในทุกระดับ ๒. จัดสรรค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้นในการบำรุงรักษาสิ่งแวดล้อมจากผู้ประกอบการในเขตพื้นที่ให้ตกเป็นรายได้ของ อปท.	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา	- หลักการเดิมตามแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑)

๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	กฎหมาย	แนวทางในการปรับปรุงกฎหมาย	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	พ.ร.บ. การปฏิบัติที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๑๘	๑. ให้มีผู้แทน อปท. ในเขตจังหวัดเข้าร่วมเป็นกรรมการในคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด ๒. ให้ อปท. มีอำนาจบริหารจัดการ ดูแลอนุรักษ์ พื้นฟูสภาพแวดล้อมในเขตปฏิรูปที่ดิน	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	- หลักการเดิมตามแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑)
๒.	พ.ร.บ. ป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๕	๑. ให้รัฐมนตรีแต่งตั้งผู้บริหาร อปท. เข้าร่วมเป็นกรรมการในการพิจารณาคำขออนุญาตผูกขาดหรือสัมปทานทำไม้หวงห้ามในเขตของ อปท. นั้น ๒. กำหนดให้ผู้บริหาร อปท. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารจัดการและดูแลรักษาป่าไม้ในเขตของ อปท.	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	- หลักการเดิมตามแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑)
๓.	พ.ร.บ. ป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗	๑. กำหนดให้ผู้บริหาร อปท. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารจัดการและดูแลรักษาป่าสงวนในเขตของ อปท. ๒. ให้ อปท. ร่วมบริหารจัดการ อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรชายฝั่งทะเล	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	- หลักการเดิมตามแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑)
๔.	พ.ร.บ. อุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๔	๑. กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าพนักงานท้องถิ่น เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตาม พ.ร.บ. อุทยานแห่งชาติ ๒. กำหนดให้มีผู้แทนของ อปท. เข้าร่วมเป็นอนุกรรมการที่คณะกรรมการอุทยานแห่งชาติแต่งตั้งเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งเกี่ยวข้องกับอุทยานแห่งชาติในเขตของ อปท. ๓. ให้ อปท. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ในเขตอุทยานแห่งชาติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๔. ให้ อปท. ร่วมบริหารจัดการ อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรชายฝั่งทะเล ๕. จัดสรรค่าธรรมเนียมหรือค่าตอบแทนจากการให้บริการหรือให้ความสะดวกนั้นตกเป็นของ อปท. และกรมอุทยานแห่งชาติตามอัตราและระเบียบที่อธิบดีกำหนด	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	

ลำดับ	กฎหมาย	แนวทางในการปรับปรุงกฎหมาย	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๕.	พ.ร.บ.สงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๐	- กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าพนักงานท้องถิ่น เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตาม พ.ร.บ.สงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๐	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	- หลักการเดิมตามแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑)
๖.	พ.ร.บ. ส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕	<p>๑. ให้เพิ่มบทบาท อำนาจและหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นในการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมตาม พ.ร.บ. นี้</p> <p>๒. ให้ อปท. มีอำนาจสั่งการเพื่อป้องกันและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นก่อนที่หน่วยงานที่รับผิดชอบจะเข้ามาดำเนินการต่อและรับเรื่องราวร้องทุกข์</p> <p>๓. ให้ อปท. ร่วมกับส่วนราชการในการพิจารณารายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ที่จะมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในเขต อปท.</p> <p>๔. ให้ อปท. ที่ได้รับความเสียหายจากการทำให้เกิดความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อมในเขต อปท. เป็นผู้เสียหายที่มีอำนาจในการร้องทุกข์ กล่าวโทษและการฟ้องเรียกค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจากการกระทำที่เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในเขตพื้นที่ อปท.</p> <p>๕. ให้ อปท. สามารถดำเนินการนอกเขตเพื่อบำรุงรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่มีการเชื่อมโยงกับ อปท. อื่นด้วย</p> <p>๖. กำหนดให้มีผู้แทนของ อปท. เข้าร่วมเป็นอนุกรรมการในคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติมอบหมายตามมาตรา ๑๘ หรือตามที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษแต่งตั้งตามมาตรา ๕๔ ทั้งนี้ เฉพาะกรณีที่เป็นเรื่องเกี่ยวข้องกับการจัดการสิ่งแวดล้อมในเขตของ อปท.</p> <p>๗. ให้จัดสรรเงินกองทุนสิ่งแวดล้อมแก่ อปท. เพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมในเขต อปท.</p> <p>๘. กำหนดให้ค่าธรรมเนียมจากใบอนุญาตควบคุมหรือรับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียหรือกำจัดของเสียให้ตกเป็นของ อปท.</p>	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	

