

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ที่ พช ๕๑๐๐๑.๑/

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

เรื่อง สรุปรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการภายใน อบจ.เพชรบูรณ์ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๗

เรียน ผู้อำนวยการกองทุกกองราชการ และผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ตามที่ได้ประชุมหัวหน้าส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ไปแล้วนั้น รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ จำนวน ๙ หน้า ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการสรุปสาระสำคัญ การประชุมประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๗ มีรายละเอียดดังนี้

๑) ประธานในที่ประชุม แจ้งว่าผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้ให้นโยบายในที่ประชุม หัวหน้าส่วนราชการจังหวัดเพชรบูรณ์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๗ ในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๕ อาคารศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์ ดังต่อไปนี้

๑. การเทิดทูนสถาบัน
๒. การสร้างความสามัคคีของคนในชาติ ตามนโยบายรัฐบาล
๓. เมืองไทยสวยงาม ถนน,คูคลองสะอาด แก้ไขความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย

ตามโครงการ “เมืองสะอาด คนในชาติมีสุข” เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติ และถวายเป็นความรักภักดี เนื่องในโอกาสที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงเจริญพระชนมพรรษา ๘๗ พรรษา ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ โดยให้จัดโครงการต่อเนื่องในระหว่างวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ถึง วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๗

๔. เมืองไทยน่าอยู่ ไม่มีผู้มีอิทธิพล การค้ามนุษย์ แรงงานเด็ก แรงงานต่างด้าว ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว ที่ต้องช่วยกันรักษาไว้

๕. การดำรงธรรม ดำรงไทย ให้ทุกส่วนราชการมีศูนย์ดำรงธรรม เพื่อรับเรื่องราวร้องทุกข์ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน การดูแลทุกข์สุขของประชาชน

๖. การดำเนินการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

๗. นโยบายค่านิยม ๑๒ ประการ

๘. ให้ตรวจสอบป้ายประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานที่ติดบริเวณริมถนนและข้างทางที่เก่าและชำรุด ไม่สวยงาม ให้เก็บ

๙. ให้ตระหนักถึงอันตรายจากการปล่อยโคมลอยมีผลกระทบต่อความปลอดภัยในเส้นทางการบิน

๑๐. ด้วยประธานาธิบดีประเทศแซมเบีย ได้ถึงอสัญกรรมร่วมไว้อาลัยโดยตรงลงครึ่งเสา ระหว่างวันที่ ๔-๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

/๑๑. มีข้าราชการ...

๑๑. มีข้าราชการที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งภายในจังหวัดเพชรบูรณ์ คือ พล.ต.ต.อภิชาติ ศิริสิทธิ์ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดเพชรบูรณ์ (เดิม ผู้บังคับการกองตรวจราชการ ๘ สำนักงานจรตำรวจ)

- การตรวจเยี่ยมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ โดย ท่านปริญญา นาคฉัตร์ย์ ประธาน ก.ถ. เป็นหัวหน้าคณะตรวจเยี่ยมฯ ในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ สำนักปลัดฯ ได้ทำหนังสือแจ้งเวียน ให้ทุกกองราชการ ส่งประเด็นปัญหาและอุปสรรค เพื่อให้ทาง ก.ถ. รับทราบ ในเรื่องปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะการบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เพชรบูรณ์

- กองพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้จัดทำโครงการอบรมสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ประจำปี ๒๕๕๘ ให้แก่ข้าราชการ พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุของ อบจ.เพชรบูรณ์ ในระหว่างวันที่ ๑๘-๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ หอประชุม อบจ.เพชรบูรณ์ และดูงานนอกสถานที่ จ.พิษณุโลก แพร่ เชียงราย ในวันที่ ๒๐-๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ผู้ดูงานนอกสถานที่ ได้แก่ เจ้าหน้าที่พัสดุ และหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ของกองราชการ ในสังกัด อบจ.เพชรบูรณ์

- การส่งคืนเงินประกันสังคม ของพนักงานจ้าง ให้หักจากเงินโบนัส ของพนักงานจ้าง แต่ละราย หรือหากไม่ได้รับโบนัส ให้พนักงานจ้าง ส่งคืนเงินโดยผ่อนชำระเป็นเวลา ๖ เดือน

