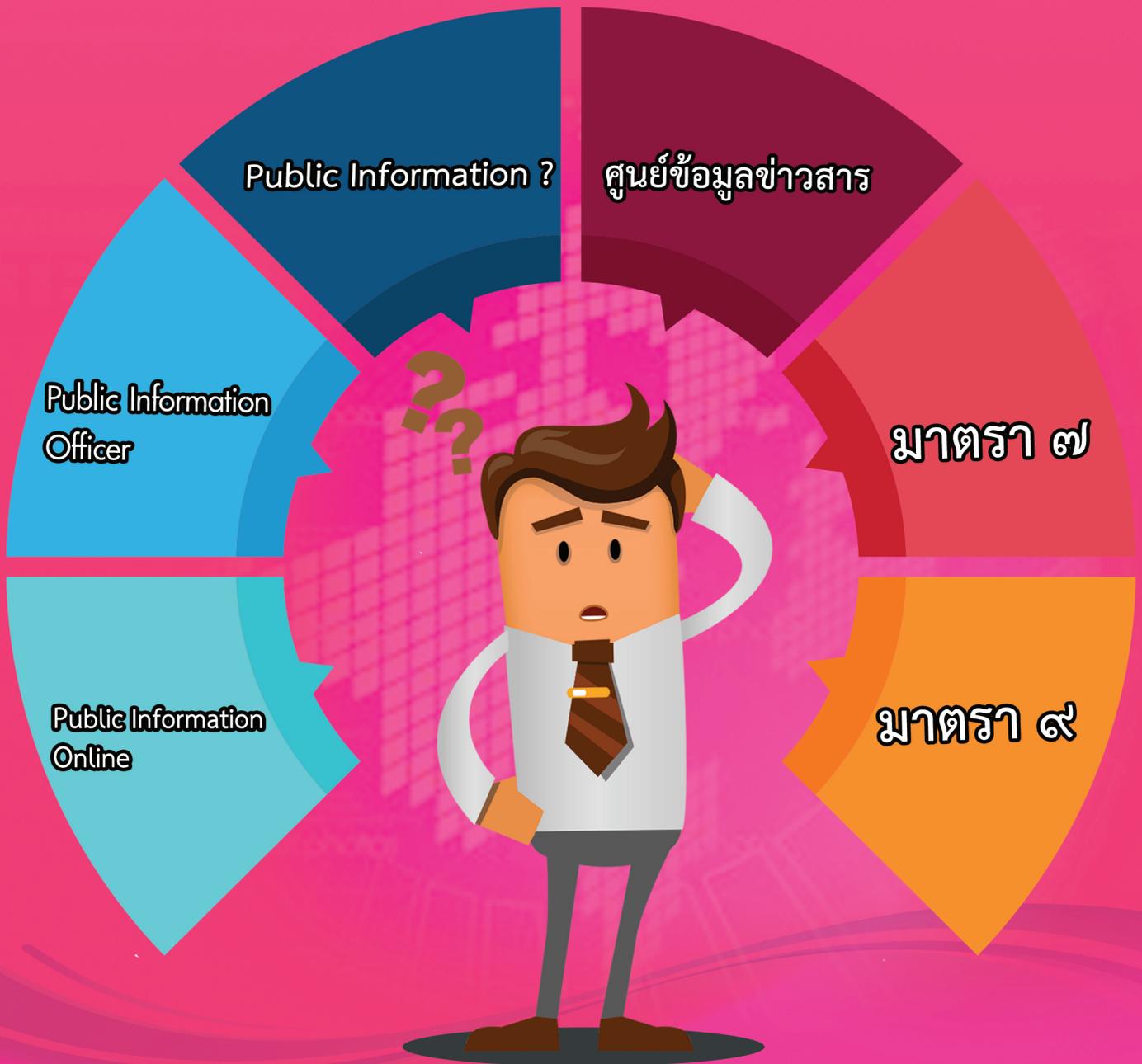


# ๒ ข้อมูลข่าวสารสาธารณะ

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐  
ฉบับปรับปรุง



หนังสือ ข้อมูลข่าวสารสาธารณะตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ (ฉบับปรับปรุง)

จัดทำโดย สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ  
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐  
โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๖๑ - ๓ โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๕  
www.oic.go.th

พิมพ์เมื่อ กันยายน ๒๕๖๑

ที่ปรึกษา นายณวัฒน์ มหาพันธ์ ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

ฝ่ายวิชาการ นางกศพิษา จันทศิริ ผู้อำนวยการส่วนนโยบายและวิเคราะห์  
นายกฤษณะ ทองแดง นักวิชาการคอมพิวเตอร์  
นางสาววิมลพัชร ทองไทยนนท์ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

ฝ่ายจัดพิมพ์ ส่วนนโยบายและวิเคราะห์

พิมพ์ที่ โรงพิมพ์ ซีแอนด์เอ็นบีค

จำนวนที่พิมพ์ ๑,๐๐๐ เล่ม

## คำนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้มีบทบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับเรื่องข้อมูลข่าวสารสาธารณะอยู่ในมาตรา ๔๑ บุคคลและชุมชนย่อมมีสิทธิ (๑) ได้รับทราบหรือเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ และมาตรา ๕๙ รัฐต้องเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐที่มีไขข้อมูลเกี่ยวกับความมั่นคงของรัฐหรือเป็นความลับของทางราชการตามที่กฎหมายบัญญัติ และต้องจัดให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารดังกล่าวได้โดยสะดวก ทั้งนี้ คำว่า ข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในรัฐธรรมนูญฯ ดังกล่าว มีความหมายตรงกันกับ ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยเป็นการทั่วไปตามมาตรา ๗ (ข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา) และมาตรา ๙ (ข้อมูลข่าวสารที่รวมไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ

หนังสือ ข้อมูลข่าวสารสาธารณะตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ฉบับปรับปรุง เล่มนี้จัดพิมพ์ขึ้นเนื่องในโอกาสที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้จัดงานสัมมนาทางวิชาการประจำปีของการประกาศใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปี ๒๕๖๐ ซึ่งก้าวเข้าสู่ปีที่ ๒๑ ของพระราชบัญญัติฉบับนี้ โดยยกตัวอย่างของข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ในทุกอนุมาตรา เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นแนวทางในการจัดแสดงข้อมูลข่าวสารดังกล่าวไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของแต่ละหน่วยงานได้ถูกต้องมากขึ้น พร้อมให้ประชาชนสามารถค้นหาหรือเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะดังกล่าวได้โดยสะดวก

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีหวังเป็นอย่างยิ่งว่าหนังสือ ข้อมูลข่าวสารสาธารณะตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ฉบับปรับปรุงเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐสามารถใช้เป็นแนวทางในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามที่กฎหมายกำหนดได้ง่ายและถูกต้องขึ้น

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ  
กันยายน ๒๕๖๑

สารบัญ	หน้า
ข้อมูลข่าวสารสาธารณะตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑
ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗	๓
ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๘	๗
ภาคผนวก	๕๗
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๕๘
- ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ	๗๑

# ข้อมูลข่าวสารสาธารณะ

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐  
ฉบับปรับปรุง

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ  
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หนังสือ	ข้อมูลข่าวสารสาธารณะตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ฉบับปรับปรุง	
จัดทำโดย	สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๖๑ - ๓ โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๕ www.oic.go.th	
พิมพ์เมื่อ	กันยายน ๒๕๖๑	
ที่ปรึกษา	นายณวัฒน์ มหาพันธ์	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
ฝ่ายวิชาการ	นางกัศพิษา จันทศิริ นายกฤษณะ ทองแดง นางสาววิมลพัชร ทองไทยนนท์	ผู้อำนวยการส่วนนโยบายและวิเคราะห์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
ฝ่ายจัดพิมพ์	ส่วนนโยบายและวิเคราะห์	
พิมพ์ที่	โรงพิมพ์ ซีแอนด์เอ็นบุ๊ก	
จำนวนที่พิมพ์	๑,๐๐๐ เล่ม	

## คำนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้มีบทบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับเรื่องข้อมูลข่าวสารสาธารณะอยู่ในมาตรา ๔๑ บุคคลและชุมชนย่อมมีสิทธิ (๑) ได้รับทราบหรือเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ และมาตรา ๕๙ รัฐต้องเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐที่มีใช้ข้อมูลเกี่ยวกับความมั่นคงของรัฐหรือเป็นความลับของทางราชการตามที่กฎหมายบัญญัติ และต้องจัดให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารดังกล่าวได้โดยสะดวก ทั้งนี้ คำว่า ข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในรัฐธรรมนูญฯ ดังกล่าว มีความหมายตรงกันกับ ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยเป็นการทั่วไปตามมาตรา ๗ (ข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา) และมาตรา ๘ (ข้อมูลข่าวสารที่รวมไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ

หนังสือ ข้อมูลข่าวสารสาธารณะตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ฉบับปรับปรุง เล่มนี้จัดพิมพ์ขึ้นเนื่องในโอกาสที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้จัดงานสัมมนาทางวิชาการประจำปีของการประกาศใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปี ๒๕๖๐ ซึ่งก้าวเข้าสู่ปีที่ ๒๑ ของพระราชบัญญัติฉบับนี้ โดยยกตัวอย่างของข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ ในทุกอนุมาตรา เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นแนวทางในการจัดแสดงข้อมูลข่าวสารดังกล่าวไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของแต่ละหน่วยงานได้ถูกต้องมากขึ้น พร้อมให้ประชาชนสามารถค้นหาหรือเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะดังกล่าวได้โดยสะดวก

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีหวังเป็นอย่างยิ่งว่าหนังสือ ข้อมูลข่าวสารสาธารณะตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ฉบับปรับปรุง เล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐสามารถใช้เป็นแนวทางในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามที่กฎหมายกำหนดได้ง่ายและถูกต้องขึ้น

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ  
กันยายน ๒๕๖๑

## สารบัญ

## หน้า

ข้อมูลข่าวสารสาธารณะตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๕
ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗	๗
ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๘	๑๑
ภาคผนวก	๖๒
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๖๓
- ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ	๘๑

## ข้อมูลข่าวสารสาธารณะตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐได้ ๓ วิธี คือ

๑. การนำข้อมูลข่าวสารของราชการตามที่กำหนดไปลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา (ตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ) ประกอบด้วย

- (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน
- (๒) สรุปลำเนาหน้าที่ที่สำคัญ และวิธีการดำเนินงาน
- (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ
- (๔) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบายหรือการตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง
- (๕) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

๒. การนำข้อมูลข่าวสารของราชการตามที่กำหนดไปรวมไว้ในประชาชนเข้าตรวจดูได้ (ตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ) ประกอบด้วย

- (๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว
- (๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ (๔)
- (๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ
- (๔) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของเอกชน
- (๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา ๗ วรรคสอง
- (๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ

(๗) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่ตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้ระบุรายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการพิจารณาไว้ด้วย

(๘) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

๓. การจัดหาข้อมูลข่าวสารของราชการให้กับประชาชนที่มาขอเป็นการเฉพาะราย (ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ)

**รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐** ได้มีบทบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับเรื่องข้อมูลข่าวสารสาธารณะไว้ใน ๒ มาตรา คือ

**มาตรา ๔๑** บุคคลและชุมชนย่อมมีสิทธิ (๑) ได้รับทราบหรือเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ

**มาตรา ๕๙** รัฐต้องเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐที่มีใช้ข้อมูลเกี่ยวกับความมั่นคงของรัฐหรือเป็นความลับของทางราชการตามที่กฎหมายบัญญัติ และต้องจัดให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารดังกล่าวได้โดยสะดวก

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการปรับปรุงแก้ไขหรือร่างกฎหมายและอนุบัญญัติเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร  
ในคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการสรุปว่า ความหมายตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ  
คำนิยามของคำว่า “ข้อมูลข่าวสารสาธารณะ” คือ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่เปิดเผยเป็นการทั่วไป  
โดยที่ประชาชนไม่ต้องร้องขอ ซึ่งข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ  
กำหนดไว้คือ ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และ ๘ เป็นหลัก เพราะข้อมูลข่าวสารของราชการจำแนก  
ออกได้เป็น ๓ ส่วน ถ้าไม่นับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล กล่าวคือ (๑) ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้เป็นการทั่วไป  
โดยที่ไม่ต้องร้องขอ คือข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และ ๘ นั้นเอง (๒) ข้อมูลข่าวสารที่อาจเปิดเผยได้แต่ต้อง  
มีการร้องขอ คือข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๑ และ (๓) ข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับ คือข้อมูลข่าวสาร  
ตามมาตรา ๑๖ เพราะฉะนั้น ไม่ว่าจะ เป็นมาตรา ๔๑ (๑) หรือมาตรา ๕๘ ก็ตาม เมื่อพูดถึงข้อมูลข่าวสาร  
สาธารณะย่อมหมายถึงข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และ ๘ ซึ่งได้มีการขยายความว่าเป็นข้อมูลข่าวสารที่สามารถ  
เปิดเผยได้เป็นการทั่วไปที่ส่วนราชการจะต้องเปิดเผย โดยหลักการคือ ข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่เปิดเผยจะต้อง  
ไม่ขัดแย้งกับข้อมูลข่าวสารที่ผูกติดกับเรื่องความมั่นคง ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ซึ่งต้องปกปิดไว้  
ในขณะเดียวกันมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เปิดโอกาสให้  
ส่วนราชการสามารถใช้ดุลยพินิจในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้ โดยต้องพิจารณาตามมาตรา ๑๖ ด้วยว่า  
เป็นเรื่อง ลับ ลับมาก ลับที่สุด ตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ หรือไม่

\*\*\*\*\*

# ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗

หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารอย่างน้อยดังต่อไปนี้ถึงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา (www.ratchakitcha.soc.go.th)

## (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน

หน้า ๕๘  
เล่ม ๑๓๓ ตอนที่ ๕๒ ง ราชกิจจานุเบกษา ๒ มิถุนายน ๒๕๕๔

**ประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี**  
เรื่อง โครงสร้างการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรูปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญ  
วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อเพื่อรับข้อมูลข่าวสาร

ตามที่ได้มีประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง โครงสร้างการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรูปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญ วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อเพื่อรับข้อมูลข่าวสาร ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ และประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง โครงสร้างการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรูปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญ วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อเพื่อรับข้อมูลข่าวสาร (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๒ นั้น โดยที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายควบคุมกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ และมีหน่วยงานเพิ่มเติมใหม่ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ รวมทั้งมีการจัดแบ่งหน่วยงานภายในใหม่ตามมติ อ.ก.พ. สำนักนายกรัฐมนตรี ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘ และมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการติดต่อเพื่อรับคำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ โยบายเลิก

๑.๑ ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง โครงสร้างการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรูปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญ วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อเพื่อรับข้อมูลข่าวสาร ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

หน้า ๒๒๖  
เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๘๐ ง ราชกิจจานุเบกษา ๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

**ประกาศสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน)**  
เรื่อง โครงสร้างการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรูปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญ  
วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อเพื่อรับข้อมูลข่าวสาร

เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๗ (๑), (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่จะให้ประชาชนมีสิทธิเข้าถึงและได้รับข้อมูลข่าวสารของราชการในส่วนขอสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน) อันจะนำมาซึ่งข้อเท็จจริงที่ประชาชนสามารถนำไปใช้เพื่อแสดงความเห็นหรือรักษาสิทธิต่าง ๆ ที่มีพึงได้ สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน) เห็นเป็นสมควรประกาศ โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรูปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญ และสถานที่ติดต่อ เพื่อรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะมา ดังต่อไปนี้

๑. โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงานของสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน) ประกอบด้วย

๑.๑ สำนักบริหารกลาง  
มีหน้าที่ด้านงานธุรการและเลขานุการของคณะกรรมการและผู้อำนวยการ รวมทั้งงานตามกฎหมาย ประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ

๑.๑.๑ ส่วนเลขานุการ  
๑.๑.๒ ส่วนกฎหมาย

๑.๒ กลุ่มกลยุทธ์  
มีหน้าที่ด้านกลยุทธ์ นโยบายและแผน การงบประมาณ การประเมินผล การบริหารคุณภาพโดยรวม รวมทั้งงานพัฒนากิจการ การประสานความร่วมมือ การพัฒนาโครงการ

หน้า ๑๐  
เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๒๘๗ ง ราชกิจจานุเบกษา ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

**ประกาศจังหวัดมุกดาหาร**  
เรื่อง โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรูปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญ  
และวิธีการดำเนินการ สถานที่ติดต่อเพื่อรับข้อมูลข่าวสารของจังหวัด  
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๗ (๑) (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่จะทำให้ประชาชนมีสิทธิเข้าถึงและได้รับข้อมูลข่าวสารของราชการในส่วนราชการของจังหวัดมุกดาหาร อันจะนำมาซึ่งข้อเท็จจริงที่ประชาชนสามารถนำไปใช้เพื่อแสดงความเห็นหรือรักษาสิทธิต่าง ๆ ที่มีพึงได้ จังหวัดมุกดาหารเห็นเป็นการสมควรประกาศโครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรูปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินการ สถานที่ติดต่อเพื่อรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะมาในการติดต่อกับหน่วยงานจังหวัด ดังต่อไปนี้

๑. โยบายเลิกประกาศจังหวัดมุกดาหาร เรื่อง โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรูปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินการ สถานที่ติดต่อเพื่อรับข้อมูลข่าวสารของจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๗ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๗๓ ง วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๘

๒. การจัดโครงสร้าง องค์กรในการดำเนินงาน อำนาจหน้าที่ที่สำคัญของจังหวัดมุกดาหาร เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๔ พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๕๕ พระราชกฤษฎีกาโอนกิจการบริหารและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๕๕ พระราชกฤษฎีกาแก้ไขเขตปฏิบัติให้สอดคล้องกับกรโอนอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๕๕ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการของหน่วยงานที่ราชการ

หน้า ๑๘๖  
เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๘๘ ง ราชกิจจานุเบกษา ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

**ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่**  
เรื่อง โครงสร้างการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ วิธีดำเนินงาน  
และสถานที่ติดต่อเพื่อรับข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๐ และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นมา โดยพระราชบัญญัติดังกล่าว ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐรวบรวมข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๗ (๑) - (๓) ที่มีผลใช้บังคับอยู่ ได้แก่ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ วิธีดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อ ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่จะให้ประชาชนรับข้อมูลข่าวสารส่วนที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ ของทางราชการและสามารถแสดงความเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้ โดยถูกต้องกับสภาพความเป็นจริง จึงสมควรประกาศโครงสร้าง และการจัดองค์กรในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และสถานที่ติดต่อเพื่อรับข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ และสถานที่ติดต่อขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่  
โครงสร้างแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๑ สำนัก ๘ กอง ๑ หน่วย และโรงเรียนในสังกัด ๓ โรงเรียน ดังนี้

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด แบ่งภายในออกเป็น ๓ ฝ่าย คือ

๑.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานรัฐพิธีต่าง ๆ งานข้อมูลข่าวสารทั่วไป งานรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ งานประสานงานหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง งานต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลต่าง ๆ งานปรับปรุงประสิทธิภาพและกระบวนการบริหาร งานจัดระบบงานในหน่วยงาน งานเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

## (๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน

เล่ม ๑๓๓ ตอนที่ ๕๒ ง	หน้า ๕๘ ราชกิจจานุเบกษา	๒ มิถุนายน ๒๕๕๕
<p>ข้อ ๒ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมีอำนาจหน้าที่ โครงสร้าง และการจัดองค์การ ในภาพกว้างดังนี้</p> <p>๒.๑ อำนาจหน้าที่</p> <p>๒.๑.๑ ภารกิจเกี่ยวกับราชการประจำทั่วไปของนายกรัฐมนตรี และสำนักนายกรัฐมนตรี การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ การปฏิบัติภารกิจพิเศษ และราชการที่คณะรัฐมนตรี มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกรมใดกรมหนึ่งหรือสำนักนายกรัฐมนตรีโดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับ และเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้เป็นไปตาม นโยบายแนวทาง และแผนการปฏิบัติงานของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่อยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี</p> <p>๒.๑.๒ กำหนดแนวทางและแผนปฏิบัติงานของสำนักนายกรัฐมนตรีให้สอดคล้องกับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของนายกรัฐมนตรี รวมทั้ง ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี</p> <p>๒.๑.๓ อำนาจการประสานงาน กำกับ ติดตามผล การจัดงานเฉลิมพระเกียรติ งานกิจการพิเศษ ตามที่คณะรัฐมนตรีหรือนายกรัฐมนตรีมอบหมาย</p> <p>๒.๑.๔ ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย หรือปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นผู้รักษาการ หรืออยู่ในอำนาจ</p>		

เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๘๐ ง	หน้า ๒๑๘ ราชกิจจานุเบกษา	๕ ตุลาคม ๒๕๖๐
<p>๑.๖.๑ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล</p> <p>๑.๖.๒ ฝ่ายสนับสนุนองค์กร</p> <p>๑.๖.๓ ฝ่ายส่งกำลังบำรุง</p> <p>๒. สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญของสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน)</p> <p>๒.๑ ศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนาโครงการขนาดใหญ่ด้านยุทธโศภรณ์ เทคโนโลยี ป้องกันประเทศ และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องกับหรือต่อเนื่องกับการพัฒนาเทคโนโลยีป้องกันประเทศ</p> <p>๒.๒ เป็นศูนย์กลางข้อมูลความรู้ด้านเทคโนโลยีป้องกันประเทศให้แก่กระทรวงกลาโหมเพื่อใช้ในการกำหนดนโยบายและแผนการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีป้องกันประเทศ</p> <p>๒.๓ ประสานความร่วมมือด้านเทคโนโลยีป้องกันประเทศกับหน่วยงานอื่นของรัฐ สถาบันการศึกษาอื่นที่เกี่ยวข้อง และภาคเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>๒.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการฝึกอบรม การค้นคว้าวิจัย และการพัฒนาบุคลากร ด้านเทคโนโลยีป้องกันประเทศ</p> <p>๒.๕ เป็นศูนย์กลางในการให้บริการข้อมูลและสารสนเทศด้านเทคโนโลยีป้องกันประเทศ และส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมทางวิชาการ เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีป้องกันประเทศ</p> <p>๓. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำ</p> <p>ส่วนกิจการพิเศษ ฝ่ายพัฒนากิจการ กลุ่มกลยุทธ์ ชั้น ๕ สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน) เลขที่ ๔๗/๔๓๓ หมู่ ๓ ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี รหัสไปรษณีย์ ๑๑๑๒๐ หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ ๐๒-๔๔๐-๖๖๘๘ ต่อ ๑๒๒๒ ถึง ๑๒๒๕ หรือที่ Web Site: <a href="http://www.dti.or.th">http://www.dti.or.th</a></p> <p>ประกาศ ณ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐</p>		

เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๒๕๗ ง	หน้า ๑๑ ราชกิจจานุเบกษา	๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
<p>๔. การบริหารราชการของจังหวัดมุกดาหารจะจัดเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอน การปฏิบัติงาน การลดภาระผูกพันและภาระงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้ทั่วถึงกัน การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบผลงานในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วม ของประชาชน การเปิดเผยข้อมูลการตัดสินใจและประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสม ของแต่ละภารกิจ</p> <p>๕. ภารกิจของจังหวัด คือ เป็นผู้รับนโยบายและคำสั่งจากรัฐบาลกระทรวง ทบวง กรม มาปฏิบัติ ให้เหมาะสมกับประชาชน</p> <p>๖. อำนาจหน้าที่ของจังหวัด ได้แก่</p> <p>(ก) บริหารราชการตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ</p> <p>(ข) บริหารราชการตามที่คณะรัฐมนตรี กระทรวง ทบวง กรม มอบหมาย หรือตามที่ นายกรัฐมนตรีสั่งการในฐานะหัวหน้ารัฐบาล</p> <p>(ค) บริหารราชการตามคำแนะนำและคำสั่งแจ้งของผู้ตรวจราชการกระทรวง ในเมื่อไม่ขัด ต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งของกระทรวง ทบวง กรม มติของคณะรัฐมนตรีหรือการสั่งการ ของนายกรัฐมนตรี</p> <p>(ง) กำกับดูแลการปฏิบัติราชการ อันมิใช่ราชการส่วนภูมิภาคของข้าราชการซึ่งประจำ อยู่ในจังหวัดนั้น ยกเว้นข้าราชการทหาร ข้าราชการฝ่ายตุลาการ ข้าราชการฝ่ายอัยการ ข้าราชการพลเรือน ในมหาวิทยาลัย ข้าราชการในสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ข้าราชการในสำนักงานคณะกรรมการป้องกัน</p>		

เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๘๘ ง	หน้า ๒๐๔ ราชกิจจานุเบกษา	๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
<p>อำนาจหน้าที่</p> <p>๑. อำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๐ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการอื่นนอกเหนือจากที่ส่วนจังหวัดแพร่ ดังนี้</p> <p>๑.๑ ตรีขอรับอนุมัติโดยไม่ได้หรือยังต่อกฎหมาย</p>		
<p>๑.๒ จัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด ตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด</p> <p>๑.๓ สนับสนุนสภาพด้านและราชการส่วนท้องถิ่นอื่นในภาพพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>๑.๔ ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ของสภาตำบลและราชการส่วนท้องถิ่นอื่น</p> <p>๑.๕ แบ่งสรรเงินซึ่งตามกฎหมายจะต้องแบ่งให้แก่สภาตำบลและราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>๑.๖ อำนาจหน้าที่ของจังหวัดตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ เฉพาะภายในเขตสภาตำบล</p>		

(๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ

หน้า ๘  
เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๘๘ ง ราชกิจจานุเบกษา ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

**ประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี**  
เรื่อง โครงสร้างการจัดองค์กรในทางดำเนินงาน สรุปลำเนาหน้าที่ที่สำคัญ  
วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีกรมเปลี่ยนแปลงสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร  
สรุปลำเนาหน้าที่ที่สำคัญ วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร ลงวันที่  
๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ นั้น

โดยที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร  
จึงออกประกาศไว้ว่า โดยยกเลิกความในข้อ ๔.๑ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นสถานที่ติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร ตั้งอยู่ที่ชั้น ๒  
อาคารสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล ถนนนครปฐม เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร  
โทร ๐ ๒๒๘๓ ๔๓๓๓ โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๓๓๓-๓ เว็บไซต์ <http://www.opm.go.th> และให้ใช้  
ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔.๑ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นสถานที่ติดต่อขอรับ  
ข้อมูลข่าวสาร ตั้งอยู่ที่ ชั้น ๑ อาคารส่วนอำนวยการเฉลิมพระเกียรติ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร โทร ๐ ๒๒๘๓ ๔๓๓๓-๓๔ <http://www.opm.go.th>”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐  
จรัญ มูลทองโวย  
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หน้า ๒๑๘  
เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๘๐ ง ราชกิจจานุเบกษา ๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

๑.๖.๑ ฝ่ายวิทยากรบุคคล  
๑.๖.๒ ฝ่ายสนับสนุนองค์กร  
๑.๖.๓ ฝ่ายส่งกำลังบำรุง

๒. สรุปลำเนาหน้าที่ที่สำคัญของสถานเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน)  
๒.๑ ศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนาโครงการขนาดใหญ่ด้านเทคโนโลยีป้องกันประเทศ  
ป้องกันประเทศ และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องกับองค์การพัฒนาเทคโนโลยีป้องกันประเทศ  
๒.๒ เป็นศูนย์ข้อมูลความรู้ด้านเทคโนโลยีป้องกันประเทศให้แก่กระทรวงกลาโหมเพื่อใช้ในการ  
กำหนดนโยบายและแผนการพัฒนาวินิจฉัยศาสตร์และเทคโนโลยีป้องกันประเทศ  
๒.๓ ประสานความร่วมมือด้านเทคโนโลยีป้องกันประเทศกับหน่วยงานอื่นของรัฐ  
สถาบันการศึกษาอื่นที่เกี่ยวข้อง และภาคเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ  
๒.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการฝึกอบรม การค้นคว้าวิจัย และการพัฒนาบุคลากร  
ด้านเทคโนโลยีป้องกันประเทศ  
๒.๕ เป็นศูนย์กลางในการให้บริการข้อมูลและสารสนเทศด้านเทคโนโลยีป้องกันประเทศ  
และส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมทางวิชาการ เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

๓. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำ  
ส่วนกิจการพิเศษ ฝ่ายพัฒนากิจการ กลุ่มเลขานุการ ชั้น ๕ สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ  
(องค์การมหาชน) เลขที่ ๔๗/๔๓๓ หมู่ ๓ ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี  
รหัสไปรษณีย์ ๑๑๑๒๐ หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ ๐๒-๕๔๖๐-๖๖๘๘ ต่อ ๑๖๒๒ ถึง ๑๖๒๔ หรือที่  
Web Site: <http://www.dti.or.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

หน้า ๔๒  
เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๒๘๗ ง ราชกิจจานุเบกษา ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๔.๑. อำเภอเมืองมุกดาหาร  
ตั้งอยู่ที่ว่าการอำเภอเมืองมุกดาหาร ถนนพิทักษ์พนมเขต ตำบลมุกดาหาร จังหวัด  
มุกดาหาร โทร. ๐-๔๒๖๑-๑๕๕๐ โทรสาร ๐-๔๒๖๑-๑๕๕๐ ได้จัดข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้  
ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ ที่ว่าการอำเภอเมืองมุกดาหาร โทร. ๐-๔๒๖๑-๑๕๕๐ มีส่วนราชการประจำ  
อำเภอในสังกัด คือ

- ๑) ที่ทำการปกครองอำเภอ ตั้งอยู่ที่ อาคารที่ว่าการอำเภอเมืองมุกดาหาร  
โทร. ๐-๔๒๖๑-๑๕๕๐
- ๒) สำนักงานเกษตรอำเภอ ตั้งอยู่ที่ บริเวณศูนย์ราชการอำเภอเมืองมุกดาหาร  
โทร. ๐-๔๒๖๑-๑๕๕๑
- ๓) ที่หน่วยเลือกตั้งอำเภอ ตั้งอยู่ที่ บริเวณอาคารที่ว่าการอำเภอเมืองมุกดาหาร
- ๔) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ตั้งอยู่ที่ บริเวณศูนย์ราชการอำเภอเมืองมุกดาหาร  
โทร. ๐-๔๒๖๑-๑๕๕๔
- ๕) สำนักงานที่ดินอำเภอ ตั้งอยู่ที่ อาคารที่ว่าการอำเภอเมืองมุกดาหาร โทร. ๐-๔๒๖๑-๑๕๕๐
- ๖) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ตั้งอยู่ที่ อาคารที่ว่าการอำเภอเมืองมุกดาหาร  
โทร. ๐-๔๒๖๑-๑๒๕๒
- ๗) สถานีตำรวจภูธรเมืองมุกดาหาร ตั้งอยู่ที่ ถนนพิทักษ์สินธุราษฎร์ ตำบลมุกดาหาร  
อำเภอเมืองมุกดาหาร โทร. ๐-๔๒๖๑-๑๕๒๔
- ๘) สถานีตำรวจภูธรตำบลสังข์แดง ตั้งอยู่ที่ ถนนมุกดาหาร-คำชะอี ตำบลสังข์แดง  
โทร. ๐-๔๒๖๑-๒๒๖๐ มีเขตอำนาจในพื้นที่ตำบลสังข์แดง ตำบลดงมอญ และตำบลบ้านโคก
- ๙) สถานีตำรวจภูธรตำบลคำป่าทาย ตั้งอยู่ที่ ๑๓๙ หมู่ที่ ๑ ถนนสายวัง คำงคำป่าทาย  
โทร. ๐-๔๒๖๐-๑๒๓๒ มีเขตอำนาจในพื้นที่ตำบลคำป่าทาย
- ๑๐) สถานีตำรวจภูธรตำบลดงเย็น ตั้งอยู่ที่ ถนน รพช. ดงมัน - นาโพธิ์ หมู่ที่ ๑๒