๖ ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลำดับ	กฎหมาย	แนวทางในการปรับปรุงกฎหมาย	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	พ.ร.บ. โบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๔	<p>๑. ให้ผู้บริหาร อปท. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการตามที่อธิบดีกำหนด</p> <p>๒. ให้มีคณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญ นักวิชาการและ อปท. ร่วมเป็นคณะกรรมการในการกำหนดระดับความสำคัญของโบราณสถานและโบราณวัตถุที่จะให้ อปท. มีอำนาจหน้าที่ในการดูแลรักษาโบราณสถานและโบราณวัตถุ</p> <p>๓. ให้ อปท. มีอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการและดูแลรักษาโบราณสถานและโบราณวัตถุ เฉพาะที่มีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์และความสำคัญในระดับชุมชนและระดับท้องถิ่น ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่อธิบดีกรมศิลปากรกำหนด</p> <p>๔. ให้ อปท. มีอำนาจกำหนดค่าธรรมเนียมเพื่อเรียกเก็บจากผู้เข้าชมโบราณสถานซึ่งอยู่ในความดูแลของ อปท. และให้ตกเป็นรายได้ของ อปท.</p> <p>๕. กำหนดแนวทางปฏิบัติร่วมกันระหว่าง อปท. และ กรมศิลปากรกรณีการดำเนินการอื่นภายในเขต อปท.</p>	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓	กระทรวงวัฒนธรรม	- หลักการเดิมตามแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑)

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ปีที่ถ่ายโอน	ท้องถิ่นที่รับ การถ่ายโอน	ประเภทของ กลุ่มงาน	รูปแบบ การดำเนินการ	หมายเหตุ
		๙. ป้องกันการกัดเซาะคอสะพาน (เป็น กิจกรรมที่ใช้เทคนิควิชาการเฉพาะและ ดำเนินการบนเส้นทางเก่า)	๒๕๔๖-๒๕๔๗	อบจ. อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
		๑๐. บำรุงปกติฝัวจรจรลูกรัง	๒๕๔๖-๒๕๔๗	อบจ. อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
		๑๑. บำรุงปกติฝัวจรจรลาดยาง	๒๕๔๖-๒๕๔๗	อบจ. อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
		๑๒. บำรุงผิวปกติจราจรคอนกรีต	๒๕๔๖-๒๕๔๗	อบจ. อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
		๑๓. เสริมผิวลูกรัง	๒๕๔๖-๒๕๔๗	อบจ. อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
		๑๔. เสริมผิวลาดยาง	๒๕๔๖-๒๕๔๗	อบจ. อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
		๑๕. เสริมผิวลาดยางแบบแอสฟัลติก	๒๕๔๖-๒๕๔๗	อบจ. อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
		๑๖. บูรณะลาดยางและปรับปรุงทาง	๒๕๔๖-๒๕๔๗	อบจ. อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
		๑๗. สำรวจความเหมาะสมทาง วิศวกรรม	๒๕๔๖-๒๕๔๗	อบจ. อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
	๑.๒ ทางน้ำ (๒) กรมการขนส่งทาง น้ำและพาณิชยนาวี	๑๘. ร่องน้ำภายในประเทศที่เป็นบึง ลำคลอง แม่น้ำขนาดเล็กที่มีพื้นที่อยู่ ใน อปท. นั้น ๆ เพียงแห่งเดียว	๒๕๔๖	เทศบาล เมืองพัทยา อบจ.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ปีที่ถ่ายโอน	ท้องถิ่นที่รับ การถ่ายโอน	ประเภทของ กลุ่มงาน	รูปแบบ การดำเนินการ	หมายเหตุ	
(๔) กรมส่งเสริมสหกรณ์		๒๗. การสูบน้ำนอกเขตชลประทาน	๒๕๔๖	เทศบาล เมืองพิทยา อบต. อบจ. กทม.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง		
		๒๘. โครงการถ่ายโอนการสูบน้ำด้วย ไฟฟ้า ประกอบด้วย	๒๕๔๕	อบต.ที่มีสถานีสูบน้ำ ตั้งอยู่	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง		
		๒๙. งานบำรุงรักษาคลองส่งน้ำตาด คอนกรีตทั้งสายหลักและสายซอย						
		๓๐. งานเก็บเงินค่ากระแสไฟฟ้า						
		๓๑. งานประสานจัดตั้งสหกรณ์ผู้ใช้น้ำ						
		๓๒. ขุดและปรับปรุงคลองส่งน้ำ	๒๕๔๕-๒๕๔๖	เทศบาล อบจ.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง		
		๓๓. ซ่อมแซมคลองส่งน้ำ	๒๕๔๕-๒๕๔๖	อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง		
		๓๔. ซ่อมแซมระบบชลประทาน	๒๕๔๕-๒๕๔๖		เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง		
		๓๕. ปรับปรุงซ่อมแซมอ่างเก็บน้ำและ ฝายน้ำล้น	๒๕๔๕-๒๕๔๖		เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง		
		๓๖. ก่อสร้างฐานสูบน้ำพร้อมติดตั้ง เครื่องสูบน้ำ	๒๕๔๕-๒๕๔๖		เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง		
๓๗. ขุดสระน้ำสาธารณะ	๒๕๔๕-๒๕๔๖		เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง				