- ให้สำนักปลัดฯหารือกับกองแผนฯ เรื่องงานส่งเสริมอาชีพ ในเรื่องโครงสร้างภารกิจและงานที่ซ้ำซ้อนกัน

- ให้สำนักปลัดฯหารือกับกองช่าง เรื่องงานอาคารสถานที่ ในการปรับปรุงโครงสร้างและภารกิจ

- ให้กองการศึกษา ถ้ายโอนภารกิจงานบริหารงานบุคคลของโรงเรียน อบจ.พช. ให้สำนักปลัดฯ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาในระยะสั้นและเร่งด่วน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

สำนักปลัดฯ

งานเลขานุการผู้บริหาร

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทร.๐-๕๖๗๒-๓๐๒๑

สำเนารายงานการประชุม
หัวหน้าส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๗
วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ผู้มาประชุม	๑.	๒.	๓.	๔.	๕.	๖.	๗.	๘.
	นางนฤมล	วรกมล	ตำแหน่ง	ปลัด อบจ.เพชรบูรณ์				
	นายพงศ์พล	แสนนอก	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัดฯ				
	นายบรรเทิง	สิงห์สถิตย์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองกิจการสภาฯ				
	นางสายชล	สุนทร	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองแผนฯ				
	นางปิยนันท์	เฉลิมภาค	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง				
	นายสำรวย	เจาะแก่นหอม	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง				
	นางจารุพันธ์	อุตม์อ่าง	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ				
	น.ส.จรงค์ษ์	ตั้งละมัย	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ ร.ร.อบจ.เพชรบูรณ์				

ผู้เข้าร่วมประชุม	๑.	๒.	๓.	๔.	๕.	๖.	๗.	๘.
	นางรัตนา	ศรีวรอรธานน	ตำแหน่ง	นักบริหารงานคลัง ๗				
	นางชุตินา	ป้องกัน	ตำแหน่ง	นักบริหารงานทั่วไป ๗				
	นายอรรณพ	พรหมเศรษฐี	ตำแหน่ง	นักบริหารงานทั่วไป ๗				
	นายโอภาส	พิพัฒน์พงศ์โสภณ	ตำแหน่ง	นิติกร ๖ว				
	นางแพทอง	บุญจันทร์	ตำแหน่ง	บุคลากร ๗ว				
	นางแสงเดือน	ดิธรรมมา	ตำแหน่ง	บุคลากร ๖ว				
	นางสาวแสงเดือน	พิมพ์เสนา	ตำแหน่ง	ครู				
	น.ส.สุคนธ์นันท์	ตะกรุดโฉม	ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๔				

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นางนฤมล วรกมล ตำแหน่ง ปลัด อบจ.เพชรบูรณ์ ประธานในที่ประชุมกล่าว
เปิดประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน (ปลัดฯ) ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้ให้นโยบาย ในที่ประชุมหัวหน้าส่วน
ราชการจังหวัดเพชรบูรณ์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๗ ในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗
ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๕ อาคารศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์ ดังต่อไปนี้

๑. การเทิดทูนสถาบัน

๒. การสร้างความสามัคคีของคนในชาติ ตามนโยบายรัฐบาล

๓. เมืองไทยสวยงาม ถนน,คูคลอง สะอาด แก้ไขความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย
ตามโครงการ “เมืองสะอาด คนในชาติมีความสุข” เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติ และถวาย
ความจงรักภักดีเนื่องในโอกาสที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงเจริญพระชนมพรรษา
๘๗ พรรษา ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ โดยให้จัดโครงการต่อเนื่องในระหว่างวันที่ ๔
พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ถึง วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๗

/๕.เมืองไทยน่าอยู่...