หน้า ๒๐๖  
เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๘๘ ง ราชกิจจานุเบกษา ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๒.๒๔ กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศ  
กำหนดสถานที่ติดต่อ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ถนนราษฎร์อุทิศ ตำบลในเมือง  
อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ ๕๔๐๐๐ Web Site องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ คือ  
<http://www.phraeprov.go.th>. E-mail : [PAOphraeprovince@gmail.com](mailto:PAOphraeprovince@gmail.com) โทรศัพท์ ๐๕๔-๕๒๒๕๕๕-๕  
โทรสาร ๐๕๔-๕๑๑๒๒๑๑ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ต่อ ๓๑๐-๓๑๒ ปลัดองค์การบริหาร  
ส่วนจังหวัดแพร่ ต่อ ๒๑๐

๑. สำนักฝึกอบรมการบริหารส่วนจังหวัด ต่อ ๑๐๒,๑๐๔-๑๐๗
๒. กองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ต่อ ๓๓๑-๓๓๒
๓. กองแผนและงบประมาณองค์การบริหารส่วนจังหวัด ต่อ ๑๑๑-๑๑๓
๔. กองคลังองค์การบริหารส่วนจังหวัด ต่อ ๑๑๕-๑๑๖
๕. กองช่างองค์การบริหารส่วนจังหวัด ต่อ ๑๕๕-๑๕๖,๑๕๗-๑๕๘
๖. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัด ต่อ ๑๐๔-๑๑๐,๑๐๔
๗. กองส่งเสริมคุณภาพชีวิตองค์การบริหารส่วนจังหวัด ต่อ ๑๑๗-๑๑๙
๘. กองพิพิธและทรัพย์สินองค์การบริหารส่วนจังหวัด ต่อ ๑๒๐-๑๒๓
๙. กองกลางเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ต่อ ๔๐๑-๔๐๓
๑๐. หน่วยตรวจสอบภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัด ต่อ ๑๐๓

สถานที่ติดต่อ โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่บ้านไผ่ฮ้อย ตำบลน้ำเภา อำเภอเมือง  
จังหวัดแพร่ ๕๔๑๐๐ โทรศัพท์ ๐๕๔-๕๑๒๗๕๗

สถานที่ติดต่อ โรงเรียนกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ (พัฒนาประชาูปถัมภ์) ตำบลทุ่งแก้ว  
อำเภอนอนนบั้งใจ จังหวัดแพร่ ๕๔๑๒๐ โทรศัพท์ ๐๕๔-๕๒๗๒๑๙

สถานที่ติดต่อ โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ตำบลเขวียง ตำบลดงเย็น อำเภอเด่นชัย  
จังหวัดแพร่ ๕๔๑๐๐ โทรศัพท์ ๐๕๔-๖๑๑๒๐๖

(๔) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย หรือการ ตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง

หน้า ๑  
เล่ม ๑๓๕ ตอนที่ ๖๓ ก ราชกิจจานุเบกษา ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑



กฎกระทรวง  
กำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนและกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง (ฉบับที่ ๒)  
พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๑) (๒) (๓) และวรรคสอง มาตรา ๖๕ วรรคสอง มาตรา ๗๐ วรรคหนึ่ง (๑) (๒) และมาตรา ๗๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑ แห่งกฎกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนและกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๑ ให้พัสดุส่งเสริมการวิจัยและการพัฒนาหรือการให้บริการทางการศึกษาดังต่อไปนี้ เป็นพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

(๑) งานจ้างบริการทางวิชาการหรือการวิจัยของสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

(๒) งานจ้างบริการทางวิชาการหรือการวิจัยของมหาวิทยาลัยของรัฐทุกแห่ง

(๓) งานจ้างบริการทางวิชาการหรือการวิจัยของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์

(๔) งานจ้างบริการทางวิชาการหรือการวิจัยของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย

”

หน้า ๕  
เล่ม ๑๓๕ ตอนที่พิเศษ ๑๓๘ ง ราชกิจจานุเบกษา ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑

ระเบียบกระทรวงแรงงาน  
ว่าด้วยการโฆษณาการจัดหางาน  
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยการโฆษณาการจัดหางาน พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติจัดหางาน และคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงานจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงแรงงานว่าด้วยการโฆษณาการจัดหางาน พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยการโฆษณาการจัดหางาน พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ข้อความ” หมายความว่า ความเรียงที่ปรากฏด้วยตัวอักษร ภาพ ภาพยนตร์ และเสียง เครื่องหมายหรือการกระทำใด ๆ ที่ทำให้บุคคลทั่วไปสามารถเข้าใจความหมายได้

“โฆษณาการจัดหางาน” หมายความว่า ความเรียงซึ่งกระทำกรไม่ว่าโดยวิธีใด ๆ ให้ประชาชนเห็นหรือทราบข้อความ เพื่อประโยชน์ในการจัดหางาน

“สื่อโฆษณา” หมายความว่า สิ่งที่เป็นสื่อในการโฆษณา เช่น หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ ปรินต์อิเล็กทรอนิกส์ โทรสาร ป้าย เครื่องขยายเสียงอินเตอร์เน็ต หรือระบบเครือข่ายไร้สาย

หน้า ๒๓  
เล่ม ๑๓๕ ตอนที่พิเศษ ๒๐๑ ง ราชกิจจานุเบกษา ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

ข้อบังคับกรมเจ้าท่า  
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการออกใบสำคัญรับรองการตรวจเรือ เพื่ออนุญาตให้ใช้เรือและใบสำคัญแสดงการตรวจเรือเพื่อจดทะเบียนเรือสำหรัรับประมง พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖๖/๑ ประกอบกับมาตรา ๑๖๓ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พระพุทธศักราช ๒๔๘๖ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย (ฉบับที่ ๑๗) พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งกรมเจ้าท่าได้หรือกรมประมงตามนัยมาตรา ๑๖๖/๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พระพุทธศักราช ๒๔๘๖ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย (ฉบับที่ ๑๗) พ.ศ. ๒๕๖๐ เจ้าท่าโดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับกรมเจ้าท่า ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการออกใบสำคัญรับรองการตรวจเรือเพื่ออนุญาตให้ใช้เรือและใบสำคัญแสดงการตรวจเรือเพื่อจดทะเบียนเรือไทยสำหรัรับประมง พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกกฎข้อบังคับสำหรับการตรวจเรือ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการออกใบสำคัญรับรองการตรวจเรือสำหรัรับประมง พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔ บรรดากฎข้อบังคับ ข้อบังคับ และระเบียบในส่วนที่บัญญัติไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับเรือประมงที่เป็นเรือกลประมงซึ่งต่อขึ้นใหม่ และเรือกลประมงซึ่งขอรับการตรวจเรือเพื่ออนุญาตให้ใช้เรือ นับตั้งแต่วันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ

ข้อ ๖ ในข้อบังคับนี้

“เรือกลประมง” หมายความว่า เรือที่ติดด้วยเครื่องจักรกลและใช้กำลังอื่นด้วยหรือไม่ก็ตามที่ใช้สำหรับการจับสัตว์น้ำหรือทรัพยากรที่มีชีวิตอื่น ๆ ในลำน้ำหรือทะเล ซึ่งมีขนาดไม่เกินสี่ร้อยตันกรอส

“เครื่องจักรใหญ่” หมายความว่า เครื่องจักรกลอย่างใด ๆ ที่ใช้สำหรับขับเคลื่อนเรือ

หน้า ๓๖  
เล่ม ๑๓๕ ตอนที่พิเศษ ๑๓๘ ง ราชกิจจานุเบกษา ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลพหระ  
เรื่อง กำหนดบริเวณห้ามก่อสร้าง คัดแปลง หรือเปลี่ยนแปลงอาคารบางชนิดหรือบางประเภท ในท้องที่เขตเทศบาลตำบลพหระ อำเภอพหระ จังหวัดตาก พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ และมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๐ เทศบาลตำบลพหระ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลพหระ และผู้ว่าราชการจังหวัดตาก จึงตราเทศบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลพหระ เรื่อง กำหนดบริเวณห้ามก่อสร้าง คัดแปลง หรือเปลี่ยนแปลงอาคารบางชนิดหรือบางประเภท ในท้องที่เขตเทศบาลตำบลพหระ อำเภอพหระ จังหวัดตาก พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป และให้สิ้นสุดระยะเวลาการใช้บังคับเมื่อประกาศกฎกระทรวงไว้ใช้บังคับผังเมืองรวมเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษภาคใต้ตามข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๓ ในเทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับแก่การก่อสร้างหรือตัดแปลง เชื้อน สะพาน อุโมงค์ ทางหรือท่อระบายน้ำ กำแพง ประตูและรั้ว

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“บริเวณที่ ๑” หมายความว่า พื้นที่บริเวณ ดังต่อไปนี้

ด้านเหนือ จดเขตเทศบาลตำบลพหระ ระหว่างหลักเขตที่ ๑ และหลักเขตที่ ๒

ด้านตะวันออก จดเขตเทศบาลตำบลพหระ ระหว่างหลักเขตที่ ๒ หลักเขตที่ ๓ หลักเขตที่ ๔ และหลักเขตที่ ๕

ด้านใต้ จดเขตเทศบาลตำบลพหระ ระหว่างหลักเขตที่ ๕ และหลักเขตที่ ๖

ด้านตะวันตก จดเขตเทศบาลตำบลพหระ ระหว่างหลักเขตที่ ๖ และหลักเขตที่ ๑ ทั้งนี้ ยกเว้นบริเวณที่ ๒

(๕) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด (คณะกรรมการยังไม่มีประกาศเพิ่มเติม)

# ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙

หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

(๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้ง และ คำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว เป็นผลการพิจารณาที่เกิดขึ้นแล้วในอดีตที่อาจเป็นบรรทัดฐาน นำมาใช้ในปัจจุบัน เป็นสิ่งที่ประชาชนควรรู้เพื่อจะได้ทราบว่าการณ์ของตนจะมีผลเช่นเดียวกับการพิจารณาที่เคยมีมาก่อนหรือไม่ เช่น การอนุมัติ/อนุญาต การวินิจฉัย การพิจารณาอุทธรณ์ ความเห็นแย้งต่าง ๆ ที่เกิดจากการใช้อำนาจ ตามกฎหมายของหน่วยงานรัฐนั้น ๆ ซึ่งมีลักษณะเป็นคำสั่งทางปกครอง



**คำสั่งคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร**  
**สาขาสังคม การบริหารราชการแผ่นดินและการบังคับใช้กฎหมาย**  
**ที่ สค ๑๑ /๒๕๖๑**  
**เรื่อง อุทธรณ์คำสั่งไม่ให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ**  
**เกี่ยวกับการสอบส่วนหางานวิทย์**

ผู้อุทธรณ์ : นาย ก.  
 หน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบ : มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

อุทธรณ์เรื่องนี้ได้ความว่า นาย ก. ผู้อุทธรณ์ ได้มีหนังสือ ที่ ๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ขอข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับรายงานผลการสอบส่วนและจำนวนการสอบสวน พร้อมทั้งเอกสารขานหลักฐานที่มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามหนังสือ ที่ สค ๐๖๖๕.๐๑(๑).๖๖/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ (ระบุว่า จำนวน ๖๔๓ แผ่น)

มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ มีหนังสือลับ ที่ สค ๐๖๖๕.๐๑(๑).๐๔/๕๕๘ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ ถึงผู้อุทธรณ์แจ้งว่า กรณีที่ได้จัดส่งเอกสารให้ผู้อุทธรณ์ จำนวน ๒๓๗ แผ่น ซึ่งไม่ตรงกับที่มหาวิทยาลัยสั่งให้กับเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้น เนื่องจากบางรายการเป็นเอกสารที่ไม่สามารถเปิดเผยได้ ตามมาตรา ๑๕ (๔) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐



**คำสั่งนายทะเบียนการทางของคณบดี**  
**ที่ ๐๕๙ /๒๕๖๑**  
**เรื่อง เพิกถอนใบอนุญาตทำงาน**

ตามที่นายทะเบียนได้ออกใบอนุญาตทำงาน ให้แก่ Mr. Adamu Issah สัญชาติ กาน่า ใบอนุญาตทำงานเลขที่ ๑๕๕๙๕๐๐๐๐๑๖ ทำงานในตำแหน่ง นักกีฬาฟุตบอล กับสโมสรฟุตบอลปัดดาณี เอชซี สถานที่ทำงานตั้งอยู่ สนามกีฬากลางจังหวัดปัดดาณี ตำบลสุระนิมแล อำเภอเมืองปัดดาณี จังหวัดปัดดาณี อนุญาตใบอนุญาตทำงานตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เนื่องจากกองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๖ ไม่อนุญาตให้อยู่ต่อในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ตั้งแต่วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ นายทะเบียนการทางของคณบดีคำสั่ง เพิกถอนใบอนุญาตทำงานของ Mr. Adamu Issah สัญชาติ กาน่า

อนึ่ง หากท่านประสงค์จะอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งนี้ ให้ยื่นอุทธรณ์หรือโต้แย้ง คำสั่งดังกล่าว ต่อนายทะเบียนภายในวันที่ ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง ตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

สั่ง ณ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

  
 (นางสาวอุบล ชัยพิพัฒน์)  
 จัดหางานจังหวัดปัดดาณี



**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล กลุ่มนิติการ โทร. ๐ ๒๒๕๙๔ ๓๙๘๔ โทรสาร ๐ ๒๒๕๙๔ ๓๙๘๔  
 ที่ ทส ๐๗๑๖/ ๑๖๖๖/๓๖ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง ข้อหารือเกี่ยวกับกรออกใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลกรณีมีน้ำบาดาลเข้าสู่ระบบ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดชัยนาท

ตามที่สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดชัยนาท ได้มีหนังสือที่ ขน ๐๐๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ แจ้งว่า สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดชัยนาทได้ตรพบูชีใช้น้ำบาดาลโดยไม่มีใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และได้ น้ำบาดาลดังกล่าวยื่นคำขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลพร้อมทั้งดำเนินการเปรียบเทียบคดี โดยส่ง คณะกรรมการเปรียบเทียบคดีพิจารณาดำเนินการ จึงขอหารือแนวทางการปฏิบัติงาน ในกรณีนี้ส่ง คณะกรรมการเปรียบเทียบคดีแล้ว จะดำเนินการออกใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลให้ผู้ยื่นคำขอรับใบ ใช้น้ำบาดาลได้เลยหรือไม่ หรือต้องรอผลการพิจารณาของคณะกรรมการเปรียบเทียบคดีก่อน จึง ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลได้ นั้น

กรมทรัพยากรน้ำบาดาล พิจารณาประเด็นข้อหารือแล้วขอเรียนว่า ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดฐานจะน้ำบาดาล หรือใช้น้ำบาดาล โดยไม่มีใบอนุญาตตามมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ ซึ่งมีบทกำหนดโทษตามมาตรา ๓๖ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติฉบับเดียวกัน ผู้กระทำความผิดได้รับ

- ๒ -

ดังนั้น ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท หรือผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมจังหวัดชัยนาท สามารถออกใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน กฎหมายว่าด้วยน้ำบาดาลได้ โดยไม่ต้องรอผลการพิจารณาของคณะกรรมการเปรียบเทียบคดีก่อนแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
 (นายสุพจน์ เจริญศิริพงษ์)  
 อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

(๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาตามมาตรา ๗ (๔) เป็นแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องกับภารกิจงาน นโยบายหน่วยงานในเรื่องต่างๆ การตีความกฎหมาย เมื่ออาจมีผลต่อเอกชนในปัจจุบันก็ต้องนำมาจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ เช่น นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับภารกิจงาน นโยบายของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ แผนยุทธศาสตร์ การให้ความเห็น การตีความข้อกฎหมาย เป็นต้น

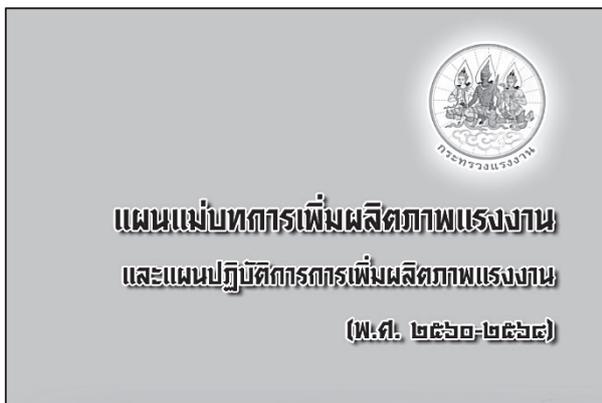


### นโยบายกระทรวงแรงงาน

**๑. วิสัยทัศน์**  
แรงงานมีศักยภาพสูง และมีคุณภาพชีวิตที่ดี (Productive Manpower)

**๒. พันธกิจ**

- ๒.๑ เพิ่มศักยภาพแรงงาน และผู้ประกอบการให้พร้อมรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของประเทศ
- ๒.๒ คุ้มครองและส่งเสริมให้แรงงานมีความมั่นคงในการทำงาน มีหลักประกันและมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- ๒.๓ เสริมสร้างองค์การธรรมาภิบาล
- ๒.๔ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารอย่างบูรณาการ เพื่อการบริหารจัดการ และให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๕ ส่งเสริมความร่วมมือด้านแรงงานระหว่างประเทศ



เรื่องเสร็จที่ ๗๖๐/๒๕๕๙

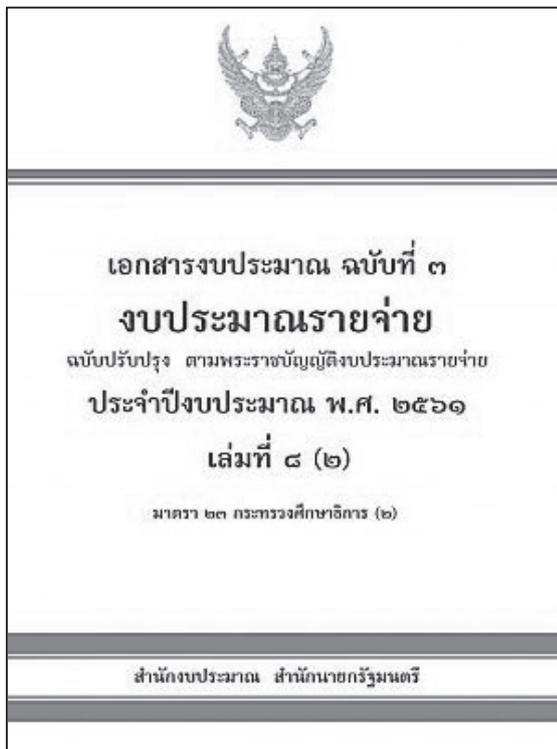
**บันทึกสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา**  
**เรื่อง การจัดทำงบประมาณตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ**  
**ของราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์**

สำนักงานประมาณได้มีหนังสือ ที่ บร ๐๓๓๑๒/๑๖๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ถึงสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สรุปความได้ว่า ตามที่พระราชบัญญัติราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๓๙ มกราคม ๒๕๕๔ และมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๓๙ เมษายน ๒๕๕๔ โดยมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้บัญญัติไว้

จัดตั้งราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ขึ้น โดยมีฐานะเป็นนิติบุคคล และเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ ซึ่งไม่เป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม และไม่เป็นรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณและกฎหมายอื่น ประกอบด้วยมาตรา ๕ ได้บัญญัติไว้ว่า ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์และรัฐแต่รัวว่าการกระทรวงศึกษาธิการรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ในส่วนที่เกี่ยวกับสำนักงานนี้ของคณะและมาตรา ๕๑ ได้บัญญัติไว้ว่า ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์มีสำนักงานที่กำกับและดูแลโดยทั่วไปซึ่งกิจการของราชวิทยาลัย ให้เป็นไปตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๖ และให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลแห่งมีมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับราชวิทยาลัยเป็นการเฉพาะ นั้น

สำนักงานประมาณขอให้สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับสถานะของราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ว่าเป็นหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลของนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งจะส่งผลต่อกระบวนการจัดทำงบประมาณของสำนักงานประมาณในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดการให้งบประมาณ และการกำหนดรายการงบประมาณของราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดการให้งบประมาณ และการกำหนดรายการงบประมาณของราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์

(๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ เป็นข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงานในปีปัจจุบัน เช่น แผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน งบประมาณรายจ่ายประจำปี โครงการที่ดำเนินการในปีปัจจุบัน เป็นต้น



**โครงการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการในส่วนภูมิภาค  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑**

**๑. หลักการและเหตุผล**

๑.๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ บัญญัติว่า หน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด และตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติของกฎหมาย ดังกล่าว ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งจะต้องจัดให้มีสถานที่ และเตรียมจัดข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชน ตรวจสอบข้อมูลข่าวสารได้อย่างสะดวก ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ” รวมทั้งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๔ ของรัฐถือปฏิบัติในการนำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานรัฐทุกหน่วยงาน

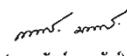
๑.๒ พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรีได้มีข้อสั่งการในงานสัมมนา ของการประกาศใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประจำปี ๒๕ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๔ ณ ดิกลันติมไทร ทำเนียบรัฐบาล ว่า ให้ “ปี ๒๕๖๐ เป็นปีแห่งศูนย์ข้อมูล โดยให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐทุกแห่งมีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ และให้เร่ง จัดแสดงข้อมูลข่าวสารตามสิทธิที่ประชาชนพึงได้รับรู้ เพื่อสร้างความโปร่งใสของภาครัฐ และ เพื่อมอบประกาศเกียรติคุณศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่นต่อไป

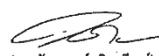
**๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๔.๑ หน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาคทั่วประเทศมีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการได้ถูกต้อง ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดไว้

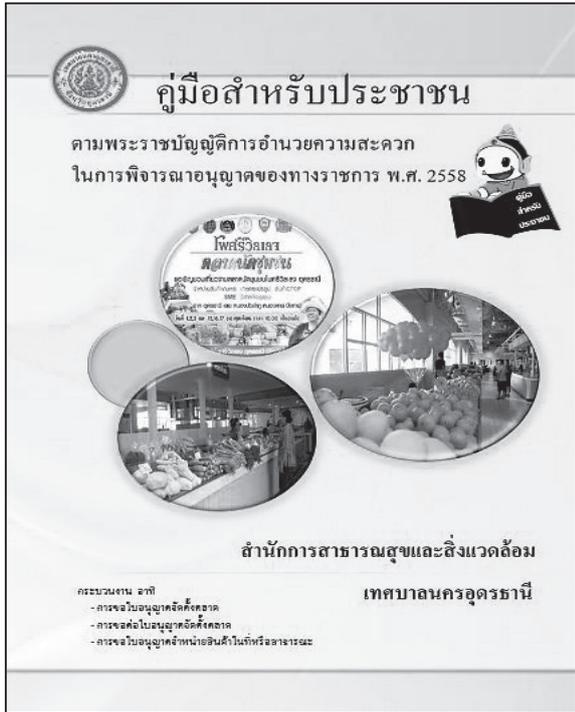
๔.๒ หน่วยงานของรัฐที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น จะเป็นตัวอย่างที่ดี ให้หน่วยงานอื่นจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ได้ถูกต้องด้วย และมีการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนา ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการระหว่างกันต่อไป

๔.๓ ประชาชนในส่วภูมิภาคทั่วประเทศได้รับความสะดวกในการใช้สิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จากหน่วยงานของรัฐเพิ่มมากขึ้น อันเป็นการส่งเสริม ภาพลักษณ์ที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลของภาครัฐในภาพรวม

  
 (นายณวัฒน์ มหัทธิน์)  
 ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

  
 (นางพัชรภรณ์ อินทร์รงค์)  
 ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

(๔) คู่มือหรือคำสั่งที่เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบถึงสิทธิหน้าที่ของเอกชน เป็นคู่มือหรือคำสั่งที่หน่วยงานของรัฐใช้อยู่ในปัจจุบันและจะใช้ต่อไปในอนาคต เช่น คู่มือที่จัดทำขึ้นตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ คู่มือการปฏิบัติงานที่หน่วยงานจัดทำขึ้น หรือคู่มือของหน่วยงานอื่น ๆ ที่อยู่ในความครอบครองซึ่งได้วางระเบียบขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้ รวมถึงคำสั่งเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่ส่งผลกระทบต่อเอกชนภายนอก



  
คำสั่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
ที่ ๑๖๖/๒๕๖๐

เรื่อง การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประสานงานด้านข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ตามคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีที่ ๗๘/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประสานงานด้านข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อทำหน้าที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีตามพระราชบัญญัติข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ นั้น

เนื่องจากปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้สั่งการให้สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการรับผิดชอบการดำเนินการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการประชุมผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ประกอบกับได้มีการเปลี่ยนแปลง โอน ย้าย และเกษียณราชการของเจ้าหน้าที่ตามคำสั่งดังกล่าว ดังนั้น เพื่อให้การให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ปวงชนและปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ประสานงานด้านข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงยกเลิคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีที่ ๗๘/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประสานงานด้านข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีชุดใหม่

๓. อำนาจหน้าที่
- ๓.๑ เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำหน่วยงาน
    - ๓.๑.๑ ให้บริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานแก่ประชาชนที่มาติดต่อ ณ หน่วยงาน
    - ๓.๑.๒ ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่ประสานงานหน่วยงานอื่นในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน
    - ๓.๑.๓ รวบรวมและจัดพิมพ์ข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อจัดให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูล
    - ๓.๑.๔ จัดทำรายงานประจำเดือนการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ณ หน่วยงาน ส่งให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
    - ๓.๑.๕ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมอบหมาย
  - ๓.๒ เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
    - ๓.๒.๑ จัดข้อมูลข่าวสารของราชการที่หน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ส่งให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลและให้บริการ ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแก่ประชาชน ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
    - ๓.๒.๒ ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำหน่วยงานในเรื่องการให้บริการ ข้อมูลข่าวสารของราชการ และการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูล

(๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา ๗ วรรคสอง (ข้อมูลข่าวสารใดที่ได้มีการจัดพิมพ์เพื่อให้แพร่หลายตามจำนวนพอสมควรแล้ว ถ้ามีการลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาโดยอ้างอิงถึง สิ่งพิมพ์นั้นก็ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติตามบทบัญญัติวรรคหนึ่งแล้ว)

ดัชนีประจำแฟ้ม		
มาตรา ๘ (๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงในราชกิจจานุเบกษามาตรา ๗ วรรคสอง		
เรื่องที่	เรื่อง/ข้อมูลข่าวสาร	สถานที่จัดเก็บ
- ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง -		





(๘) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการอาจกำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดแสดงข้อมูลข่าวสารอื่นเพิ่มเติมได้ ซึ่งมีดังนี้

๑) ประกาศคณะกรรมการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้วเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) มีกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันประกาศ (วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๒)

  
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางช้าง

เรื่อง สอบราคาจ้างเหมาขุดเจาะบ่อบาด บริเวณหน้าบ้านนางสำลี อยู่ถนน หมู่ที่ 3 ตำบลบางช้าง ขนาด ๘ นิ้ว ความลึกไม่น้อยกว่า 170.00 เมตร หรือจนกว่าจะพบชั้นน้ำใต้ดิน รายการและรูปแบบตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลบางช้างกำหนด หรือมีป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบางช้าง มีความประสงค์จะสอบราคา จ้างเหมาขุดเจาะบ่อบาด บริเวณหน้าบ้านนางสำลี อยู่ถนน หมู่ที่ 3 ตำบลบางช้าง ขนาด ๘ นิ้ว ความลึกไม่น้อยกว่า 170.00 เมตร หรือจนกว่าจะพบชั้นน้ำใต้ดิน รายการและรูปแบบตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลบางช้างกำหนด หรือมีป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย

งบประมาณ 498,000.-บาท (สี่แสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)  
ราคากลาง 479,000.-บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

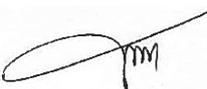
1. เป็นนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา ที่มีอาชีพรับจ้างทำงานที่สอบราคาดังกล่าว
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกแจ้งเรื่องชื่อเป็นผู้จ้างงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น ในขณะที่ยังมีของสอบราคา
3. ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกับงานที่สอบราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า จำนวน 230,000.-บาท (สองแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

กำหนดตั้งของในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๐ ถึงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๐ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาดังกล่าว) ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางช้าง และในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๐ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ (ณ ที่ว่าการอำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม) (ไม่รับของทางไปรษณีย์) เมื่อพ้นกำหนดเวลานับของสอบราคาแล้ว จะไม่รับของสอบราคาโดยเด็ดขาด

กำหนดเปิดของสอบราคา ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๐ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ (ณ ที่ว่าการอำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม)

ผู้สนใจติดต่อกับซื้อเอกสารสอบราคา ราคาชุดละ 500.-บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ได้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางช้าง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม ระหว่างวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๐ ถึงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๐ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-3432-1314 ในวันและเวลาดังกล่าว และทางเว็บไซต์ [www.bongchong.go.th](http://www.bongchong.go.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

  
(นายนิคม ลิ้มสงวน)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางช้าง

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้ยกเลิกประกาศฉบับนี้เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ แต่หน่วยงานที่จัดแสดงข้อมูลเกี่ยวกับประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามไว้ ซึ่งก่อนวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ จะยังคงต้องจัดแสดงประกาศดังกล่าวไว้จนกว่าจะครบ ๑ ปี ของแต่ละประกาศด้วย

๒) ประกาศคณะกรรมการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) โดยจัดทำตามแบบ สขร. ๑ เป็นรายเดือนทุกเดือน (วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๓ และปรับปรุงใหม่วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๘)

แบบ สขร. ๓

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน.....  
(ชื่อหน่วยงาน).....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... (๑)

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาเสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ได้ตกลงซื้อหรือจ้าง	คุณสมบัติที่เฉพาะโดยสรุป	วันที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)
๑.								
๒.								
๓.								
๔.								
๕.								