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ปีที่ถ่ายโอน	ท้องถิ่นที่รับ การถ่ายโอน	ประเภทของ กลุ่มงาน	รูปแบบ การดำเนินการ	หมายเหตุ
	(๕) กรมประมง	๓๘. การขุดลอกแหล่งน้ำเพื่อการ ประมง (ประมงหมู่บ้าน)	๒๕๔๕	อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
	(๖) กรมพัฒนาที่ดิน	๓๙. งานปรับปรุงซ่อมแซมแหล่งน้ำ ขนาดเล็ก	๒๕๔๕	เทศบาล อบจ. อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
๔	กระทรวงมหาดไทย (๗) กรมการปกครอง	๔๐. การก่อสร้างฝายประชาอาสา ๔๑. การบำรุงรักษาซ่อมแซมแหล่งน้ำ ขนาดเล็ก	๒๕๔๕-๒๕๔๖	เทศบาล อบต.	เลือกทำโดยอิสระ เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง	
๕.	กระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (๘) กรมทรัพยากรน้ำ	๔๒. ก่อสร้างระบบน้ำสะอาดหมู่บ้าน มาตรฐาน ก และ ข ๔๓. ก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน (น้ำผิวดิน) ๔๔. ถังเก็บน้ำแบบ ฝ. ๙๙ ๔๕. ประปาหมู่บ้านแบบบาดาลขนาด กลาง ๔๖. ประปาหมู่บ้านแบบบาดาลขนาด ใหญ่	๒๕๔๕ - ๒๕๔๖ ๒๕๔๕ ๒๕๔๕ ๒๕๔๖-๒๕๔๗	เทศบาล เมืองพัทยา อบจ. อบต. อบจ. อบต. อบจ. อบต. อบจ. อบต.	เลือกทำโดยอิสระ เลือกทำโดยอิสระ เลือกทำโดยอิสระ เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง	

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ปีที่ถ่ายโอน	ท้องถิ่นที่รับ การถ่ายโอน	ประเภทของ กลุ่มงาน	รูปแบบ การดำเนินการ	หมายเหตุ
	(๙) กรมทรัพยากรน้ำ บาดาล	๔๗. ประปาหมู่บ้านแบบผิวดิน ๔๘. ประปาหมู่บ้านแบบผิวดินขนาดใหญ่ ๔๙. ทดสอบปริมาณน้ำ ๕๐. ปรับปรุงประปาหมู่บ้านเดิม ๕๑. ชุดสระ/ชุดลอกหนองน้ำ ๕๒. ก่อสร้างระบบประปาชนบท ๕๓. ซ่อมแซมและปรับปรุงระบบ ประปาชนบท ๕๔. งานจัดหาน้ำ ๕๕. โครงการเร่งรัดการขยายระบบ ประปาชนบท	๒๕๔๖-๒๕๔๗ ๒๕๔๖-๒๕๔๗ ๒๕๔๖-๒๕๔๗ ๒๕๔๖-๒๕๔๗ ๒๕๔๕-๒๕๔๖ ๒๕๔๖-๒๕๔๗ ๒๕๔๖-๒๕๔๗ ๒๕๔๕ ๒๕๔๕	อบจ. อบต. อบจ. อบต. อบจ. อบต. อบจ. อบต. อบต. อบต. อบต. เทศบาล อบจ. เทศบาล อบต.	เลือกทำโดยอิสระ เลือกทำโดยอิสระ เลือกทำโดยอิสระ เลือกทำโดยอิสระ เลือกทำโดยอิสระ เลือกทำโดยอิสระ เลือกทำโดยอิสระ เลือกทำโดยอิสระ เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง	
๕.	กระทรวงสาธารณสุข (๑๐) กรมอนามัย	๕๖. การจัดให้มีและควบคุมตลาด	๒๕๔๕	เทศบาล เมืองพัทยา อบจ. อบต.	เลือกทำโดยอิสระ		
๖.	กระทรวงมหาดไทย (๑๑) กรมโยธาธิการและ ผังเมือง	๕๗. การควบคุมอาคาร	๒๕๔๕	เทศบาล เมืองพัทยา	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ปีที่ถ่ายโอน	ท้องถิ่นที่รับ การถ่ายโอน	ประเภทของ กลุ่มงาน	รูปแบบ การดำเนินการ	หมายเหตุ
๒.	<p>ดำเนินงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต</p> <p>๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ</p> <p>๑. กระทรวงมหาดไทย (๑) กรมการพัฒนาชุมชน</p>	<p>๑. สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากแหล่งน้ำ</p> <p>๒. ส่งเสริมการพัฒนาอาชีพแก่กลุ่มอาชีพ</p> <p>๓. สนับสนุนกิจกรรมหมู่บ้านเศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเอง</p> <p>๔. สนับสนุนทุนดำเนินการกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต</p> <p>๕. สนับสนุนการดำเนินงานพัฒนาสตรีโดยองค์กรสตรี</p>	<p>๒๕๔๕</p> <p>๒๕๔๕</p> <p>๒๕๔๕</p> <p>๒๕๔๕</p> <p>๒๕๔๕</p>	<p>อบต.</p> <p>อบต.</p> <p>อบต.</p> <p>อบต.</p> <p>อบต.</p>	<p>เลือกทำโดยอิสระ</p> <p>เลือกทำโดยอิสระ</p> <p>เลือกทำโดยอิสระ</p> <p>เลือกทำโดยอิสระ</p> <p>เลือกทำโดยอิสระ</p>	<p>อปท. ดำเนินการเอง</p> <p>อปท. ดำเนินการเอง</p> <p>อปท. ดำเนินการเอง</p> <p>อปท. ดำเนินการเอง</p> <p>อปท. ดำเนินการเอง</p>	
๒.	<p>กระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <p>(๒) กรมส่งเสริมการเกษตร</p>	<p>๖. การสำรวจข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร</p> <p>๖.๑ ข้อมูลด้านชีวภาพ ภายภาพ</p> <p>๖.๒ ข้อมูลด้านการเกษตร</p> <p>๖.๓ ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม</p>	๒๕๔๖	<p>เทศบาลตำบล</p> <p>อบต.</p>	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ปีที่ถ่ายโอน	ท้องถิ่นที่รับ การถ่ายโอน	ประเภทของ กลุ่มงาน	รูปแบบ การดำเนินการ	หมายเหตุ
(๓) กรมประมง (๔) กรมปศุสัตว์	๗.	การจัดทำแผนพัฒนาการเกษตร ระดับตำบล	๒๕๔๖	เทศบาลตำบล อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
	๘.	การบริการข้อมูลและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ (ข้อมูลการผลิต การตลาด เทคโนโลยี)	๒๕๔๖	เทศบาลตำบล อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
	๙.	การรวบรวมส่งเสริมพัฒนาภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	๒๕๔๖	เทศบาลตำบล อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
	๑๐.	การช่วยเหลือผู้ประสบภัย ธรรมชาติ	๒๕๔๖	เทศบาลตำบล อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	
	๑๑.	การสำรวจช่วยเหลือป้องกัน กำจัดศัตรูพืช	๒๕๔๖	เทศบาลตำบล อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
	๑๒.	การฝึกอบรมอาชีพ	๒๕๔๖	เทศบาลตำบล อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
	๑๓.	การรวมกลุ่มและพัฒนากลุ่ม	๒๕๔๖	เทศบาลตำบล อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
	๑๔.	การกระจายพันธุ์	๒๕๔๖	เทศบาลตำบล อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
	๑๕.	การส่งเสริมการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	๒๕๔๖	เทศบาลตำบล อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
	๑๖.	กลุ่มพัฒนาการเลี้ยงสุกร	๒๕๔๖	เทศบาลตำบล อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ปีที่ถ่ายโอน	ท้องถิ่นที่รับ การถ่ายโอน	ประเภทของ กลุ่มงาน	รูปแบบ การดำเนินการ	หมายเหตุ
		๑๗. กลุ่มสัตว์ปีกเปิด ๑๘. กลุ่มสัตว์ปีกไก่พื้นบ้านเมือง	๒๕๕๖ ๒๕๕๖	เทศบาลตำบล อบต. เทศบาลตำบล อบต.	เลือกทำโดยอิสระ เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง	๒. อบรมบุคลากรให้ อบต. ในปี ๒๕๕๖ ๓. ภาครัฐ ถ่ายทอด เทคโนโลยีและข่าวสาร สู่ อบต. และ อปท. ผ่านศูนย์ถ่ายทอด โนโลยีประจำตำบล และฟาร์มสาธิต
๓.	กระทรวงแรงงาน (๕) กรมพัฒนาฝีมือ แรงงาน	๑๙. สำรวจความต้องการในการ พัฒนาอาชีพ	๒๕๕๕	เทศบาล เมืองพญา อบจ. อบต. กทม.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	บทบาทของกรม พัฒนาฝีมือแรงงาน ๑. สร้างความเข้าใจ ในงานที่จะถ่ายโอน ๒. อบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับกระบวนการ สำรวจความต้องการ ในการพัฒนาอาชีพ ๓. ให้คำแนะนำ คำปรึกษา เทคนิควิชาการ ๔. จัดทำแผนพัฒนา แรงงานในลักษณะบูรณา การประสานหน่วยงานใน อปท. ที่เกี่ยวข้อง

