



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ที่ พช ๕๑๐๐๑.๑/ว 9

วันที่ 3 มีนาคม 2559

เรื่อง ส่งสรุปผลการประชุมประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2559

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย ในสังกัดสำนักปลัดฯ

ตามที่ได้ประชุม ข้าราชการ / พนักงานสำนักปลัดฯ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2559 ครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2559 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม ชั้น 3 องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ จึงขอส่งสรุปผลการประชุม ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2559 มาเพื่อทราบและดำเนินการ

1. การนำเสนอรายงานที่ประชุม ทุกฝ่ายควรมีข้อมูลนัยสำคัญตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้
2. ให้ทุกฝ่าย ปรับรูปแบบการนำเสนอข้อมูล โดยอ้างอิงเอกสารเชิงประจักษ์ และนำเสนอข้อมูลในที่ประชุมได้รับทราบด้วย
3. ให้ทุกกลุ่มงาน ของทุกฝ่าย จัดทำสถิติข้อมูล โดยดูรูปแบบแนวทางจากกลุ่มงานงบประมาณ และพัสดุ เป็นต้นแบบ เปรียบเทียบข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี
4. ให้ทุกฝ่าย ส่งคำรับรองการปฏิบัติราชการ ภายในวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559

1. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- 1.1 ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุและเจ้าหน้าที่พัสดุ ศึกษารายละเอียดการลงข้อมูล ในระบบ E-GP

2. ฝ่ายนิติการและพาณิชย์

2.1 กรณีมีหนังสือเกี่ยวกับระเบียบข้อกฎหมายของกองราชการใด ให้ฝ่ายนิติการฯ ส่งกองราชการที่เกี่ยวข้องในเรื่องที่ปฏิบัติ และสรุปประเด็นแจ้งเวียน พร้อมแนบระเบียบฯ ประกอบการเสนอหนังสือ

3. ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

- 3.1 ให้กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ ปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอคลิปเสียง ภาพ/ข่าว/กิจกรรม ให้กระชับ รัดกุม การนำเสนอข้อมูลต้องโดดเด่น ชัดเจน น่าสนใจ
- 3.2 มอบให้ คุณวัชรวิ อังศุเกษตร เขียนโครงการอบรมการเขียนข่าวและเทคนิคในการถ่ายภาพ ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
- 3.3 สดลিপอกรายการวิทยุ ให้เสนอหัวหน้าสำนักปลัดฯ พิจารณา ภายในวันพฤหัสบดี ของทุกสัปดาห์

4. ฝ่ายพัฒนาสังคม

4.1 ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศึกษา วิจัย การพัฒนาระบบการแพทย์ฉุกเฉินเพื่อประชาชน ในจังหวัดเพชรบูรณ์ เพื่อให้ทราบข้อเท็จจริง

พงศ์พล แสนนอก

(นายพงศ์พล แสนนอก)

หัวหน้าสำนักปลัดฯ