แบบ สขร. ๑

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๑  
ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ  
วันที่ ๓๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาเสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ได้ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	วันที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
๑	จ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิทัล	๘,๕๑๑.๘๕	๘,๕๑๑.๘๕	เฉพาะเจาะจง	บริษัท จีไอ (ประเทศไทย) จำกัด / ๘,๕๑๑.๘๕ บาท	บริษัท จีไอ (ประเทศไทย) จำกัด / ๘,๕๑๑.๘๕ บาท	เป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด	ใบสั่งจ้างเลขที่ ๘/๖๑ สว. ๒๔ ก.ศ. ๖๑
๒	จ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ	๖๙,๒๐๒.๒๕	๖๙,๒๐๒.๒๕	เฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจ.เอส.ดี. ซัพพลาย แอนด์ เซอร์วิส / ๖๙,๒๐๒.๒๕ บาท	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจ.เอส.ดี. ซัพพลาย แอนด์ เซอร์วิส / ๖๙,๒๐๒.๒๕ บาท	เป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด	ใบสั่งจ้างเลขที่ ๑๑/๖๑ สว. ๒๖ ก.ศ. ๖๑
๓	จ้างเหมาบำรุงรักษาซ่อมแซมลิฟต์	๕,๖๐๐	๕,๖๐๐	เฉพาะเจาะจง	บริษัท เวสต์เอลลิเวเตอร์ จำกัด / ๕,๖๐๐ บาท	บริษัท เวสต์เอลลิเวเตอร์ จำกัด / ๕,๖๐๐ บาท	เป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด	ใบสั่งจ้างเลขที่ ๑๒/๖๑ สว. ๒๖ ก.ศ. ๖๑
๔	จัดซื้อหนังสือพิมพ์รายวัน วารสาร และ นิตยสาร ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑	๒,๑๗๐.๐๐	๒,๑๗๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นางสาวสุนิ แฉงไว้ว / ๒,๑๗๐.๐๐บาท	นางสาวสุนิ แฉงไว้ว / ๒,๑๗๐.๐๐บาท	เป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด	ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๖/๖๑ สว. ๓๑ ก.ศ. ๖๑

๓) ประกาศคณะกรรมการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) (วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๓)



**รายงาน  
ของ  
คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ  
ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
สภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ**

**เรื่อง "การปฏิรูปการดำเนินการด้านการรับมือ  
กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของไทย  
และแนวทางการดำเนินงานไปสู่สังคมคาร์บอนต่ำ"**

๑๐	๒๒	ส.ป.ช.
----	----	--------

สำนักกรรมการ ๓  
 สำนักงานเลขาธิการสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ  
 ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานเลขาธิการสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ

หน้า ๑  
 เล่ม ๑๓๑ ตอนที่พิเศษ ๒๖ ง ราชกิจจานุเบกษา ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๗

**ประกาศกระทรวงพาณิชย์**  
 เรื่อง กำหนดให้บารากูและบารากูไฟฟ้าหรือบูห์รีไฟฟ้าเป็นสินค้าที่ต้องห้าม  
 ในการนำเข้าในราชอาณาจักร  
 พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้บารากูและบารากูไฟฟ้าหรือบูห์รีไฟฟ้าเป็นสินค้าที่ต้องห้ามในการนำเข้าในราชอาณาจักร เพื่อป้องกันมิให้มีการนำสินค้าดังกล่าวไปใช้อันก่อให้เกิดปัญหาทางด้านสุขภาพ สุขอนามัย สังคม ความมั่นคงของประเทศ และความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง (๑) และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติการส่งออกป้อนอกและการนำเข้าในราชอาณาจักรซึ่งสินค้า พ.ศ. ๒๕๒๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ โดยอนุมัติของคณะรัฐมนตรีออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง กำหนดให้บารากูและบารากูไฟฟ้าหรือบูห์รีไฟฟ้าเป็นสินค้าที่ต้องห้ามในการนำเข้าในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๗"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

"บารากู" หมายความว่า หม้อสูบลูกสูบแบบอาหรับหรือลักษณะอื่นที่คล้ายคลึงกัน อุปกรณ์หรือส่วนประกอบไม่ว่าจะกระทำขึ้นด้วยวัสดุใดที่ใช้เป็นอุปกรณ์สำหรับสูบลูกสูบที่ผ่านน้ำซึ่งเกิดจากการเผาไหม้หรือการใช้ความร้อนผ่านพีช ผลไม้ พืชหมัก ผลไม้หมัก สาร สารสกัด หรือสิ่งอื่นใด ไม่ว่าจะมิยาสูบเป็นส่วนประกอบหรือไม่ก็ตาม ตามที่กีดอัตราศุลกากรประเภทย่อย ๙๖๑๔.๐๐.๙๐ และให้หมายความรวมถึงพีช ผลไม้ พืชหมัก ผลไม้หมัก สาร สารสกัด หรือสิ่งอื่นใด ที่ใช้เป็นแหล่งกำเนิดควันสำหรับอุปกรณ์ดังกล่าว ซึ่งมีส่วนผสมของยาสูบตามรายการในพิกัดอัตราศุลกากรประเภทย่อย ๒๔๐๓.๑๑.๐๐

"บารากูไฟฟ้าหรือบูห์รีไฟฟ้า" หมายความว่า อุปกรณ์ที่ใช้พลังงานไฟฟ้าทำให้เกิดละอองไอน้ำในลักษณะคล้ายควันบูห์รีไม่ว่าจะกระทำขึ้นด้วยวัสดุใด ซึ่งใช้สำหรับสูบลักษณะเดียวกับการสูบลูกสูบ

ดัชนีประจำแฟ้ม		
มาตรา 9(8) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด		
- เอกสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ		
เรื่องที่	เรื่อง/ข้อมูลข่าวสาร	สถานที่จัดเก็บ
- ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง -		

๔) ประกาศคณะกรรมการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความ  
โปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้  
ตามมาตรา ๙ (๘) (วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙)

ข้อ ๑. ให้หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการจัดหาพัสดุ ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร  
ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ ดังนี้

(๑) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ

หน้า ๑๓  
เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๒๔ ก  
ราชกิจจานุเบกษา ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐



พระราชบัญญัติ  
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
พ.ศ. ๒๕๖๐

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐  
เป็นปีที่ ๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ  
ให้ประกาศว่า  
โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของ  
สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร  
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันประกาศ  
ในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ  
ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใด ๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่  
ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้  
“การจัดซื้อจัดจ้าง” หมายความว่า การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ จ้าง เช่า  
แลกเปลี่ยน หรือโดยวิธีการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง  
“พัสดุ” หมายความว่า สินค้า งานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบ  
หรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งการดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

หน้า ๑  
เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๒๑๐ ง  
ราชกิจจานุเบกษา ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐

ระเบียบกระทรวงการคลัง  
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรมีระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อกำหนด  
หลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
ให้เหมาะสมสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐  
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง มาตรา ๑๑ วรรคสอง มาตรา ๑๒ วรรคสอง  
มาตรา ๑๕ มาตรา ๒๕ วรรคสี่ มาตรา ๔๓ วรรคสาม มาตรา ๕๖ วรรคสี่ มาตรา ๕๗ มาตรา ๕๘  
วรรคสอง มาตรา ๕๙ วรรคสอง มาตรา ๖๐ วรรคสอง มาตรา ๖๑ วรรคสอง มาตรา ๖๒  
วรรคสามและวรรคสี่ มาตรา ๖๕ วรรคสามและวรรคหก มาตรา ๖๗ วรรคหนึ่ง (๒) มาตรา ๖๘  
มาตรา ๗๐ วรรคสาม มาตรา ๗๑ มาตรา ๗๒ มาตรา ๗๔ วรรคสอง มาตรา ๗๖ วรรคสอง  
มาตรา ๗๗ มาตรา ๗๘ มาตรา ๘๔ มาตรา ๘๕ มาตรา ๘๖ มาตรา ๘๘ มาตรา ๘๙ วรรคสอง  
มาตรา ๙๑ มาตรา ๙๒ มาตรา ๙๔ มาตรา ๙๕ มาตรา ๑๐๐ วรรคสอง มาตรา ๑๐๑ วรรคสอง  
มาตรา ๑๐๒ วรรคสอง มาตรา ๑๐๓ วรรคหนึ่ง (๔) และวรรคสาม มาตรา ๑๐๕ มาตรา ๑๐๖ วรรคสี่  
มาตรา ๑๐๘ มาตรา ๑๐๙ วรรคสี่ มาตรา ๑๑๐ วรรคหนึ่ง (๓) และวรรคสอง และมาตรา ๑๑๑  
แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐมนตรีว่าการ  
กระทรวงการคลังจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร  
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เป็นผู้รักษาตามระเบียบนี้

หมวด ๑  
ข้อความทั่วไป

ส่วนที่ ๑



รายการ	แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑											หมายเหตุ
	ระยะเวลาการดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒		ไตรมาสที่ ๓		ไตรมาสที่ ๔						
ก.ค.-๖๐	ก.ค.-๖๐	ส.ค.-๖๐	ก.ค.-๖๐	ก.ค.-๖๐	ก.ค.-๖๐	ก.ค.-๖๐	ก.ค.-๖๐	ก.ค.-๖๐	ก.ค.-๖๐	ก.ค.-๖๐	ก.ค.-๖๐	
๑. จ้างเหมาบริการรถขน วงเงิน ๔๓,๒๖๒,๐๐๐ บาท (สข. กจ. กค. ศบ. สท. สท. สบ. สบ. สบ. ส.ก.ก.)	←→											
๒. จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร วงเงิน ๓,๖๖๕,๖๐๐ บาท (สผ. สข. กค. สท. สบ. สบ. สข. ส.ก.ก. กค. กท. สท. กข. ศบ. กค. ศก. สท. สก.)	←→											
๓. จ้างทำความสะอาดอาคาร สป. (กค.) วงเงิน ๒,๕๓๐,๐๐๐ บาท	←→											
๔. เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร วงเงิน ๔๓๖,๐๐๐ บาท (กค. ศบ. กค. สท. สก. สผ. สข. สข. กข. ศบ. สท. กค. ศก. สข.)	←→											
๕. เช่ารถยนต์ (เบ๊) ๒ คัน (กค.) วงเงิน ๔๘๘,๐๐๐ บาท	←→											
๖. เช่ารถยนต์ (ดี) ๔ คัน (กค.) วงเงิน ๗๕๘,๐๐๐ บาท	←→											
๗. เช่ารถยนต์ (ดี) ๘ คัน (กค.) วงเงิน ๑,๕๑๖,๐๐๐ บาท	←→											
๘. เช่าสถานที่สำหรับเก็บเอกสาร (กค.) วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท	←→											
๙. เช่าสถานที่สำหรับเก็บครุภัณฑ์ สป. (กค.) วงเงิน ๔๓๕,๕๐๐ บาท	←→											
๑๐. เช่าสถานที่เพื่อเป็นสำนักงานชั่วคราวสำหรับบรรณวิทย์ราคาส่งตามคำสั่งของหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (กค.) วงเงิน ๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท	←→											
๑๑. จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย (กค.) วงเงิน ๗๑๐,๐๐๐ บาท	←→											
๑๒. จ้างบริการดูแลรักษาระบบโทรศัพท์พื้นฐานของ สป. (กค.) วงเงิน ๒,๑๙๙,๕๐๐ บาท	←→											
๑๓. จ้างบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ วงเงิน ๑๓๓,๐๐๐ บาท (กค. สท. สบ.)	←→											

(๓) รายงานการขอซื้อของจ้าง เอกสารสอบราคาและเอกสารประกวดราคา ตามมาตรา ๙ (๘) และหลักเกณฑ์ในการพิจารณาตัดสินผลในแต่ละโครงการหรือรายการ



ประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
เรื่อง ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ รายการ  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์พกพาสำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	จำนวน	๕๖	ชุด
๒. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขนาด A4	จำนวน	๕	ชุด
ชนิด Network แบบที่ ๒			
๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	๕๖	ชุด
๔. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ	จำนวน	๕๖	ลิขสิทธิ์
๕. ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน	จำนวน	๕๖	ลิขสิทธิ์

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- เป็นผู้มีอาชีพพลัดที่ประกวดราคาซื้อดังกล่าว
- ไม่เป็นผู้ที่ถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

- ๒ -

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในระหว่างวันที่ ...๙๓... สิงหาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ...๓๓... สิงหาคม ๒๕๖๐ ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.opm.go.th](http://www.opm.go.th) หรือ [www.sprocurement.go.th](http://www.sprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๘๓ ๔๓๒๕ ในวันและเวลาทำการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ)   
(นางพัชราภรณ์ อินทรียงค์)  
รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

1, 4

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ งานธุรการ โทรศัพท์ ๐ ๒ ๒๔๘ ๕๖๔๓  
ที่ รง ๐๓๐๑/พ๕๗๕๕ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานขออนุมัติจัดจ้างโครงการระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการส่งเสริมการมีงานทำโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
เรียน อธิบดี (ผ่านเลขานุการกรม)

**๑. เรื่องเดิม**

๑.๑ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้รับการจัดสรรงบประมาณ งบลงทุน  
ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โครงการระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการส่งเสริมการมีงานทำ  
ภายในวงเงิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน)

๑.๒ หนังสือศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๙ ขอให้กลุ่มงานพัสดุ สำนักงานเลขาธิการ  
สารสนเทศเพื่อให้บริการส่งเสริมการมีงานทำ งบลงทุน ปร  
๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน)

๑.๓ กรมการจัดหางานแต่งตั้งคณะกรรมการ  
เพื่อดำเนินการจัดจ้างโครงการระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการส่งเสริมการมีงานทำ  
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดจ้าง ราคาากลางและการคำนวณราคากลาง  
๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๙

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ  
ที่ กท ๖๓๐๖/๑๐๓๔ วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานขอซื้อและจัดการทำประกาศพร้อมเอกสารประกวดราคาซื้อ

เรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตราชบุรีบูรณะ

ด้วย ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะมีความประสงค์จะ ประกวด  
ราคาซื้อจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ คัน ปริมาตรกระบะบรรทุกไม่เกิน ๒,๕๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่  
ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิลแคบ พร้อมหลังคาไฟเบอร์กลาสหรือเหล็ก ๑ คัน ด้วยวิธีประกวด  
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็น  
เพื่อใช้ในราชการ ทดแทนรถยนต์เดิมที่จำหน่าย
๒. รายละเอียดของพัสดุ  
รายละเอียดตามเอกสารแนบ

(๔) ผลการจัดหาพัสดุในแต่ละโครงการหรือรายการ



ประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จัดจ้างเหมาบริการในการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อเลือกสรร  
เป็นพนักงานกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล จำนวน 109 ราย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล ได้มีโครงการจัดจ้างเหมาบริการในการดำเนินการสอบแข่งขัน  
เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล จำนวน 109 ราย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

กรมทรัพยากรน้ำบาดาล พิจารณาจัดจ้างเหมาบริการในการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อเลือกสรร  
เป็นพนักงานกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล จำนวน 109 ราย ผู้ให้บริการคัดเลือก ได้แก่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น 21,800.00 บาท (สองหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม  
และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2561

(นางสาวกัญญา เกื้อนพวง)  
ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล



ประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ประกวดราคาซื้อการจัดซื้อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรองรับวิกฤต  
กทม. ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง ประกวดราคาซื้อการจัดซื้อระบบเทคโนโลยี  
สารสนเทศ เพื่อรองรับวิกฤต กทม. ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารประกวดราคาซื้อ  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ ๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ นั้น

การจัดซื้อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรองรับวิกฤต กทม. จำนวน ๑ โครงการ ผู้เสนอราคาที่ชนะการ  
เสนอราคา ได้แก่ บริษัท เน็กซ์เทค เอเชีย จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๓๕๘,๖๐๐.๐๐ บาท (หกล้าน  
สามแสนเก้าหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่าย  
อื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นางพัชราภรณ์ อินทรีย์วงศ์)

ร.ป.ร. พรท.ป.ร.

(๕) สรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน ตามมาตรา ๙ (๘)

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน กรกฎาคม 2561								แบบ สจร. 1
กรมทรัพยากรน้ำบาดาล								
วันที่ 20 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2561								
ลำดับที่	รายการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณ	ราคากลาง	วิธีซื้อ/จ้าง	ผู้เสนอราคาและราคาที่ได้รับ	ผู้ที่ได้รับคัดเลือกและราคา	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสังเขป	เลขที่และวันที่ของสัญญา
1	ประกวดราคาซื้อระบบสูบน้ำด้วยพลังงานแสงอาทิตย์และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง จำนวน 20 แห่ง โครงการศึกษาการพัฒนาระบบน้ำบาดาลเพื่อรักษาปริมาณน้ำและสัตว์ป่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	10,369,520.00	10,257,000.00	e-bidding	1. บจก. ไททอว์ลเลอร์ เอ็นจิเนียริง 2. บจก. พี.เอส.ที.กรุ๊ป จำกัด 3. บริษัท/	ไม่มีผู้ผ่านการพิจารณา		
2	จ้างบริษัทฯสำรวจและศึกษาพื้นที่ฐานโลหะหนักในน้ำบาดาล โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	26,000,000.00	26,000,000.00	จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ 25,995,700.00	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ 25,995,700.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	สัญญาระหว่าง ตรวจลงตรา สัญญา

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน มิถุนายน 2561								แบบ สจร. 1
กรมทรัพยากรน้ำบาดาล								
วันที่ 20 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2561								
ลำดับที่	รายการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณ	ราคากลาง	วิธีซื้อ/จ้าง	ผู้เสนอราคาและราคาที่ได้รับ	ผู้ที่ได้รับคัดเลือกและราคา	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสังเขป	เลขที่และวันที่ของสัญญา
1	ป.24/2561 ซื้อเครื่องวัดอัตราการไหล อุปกรณ์ติดตั้งอุปกรณ์การตรวจวัดและติดตั้งเครื่องวัดอัตราการไหลพร้อมการตรวจสอบคุณภาพน้ำบาดาลในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน 4 แห่ง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	26,700,960.00	26,651,280.00	e-bidding	1. บจก. กรีน บรอดเวย์/ 26,536,000.00 2. บจก. พรีเมียม เซอร์วิส/ 26,600,000.00 3. บจก. บูรพา ซายน์/ 26,589,000.00	บจก. กรีน บรอดเวย์/ 26,536,000.00	เสนอราคาต่ำสุด	สัญญา ลงนามในสัญญา
2	ป.23/2561 ซื้อชุดเจาะสำรวจและพัฒนาระบบน้ำบาดาลระดับลึกพร้อมอุปกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวน 3 ชุด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	144,000,000.00	151,200,000.00	e-bidding	1. บจก. สิคอลินด์ กรุ๊ป/ 133,658,301.00 2. บจก. สิมะคาร์ที เอ็นจิเนียริง/ 134,220,000.00	บจก. สิคอลินด์ กรุ๊ป/ 133,658,301.00	เสนอราคาต่ำสุด	สัญญา ลงนามในสัญญา

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน พฤษภาคม 2561								แบบ สจร. 1
กรมทรัพยากรน้ำบาดาล								
วันที่ 20 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561								
ลำดับที่	รายการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณ	ราคากลาง	วิธีซื้อ/จ้าง	ผู้เสนอราคาและราคาที่ได้รับ	ผู้ที่ได้รับคัดเลือกและราคา	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสังเขป	เลขที่และวันที่ของสัญญา
1	ป.21/2561 จ้างหน่วยตรวจเบอน้ำบาดาลภาคใต้จำนวน 150 มิถิลเมตร จำนวน 484 แห่ง (โครงการพัฒนาแหล่งน้ำบาดาลเพื่อแก้ไขปัญหาขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภค จำนวน 1,437 แห่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (งบลงทุน) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	80,068,760.00	80,068,760.00	e-bidding				ยกเลิกเนื่องจากไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอผ่านการพิจารณา
2	ป.16/2561 ซื้อเครื่องบันทึกระดับน้ำและอุณหภูมิ น้ำบาดาลอัตโนมัติ โครงการศึกษาและระบบต่อพ่วงน้ำบาดาล ในเขตวิบูลย์การพัฒนาระบบและแผนจัดการภาคกลาง ปีที่ 3-4) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	4,500,000.00	4,500,000.00	e-bidding				ยกเลิกเนื่องจากไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอผ่านการพิจารณา



**สรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙**

สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ได้ตรวจสอบหน่วยงานตามแผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (Annual Plan) มีประเด็นข้อตรวจพบที่สำคัญแบ่งตามประเภทการตรวจสอบ ดังนี้

**๑. การตรวจสอบบัญชีและการเงิน (Financial Audit)**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ สำนักงานตรวจสอบภายในได้เข้าตรวจสอบบัญชีและการเงินของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครเสร็จสิ้นตามวัตถุประสงค์ และสามารถจัดทำรายงานได้จำนวนทั้งสิ้น ๗๙ หน่วยรับตรวจ แบ่งเป็น สำนัก ๕ แห่ง, สำนักงานเขต ๑๔ แห่ง, โรงพยาบาล ๑ แห่ง, ศูนย์บริการสาธารณสุข ๓ แห่ง, โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ๔๗ แห่ง, สถานีดับเพลิง ๖ แห่ง และหน่วยงานการพาณิชย์ ๕ แห่ง โดยมี ประเด็นข้อตรวจพบ ที่มีความสำคัญพร้อมข้อเสนอแนะของประเด็นข้อตรวจพบ ได้แก่

**๑.๒ ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง**

ประเด็นข้อตรวจพบ/ความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะของประเด็นข้อตรวจพบ/ความเสี่ยง
การจัดซื้อจัดจ้างบางรายการสามารถดำเนินการพร้อมกันได้ในคราวเดียว แต่หน่วยงานแยกการจัดซื้อออกจากรายการ อาจขาดโอกาสในการต่อรองราคาหรือการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม รวมถึงอาจเข้าข่ายการแบ่งซื้อแบ่งจ้าง	ก่อนดำเนินการจัดซื้อ ควรวางแผนการดำเนินการ เพื่อให้ครอบคลุมความต้องการใช้งาน รวมถึงการจัดซื้อพัสดุประเภทเดียวกันและความต้องการใช้ในเวลาใกล้เคียงกันด้วย เพื่อเป็นการประหยัด เวลา และเพิ่มโอกาสในการต่อรองราคา รวมถึงเป็นการป้องกันการดำเนินการที่อาจเข้าข่ายการแบ่งซื้อแบ่งจ้าง รวมทั้งปรับปรุงขั้นตอนการจ่ายเงินให้รัดกุมยิ่งขึ้น

ประเด็นข้อตรวจพบ/ความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะของประเด็นข้อตรวจพบ/ความเสี่ยง
ยืมพัสดุจากองค์การค้ำของ สกสศ. มาใช้งานก่อน โดยไม่ได้ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อตามข้อบัญญัติที่กำหนด	<p>- ปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานของการจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้มีขั้นตอนและรายละเอียดตามคู่มือการจัดซื้อจัดจ้างของกรุงเทพมหานครซึ่งสำนักการคลัง กรุงเทพมหานครเป็นผู้กำหนดอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะการจัดทำประมาณการรายละเอียดหรือการประมาณราคากลาง ทั้งนี้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำหนังสือเสนอผู้มีอำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง โดยผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุทุกครั้ง</p> <p>- เจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ผู้เบิกเงิน ร่วมกันตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของรายละเอียดในเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามคู่มือการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อบัญญัติ ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องก่อนการลงนามทุกครั้ง และเมื่อตั้งฎีกาแล้วเสร็จควรกำหนดให้มีผู้ตรวจสอบฎีกาเพื่อสอบถามความครบถ้วนถูกต้องของเอกสารประกอบฎีกาอีกครั้ง รวมทั้งผู้อนุมัติฎีกาให้ตรวจสอบสาระสำคัญของฎีกาก่อนลงนาม</p>
การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ไม่มีราคามาตรฐานกำหนดไว้บางรายการไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนดรายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ	
ระเบียบหรือ รุ่นของพัสดุที่ต้องการจัดซื้อ หรือชื่อผู้ขาย ผู้รับจ้างที่เห็นควรจัดซื้อในหนังสือขอเห็นชอบ	
ระเบียบหรือ รุ่นของพัสดุที่ต้องการจัดซื้อในการกำหนดรายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะและหนังสือขอเห็นชอบ	



ข้อ ๒. ให้นำหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการให้บริการประชาชน ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการประชาชน ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการบริการประชาชนของหน่วยงาน รวมทั้งระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

1. หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการบริการประชาชนของหน่วยงาน รวมทั้งระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

PTT Contact Center 1365 เป็นศูนย์ให้ข้อมูลข่าวสาร และบริหารจัดการข้อร้องเรียนให้กับ ปตท. ในทุกธุรกิจ ทั้งในและต่างประเทศ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต แอปพลิเคชันมือถือ เป็นต้น (ตามรูป Fig.1) ด้านการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของ ปตท. ผู้ใช้บริการจะติดต่อเข้ามาเพื่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม เกี่ยวกับสินค้า บริการ กิจกรรมส่งเสริมการขาย หรือโครงการต่าง ๆ เช่น กิจกรรมหมู่บ้าน รายละเอียดการลงทุนของ ปตท. ซึ่งสามารถหา รายละเอียดเพิ่มเติมได้จากรายงานประจำปี



Fig.1: ช่องทางการติดต่อของประชาชนที่จะเข้าสู่ช่องทาง 1365

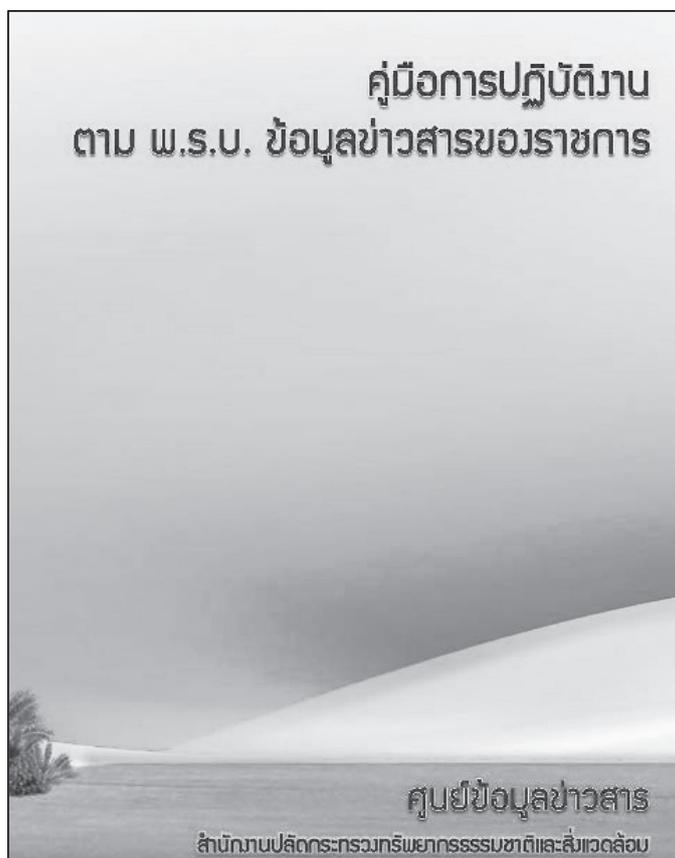
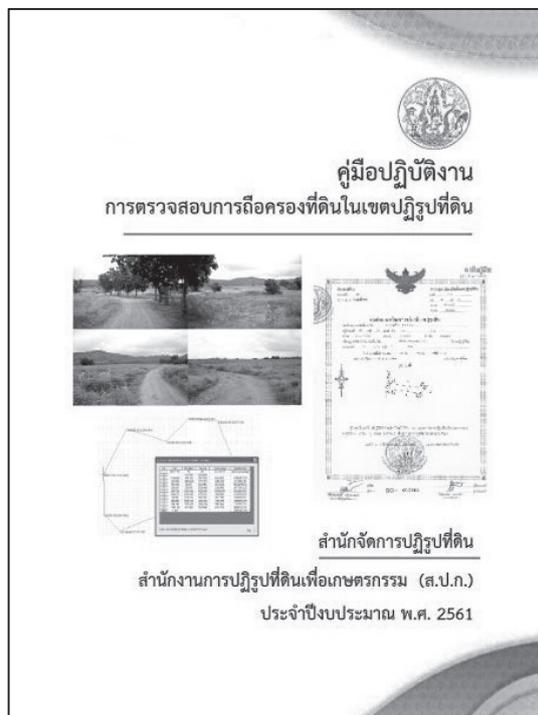



พระราชบัญญัติ  
ข้อมูลข่าวสารของราชการ  
พ.ศ. ๒๕๔๐

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๐  
เป็นปีที่ ๕๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

**มาตรา ๑๘** ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารใดตามมาตรา ๑๔ หรือมาตรา ๑๕ หรือมีคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้านของผู้มีประโยชน์ได้เสียตามมาตรา ๑๗ ผู้ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งนั้นโดยยื่นคำอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการ

(๒) เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการประชาชน รวมทั้งระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง



(๓) ข้อมูลพื้นฐานหรือข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน



**สำนักงานเขตบางรัก**  
Bangrak District Office

เปลี่ยนภาษา ไทย อังกฤษ  
เข้าสู่ระบบ | สืบค้นสมาชิก

หน้าแรก ปฏิทินกิจกรรม เกี่ยวกับสำนักงานเขต ข่าวสาร การให้บริการ ติดต่อสำนักงานเขต คู่มือการใช้งาน

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ คำถาม-คำตอบ การแก้ไขผิดเพี้ยน

การให้บริการประชาชน (เปรียบเทียบ)

**สถิติการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

เดือน	งานทะเบียนทั่วไป		งานบัตรประชาชน			งานทะเบียนราษฎร				รวม
	สมรส	หย่า	ขอครั้งแรก	บัตรหมดอายุ	บัตรหาย	แจ้งเกิด	แจ้งตาย	ย้ายออก	ย้ายเข้า	
ตุลาคม	322	41	84	366	371	384	96	466	123	2250
พฤศจิกายน	457	38	17	441	417	427	100	517	151	2565
ธันวาคม	44	22	37	413	360	369	84	489	144	1962
มกราคม	425	42	39	478	446	367	92	425	162	2476
กุมภาพันธ์	1023	28	24	408	415	284	91	368	118	2759
มีนาคม	400	29	49	391	483	366	97	469	176	2460
เมษายน										
พฤษภาคม										

