

รายงานการประชุมประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2565 สำนักปลัดฯ  
ครั้งที่ 2/2565

เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2565 เวลา 10.00 น.

ณ ห้องประชุม 3 องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

|             |   |               |             |         |                                  |
|-------------|---|---------------|-------------|---------|----------------------------------|
| ผู้มาประชุม | 1 | นายสิทธิชัย   | อินทร์บุญ   | ตำแหน่ง | หัวหน้าสำนักปลัดฯ                |
|             | 2 | นายวิชัย      | ผดุงนีก     | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว |
|             | 3 | นางชุตติมา    | ป่องกัน     | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป       |
|             | 4 | นางธัญสินี    | จตุพจน์     | ตำแหน่ง | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ       |
|             | 5 | นางสาวบุญศิริ | โตสมภพสันติ | ตำแหน่ง | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ            |
|             | 6 | นายนวกัทธ     | ผิวทอง      | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน      |
|             | 7 | นายอภิรักษ์   | เกิ่งขุนทด  | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ         |

เริ่มประชุมเวลา 10.00น.

ระเบียบวาระที่ 1

ประธาน เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

(รท.ทน.สป) -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

คุณนวกัทธ -ฝ่ายเลขาฯได้จัดส่งเอกสารให้ทุกฝ่ายเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ 14 มีนาคม 2565  
(เลขาทีประชุม) ซึ่งประกอบด้วย 3 ส่วน คือส่วนของรายงานการประชุม มีจำนวน 29 หน้า ส่วนที่สอง  
เป็นสรุปผลการปฏิบัติงานของทุกฝ่าย จำนวน 68 หน้า และส่วนที่สามเป็นสรุปผล  
การประชุม จำนวน 1 หน้า รวมทั้งหมด 98 หน้า  
-สามารถตรวจสอบรายงานการประชุมดังกล่าว ได้ที่ Website  
ชื่อ <http://www.phetchabunpao.go.th/permanent> หัวข้อ รายงานการประชุม  
-รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 1/2565

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว  
(ทน.สป) -ติดตามโครงการเปิดฤดูกาลท่องเที่ยวจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี 2565 (เชิงเกษตร)  
ขอเชิญฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

คุณชุตติมา ป่องกัน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
(หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป)สรุปผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารงานทั่วไป ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565  
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1.สรุปงบประมาณรายจ่ายของสำนักปลัดฯ

คิดเป็น

-งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น

-งบประมาณตั้งไว้

121,442,584.00

|                           |             |                       |          |
|---------------------------|-------------|-----------------------|----------|
| -โอน+/-                   |             | 1,753,470.00          |          |
| -งบประมาณทั้งสิ้น         |             | <u>123,196,054.00</u> | 100.00 % |
| - (เบิกจ่ายแล้ว)          | 117 ฎีกา    | 9,435,640.69          | 7.66 %   |
| -ระหว่างดำเนินการ         | 8 เรื่อง    | 394,660.00            | 0.32 %   |
| -แจ้งเหลือจ่าย            |             | -                     | 0.00 %   |
| -คงเหลือ                  |             | <u>113,365,753.31</u> | 92.02 %  |
| -เบิกจ่ายแล้วแยกได้ดังนี้ |             |                       |          |
| -งบบุคลากร                | เบิกแล้ว    | 5,308,350.00          | 56.26 %  |
| -งบดำเนินงาน              | เบิกแล้ว    | 3,103,590.69          | 32.89 %  |
| -งบลงทุน                  | เบิกแล้ว    | 160,900.00            | 0.77%    |
| -งบอุดหนุน                | เบิกแล้ว    | -                     | 0.00 %   |
| -งบกลาง                   | เบิกแล้ว    | 862,800.00            | 9.14 %   |
|                           | รวมทั้งสิ้น | 9,435,640.69          | 100.00 % |

2 การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน เดือนกุมภาพันธ์ 2565

|  |         |                     |     |
|--|---------|---------------------|-----|
| 1.แผนงานงบกลาง                         | 3 ฎีกา  | 215,700.00          | บาท |
| 1.แผนงานบริหารงานทั่วไป                | 21 ฎีกา | 1,300,683.63        | บาท |
| 2.แผนงานการรักษาความสงบภายใน           | 0 ฎีกา  | -                   | บาท |
| 3.แผนงานสาธารณสุข                      | 0 ฎีกา  | -                   | บาท |
| 4.แผนงานสังคมสงเคราะห์                 | 0 ฎีกา  | -                   | บาท |
| 5.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน      | 0 ฎีกา  | -                   | บาท |
| 6.แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | 0 ฎีกา  | -                   | บาท |
| 7.แผนงานการเกษตร                       | 1 ฎีกา  | 3,000.00            | บาท |
| 8.แผนงานงบกลาง                         | 0 ฎีกา  | -                   | บาท |
| รวมเบิกจ่ายงบประมาณทั้งสิ้น            | 25 ฎีกา | <u>1,519,383.63</u> | บาท |

3 เฉพาะงบลงทุน

|                            |           |               |         |
|----------------------------|-----------|---------------|---------|
| -งบลงทุน ตั้งไว้           |           | 75,165,600.00 |         |
| -โอนเพิ่ม(+)/โอนลด(-)      |           | -             |         |
| -งบประมาณทั้งสิ้น          |           | 75,165,600.00 | 100.00% |
| -ใช้ไป(เบิกจ่ายแล้ว)       | 5 รายการ  | 160,900.00    | 0.21 %  |
| -ดำเนินการแล้ว             | 0 รายการ  | -             | 0.00 %  |
| -แจ้งเหลือจ่าย             |           | -             | 0.00 %  |
| งบประมาณคงเหลือ ประกอบด้วย |           | 75,004,700.00 | 99.97 % |
| 4.งานธุรการ                | 52 เรื่อง |               |         |
| 4.1 หนังสือรับ             | 43 เรื่อง |               |         |
| 4.2 หนังสือส่ง - เวียน     | 9 เรื่อง  |               |         |

5. จัดทำรายงานการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในภารกิจอันเป็นหน้าที่สาธารณะ (Public Function) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งสำนักงานเลขาฯ

6. ส่งสำเนาเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารฯ 5 เรื่อง

#### สรุปงานจัดซื้อจัดจ้างเดือนกุมภาพันธ์ 2565

#### 4.การจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อมูลจากทะเบียนคุมการจัดซื้อจัดจ้างกรณี

เฉพาะเจาะจง

|  |    |        |
|--|----|--------|
| 1.รายงานขอซื้อขอจ้าง                       | 11 | เรื่อง |
| 2.รายงานผลการพิจารณาและอนุมัติขอซื้อขอจ้าง | 11 | เรื่อง |
| 3.จัดทำใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง               | 10 | เรื่อง |
| 4.การตรวจรับพัสดุ                          | 13 | เรื่อง |
| 5.การเบิกจ่ายเงินค่าจัดซื้อจัดจ้าง         | 13 | เรื่อง |

#### แผนดำเนินการเดือนมีนาคม 2565

|  |   |  |
|--|---|--|
| 1.ตรวจรับพัสดุและจัดทำฎีกาเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายรายเดือน   | 5 | เรื่อง                                 |
| -ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร  |   | -ค่าจัดซื้อวารสารหนังสือพิมพ์          |
| -ค่าบริการ log file ระบบเครือข่าย  |   | -รายการวิทยุ “อบจ.เพชรบูรณ์ พบประชาชน” |
| -ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกงานฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว                                      |   |  |
| 2.ตรวจรับพัสดุและจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินค่าจัดซื้อจัดจ้างอื่นๆ                                   | 3 | เรื่อง                                 |
| 3.ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามที่ฝ่ายต่างๆในสังกัด สำนักปลัดฯแจ้งความประสงค์         |   |  |
| 4.จัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินหมวดค่าสาธารณูปโภค  | 5 | ฎีกา                                   |
| 5.จัดทำรายงานการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในภารกิจอันเป็นหน้าที่สาธารณะ (Public Function) |   |  |

#### กลุ่มงานธุรการ

|                    |       |     |        |
|--------------------|-------|-----|--------|
| หนังสือรับ         | จำนวน | 107 | เรื่อง |
| ดำเนินการแล้วเสร็จ | จำนวน | 107 | เรื่อง |

| เดือนกุมภาพันธ์ 2565               | ส่งสำเนา                 | ยังไม่ส่งสำเนา          | กองราชการที่ค้างค้ำ  |
|------------------------------------|--------------------------|-------------------------|--|
| หนังสือส่งภายนอก<br>จำนวน 158 ฉบับ | 158 ฉบับ<br>คิดเป็น 100% | 0 ฉบับ<br>คิดเป็น 0.00% | ไม่มีกองราชการค้างค้ำสำเนาหนังสือ<br>ส่งภายนอก                           |
| คำสั่ง<br>จำนวน 60 ฉบับ            | 60 ฉบับ<br>คิดเป็น 100%  | 0 ฉบับ<br>คิดเป็น 0.00% | ไม่มีกองราชการค้างค้ำสำเนาคำสั่ง<br>(ข้อมูล ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565) |

-รับหนังสือราชการ ลงทะเบียน แยกประเภทจัดส่งให้กองราชการ (สารบรรณกลาง) จำนวน 1,456 เรื่อง

- นำส่งจดหมายทางไปรษณีย์ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2565 จำนวน 987 ฉบับ
- จัดทำคำสั่งเวรยามรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ ประจำเดือน มีนาคม 2565
- รวบรวมและจัดทำมาตรการประหยัดพลังงาน เพื่อรายงานจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำเดือน มกราคม 2565