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ปีที่ถ่ายโอน	ท้องถิ่นที่รับ การถ่ายโอน	ประเภท ของกลุ่มงาน	รูปแบบ การดำเนินการ	หมายเหตุ
							๕. ติดตามผลการ ดำเนินงาน
๔.	กระทรวงอุตสาหกรรม (๖) กรมส่งเสริม อุตสาหกรรม	๒๐. งานฝึกอาชีพอุตสาหกรรมใน ครอบครัวและหัตถกรรมไทย	๒๕๕๖	เทศบาล อบจ. อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
๕.	๒.๒ งานสวัสดิการ สังคม ๒.๒.๑ การสังคม สงเคราะห์พัฒนาคุณภาพ ชีวิตเด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส กระทรวงมหาดไทย (๗) กรมการพัฒนาชุมชน	๒๑. ก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๕๕๕	เทศบาล อบจ. อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	๑. อบจ. เฉพาะกรณี ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
		๒๒. ปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒๓. สนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอน ๒๔. สนับสนุนเครื่องเล่นประจำศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ๒๕. การพัฒนาเด็กโดยหน่วยพัฒนา เด็กเคลื่อนที่	๒๕๕๕ ๒๕๕๕ ๒๕๕๕ ๒๕๕๕	เทศบาล อบจ. อบต. เทศบาล อบจ. อบต. เทศบาล อบจ. อบต. เทศบาล อบจ. อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ หน้าที่ที่ต้องทำ หน้าที่ที่ต้องทำ หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง	จัดตั้งในพื้นที่สภาตำบล ๒. ตามแบบมาตรฐาน การก่อสร้างอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ กรมการพัฒนาชุมชน กำหนด