วันที่ออกรายพิมพ์ 27 เมษายน 2561

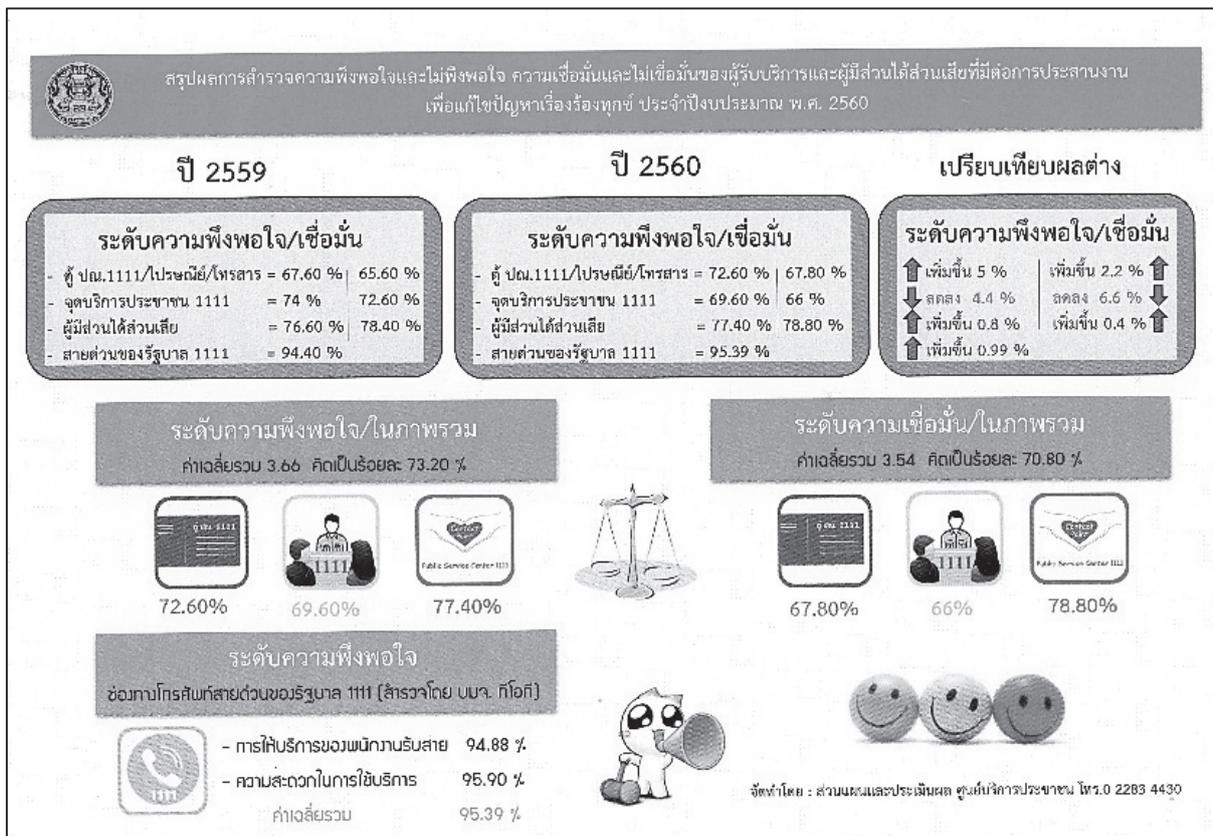
สถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน ก.พ.  
ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐  
ไตรมาสที่ ๑ - ๓ (ตุลาคม ๒๕๕๙ - มิถุนายน ๒๕๖๐)  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ที่	รายละเอียดเรื่องที่ได้รับบริการโดยสังเขป	มาตรา ๙ (...)	ช่องทางบริการ (ระบุจำนวนเรื่อง)						รวม (เรื่อง)	หมายเหตุ
			โทรศัพท์	โทรสาร	e - mail	website	ไปรษณีย์	ติดต่อด้วย ตนเอง		
๑	สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน (สพข.)	มาตรา ๙ (๔)	๔๑๕	๑,๒๔๖	๑,๒๔๐	๔,๖๓๒	๑,๕๐๓	๓,๗๘๙	๑๔,๐๓๕	
	ตอบข้อซักถามในการจัดการฝึกอบรมตามโครงการ/แผนงานต่าง ๆ ดังนี้									
	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย รุ่นที่ ๒๒		๓๕	๑๒	๘๕	๑๑๗	๕๐	๓๕	๓๓๔	
	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส.๑) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รุ่นที่ ๘๕ และรุ่นที่ ๘๖		๑๗๕	๒๖	๒๓๐	๓๕๐	๒๔๐	๒๘๕	๑,๓๐๖	
	โครงการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง : ผู้บริหารส่วนราชการ (นบส.๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รุ่นที่ ๙		๑๒๐	๔๐	๗๐	๖๕	๖๘	๓๙	๔๐๒	

(๔) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการให้/รับบริการของประชาชนที่จัดทำโดย  
หน่วยงานหรือหน่วยงานภายนอก

**ตารางสรุปผลความพึงพอใจในการให้บริการข้อมูลสถิติของผู้รับบริการที่ติดต่อด้วยตนเอง**  
ประจำปีงบประมาณ 2561 (ตุลาคม 2560 - มีนาคม 2561)

การให้บริการ	รวม		ค.ค.60		พ.ย.60		ธ.ค.60		ม.ค.61		ก.พ.61		มี.ค.61	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
● จำนวนผู้ขอรับบริการที่ติดต่อด้วยตนเอง (ราย)	141	100	22	100	39	100	19	100	22	100	20	100	19	100
● จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจทางการติดต่อด้วยตนเอง (ราย)	141	100	22	100	39	100	19	100	22	100	20	100	19	100
สรุปผลความพึงพอใจในการให้บริการของกลุ่มบริการและเผยแพร่ข้อมูลสถิติ	141	93.91	22	92.86	39	93.93	19	94.30	22	91.70	20	96.30	19	94.35
<b>ความพึงพอใจในด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ</b>	-	94.38	-	93.64	-	93.87	-	94.00	-	93.00	-	96.00	-	95.80
1. ขั้นตอนการรับข้อมูลไม่ยุ่งยากซับซ้อน และมีความสะดวก	141	94.06	22	94.55	39	92.80	19	93.60	22	93.60	20	95.00	19	94.80
2. ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการเพิ่มขึ้น	141	94.19	22	92.73	39	94.40	19	93.60	22	93.60	20	95.00	19	95.80
3. ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ	141	94.91	22	93.64	39	94.40	19	94.80	22	91.80	20	98.00	19	96.80
<b>ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากร</b>	-	96.92	-	97.27	-	95.87	-	97.13	-	95.80	-	97.67	-	97.80
1. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	141	97.16	22	98.18	39	94.80	19	96.80	22	96.40	20	99.00	19	97.80
2. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	141	97.11	22	97.27	39	96.40	19	97.80	22	96.40	20	97.00	19	97.80
3. ความรอบรู้ และความสามารถในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	141	96.49	22	96.36	39	96.40	19	96.80	22	94.60	20	97.00	19	97.80
<b>ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>	-	92.01	-	90.00	-	92.15	-	94.20	-	87.65	-	96.25	-	91.80
1. การจัดการที่และอุปกรณ์มีความเป็นระเบียบ สะอาด สะดวกต่อการใช้บริการ	141	94.08	22	90.91	39	95.80	19	96.80	22	87.20	20	98.00	19	95.80
2. มีช่องทางทางเลือกใช้บริการได้หลายรูปแบบ เช่น โทรศัพท์ โทรสาร จดหมาย Internet ระบบโทรศัพท์และโทรสารอัตโนมัติ	141	92.68	22	90.91	39	91.80	19	94.80	22	89.00	20	96.00	19	93.60



(๕) หลักเกณฑ์หรือขั้นตอนการแก้ไขปัญหาในกรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับให้บริการ

### การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน

ข้อร้องเรียนจากผู้รับบริการเป็นช่องทางการรับฟังปัญหาหรือความไม่พึงพอใจจากการรับบริการ ซึ่งหน่วยงานสามารถนำมาใช้เป็นข้อมูลในการแก้ไขปัญหาและปรับปรุงการให้บริการต่อไป โดยมีแนวทางการดำเนินงานดังต่อไปนี้

<p>การรับเรื่องร้องเรียน</p> 	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ กำหนดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนที่สะดวกต่อผู้รับบริการ เช่น การร้องเรียนด้วยตนเองทางโทรศัพท์ ทางไปรษณีย์ และทาง Website เป็นต้น</li><li>✓ กำหนดข้อมูลสำคัญที่ต้องใช้ประกอบการร้องเรียน เช่น ชื่อผู้ร้องเรียน ชื่อกระบวนงาน ประเด็นที่ต้องการร้องเรียน หลักฐานประกอบ (ถ้ามี) และประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบ เป็นต้น</li></ul>
<p>การดำเนินการกับเรื่องร้องเรียน</p> 	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ กำหนดขั้นตอนและวิธีการแสวงหาข้อเท็จจริง ตลอดจนกำหนดผู้รับผิดชอบในขั้นตอนต่าง ๆ อย่างชัดเจน</li><li>✓ กำหนดมาตรการปกป้องและคุ้มครองสิทธิผู้ร้องเรียน</li><li>✓ กำหนดกรอบเวลาที่ต้องใช้และแจ้งสถานะของการดำเนินการแก่ผู้ร้องเรียน</li></ul>

\*\*\*\*\*

ที่เกี่ยวข้อง

(๒) รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน รวมทั้งรายงานเชิงสถิติ

สถิติเรื่องร้องเรียนด้านมลพิษที่กรมควบคุมมลพิษรับแจ้ง ประจำปี 2560										
จังหวัด	เรื่องร้องเรียน		กลิ่นเหม็น	เสียงดัง/รบกวน	ฝุ่นละออง/เขม่าควัน	น้ำเสีย	ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ของเสียอันตราย	ความสิ้นสะท้อน	อื่นๆ
	จำนวน	ร้อยละ								
กรุงเทพมหานคร	210	0.26	143	79	62	41	12	4	7	3
สมุทรปราการ	65	0.08	42	12	21	13	1	1	2	0
ปทุมธานี	40	0.05	28	10	8	7	2	0	0	0
สมุทรสาคร	40	0.05	30	5	13	6	1	2	0	1
นครปฐม	33	0.04	22	5	12	9	1	0	0	0
นนทบุรี	33	0.04	23	10	11	10	1	0	1	0
ชลบุรี	24	0.03	18	5	7	5	1	1	0	1
ระยอง	20	0.02	17	3	4	2	0	0	0	0
นครราชสีมา	19	0.02	17	3	6	3	1	0	0	0
นครศรีธรรมราช	19	0.02	16	6	3	11	0	0	0	0
พระนครศรีอยุธยา	19	0.02	12	1	13	1	0	1	0	0

รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนผ่านระบบ e-petition ของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

e-petition คือ การรับข้อร้องเรียนแบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือ ระบบอินเทอร์เน็ตในการจัดส่งและเก็บข้อมูลของการร้องเรียนหน่วยงานอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนและเงื่อนไขการร้องเรียนที่ชัดเจน สำหรับกรมทรัพยากรน้ำบาดาลมีการเชื่อมโยงระบบการรับข้อร้องเรียนแบบอิเล็กทรอนิกส์ จากกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ ปี ๒๕๕๓ เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงการให้บริการประชาชนของหน่วยงานรัฐ แบ่งได้ดังนี้

๑. การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๒. การบริหารงานบุคคล (ครอบคลุมเรื่อง การเลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน/สวัสดิการ)
๓. พหุกิจกรรมเจ้าหน้าที่ / งานบริการ
๔. การร้องทุกข์ปัญหาด้านน้ำ
๕. โครงการของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล
๖. การใช้ประโยชน์จากแหล่งน้ำบาดาล / การแจ้งเบาะแส
๗. ข้อคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ
๘. ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานอื่น

สถิติการรับเรื่องร้องเรียน ผ่านระบบ e-petition ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๙

ลำดับ	รายการ	จำนวน (เรื่อง)
๑	การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	๓
๒	การบริหารงานบุคคล	๑
๓	พหุกิจกรรมเจ้าหน้าที่ / งานบริการ	๑๔
๔	ร้องทุกข์ปัญหาด้านน้ำ	๓๐๘
๕	โครงการของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล	๑๑
๖	การใช้ประโยชน์จากแหล่งน้ำบาดาล / การแจ้งเบาะแส	๑๔
๗	ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ	๑๑
๘	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานอื่น	-
	รวม	๓๖๒

(๗) รายงานการประเมินผลการให้บริการภายใต้ระบบควบคุมภายในที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน



### บันทึกข้อความ

ที่	เลขที่	ว.ส.	วันที่
๗๗	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑

ส่วนราชการ กรมการค้าต่างประเทศ สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ โทร. ๕๓๓๘  
 ที่ ๗๗/๗๑๕๐ วันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานของศูนย์ DFT Center ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๑

เรียน อธิบดี

**เพื่อโปรดทราบ**

๑. เรื่องเพิ่มเติม  
 ตามที่ กรมฯ อนุมัติให้จัดตั้งศูนย์ DFT Center ขึ้น ซึ่งประกอบด้วย ๓ หน่วยย่อย ได้แก่ (๑) ศูนย์บริการประชาชน (๒) ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ และ (๓) ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน โดยมอบหมายให้ สส. (ป.ส.) เป็นหน่วยงานรับผิดชอบและกำกับดูแล นั้น

๒. การดำเนินการ  
 ๒.๑ ผลการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารของศูนย์ DFT Center ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ สรุปได้ (เอกสาร ๑) ดังนี้

รายละเอียด	จำนวน (ราย)			%A	
	มี.ค. ๒๐	ก.พ. ๒๑	มี.ค. ๒๑	มี.ค. ๒๐/ มี.ค. ๒๑	มี.ค. ๒๐/ ก.พ. ๒๑
• โทรศัทพ์ตอบรับอัตโนมัติ	๔,๕๖๓	๓๐,๒๓๙	๑๖,๓๖๔	๕๖.๐๙	๓๘.๘๖
• เยี่ยมชมเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ	๒,๙๘๖	๑๒,๐๕๕	๒๒,๖๔๙	๓๖๙.๘๐	๘๘.๐๔
• การให้บริการ Call Center	๔,๒๐๓	๑,๖๒๔	๔,๐๘๖	-๕.๘๐	๑๓.๕๓
๑) โทรศัทพ์จาก ๓๓๕๕	๑,๔๕๖	๑,๖๕๙	๑,๘๘๕	-๑.๒๙	๓๓.๙๕
๒) ไลน์สายจาก สส.	๑๒๙	๓๐๔	๖๙	-๖๑.๑๖	-๓๕.๕๙
๓) Walk-in	๑๖๕	๑๐๓	๘๓	-๔๙.๖๐	-๓๙.๘๖
๔) เว็บไซต์กรมฯ/สส.	๐	๑	๒	๐	๐
๕) จีเอ็มเอ็มเอสบีเอส	๒	๓	๒	๐	-๓๓.๓๓
<b>รวม (๑+๒+๓)</b>	<b>๕,๘๙๕</b>	<b>๒,๕๙๑</b>	<b>๓,๘๕๕</b>	<b>๓๙๙.๕๐</b>	<b>๕๙.๘๖</b>

ประเด็นสำคัญ จากตารางข้างต้น พบว่า สถิติการเยี่ยมชมเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการของกรมฯ ในเดือนมีนาคมมีแนวโน้มสำคัญ เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับเดือนมีนาคม ๒๕๖๐ และเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ทั้งนี้เป็นผลมาจาก (๑) ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการของกรมฯ ได้รับรางวัล "ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่นปี ๒๕๖๐" จึงทำให้มีหน่วยงานภายนอกเข้าศึกษาแนวทางการจัดแสดงข้อมูลของกรมฯ บนหน้าเว็บไซต์ (๒) กรมฯ เริ่มใช้งานการขึ้นทะเบียนผ่านระบบ Electronic Signature and Seal (ESS) ทำให้ผู้ประกอบการจำนวนมากมีข้อสงสัยและสอบถามขั้นตอนการขึ้นทะเบียน และ (๓) การให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์สอดคล้องกับวิถีชีวิต (Lifestyle) ของคนในยุคปัจจุบันที่ต้องการความสะดวกรวดเร็ว ประหยัดต้นทุนและเวลาในการเข้าถึงข้อมูล

ท.น.

*(Handwritten signature)*

(ในชุดศูนย์ วัตถุประสงค์)  
อธิบดีกรมการค้าต่างประเทศ

๒

สำหรับประเด็นข้อสงสัย/ปัญหา ที่มีการทักท้วงขึ้นสอบถามส่วนใหญ่ครอบคลุม (๑) สิทธิประโยชน์ทางการค้าและการออกหนังสือรับรองถิ่นกำเนิดสินค้า (๒) สินค้าที่มีมาตรการนำเข้า - ส่งออก และ (๓) การทำบัตรประจำตัวผู้ส่งออก - นำเข้า รวมถึงการขึ้นทะเบียนนำเข้าสินค้า WTO นอกโควตา การต่ออายุการขึ้นทะเบียนสินค้าที่มีมาตรการจัดระเบียบในการนำเข้าและการขึ้นทะเบียนใช้งานระบบ Electronic Signature and Seal (ESS) (เอกสาร ๒)

๒.๒ ข้อคิดเห็นของผู้รับบริการต่อศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการของกรมฯ (๑) ทางกายภาพ ผู้รับบริการส่วนใหญ่ต้องการให้ปรับปรุงหรือเพิ่มขนาดห้องศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ในปัจจุบันให้กว้างขวางมากขึ้น เพื่อรองรับผู้รับบริการได้คราวละหลายคน ในขณะที่คอมพิวเตอร์มีสภาพเก่ามากและไม่เสถียร (๒) ทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้รับบริการเห็นว่า ข้อมูลที่จัดแสดงมีจำนวนมากจึงอาจทำให้ยากต่อการค้นหาและเสียเวลา

๒.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการของกรมฯ (๑) ทางกายภาพ พบว่า ร้อยละ ๘๐ ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจมากที่สุด (๒) ทางอิเล็กทรอนิกส์ ขณะนี้อยู่ระหว่างการปรับปรุงระบบการประเมินความพึงพอใจ ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือนเมษายน ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายนิติ แสงสุกแสง)  
เลขานุการกรมการค้าต่างประเทศ

หน่วยงาน ดังนี้

ข้อ ๓. ใหหน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของ

(๑) โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้ง หรือ

กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

  
**พระราชบัญญัติ**  
**ข้อมูลข่าวสารของราชการ**  
**พ.ศ. ๒๕๔๐**

**ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.**  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๐  
เป็นปีที่ ๓๖ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ตรา  
โดยที่เป็นการสมควรให้มีกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ  
จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐ  
ดังต่อไปนี้

**มาตรา ๑** พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า "พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐"

**มาตรา ๒** พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจ  
จานุเบกษาเป็นต้นไป

**มาตรา ๓** บรรดากฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่น ในส่วนที่ขัดแย้งกับพระราชบัญญัตินี้  
ให้ใช้บังคับหรือมีผลบังคับเฉพาะพระราชบัญญัติให้ใช้พระราชบัญญัตินี้แทน

**มาตรา ๔** ในพระราชบัญญัตินี้

"ข้อมูลข่าวสาร" หมายความว่า สิ่งที่มีความหมายในเชิงหรือราวเชิงจริง ข้อมูล หรือสิ่งใดๆ ไม่ว่า  
การที่ความหมายนี้จะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใดๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำในรูป  
ของเอกสาร เช่น ราชานุญาต หนังสือ แผนที่ แผนที่ ภาพถ่าย ภาพยนตร์ ฟิล์ม การบันทึกภาพหรือเสียง การ  
บันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นใดก็ตามโดยที่บันทึกไว้ปรากฏได้

"ข้อมูลข่าวสารของราชการ" หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของ  
หน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐหรือข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเอกชน

**มาตรา ๔** ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และมีอำนาจออกกฎกระทรวง เพื่อปฏิบัติ  
ตามพระราชบัญญัตินี้

**กฎกระทรวง** ให้ เมื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

**มาตรา ๖** ให้จัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการขึ้นในสังกัดสำนักงานปลัดสำนัก  
นายกรัฐมนตรี มีหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานวิชาการและธุรการให้แก่คณะกรรมการและคณะกรรมการ  
วินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ และให้คำปรึกษาแก่เอกชนเกี่ยวกับการ  
ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

หน้า ๕๕  
เล่ม ๑๒๖ ตอนที่ ๕๗ ก ราชกิจจานุเบกษา ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๒

  
**กฎกระทรวง**  
แบ่งส่วนราชการกรมอนามัย  
กระทรวงสาธารณสุข  
พ.ศ. ๒๕๕๒

ขอตีพิมพ์ตามความในมาตรา ๘ จ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน  
พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔)  
พ.ศ. ๒๕๔๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

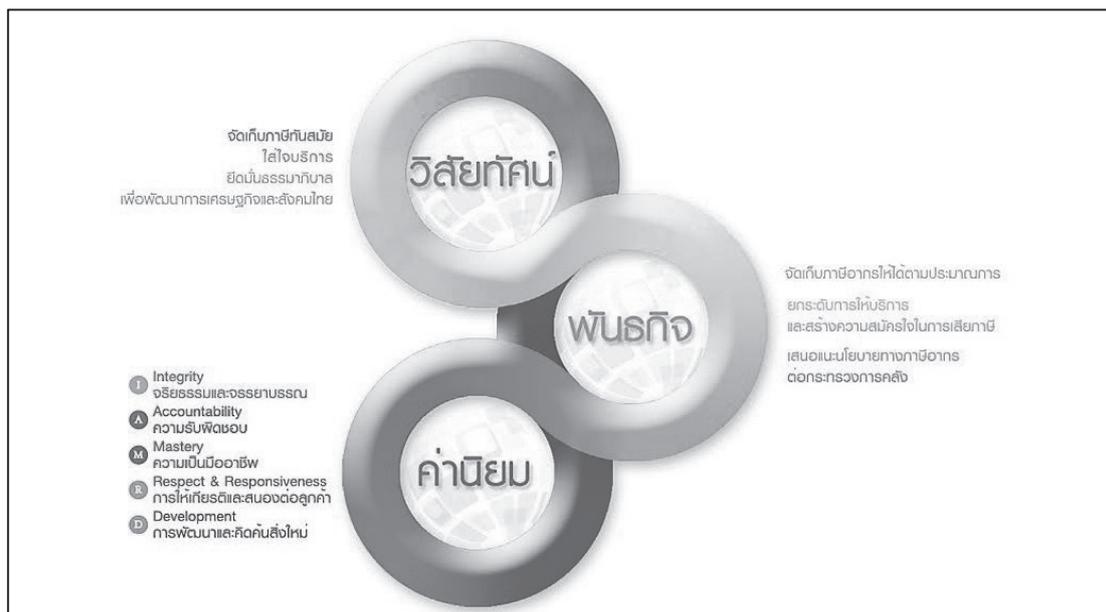
**ข้อ ๑** ให้ยกเลิกกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข  
พ.ศ. ๒๕๔๕

**ข้อ ๒** ให้กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข มีภารกิจในการส่งเสริมให้ประชาชน  
มีสุขภาพดี โดยมีการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีด้านการ  
ส่งเสริมสุขภาพ การจัดการปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพ และการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการ  
มีสุขภาพดี รวมทั้งการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ เพื่อมุ่งเน้นให้ประชาชนมีความรู้และทักษะ  
ในการดูแลตนเอง ครอบครัว และชุมชน รวมทั้งลดความเสี่ยงการสนับสนุนให้หน่วยงานส่วนภูมิภาค

**ข้อ ๒** ให้กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข มีภารกิจในการส่งเสริมให้ประชาชน  
มีสุขภาพดี โดยมีการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีด้านการ  
ส่งเสริมสุขภาพ การจัดการปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพ และการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการ  
มีสุขภาพดี รวมทั้งการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ เพื่อมุ่งเน้นให้ประชาชนมีความรู้และทักษะ  
ในการดูแลตนเอง ครอบครัว และชุมชน รวมทั้งลดความเสี่ยงการสนับสนุนให้หน่วยงานส่วนภูมิภาค  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคีเครือข่ายทั้งภาครัฐและภาคเอกชน มีส่วนร่วมในการส่งเสริม  
สุขภาพและการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมให้คนไทยมีสุขภาพดีถ้วนหน้า โดยมีอำนาจหน้าที่  
ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดและพัฒนานโยบาย ยุทธศาสตร์และแผนงานหลักด้านการส่งเสริมสุขภาพ  
และการอนามัยสิ่งแวดล้อมของประเทศ

(๒) วิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน



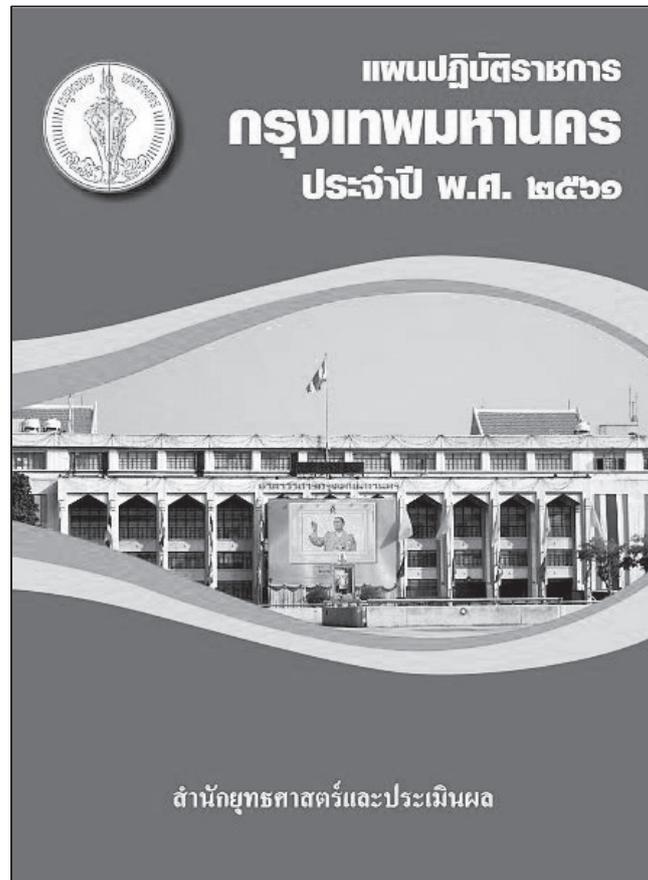
การยาสูบแห่งประเทศไทย  
Tobacco Authority of Thailand

**วิสัยทัศน์ (Vision)**  
เป็นองค์กรชั้นนำในธุรกิจยาสูบของกลุ่มประเทศ CLMVT

**พันธกิจ (Mission)**  
รักษาสวนแบ่งตลาดยาสูบไทย ขยายตลาดเพื่อนบ้าน ด้วยผลิตภัณฑ์คุณภาพ พร้อมพัฒนาธุรกิจ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

**ค่านิยม (Value)**  
สร้างสรรค่นวัตกรรม ทำงานเป็นทีม มุ่งเน้นลูกค้า เห็นคุณค่าบุคลากร

(๓) แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน รวมทั้งงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการที่เกี่ยวข้องกับแผนปฏิบัติงานประจำปี



สรุปผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน	จำนวนโครงการ	จำนวนกิจกรรม		% ความก้าวหน้าในการดำเนินงาน	จำนวนเงินที่ได้รับ	จำนวนเงินที่ใช้ไป	ร้อยละการใช้จ่ายเงิน				
		ทั้งหมด	ดำเนินการ				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	สถานะ
<b>รวมทั้งยอด</b>	<b>734</b>	<b>2,930</b>	<b>2,108</b>	<b>71.95 %</b>	<b>508,050,714.08</b>	<b>459,125,993.37</b>	<b>23.31</b>	<b>53.88</b>	<b>78.65</b>	<b>90.37</b>	<b>●</b>
สำนักงานโครงการขับเคลื่อนกรมนานาชาติ 4.0 เพื่อความรู้สู่ด้านสุขภาพของประชาชน	4	23	23	100.00 %	1,620,380.00	1,604,022.70	13.71	54.14	81.13	98.09	●
กองคลัง	6	6	1	16.67 %	3,139,126.00	3,075,346.39	37.96	56.13	89.51	97.97	●
ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	7	21	17	80.95 %	1,601,300.00	1,568,120.04	41.49	46.28	79.94	97.03	●
ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี	47	139	108	77.70 %	19,767,104.00	19,317,965.23	30.83	59.26	77.03	97.73	●
กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ	10	61	50	81.97 %	9,696,000.00	9,422,384.92	16.38	55.01	85.23	97.18	●
สำนักโภชนาการ	15	105	74	70.48 %	19,643,221.00	19,073,443.56	28.57	54.19	81.91	97.10	●
ศูนย์อนามัยที่ 12 ยะลา	66	132	117	88.64 %	20,501,848.00	19,862,701.11	26.10	49.17	78.17	96.88	●
ศูนย์อนามัยที่ 7 ขอนแก่น	35	147	126	85.71 %	23,525,373.00	22,726,111.63	28.27	57.05	82.35	96.60	●
กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ	5	52	28	53.85 %	5,252,600.00	5,071,848.00	21.24	63.42	83.55	96.56	●
สถาบันพัฒนาสุขภาพภาคเหนือ	28	98	85	86.73 %	10,782,335.00	10,400,017.75	37.33	58.08	81.83	96.45	●

(๔) ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บุคลากรของ  
หน่วยงานต้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

หน้า ๓

เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๑๕๐ ง      ราชกิจจานุเบกษา      ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑

**ประกาศกรมการจัดหางาน**  
เรื่อง กำหนดรายการในการส่งคนต่างด้าวให้แก่ชายจ้างตามสัญญาภาคต่างด้าวมาทำงาน  
ในราชอาณาจักร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๓ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ อธิบดีกรมการจัดหางานออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในกรณีที่ผู้รับอนุญาตให้นำคนต่างด้าวมาทำงานได้ นำคนต่างด้าวส่งมอบให้แก่ชายจ้างตามสัญญาภาคต่างด้าวมาทำงานต่อนายทะเบียนแล้ว ให้แจ้งนายทะเบียนตามรายการที่กำหนดไว้ในแบบ บด. ๑๓ ท้ายประกาศนี้

ข้อ ๓ การแจ้งตามข้อ ๒ ให้แจ้งต่อนายทะเบียน ณ สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัด ที่สถานที่ทำงานของคนต่างด้าวนั้นตั้งอยู่ในเขตรับผิดชอบ

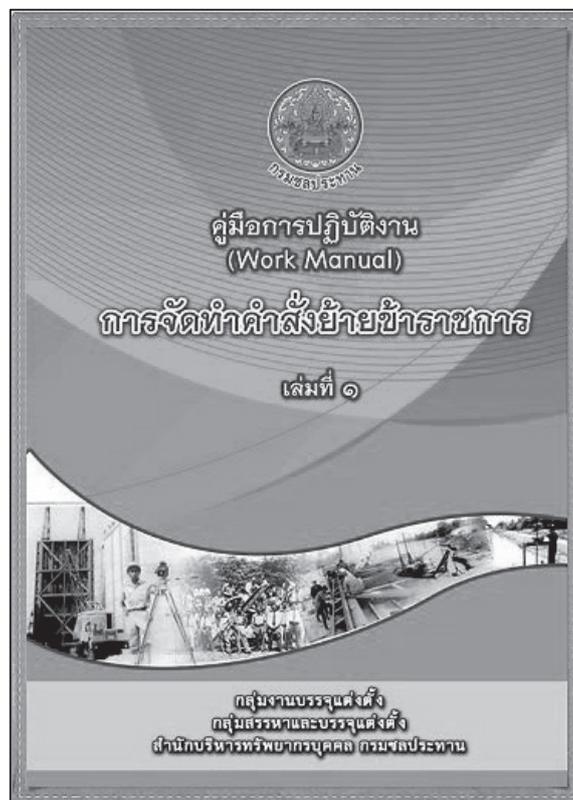
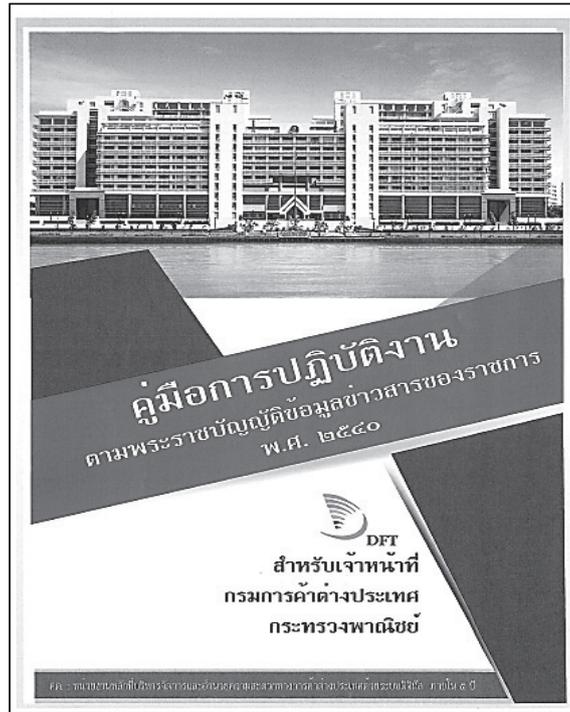
ในการแจ้งตามวรรคหนึ่งอาจแจ้งด้วยตนเองหรือแจ้งโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือโดยทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