๔. เมืองไทยน่าอยู่ ไม่มีผู้มีอิทธิพล การค้ามนุษย์ แรงงานเด็ก แรงงานต่างด้าว ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว ที่ต้องช่วยกันรักษาไว้
๕. การดำรงธรรม ดำรงไทย ให้ทุกส่วนราชการมีศุนย์ดำรงธรรม เพื่อรับเรื่องราวร้องทุกข์ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน การดูแลทุกข์สุขของประชาชน
๖. การดำเนินการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
๗. นโยบายค่านิยม ๑๒ ประการ
๘. ให้ตรวจสอบป้ายประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานที่ติดบริเวณริมถนนและข้างทาง ที่เก่าและชำรุดไม่สวยงาม ให้เก็บ
๙. ให้ตระหนักถึงอันตรายจากการปล่อยคอมลอยมีผลกระทบต่อความปลอดภัยในเส้นทางการบิน
๑๐. ด้วยประธานาธิบดีประเทศแซมเบีย ได้ถึงอสัญกรรมร่วมไว้อาลัยโดยตรงลงครึ่งเสา ระหว่างวันที่ ๔-๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๗
๑๑. มีข้าราชการที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งภายในจังหวัดเพชรบูรณ์ คือ พล.ต.ต.อภิชาติ ศิริสิทธิ์ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดเพชรบูรณ์ (เดิม ผู้บังคับการกองตรวจราชการ ๘ สำนักงานจรตำรวจ)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

ประธาน (ปลัดฯ) รายงานการประชุมประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗ ฝ่ายเลขานุการ ได้สรุปรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๗ ทาง website ชื่อ <http://phetchabunpao.go.th/permanent> หัวข้อ รายงานการประชุม เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๔ หน้า ให้ทุกกองราชการทราบเรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ขอเชิญสำนักปลัดฯ

หน.สำนักปลัดฯ

ผลการปฏิบัติงานของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย สรุปได้ดังนี้

๑. ประเด็นเกี่ยวกับงานธุรการ หลังจากที่มีการประชุมเมื่อเดือนที่แล้ว และมีการมอบหมายนโยบายการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ โดยท่านรองปลัดฯ แนวโน้ม ยอดคงค้างหนังสือราชการน้อยลงกว่าเดือนที่แล้ว จะตัดยอดถึงวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน

๒. ประเด็นการจ่ายค่าประกันสังคมของลูกจ้าง เมื่อปีที่ผ่านมาสืบเนื่องจาก

/ผลของข้อกฎหมาย...

ผลของข้อกฎหมายมีผลบังคับใช้ย้อนหลังที่ทรงงายไปก่อน สำนักปลัดฯ ได้ทำหนังสือแจ้ง ขอความร่วมมือให้ทุกกองราชการ ส่งคืนเงินประกันสังคมตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๗ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ เพื่อที่จะได้ส่งคืนกองคลัง ต่อไป

๓. เรื่องการตรวจเยี่ยมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ โดย ท่านปริญญา นาคฉัตร์ชัย ประธาน ก.ถ. เป็นหัวหน้าคณะตรวจเยี่ยมฯ ในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ สำนักปลัดฯ ได้ทำหนังสือแจ้งเวียน ให้ทุกกองราชการ ส่งประเด็นปัญหาและอุปสรรค เพื่อให้ทาง ก.ถ.รับทราบ ในเรื่องปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะการบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ประธาน
(ปลัดฯ)
หน.สำนักปลัดฯ

- ให้ทุกกองราชการ ส่งประเด็นปัญหาอุปสรรค ภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ และให้งานเลขานุการ นำเรียนผู้บริหาร ร่วมต้อนรับคณะตรวจเยี่ยม

๔. การบริหารงานบุคคล

- เรื่องจำเป็นเร่งด่วนที่จะเข้า ก.จ.จ. คือตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง จะเสนอขอใช้บัญชีจากแผนอัตรากำลัง ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จะต้องมีความสัมพันธ์ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคอมพิวเตอร์ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต นำมาประกอบในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และตรวจสอบคุณสมบัติให้ครบถ้วน จึงจะนำเข้า ก.จ.จ.

- แจ้งกองราชการใดที่จะนำเรื่องเข้าระเบียบวาระการประชุม ก.จ.จ. ในเดือนพฤศจิกายน ให้ดำเนินการ

- เรื่องพนักงานขับรถ ที่ลาออก กองราชการใดที่ลาออก ขอให้แจ้งมาเพื่อที่จะตั้งเรื่องขอบรรจุแต่งตั้งเนื่องจากตำแหน่งที่ขึ้นบัญชีไว้เป็นตำแหน่งเครื่องจักรกลจะต้องเรียกคนที่บรรจุแต่งตั้งมาว่าจะยอมรับในตำแหน่งพนักงานขับรถหรือไม่ ถ้ายอมรับทาง อบจ.พช. ก็จะขอใช้บัญชี ตอนนี้ พนักงานขับรถที่ลาออก คือ ของ ร.ร.อบจ.พช และของกองคลัง