เพื่อรายงานจังหวัดเพชรบูรณ์ พร้อมบันทึกข้อมูลลงในเว็บไซต์ของกระทรวงพลังงาน

#### **การทำลายหนังสือราชการ ประจำปี 2564**

- กำหนดวันทำลายหนังสือราชการ ประจำปี 2564 ในวันที่ 2 มีนาคม 2565 ณ เวลา 10.00 น. ณ ร้านลิ้มจุงเฮง

#### **การทำลายหนังสือราชการ ประจำปี 2565**

- จัดทำบันทึกขอความร่วมมือสำรวจเอกสารประจำปี ๒๕๖๕ ส่งทุกกองราชการ
- อยู่ระหว่างจัดพิมพ์บัญชีหนังสือขอทำลาย (แบบ 25)

#### **งานพัสดุ**

- อยู่ระหว่างรวบรวมพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพและไม่ได้ใช้ประโยชน์ ประจำปี 2564 เพื่อนำส่งให้กองพัสดุฯ
- อยู่ระหว่างโอนพัสดุครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ให้สำนักงานเลขานุการนายกฯ (เพิ่มเติม)

#### **งานอื่นๆ**

- จัดทำหนังสือการอยู่เวรเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประจำเดือน มีนาคม 2565 พร้อมแจ้งเวียนทุกกองราชการ ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เรียบร้อยแล้ว
- งานเกี่ยวกับการเบิกค่าเช่าบ้านของหัวหน้าสำนักปลัดฯ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565
- งานเกี่ยวกับการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของข้าราชการ (นางสาวสิริพร จงรักษ์) สำนักปลัดฯ
- รวบรวมข้อมูล/จัดทำบันทึกส่งบัญชีการคำนวณจำนวนอัตราค่าจ้างของสำนักปลัดฯ
- งานเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ของสำนักปลัดฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ (๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

#### **งานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ**

- ทำฎีกาเบิกค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล ประจำเดือนมกราคม 2565 จำนวน 3 ฎีกา
- ขอใช้รถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 32 ครั้ง
- ประชุมประจำเดือนมกราคม 2565
- หนังสือแจ้งเวียน จำนวน 101 เรื่อง
- โครงการ ภูเขาศิลป์ จากท้องถิ่นสู่สากล จังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี 2565 โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ได้เข้าร่วมโครงการฯ เพื่อคัดเลือกหน่วยงาน และได้จัดส่งภาพถ่าย ข้าราชการ/พนักงานจ้าง ที่สวมใส่ผ้าไทย ให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเพชรบูรณ์ ในวันอังคาร และวันศุกร์ ทุกสัปดาห์ จนถึงเดือนกรกฎาคม 2565

สงฆ์ใส่ผ้าไทย นาราชาได้ผู้ชุมชน

นายณรงค์ศักดิ์ หอมมาลัย รองนายก อบจ.กาฬสินธุ์

นายคณิตธีร บุญเกิด รองนายก อบจ.กาฬสินธุ์

โครงการอุปถัมภ์ จิตอาสาพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๔

สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดกาฬสินธุ์ 1765

ส่งเสริมผ้าไทยพื้นบ้าน สืบสานคุณค่าผ้าไทย

นางนฤมล จรุงกุล ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเลย

โครงการอุปถัมภ์ จิตอาสาพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๔

สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเลย 1765

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ยินดีต้อนรับ WELCOME

โครงการอุปถัมภ์ จิตอาสาพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๔

สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเพชรบูรณ์ 1765

รักผ้าไทย ความเป็นไทย

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

โครงการอุปถัมภ์ จิตอาสาพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๔

สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเพชรบูรณ์ 1765

**รักษ์ นำไทย  
ถวายแผ่นดินไทย**

**องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์**

โครงการผูกพันปี อากทออินตูลาดง จังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี ๒๕๖๕  
ดำเนินกิจกรรมร่วมกับจังหวัดเพชรบูรณ์

สายนวนธรรมา  
**1765**

**รักษ์ นำไทย  
ถวายแผ่นดินไทย**

**องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์**

โครงการผูกพันปี อากทออินตูลาดง จังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี ๒๕๖๕  
ดำเนินกิจกรรมร่วมกับจังหวัดเพชรบูรณ์

สายนวนธรรมา  
**1765**



### งานที่จะดำเนินการต่อไป

- จัดทำฎีกาเบิกค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565
- ประชุมประจำเดือนสำนักปลัดฯ ประจำเดือนมีนาคม 2565
- โครงการ ภูมิศิลป์ จากท้องถิ่นสู่สากล จังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี 2565 โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ได้เข้าร่วมโครงการฯ เพื่อคัดเลือกหน่วยงาน และได้จัดส่งภาพถ่ายข้าราชการ/พนักงานจ้าง ที่สวมใส่ผ้าไทย ให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเพชรบูรณ์ ในวันอังคารและวันศุกร์ ทุกสัปดาห์ จนถึงเดือนกรกฎาคม 2565

### งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

- โครงการ ภูมิศิลป์ จากท้องถิ่นสู่สากล จังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี 2565 โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ได้เข้าร่วมโครงการฯ เพื่อคัดเลือกหน่วยงาน และได้จัดส่งภาพถ่ายข้าราชการ/พนักงานจ้าง ที่สวมใส่ผ้าไทย ให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเพชรบูรณ์ ในวันอังคารและวันศุกร์ ทุกสัปดาห์ จนถึงเดือนกรกฎาคม 2565

## ผลการดำเนินงาน

### 1. งานรัฐพิธี

1.1. พิธีถวายราชสักการะแด่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในวันมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ประจำปี 2565 ในวันพุธที่ 2 มีนาคม 2565 เวลา 08.30 น. ณ ห้องประชุมศรีเทพ ศูนย์ราชการจังหวัดเพชรบูรณ์ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)

### 2. งานควบคุมวัสดุ

2.1 การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวางแผนจัดหาวัสดุ การดูแลรักษา และควบคุมการเบิกจ่าย วัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ของฝ่ายบริหารงานทั่วไป

2.2 รายงานผลการใช้และการบริหารพัสดุ ประจำเดือน มกราคม 2565 (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

2.3 รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน มกราคม 2565 (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

2.4 ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุประชาสัมพันธ์ ไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2565 (อยู่ระหว่างดำเนินการ)

### 3. งานคืบหลักประกันสัญญาจำนวน 6 เรื่อง

3.1 โครงการจ้างจัดหาทรสพและสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ตามโครงการหนาวนี้ที่ เพชรบูรณ์ ประจำปี 2565 ครอบคลุมคืบหลักประกัน วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

3.2. จ้างจัดแสดงพลุและดอกไม้ไฟ ตามโครงการหนาวนี้ที่เพชรบูรณ์ ประจำปี 2565 ครอบคลุมคืบหลักประกัน วันที่ 31 มกราคม 2565 (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

3.3. จ้างจัดตกแต่งสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก ตามโครงการหนาวนี้ที่เพชรบูรณ์ ประจำปี 2565 ครอบคลุมคืบหลักประกัน วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

3.4. จ้างจัดเวทีกลาง ระบบเครื่องเสียง ระบบแสงและอุปกรณ์ ติดตั้งและรื้อถอน ตามโครงการหนาวนี้ที่เพชรบูรณ์ ประจำปี 2565 ครอบคลุมคืบหลักประกัน วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2565 (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

3.5. โครงการจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น และพัดลมระบายอากาศเนื่องจากซื้อเครื่องดูดฝุ่นสูงกว่าราคา มาตรฐานของสำนักงานงบประมาณ (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

3.6 โครงการซื้อครุภัณฑ์สำนักงานครอบคลุมคืบหลักประกัน วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2565 (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

3.7 โครงการซื้อเครื่องโทรศัพท์ไร้สาย ครอบคลุมคืบหลักประกัน วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565 (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

3.7 โครงการซื้อพัดลมโคจรติดผ้า ครอบคลุมคืบหลักประกัน วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565 (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

### 4. . งานอื่นๆ



4.1 ดำเนินการจัดทำแบบสำรวจสถานที่ที่เสด็จพระราชดำเนินทำงานหรือปฏิบัติพระราชกรณียกิจในอดีต ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง (ดำเนินการแล้วเสร็จ)



วันที่ 2 มีนาคม 2565 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมศรีเทพ ศูนย์ราชการ จังหวัดเพชรบูรณ์ นายวิโรจน์ เข้มเหล็ก ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ร่วมวางพานพุ่มดอกไม้สดถวายเครื่องราชสักการะและถวายความเคารพแด่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในฐานะ ทรงเป็น "พระบิดาแห่งมาตรฐานการช่างไทย" เนื่องในวันมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ประจำปี 2565 โดยมีนายอำนาจ เข้มศิริ รองผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์ เป็นประธานฯ

### ผลการดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

1. งานจ้างเหมาจัดหาวัสดุอุปกรณ์ฝึกอบรมให้ความรู้ด้านอัคคีภัย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เพชรบูรณ์ (ภาคปฏิบัติ) โดยเบิกจ่ายจัดทำฎีกาส่งกองคลัง เลขที่ 153/2565 ลงวันที่ 2 มีนาคม 2565
2. งานจัดหาจัดชุดเอกสารพร้อมวัสดุอุปกรณ์ประกอบการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านอัคคีภัย องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ โดยเบิกจ่ายจัดทำฎีกาส่งกองคลัง เลขที่ 154/2565 ลงวันที่ 2 มีนาคม 2565