การแจ้งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคสองให้แจ้งไปยังที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของพื้นที่ทำการของนายทะเบียนแห่งท้องที่จังหวัด อันเป็นที่ตั้งสถานที่ทำงานของนายจ้างตามบัญชีท้ายประกาศนี้

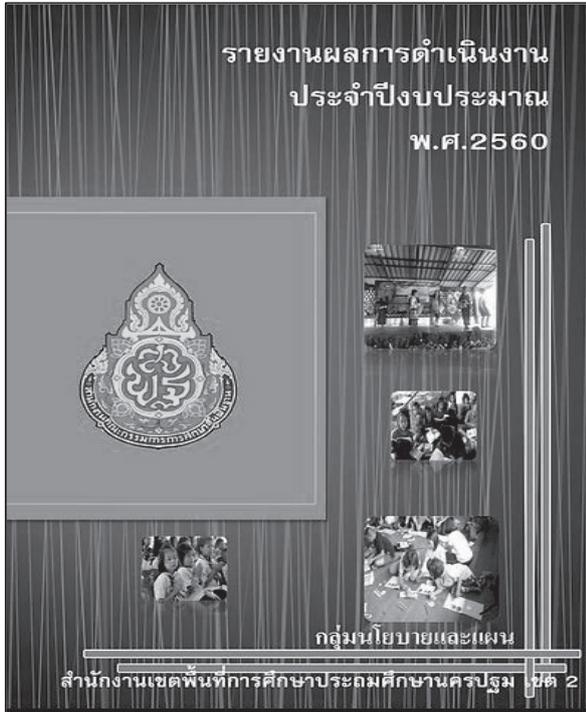
ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑  
อนุรักษ์ ทศรัตน์  
อธิบดีกรมการจัดหางาน



(๕) คู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอน การปฏิบัติงานที่บุคลากรของหน่วยงานต้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน



(๒) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ชื่อโครงการ คัดเลือกนักเรียนและสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2559

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560  โครงการตามนโยบาย สพฐ./สพป.เขตพื้นที่

สนองยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล จุดเน้น ด้านนักเรียน

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินเพื่อรับรางวัลพระราชทานให้กับ นักเรียน สถานศึกษาและคณะกรรมการประเมินทราบ
2. เพื่อกำหนดรูปแบบ และวิธีการประเมินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่ กระทรวงศึกษาธิการกำหนด
3. เพื่อให้การคัดเลือกนักเรียน และสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2559 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริสุทธิ์ ยุติธรรม และเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชน

2. เป้าหมายความสำเร็จ

เป้าหมายเชิงปริมาณ ประชาชนในพื้นที่โครงการให้กับนักเรียนและสถานศึกษาที่จัดการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทุกสังกัดในจังหวัดชัยนาท จำนวน 213 โรงเรียน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษา และผู้ทำหน้าที่คัดเลือกมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการ ขั้นตอน วิธีการคัดเลือก ตลอดจนเครื่องมือที่ใช้ในการคัดเลือก เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานคัดเลือกนักเรียน และสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน อันจะส่งผลให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส ยุติธรรม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. ส่งเสริมให้นักเรียนประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และสถานศึกษาได้มีการพัฒนาตนเองให้จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เพื่อที่จะได้มาซึ่งความภาคภูมิใจและเป็นที่ยอมรับจากสาธารณชนทั่วไป

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ชื่อโครงการ โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปี 2559-2560

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560  โครงการตามนโยบาย สพฐ./สพป.เขตพื้นที่

สนองยุทธศาสตร์ที่ 1 พลังคุณธรรมและกระบวนการเรียนรู้

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา
2. เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุข ทั้งในและนอกสถานศึกษา
3. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกระบวนการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข นอกสถานศึกษาให้มีความรอบคอบที่เข้มแข็ง ต่อเนื่องและยั่งยืน
4. ให้สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปิ๊งค์เสียงรบกวนสถานศึกษา ในทุกพื้นที่

2. เป้าหมายความสำเร็จ

- ด้านปริมาณ สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด เข้าร่วมโครงการและรับการประเมินประจำปีการศึกษา เพื่อประกาศให้เป็นสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข
- ด้านคุณภาพ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู นักเรียน ผู้ปกครอง มีจิตสำนึกร่วมกันในการดูแลกลุ่มเสี่ยง กลุ่มสห กลุ่มติด และกลุ่มคำ เน้นระงับไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา

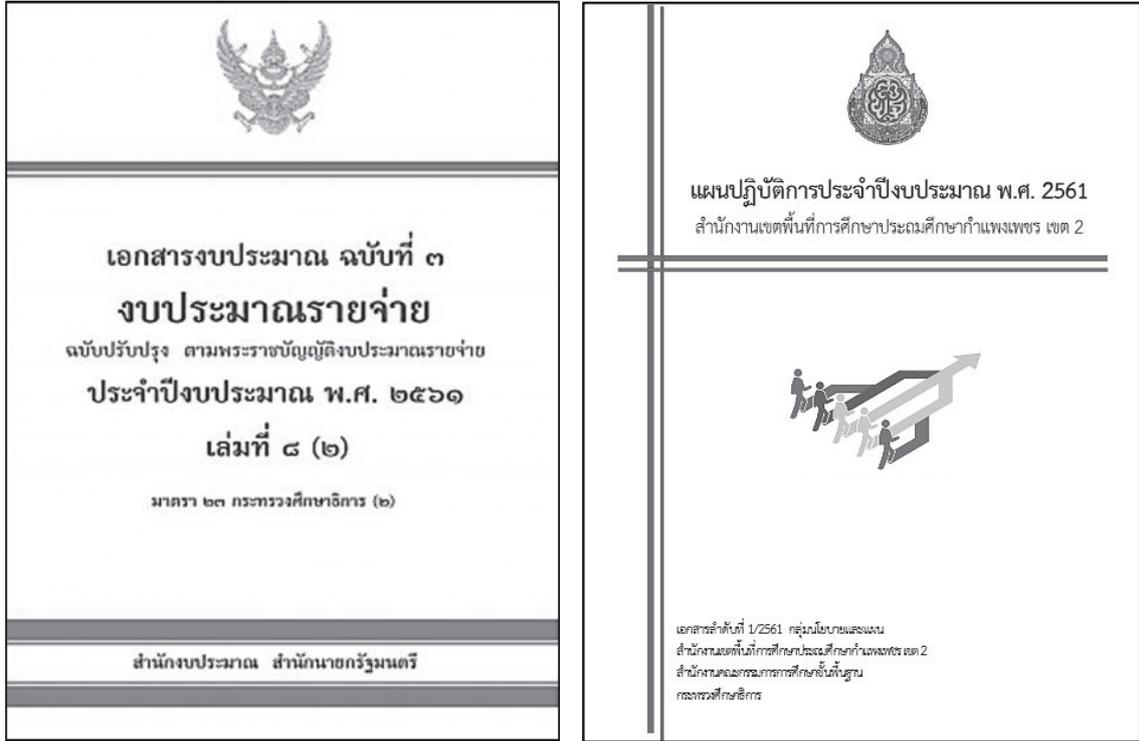
3. งบประมาณ (บาท).....

4. วิธีดำเนินการ

1. แจ้งปฏิทินการปฏิบัติงานสถานศึกษาส่งผลการดำเนินงานเข้าร่วมประกวดสถานศึกษาสีขาว เพื่อรับรางวัลเชิดชูเกียรติสภา ปปส. เข้าร่วมประเมินสถานศึกษาสีขาว ปีการศึกษา 2559
2. แต่งตั้งหัวหน้าศูนย์ประสานงานทางการศึกษา เป็นประธานกลุ่มเครือข่ายโรงเรียน เพื่อรับรองผล

ข้อ ๔. ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณ  
ของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) แผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน



**โครงการยกระดับผลผลิตภาคประกอบการด้วยเทคโนโลยีหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ**

การเปลี่ยนแปลงในประชาคมโลกทำให้ผู้ผลิตต้องปรับปรุงคุณภาพและราคาสินค้าให้เหมาะสมสามารถแข่งขันได้ ตลอดจนการเชื่อมระบบผู้ผลิตและผู้กระจายสินค้าในระบบอัตโนมัติ การผลิตไปเรื่อยอย่างต่อเนื่องควบคู่กันของภาคอุตสาหกรรม ซึ่งจำเป็นต้องเป็นศูนย์กลาง การเชื่อมต่อระหว่างภาคและเชื่อมความสามารถในการแข่งขันในด้านปริมาณ คุณภาพ และราคา อันเป็นในแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนภาคประกอบการโดยของระบบส่งเสริมอุตสาหกรรม ซึ่งมุ่งเน้นการเพิ่มขีดความสามารถในเทคโนโลยีหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ (Robotics, Automation Development, and Embedded) เพื่อเป็นตัวอย่างและต้นแบบอุตสาหกรรมของไทยให้เป็นผู้นำด้านอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติของอาเซียน

**วัตถุประสงค์ :**

- เพื่อส่งเสริมสถานประกอบการที่มีระบบ Automation ใช้นวัตกรรมประกอบการ
- เพื่อสนับสนุนบุคลากรในอุตสาหกรรมให้มีความพร้อมเพื่อรองรับการทำงานในด้านหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ

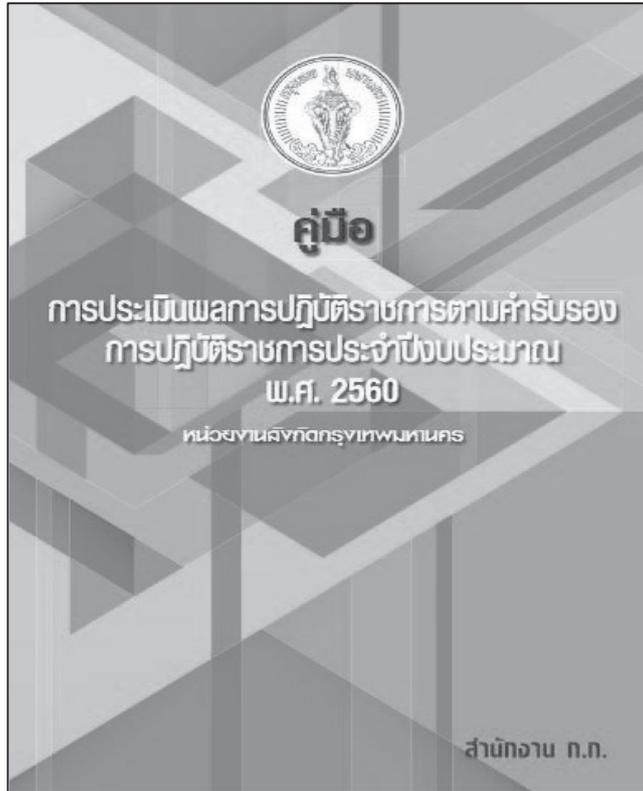
**กลุ่มเป้าหมายและพื้นที่ดำเนินการ :**

- สถานประกอบการในภาคอุตสาหกรรมที่ต้องการใช้เทคโนโลยีหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ จำนวน 180 กิจการ
- บุคลากรในภาคอุตสาหกรรมที่สนใจเทคโนโลยีหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ จำนวน 300 คน

**ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม**  
**ส่วนงาน :** กลุ่มพัฒนาระบบการผลิตอัตโนมัติ  
**กองพัฒนาระบบนวัตกรรมและคณาจารย์ในอุตสาหกรรม ระบบส่งเสริมอุตสาหกรรม**  
**โทรศัพท์ :** 0 2367 8106  
**โทรสาร :** -  
**ส่วนภูมิภาค :** ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 1-11 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

(๒) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละแผนงาน

หรือโครงการ



กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560  
สำหรับสำนัก ส่วนกลาง ส่วนงานเขต และส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

มิติ	ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ) ประเภทหน่วยงาน*			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		Line	Staff	Line & Staff	
มิติที่ 1 ด้านประสิทธิภาพ ด้านเชิง ความทันเรื่อง	ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปีของ หน่วยงาน	45	45	45	สยป.
	มิติที่ 1 รวม (ร้อยละ)	45	45	45	
มิติที่ 2 ด้านประสิทธิภาพ ของการปฏิบัติ ราชการ	2.1 ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ	14	14	14	สขม.
	2.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการทอณียุทกัน	(5)	(5)	(5)	
	2.1.2 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่าย งบประมาณในภาพรวม	(7)	(7)	(7)	
	2.1.3 ร้อยละของเงินที่ไว้เบิกเดือนปี	(2)	(2)	(2)	
	2.2 คะแนนของความสำเร็จในการจัดทำงบการเงิน	5	5	5	สนค.
	2.2.1 คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำ งบการเงินทันเวลาและถูกต้อง	(2.5)	(2.5)	(2.5)	
	2.2.2 คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำ รายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี 2559 ทันเวลาและถูกต้อง	(2.5)	(2.5)	(2.5)	
	2.3 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำระบบการบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	5	5	5	สนค.
	มิติที่ 2 รวม (ร้อยละ)	24	24	24	
	มิติที่ 3 ด้านคุณภาพ การปฏิบัติราชการ	3.1 ระดับความเข้าใจในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจาก ประชาชน/ผู้รับบริการ	8	8	8
3.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) ให้บริการที่ดีที่สุด		7	7	7	
3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ		5	5	5	คณะผู้ตรวจ ราชการฯ และ กอช.
มิติที่ 3 รวม (ร้อยละ)		20	20	20	

\*\*\*\*\*

(๓) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการ  
 จำแนกตามแผนงานและโครงการของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน

**สำนักงานอัยการสูงสุด**  
**สำนักงานตรวจสอบภายใน**

**รายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงานโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานอัยการจังหวัดระนอง  
 พร้อมบ้านพักและสิ่งก่อสร้างประกอบ ภายในวงเงิน ๑๓๗,๕๙๙,๐๐๐ บาท**

**หน่วยรับผิดชอบ :** สำนักงานอัยการภาค ๘ และสำนักงานอัยการจังหวัดระนอง

**บทคัดย่อ**

ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งการสุ่มสุ่มผู้รับแล้ว เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙ ให้สำนักงานตรวจสอบภายในตรวจสอบ เรื่อง การตรวจสอบการดำเนินงานโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานอัยการจังหวัดระนอง พร้อมบ้านพักและสิ่งก่อสร้างประกอบ ภายในวงเงิน ๑๓๗,๕๙๙,๐๐๐ บาท ณ สำนักงานอัยการภาค ๘ และสำนักงานอัยการจังหวัดระนอง ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ผู้ตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานอัยการจังหวัดระนองฯ เช่น สัญญาจ้างก่อสร้าง รายละเอียดการแบ่งงวดงาน/งวดเงิน รายงานการประเมินผลกระทบการตรวจการจ้าง หนังสือส่งสัญญาจ้างก่อสร้างให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และสรรพากร หนังสือส่งมอบพื้นที่ก่อสร้าง หนังสือมอบเงินเข้าดำเนินการก่อสร้างของผู้รับจ้าง หนังสือส่งมอบงานก่อสร้างของผู้รับจ้าง หนังสือแจ้งผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง รายงานประจำวันที่ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างก่อสร้าง เอกสารการเบิกจ่ายค่าควบคุมงาน และตรวจสอบสถานที่ก่อสร้างอาคารสำนักงานอัยการจังหวัดระนอง พร้อมบ้านพักและสิ่งก่อสร้างประกอบ อันภาคผู้ควบคุมงาน ทำให้ผู้ตรวจสอบภายในได้รับทราบถึงปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงานโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานอัยการจังหวัดระนองฯ ดังนี้ การก่อสร้างอาคารสำนักงานอัยการจังหวัดระนองฯ ถ้าเข้าไม่เป็นไปตามสัญญาและแผนปฏิบัติงานก่อสร้าง โดยก่อสร้างได้แล้วเสร็จจำนวน ๔ งวด คิดเป็น ๗.๕๕ % ของจำนวนงวดทั้งหมด ๕๓ งวด ขณะที่ใช้เวลาก่อสร้างไปแล้ว ๖๐๖ วัน (๓ กันยายน ๒๕๕๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๐) คิดเป็น ๒๕.๗๒ % ของจำนวนเวลาก่อสร้างทั้งหมด ๘๖๘ วัน (วันเริ่มสัญญา ๓ กันยายน ๒๕๕๘ ระยะเวลาก่อสร้าง ๗๖๐ วันสิ้นสุดสัญญาวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ และตามสัญญาที่แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ให้ขยายระยะเวลาออกไปอีก ๑๐๘ วัน สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๑) และตามแผนปฏิบัติงานก่อสร้าง (แบบร่างที่ปรับปรุงล่าสุด) ควรก่อสร้างได้โดยประมาณ ๑๘ % แต่ผู้รับจ้างก่อสร้างได้จริง ๘.๖๖ % ซึ่งล่าช้ากว่าแผนที่กำหนดไว้ ๕.๐๖ % ส่งผลให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารสำนักงานอัยการจังหวัดระนองฯ ล่าช้า ตามไปด้วย โดยเบิกได้เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๓,๖๐๗,๒๖๖.๒๖๖ บาท คิดเป็น ๑๗.๑๗ % และยังไม่ได้เบิกจ่ายเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๑๓,๙๙๑,๗๓๓.๗๓๔ บาท คิดเป็น ๘๒.๘๓ % ของจำนวนค่าจ้างทั้งสิ้น ๑๓๗,๕๙๙,๐๐๐ บาท มีการระบุข้อบกพร่องในสัญญาจ้างฯ กับเอกสารการแบ่งงวดงาน การจ่ายเงินกำหนดเวลาแล้วเสร็จฯ ไม่ตรงกัน ผู้รับจ้างรวมรายการแยกในแบบบัญชีและรายละเอียดเกี่ยวกับงานก่อสร้างของทางราชการไม่ครบถ้วน ผู้ตรวจสอบภายในได้รวบรวมข้อมูลทั้งหมดมาวิเคราะห์ เพื่อหาข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานอัยการจังหวัดระนอง พร้อมบ้านพักและสิ่งก่อสร้างประกอบ ในครั้งนี้ ดังนี้

**เรื่องที่ตรวจสอบ :** ตรวจสอบการดำเนินงานโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานอัยการจังหวัดระนอง พร้อมบ้านพักและสิ่งก่อสร้างประกอบ ภายในวงเงิน ๑๓๗,๕๙๙,๐๐๐ บาท



**สรุปรายงาน**

**ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

**กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย**

**ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑ (วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๙)**



กลยุทธ์ภายในและบริหารสารสนเทศ  
 ยึดถือตามระเบียบ  
 มกราคม ๒๕๖๐

(๔) รายงานการวิเคราะห์หรือรายงานการประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในภาพรวมของหน่วยงาน รวมทั้งการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงานและโครงการที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงาน

	<b>บันทึกข้อความ</b>	<table border="1"> <tr><td>องค์การมหาชน</td></tr> <tr><td>เลขที่ 73112</td></tr> <tr><td>วันที่ 26 มิ.ย. 2560</td></tr> <tr><td>เวลา 16.11 น.</td></tr> </table>	องค์การมหาชน	เลขที่ 73112	วันที่ 26 มิ.ย. 2560	เวลา 16.11 น.
องค์การมหาชน						
เลขที่ 73112						
วันที่ 26 มิ.ย. 2560						
เวลา 16.11 น.						
ส่วนราชการ...กลุ่มตรวจสอบภายใน ฝ่าย ๑ โทร.๐-๒๕๙๑-๔๖๒๘ โทรสาร ๐-๒๕๙๑-๔๑๑๑	ที่...สธ...๑๙๒๕๐๒/๒๐๙	๖๕๐๙				
เรื่อง...รายงานผลการดำเนินงานตรวจสอบภายใน ประจำปี ๒๕๖๐ ไตรมาส ๔ (รอบ ๑๒ เดือน)	วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐	<table border="1"> <tr><td>ผู้ส่งมอบ/มอบหมาย</td></tr> <tr><td>ผู้รับ</td></tr> <tr><td>วันที่</td></tr> <tr><td>เวลา</td></tr> </table>	ผู้ส่งมอบ/มอบหมาย	ผู้รับ	วันที่	เวลา
ผู้ส่งมอบ/มอบหมาย						
ผู้รับ						
วันที่						
เวลา						
เรียน อธิบดีกรมอนามัย						
<p>ตามที่กรมอนามัยได้อนุมัติให้กลุ่มตรวจสอบภายในดำเนินการตามแผนงานตรวจสอบภายใน ประจำปี ๒๕๖๐ นั้น กลุ่มตรวจสอบภายในขอรายงานผลการดำเนินงานตรวจสอบภายใน ประจำปี ๒๕๖๐ ไตรมาสที่ ๔ (รอบ ๑๒ เดือน) โดยสรุปพอสังเขปได้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การดำเนินการตรวจสอบตามผลการประเมินความเสี่ยงของแต่ละหน่วยรับตรง ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> <li>๑.๑ การดำเนินการตรวจสอบหน่วยงานสังกัดกรมอนามัยในไตรมาส ๔ จำนวน ๑๘ หน่วยงาน (จากแผนการตรวจสอบทั้งหมด ๑๕ หน่วยงาน) ดำเนินการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบครบทุกหน่วยงานแล้ว</li> <li>๑.๒ การให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานและการดำเนินงานตามระเบียบจำนวน ๒๐ ครั้ง</li> </ol> </li> <li>๒. การตรวจสอบโครงการดำเนินงาน (Performance Auditing) จำนวน ๒ โครงการ คือ <ol style="list-style-type: none"> <li>๒.๑ โครงการกลุ่มวัยสูงอายุ ได้แก่ โครงการพัฒนาระบบการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ตำบล (Long Term Care: LTD)</li> </ol> </li> </ol>						

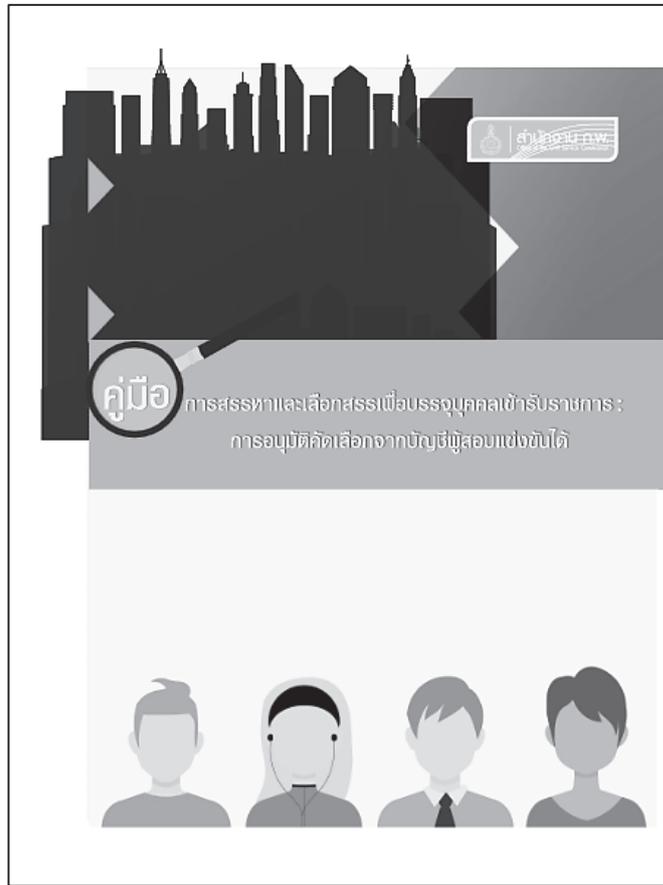
(๕) รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการ

ตรวจเงินแผ่นดิน

<p>บทสรุปสำหรับผู้บริหาร</p> <p>รายงานการตรวจสอบการดำเนินงาน โครงการจัดหาและเพิ่มพื้นที่ชลประทาน (สถานีสูบน้ำพร้อมระบบส่งน้ำบ้านวังมะปรางค์และบ้านหงษ์เจริญ) ประจำปีงบประมาณ 2558-2560 สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดใหญ่ที่ 10 ปีงบประมาณ 2560</p> <p>กรมชลประทานได้ทำการศึกษาความเหมาะสมเพื่อพัฒนาแหล่งน้ำสำหรับลุ่มน้ำชุมพร โดยในเบื้องต้นได้พิจารณาก่อสร้างอ่างเก็บน้ำท่าแซะ และรัฐบาลญี่ปุ่นโดยองค์การความร่วมมือระหว่างประเทศแห่งญี่ปุ่น (JICA : Japan International Cooperation Agency) ได้ให้ความช่วยเหลือด้านวิชาการต่อกรมชลประทานเพื่อทำการศึกษาความเหมาะสมของโครงการพัฒนาลุ่มน้ำชุมพร โดยเน้นการป้องกันอุทกภัยควบคู่ไปกับการชลประทานตามแผนงานก่อสร้างอ่างเก็บน้ำขนาดใหญ่ เพื่อป้องกันอุทกภัยของเมืองชุมพรระยะยาว และคณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติให้เปิดโครงการท่าแซะ จังหวัดชุมพร ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์เสนอ โดยมีเงื่อนไขให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ และข้อสังเกตตามประเด็นอภิปรายของคณะกรรมการกฤษฎีกาครั้งที่ 3 แต่การดำเนินการก่อสร้างอ่างเก็บน้ำท่าแซะไม่สามารถดำเนินการได้ ปัญหาและอุปสรรคสำคัญ คือ การประกาศเพิกถอน-ผนวกเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าใหม่ ตามแผนที่แนบท้ายพระราชกฤษฎีกาปี พ.ศ. 2537 ทำให้พื้นที่ที่ได้รับผลกระทบอยู่ในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าเพิ่มขึ้น ทำให้ไม่เป็นที่ยอมรับของกลุ่มผู้คัดค้านและต้องการให้มีการทบทวนรายงานการศึกษาใหม่โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วม การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ และเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าจะต้องได้รับสภาพการหรือองค์การบริหารส่วนตำบลที่เกี่ยวข้อง และประสบปัญหาเกี่ยวกับภาคคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2551 กำหนดว่าในระยะห้า</p>	<p>บทสรุปสำหรับผู้บริหาร</p>
	<p>การแก้ไขปรับปรุงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล คุ่มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด</p> <p>ในการตรวจสอบครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้รวบรวมจากข้อมูลเอกสารโครงการ สัมภาษณ์เชิงลึกผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโครงการ สัมภาษณ์ผู้ใหญ่บ้าน เก็บรวบรวมแบบสอบถามจากความคิดเห็นของประชาชน และสังเกตการณ์พื้นที่ดำเนินการ ผลจากการตรวจสอบการโครงการจัดหาและเพิ่มพื้นที่ชลประทาน (สถานีสูบน้ำพร้อมระบบส่งน้ำบ้านวังมะปรางค์และบ้านหงษ์เจริญ) ประจำปีงบประมาณ 2558-2560 มีประเด็นข้อตรวจพบและข้อสังเกตที่สำคัญ ดังนี้</p> <p>ข้อตรวจพบที่ 1 การดำเนินงานโครงการไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ</p> <p>ข้อตรวจพบที่ 2 การดำเนินงานโครงการไม่เป็นไปอย่างประหยัดและเกิดความคุ้มค่าต่องบประมาณแผ่นดิน</p> <p>ข้อสังเกตที่ 1 การดำเนินงานโครงการไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หรือคู่มือการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้</p> <p>ข้อสังเกตที่ 2 พื้นที่ดำเนินการขาดการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการใช้ประโยชน์จากน้ำของโครงการ</p> <p>ประเด็นข้อตรวจพบและข้อสังเกตมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>ข้อตรวจพบที่ 1 การดำเนินงานโครงการไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ</p> <p>จากการตรวจสอบสามารถแยกรายละเอียดของผลการตรวจสอบตามวัตถุประสงค์ของโครงการได้ดังนี้</p> <p>1) เพื่อช่วยเหลือราษฎรให้มีน้ำใช้ในการเกษตร และอุปโภค-บริโภค ในช่วงฤดูแล้ง ซึ่งราษฎรต้องประสบปัญหาขาดแคลนน้ำเป็นประจำเกือบทุกปี</p> <p>จากการตรวจสอบพบว่า มีการกำหนดจุดอาคารจ่ายน้ำเพื่อการเกษตรที่ใช้ในการก่อสร้างตามแบบรูปารายกรณีเฉพาะฝั่งเดียวกันกับแนวท่อส่งน้ำทั้งสองสถานี เป็นผลให้พื้นที่เกษตรของเกษตรกรมีตรงข้ามไม่สามารถเข้าถึงการใช้ประโยชน์จากน้ำของสถานีสูบน้ำพร้อมระบบส่งน้ำทั้งสองแห่งได้ ทำให้พื้นที่ที่ได้รับประโยชน์จากสถานีสูบน้ำพร้อมระบบส่งน้ำทั้งสองแห่งต่ำกว่าจำนวนพื้นที่เป้าหมายที่กำหนดไว้ตาม</p>

ข้อ ๕. ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล  
ของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกหรือสรรหาบุคลากร เอกสารหรือประกาศที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกหรือสรรหาในแต่ละคราว



ที่ นร ๓๐๐๘/๖ ๒



สำนักงาน ก.พ.  
ถนนติวานนท์ จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐  
๓๑ มกราคม ๒๕๕๓

เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้ารับราชการ  
เรียน (เรียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๓๐๐๘/๖ ๑ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๓  
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานการคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว  
เข้ารับราชการ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือก  
เพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการทุนการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (โครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน) ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว  
เข้ารับราชการ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ คราวนี้จึงแล้ว นั้น

บัดนี้ ก.พ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการสนับสนุนให้ผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน  
(โครงการทุนการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น) ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้าสู่ระบบราชการมากขึ้น และส่วนราชการ  
มีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน ไปบังคับ และเป็นธรรมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติ  
ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับข้อ ๑(๖) ของหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๓๐๐๘/๖ ๑๖  
ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๑ ก.พ. จึงมีมติกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกเพื่อบรรจุ  
ผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้ารับราชการ ดังนี้

๑. ให้อยู่ในหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่แนบมาซึ่งมีผลใช้บังคับ

๒. ให้ส่วนราชการดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จ  
การศึกษาแล้วเข้ารับราชการได้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือก

๑) ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ๓ อำเภอ ๑ ทุน ซึ่งไม่รวมทั้งผู้ค  
ง

กรรมการออกข้อสอบ กรรมการทดสอบการปฏิบัติงาน กรรมการสัมภาษณ์ หรือกรรมการอื่น หรือเจ้าหน้าที่  
ให้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ก็ได้ตามความจำเป็น โดยเมื่อดำเนินการคัดเลือกแล้วเสร็จ ให้รายงานผลต่อ  
ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อพิจารณาต่อไป

๑) เมื่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ได้พิจารณาเห็นสมควรที่จะบรรจุผู้ได้รับ  
คัดเลือกเข้ารับราชการแล้ว ก็ให้ดำเนินการสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้