ขอเชิญกองกิจการสภาฯ

ผอ.กองกิจฯ

ผลการปฏิบัติงานของกองกิจการสภาฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายสรุปได้ดังนี้

๑. ฝ่ายบริหารเสนอญัตติขออนุมัติต่อสภาฯ จำนวน ๒ ญัตติ สภาฯให้ความเห็นชอบจำนวน ๒ ญัตติ ดังนี้

- อนุมัติโครงการจ่ายขาดเงินสะสมองค์การฯ ประจำปี ๒๕๕๘ จำนวน

๔ โครงการ

- อนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติองค์การฯ หมวดครุภัณฑ์ จำนวน ๑ รายการ

- เห็นชอบโครงการจ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสมองค์การฯ ประจำปี ๒๕๕๘ จำนวน ๒๑ โครงการ

- เห็นชอบก่อนนี้ผูกพันเกินกว่าหนึ่งปีงบประมาณในการเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลจำนวน ๕ คัน

๒. งานด้านธุรการ การปฏิบัติงานได้ดำเนินการเป็นไปตามปฏิทินงาน และแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

/ส่วนราชการใด...

๓. ส่วนราชการใดที่จะนำเรื่องเข้าสภาฯ ขอความอนุเคราะห์ให้แจ้งและเสนอ
ล่วงหน้าเพื่อที่จะได้มีเวลาในการเตรียมและปฏิบัติตามระเบียบ

ขอเชิญกองแผนและงบประมาณ

ผอ.แผนฯ

ผลการปฏิบัติงานของกองแผนฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย และมีประเด็น
ที่สำคัญดังนี้

๑. งานจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๕๗ (ตามมาตรา ๓๕/๔) ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒. งานขอความเห็นชอบชุดลอกแหล่งน้ำสาธารณประโยชน์ จำนวน ๒๒ โครงการ
ได้เสนอเรื่องเพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์พิจารณาอนุมัติเรียบร้อยแล้ว
๓. งานจัดทำโครงการจ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมองค์การบริหารส่วนจังหวัด
เพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ขณะนี้อยู่ระหว่างจัดส่งเอกสารเพื่อให้ผู้ว่า
ราชการจังหวัดเพชรบูรณ์พิจารณาอนุมัติ
๔. งานตรวจสอบความเข้าซ้อนโครงการพัฒนา ประจำปี ๒๕๕๘
 - โครงการตามข้อบัญญัติฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ จำนวน
๕๗ โครงการ
 - โครงการจ่ายขาดเงินสะสมองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี
๒๕๕๘ จำนวน ๓ โครงการ
๕. การติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการในไตรมาสที่ ๔ อยู่ระหว่าง
รวบรวมข้อมูลโครงการ

ขอเชิญกองคลัง

ผอ.กองคลัง

ผลการปฏิบัติงานของกองคลัง รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย สรุปได้ดังนี้

๑. รายได้ที่จัดเก็บ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๗)
 - รายได้ภาษียาสูบ จัดเก็บได้ ๑,๖๘๕,๗๒๕.๔๔ บาท
 - รายได้ภาษีน้ำมัน จัดเก็บได้ ๑๐๙,๕๖๔.๐๐ บาท
 - รายได้ภาษีโรงแรม จัดเก็บได้ ๔๘,๕๒๙.๐๐ บาท
๒. ข้อมูลด้านรายรับ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๗)
 - ประมาณการ ๕๙๘,๑๖๑,๔๒๗.๒๖ บาท
 - รับจริง (ไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) ๑,๘๘๘,๕๗๒.๗๔ บาท
 - ต่ำกว่าประมาณการ - ๕๙๘,๑๖๑,๔๒๗.๒๖ บาท
๓. ข้อมูลด้านรายจ่าย (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๗)
 - ประมาณการ ๖๐๐,๐๔๙,๙๔๕.๐๐ บาท
 - เบิกจ่ายจริง (จ่ายจากเงินรายได้) ๒๘๙๗.๐๐ บาท
 - คงเหลือ ๖๐๐,๐๔๗,๐๔๘.๐๐ บาท

ขอเชิญกองช่าง

ผอ.กองช่าง

ผลการปฏิบัติงานของกองช่าง รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย สรุปได้ดังนี้