### อยู่ระหว่างดำเนินการ

- งานจ้างเหมาเช่าติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV โรงพยาบาลสนามเพชรบูรณ์ พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ ๒๔ ชั่วโมง ในระบบออนไลน์ และระบบออฟไลน์โดยแบ่งเป็น ๒ งานลงนามในหนังสือใบสั่งจ้างแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการ รายละเอียด ดังนี้

**งานงวดที่ ๑** ค่าเช่าติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV โรงพยาบาลสนามเพชรบูรณ์ จำนวน ๒๔ ตัว พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ ๒๔ ชั่วโมง ในระบบออนไลน์ และระบบออฟไลน์ เดือน **มีนาคม ๒๕๖๕**

(1 - 31 มี.ค.65) ทั้งนี้ให้ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างภายในวันที่ 31 มีนาคม 2565 โดยบันทึกภาพการใช้งาน กล้องวงจรปิด CCTV โรงพยาบาลสนามฯ ทั้ง ๒๔ จุด ช่วงระหว่างต้นเดือน กลางเดือน และปลายเดือนพร้อม บันทึกภาพการใช้งานกล้องทั้ง 24 ตัว ทั้งเดือนลงในแผ่น CD เป็นเงิน 17,500.- บาท/เดือน (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

**งานงวดที่ 2** ค่าเช่าติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV โรงพยาบาลสนามเพชรบูรณ์ จำนวน ๒๔ ตัว พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ ๒๔ ชั่วโมง ในระบบออนไลน์ และระบบออฟไลน์ เดือน **เมษายน ๒๕๖๕** (1 - 30 เม.ย.65) ให้ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างภายในวันที่ 30 เมษายน 2565 โดยบันทึกภาพการใช้งานกล้องวงจรปิด CCTV โรงพยาบาลสนามฯ ทั้ง ๒๔ จุด ช่วงระหว่างต้นเดือน กลางเดือน และปลายเดือน พร้อม บันทึกภาพการใช้งานกล้องทั้ง 24 ตัว ทั้งเดือนลงในแผ่น CD เป็นเงิน 17,500.- บาท/เดือน (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

### งานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

1. รายงานขอเบิกจ่ายเงินเดือน เงินค่าตอบแทน ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เดือนกุมภาพันธ์ 2565
2. เบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565
3. จัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565
4. ประชุมส่งเสริมพัฒนาและยกระดับการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565 ผ่าน ระบบการประชุม google meet (LPA) ในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ดำเนินการรับฟังการประชุมผ่านระบบ google meet โดยการสรุปหัวข้อที่ท้องถิ่นแต่ละแห่งที่ได้คะแนนน้อยและแนะนำให้ดำเนินการปรับปรุงให้มี ประสิทธิภาพ

### งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

1. งานการซ่อมบำรุงรถยนต์ส่วนกลาง จำนวน 1 คัน รถไฟฟ้า จำนวน 1 คัน

2.ค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 12 คัน อยู่ระหว่างเรียกผู้ให้เช่ามาลงนามสัญญา วันที่ 9 มีนาคม 2565

3.ค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สัญญาเลขที่ 1/2560 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2560 ครบ กำหนดการเช่า ในวันที่ 30 มิถุนายน 2565 จำนวน 2 คัน สภาพ ให้ ความเห็นชอบ วันที่ 7 มีนาคม 2565

#### งานที่จะดำเนินการต่อไป

- 1.งานการซ่อมบำรุงรถยนต์ส่วนบุคคล
- 2.การจัดแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เพิ่มเติม)
- 3.การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เพิ่มเติม)
- 4.ลงทะเบียนคุมรายละเอียดการซ่อมบำรุงรถยนต์ส่วนบุคคล แบบ 6 และแบบ พ.ด. 2
- 5.รายงานขอเบิกจ่ายเงินเดือน เงินค่าตอบแทน ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำเดือนมีนาคม 2565
- 6.เบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงประจำเดือนมีนาคม 2565
- 7.จัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงประจำเดือนมีนาคม 2565

|                            |                        |                  |                |
|----------------------------|------------------------|------------------|----------------|
|                            | <b>ประธาน</b>          | <b>ที่ประชุม</b> | <b>รับทราบ</b> |
| (ทน.สป.)                   | -ขอเชิญกลุ่มงานนิติการ |                  |                |
| คุณอภิรักษ์                | <u>กลุ่มงานนิติการ</u> |                  |                |
| (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) | รายงานการปฏิบัติงาน    |                  |                |

#### รายงานการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565

##### กลุ่มงานนิติการ

#### งานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

##### 1) งานด้านธุรการ (สถิติหนังสือเข้า-ออก)

|                       |       |    |        |
|-----------------------|-------|----|--------|
| 1. หนังสือรับภายนอก   | จำนวน | 9  | เรื่อง |
| 2. หนังสือรับภายใน    | จำนวน | 48 | เรื่อง |
| 3. หนังสือส่งภายนอก   | จำนวน | 4  | เรื่อง |
| 4. หนังสือส่งภายใน    | จำนวน | 2  | เรื่อง |
| 5. หนังสือเวียนภายนอก | จำนวน | 0  | เรื่อง |
| 6. หนังสือเวียนภายใน  | จำนวน | 5  | เรื่อง |

##### 2) หนังสือแจ้งเวียนเพื่อทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติ (จำนวน 6 เรื่อง) ดังนี้

1. ประกาศประมวลค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์จากการให้เช่าทำเทียบแพขนานยนต์ของ อบจ. กระบี่ ครั้งที่ 4
2. ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนเข้าร่วมโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน
3. ขอความร่วมมือตรวจสอบหลักทรัพย์ ทรัพย์สิน สิทธิครอบครองใดๆ ของ บ. เคแอลฯ จำกัด

4. ส่งจดหมายข่าวมุมมองสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ปีที่ 20 ฉบับที่ 8 ส.ค. 2564 ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เผยแพร่ความรู้

5. แจ้างผลคำวินิจฉัยของผู้ตรวจการแผ่นดิน

6. แจ้างความเห็นและข้อสังเกตของคณะอนุกรรมการการเลือกตั้ง

**ผลดำเนินการ** ดำเนินการแจ้างทุกกองราชการ เพื่อทราบเรียบร้อยแล้ว

3) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

4.1 รายงานการแก้ไขปัญหาคาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ ครั้งที่ 65 (ประจำเดือนมกราคม 2565) ภายในวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565

**ผลการดำเนินงาน** ได้ดำเนินการรายงานผลการแก้ไขปัญหาคาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์ทราบเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565

4.2 ดำเนินการสมัครเพื่อขอรับรองการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก(GECC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

**ผลการดำเนินงาน** อยู่ระหว่างสรุปผลการรายงานเพื่อขอรับรองการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

**งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ**

1).งานร้องทุกข์/ร้องเรียน

>> ผ่านช่องทางศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเพชรบูรณ์

(จำนวน 1 เรื่อง) ดังนี้

1. ขอพระราชทานความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาคาความเดือดร้อน ก่อสร้างถนนสายป่าเลา - บ้านนางัว

**ผลการดำเนินการ** ดำเนินการจัดทำประชาคมร่วมกับอำเภอเมืองเพชรบูรณ์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2565 อยู่ระหว่างรอสรุปผลการทำประชาคมจากอำเภอเมืองเพชรบูรณ์

2) งานคดี (จำนวนทั้งหมด 7 คดี)

2.1 งานคดีอาญา (จำนวน 3 เรื่อง) ดังนี้

การแจ้างความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวนในคดีอาญา (ปกปิดข่าวประมุขจำง่า)

**ผลการดำเนินการ** 1. อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลอาญาทุจริต จำนวน 1 คดี

2. ยังไม่ทราบผลการดำเนินงาน จำนวน 2 คดี

2.2 งานคดีสัญญาปกครอง (จำนวน 3 เรื่อง) ดังนี้

การดำเนินการฟ้องคดีสัญญาทางปกครองให้ชำระค่าปรับ กรณีไม่ปฏิบัติตามสัญญาจ้าง

2.2.1 คดีหมายเลขแดงที่ 24/2563 ระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ผู้ฟ้อง คดี กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เมธาว์ชรินทร์ ที่ 1 กับพวก รวม 2 ราย (ศาลปกครองนครสวรรค์)

2.2.2 คดีหมายเลขแดงที่ 86/2564 ระหว่าง.องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ผู้ฟ้องคดี กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด วิจิตรรุ่งโรจน์ก่อสร้าง ๑๙๙๕ ที่ 1 กับพวกรวม 3 คน ผู้ถูกฟ้องคดี

2.2.3 คดีหมายเลขแดงที่ 16/2563 ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ผู้ฟ้องคดี กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัดเพชรพัชรกุล ที่ 1 กับพวก รวม 2 ราย ผู้ถูกฟ้องคดี

**ผลการดำเนินการ**

1. อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองสูงสุด จำนวน 2 คดี
2. อยู่ระหว่างดำเนินการบังคับคดี เพื่อบังคับชำระหนี้ตามขั้นตอนของกฎหมายต่อไป จำนวน 1 คดี

2.3 งานคดีปกครองศาลพิษณุโลก (จำนวน 1 เรื่อง) ดังนี้

1. คดีศาลปกครองพิษณุโลก หมายเลขดำที่ บ.๒/๒๕๖๔ ระหว่าง -ปกปิด- ผู้ฟ้องคดี กับ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ผู้ถูกฟ้องคดี