๔) เมื่อส่วนราชการได้ดำเนินการบรรจุผู้ได้รับคัดเลือกแล้ว ให้รายงานสำนักงาน ก.พ.  
ทราบด้วย ทั้งนี้ ตามแบบรายงานการคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว  
เข้ารับราชการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย)

๒.๓ เงื่อนไขในการคัดเลือก

๑) ให้ส่วนราชการพิจารณาบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จ  
การศึกษาแล้ว ในท้องถิ่นหรือในท้องถิ่นที่ใกล้เคียงก่อน

๒) กรณีผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาด้วยทุนดังกล่าว  
ได้ศึกษาต่อและสำเร็จการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น ส่วนราชการอาจพิจารณาให้บรรจุเข้ารับราชการ  
ด้วยคุณวุฒิที่มีได้

๓. การใดที่ปะทะหว่างดำเนินการก่อนวันที่หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามหนังสือฉบับนี้  
มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนดไว้เดิมต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ  
จึงเริ่มมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้ทราบและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

  
(นางเนติฯ เพชรณิ)  
เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร  
โทร. ๐ ๒๕๕๖ ๑๕๓๑, ๐ ๒๕๕๖ ๑๕๓๒  
โทรสาร ๐ ๒๕๕๖ ๑๕๓๔

(๒) รายงานผลการดำเนินการคัดเลือกหรือสรรหาบุคลากร



ประกาศกรมสุภาพจิต

เรื่อง รายชื่อผู้สอบผ่านเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง  
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติงาน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติงาน นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ  
 นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ  
 นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ นักโภชนาการปฏิบัติการ  
 โภชนาการปฏิบัติงาน เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน  
 เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน และนายช่างเทคนิคปฏิบัติงาน

ความได้มีประกาศกรมสุภาพจิต ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561 เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขัน  
 เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งต่าง ๆ ของกรมสุภาพจิต และได้ดำเนินการสอบ  
 เพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไปแล้ว เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2561 นั้น

กรมสุภาพจิตได้ดำเนินการรวมคะแนนสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะ  
 ตำแหน่งเสร็จเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า มีผู้สอบได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศรับสมัครสอบแข่งขันของ  
 กรมสุภาพจิตระดับดังกล่าว จึงขอประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง  
 ดังรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้ และขอให้ผู้ที่มีรายชื่อเป็นผู้สอบผ่านเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะ  
 ตำแหน่ง ส่งหลักฐานที่เอกสารแนบท้ายประกาศนี้เพื่อตรวจสอบว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ  
 ตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขันของกรมสุภาพจิต ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561 ภายใน  
 วันที่ 2๕ สิงหาคม 2561 หากผู้ใดไม่ส่งหลักฐานมาเพื่อยืนยันว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง  
 ตรงตามประกาศรับสมัครภายในวันที่กำหนด จะถือว่าละสิทธิเข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

กรมสุภาพจิต จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง  
 วัน เวลา สถานที่สอบ ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ภายในเดือนกันยายน 2561 ทางเว็บไซต์  
<https://dnh.xajob.job.com> หรือ \* ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง  
 วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ \* ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2561



**วิภาดาภิรมย์ วัฒนศิริ**  
 รองอธิบดีกรมสุภาพจิต  
 ผู้บริหารงานและนิติกรมสุภาพจิต

**บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง  
 แนบท้ายประกาศกรมสุภาพจิต ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2561  
 ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติงาน**

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล
010000001	นางสาว วัชชนก เชื้อชยา
010000003	นางสาว กัดดีจิต ศรีรักษา
010000004	นางสาว บุญพิลาต สิบประสิทธิ์
010000005	นางสาว วิจิตตรา ภาพักดิ์
010000006	นาย นิัฐพล ประจุมแสน
010000008	นาย สุพจน์ รัตนทอง
010000009	นางสาว พิมพ์มาดา จอกอบ
010000010	นางสาว บริณดา ทองงั่น
010000013	นาย อโนทัย งานโสม
010000017	นางสาว เกศิณี นิลประยูร
010000018	นาย จิระวิทย์ พิริยะเศรษฐ์
010000019	นาย วราภร จันทะโม
010000021	นางสาว ปฐมวดี นาคช้อย
010000022	นางสาว กัดดาวีถ้อย สมจันทร์
010000023	นางสาว กษศร จินดาเลิศทวี
010000024	นางสาว นภาพร เกษอานนท์
010000025	นางสาว ชวีประณิต ศรีเงินวง
010000026	นางสาว บุญยวีร์ ศิษฐ์คำเหมาะ
010000029	นาย วิชานนท์ ศรีธรรมวงษ์
010000031	นาย วัฒนรัตน์ ชัยภูมิ
010000039	นางสาว ธนิกษกร นิธิภัทรโรจ
010000046	นาย เก่งเกียรติ สุเนศวร์
010000047	นางสาว ปิยุตม์ภัทร ไรจน์วจนุก
010000049	นางสาว เกศรา คุ้มปาน
010000051	นางสาว ภัฏฐิศา ชัยโสม
010000056	นางสาว ธนิษฐา บุญเกิด
010000059	นาง อารารัตน์ จำปาวัดตะ
010000064	นางสาว ปวีณี อัททพนารัตน์
010000065	นางสาว ชนิศา และต้อง
010000066	นาย สมศักดิ์ ส่องแสง

(๓) มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากรใน  
หน่วยงานและผลการประเมินมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากรในแต่ละรอบ  
ปีงบประมาณ

เล่ม ๑๒๙ ตอนพิเศษ ๕๔ ง	หน้า ๒๘	ราชกิจจานุเบกษา	๒๓ มีนาคม ๒๕๕๕
------------------------	---------	-----------------	----------------

**ข้อบังคับแพทยสภา**  
ว่าด้วยสถาบันส่งเสริมจริยธรรมแห่งวิชาชีพเวชกรรม  
พ.ศ. ๒๕๕๕

ด้วยเห็นสมควรรักษาพัฒนา และส่งเสริมจริยธรรมให้เป็นไปตามมาตรฐานการประกอบวิชาชีพเวชกรรม  
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๓) (ฎ) และโดยความเห็นชอบของสภานายกพิเศษ ตามมาตรา ๒๕  
แห่งพระราชบัญญัติวิชาชีพเวชกรรม พ.ศ. ๒๕๒๕ คณะกรรมการแพทยสภาจึงออกข้อบังคับว่าด้วย  
การจัดตั้งสถาบันส่งเสริมจริยธรรมแห่งวิชาชีพเวชกรรม พ.ศ. ๒๕๕๕ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับแพทยสภาว่าด้วยสถาบันส่งเสริมจริยธรรมแห่งวิชาชีพเวชกรรม  
พ.ศ. ๒๕๕๕"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

"สถาบัน" หมายความว่า สถาบันส่งเสริมจริยธรรมแห่งวิชาชีพเวชกรรม

"คณะกรรมการบริหาร" หมายความว่า คณะกรรมการบริหารสถาบันส่งเสริมจริยธรรม  
แห่งวิชาชีพเวชกรรม

"ผู้อำนวยการ" หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมจริยธรรมแห่งวิชาชีพเวชกรรม

ข้อ ๔ สถาบันส่งเสริมจริยธรรมแห่งวิชาชีพเวชกรรม เป็นองค์กรภายใต้การกำกับของแพทยสภา  
มีชื่อย่อว่า "ส.จ.พ."

ข้อ ๕ สถาบันมีวัตถุประสงค์ในการส่งเสริมให้แพทย์ดำรงไว้ซึ่งจริยธรรม และจรรยาบรรณ  
แห่งวิชาชีพ

ข้อ ๖ สถาบันมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ศึกษาวิจัยและประเมินสถานการณ์ทางด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณ
- (๒) ศึกษาแนวทางการพัฒนาจริยธรรมและจรรยาบรรณเพื่อเป็นข้อเสนอแนะต่อแพทยสภา
- (๓) ดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและดำรงไว้ซึ่งจริยธรรมในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม
- (๔) ติดตามประเมินผลแพทย์ที่ได้รับรางวัลทางด้านจริยธรรม
- (๕) เสนอนโยบายและทิศทางการดำเนินการทางจริยธรรมต่อแพทยสภา

ข้อ ๗ คณะกรรมการบริหาร มีองค์ประกอบกรรมการไม่เกิน ๙ คน ดังนี้

- (๑) กรรมการแพทยสภาไม่เกิน ๓ คน ซึ่งได้จากการเสนอชื่อของคณะกรรมการแพทยสภา
- (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิไม่เกิน ๒ คน ซึ่งได้จากการเสนอชื่อของคณะกรรมการแพทยสภา
- (๓) ผู้แทนกลุ่มโรงเรียนแพทย์ไม่เกิน ๓ คน



## มาตรฐานทางจริยธรรมข้าราชการ พลเรือน



**จิตรา ปานอ่อน**  
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม  
สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน  
สำนักงาน ก.พ.

(๔) หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง การพิจารณาให้คุณหรือให้โทษต่อบุคลากรในหน่วยงาน



ประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสุรินทร์  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ  
การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ.๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการปรับปรุงประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๔๕ ให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และเป็นธรรม กอปรกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ บัญญัติให้คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่และดำเนินการในการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้เหมาะสมกับลักษณะการบริหารและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด แต่จะต้องอยู่ภายใต้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) กำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการ

**หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูง  
ของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง**

ข้อ ๑ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทและระดับใดที่ได้รับเงินเดือนถึงอัตราเงินเดือนขั้นสูงตามบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการพลเรือนสามัญท้ายกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือได้รับเงินเดือนถึงอัตราเงินเดือนสูงสุดที่ ก.พ. กำหนดตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๑ เมื่อได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานแล้ว ให้ได้รับเงินเดือนในระดับถัดไปของแต่ละประเภทตำแหน่ง เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้

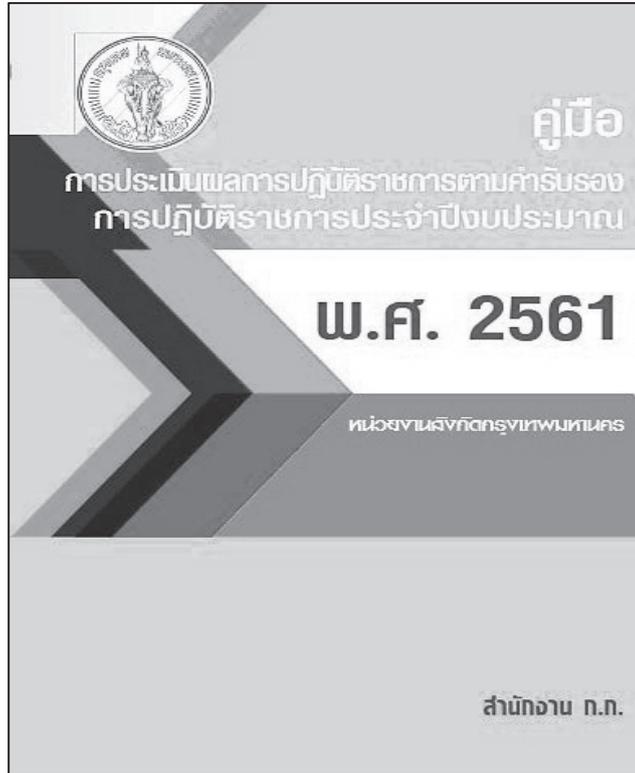
(๑) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับที่พิเศษและผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ให้ได้รับเงินเดือนในตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ โดยให้ได้รับเงินเดือนไม่เกินอัตราที่ ก.พ. กำหนดตามข้อ ๓ (๒) ของกฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๑

(๒) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ให้ได้รับเงินเดือนไม่เกินขั้นสูงของประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ

(๓) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ให้ได้รับเงินเดือนในตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น

ข้อ ๒ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างประเภท ต่างสายงาน หรือต่างระดับ และเงินเดือนที่ได้รับอยู่สูงกว่าเงินเดือนขั้นสูงหรืออัตราเงินเดือนสูงสุดที่ ก.พ. กำหนดตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๑ สำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ให้ได้รับ

(๕) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน



ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ  
รอบการประเมินที่ ๑

โดยที่ ก.พ.อ. ได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๔ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๖ และสภามหาวิทยาลัยรามคำแหงได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

มหาวิทยาลัยรามคำแหง จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัยรามคำแหง สำหรับรอบการประเมินที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบ การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ประเมินจาก ๓ องค์ประกอบ คือ
- ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน สัดส่วนคะแนนร้อยละ ๓๐
- ๑.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) สัดส่วนคะแนนร้อยละ ๒๐
- ๑.๓ องค์ประกอบอื่นๆ เช่น พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัยและกตัญญูเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ ความสามารถและความอดทนในการปฏิบัติงาน การเข้าร่วมของมหาวิทยาลัย และกิจกรรมของหน่วยงานที่สังกัด สัดส่วนคะแนนร้อยละ ๑๐

ในกรณีที่เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมินที่ในระหว่างรอบการประเมิน ให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ โดยคะแนนของแต่ละองค์ประกอบ ร้อยละ ๕๐

๔.

๔. ระบบการจัดเก็บผลการประเมินและหลักฐานแสดงความสำเร็จของงาน

๔.๑ ให้ส่งต้นฉบับแบบสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (แบบ ป.ม.ร.๑) ให้คณะกรรมการกั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อพิจารณาผลการประเมิน เสร็จแล้วให้กองการเจ้าหน้าที่เก็บไว้เป็นหลักฐาน

๔.๒ ให้จัดเก็บสำเนาแบบสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ป.ม.ร.๑) ต้นฉบับ ข้อตกลงและแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (แบบ ป.ม.ร.๒) และข้อตกลงและแบบประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) (แบบ ป.ม.ร.๓) และหลักฐานแสดงสถิติวันลา หลักฐานแสดงปริมาณงาน และหลักฐานแสดงความสำเร็จของงานไว้ที่หน่วยงานที่ผู้รับการประเมินสังกัดอย่างน้อยสองรอบการประเมิน

๔. ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามประกาศนี้ กับพนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างบรयोได้ และลูกจ้างปฏิบัติงานชั่วคราว โดยอนุโลม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิศักดิ์ ลาภเจริญทรัพย์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง

(๒) รายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษต่อบุคลากร และรายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน



ประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล  
เรื่อง ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ  
รอบการประเมินที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๖ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญโดยให้ผู้ประเมินประกาศรายชื่อข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเยี่ยมและดีมากในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น นั้น

กรมทรัพยากรน้ำบาดาล ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัด ในรอบการประเมินที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้ว และคณะกรรมการกึ่งพรรคผลประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ได้พิจารณาการเสนอผลการประเมินแล้วว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์ มีความโปร่งใสและเป็นธรรม ในการประชุมเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๑ จึงประกาศผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

นางอรวิญญา เพื่อสวัสดิ์  
รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล  
ศึกษาราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

๑ - ๑๘

**รายละเอียดผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ**  
**รอบการประเมินที่ ๒ (๑ เม.ย. ๖๐ - ๓๐ ก.ย. ๖๐)**  
**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

**กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนาจการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รอบการประเมิน ครั้งที่ ๒**

ลำดับที่	ชื่อ	ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งและส่วนราชการ	ระดับตำแหน่ง	เลขที่	ผลการประเมิน
			สังกัด/ตำแหน่ง			
๑	นางสาววิลาวัลย์ ไทยสงคราม	อำนาจการ	ผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการ)	สูง	๑๕	ดีเยี่ยม
๒	นางดวงพร จันทอง	อำนาจการ	ผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการ)	สูง	๒๒๓	ดีเยี่ยม
๓	นางสาวดวงมณี จันทิม	อำนาจการ	ผู้อำนวยการกอง (ผู้อำนวยการ)	ต้น	๒๕๖	ดีเยี่ยม
๔	นายจิตรกร สุวรรณเลิศ	อำนาจการ	ผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (ธรณีวิทยา))	สูง	๓๓๔	ดีเยี่ยม
๕	นายกุศล โชติรัตน์	อำนาจการ	ผู้อำนวยการศูนย์ (ผู้อำนวยการ)	ต้น	๓๕๗	ดีเยี่ยม
๖	นายทนงศักดิ์ ล้อชูสกุล	อำนาจการ	ผู้อำนวยการศูนย์ (ผู้อำนวยการ)	ต้น	๔๓๖	ดีเยี่ยม
๗	นายศักดิ์ฉลาด ศรีวิชา	อำนาจการ	ผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการ)	ต้น	๔๕๕	ดีเยี่ยม
๘	นายอุไร แก้วจันทร์	อำนาจการ	ผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการ)	ต้น	๔๗๔	ดีเยี่ยม
๙	นายวิเชียร สามารณ	อำนาจการ	ผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการ)	ต้น	๔๙๓	ดีเยี่ยม
๑๐	นายสุวัฒน์ ปวีพันธ์	อำนาจการ	ผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการ)	ต้น	๕๖๔	ดีเยี่ยม
๑๑	นายสำเริง สโมทัย	อำนาจการ	ผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการ)	ต้น	๖๔๕	ดีเยี่ยม

ข้อ ๖. ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

 <b>เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดระดับแผนงาน/โครงการ ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐</b>	<b>บทนำ</b> <b>แผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔</b> สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม (สปก.) มีภารกิจหลักในการเป็นศูนย์กลางการบริหารของกระทรวงคมนาคม (คค.) ปฏิบัติงานเชื่อมโยงตอบสนองแผนยุทธศาสตร์กระทรวงคมนาคม นโยบายรัฐบาล แผนบริหารราชการแผ่นดิน รองรับนโยบายผู้บริหาร รวมทั้งให้บริการหน่วยงานในสังกัด ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติและประชาชน เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายและภารกิจดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ และตอบสนองต่อภารกิจของ สปก. แผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ฉบับนี้ จึงได้กำหนดให้มีการวัดผลการดำเนินงานอย่างครบถ้วนทุกระดับ โดยเป็นครั้งแรกที่มีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จระดับวิสัยทัศน์ และระดับเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ เพิ่มขึ้นจากการวัดผลในระดับความสำเร็จของแผนงาน/โครงการแต่เดิม ทั้งนี้ แผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และประเด็นยุทธศาสตร์ของ สปก. ดังนี้ <b>๑. วิสัยทัศน์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม</b> "เป็นศูนย์กลางในการบริหารด้านคมนาคมที่ทันสมัย" <table border="1"><tr><th>ตัวชี้วัด</th></tr><tr><td>๑. ระดับความสำเร็จในการบูรณาการเพื่อการขับเคลื่อนการปฏิบัติราชการของกระทรวงคมนาคม</td></tr><tr><td>๒. ระดับความสำเร็จที่ดำเนินการตามกระบวนการของหน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคมภายในระยะเวลาที่กำหนด</td></tr><tr><td>๓. ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญที่มีต่อผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม</td></tr><tr><td>๔. ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนระบบตรวจราชการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการ</td></tr></table> <b>๒. พันธกิจสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม</b> ๒.๑ บริหารนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน งบประมาณ การตรวจสอบและติดตามประเมินผลเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนากระบวนการตามเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างมีพลวัต	ตัวชี้วัด	๑. ระดับความสำเร็จในการบูรณาการเพื่อการขับเคลื่อนการปฏิบัติราชการของกระทรวงคมนาคม	๒. ระดับความสำเร็จที่ดำเนินการตามกระบวนการของหน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคมภายในระยะเวลาที่กำหนด	๓. ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญที่มีต่อผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	๔. ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนระบบตรวจราชการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการ
ตัวชี้วัด						
๑. ระดับความสำเร็จในการบูรณาการเพื่อการขับเคลื่อนการปฏิบัติราชการของกระทรวงคมนาคม						
๒. ระดับความสำเร็จที่ดำเนินการตามกระบวนการของหน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคมภายในระยะเวลาที่กำหนด						
๓. ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญที่มีต่อผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม						
๔. ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนระบบตรวจราชการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการ						

**การประเมินส่วนราชการตามมาตรการ  
ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ  
สำนักนายกรัฐมนตรี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑**

(๒) รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน จำแนกตามแผนงานและ  
โครงการภายใต้แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

**รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘**  
**ของกลุ่มตรวจสอบภายใน ครั้งที่ ๑**  
**(เดือนตุลาคม ๒๕๕๗ - เดือนเมษายน ๒๕๕๘)**

ตามแนวทางการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๕๕ กรมบัญชีกลางได้กำหนด  
เกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินในตัวชี้วัดการรายงานต่อหัวหน้าส่วนราชการ โดยกำหนดให้มีการรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน  
ตามแผนของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ๓ ครั้งในรอบปี และเป็นกรรายงานผลการปฏิบัติงานเทียบกับแผนการตรวจสอบ  
ปัญหาอุปสรรค และระบุความเสี่ยงการควบคุมที่สำคัญ รวมทั้งเรื่องอื่น ๆ ที่ผู้บริหารตรวจพบ

**วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อให้ทราบผลการตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการของสำนักและศูนย์
๒. เพื่อให้การปฏิบัติงานของกลุ่มตรวจสอบภายในมีความถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ  
ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะได้ทราบผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน  
รวมทั้งปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข รวมทั้งสามารถพิจารณาสั่งการให้มีการแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้  
อย่างรวดเร็ว และทันการณ์

**เป้าหมายการดำเนินงาน**

เป้าหมายการดำเนินงานทั้งสิ้น ๖ หน่วยรับตรวจ ประกอบด้วย สำนักงานเลขาธิการกรม (สสค.)  
สำนักพัฒนาตลาดตราสารหนี้ (สพต.) สำนักบริหารการระดมทุนโครงการลงทุนภาครัฐ (สบค.) สำนักบริหาร  
และประเมินผลโครงการลงทุนภาครัฐ (สบป.) สำนักจัดการหนี้ ๒ (สจน. ๒) และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (ศทส.)  
รวมทั้งประเมินระบบควบคุมภายในของ สบน.

**ผลการดำเนินงาน**

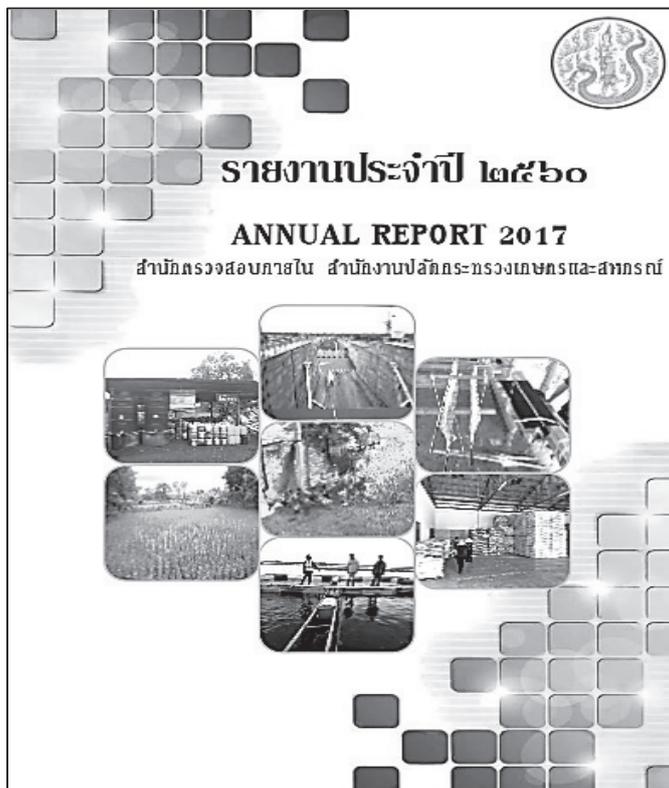
ผลการดำเนินงานรอบ ๗ เดือน (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ - เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘)  
กลุ่มตรวจสอบภายใน (กตส.) ได้เข้าสอบทานการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจแล้ว จำนวน ๓ หน่วยงาน และประเมิน

๒

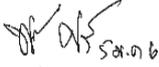
ที่	เรื่อง	สรุปผลการตรวจ
๔	ตรวจสอบการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ	- เป็นไปตามแผน - การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ
๕	ตรวจสอบงบการเงินกองทุนสวัสดิการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ	- เป็นไปตามแผน - การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ
๖	การตรวจสอบภาษีหัก ณ ที่จ่าย	- เป็นไปตามแผน - การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ
<b>สำนักบริหารและประเมินผลโครงการลงทุนภาครัฐ (สบป.)</b>		
๗	การตรวจสอบเรื่องโครงการจ้างที่ปรึกษาในการบริหารเงินกู้ตามพระราชกำหนด ให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อวางระบบบริหารจัดการน้ำและสร้าง อนาคตประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๕	- เป็นไปตามแผน - การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ
<b>ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (ศทส.)</b>		
๘	โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ทดแทนในระบบ ฐานข้อมูลหนี้สาธารณะ (GFMS-TR)	- เป็นไปตามแผน - การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ
<b>สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม</b>		
๙	ประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (แบบ ปส.)	- เป็นไปตามแผน - การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ

ประจำปีของหน่วยงาน

(๓) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามแผนปฏิบัติงาน



(๔) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานที่จัดทำโดยผู้ควบคุม หรือผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งรายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน หรือหน่วยงานภายนอกอื่นที่มีหน้าที่ในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามกฎหมายหรือตามมติคณะรัฐมนตรี

	<b>บันทึกข้อความ</b>	<table border="1"> <tr><td>กรมบัญชี</td></tr> <tr><td>เลขที่ ๑๒๕๖</td></tr> <tr><td>วันที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๑</td></tr> <tr><td>เวลา ๑๑.๐๑ น.</td></tr> </table>	กรมบัญชี	เลขที่ ๑๒๕๖	วันที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๑	เวลา ๑๑.๐๑ น.
กรมบัญชี						
เลขที่ ๑๒๕๖						
วันที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๑						
เวลา ๑๑.๐๑ น.						
ส่วนราชการ... กลุ่มตรวจสอบภายใน ฝ่าย ๓ โทร. ๐๒๕๖๐.๘๖๒๘ โทรสาร ๐๒๕๖๐.๘๖๐๓ ที่... ๐๒๕๖๐.๘๖๒๘ วันที่... ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๑		<table border="1"> <tr><td>ผู้รับเรื่อง</td></tr> <tr><td>๑๒๕๖</td></tr> <tr><td>วันที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๑</td></tr> <tr><td>เวลา ๑๑.๐๑ น.</td></tr> </table>	ผู้รับเรื่อง	๑๒๕๖	วันที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๑	เวลา ๑๑.๐๑ น.
ผู้รับเรื่อง						
๑๒๕๖						
วันที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๑						
เวลา ๑๑.๐๑ น.						
เรื่อง... รายงานผลการปฏิบัติงานของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐						
เรียน อธิบดีกรมอนามัย						
ตามที่กรมอนามัยได้มอบให้กลุ่มตรวจสอบภายในดำเนินการตามแผนงานตรวจสอบภายใน ประจำปี ๒๕๖๐ นั้น กลุ่มตรวจสอบภายในขอรายงานผลการปฏิบัติงานของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปี ๒๕๖๐ ซึ่งได้รวบรวมผลการดำเนินงานทั้งหมดของกลุ่มตรวจสอบภายใน และจะได้เผยแพร่ให้หน่วยงานของกรมอนามัยได้ใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานต่อไป ดังที่แนบมาพร้อมนี้						
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ด้วย ขอเป็นพระคุณ						
 (นางสาวพิมพ์กวี ศรีจันทร์) ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน						
 (นายชัชวาลย์ เท่งสินทรัพย์) อธิบดีกรมอนามัย ๒๒๓๖๑						

<b>กรมอนามัย</b> <b>กลุ่มตรวจสอบภายใน</b> <b>รายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐</b> <b>วัตถุประสงค์การดำเนินงาน</b>
๑. การบริการให้ความเชื่อมั่น ๑.๑ ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การบริหารการเงิน การบริหารพัสดุ และทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารงานด้านอื่นๆ ของกรมอนามัยให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนตรวจสอบการดูแลรักษาทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรทุกประเภทให้เป็นไป โดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด ๑.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และเสนอแนะวิธีการ หรือมาตรการในการ ปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ เป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัดยิ่งขึ้น ๑.๓ เพื่อติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ว่ามิได้มีการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ๑.๔ เพื่อติดตามผลการปฏิบัติตามระบบควบคุมภายใน ตามระเบียบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ๑.๕ ตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลตัวเลขของรายงานการเงิน ตลอดจนรายงานผลการปฏิบัติงาน ๒. บริการให้คำปรึกษา การบริการให้คำปรึกษาและตอบข้อหารือในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การบริหารการเงิน การบริหารพัสดุและทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารงานด้านอื่น ๆ ของกรมอนามัย ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี ๓. การติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะ และให้คำปรึกษาแก่ผู้บริหารของหน่วยรับตรวจ ในการปรับปรุงแก้ไข การปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๔. พัฒนาคุณภาพงานตรวจสอบให้ทันสมัย ๔.๑ การสร้างและพัฒนาเครือข่ายโดยส่งเสริมสนับสนุน การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในแบบมีส่วนร่วม ๔.๒ เน้นการตรวจสอบการปฏิบัติการและการตรวจสอบการดำเนินงาน ๕. ประสานงาน กับผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานอื่น และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ๖. ดำเนินการ กิจกรรมอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔) ประกาศคณะกรรมการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดเตรียมไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)

โครงการวิจัยของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี					
ชื่อเรื่องงานวิจัย	รายชื่อผู้ทำงานวิจัย	วิธีการจ้างทำงานวิจัย	จำนวนเงินตามสัญญาจ้างงานวิจัย	ระยะเวลาที่ดำเนินการวิจัย	หมายเหตุ
โครงการศึกษาและพัฒนาแนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ประชาคมอาเซียน	อ.กิตติพงษ์ กมลธรรมวงศ์ หัวหน้าโครงการ อ.ดร.นคร เสรีรักษ์ ผู้ศึกษา คุณยุคลธร เตชะวนากร ผู้ศึกษา	วิธีคัดเลือก	5,000,000	กันยายน 2557 - 2558	
โครงการพัฒนาการบริหารองค์การสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคม อาเซียน	สถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่ง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	วิธีคัดเลือก	9,000,000	มีนาคม 2557 - 2558	
โครงการพัฒนามาตรการในการดำเนินการพิจารณาความเหมาะสมความเป็นไปได้เพื่อจัดทำแนวทางการขั้นตอนและวิธีการในการเข้าร่วมหรือทำความตกลงตามกรอบว่าด้วยการคุ้มครองความเป็นส่วนตัวของ APEC (APEC Privacy Framework)	ศ.ดร.อุดม รัฐอมฤต หัวหน้าโครงการ ดร.นคร เสรีรักษ์ นักวิจัย รศ.ดร.ศุภวิมลนกร วงศ์ธนวุฒิ นักวิจัย อ.กิตติพงษ์ กมลธรรมวงศ์ นักวิจัย อ.อนุรัตน์ อนันทนาธร นักวิจัย ดร.ระชดาภัทร จงธรรมคุณ นักวิจัย อ.ฐิติรัตน์ ทิพย์สัมฤทธิ นักวิจัย	วิธีคัดเลือก	N/A	ธันวาคม 2556 - 2557	

  
**รายงานผลการวิจัย**  
 เรื่อง  
**ความต้องการและ**  
**ในเขตระเบียบเศรษฐกิจพิเศษ**  
**กองบริหารข้อมูลตลาด**  
**กรมการเจ้าหน้าที่**  
**พฤษภาคม 25๕๗**

  
 ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ

ชื่อหรือชื่อเรื่องงานวิจัย	รายชื่อผู้ทำงานวิจัย	วิธีการจ้างทำงานวิจัย	จำนวนเงินตามสัญญาจ้างงานวิจัย	ระยะเวลาการดำเนินงานวิจัย
๑. รายงานผลการวิจัย เรื่อง ความต้องการแรงงานในเขตระเบียบเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก	กองบริหารข้อมูลตลาดแรงงาน	ดำเนินการวิจัยเอง	๒๕๕,๘๐๐	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ - พฤษภาคม ๒๕๖๑



๖) ประกาศคณะกรรมการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับรายชื่อผู้เข้ารับการศึกษาของหน่วยงานต่างๆ เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)



**ประกาศสถาบันพระปกเกล้า**  
ที่ 22 /2561

**เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาอบรม**  
**หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตย**  
**สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 22**

ตามที่สถาบันพระปกเกล้าได้เปิดรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาระดับสูงหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 22 โดยดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาอบรมในหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว เห็นควรประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารับการศึกษาระดับสูง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันพระปกเกล้า พ.ศ.2541 และสภาสถาบันพระปกเกล้า ในการประชุมครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2561 มีมติเห็นชอบจึงประกาศรายชื่อ ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 22 จำนวน 140 คน และรายชื่อสำรองจำนวน 15 คน ดังต่อไปนี้

1. นางกนกทิพย์ จันทร์หลังศรี	ประธานกรรมการบริหาร บมจ.ไทยโกลด์คอนส์
2. นายกฤษฏา สรณสมภาค	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบพิเศษภาค 8 สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
3. นายเกษม จันทร์ประเสริฐ	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายห้องพัก บจก. บางกอกพาเลสไฮเต็ล (เอแอนด์บี)
4. นางกัญจนภา ประสทธิลาภ	รองประธานกรรมการ บจก.พีเอสพีเทเลคอม (1989)
5. พลโทกาญจน์พิจิทธิชัย กาญจนทัฬหะ	ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยทหารฝ่ายเสนาธิการประจำ พลัดกระหรงกล้าใหม่ สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

**รายชื่อผู้เข้ารับการศึกษาของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล (ประเภทกลุ่ม)**

หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” จัดการฝึกอบรมโดย สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคล ส.ป.ท.  
วันที่ ๑๙ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยมีค่าลงทะเบียนรายละ ๑๙,๙๐๐ บาท

๑. นายเสกสรรค์ ดันติมุทรา	ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	(สบก.)
๒. นายประสิทธิ์ บุญจ่าย	ตำแหน่งช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน	(สพ. เขต ๒)
๓. นายจิตติศักดิ์ หนูเสน	ตำแหน่งวิศวกรปฏิบัติการ	(สพ.)
๔. นางสาวลีลาวดี เจริญกุล	ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	(สพ.)

หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor – CGIA)  
หลักสูตร Fundamental จัดการฝึกอบรมโดย กรมบัญชีกลาง  
วันที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๑ โดยมีค่าลงทะเบียนรายละ ๙,๙๐๐ บาท

๑. นางสาวกาญจนา แดงทองดี	ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน	(กตน.)
๒. นางสาวเพชรสุดา กู๋ทอง	ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน	(กตน.)
๓. นางสาวศิวพร อักขระ	ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน	(กตน.)

๓) ประกาศคณะกรรมการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผล ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)

๑๕/๖๑

  
ประกาศกรมอณานิยม

เรื่อง ประกวดราคาจ้างก่อสร้างอาคารพักเจ้าหน้าที่ ศูนย์อณานิยมที่ ๘ อุตรดิตถ์ (ครั้งที่ ๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมอณานิยม มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างก่อสร้างอาคารพักเจ้าหน้าที่ ศูนย์อณานิยมที่ ๘ อุตรดิตถ์ (ครั้งที่ ๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานก่อสร้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๖๙๐,๗๐๐.๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทหกหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกเรียกชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้จ้างงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้จ้างงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้จ้างงานเป็นผู้ดำเนินการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้อื่นซึ่งเสนอราคาขายอื่นที่เข้าเงื่อนไข

๗ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไปเป็นผู้กระทำการอันเป็นการฉ้อฉลว่าเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

  
ประกาศกรมอณานิยม

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา  
ประกวดราคาจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงาน ศูนย์อณานิยมที่ ๘ อุตรดิตถ์ (ครั้งที่ ๒)  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ กรมอณานิยม เรื่อง ประกวดราคาจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงาน ศูนย์อณานิยมที่ ๘ อุตรดิตถ์ (ครั้งที่ ๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ ๑๕/๖๑ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ นั้น

อาคารสำนักงาน ศูนย์อณานิยมที่ ๘ อุตรดิตถ์ จำนวน ๑ โครงการ ผู้เสนอราคาที่จะชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด วิทยุกองก่อสร้าง (ให้บริการ) โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๘๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบล้านแปดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ หักงวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

  
(นายชिरะ เติ้งจันทร์)  
อธิบดีกรมอณานิยม

  
สัญญาจ้าง

สัญญาเลขที่ สอท. ๑/๖๑

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานอณานิยมการเจริญพันธุ์ กรมอณานิยม กระทรวงสาธารณสุข ตำบล ตลาดขวัญ อำเภอ เมืองนนทบุรี จังหวัด นนทบุรี เมื่อวันที่ ๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ระหว่าง สำนักงานอณานิยมการเจริญพันธุ์ กรมอณานิยม กระทรวงสาธารณสุข โดย นายกิตติพงศ์ แซ่เจ็ง ผู้อำนวยการสำนักงานอณานิยมการเจริญพันธุ์ ผู้ได้รับมอบอำนาจจากกรมอณานิยม ตามคำสั่งที่ ๓๐๘ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งต่อไป ในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ชาญวิทย์ จำกัด ซึ่งลงทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ ๒๕/๑๑ ถนนรามคำแหง แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง จังหวัดกรุงเทพมหานคร โดย นายชिरะ เติ้งจันทร์ ได้รับมอบอำนาจจาก นายณรงค์ กิตติธโร ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ ที่ ๑๐๐๒๒๕๘๘๘๘๘๘ ลงวันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ แนนท้ายสัญญา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายมีความเห็นดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ชื่อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน จ้างผลิตสื่ออณานิยมการเจริญพันธุ์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ สำนักงานอณานิยมการเจริญพันธุ์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขสัญญาที่รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดทำรายงานและจัดชุด เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดที่เพื่อใช้ในรายงานจ้างตามสัญญา

# ภาคผนวก

พระราชบัญญัติ  
ข้อมูลข่าวสารของราชการ  
พ.ศ. ๒๕๔๐



พระราชบัญญัติ  
ข้อมูลข่าวสารของราชการ  
พ.ศ. ๒๕๕๐

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐  
เป็นปีที่ ๕๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้  
ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรให้มีกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา  
ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.  
๒๕๕๐”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจา  
นุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ บรรดากฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่น ในส่วนที่บัญญัติไว้แล้ว  
ในพระราชบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้แทน

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า สิ่งที่สามารถทำให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือ  
สิ่งใดๆ ไม่ว่าการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใดๆ และไม่  
จะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผนผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย  
ฟิล์ม การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้  
ปรากฏได้

“ข้อมูลข่าวสารของราชการ” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะเป็ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐหรือข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเอกชน

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ศาลเฉพาะในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับการพิจารณาพิพากษาคดี องค์กรควบคุมการประกอบวิชาชีพ หน่วยงานอิสระของรัฐและหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“เจ้าหน้าที่ของรัฐ” หมายความว่า ผู้ซึ่งปฏิบัติงานให้แก่หน่วยงานของรัฐ

“ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของบุคคล เช่น การศึกษา ฐานะการเงิน ประวัติสุขภาพ ประวัติอาชญากรรม หรือประวัติการทำงาน บรรดาที่มีชื่อของผู้นั้นหรือมีเลขหมาย รหัส หรือสิ่งบอกลักษณะอื่นที่ทำให้รู้ตัวผู้นั้นได้ เช่น ลายพิมพ์นิ้วมือ แผ่นบันทึกลักษณะเสียงของคนหรือรูปถ่าย และให้หมายความรวมถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของผู้ที่ถึงแก่กรรมแล้วด้วย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

“คนต่างด้าว” หมายความว่า บุคคลธรรมดาที่ไม่มีสัญชาติไทยและไม่มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย และนิติบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนที่มีทุนเกินกึ่งหนึ่งเป็ของคนต่างด้าว ใบหุ้นชนิดออกให้แก่ผู้ถือให้ถือว่าใบหุ้นนั้นคนต่างด้าวเป็นผู้ถือ

(๒) สมาคมที่มีสมาชิกเกินกึ่งหนึ่งเป็คนต่างด้าว

(๓) สมาคมหรือมูลนิธิที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ของคนต่างด้าว

(๔) นิติบุคคลตาม (๑) (๒) (๓) หรือนิติบุคคลอื่นใดที่มีผู้จัดการหรือกรรมการเกินกึ่งหนึ่งเป็คนต่างด้าว

นิติบุคคลตามวรรคหนึ่ง ถ้าเข้าไปเป็นผู้จัดการหรือกรรมการ สมาชิก หรือมีทุนในนิติบุคคลอื่น ให้ถือว่าผู้จัดการหรือกรรมการ หรือสมาชิก หรือเจ้าของทุนดังกล่าวเป็คนต่างด้าว

มาตรา ๕ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และมีอำนาจออกกฎกระทรวงเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

มาตรา ๖ ให้จัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการขึ้นในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานวิชาการและธุรการให้แก่คณะกรรมการและคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ และให้คำปรึกษาแก่เอกชนเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

#### หมวด ๑

#### การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

มาตรา ๗ หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

- (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน
- (๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน
- (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ
- (๔) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย หรือการตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง
- (๕) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อมูลข่าวสารใดที่ได้มีการจัดพิมพ์เพื่อให้แพร่หลายตามจำนวนพอสมควรแล้ว ถ้ามีการลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาโดยอ้างอิงถึงสิ่งพิมพ์นั้นก็ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติตามบทบัญญัติวรรคหนึ่งแล้ว

ให้หน่วยงานของรัฐรวบรวมและจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งไว้เผยแพร่เพื่อขายหรือจำหน่ายจ่ายแจก ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นตามที่เห็นสมควร

มาตรา ๘ ข้อมูลข่าวสารที่ต้องลงพิมพ์ตามมาตรา ๗ (๔) ถ้ายังไม่ได้ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา จะนำมาใช้บังคับในทางที่ไม่เป็นคุณแก่ผู้ใดไม่ได้ เว้นแต่ผู้นั้นจะรู้ถึงข้อมูลข่าวสารนั้นตามความเป็นจริงมาก่อนแล้วเป็นเวลาพอสมควร

มาตรา ๙ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

- (๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว

- (๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษามาตรา ๗ (๔)
- (๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ
- (๔) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของเอกชน

(๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา ๗ วรรคสอง

(๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ

(๗) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้ระบุรายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการพิจารณาไว้ด้วย

(๘) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อมูลข่าวสารที่จัดให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามวรรคหนึ่ง ถ้ามีส่วนที่ต้องห้ามมิให้เปิดเผยตามมาตรา ๑๔ หรือมาตรา ๑๕ อยู่ด้วย ให้ลบหรือตัดทอนหรือทำโดยประการอื่นใดที่ไม่เป็นการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนนั้น

บุคคลไม่ว่าจะมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องหรือไม่ก็ตาม ย่อมมีสิทธิเข้าตรวจดู ขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งได้ ในกรณีที่สมควรหน่วยงานของรัฐโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ จะวางหลักเกณฑ์เรียกค่าธรรมเนียมในการนั้นก็ได้อีก ในการนี้ให้คำนึงถึงการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยประกอบด้วย ทั้งนี้ เว้นแต่จะมีกฎหมายเฉพาะบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

คนต่างด้าวจะมีสิทธิตามมาตรา นี้เพียงใดให้เป็นไปตามที่กำหนดโดยกฎกระทรวง

มาตรา ๑๐ บทบัญญัติมาตรา ๗ และมาตรา ๘ ไม่กระทบถึงข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีกฎหมายเฉพาะกำหนดให้มีการเผยแพร่หรือเปิดเผย ด้วยวิธีการอย่างอื่น

มาตรา ๑๑ นอกจากข้อมูลข่าวสารของราชการที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาแล้วหรือที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้แล้วหรือที่มีการจัดให้ประชาชนได้ค้นคว้าตามมาตรา ๒๖ แล้ว ถ้าบุคคลใดขอข้อมูลข่าวสารอื่นใดของราชการและคำขอของผู้นั้นระบุข้อมูลข่าวสารที่ต้องการในลักษณะที่อาจเข้าใจได้ตามควร ให้หน่วยงานของรัฐผู้รับผิดชอบจัดหาข้อมูลข่าวสารนั้นให้แก่ผู้ขอภายในเวลาอันสมควร เว้นแต่ผู้นั้นขอจำนวนมากหรือบ่อยครั้งโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

ข้อมูลข่าวสารของราชการใดมีสภาพที่อาจบอบสลายง่าย หน่วยงานของรัฐจะขอขยายเวลาในการจัดหาให้หรือจะจัดทำสำเนาให้ในสภาพอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ข้อมูลข่าวสารนั้นก็ได้อีก

ข้อมูลข่าวสารของราชการที่หน่วยงานของรัฐจัดทำให้ตามวรรคหนึ่งต้องเป็นข้อมูลข่าวสารที่มีอยู่แล้วในสภาพที่พร้อมจะให้ได้ มิใช่เป็นการต้องไปจัดทำ วิเคราะห์ จำแนก รวบรวม หรือจัดให้มีขึ้นใหม่ เว้นแต่เป็นการแปรสภาพเป็นเอกสารจากข้อมูลข่าวสารที่บันทึกไว้ในระบบการบันทึกภาพหรือเสียง ระบบคอมพิวเตอร์ หรือระบบอื่นใด ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการกำหนด แต่ถ้าหน่วยงานของรัฐเห็นว่ากรณีที่ชอบนั้นมิใช่การแสวงหาผลประโยชน์ทางการค้า และเป็นเรื่องที่จะต้องปกป้องสิทธิเสรีภาพสำหรับผู้นั้นหรือเป็นเรื่องที่จะเป็นประโยชน์แก่สาธารณะ หน่วยงานของรัฐจะจัดหาข้อมูลข่าวสารนั้นให้ก็ได้

บทบัญญัติวรรคสามไม่เป็นการห้ามหน่วยงานของรัฐที่จะจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการใดขึ้นใหม่ให้แก่ผู้ร้องขอหากเป็นการสอดคล้องด้วยอำนาจหน้าที่ตามปกติของหน่วยงานของรัฐนั้นอยู่แล้ว

ให้นำความในมาตรา ๕ วรรคสอง วรรคสาม และวรรคสี่ มาใช้บังคับแก่การจัดหาข้อมูลข่าวสารให้ตามมาตรา นี้ โดยอนุโลม

มาตรา ๑๒ ในกรณีที่มีผู้ยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๑๑ แม้ว่าข้อมูลข่าวสารที่ขอจะอยู่ในความควบคุมดูแลของหน่วยงานส่วนกลางหรือส่วนสาขาของหน่วยงานแห่งนั้นหรือจะอยู่ในความควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นก็ตาม ให้หน่วยงานของรัฐที่รับคำขอให้คำแนะนำเพื่อไปยื่นคำขอต่อหน่วยงานของรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้นโดยไม่ชักช้า

ถ้าหน่วยงานของรัฐผู้รับคำขอเห็นว่าข้อมูลข่าวสารที่มีคำขอเป็นข้อมูลข่าวสารที่จัดทำโดยหน่วยงานของรัฐแห่งอื่น และได้ระงับการเปิดเผยไว้ตามระเบียบที่กำหนดตามมาตรา ๑๖ ให้ส่งคำขอนั้นให้หน่วยงานของรัฐผู้จัดทำข้อมูลข่าวสารนั้นพิจารณาเพื่อมีคำสั่งต่อไป

มาตรา ๑๓ ผู้ใดเห็นว่าหน่วยงานของรัฐไม่จัดพิมพ์ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ หรือไม่จัดข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๕ หรือไม่จัดหาข้อมูลข่าวสารให้แก่คนตามมาตรา ๑๑ หรือฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ หรือปฏิบัติหน้าที่ล่าช้า หรือเห็นว่าตนไม่ได้รับความสะดวกโดยไม่มีเหตุอันสมควร ผู้นั้นมีสิทธิร้องเรียนต่อคณะกรรมการ เว้นแต่เป็นเรื่องเกี่ยวกับการมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๕ หรือคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้านตามมาตรา ๑๗ หรือคำสั่งไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๕

ในกรณีที่มีการร้องเรียนต่อคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง คณะกรรมการต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำร้องเรียน ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นให้ขยายเวลาออกไปได้ แต่ต้องแสดงเหตุผลและรวมเวลาทั้งหมดแล้วต้องไม่เกินหกสิบวัน

## หมวด ๒

## ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย

มาตรา ๑๔ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ จะเปิดเผยมิได้

มาตรา ๑๕ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐอาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยก็ได้ โดยคำนึงถึงการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานของรัฐ ประโยชน์สาธารณะ และประโยชน์ของเอกชนที่เกี่ยวข้องประกอบกัน

(๑) การเปิดเผยจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ หรือความมั่นคงในทางเศรษฐกิจหรือการคลังของประเทศ

(๒) การเปิดเผยจะทำให้การบังคับใช้กฎหมายเสื่อมประสิทธิภาพ หรือไม่อาจสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้ ไม่ว่าจะเกี่ยวกับการฟ้องคดี การป้องกัน การปราบปราม การทดสอบ การตรวจสอบ หรือการรู้แหล่งที่มาของข้อมูลข่าวสารหรือไม่ก็ตาม

(๓) ความเห็นหรือคำแนะนำภายในหน่วยงานของรัฐในการดำเนินการเรื่องหนึ่งเรื่องใด แต่ทั้งนี้ไม่รวมถึงรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการทำความเข้าใจหรือคำแนะนำภายในดังกล่าว

(๔) การเปิดเผยจะก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตหรือความปลอดภัยของบุคคลหนึ่งบุคคลใด

(๕) รายงานการแพทย์หรือข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลซึ่งการเปิดเผยจะเป็นการรุกรานสิทธิส่วนบุคคลโดยไม่สมควร

(๖) ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีกฎหมายคุ้มครองมิให้เปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ให้มาโดยไม่ประสงค์ให้ทางราชการนำไปเปิดเผยต่อผู้อื่น

(๗) กรณีอื่นตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

คำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการจะกำหนดเงื่อนไขอย่างใดก็ได้ แต่ต้องระบุไว้ด้วยว่าที่เปิดเผยไม่ได้เพราะเป็นข้อมูลข่าวสารประเภทใดและเพราะเหตุใด และให้ถือว่าการมีคำสั่งเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นดุลพินิจ โดยเฉพาะของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามลำดับสายการบังคับบัญชา แต่ผู้ขออาจอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๑๖ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในทางปฏิบัติว่าข้อมูลข่าวสารของราชการจะเปิดเผยต่อบุคคลใดได้หรือไม่ภายใต้เงื่อนไขเช่นใด และสมควรมีวิธีรักษามิให้รั่วไหลให้หน่วยงานของรัฐกำหนดวิธีการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารนั้น ทั้งนี้ ตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนดว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ

มาตรา ๑๗ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐเห็นว่า การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการใดอาจกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของผู้ใด ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐแจ้งให้ผู้นั้นเสนอคำคัดค้านภายในเวลาที่กำหนด แต่ต้องให้เวลาอันสมควรที่ผู้นั้นอาจเสนอคำคัดค้านได้ ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ผู้ที่ได้รับแจ้งตามวรรคหนึ่ง หรือผู้ที่ทราบว่าการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการใดอาจกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของตน มีสิทธิคัดค้านการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นได้โดยทำเป็นหนังสือถึงเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับผิดชอบ

ในกรณีที่มีการคัดค้าน เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับผิดชอบต้องพิจารณาคำคัดค้านและแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้คัดค้านทราบโดยไม่ชักช้า ในกรณีที่มีคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้าน เจ้าหน้าที่ของรัฐจะเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นมิได้จนกว่าจะล่วงพ้นกำหนดเวลาอุทธรณ์ตามมาตรา ๑๘ หรือจนกว่าคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้มีคำวินิจฉัยให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นได้ แล้วแต่กรณี

มาตรา ๑๘ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารใดตามมาตรา ๑๕ หรือมาตรา ๑๕ หรือมีคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้านของผู้มีประโยชน์ได้เสียตามมาตรา ๑๗ ผู้นั้นอาจอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่รับแจ้งคำสั่งนั้น โดยยื่นคำอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการ

มาตรา ๑๙ การพิจารณาเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่มีคำสั่งมิให้เปิดเผยนั้นไม่ว่าจะเป็นการพิจารณาของคณะกรรมการ คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารหรือศาลก็ตาม จะต้องดำเนินกระบวนการพิจารณาโดยมิให้ข้อมูลข่าวสารนั้นเปิดเผยแก่บุคคลอื่นใดที่ไม่จำเป็นแก่การพิจารณา และในกรณีที่จำเป็นจะพิจารณาลับหลังคู่กรณีหรือคู่ความฝ่ายใดก็ได้

มาตรา ๒๐ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารใดแม้จะเข้าข่ายต้องมีความรับผิดชอบตามกฎหมายใด ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐไม่ต้องรับผิดชอบหากเป็นการกระทำโดยสุจริตในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๕ ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยถูกต้องตามระเบียบตามมาตรา ๑๖

(๒) ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๕ ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐในระดับตามที่กำหนดในกฎกระทรวง มีคำสั่งให้เปิดเผยเป็นการทั่วไปหรือเฉพาะแก่บุคคลใดเพื่อประโยชน์อันสำคัญยิ่งกว่าที่เกี่ยวกับประโยชน์สาธารณะ หรือชีวิต ร่างกาย สุขภาพ หรือประโยชน์อื่นของบุคคล และคำสั่งนั้นได้กระทำโดยสมควรแก่เหตุ ในการนี้จะมีการกำหนดข้อจำกัดหรือเงื่อนไขในการใช้ข้อมูลข่าวสารนั้นตามความเหมาะสมก็ได้

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งไม่เป็นเหตุให้หน่วยงานของรัฐพ้นจากความรับผิดชอบ  
ตามกฎหมายหากจะพึงมีในกรณีดังกล่าว

### หมวด ๓

### ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

มาตรา ๒๑ เพื่อประโยชน์แห่งหมวดนี้ “บุคคล” หมายความว่า บุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติ  
ไทยและบุคคลธรรมดาที่ไม่มีสัญชาติไทยแต่มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย

มาตรา ๒๒ สำนักข่าวกรองแห่งชาติ สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ และหน่วยงาน  
ของรัฐแห่งอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง อาจออกระเบียบโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ  
กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่มีให้นำบทบัญญัติวรรคหนึ่ง (๓) ของมาตรา ๒๓ มาใช้  
บังคับกับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความควบคุมดูแลของหน่วยงานดังกล่าวก็ได้

หน่วยงานของรัฐแห่งอื่นที่จะกำหนดในกฎกระทรวงตามวรรคหนึ่งนั้น ต้องเป็นหน่วยงานของรัฐ  
ซึ่งการเปิดเผยประเภทข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๓ วรรคหนึ่ง (๓) จะเป็นอุปสรรค  
ร้ายแรงต่อการดำเนินการของหน่วยงานดังกล่าว

มาตรา ๒๓ หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล  
ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องจัดให้มีระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลเพียงพอที่เกี่ยวข้องและจำเป็นเพื่อการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานของรัฐให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์เท่านั้น และยกเลิกการจัดให้มีระบบดังกล่าวเมื่อหมด  
ความจำเป็น

(๒) พยายามเก็บข้อมูลข่าวสารโดยตรงจากเจ้าของข้อมูล โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีที่  
กระทบถึงประโยชน์ได้เสียโดยตรงของบุคคลนั้น

(๓) จัดให้มีการพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาและตรวจสอบแก้ไขให้ถูกต้องอยู่เสมอเกี่ยวกับสิ่ง  
ดังต่อไปนี้

- (ก) ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้
- (ข) ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
- (ค) ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ
- (ง) วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล

(จ) วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล

(ฉ) แหล่งที่มาของข้อมูล

(๔) ตรวจสอบแก้ไขข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลในความรับผิดชอบให้ถูกต้องอยู่เสมอ

(๕) จัดระบบรักษาความปลอดภัยให้แก่ระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามความเหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้มีการนำไปใช้โดยไม่เหมาะสมหรือเป็นผลร้ายต่อเจ้าของข้อมูล

ในกรณีที่เก็บข้อมูลข่าวสารโดยตรงจากเจ้าของข้อมูล หน่วยงานของรัฐต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบล่วงหน้าหรือพร้อมกับการขอข้อมูลถึงวัตถุประสงค์ที่จะนำข้อมูลมาใช้ ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ และกรณีที่ขอข้อมูลนั้นเป็นกรณีที่อาจให้ข้อมูลได้โดยความสมัครใจหรือเป็นกรณีมีกฎหมายบังคับ

หน่วยงานของรัฐต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบในกรณีมีการให้จัดส่งข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลไปยังที่ใดซึ่งจะเป็นผลให้บุคคลทั่วไปทราบข้อมูลข่าวสารนั้นได้ เว้นแต่เป็นไปตามลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

มาตรา ๒๕ หน่วยงานของรัฐจะเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความควบคุมดูแลของตนต่อหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นหรือผู้อื่น โดยปราศจากความยินยอมเป็นหนังสือของเจ้าของข้อมูลที่ให้ไว้ล่วงหน้าหรือในขณะนั้นมีได้ เว้นแต่เป็นการเปิดเผย ดังต่อไปนี้

(๑) ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของตนเพื่อการนำไปใช้ตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้น

(๒) เป็นการใช้ข้อมูลตามปกติภายในวัตถุประสงค์ของการจัดให้มีระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลนั้น

(๓) ต่อหน่วยงานของรัฐที่ทำงานด้านการวางแผนหรือการสถิติหรือสำมะโนต่างๆ ซึ่งมีหน้าที่ต้องรักษาข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลไว้ไม่ให้เปิดเผยต่อไปยังผู้อื่น

(๔) เป็นการให้เพื่อประโยชน์ในการศึกษาวิจัยโดยไม่ระบุชื่อหรือส่วนที่ทำให้รู้ว่าเป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับบุคคลใด

(๕) ต่อหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐตามมาตรา ๒๖ วรรคหนึ่ง เพื่อการตรวจดูคุณค่าในการเก็บรักษา

(๖) ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อการป้องกันการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย การสืบสวน การสอบสวน หรือการฟ้องคดี ไม่ว่าเป็นคดีประเภทใดก็ตาม

(๗) เป็นการให้ซึ่งจำเป็นเพื่อการป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิตหรือสุขภาพของบุคคล

(๘) ต่อศาล และเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐหรือบุคคลที่มีอำนาจตามกฎหมายที่จะขอข้อเท็จจริงดังกล่าว

(๙) กรณีอื่นตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามวรรคหนึ่ง (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) และ (๙) ให้มีการจัดทำบัญชีแสดงการเปิดเผยกำกับไว้กับข้อมูลข่าวสารนั้น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๒๕ ภายใต้งบบังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ บุคคลย่อมมีสิทธิที่จะได้รู้ถึงข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน และเมื่อบุคคลนั้นมีคำขอเป็นหนังสือ หน่วยงานของรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้นจะต้องให้บุคคลนั้นหรือผู้กระทำการแทนบุคคลนั้นได้ตรวจดูหรือได้รับสำเนาข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลส่วนที่เกี่ยวกับบุคคลนั้น และให้นำมาตรา ๕ วรรคสอง และวรรคสาม มาใช้บังคับโดยอนุโลม

การเปิดเผยรายงานการแพทย์ที่เกี่ยวกับบุคคลใด ถ้ากรณีมีเหตุอันควรเจ้าหน้าที่ของรัฐจะเปิดเผยต่อเฉพาะแพทย์ที่บุคคลนั้นมอบหมายก็ได้

ถ้าบุคคลใดเห็นว่าข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนส่วนใดไม่ถูกต้องตามที่แท้จริง ให้มีสิทธิยื่นคำขอเป็นหนังสือให้หน่วยงานของรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารส่วนนั้นได้ ซึ่งหน่วยงานของรัฐจะต้องพิจารณาคำขอดังกล่าว และแจ้งให้บุคคลนั้นทราบโดยไม่ชักช้า

ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารให้ตรงตามที่มีคำขอ ให้ผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งไม่ยินยอมแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสาร โดยยื่นคำอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการ และไม่ว่ากรณีใดๆ ให้เจ้าของข้อมูลมีสิทธิร้องขอให้หน่วยงานของรัฐหมายเหตุคำขอของตนแนบไว้กับข้อมูลข่าวสารส่วนที่เกี่ยวข้องได้

ให้บุคคลตามที่กำหนดในกฎกระทรวงมีสิทธิดำเนินการตามมาตรา ๒๓ มาตรา ๒๔ และมาตรานี้แทนผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเจ้าของข้อมูลที่ได้ถึงแก่กรรมแล้วได้

หมวด ๔  
เอกสารประวัติศาสตร์

มาตรา ๒๖ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่หน่วยงานของรัฐไม่ประสงค์จะเก็บรักษาหรือมีอายุครบกำหนดตามวรรคสองนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารนั้น ให้หน่วยงานของรัฐส่งมอบให้แก่หอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากรหรือหน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาเพื่อคัดเลือกไว้ให้ประชาชนได้ศึกษาค้นคว้า

กำหนดเวลาต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการตามวรรคหนึ่งให้แยกตามประเภท ดังนี้

(๑) ข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๑๕ เมื่อครบเจ็ดสิบห้าปี

(๒) ข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๑๕ เมื่อครบยี่สิบปี

กำหนดเวลาตามวรรคสอง อาจขยายออกไปได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) หน่วยงานของรัฐยังจำเป็นต้องเก็บรักษาข้อมูลข่าวสารของราชการไว้เองเพื่อประโยชน์ในการใช้สอย โดยต้องจัดเก็บและจัดให้ประชาชนได้ศึกษาค้นคว้าตามที่จะตกลงกับหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร

(๒) หน่วยงานของรัฐเห็นว่า ข้อมูลข่าวสารของราชการนั้น ยังไม่ควรเปิดเผยโดยมีคำสั่งขยายเวลากำกับไว้เป็นการเฉพาะราย คำสั่งการขยายเวลานั้นให้กำหนดระยะเวลาไว้ด้วย แต่จะกำหนดเกินคราวละห้าปีไม่ได้

การตรวจสอบหรือทบทวนมิให้มีการขยายระยะเวลาไม่เปิดเผยจนเกินความจำเป็นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