๑. กลุ่มงานสำรวจ ได้สำรวจโครงการตามที่ได้รับมอบหมาย ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๘ โครงการ คงเหลือ จำนวน ๑ โครงการ

๒. กำหนดราคากลางโครงการตามข้อบัญญัติฯ ปี ๒๕๕๘ คณะที่ ๒ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๙ โครงการ คงเหลือ ๖ โครงการ

๓. กำหนดราคากลางโครงการตามข้อบัญญัติฯ ปี ๒๕๕๘ คณะที่ ๓ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๔ โครงการ

๔. โครงการตามข้อบัญญัติ ปี ๒๕๕๘ อยู่ระหว่างตรวจสอบแบบแปลน จำนวน ๕ โครงการ

๕. อยู่ระหว่างการปรับแบบ/ราคา ของเทศบาลเมืองหล่มสัก

- โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมรางระบายน้ำ คสล. ในเขตเทศบาลเมืองหล่มสัก อ.หล่มสัก จ.เพชรบูรณ์

- โครงการปรับปรุงถนน คสล. ในเขตเทศบาลเมืองหล่มสัก อ.หล่มสัก

๖. กลุ่มงานควบคุมการก่อสร้าง

- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเกรดบดอัด ในเขตพื้นที่ต.ช้างตะลูด อ.หล่มสัก จ.เพชรบูรณ์ จำนวน ๑๓ หมู่บ้าน ๖๕ สายทาง ระยะทางรวม ๗๙.๖๔๖ กิโลเมตร (ผลงาน ๕๐%)

- โครงการปรับปรุงถนนหินคลุกบดอัดแน่น มหาวิทยาลัยรามคำแหง สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดเพชรบูรณ์ หมู่ที่ ๖ ต.ฝายนาแซง อ.หล่มสัก จ.เพชรบูรณ์ (ผลงาน ๕๐%)

๗. การสำรวจโครงการขุดเจาะบ่อบาดาลและบำรุงรักษาบ่อบาดาล เพื่อขออนุมัติจัดทำแผนงาน/โครงการ ปี ๒๕๕๘ จำนวน ๕๕ บ่อ สำรองแล้ว ๔๐ บ่อ คงเหลือ ๑๕ บ่อ ผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่างสำรวจ/ประมาณการ แจ้งให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบ ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗

๘. โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๒,๓,๔,๕,๖,๘,๙,๑๒ และ ๑๔ ต.พญาวัน อ.บึงสามพัน จ.เพชรบูรณ์ จำนวน ๙ บ่อ ใช้เครื่องจักรกล จำนวน ๒ ชุด อยู่ระหว่างดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗ ขุดเจาะแล้ว ๖ บ่อ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๒ บ่อ คงเหลือ ๑ บ่อ

๙. โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล บ้านธารทิพย์ (ขอยยุงฉาง) ม.๑๐ ต.บุงน้ำเต้า อ.หล่มสัก อยู่ระหว่างดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๗

๑๐. โครงการเป่าล้างบ่อบาดาล ม.๑ บ้านบุงน้ำเต้า อ.หล่มสัก จ.เพชรบูรณ์ จำนวน ๒ บ่อ (แล้วเสร็จ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๗)

๑๑. โครงการเป่าล้างบ่อบาดาล ม.๓ บ้านคลองบง อ.เมืองเพชรบูรณ์ จ.เพชรบูรณ์ จำนวน ๑ บ่อ (แล้วเสร็จ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๗)

๑๒. โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล บ้านธารทิพย์ ม.๕ ต.บุงน้ำเต้า อ.เมืองเพชรบูรณ์ (แล้วเสร็จ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๗)

ขอเชิญกองการศึกษาฯ

ผอ.กองการศึกษาฯ

ผลการปฏิบัติงานของกองการศึกษาฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย สรุปได้ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนด้านฟิสิกส์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

จำนวน ๓๐ แห่ง อยู่ระหว่างเสนอหนังสือเพื่อนำเข้าประชุมคณะกรรมการ
กระจายอำนาจฯ

๒. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการศึกษาและส่งเสริมการเรียนการสอน
๘ กลุ่มสาระ สำหรับโรงเรียนระดับประถมศึกษาในเขตจังหวัดเพชรบูรณ์ งบประมาณ
๒๕๕๘ จำนวน ๓๐ แห่ง อยู่ระหว่างเสนอหนังสือนำเข้าคณะกรรมการพิจารณาโครงการ
จัดหาคอมพิวเตอร์