**ผลการดำเนินการ** อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองพิษณุโลก  
งานที่จะดำเนินการต่อไป

**แผนปฏิบัติงานของเดือน มีนาคม 2565 (จำนวน 2 เรื่อง) ดังนี้**

1. รายงานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ ครั้งที่ 66 (รอบเดือนกุมภาพันธ์ 2565) ภายในวันที่ 4 มีนาคม 2565
  2. ดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการบังคับคดีตามคำพิพากษาศาลปกครอง และดำเนินการปฏิบัติงานในคดีปกครองตามคำสั่งศาลปกครองตามที่ได้รับแจ้งให้ทราบตามกำหนดนัดหมายในลำดับต่อไป
- ที่ประชุม รับทราบ**

ประธาน

(หน.สป)

คุณวิชัย

(หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว)

-ขอเชิญฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว

ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว

สรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2565

ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยวสำนักปลัดฯ

(ข้อมูล ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565)

**งานรักษาและทำความสะอาดสถานที่**

1. งานธุรการ
  - รับภายใน 44 เรื่อง
  - รับภายนอก 28 เรื่อง
  - คุมเพิ่มเสนอ 63เรื่อง
2. มีแผนปฏิบัติงานจำนวน 7 ภารกิจ
3. เดือน กุมภาพันธ์ 2565 ปฏิบัติงานตามแผนงาน จำนวน 7 ภารกิจ
4. งานขอใช้หอประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ใช้เป็นสถานที่ให้บริการฉีดวัคซีน โควิด -19 สำหรับประชาชนในเขตอำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์

5. หน่วยงานขอใช้ห้องประชุม 3 จำนวน 10 ครั้ง

เพิ่มขึ้นจากเดือน กุมภาพันธ์พ.ศ.2564จำนวน 2 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 20.00

เพิ่มขึ้น จากเดือน มกราคมพ.ศ.2565 จำนวน2 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 20.00โดยแยกเป็น

-หน่วยงานภายในจำนวน 10 ครั้ง

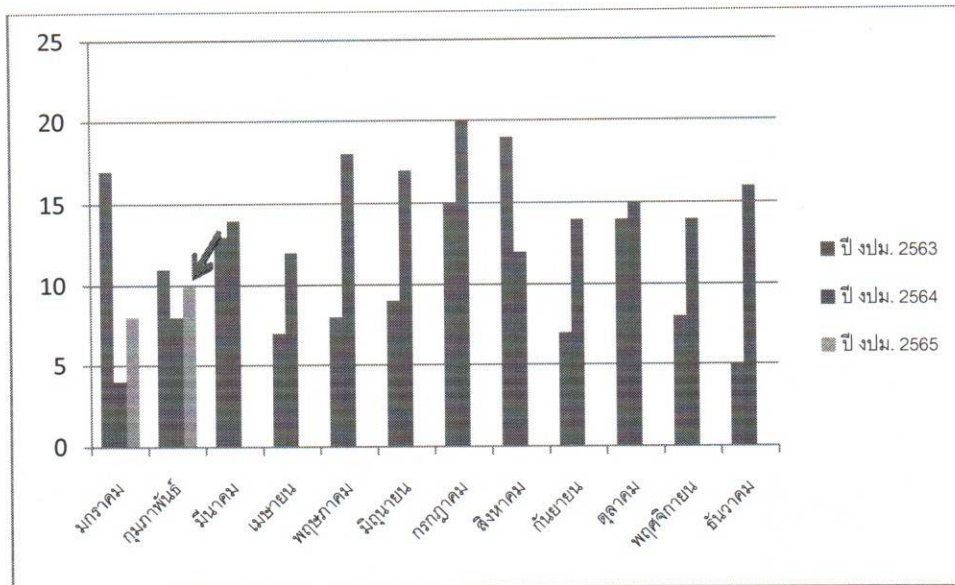
-หน่วยงานภายนอก จำนวน - ครั้ง

-อัตราค่าธรรมเนียม -ไม่มี-

### ตารางเปรียบเทียบการใช้ห้องประชุม 3

ประจำปี พ.ศ. 2563,2564 และ 2565

| เดือน      | จำนวนผู้ขอใช้ (ครั้ง) |              |              |                  |                             |
|------------|-----------------------|--------------|--------------|------------------|-----------------------------|
|            | ปี งปม. 2563          | ปี งปม. 2564 | ปี งปม. 2565 | ค่า<br>ธรรมเนียม | +เพิ่ม/-ลด<br>คิดเป็นร้อยละ |
| มกราคม     | 17                    | 4            | 8            | 0                | 50.00                       |
| กุมภาพันธ์ | 11                    | 8            | 10           | 0                | 20.00                       |
| มีนาคม     | 13                    | 14           |              |                  |                             |
| เมษายน     | 7                     | 12           |              |                  |                             |
| พฤษภาคม    | 8                     | 18           |              |                  |                             |
| มิถุนายน   | 9                     | 17           |              |                  |                             |
| กรกฎาคม    | 15                    | 20           |              |                  |                             |
| สิงหาคม    | 19                    | 12           |              |                  |                             |
| กันยายน    | 7                     | 14           |              |                  |                             |
| ตุลาคม     | 14                    | 15           |              |                  |                             |
| พฤศจิกายน  | 8                     | 14           |              |                  |                             |
| ธันวาคม    | 5                     | 16           |              |                  |                             |
| <b>รวม</b> | <b>133</b>            | <b>164</b>   | <b>18</b>    | <b>0</b>         |                             |



กราฟแสดงจำนวนผู้ใช้ห้องประชุม 3

6. งานดูแลทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์  
**ดำเนินการแล้วเสร็จ**

- งานดูแลควบคุมการทำความสะอาดห้องสุขา
- งานดูแลควบคุมห้องประชุม 3
- ควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุงานบ้านงานครัว, ไฟฟ้าและวิทยุ, การเกษตร, ก่อสร้าง, สำนักงาน, โฆษณาและเผยแพร่, คอมพิวเตอร์, วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
- รายงานสรุยอดใช้ไป – คงเหลือ วัสดุงานบ้านงานครัว, ไฟฟ้าและวิทยุ, การเกษตร, ก่อสร้าง, สำนักงาน, โฆษณาและเผยแพร่, คอมพิวเตอร์, วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
- รายงานผลการปฏิบัติงานพนักงานทำความสะอาด คนสวน และบริการ
- จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 2 รายการ ได้แก่ เครื่องดูดฝุ่น จำนวน 1 เครื่อง และพัดลมระบายอากาศ จำนวน 4 ตัว เพื่อใช้ติดตั้งห้องปฏิบัติงานภายในสำนักปลัดฯ
- จัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร จำนวน 2 รายการ ได้แก่ เครื่องปั้มน้ำแบบจุ่มใต้น้ำ จำนวน 1 เครื่อง และตู้ควบคุมปั้มน้ำ จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ติดตั้งภายในอนุสรณ์สถานเมืองรัต ตาบลบ้านหวาย อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์
- จัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน 2 รายการ ได้แก่ เครื่องตัดหญ้าตัดแต่งพุ่มไม้ จำนวน 1 เครื่อง และเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ปฏิบัติงานประจำหอสมุดนานาชาติเขาค้อ อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์
- จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 1 รายการ ได้แก่ ถังน้ำแบบสแตนเลส จำนวน 2 ใบ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชพฤกษ์รีสอร์ท ตำบลหนองแม่นา อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์
- ขออนุมัติเงินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัย ประจำปีงบประมาณ 2565

- ส่งแผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน และคอมพิวเตอร์ ไตรมาส 2 ส่งฝ่ายบริหารงานทั่วไป เพื่อดำเนินการจัดซื้อต่อไป
- ขออนุมัติเบิกเงินค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ศูนย์บริการฉีดวัคซีนโควิด 19

#### อยู่ระหว่างดำเนินการ

- รายงานขอความเห็นชอบจัดจ้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ
- จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ไตรมาส 2
- จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ไตรมาส 2
- จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ไตรมาส 2
- จัดซื้อวัสดุการเกษตร ไตรมาส 2
- จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ไตรมาส 2
- ส่งใช้เงินยืมโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัย ประจำปีงบประมาณ 2565