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ปีที่ถ่ายโอน	ท้องถิ่นที่รับ การถ่ายโอน	ประเภท ของกลุ่มงาน	รูปแบบ การดำเนินการกิจ	หมายเหตุ
		๒๖. สนับสนุนอาหารเสริม (นม) ๒๗. สนับสนุนอาหารกลางวัน ๒๘. สนับสนุนค่าตอบแทนผู้ดูแลเด็ก ๒๙. สนับสนุนเงินสมทบกองทุน ประกันสังคมสำหรับผู้ดูแลเด็ก	๒๕๕๕ ๒๕๕๕ ๒๕๕๕ ๒๕๕๕	เทศบาล อบจ. อบต. เทศบาล อบจ. อบต. เทศบาล อบจ. อบต. เทศบาล อบจ. อบต.	หน้าที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง	การจ่ายค่าตอบแทน ให้แก่ผู้ดูแลเด็กที่ ปฏิบัติงานในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ๑. ดำเนินการตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม นำส่งเงินสมทบคอง ประกันสังคมในฐานะ นายจ้างและเรียกเก็บ เงินสมทบกองทุน ประกันสังคมในส่วน ของลูกจ้างเพื่อนำส่ง สำนักงานประกันสังคม ตามวิธีการที่สำนักงาน ประกันสังคมกำหนด ๒. เป็นเงินส่วนที่ นายจ้างจะนำส่ง สำนักงานประกันสังคม

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ปีที่ถ่ายโอน	ท้องถิ่นที่รับ การถ่ายโอน	ประเภท ของกลุ่มงาน	รูปแบบ การดำเนินการ	หมายเหตุ
		๓๐. ฝึกอบรมคณะกรรมการพัฒนา เด็ก ๓๑. ฝึกอบรมผู้ดูแลเด็กก่อน ประจำการ ๓๒. ฝึกอบรมผู้ดูแลเด็กระหว่าง ประจำการ	๒๕๔๔ ๒๕๔๔ ๒๕๔๔	เทศบาล อบจ. อบต. เทศบาล อบจ. อบต. เทศบาล อบจ. อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง	ตามอัตราร้อยละของ ค่าจ้างที่สำนักงาน ประกันสังคมกำหนด
๖.	กระทรวงแรงงาน (๘) สำนักงาน ปลัดกระทรวงแรงงาน และสวัสดิการสังคม	๓๓. การส่งเสริมพัฒนาองค์กร ประชาชน (ตามโครงการศูนย์ สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน)	๒๕๔๕	เทศบาล อบจ. อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	
๗.	กระทรวงพัฒนาสังคมและ ความมั่นคงของมนุษย์ (๙) กรมพัฒนาสังคม และสวัสดิการ	๓๔. การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเงินเพิ่มพิเศษในภาวะเศรษฐกิจ ถดถอย	๒๕๔๔	เทศบาล เมืองพัทยา อบจ. อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	๑. แก้ไขกฎหมาย ระเบียบกรมพัฒนา สังคมและสวัสดิการ เพื่อให้สอดคล้องกับ ภารกิจที่ถ่ายโอน

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ปีที่ถ่ายโอน	ท้องถิ่นที่รับ การถ่ายโอน	ประเภท ของกลุ่มงาน	รูปแบบ การดำเนินการกิจ	หมายเหตุ
		<p>๓๕. ศูนย์บริการทางสังคมผู้สูงอายุ แยกเป็น</p> <p>๓๕.๑ ศูนย์บริการทางสังคม ผู้สูงอายุซึ่งตั้งเป็นเอกเทศ ยกเว้น ศูนย์ฯ ขอนแก่นเพื่อทำเป็นศูนย์ การศึกษาค้นคว้าและวิจัย</p> <p>๓๕.๒ ศูนย์บริการผู้สูงอายุ ซึ่งอยู่ ในความรับผิดชอบของสถานสงเคราะห์ แต่มีสถานที่ตั้งแยก จากสถานสงเคราะห์</p> <p>๓๕.๓ ศูนย์บริการผู้สูงอายุในวัด โดยชุมชน จำนวน ๒๐๐ แห่ง</p>	๒๕๔๕	เทศบาล อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	
		๓๖. สถานสงเคราะห์คนชราจำนวน ๑๓ แห่ง	๒๕๔๖	อบจ.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	
		๓๗. การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคน พิการ	๒๕๔๖	เทศบาล เมืองพัทยา อบจ. อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	
		๓๘. การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วย เอดส์	๒๕๔๕	เทศบาล เมืองพัทยา อบจ. อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ปีที่ถ่ายโอน	ท้องถิ่นที่รับ การถ่ายโอน	ประเภท ของกลุ่มงาน	รูปแบบ การดำเนินการ	หมายเหตุ
	(๑๐) สำนักงานส่งเสริม สวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาสคน พิการและผู้สูงอายุ	๓๙. งานสงเคราะห์และจัดสวัสดิการ เด็กและเยาวชน (อาหารเสริมนม) ๔๐ งานสงเคราะห์และจัดสวัสดิการ เด็กและเยาวชน (อาหารกลางวัน)	ถ่ายโอนเรียบร้อยแล้ว ถ่ายโอนเรียบร้อยแล้ว	เทศบาล เมืองพัทยา อบต. อบจ. เทศบาล เมืองพัทยา อบต.อบจ.	หน้าที่ที่ต้องทำ หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง	
๘	๒.๓ นันทนาการ ๒.๓.๑.การส่งเสริมกีฬา กระทรวงการท่องเที่ยว และกีฬา (๑๑) การกีฬาแห่งประเทศไทย (๑๒) สำนักงาน พัฒนาการกีฬาและ นันทนาการ	๔๑. สนามกีฬา ๔๒.๑ สนามกีฬาระดับจังหวัด ๔๒.๒ สนามกีฬาระดับรอง ๔๒. โครงการลานกีฬาอเนกประสงค์ ระดับตำบล ๔๓. ก่อสร้างลานอเนกประสงค์ ๔๔. กิจกรรมการจัดหาอุปกรณ์กีฬา	๒๕๔๔ ๒๕๔๕ ๒๕๔๔ ๒๕๔๔ ๒๕๔๔	อบจ. เทศบาล เมืองพัทยา อบต. อบต. เทศบาล อบต. อบจ. เทศบาล อบต. อบจ.	หน้าที่ที่ต้องทำ เลือกทำโดยอิสระ หน้าที่ที่ต้องทำ หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง	