๓. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการศึกษาและส่งเสริมการเรียนการสอน
๘ กลุ่มสาระ สำหรับโรงเรียน อบจ.เพชรบูรณ์ งบประมาณ ๒๕๕๘ จำนวน ๖ ชุด
อยู่ระหว่างเสนอหนังสือนำเข้าคณะกรรมการพิจารณาโครงการจัดหาคอมพิวเตอร์

๔. โครงการเงินกู้-โครงการจัดทำศูนย์การเรียนรู้ (ห้องสมุดมีชีวิต) อบจ.เพชรบูรณ์
ในเขตพื้นที่ อ.วิเชียรบุรี อยู่ระหว่างรอหนังสืออนุมัติการขอเงินกู้จากธนาคารกรุงไทย
เพื่อนำมาประกอบการส่งให้พัสดุดำเนินการจัดจ้างฯ

๕. โครงการจ่ายขาดเงินสะสม-โครงการจัดทำศูนย์การเรียนรู้ (ห้องสมุดมีชีวิต)
อบจ.เพชรบูรณ์ ในเขตพื้นที่ อ.หล่มสัก ได้แจ้งพัสดุดำเนินการจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว

๖. โครงการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมไทย-จีน
โดยมีกำหนดการอบรมนักศึกษาอาสาสมัครชาวจีน ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๓ พ.ย.๒๕๕๗
และมีพิธีเปิดวันที่ ๒๔ พ.ย.๒๕๕๗ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

๗. โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาคีฬาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย
รอบคัดเลือก ระดับภาคเหนือ ครั้งที่ ๓๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ระหว่างวันที่
๑๔-๒๓ พ.ย.๒๕๕๗ ณ สนามกีฬาสมโภชน์เชียงใหม่ ๗๐๐ ปี ฝึกซ้อม ระหว่างวันที่ ๓๐
ต.ค.-๑๒ พ.ย.๒๕๕๗ ณ โรงเรียน อบจ.พช. ได้เสนอขออนุมัติโครงการเรียบร้อยแล้ว

๘. โครงการเข้าร่วมการแข่งขันไทคัพ มหกรรมกีฬาท้องถิ่นแห่งประเทศไทย
ครั้งที่ ๑๓ ประจำปี ๒๕๕๗ ระหว่างวันที่ ๑๓-๒๐ พ.ย.๒๕๕๗ จ.กำแพงเพชร

๙. ออกคำสั่งบรรจุแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันเป็น
ข้าราชการ อบจ.เพชรบูรณ์ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย จำนวน ๑ ราย อยู่ระหว่างดำเนินการ

ขอเชิญ โรงเรียน อบจ.เพชรบูรณ์

ผอ.ร.ร.อบจ.พช.ฯ

ผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน อบจ.อบจ.เพชรบูรณ์ รายละเอียดตามเอกสาร
แนบท้าย สรุปลงได้ดังนี้

๑. งานธุรการ ได้ดำเนินงานแล้วเสร็จ

๒. งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาประสบผลสำเร็จไม่มีปัญหาอุปสรรคใดๆ
เพื่อที่จะพัฒนาเด็กนักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข

๓. นักเรียนได้ไปเข้าร่วมงานแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ที่โรงเรียนวิทยานุกูลนารี
ได้ประสบผลสำเร็จในเบื้องต้น โครงการงานวิทยาศาสตร์ประเภททดลอง ระดับ ม.ต้น
ได้เป็นตัวแทนเข้าแข่งขันในระดับภาค, ร้องเพลงลูกทุ่งหญิง ระดับม.ต้น, บายศรีใบทอง
ระดับ ม.ปลาย ได้เป็นตัวแทนไปแข่งขันในระดับภาค ที่จังหวัดแพร่ และนักเรียน
ที่เข้าร่วมแข่งขันในประเภทกีฬาในช่วงปิดภาคเรียนได้รับรางวัลชนะเลิศในระดับจังหวัด
หลายรายการ

ในการพัฒนา...