#### งานส่งเสริมการท่องเที่ยว(ข้อมูล ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565)

1. มีแผนปฏิบัติงานจำนวน 9 ภารกิจ
2. เดือน กุมภาพันธ์ 2565 ปฏิบัติงานตามแผนงาน จำนวน 9 ภารกิจ
3. สื่อประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดเพชรบูรณ์
  - 3.1 หนังสือคู่มือท่องเที่ยวจังหวัดเพชรบูรณ์จำนวนทั้งหมด 6,000 เล่ม คงเหลือ5,000 เล่ม
  - 3.2 แผ่นพับประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวจังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวนทั้งหมด 10,000 แผ่น คงเหลือ 7,250 แผ่น
  - 3.3 ปฏิทินประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวนทั้งหมด 3,500 อัน คงเหลือ 0 อัน
4. รถไฟฟ้า
  - หน่วยพัฒนาการเคลื่อนที่ ขอใช้ วันที่ 1 ก.พ. 65 จำนวน 1 คัน
  - กองการศึกษา ขอใช้รับส่งเจ้าหน้าที่งานมะขามหวานฯ วันที่ 18 ก.พ. จำนวน 2 คัน
5. ราชพฤกษ์รีพอร์ต
  - ดำเนินการเป็น รพ.สนาม ของอำเภอเขาค้อ
6. ศูนย์บริการนักท่องเที่ยวอำเภอเขาค้อ
  - ดำเนินการจัดเป็นสถานที่พักกลุ่มเสี่ยงเชื้อไวรัสโควิด-19 ของตำบลแคมป์สน อำเภอเขาค้อ
7. อนุรักษ์สถานเมืองรัต (พ่อขุนผาเมือง)
  - 7.1 มีผู้เข้าเยี่ยมชม จำนวน.....0.....คน แยกเป็นดังนี้
    - 1) นักท่องเที่ยวทั่วไป จำนวน.....0.....คน
    - 2) คณะ จำนวน.....0.....คน
  - 7.2 สรุปเป็นสถิตินักท่องเที่ยวเข้าเยี่ยมชม(เป็นปีงบประมาณ) ดังนี้
    - 1) การเปรียบเทียบข้อมูลเดือนที่ผ่านมา พบว่า ในเดือนกุมภาพันธ์ 2565 (ปีงบประมาณ 2565) มีจำนวนนักท่องเที่ยว เข้าชม0 คนน้อยกว่า เดือนมกราคม2565 (ปีงบประมาณ 2565คิดเป็น100%



2) การเปรียบเทียบข้อมูลช่วงเวลาเดียวกัน พบว่า ในเดือน กุมภาพันธ์ 2565 (ปีงบประมาณ 2565) มีจำนวนนักท่องเที่ยวเข้าเยี่ยมชมอนุสรณ์สถานเมืองรัต น้อยกว่าเดือน กุมภาพันธ์ 2564 (ปีงบประมาณ 2564)จำนวน 157 คนคิดเป็นร้อยละ 100

3) การเปรียบเทียบข้อมูลค่าเฉลี่ยย้อนหลัง 2 ปี พบว่า ในเดือนกุมภาพันธ์ 2565 (ปีงบประมาณ 2565) มีจำนวน นักท่องเที่ยวเข้าเยี่ยมชมอนุสรณ์สถานเมืองรัต น้อยกว่า ค่าเฉลี่ยย้อนหลัง 2 ปี (ปีงบประมาณ 2563-2564) .....จำนวน 138 คน คิดเป็นร้อยละ 110(รายละเอียดตามตารางและแผนภูมิแนบท้าย)

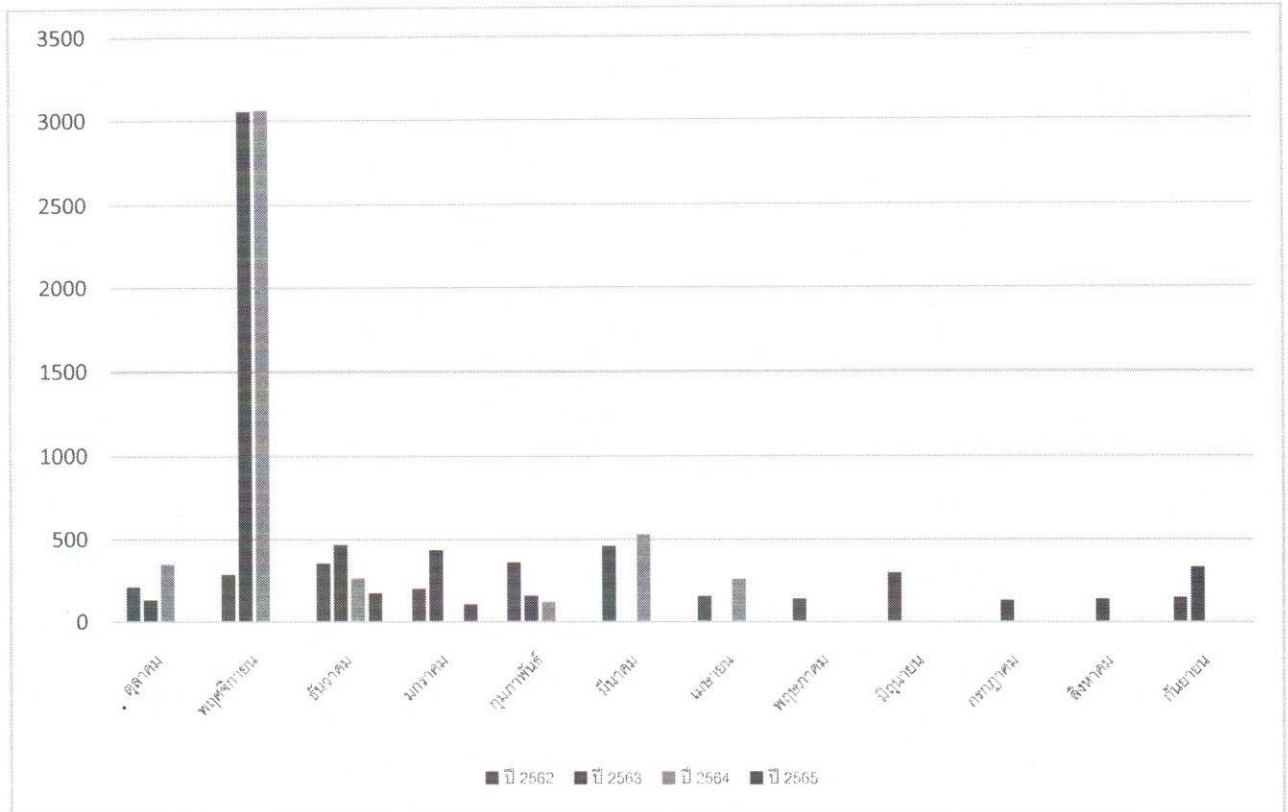
#### 8. งานที่ดำเนินการแล้วเสร็จดังนี้

- 1) ขอความอนุเคราะห์กองช่างตรวจสอบประมาณการซ่อมแซมผ้าเพดานอนุสรณ์สถานเมืองรัต พ่อขุนผาเมือง
- 2) เผยแพร่หนังสือคู่มือท่องเที่ยวจังหวัดเพชรบูรณ์ให้กับหน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดและองค์การบริหารส่วนจังหวัดทุกแห่ง
- 3) จัดส่งข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติป่าเขาปางก่อและป่าวังชมพูขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (ราชพฤกษ์รีสอร์ท)ถึงผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์ และผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเพชรบูรณ์

#### 9. งานที่จะดำเนินงานต่อไป มีดังนี้

- 1) ขออนุมัติเพิ่มเติมโครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์แนะนำในแหล่งท่องเที่ยวจังหวัดเพชรบูรณ์ (Phetchabunscan me)ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) อบจ.เพชรบูรณ์
- 2) ขออนุมัติดำเนินกิจกรรม “มาเพลินกัน” ตามโครงการเปิดฤดูกาลท่องเที่ยวจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี 2565

แผนภูมิเปรียบเทียบจำนวนนักท่องเที่ยวเข้าเยี่ยมชมอนุสรณ์สถานเมืองราด(คน)  
 ในเดือน กุมภาพันธ์ 2565 กระจ่างปีงบประมาณ 2565



(ข้อมูลงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ณ 28 กุมภาพันธ์ 2565)

**งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ข้อมูล ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565)**

| กิจกรรม/ภารกิจ   |           | ผลการดำเนินการ | ลักษณะงาน   | หมายเหตุ                                |
|--|-----------|----------------|---|---|
| รายละเอียดภารกิจ   | แล้วเสร็จ |                |   |   |
| <b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>  |           |                |   |   |
| 1. ขออนุมัติจัดทำแผนสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ปี 2565                                   | ✓         | -              |   |   |
| 2. รายงานข้อมูลถนนที่ได้รับความเสียหายจากอุทกภัยปี 2564 ให้จังหวัดทราบทุกวัน ที่ 15 ของทุกเดือน (แล้วเสร็จครั้งที่ 4)                  | ✓         | -              | การประสานข้อมูล<br>กองช่าง                            |   |
| 3. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ วันที่ 25 ก.พ. 65                           | ✓         | -              | การจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ด้านอัคคีภัย               | อยู่ระหว่าง<br>รายงานผลการ<br>ดำเนินงาน |
| 4. การตรวจสอบสิ่งแวดล้อมเพื่อเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัยภายในอาคารสถานที่ (ถังเคมีดับเพลิง)   | -         | ✓              | การเตรียมความพร้อมวัสดุ<br>อุปกรณ์                    | ครั้งที่ 2/2565<br>1-18 มี.ค. 65        |
| 5. ขออนุมัติดำเนินการโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์   | -         | ✓              | การจัดกิจกรรมฝึกอบรม<br>ด้านสาธารณภัย                 | กำหนดการใน<br>วันที่ 31<br>พฤษภาคม 65   |
| <b>งานรักษาความสงบเรียบร้อย</b>  |           |                |   |   |
| 1. การดูแลด้านการจราจรและรักษาความสงบบริเวณองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์   | -         | ✓              | -เป็นการบริการ และอำนวยความสะดวก                      | -ช่วงการฉีดฉีด/ -การประชุม<br>สภาฯ      |
| 2. ขออนุมัติจ้างเหมาเช่าติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV โรงพยาบาลสนามเพชรบูรณ์  | -         | ✓              | การรักษาความสงบ<br>เรียบร้อยฯ                         |   |
| <b>งานอื่นๆ</b>  |           |                |   |   |
| - ประชุมคณะกรรมการรักษาความสงบเรียบร้อย ครั้งที่ 2/2565 ในวันที่ 3 มีนาคม 2565   | ✓         |                | การประชุมฯ  | รายงานผลการ<br>ประชุมแล้วฯ              |
| -ประชุมคณะกรรมการไฟฟ้าและหมอกควันจังหวัดเพชรบูรณ์ ครั้งที่ 1/2565 ในวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2565   | ✓         | -              | การประชุมฯ  | รายงานผลการ<br>ประชุมแล้วฯ              |
| -ร่วมพิธีการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนบริเวณทางข้าม ณ โรงเรียนตรีนิสิงห์ ตำบลสะเดียง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ ในวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 | ✓         | -              | การร่วมกิจกรรม<br>รณรงค์ด้านการป้องกัน<br>อุบัติเหตุฯ |   |
| -ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในพื้นที่ เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565                                 | -         | ✓              | การประชุมฯ  |   |