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ปีที่ถ่ายโอน	ท้องถิ่นที่รับ การถ่ายโอน	ประเภท ของกลุ่มงาน	รูปแบบ การดำเนินการ	หมายเหตุ
๙.	๒.๓.๒ การจัดให้มี สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ กระทรวงมหาดไทย (๑๓) กรมโยธาธิการ และผังเมือง	๔๕. สวนสาธารณะ	๒๕๔๕	เทศบาล	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	
๑๐.	๒.๕ การศึกษา ๒.๕.๑ การจัดการศึกษา ในระบบ กระทรวงศึกษาธิการ (๑๔) สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (๑๕) กรมสามัญศึกษา (เดิม)	๔๖. โครงการถ่ายโอนกิจกรรมการจัด การศึกษาก่อนประถมศึกษา (วัสดุ การศึกษา) ๔๗. โครงการถ่ายโอนกิจกรรมอาหาร เสริม (นม) ๔๘. งานการศึกษาพิเศษ - เงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม (นม) ๔๙. โครงการพัฒนาการศึกษาพิเศษ - เงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม (นม)	๒๕๔๔ ๒๕๔๔ ๒๕๔๔ ๒๕๔๔	เทศบาล เมืองพัทยา อบต. อบจ. เทศบาล เมืองพัทยา อบต. อบจ. เทศบาล เมืองพัทยา อบต. อบจ. เทศบาล เมืองพัทยา อบต. อบจ.	หน้าที่ที่ต้องทำ หน้าที่ที่ต้องทำ หน้าที่ที่ต้องทำ หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง	

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ปีที่ถ่ายโอน	ท้องถิ่นที่รับ การถ่ายโอน	ประเภท ของกลุ่มงาน	รูปแบบ การดำเนินการ	หมายเหตุ
		๕๐ โครงการจัดการศึกษาเพื่อคนพิการ - เงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม (นม)	๒๕๔๔	เทศบาล เมืองพัทยา อบต. อบจ.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	
		๕๑. งานจัดการศึกษาสงเคราะห์ - เงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม (นม)	๒๕๔๔	เทศบาล เมืองพัทยา อบต. อบจ.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	
		๕๒. งานดำเนินการศึกษาพิเศษใน โรงเรียนมัธยมศึกษา - เงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม(นม)	๒๕๔๔	เทศบาล เมืองพัทยา อบต. อบจ.	หน้าที่ที่ต้องทำ หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	
	(๑๖) สำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	๕๓. โครงการถ่ายโอนอาหารกลางวัน	๒๕๔๔	เทศบาล เมืองพัทยา อบต. อบจ.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	
	๒.๔.๒ การจัดการศึกษานอกระบบ	๕๔. การดำเนินงานที่อ่านหนังสือ ประจำหมู่บ้าน/เทียบเท่า	๒๕๔๕	เทศบาล เมืองพัทยา อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
		๕๕. การดำเนินงานห้องสมุด ประชาชนตำบล/เทียบเท่า	๒๕๔๕	เทศบาล เมืองพัทยา อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
		๕๖. โครงการถ่ายโอนกิจกรรมอาหาร เสริม (นม) (สำหรับนักเรียนบนภูเขา)	๒๕๔๔	อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	
		๕๗. โครงการพัฒนาเพื่อความหวังใหม่ ของชาวไทย ๕ จังหวัดชายแดนภาคใต้	๒๕๔๖	อบจ.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ปีที่ถ่ายโอน	ท้องถิ่นที่รับ การ ถ่ายโอน	ประเภท ของกลุ่มงาน	รูปแบบ การดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๑.	(๑๗) สำนักงาน คณะกรรมการการ อาชีวศึกษา กระทรวงวัฒนธรรม	๕๘. โครงการพัฒนาการศึกษาชุมชนบน พื้นที่สูง	๒๕๕๖	อบจ.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	
	(๑๘) กรมการศาสนา	๕๙. โครงการถ่ายโอนศูนย์อบรมเด็ก ก่อนระดับประถมศึกษา	๒๕๕๕	เทศบาล อบจ. อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	
		๖๐. โครงการถ่ายโอนกิจกรรมอาหาร เสริม (นม)	๒๕๕๔	เทศบาล อบจ. อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	
๑๒	ส่วนราชการไม่สังกัด สำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง ทบวง (๑๙) สำนักงานตำรวจ แห่งชาติ	๖๑. การให้การศึกษแก่ชาวเขาและ ประชาชนห่างไกลคมนาคม (โครงการถ่ายโอน อาหารเสริม (นม)	๒๕๕๔	เทศบาล อบต. อบจ.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	
๑๓	๒.๕ การปรับปรุงแหล่ง ชุมชนแออัดและการ จัด การ กี่ ย ว กั บ ที่อยู่อาศัย กระทรวงการพัฒนา สังคมและความมั่นคง ของมนุษย์ (๒๐) การเคหะแห่งชาติ	๖๒. การแก้ไขปัญหาชุมชนแออัด					