บทบัญญัติตามมาตรานี้มีให้ใช้บังคับกับข้อมูลข่าวสารของราชการตามที่คณะรัฐมนตรีออกระเบียบกำหนดให้หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องทำลายหรืออาจทำลายได้โดยไม่ต้องเก็บรักษา

หมวด ๕  
คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

มาตรา ๒๗ ให้มีคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประกอบด้วยรัฐมนตรี ซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมายเป็นประธาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปลัดกระทรวงกลาโหม ปลัดกระทรวง

เกษตรและสหกรณ์ ปลัดกระทรวงการคลัง ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ ปลัดกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงพาณิชย์ เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เลขาธิการสภาความมั่นคงแห่งชาติ เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ผู้อำนวยการสำนักข่าวกรองแห่งชาติ ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ และผู้ทรงคุณวุฒิอื่นจากภาครัฐและภาคเอกชน ซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งอีกเก้าคนเป็นกรรมการ

ให้ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแต่งตั้งข้าราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีคนหนึ่ง เป็นเลขานุการ และอีกสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

มาตรา ๒๘ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) สอดส่องดูแลและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐและหน่วยงานของรัฐในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

(๒) ให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ ตามที่ได้รับคำขอ

(๓) เสนอแนะในการตราพระราชกฤษฎีกาและการออกกฎกระทรวงหรือระเบียบของคณะรัฐมนตรีตามพระราชบัญญัตินี้

(๔) พิจารณาและให้ความเห็นเรื่องร้องเรียนตามมาตรา ๑๓

(๕) จัดทำรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้เสนอคณะรัฐมนตรีเป็นครั้งคราว ตามความเหมาะสม แต่อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้

(๗) ดำเนินการเรื่องอื่นตามที่คณะรัฐมนตรีหรือนายกรัฐมนตรีมอบหมาย

มาตรา ๒๙ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับแต่งตั้งตามมาตรา ๒๗ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสามปีนับแต่วันที่รับแต่งตั้ง ผู้ที่พ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้

มาตรา ๓๐ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับแต่งตั้งตามมาตรา ๒๗ พ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) คณะรัฐมนตรีให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่อง หรือไม่สุจริตต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ

(๔) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๕) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๖) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

มาตรา ๓๑ การประชุมของคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา ๓๒ ให้คณะกรรมการมีอำนาจเรียกให้บุคคลใดมาให้ถ้อยคำหรือให้ส่งวัตถุ เอกสารหรือพยานหลักฐานมาประกอบการพิจารณาได้

มาตรา ๓๓ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐปฏิเสธว่าไม่มีข้อมูลข่าวสารตามที่มิใช่ขอไม่ว่าจะเป็นกรณีตามมาตรา ๑๑ หรือมาตรา ๒๕ ถ้าผู้มีคำขอไม่เชื่อว่าเป็นความจริงและร้องเรียนต่อคณะกรรมการตามมาตรา ๑๓ ให้คณะกรรมการมีอำนาจเข้าดำเนินการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของราชการที่เกี่ยวข้องได้และแจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้ร้องเรียนทราบ

หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยินยอมให้คณะกรรมการหรือผู้ซึ่งคณะกรรมการมอบหมายเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของตนได้ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้หรือไม่ก็ตาม

มาตรา ๓๔ คณะกรรมการจะแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่คณะกรรมการมอบหมายก็ได้ และให้นำความในมาตรา ๓๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

## หมวด ๖

### คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

มาตรา ๓๕ ให้มีคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสาขาต่างๆ ตามความเหมาะสม ซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งตามข้อเสนอของคณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์คำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๔ หรือมาตรา ๑๕ หรือคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้านตามมาตรา ๑๗ และคำสั่งไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๕

การแต่งตั้งคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่ง ให้แต่งตั้งตามสาขา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของข้อมูลข่าวสารของราชการ เช่น ความมั่นคงของประเทศ เศรษฐกิจและการคลังของประเทศ หรือการบังคับใช้กฎหมาย

มาตรา ๓๖ คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารคณะหนึ่งๆ ประกอบด้วยบุคคลตามความจำเป็น แต่ต้องไม่น้อยกว่าสามคน และให้ข้าราชการที่คณะกรรมการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ

ในกรณีพิจารณาเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐแห่งใด กรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารซึ่งมาจากหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นจะเข้าร่วมพิจารณาด้วยไม่ได้

กรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร จะเป็นเลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการไม่ได้

มาตรา ๓๗ ให้คณะกรรมการพิจารณาส่งคำอุทธรณ์ให้คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร โดยคำนึงถึงความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร แต่ละสาขาภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่คณะกรรมการได้รับคำอุทธรณ์

คำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้เป็นที่สุด และในการมีคำวินิจฉัยจะมีข้อสังเกตเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องปฏิบัติเกี่ยวกับกรณีใดตามที่เห็นสมควรก็ได้

ให้นำความในมาตรา ๑๓ วรรคสอง มาใช้บังคับแก่การพิจารณาอุทธรณ์ของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารโดยอนุโลม

มาตรา ๓๘ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแต่ละสาขา วิธีพิจารณาและวินิจฉัย และองค์คณะในการพิจารณาและวินิจฉัยให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๓๙ ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๒๕ มาตรา ๓๐ มาตรา ๓๒ และบทกำหนดโทษที่ประกอบกับบทบัญญัติดังกล่าวมาใช้บังคับกับคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารโดยอนุโลม

หมวด ๓

บทกำหนดโทษ

มาตรา ๔๐ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการที่สั่งตามมาตรา ๓๒ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๔๑ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อจำกัดหรือเงื่อนไขที่เจ้าหน้าที่ของรัฐกำหนดตาม  
มาตรา ๒๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

#### บทเฉพาะกาล

มาตรา ๔๒ บทบัญญัติมาตรา ๗ มาตรา ๘ และมาตรา ๙ มิให้ใช้บังคับกับข้อมูลข่าวสาร  
ของราชการที่เกิดขึ้นก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ให้หน่วยงานของรัฐจัดพิมพ์ข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่ง หรือจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่ง  
ไว้เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการ  
จะได้กำหนด

มาตรา ๔๓ ให้ระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗ ในส่วนที่  
เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการ ยังคงใช้บังคับต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อพระราชบัญญัตินี้ เว้นแต่  
ระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนดตามมาตรา ๑๖ จะได้กำหนดเป็นอย่างอื่น

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ชวลิต ยงใจยุทธ

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ ในระบอบประชาธิปไตย การให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริง อันเป็นการส่งเสริมให้มีความเป็นรัฐบาลโดยประชาชนมากยิ่งขึ้น สมควรกำหนดให้ประชาชนมีสิทธิได้รับข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผยที่แจ้งชัดและจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่หากเปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาระบอบประชาธิปไตยให้มั่นคงและจะยังผลให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ เพื่อที่จะปกป้องรักษาประโยชน์ของตนได้อีกประการหนึ่งด้วย ประกอบกับสมควรคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารของราชการไปพร้อมกัน จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้



ประกาศคณะกรรมการ  
ข้อมูลข่าวสารของราชการ

## ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรื่อง กำหนดให้ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงาน  
ของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้วเป็นข้อมูลข่าวสาร  
ที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามมาตรา ๕ (๘)  
แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕ (๘)  
บัญญัติให้อำนาจคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ กำหนดข้อมูลข่าวสาร  
ของราชการที่จะต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้รับ  
ประโยชน์จากการเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารดังกล่าวนี้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ (๘) แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว  
คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ จึงกำหนดให้ ประกาศประกวดราคา  
และประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว  
เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตาม  
มาตรา ๕ ทั้งนี้ มีกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

สุพัตรา มาศดิตถ์

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

## ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรื่อง การกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ  
เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๕ (๘)  
แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ตามที่สถาบันสิ่งแวดล้อมไทยและองค์กรภาคีได้ขอให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการใช้อำนาจตามมาตรา ๕ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ออกประกาศกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้เพื่อประชาชนสามารถเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๕ (๘) ตามหนังสือของสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย ฉบับลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๑ และเอกสารข้อเสนอข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ นั้น

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้พิจารณาข้อเสนอดังกล่าวประกอบกับความเห็นของหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องแล้ว เห็นควรกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำ จัดให้มี หรือที่มีอยู่ในความครอบครองดูแล ตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานภายใต้กฎหมาย อนุสัญญาและข้อตกลงระหว่างประเทศตามบัญชีแนบท้ายประกาศและหรือภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งหน่วยงาน ดังต่อไปนี้ เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๕ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๑. รายงานและข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และสังคม ในแต่ละขั้นตอนการดำเนินการ รวมทั้งรายงานการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในส่วนที่เกี่ยวข้อง และข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายงานดังกล่าวด้วย

๒. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และสังคม รวมทั้งรายงานที่เกี่ยวข้องกับมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม และข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง

๓. รายงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลและปริมาณการปล่อยสารมลพิษสู่สิ่งแวดล้อม และรายงานผลกระทบที่เกิดหรืออาจเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ รวมทั้งข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายงานหรือรายงานผลกระทบแล้วแต่กรณี

๔. รายงานสถานการณ์และหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการตรวจวัดหรือตรวจสอบมลพิษ สารพิษ วัตถุอันตรายและหรือคุณภาพสิ่งแวดล้อม รวมทั้งข้อมูลหรือรายงานที่เกี่ยวข้องกับสภาวะสุขภาพ หรือผลกระทบต่อสุขภาพ ที่เกิดจากมลพิษ สารพิษ วัตถุอันตราย และหรือคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๕. รายงานการศึกษาวิจัยหรือการวิเคราะห์เกี่ยวกับระดับการปนเปื้อนของสารพิษในพืช และหรืออาหารที่ผลิตจากพืช และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งรายงานการตรวจสอบหรือรายงานผลกระทบของการใช้สารเคมีในการเกษตรที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

๖. รายงานการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับระดับการปนเปื้อนของสารพิษในสภาพแวดล้อมต่าง ๆ โดยเฉพาะที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ รวมทั้งข้อมูลข่าวสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

๗. รายงานผลกระทบและหรือรายงานผลการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับข้อมูลการเฝ้าระวังและหรือข้อมูลข่าวสารอื่น โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับสภาวะสุขภาพ อาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม

๘. รายงานการศึกษาหรือการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่เกิดหรืออาจจะเกิดขึ้นจากการประกอบกิจการภาคอุตสาหกรรม โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการภาคอุตสาหกรรมด้วย

๙. รายงานการตรวจสอบผลการดำเนินงานที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสุขภาพ รวมทั้งผลการดำเนินการตามมาตรฐานการรักษาความปลอดภัย ซึ่งต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ตามกฎหมายหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้สำหรับการอนุญาตหรือการอนุมัติ เช่น รายงานผลการตรวจสอบการบำบัดน้ำเสียของโรงงานอุตสาหกรรม หรือรายงานการตรวจสอบอื่นที่มีลักษณะเป็นทำนองเดียวกัน

๑๐. รายงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดวางหรือจัดทำผังเมืองรวมและผังเมืองเฉพาะในแต่ละระดับ รวมทั้งข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายดังกล่าว โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและสังคม

๑๑. สัญญา สัมปทาน ใบอนุญาต ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจการหรือการดำเนินการที่มีผลหรืออาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สุขภาพและหรือสังคม รวมทั้งสัญญา สัมปทาน และหรือใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับการใช้หรือแสวงหาประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติด้วย

๑๒. กรอบการเจรจา ร้างความตกลง และหรือข้อตกลงระหว่างประเทศ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ รวมทั้งกรอบการเจรจา ร้างความตกลง และหรือข้อตกลงระหว่างประเทศ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้หรือแสวงหาประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ และรวมตลอดถึงผลการดำเนินการตามพันธกรณีที่เกี่ยวข้องด้วย

๑๓. นโยบาย แผนงาน โครงการ และงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

๑๔. รายงานการประชุมและมติที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ รวมทั้งผลกระทบต่อสังคม ของคณะกรรมการที่แต่งตั้งหรือจัดให้มีขึ้นตามกฎหมายหรือโดยมติคณะรัฐมนตรี

๑๕. ข้อมูลข่าวสารและหรือรายงานที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

๑๖. ข้อมูลข่าวสารอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อมูลในเชิงสถิติ แผนที่ และอื่น ๆ

ในการดำเนินการเพื่อจัดให้มีข้อมูลข่าวสารดังกล่าว ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารและดัชนีสำหรับการสืบค้น ทั้งในรูปแบบหนังสือ เอกสารและข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ประชาชนสามารถตรวจดูได้ ณ สถานที่ที่หน่วยงานของรัฐกำหนดตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และหรือโดยช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของแต่ละหน่วยงานตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๕๐ วัน นับแต่วันที่ มีประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓

สาทิพย์ วงศ์หนองเตย

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

**บัญชีแนบท้ายประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ**  
**เรื่อง การกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ**  
**เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๘ (๘)**  
**แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐**

---

ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพตามประกาศของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำ จัดให้มี หรือที่มีอยู่ในความครอบครองดูแลตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานตามกฎหมาย อนุสัญญาและข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ดังต่อไปนี้ เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้เพื่อประชาชนสามารถเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๘ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๑. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

- ๑.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐
- ๑.๒ พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕
- ๑.๓ พระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๔ พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕
- ๑.๕ พระราชบัญญัติการผังเมือง พ.ศ. ๒๕๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๖ พระราชบัญญัติพัฒนาที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๑
- ๑.๗ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๘ พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๙ พระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๑๐ พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๑๑ พระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๑๒ พระราชบัญญัติสวนป่า พ.ศ. ๒๕๓๕
- ๑.๑๓ พระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๑๔ พระราชบัญญัติการประมง พ.ศ. ๒๔๙๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๑๕ พระราชบัญญัติพันธุ์พืช พ.ศ. ๒๕๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๑๖ พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. ๒๕๐๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๑๗ พระราชบัญญัติคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๑.๑๘ พระราชบัญญัติปื๋ย พ.ศ. ๒๕๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๑๙ พระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๒๐ พระราชบัญญัติปิโตรเลียม พ.ศ. ๒๕๑๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๒๑ พระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. ๒๕๒๒

- ๑.๒๒ พระราชบัญญัติยา พ.ศ. ๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - ๑.๒๓ พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - ๑.๒๔ พระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - ๑.๒๕ พระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕
  - ๑.๒๖ พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๒๓
  - ๑.๒๗ พระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ. ๒๔๙๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - ๑.๒๘ พระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๒๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - ๑.๒๙ พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - ๑.๓๐ พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - ๑.๓๑ พระราชบัญญัติการชลประทานราษฎร์ พ.ศ. ๒๔๘๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - ๑.๓๒ พระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - ๑.๓๓ พระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - ๑.๓๔ พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕
๒. อนุสัญญาและข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
- ๒.๑ อนุสัญญาว่าด้วยการค้าระหว่างประเทศซึ่งชนิดสัตว์ป่าและพืชป่าที่ใกล้จะสูญพันธุ์
  - ๒.๒ สนธิสัญญาระหว่างประเทศว่าด้วยทรัพยากรพันธุกรรมพืชเพื่ออาหารและการเกษตร
  - ๒.๓ อนุสัญญาบาเซลว่าด้วยการควบคุมการเคลื่อนย้ายและการกำจัดของเสียอันตรายข้ามแดน
  - ๒.๔ อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
  - ๒.๕ อนุสัญญาความหลากหลายทางชีวภาพ
  - ๒.๖ อนุสัญญาว่าด้วยพื้นที่ชุ่มน้ำ
  - ๒.๗ อนุสัญญาคุ้มครองมรดกทางวัฒนธรรมและธรรมชาติของโลก
  - ๒.๘ อนุสัญญา Rotterdam ว่าด้วยกระบวนการแจ้งข้อมูลข่าวสารเคมีล่วงหน้าสำหรับสารเคมีอันตรายและสารเคมีป้องกันกำจัดศัตรูพืชและสัตว์บางชนิดในการค้าระหว่างประเทศ
  - ๒.๙ อนุสัญญากรุงสต็อกโฮล์มว่าด้วยสารมลพิษที่ตกค้างยาวนาน
  - ๒.๑๐ พิธีสารคาร์ตาเฮน่า
  - ๒.๑๑ พิธีสารเกียวโต
-

## ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ

เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘)

แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๔๓

ข้อ ๒ ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นเอกสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยให้หน่วยงานของรัฐจัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นรายเดือนทุก ๆ เดือน ให้มีรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป และเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือการจ้าง เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้

กรณีเดือนใดไม่มีการจัดซื้อหรือจัดจ้าง หรือมีการยกเลิกโครงการหรือสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง ให้รายงานไว้ด้วย

ข้อ ๓ การดำเนินการตามข้อ ๒ ให้จัดทำตามแบบ สขร. ๑ แนบท้ายประกาศนี้  
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

สุวพันธุ์ ตันยุวรรธนะ

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ



## คำอธิบาย

### วิธีการกรอกแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร.๑)

---

- ช่องที่ (๑) ให้ระบุวันที่ เดือน ปี ที่จัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างนั้น
- ช่องที่ (๒) ให้เรียงลำดับตามวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในการซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (๓) ให้ระบุชื่อของงานที่จัดซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (๔) ให้ระบุวงเงินงบประมาณ วงเงินตามโครงการเงินกู้หรือเงินช่วยเหลือ ที่จะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น  
ทั้งหมด ถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าวให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (๕) ให้ระบุเงินราคากลางของงานซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (๖) ให้ระบุวิธีการที่จัดซื้อหรือจัดจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (๗) ให้ระบุชื่อของผู้ที่เสนอราคาในการจัดซื้อหรือจ้างครั้งนั้นทุกราย พร้อมทั้งราคาที่เสนอ
- ช่องที่ (๘) ให้ระบุชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายหรือผู้รับจ้าง พร้อมทั้งราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (๙) ให้ระบุเหตุผลที่คัดเลือกผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายนั้น
- ช่องที่ (๑๐) ให้ระบุเลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ พร้อมทั้ง วัน เดือน ปี ที่ทำสัญญาหรือ  
ข้อตกลงนั้น
-

## ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ  
เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)  
แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) บัญญัติให้อำนาจคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนดข้อมูลข่าวสารอื่นที่หน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจึงกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณที่หน่วยงานของรัฐได้ทำการศึกษาวิจัย หรือมีอยู่ในความครอบครองดูแล ตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

### ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“งานวิจัย” หมายความว่า การค้นคว้าและพัฒนาความรู้ตามแนวทางของแต่ละศาสตร์ โดยมีจุดมุ่งหมายของการดำเนินงานอย่างเป็นระบบที่ชัดเจนเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระยะเวลาที่กำหนด และมีการบริหารจัดการผ่านกิจกรรมที่ทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ทั้งระดับพื้นฐานและประยุกต์ใช้ ซึ่งนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการหรือเกิดประโยชน์เพื่อการพัฒนาประเทศในทุกด้าน ทั้งนี้ การจ้างที่ปรึกษาของส่วนราชการต่าง ๆ เพื่อปฏิบัติงานที่มีลักษณะดังกล่าว ให้ถือเป็นงานวิจัยตามประกาศฉบับนี้ด้วย

“เงินงบประมาณ” หมายความว่า เงินงบประมาณตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย กฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ กฎหมายเกี่ยวกับการโอนงบประมาณ หรือกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลัง เงินซึ่งหน่วยงานของรัฐได้รับไว้โดยได้รับอนุญาตจากรัฐมนตรีให้ไม่ต้องนำส่งคลังตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ และเงินซึ่งหน่วยงานของรัฐได้รับไว้โดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ตามกฎหมาย และให้หมายความรวมถึงเงินกู้ และเงินช่วยเหลือด้วย

ข้อ ๒ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารสำหรับการสืบค้นเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณที่หน่วยงานของรัฐได้ทำการศึกษาวิจัย หรือมีอยู่ในความครอบครองดูแล ตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ โดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ก. ชื่อหรือหัวข้อเรื่องงานวิจัย
- ข. รายชื่อผู้ทำงานวิจัย ซึ่งรวมถึงที่ปรึกษาและผู้ช่วยทำงานวิจัยด้วย
- ค. วิธีการจ้างทำงานวิจัย
- ง. จำนวนเงินตามสัญญาจ้างงานวิจัย
- จ. ระยะเวลาดำเนินงานวิจัย

ข้อ ๓ การดำเนินการตามข้อ ๒ ให้จัดทำในรูปแบบหนังสือ เอกสาร หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งประชาชนสามารถเข้าตรวจดูได้ ณ สถานที่ที่หน่วยงานของรัฐจัดให้ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๑ และโดยช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของแต่ละหน่วยงานตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่มิประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ออมสิน ชีวะพุกภัย

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

## ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลภายใต้การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ และเพื่อแสดงออกถึงความรับผิดชอบของหน่วยงานของรัฐที่มีต่อประชาชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจึงกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการจัดหาพัสดุ ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ ดังนี้

(๑) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ เช่น ระเบียบพัสดุคุณลักษณะรัฐมนตรี และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง (เช่น กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคา)

(๒) แผนการจัดหาพัสดุ

(๓) รายงานการขอซื้อขอจ้าง เอกสารสอบราคาและเอกสารประกวดราคา ตามมาตรา ๙ (๘) และหลักเกณฑ์ในการพิจารณาตัดสินผลในแต่ละโครงการหรือรายการ

(๔) ผลการจัดหาพัสดุในแต่ละโครงการหรือรายการ

(๕) สรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน ตามมาตรา ๙ (๘)

(๖) รายงานผลการจัดหาพัสดุในรอบปีงบประมาณและรายงานการประเมินผลการจัดหาพัสดุ ตามแผนการจัดหาพัสดุในแต่ละปีงบประมาณ

(๗) รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

(๘) รายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อ ๒ ให้หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการให้บริการประชาชน ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการประชาชน ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการบริการประชาชนของหน่วยงาน รวมทั้งระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

(๒) เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการประชาชน รวมทั้งระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

(๓) ข้อมูลพื้นฐานหรือข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน

(๔) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการให้/รับบริการของประชาชน ที่จัดทำโดยหน่วยงาน หรือหน่วยงานภายนอก

(๕) หลักเกณฑ์หรือขั้นตอนการแก้ไขปัญหาในกรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการ

(๖) รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน รวมทั้งรายงานเชิงสถิติที่เกี่ยวข้อง

(๗) รายงานการประเมินผลการให้บริการภายใต้ระบบควบคุมภายในที่จัดทำโดยผู้ควบคุม หรือผู้ตรวจสอบภายใน

ข้อ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงาน ของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) วิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน

(๓) แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน รวมทั้งงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน ตามแผนงานและโครงการที่เกี่ยวข้องกับแผนปฏิบัติงานประจำปี

(๔) ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บุคลากรของหน่วยงานต้องใช้ เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

(๕) คู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากรที่จะต้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

(๖) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน เช่น รายงานประจำปีของหน่วยงาน รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งรายงานหรือผลการ ตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อ ๔ ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณ ของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) แผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

(๒) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละแผนงานหรือโครงการ

(๓) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการ จำแนกตามแผนงาน และโครงการของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน

(๔) รายงานการวิเคราะห์หรือรายงานการประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ในภาพรวมของหน่วยงาน รวมทั้งผลการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่าย งบประมาณตามแผนงานและโครงการต่าง ๆ ที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงาน

(๕) รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน  
ข้อ ๕ ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล  
ของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกหรือสรรหาบุคลากร เอกสารหรือประกาศที่เกี่ยวข้อง  
รวมทั้งหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกหรือสรรหาในแต่ละคราว

(๒) รายงานผลการดำเนินการคัดเลือกหรือสรรหาบุคลากร

(๓) มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากรในหน่วยงาน และผลการประเมิน  
มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากรในแต่ละรอบปีงบประมาณ

(๔) หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาให้คุณหรือให้โทษต่อบุคลากรในหน่วยงาน

(๕) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน

(๖) รายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษต่อบุคลากรและ  
รายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน

ข้อ ๖ ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและ  
ประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงาน  
ประจำปีของหน่วยงาน

(๒) รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน จำแนกตามแผนงานและโครงการภายใต้  
แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

(๓) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี  
ของหน่วยงาน

(๔) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานที่จัดทำโดยผู้ควบคุม  
หรือผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งรายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน  
หรือหน่วยงานภายนอกอื่นที่มีหน้าที่ในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามกฎหมาย  
หรือตามมติคณะรัฐมนตรี

ข้อ ๗ การดำเนินการตามข้อ ๑ - ข้อ ๖ ให้จัดให้มีข้อมูลข่าวสารและดรชนีสำหรับการสืบค้น  
ทั้งในรูปแบบหนังสือ เอกสารหรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ประชาชนสามารถเข้าตรวจดูได้ ณ สถานที่  
ที่หน่วยงานของรัฐจัดให้ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และ

วิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ และมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของแต่ละหน่วยงานตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่มิประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

สุวพันธุ์ ตันยุวรรธนะ

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

## ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับที่สาธารณประโยชน์  
เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)  
แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) บัญญัติให้อำนาจคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนดข้อมูลข่าวสารอื่นที่หน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจึงกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับที่สาธารณประโยชน์เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้หน่วยงานของรัฐซึ่งจัดทำ จัดให้มี หรือครอบครองดูแลข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับที่สาธารณประโยชน์ประเภทที่ดินสาธารณประโยชน์ จัดให้มีข้อมูลข่าวสารสำหรับการสืบค้นอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

- (๑) ทะเบียนที่ดินสาธารณประโยชน์
- (๒) หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง
- (๓) เอกสารแสดงพิกัดและตำแหน่งที่ตั้งของที่ดินสาธารณประโยชน์
- (๔) เอกสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

ข้อ ๒ ให้หน่วยงานของรัฐซึ่งจัดทำ จัดให้มี หรือครอบครองดูแลข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับที่สาธารณประโยชน์ประเภทเขตควบคุมทางน้ำตามกฎหมายว่าด้วยการเดินเรือในน่านน้ำไทย จัดให้มีข้อมูลข่าวสารสำหรับการสืบค้นอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) แบบบันทึกรายละเอียดการปิดกั้นเขตควบคุมทางน้ำ
- (๒) แผนที่แสดงขอบเขตการปิดกั้นเขตควบคุมทางน้ำ
- (๓) เอกสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

ข้อ ๓ การดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้จัดทำในรูปแบบหนังสือ เอกสาร หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งประชาชนสามารถเข้าตรวจดูได้ ณ สถานที่ที่หน่วยงานของรัฐจัดให้ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสาร

ของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ และโดยช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของแต่ละหน่วยงานตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่มีประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

อมสิน ชีวะพฤษ

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

## ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมของหน่วยงานต่าง ๆ เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การพัฒนาบุคลากรภาครัฐ โดยการจัดหลักสูตรฝึกอบรมของหน่วยงานต่าง ๆ (เพิ่มเติม) โดยขอให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรดังกล่าวตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ โดยเคร่งครัด และเห็นควรให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐที่เป็นเจ้าของหลักสูตร เผยแพร่รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ๆ ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นที่ทราบ โดยทั่วกันทุกครั้ง นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวมีความชัดเจน โปร่งใส และตรวจสอบได้ และครอบคลุมหลักสูตรหรือการฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานของรัฐที่ไม่อยู่ในสังกัดของฝ่ายบริหาร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ศาลเฉพาะในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับการพิจารณาพิพากษาคดี องค์กรควบคุมการประกอบวิชาชีพ หน่วยงานอิสระของรัฐและหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ ๒ ให้รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรหรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานของรัฐเป็นเจ้าของหรือเป็นผู้จัดให้มีขึ้นเป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๓ หลักสูตรหรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานของรัฐเป็นเจ้าของหรือเป็นผู้จัดให้มีขึ้นมีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) เป็นหลักสูตรหรือการฝึกอบรมที่ใช้เงินงบประมาณของรัฐทั้งหมดหรือบางส่วนในการจัด และให้หมายความรวมถึงกรณีและผู้เข้าเรียนหลักสูตรหรือการฝึกอบรมต้องใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัด มาลงทะเบียนหรือชำระค่าธรรมเนียมด้วย

(๒) หลักสูตรหรือการฝึกอบรมที่จัดขึ้นเป็นประจำต่อเนื่องเป็นรุ่น ๆ กำหนดจำนวนและคุณสมบัติผู้เข้าเรียนหลักสูตรหรือการฝึกอบรม มีเนื้อหารายวิชาและผู้บรรยายที่ชัดเจน และกำหนดจำนวนครั้งที่ต้องเข้าเรียน

(๓) เป็นหลักสูตรหรือการฝึกอบรมที่อาจมีการวัดผล ดูงาน เสนอรายงาน หรือมีการแจกวุฒิบัตรก็ได้

หลักสูตรหรือการฝึกอบรมตามวรรคหนึ่งไม่หมายความรวมถึงหลักสูตรหรือการฝึกอบรมที่จัดเป็นเฉพาะกิจแก่ผู้เกี่ยวข้องเป็นครั้งคราว เช่น การฝึกอบรมวิธีปฏิบัติงาน หรือฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและซักซ้อมความเข้าใจภายในหน่วยงานของรัฐ เป็นต้น

ข้อ ๔ ข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๒ ที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ให้จัดในรูปแบบหนังสือเอกสารหรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ณ สถานที่ที่หน่วยงานของรัฐจัดให้ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ และมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของแต่ละหน่วยงานตามความเหมาะสม

ข้อ ๕ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับหลักสูตรหรือการฝึกอบรมของหน่วยงานของรัฐจัดให้มีขึ้นตั้งแต่วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๖ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้เป็นที่สิ้นสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ออมสิน ชีวะพฤษช์

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

## ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรื่อง กำหนดให้ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

โดยที่ในปัจจุบันการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงสมควรปรับปรุงประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้วเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อให้สอดคล้องกับบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๒

ข้อ ๒ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างแล้วตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ ทั้งนี้ มีกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันประกาศ

ให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับกับข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างแล้วตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งได้จัดทำขึ้นก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับด้วย

ข้อ ๓ ให้ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว ซึ่งหน่วยงานของรัฐได้จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้อยู่ในวันก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ยังคงเป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้จนกว่าจะครบกำหนดเวลาตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้วเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๒

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

สุวพันธุ์ ตันยุวรรธนะ

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

## บรรณานุกรม

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (2549), คู่มือ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540, กรุงเทพฯ, บริษัท สามเจริญพาณิชย์ (กรุงเทพ) จำกัด

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (2555), คู่มือ การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ, กรุงเทพฯ, บริษัท สหมิตรพรินติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (2557), แนวทางการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ, กรุงเทพฯ, บริษัท สหมิตรพรินติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (2559), คู่มือ การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ, กรุงเทพฯ, บริษัท ศรีเมืองการพิมพ์ จำกัด

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (2560), ข้อมูลข่าวสารสาธารณะตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540, กรุงเทพฯ, บริษัท ศรีเมืองการพิมพ์ จำกัด

\*\*\*\*\*



เอกสารประกอบการสัมมนาทางวิชาการประจำปีของการประกาศใช้  
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปี ๒๕๖๐



จัดทำโดย สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ  
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐  
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๓ ๘๖๒-๖๓ โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๘๖๙๘ <http://www.oic.go.th>