**1. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย**

1. ขออนุมัติจัดทำแผนสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ปี 2565 (แล้วเสร็จผู้บริหารลงนามแล้ว)
2. รายงานข้อมูลถนนที่ได้รับความเสียหายจากอุทกภัยปี 2564 ให้จังหวัดทราบทุกวัน ที่ 15 ของทุกเดือน (อยู่ระหว่างรายงาน ครั้งที่ 5)

3. การตรวจสอบสิ่งแวดล้อมเพื่อเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัยภายในอาคารสถานที่ (ถังเคมีดับเพลิง) ครั้งที่ 2 (อยู่ระหว่างดำเนินงานในวันที่ 1-18 มีนาคม 2565)
4. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ วันที่ 25 ก.พ. 65(ดำเนินการแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างรายงานผลการดำเนินงาน)
5. ขออนุมัติดำเนินการโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ระดับจังหวัด (อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุมัติดำเนินการฯ ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2565)

## 2. งานรักษาความสงบเรียบร้อย

1. การดูแลด้านการจราจรและรักษาความสงบบริเวณองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ให้แก่ผู้มารับการฉีดวัคซีน และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (อยู่ระหว่างดำเนินการอย่างต่อเนื่อง)
2. ขออนุมัติจ้างเหมาเช่าติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV โรงพยาบาลสนามเพชรบูรณ์ เดือนมีนาคม และเดือนเมษายน 2565 รวม 2 เดือน (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

## 3. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

- ประชุมคณะกรรมการรักษาความสงบเรียบร้อย จังหวัดเพชรบูรณ์
- ประชุมคณะกรรมการไฟฟ้าและหมอกควันจังหวัดเพชรบูรณ์ ครั้งที่ 1/2565 ในวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2565
- ร่วมกิจกรรมการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนบริเวณทางข้าม ณ โรงเรียนตรีณศิลป์ ตำบลสะเตียง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ ในวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565
- ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนเชิงพื้นที่ เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565

ภาพประกอบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2565

1. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัย องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ในวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 ณ บริเวณเต็นท์ด้านหน้าหอประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

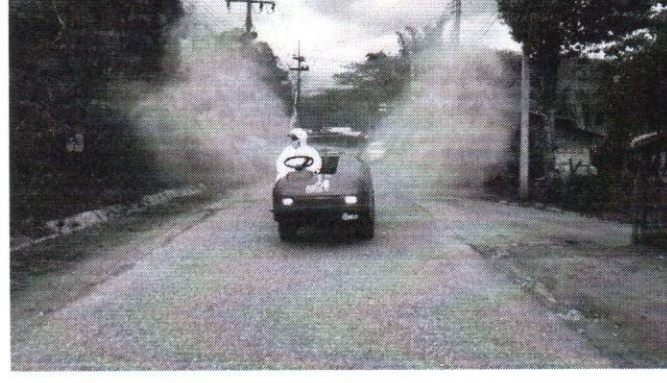




2. ร่วมจัดกิจกรรมการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนบริเวณทางข้าม ณ โรงเรียนตรินิทิพย์ ตำบลสะเตียง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ ในวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565



สนับสนุนการฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อฯ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด ๑๙  
ในเขตพื้นที่จังหวัดเพชรบูรณ์ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕



## งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1. มีแผนปฏิบัติงาน จำนวน 5 ภารกิจ
2. เดือนกุมภาพันธ์ 2565 ปฏิบัติงานตามแผนงาน จำนวน 5 ภารกิจ เป็นงานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลข่าว
3. งานเว็บไซต์ อบจ.เพชรบูรณ์ [www.phetchabunpao.go.th](http://www.phetchabunpao.go.th)