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ปีที่ถ่ายโอน	ท้องถิ่นที่รับ การถ่ายโอน	ประเภท ของกลุ่มงาน	รูปแบบ การดำเนินการ	หมายเหตุ
		(๑) โครงการปรับปรุงชุมชน แออัดในที่ดินเดิม (๒) โครงการจัดหาที่อยู่ใหม่ ๖๓. การจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย สำหรับผู้มีรายได้น้อย (๑) การจัดการบริการ สาธารณะในชุมชน	๒๕๔๕ ๒๕๔๕	เทศบาล เมืองพัทยา อบต. เทศบาล เมืองพัทยา อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง	
๓.	ด้านการจัดระเบียบ ชุมชน/สังคมและ การรักษาความสงบ เรียบร้อย ๓.๑ การป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย ๑. กระทรวงมหาดไทย (๑) กรมป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย						
๑.	(๑) กรมป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๑. อำนาจหน้าที่ในการป้องกันภัยฝ่ายพล เรือนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ๒. การช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้น	๒๕๔๕ ๒๕๔๕	อบต. อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง	
	๓.๒. การรักษาความ สงบเรียบร้อยและความ ปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน (๒) กรมการปกครอง	๓. การเปรียบเทียบคดีอาญาใน ความผิดตามข้อบัญญัติท้องถิ่นและ	๒๕๔๖-๒๕๔๗	เทศบาล อบจ. อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ปีที่ถ่ายโอน	ท้องถิ่นที่รับ การถ่ายโอน	ประเภท ของกลุ่มงาน	รูปแบบ การดำเนินการ	หมายเหตุ
		กฎหมายอื่น ๔. ด้านการทะเบียนราษฎรและบัตร ประจำตัวประชาชน	๒๕๕๕	เทศบาล		อปท. ดำเนินการเอง	
๑.	๔. ด้านการวางแผน การลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ๔.๑ การวางแผน กระทรวงมหาดไทย (๑) สำนักงาน ปลัดกระทรวงมหาดไทย และกรมการปกครอง	๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๑.๑ กำหนดทิศทางและแนวทาง พัฒนาท้องถิ่น ๑.๒ กำหนดแผนงาน/โครงการ และงบประมาณของ อปท. ทุกรูปแบบ ๑.๓ การจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการ วางแผน ๑.๔ การกำหนดให้มีกระบวนการ มีส่วนร่วมของประชาชน ๑.๕ การติดตามและประเมินผล ๒. การประสานจัดทำแผนพัฒนา จังหวัด ๒.๑ กำหนดทิศทางและแนวทาง การพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับ	๒๕๕๖-๒๕๕๗ ๒๕๕๖	เทศบาล เมืองพัทยา อบจ. อบต. อบจ.	หน้าที่ที่ต้องทำ หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง	

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ปีที่ถ่ายโอน	ท้องถิ่นที่รับ การถ่ายโอน	ประเภท ของกลุ่มงาน	รูปแบบ การดำเนินการกิจ	หมายเหตุ
		แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติและความต้องการพัฒนาของ ประชาชน ๒.๒ การประสานการจัดทำแผน พัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับทิศทาง การพัฒนาจังหวัด ๓. ระบบข้อมูลเพื่อการวางแผน	๒๕๕๖	อบจ.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท.ดำเนินการเอง	
๒.	๔.๒ การพัฒนา เทคโนโลยี กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ (๒) กรมส่งเสริม การเกษตร	๔. ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี เกษตรกรชุมชน ๔.๑ ถ่ายทอดเทคโนโลยีเกษตรกร ชุมชน ๔.๒ การลงทุนทางธุรกิจเกษตรกร	๒๕๕๖-๒๕๕๗ ๒๕๕๖-๒๕๕๗	เทศบาล เมืองพัทยา อบต. เทศบาล เมืองพัทยา อบต.	เลือกทำโดยอิสระ เลือกทำโดยอิสระ	ดำเนินการร่วมกับรัฐ ดำเนินการร่วมกับรัฐ	
		๔.๓ การจดทะเบียนสมาชิก	๒๕๕๖-๒๕๕๗	เทศบาล เมืองพัทยา อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	ดำเนินการร่วม กับรัฐ	
		๔.๔ การตั้งศูนย์และให้บริการ	๒๕๕๖-๒๕๕๗	เทศบาล เมืองพัทยา อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	ดำเนินการร่วม กับรัฐ	

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ปีที่ถ่ายโอน	ท้องถิ่นที่รับ การถ่ายโอน	ประเภท ของกลุ่มงาน	รูปแบบ การดำเนินการ	หมายเหตุ
๕.	ด้านการบริหารจัดการ และ การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม						
๑.	๑. การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ การ คุ้มครองดูแลบำรุงรักษา ป่า กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ (๑) กรมป่าไม้	๑. งานพัฒนาป่าชุมชน	๒๕๔๕	เทศบาล อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	แก้ไข พ.ร.บ. ป่าสงวน แห่งชาติพ.ศ. ๒๕๐๗ พ.ร.บ.ป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๘๔ ให้ ผู้บริหาร อปท. และ พนักงานท้องถิ่นเป็น พนักงานเจ้าหน้าที่ตาม ภารกิจแล้ว
	(๒) กรมประมง	๒. ฝึกอบรมประชาชนทั่วไป (อบรม อาสาสมัครอนุรักษ์ทรัพยากรสัตว์น้ำ)	๒๕๔๕	เทศบาล อบจ. อบต.	เลือกทำโดยอิสระ	อปท. ดำเนินการเอง	
	๕.๒ การจัดการ สิ่งแวดล้อมและมลพิษ ต่าง ๆ						