๔. ในการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนนั้นได้มองตามเอกลักษณ์ของทางโรงเรียนคือ กิจกรรมดี กีฬาเด่น เน้นคุณธรรม พร้อมทั้งเวลานี้ก็ได้สร้างอัตลักษณ์ของนักเรียนคือ มารยาทดี มีวินัย ใฝ่เรียนรู้

หน.สำนักปลัดฯ

- ขอให้โรงเรียน อบจ.พช นำไฟล์ภาพกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรมและการแข่งขัน แล้วได้รางวัล ส่งที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ของสำนักปลัดฯ เพื่อที่จะนำลงในเว็บไซต์ และวารสารของ อบจ.พช.

ผอ.กองพัสดุฯ

ขอเชิญกองพัสดุและทรัพย์สิน

ผลการปฏิบัติงานของกองพัสดุและทรัพย์สิน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย สรุปได้ดังนี้

๑. งานด้านธุรการ การปฏิบัติงานได้ดำเนินการเป็นไปตามปฏิทินงาน และแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

๒. องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้จัดทำโครงการอบรมสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ประจำปี ๒๕๕๘ ให้แก่ข้าราชการ พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุของ อบจ.เพชรบูรณ์ ในระหว่างวันที่ ๑๘-๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ หอประชุม อบจ.เพชรบูรณ์ และดูงานนอกสถานที่ จ.พิษณุโลก แพร่ เชียงราย ในวันที่ ๒๐-๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ผู้ดูงานนอกสถานที่ ได้แก่ เจ้าหน้าที่พัสดุ และหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ของกองราชการ ในสังกัด อบจ.เพชรบูรณ์

๓. โครงการ เงินกู้ ๒๕๕๔ ยังไม่มีการเบิกจ่าย จำนวน ๖ โครงการ (รออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลง ๕ โครงการ, ดำเนินการตามสัญญาจ้าง ๑ โครงการ)

๔. ใช้จ่ายค้างจ่ายปี ๒๕๕๖ ขอยายเวลาต่อสภาฯ จำนวน ๓ โครงการ (ขอยายเวลาต่อสภาฯ กรณีก่อนนี้ผูกพันออกไปอีก ๖ เดือน ๓ โครงการ)

๕. เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๕ โครงการ

- ก่อสร้างอาคารเรียน ๔/๑๒ จำนวน ๑ โครงการ ขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน กรณีก่อนนี้ผูกพัน

- รับผิดชอบปี ๕๗-๕๘ จำนวน ๔ โครงการ อยู่ระหว่างประกาศสอบราคา/ประมูล

๖. เงินกู้เงินทุนสะสมองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๒ โครงการ (กั้นเงินกรณีก่อนนี้ผูกพัน ๒ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการตามสัญญาจ้าง)

๗. ใช้จ่ายค้างจ่าย ปี ๕๗ เพื่อเบิกจ่ายปี ๕๘ จำนวน ๓๕ โครงการ (เบิกจ่ายแล้ว ๘ โครงการ คงเหลือ ๒๗ โครงการ)

๘. โครงการตามข้อบัญญัติฯ ปี ๒๕๕๘ จำนวน ๘๖ โครงการ

๙. โครงการจ่ายขาดเงินสะสม อบจ.พช ปี ๒๕๕๘ จำนวน ๔ โครงการ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องพิจารณา/หารือ

๑. การพิจารณาโครงการลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการและตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

/อันมีลักษณะ...

อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่บุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

หน.สำนักปลัดฯ

สืบเนื่องจากเมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๗ สำนักปลัดฯ ได้แจ้งขอความอนุเคราะห์ให้ทุกกองราชการ เสนอโครงการเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อนำเสนอ ก.จ.จ. ในการประชุมที่จะถึงนี้ เพื่อประกอบเรื่องเรื่องโบนัส ปรากฏว่าไม่มีกองราชการใดเสนอโครงการ กรอบที่เราเคยดำเนินการไว้และไม่ได้ดำเนินการเมื่อปี ๒๕๕๖ เราเคยเสนอโครงการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่องการบริการศูนย์วิทยาศาสตร์ฯ ไว้ และจะนำมาเสนอใหม่ จึงขอเสนอโครงการนี้ในที่ประชุมถ้าที่ประชุมเห็นชอบทางสำนักปลัดฯ จะนำเข้าไปประชุม ก.จ.จ. ต่อไป