3.1สถิติการเยี่ยมชมเว็บไซต์**16,446**ครั้ง

**ลดลง**จากเดือนมกราคม 2565 (16,446-16,775 = 329 ครั้ง) คิดเป็นร้อยละ -2.00

**เพิ่มขึ้น**จากเดือนกุมภาพันธ์ 2564 (16,446-6,035 = 10,411ครั้ง) คิดเป็นร้อยละ 172.51

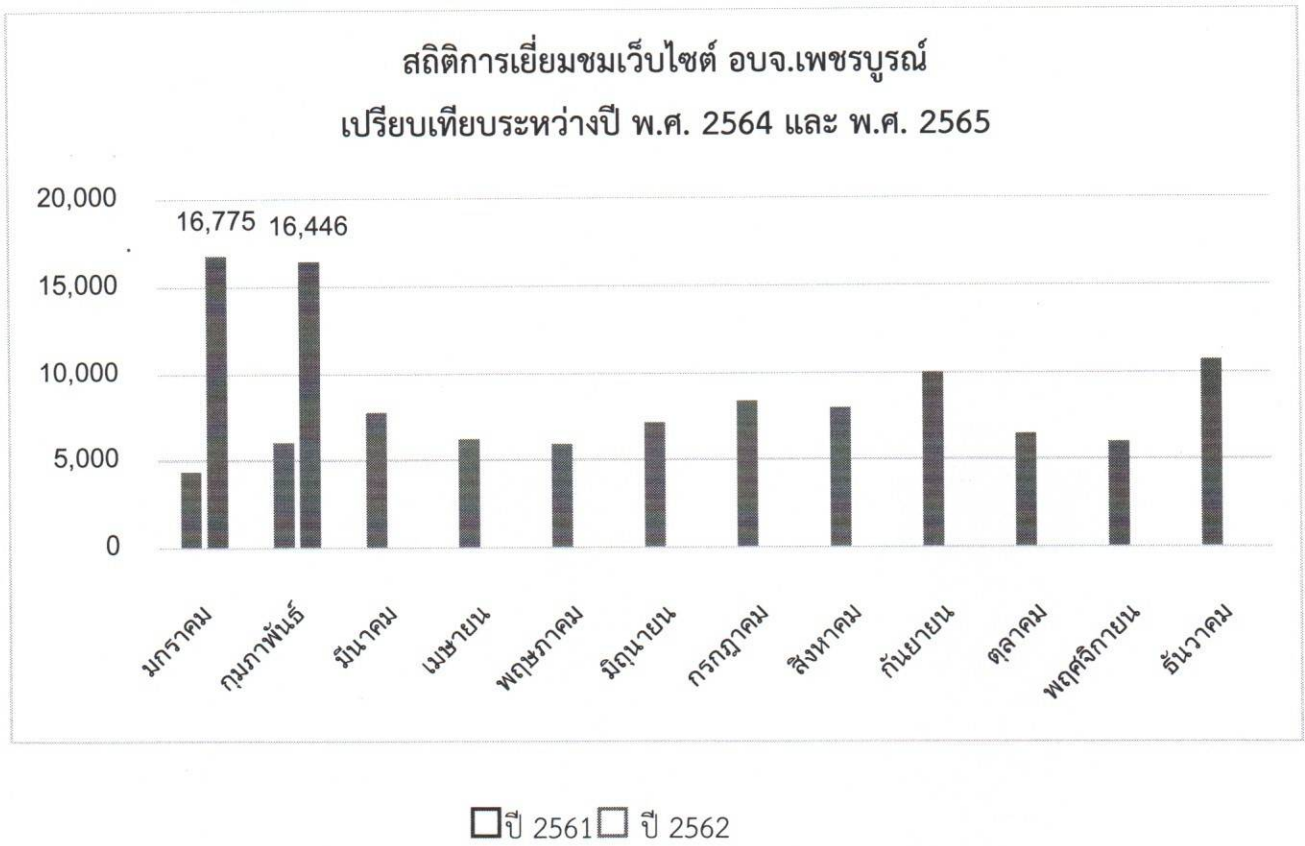




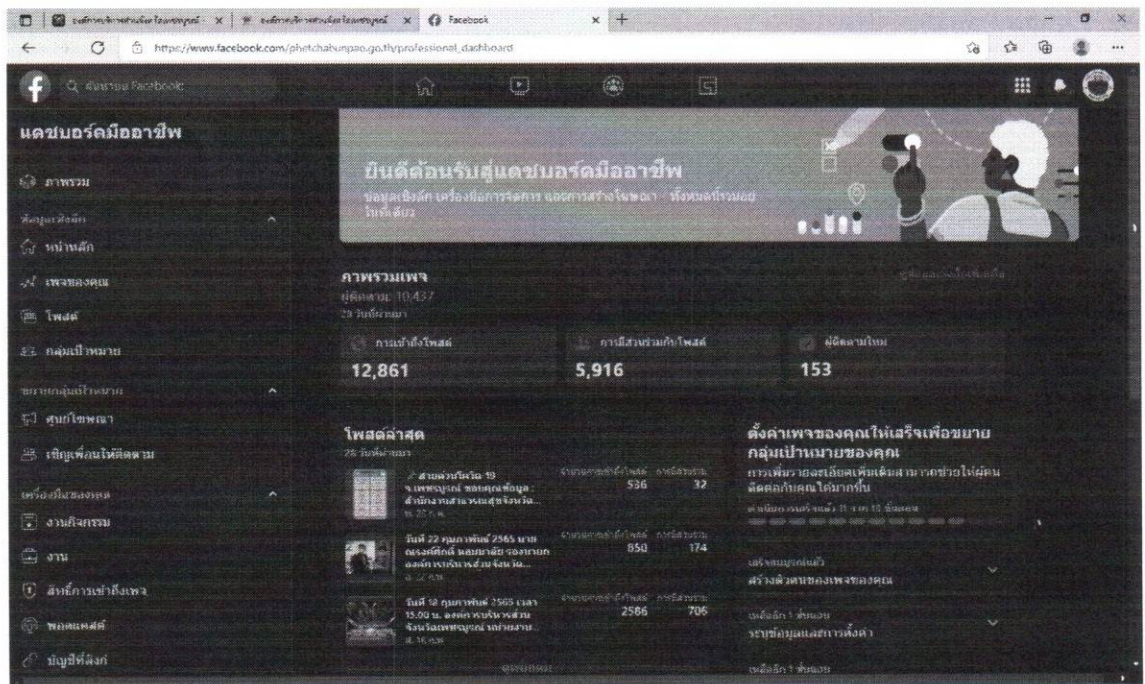
| Day | Value 1  | Value 2   | Value 3 | Value 4 | Value 5 | Value 6 | Value 7    | Value 8 | Value 9 | Value 10 | Value 11   |
|-----|----------|-----------|---------|---------|---------|---------|------------|---------|---------|----------|------------|
| 9   | 425      | 682       | 1.56    | 234     | 441     | 11823   | 33 [0]     | 34 [0]  | 899     | 12510    |            |
| 10  | 408      | 625       | 1.55    | 240     | 455     | 12300   | 29 [0]     | 30 [0]  | 083     | 12963    |            |
| 11  | 382      | 644       | 1.68    | 178     | 448     | 8907    | 30 [0]     | 30 [0]  | 860     | 9501     |            |
| 12  | 323      | 590       | 1.85    | 86      | 445     | 7870    | 55 [0]     | 62 [0]  | 023     | 8522     |            |
| 13  | 476      | 681       | 1.43    | 147     | 443     | 7674    | 38 [0]     | 40 [0]  | 957     | 7795     |            |
| 14  | 414      | 741       | 1.79    | 235     | 451     | 6068    | 47 [0]     | 48 [0]  | 912     | 6648     |            |
| 15  | 431      | 743       | 1.72    | 222     | 462     | 6473    | 38 [0]     | 38 [0]  | 033     | 7254     |            |
| 16  | 314      | 544       | 1.73    | 122     | 450     | 4913    | 25 [0]     | 36 [0]  | 005     | 5483     |            |
| 17  | 360      | 573       | 1.64    | 206     | 441     | 7291    | 30 [0]     | 31 [0]  | 824     | 7895     |            |
| 18  | 425      | 747       | 1.75    | 349     | 443     | 4383    | 37 [0]     | 41 [0]  | 906     | 5171     |            |
| 19  | 322      | 706       | 2.19    | 133     | 431     | 5401    | 30 [0]     | 33 [0]  | 786     | 6140     |            |
| 20  | 417      | 811       | 1.94    | 120     | 449     | 11437   | 33 [0]     | 35 [0]  | 899     | 12283    |            |
| 21  | 448      | 821       | 1.83    | 278     | 449     | 7846    | 54 [0]     | 57 [0]  | 952     | 8024     |            |
| 22  | 423      | 810       | 1.91    | 287     | 446     | 3212    | 26 [0]     | 29 [0]  | 895     | 4051     |            |
| 23  | 287      | 446       | 1.67    | 138     | 427     | 2382    | 12 [0]     | 13 [0]  | 708     | 2821     |            |
| 24  |          |           |         |         |         |         |            |         |         |          |            |
| 25  |          |           |         |         |         |         |            |         |         |          |            |
| 26  |          |           |         |         |         |         |            |         |         |          |            |
| 27  |          |           |         |         |         |         |            |         |         |          |            |
| 28  |          |           |         |         |         |         |            |         |         |          |            |
| Feb | 7658 [0] | 16446 [0] | 2.09    | 0 [0]   | 4846    | 686 [0] | 15,442 [0] | 567 [0] | 891 [0] | 9194 [0] | 170789 [0] |

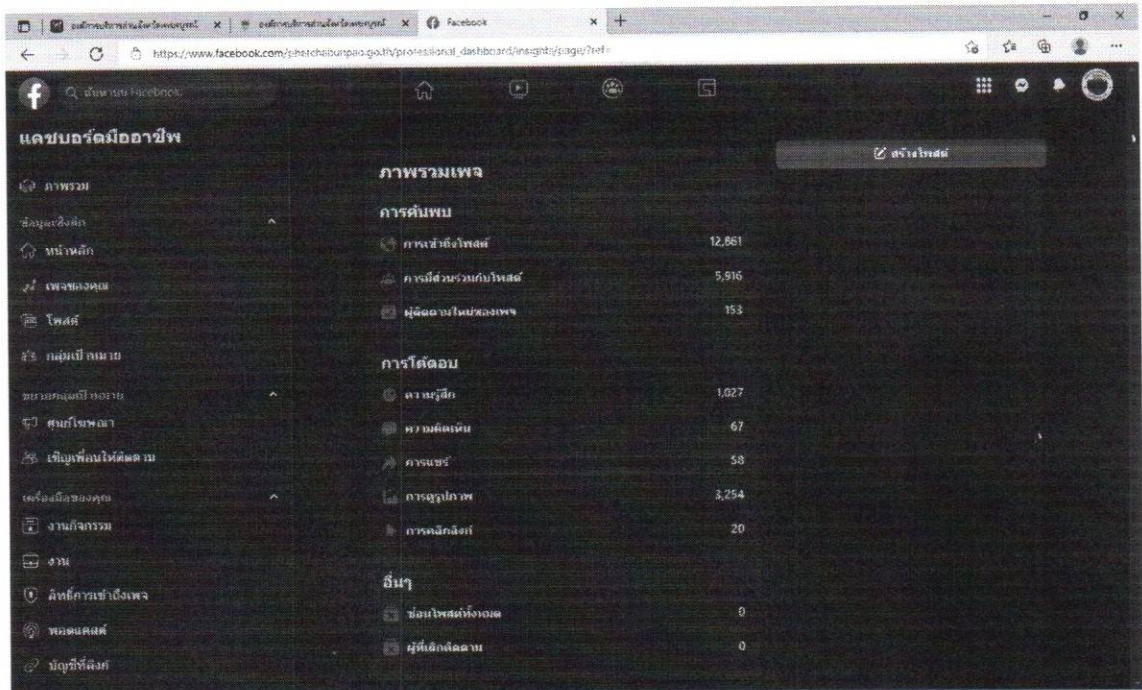
Joornal is Free Software released under the GNU/GPL License.

| เดือน      | ปี 2564 | ปี 2565 |
|------------|---------|---------|
| มกราคม     | 4,349   | 16,775  |
| กุมภาพันธ์ | 6,035   | 16,446  |
| มีนาคม     | 7,773   |         |
| เมษายน     | 6,204   |         |
| พฤษภาคม    | 5,909   |         |
| มิถุนายน   | 7,151   |         |
| กรกฎาคม    | 8,378   |         |
| สิงหาคม    | 7,990   |         |
| กันยายน    | 10,010  |         |
| ตุลาคม     | 6,470   |         |
| พฤศจิกายน  | 5,988   |         |
| ธันวาคม    | 10,737  |         |