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ปีที่ถ่ายโอน	ท้องถิ่นที่รับ การถ่ายโอน	ประเภท ของกลุ่มงาน	รูปแบบ การดำเนินการกิจ	หมายเหตุ
๒.	กระทรวงอุตสาหกรรม (๓) กรมอุตสาหกรรม พื้นฐานและการเหมืองแร่	๓. การติดตามตรวจสอบเกี่ยวกับ สิ่งแวดล้อมและมลพิษในการประกอบ กิจการตาม พ.ร.บ.แร่ พ.ศ. ๒๕๑๐ และกิจกรรมต่อเนื่อง ๔ .การดำเนินการตามกฎหมาย	๒๕๕๖ ๒๕๕๖	เทศบาล เมืองพัทยา อบจ. อบต. เทศบาล เมืองพัทยา อบจ. อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง อปท. ดำเนินการเอง	
๓.	กระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (๔.) สำนักนโยบายและ แผนทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการ คุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด ๕.การสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม/ การส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของประชาชน ๖. การเฝ้าระวังและป้องกันสิ่งแวดล้อม ๗.การฟื้นฟูและบำบัดสิ่งแวดล้อม ๘. การศึกษาวิจัยเพื่อการจัดการ สิ่งแวดล้อม ๙. งานสนับสนุนแผนปฏิบัติการเพื่อการ จัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด	๒๕๕๕	เทศบาล เมืองพัทยา อบจ. อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ	รัฐร่วมกับ อปท.	ภารกิจต่อเนื่อง

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ปีที่ถ่ายโอน	ท้องถิ่นที่รับการถ่ายโอน	ประเภทของกลุ่มงาน	รูปแบบการดำเนินการ	หมายเหตุ
	(๕.) กรมควบคุมมลพิษ	<p>๑๐.งานติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม และจัดทำรายงานสถานการณ์มลพิษในท้องถิ่นของตน</p> <p>๑๐.๑ งานตรวจสอบคุณภาพน้ำ</p> <p>๑๐.๑.๑ แม่น้ำสายหลัก</p> <p>๑๐.๑.๒ ลำน้ำสาขาและแหล่งน้ำปิด</p> <p>๑๐.๑.๓ น้ำทะเลชายฝั่ง</p> <p>๑๐.๒ งานตรวจสอบคุณภาพอากาศและเสียง</p> <p>๑๐.๒.๑ ตรวจสอบสถานการณ์มลพิษทางอากาศและเสียงจากยานพาหนะ</p> <p>๑๐.๒.๒ พื้นที่ที่มีสถานีตรวจวัดคุณภาพอากาศตั้งอยู่</p> <p>๑๐.๒.๓ พื้นที่ที่ไม่มีสถานีตรวจวัดคุณภาพอากาศ</p> <p>๑๐.๒.๔ พื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อปัญหามลพิษทางอากาศสูง หรือในพื้นที่ที่ต้องมีการจัดการคุณภาพอากาศในระดับภาค เช่น โครงการนิคมอุตสาหกรรม เป็นต้น</p>	๒๕๕๖	เทศบาลเมืองพัทยา อบจ. อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง/ ซื้อบริการ	
			๒๕๕๖	เทศบาลเมืองพัทยา อบจ. อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง/ ซื้อบริการ	

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ปีที่ถ่ายโอน	ท้องถิ่นที่รับ การถ่ายโอน	ประเภท ของกลุ่มงาน	รูปแบบ การดำเนินการ	หมายเหตุ
		๑๑. การดำเนินการตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพ สิ่งแวดล้อม	๒๕๕๖	เทศบาล เมืองพัทยา อบจ. อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	
๔.	กระทรวงมหาดไทย (๖.) กรมโยธาธิการและ ผังเมือง	๑๒. การบำบัดน้ำเสีย - ระบบบำบัดน้ำเสียจำนวน ๒๓ โครงการ ๑๓. การจัดการขยะมูลฝอย - ระบบกำจัดขยะมูลฝอยจำนวน ๒ โครงการ	๒๕๕๔	เทศบาล	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	
	๕.๓ การดูแลรักษาที่ สาธารณะ	๑๓. การจัดการขยะมูลฝอย - ระบบกำจัดขยะมูลฝอยจำนวน ๒ โครงการ	๒๕๕๔	เทศบาล	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	
๕.	กระทรวงมหาดไทย (๗.) กรมการปกครอง	๑๔. การดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกัน ที่สาธารณะประโยชน์ประเภทพลเมือง ใช้ประโยชน์ร่วมกัน	๒๕๕๖ -	เทศบาล เมืองพัทยา อบจ. อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	
	(๘) กรมที่ดิน	๑๕. การดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกัน (ที่ดินรกร้างว่างเปล่า)	๒๕๕๖	เทศบาล เมืองพัทยา อบจ. อบต.	หน้าที่ที่ต้องทำ	อปท. ดำเนินการเอง	