ผอ.กองช่าง

๒. เรื่องการส่งคืนเงินประกันสังคม ของพนักงานจ้าง

หน.สำนักปลัดฯ

- ให้หักจากเงินโบนัส ของพนักงานจ้างแต่ละราย หรือหากไม่ได้โบนัส

ให้พนักงานจ้าง ส่งคืนเงินโดยผ่อนชำระเป็นเวลา ๖ เดือน

ผอ.กองคลัง

๓. พนักงานขับรถของกองคลัง ลาออก ซึ่งทางกองคลังประสบปัญหาเพราะจะต้องออกไปจัดเก็บภาษี

หน.สำนักปลัดฯ

- ให้กองคลัง ส่งแผนการจัดเก็บภาษี ให้สำนักปลัดฯ เพื่อจะได้บริหารจัดการเรื่องพนักงานขับรถ

หน.สำนักปลัดฯ

๔. ขอให้ทบทวนเรื่องโครงสร้างภารกิจและงานที่ซ้ำซ้อนกัน

- งานอาคารสถานที่ไม่สามารถขับเคลื่อนได้ อยากให้ปรับปรุงภารกิจใหม่ เพื่อให้ลดขั้นตอนการทำงาน จากที่ศึกษาจากหลายที่มางานอาคารสถานที่จะอยู่กับทางกองช่าง ซึ่งมีอัตรากำลังเยอะ

- งานที่ซับซ้อนกับกองแผนฯ คือฝ่ายพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต คุณภาพชีวิต คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และสังคมสงเคราะห์ ซึ่งสังคมสงเคราะห์กลุ่มเป้าหมายพื้นที่โดยตรงคือเทศบาลและ อบต. รับผิดชอบอยู่แล้วแต่พื้นที่ส่วนรวมที่ดำเนินการขับเคลื่อนไม่ได้ก็ยังคงอยู่ในความรับผิดชอบของ สำนักปลัดฯ อยู่ ตามโครงสร้างสืบเนื่องกับงานส่งเสริมอาชีพในทางปฏิบัติจริงไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากข้อจำกัดทางด้านภารกิจ กองแผนฯ ดำเนินการครึ่งหนึ่ง และทางสำนักปลัดฯ ดำเนินการครึ่งหนึ่ง ความไม่ชัดเจนของงานส่งเสริมอาชีพ ที่ทับซ้อนกับกองแผนฯ จึงอยากให้มีการทบทวนภารกิจ แผนอัตรากำลังว่าจะเปลี่ยนอย่างไร ถ้าที่ประชุมเห็นด้วยก็อยากให้เอาปัญหาของทุกส่วนงานมานำเสนอเพื่อรู้ เพื่อปรับ ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์เดิม เพื่อให้ชัดเจนขึ้นและเกิดความก้าวหน้า หากทางกองแผนฯ จะกำหนดฝ่ายใหม่

- งานกองการเจ้าหน้าที่ของสำนักปลัดฯ ซ้ำซ้อนอยู่กับกองการศึกษาฯ และโรงเรียน อบจ.พช. ปัญหาการสรรหาที่ถกเถียงกันอยู่ และบางอย่างยังไม่ถูกขับเคลื่อน เนื่องจากยังไม่มีเจ้าหน้าที่ ซึ่งเกิดปัญหาหลายอย่างตามมา ประเด็นตรงนี้อาจเสนอให้มีการทบทวน เป้าหมายและแผนการดำเนินงานฝ่ายบุคคลจะเสนอให้อีกครึ่งหนึ่งว่าจะมีปฏิทินการดำเนินงานและทุกคนต้องยกร่างของตัวเองที่เป็นปัญหา

- ให้สำนักปลัดฯ ทารื้อกับกองแผนฯ เรื่องงานส่งเสริมอาชีพ ในเรื่องโครงสร้างภารกิจและงานที่ซ้ำซ้อนกัน

/ ให้สำนักปลัดฯ...

- ให้สำนักปลัดฯ ทารื้อกับกองช่าง เรื่องงานอาคารสถานที่ ในการปรับปรุง
โครงสร้างและภารกิจ

- ให้กองการศึกษาฯ ถ่ายโอนภารกิจงานบริหารงานบุคคลของโรงเรียน
อบจ.พช. ให้สำนักปลัดฯ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาในระยะสั้นและเร่งด่วน

ที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

ประธาน

- มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา

๑๖.๓๐ น.

(นางสาวสุคนธ์นันท์ ตะกรุดโถม)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายพงศ์พล แสนนอก)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