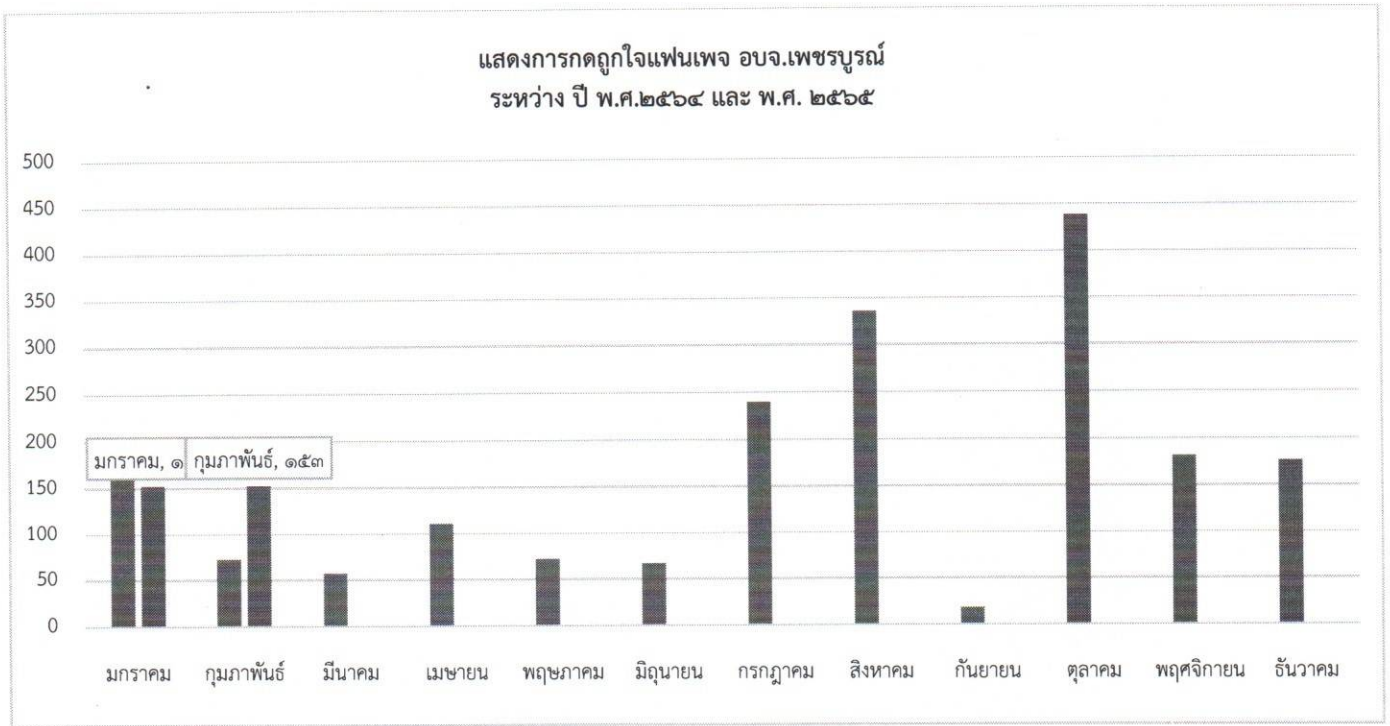


3.2 สมาชิกแฟนเพจ เว็บไซต์ [www.facebook.com/phetchabunpao.go.th](http://www.facebook.com/phetchabunpao.go.th) จำนวน 10,437 คน(จำนวนเพิ่มขึ้นจากเดือนมกราคม 2565 เป็นจำนวน 10,437-9,575=862 คน) อัตราการกดถูกใจเพิ่มขึ้นจากเดือนมกราคม คิดเป็นร้อยละ 8.62





| เดือน      | ปีพ.ศ. 2564  |                   | ปีพ.ศ. 2565  |                   |
|------------|--------------|-------------------|--------------|-------------------|
|            | จำนวนกดถูกใจ | จำนวนกดถูกใจเพิ่ม | จำนวนกดถูกใจ | จำนวนกดถูกใจเพิ่ม |
| มกราคม     | 7,650        | 207               | 9,757        | 153               |
| กุมภาพันธ์ | 7,723        | 73                | 10,437       | 153               |
| มีนาคม     | 7,780        | 57                |              |                   |
| เมษายน     | 7,891        | 111               |              |                   |
| พฤษภาคม    | 7,963        | 72                |              |                   |
| มิถุนายน   | 8,030        | 67                |              |                   |
| กรกฎาคม    | 8,270        | 240               |              |                   |
| สิงหาคม    | 8,606        | 336               |              |                   |
| กันยายน    | 8,624        | 18                |              |                   |
| ตุลาคม     | 9,063        | 439               |              |                   |
| พฤศจิกายน  | 9,275        | 182               |              |                   |
| ธันวาคม    | 9,422        | 177               |              |                   |



□ ปี 2562

□ ปี 2563

**งานเกี่ยวกับศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์**  
**การรวบรวมข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565**

| ประเภทข้อมูลข่าวสาร                            | จำนวนรายการ |
|--|-------------|
| <b>มาตรา 9 วรรค 8</b>                          |             |
| (1) ประชาสัมพันธ์บทความผ่านศูนย์ข้อมูลข่าวสาร  | 1           |
| (2) สัญญาซื้อ/จ้าง โดยวิธีคัดเลือก             | 2           |
| (3) ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา โดยวิธีคัดเลือก    | 3           |
| (4) รายงานขอซื้อ/จ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง       | 32          |
| (5) ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | 30          |
| (6) สัญญาซื้อ/จ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง          | 28          |
| (7) การเผยแพร่ราคากลาง การจัดซื้อจัดจ้าง       | 4           |
| (8) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน        | 1           |
| <b>รวม</b>                                     | <b>101</b>  |

ข้อมูลการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565 จำนวน 4 ครั้ง

\*ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม 2564 – 23 กุมภาพันธ์ 2565

| ID            | <input type="checkbox"/> ผู้แจ้งซ่อม              | โทรศัพท์ | ครุภัณฑ์                                       | วันที่แจ้งซ่อม | ผู้ปฏิบัติงาน | สถานะการซ่อม        |  |
|---------------|---|----------|--|----------------|---------------|---------------------|--|
| 620b723da3a4e | <input type="checkbox"/> แอดมิน                   | 207      | คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 | 15 ก.พ. 2565   | แอดมิน        | ส่งมอบเรียบร้อยแล้ว | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| 61fcaa999c97e | <input type="checkbox"/> แอดมิน                   | 207      | คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ Lemel Syndicate 825        | 04 ก.พ. 2565   | แอดมิน        | ส่งมอบเรียบร้อยแล้ว | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| 61fca928ee190 | <input type="checkbox"/> แอดมิน                   | 207      | อินเตอร์เน็ต/ระบบเครือข่าย                     | 04 ก.พ. 2565   | แอดมิน        | ส่งมอบเรียบร้อยแล้ว | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| 61f37504900d8 | <input type="checkbox"/> แอดมิน                   | 207      | โน้ตบุ๊ก Lenovo G40                            | 28 ม.ค. 2565   | แอดมิน        | ส่งมอบเรียบร้อยแล้ว | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| 61e5227c77089 | <input type="checkbox"/> แอดมิน                   | 207      | คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก Asus K45UJ Core I7         | 17 ม.ค. 2565   | แอดมิน        | ส่งมอบเรียบร้อยแล้ว | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| 61dff25047987 | <input type="checkbox"/> แอดมิน                   | 207      | โน้ตบุ๊ก/ไม่มีเลขครุภัณฑ์                      | 13 ม.ค. 2565   | แอดมิน        | ส่งมอบเรียบร้อยแล้ว | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| 61d7c5322b58e | <input type="checkbox"/> นางณัฐกฤตา โพธิ์ชัยรัตน์ | 407      | โน้ตบุ๊ก Lenovo G40                            | 07 ม.ค. 2565   | แอดมิน        | ส่งมอบเรียบร้อยแล้ว | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| 61d7c4f2e68c4 | <input type="checkbox"/> แอดมิน                   | 207      | เครื่องพิมพ์/ไม่มีเลขครุภัณฑ์                  | 07 ม.ค. 2565   | แอดมิน        | ส่งมอบเรียบร้อยแล้ว | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| 61d7c48b13513 | <input type="checkbox"/> นางชุติมา ป้องกัน        | 201      | คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 | 07 ม.ค. 2565   | แอดมิน        | ส่งมอบเรียบร้อยแล้ว | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |

ประธาน . ที่ประชุม รับทราบ

(ทน.สป.) -ติดตามโครงการเปิดฤดูกาลท่องเที่ยวจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี 2565 (เชิงเกษตร)

คุณบุญศิริ -ขอเชิญฝ่ายพัฒนาสังคม

(นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ) ฝ่ายสวัสดิการสังคม

1.งานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

1.1 หนังสือภายนอก จำนวน 15 เรื่อง

ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ไม่มีปัญหาอุปสรรค

ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ไม่มีปัญหาอุปสรรค

1.2ปฏิบัติงานอยู่เวรจุดคัดกรองภายในประตูหน้าอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

1.3ควบคุมการเบิก-จ่าย เวชภัณฑ์มีไข้ยาและอุปกรณ์ทางการแพทย์ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้กับหน่วยงานที่ร้องขอ

1.4 เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการขับเคลื่อนสวัสดิการชุมชนจังหวัดเพชรบูรณ์

วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเพชรบูรณ์

1.5 เข้าร่วมประชุมการลงทะเบียนโครงการคนละครึ่ง ระยะที่ 4 วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมรองผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

1.6 เข้าร่วมประชุมคณะอนุกรรมการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์จังหวัด เพชรบูรณ์ ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม 1 สำนักงาน พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเพชรบูรณ์

## 2. งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการของเดือนกุมภาพันธ์ 2565

2.1 ควบคุมการเบิก-จ่าย เวชภัณฑ์มีไข้ยาและอุปกรณ์ทางการแพทย์ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้กับหน่วยงานที่ร้องขอ

2.2 ส่งบุคลากรไปอบรมและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการเพาะปลูกกัญชง ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระหว่างวันที่ 1 มีนาคม 2565 -30 เมษายน 2565 รวมระยะเวลา 2 เดือน

## 3. แผนการดำเนินการ เดือนมีนาคม 2565

3.1 ปฏิบัติงานอยู่เวรจุดคัดกรองภายในประตูหน้าอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพชรบูรณ์

3.2 ควบคุมการเบิก-จ่าย เวชภัณฑ์มีไข้ยาและอุปกรณ์ทางการแพทย์ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้กับหน่วยงานที่ร้องขอ

3.3 โครงการส่งเสริมและสนับสนุนวิจัยการปลูกกัญชง กัญชา

ประธาน

ระเบียบวาระที่ 5

ที่ประชุม รับทราบ

เรื่องพิจารณา/หารือ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 6

ประธาน

ประธาน

(รท.หน.สป)

อื่นๆ

1.ให้ทุกฝ่ายติดตามงานที่อยู่ในแผนดำเนินงานตามไตรมาส

-มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา 12.00 น



(นายณวัทร พิวทอง)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายสิทธิชัย อินทร์บุญ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม