

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ โครงการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวนเงิน ๑,๕๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๗/กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
จ้างจัดทำหนังสือรายงานผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ราคาเล่มละ ๔๒๘.-บาท
จำนวน ๓,๕๐๐ เล่ม เป็นเงิน ๑,๔๙๘,๐๐๐.-บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง
 ๑. ห้างหุ้นส่วนจำกัด พี.บี.แอล.ที.
 ๒. ห้างหุ้นส่วนจำกัด อินดี้ พรีเมียร์ ซิสเต็มส์ จำกัด
 ๓. บริษัท อีเพอร์สเกล จำกัด
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๑.นางสาวดวงใจ เกิดยืนอยู่	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๒.นางสาวภัทรวดี วัดพิลา	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๓.นายชัยพร จูม่น	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ



(นางสาวดวงใจ เกิดยืนอยู่)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ประธานกรรมการฯ



(นางสาวภัทรวดี วัดพิลา)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
กรรมการฯ



(นายชัยพร จูม่น)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
กรรมการฯ

ร่างรายละเอียดขอบเขตงาน

โครงการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ตามโครงการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

๑. หลักการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ จะดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ เพื่อเป็นการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ในการบริการสาธารณะให้แก่ประชาชน ในพื้นที่เกี่ยวกับด้านต่างๆ ประกอบด้วย การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี การกีฬา นันทนาการ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจ การเกษตร สินค้าและผลิตภัณฑ์ และการท่องเที่ยว การอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาการเมืองและการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อเป็นการเผยแพร่ผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว รวมทั้งเพื่อเป็นการส่งเสริมทุกภาคส่วนได้รับทราบถึงผลการปฏิบัติงานที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน ให้กับหน่วยงานราชการต่างๆ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารสถานศึกษา องค์การบริหารส่วนจังหวัดทั่วประเทศ และประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ให้กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

จัดทำรายงานผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน ๓,๕๐๐ เล่ม เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๓.๑ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ และส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

๓.๒ ส่วนราชการต่างๆ และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจในจังหวัดเพชรบูรณ์

๓.๓ สถาบันการศึกษาในจังหวัดเพชรบูรณ์

๓.๔ ประชาชนทั่วไป

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

การจัดทำหนังสือประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามโครงการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประกอบด้วย รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

๔.๑ หนังสือประชาสัมพันธ์รายงานผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ขนาดกระดาษ A๔

(๒) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน้า (ขึ้นอยู่กับจำนวนเนื้อหา) รวมปก พิมพ์สี่สีทั้งเล่ม

(๓) ปกพิมพ์ด้วยกระดาษอาร์ตมัน ๑๖๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี เคลือบพีวีซีด้าน พร้อมทำ spot uv ๑ หน้า บั้มฟอยล์ ๑ จุด หุ้มจั่ว ปังเบอร์ ๒๔ เนื้อใน ใช้กระดาษอาร์ตมัน ๑๖๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี ประกบจั่วปังเบอร์ ๒๔

(๔) เนื้อในพิมพ์ด้วยกระดาษอาร์ตมัน ๑๓๐ แกรม

(๕) เข้าเล่มอย่างดีแบบไสสันทากาว

(๖) หนังสือประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เพชรบูรณ์อย่างน้อยต้องมีข้อมูลและภาพ ประกอบด้วย

- นำเสนอภาพถ่ายและสารจากผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์
- นำเสนอภาพถ่ายและสารจากนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
- นำเสนอภาพถ่ายและวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
- นำเสนอภาพถ่ายผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ และหัวหน้าส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
- นำเสนอภาพถ่าย รายละเอียดโครงการตามยุทธศาสตร์ทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์ ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ดำเนินการแล้วเสร็จ
- นำเสนอภาพถ่าย รายละเอียดโครงการเด่นตามที่องค์การบริหารส่วน จังหวัดเพชรบูรณ์ดำเนินการคัดเลือก ทั้งนี้ให้ดำเนินการนำเสนอภาพถ่ายโครงการ การสัมภาษณ์ และเก็บ ข้อมูลจากโครงการดังกล่าวประกอบ
- นำเสนอภาพถ่าย บทความ และข้อมูลอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้อ่านตาม ประเด็นที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์กำหนด

๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นวัสดุที่ผลิต ภายในประเทศ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. (กจว.) ๐๔๗๐๕.๒/ว.๗๘

๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการออกแบบหน้าปก พร้อมทั้งจัดทำรูปเล่มฉบับสมบูรณ์และ วางภาพประกอบหนังสือให้สวยงาม

๔.๔ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการออกแบบ จัดทำรูปแบบ และวางภาพประกอบหนังสือพร้อม ข้อมูลต่าง ๆ ให้มีความสวยงามทันสมัย และต้องมีทักษะในการถ่ายภาพ การออกแบบ และการจัดทำรูปแบบ ให้สวยงามมีความน่าสนใจต่อผู้อ่าน

๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องมีความละเอียด รอบคอบในการออกแบบ การตรวจงานทุกขั้นตอนจน ไม่พบข้อผิดพลาด ในการจัดรูปแบบฉบับสมบูรณ์ ผู้รับจ้างต้องไม่ทำข้อความตกหล่น ผิดพลาด หรือวาง ภาพประกอบผิดพลาดจนทำให้ราชการเสียหาย

๔.๖ ผู้รับจ้างต้องนำทีมถ่ายภาพมาดำเนินการถ่ายภาพผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์ ผู้บริหาร สมาชิกสภา หัวหน้าส่วนราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ และโครงการที่ต้องดำเนินการ สัมภาษณ์เพิ่มเติม ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๔.๗ ผู้รับจ้างต้องออกแบบและผลิต พร้อมจัดของพลาสติกสำหรับจัดส่งรายงานผลการ ดำเนินงาน จำนวน ๑,๕๐๐ ซอง ซึ่งต้องไม่บางเกินไปพร้อมจำหน่ายซองตามรูปแบบที่องค์การบริหารส่วน จังหวัดเพชรบูรณ์กำหนด

๔.๘ ภาพหรือข้อความที่จะนำมาใช้ในการจัดทำหนังสือประชาสัมพันธ์ ผู้รับจ้างต้องยืนยันว่า ภาพหรือข้อความดังกล่าว จะต้องไม่มีปัญหาเรื่องลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ได้รับอนุญาตถูกต้องตาม กฎหมาย หากมีการฟ้องร้องผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๔.๙ ผู้รับจ้างต้องพร้อมรับข้อมูลไปแก้ไขทันทีและส่งกลับมาทันทีตามวัน เวลาที่องค์การ บริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์กำหนด

๔.๑๐ ผู้รับจ้างต้องจัดทำไฟล์แสดงผลในรูปแบบการแสดงผลแบบอิเล็กทรอนิกส์และจัดส่งให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๙๐ วันนับถัดจากลงนามในสัญญา

๖. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๖.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานตามที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๖.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบทางราชการ

๖.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๖.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๖.๕ ผู้เสนอต้องมีผลงานการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ในประเภทหนังสือรายงานผลการดำเนินงานประจำปีวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์กิจกรรมและผลงานขององค์กร ซึ่งสามารถนำมาอ้างอิงได้อย่างน้อย ๑ ผลงาน โดยมีมูลค่างานไม่น้อยกว่า ๖๐๐,๐๐๐.-บาท ในสัญญาเดียว ทั้งนี้ให้แนบหนังสือรับรองผลงานมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์เชื่อถือ

๖.๖ ผู้เสนอราคาต้องมีทีมงาน มีความพร้อมในการจัดทำบทความ การออกแบบสิ่งพิมพ์ การจัดหาภาพประกอบ และการจัดพิมพ์หนังสือ

๖.๗ มูลค่าสุทธิของกิจการของผู้เสนอ

๖.๗.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่นิตตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สุทธิตามที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๖.๗.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๖.๗.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๖.๗.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอจนถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	กำหนดน้ำหนัก เท่ากับบารัลดยละ
๑	ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price)	๓๐ /
๒	คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ	๗๐ /
	๒.๑ แนวความคิด รูปแบบและวิธีการนำเสนอสื่อสิ่งพิมพ์ ประกอบด้วย การนำเสนอสื่อสิ่งพิมพ์แสดงให้เห็นแนวคิดกลยุทธ์รูปแบบและเนื้อหา ภาพถ่ายการนำเสนอในหนังสือประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ โดยออกแบบปกเนื้อหาภายในเล่ม มีการจัดวางรูปแบบ Lay Out (รูปแบบ) ในส่วนเนื้อหา/ภาพประกอบ อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกัน และจัดทำเป็นรูปร่างเล่มผลงานประเภทรายงานผลการดำเนินงานประจำปี จำนวน ๑ เล่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ หน้าเสนอต่อคณะกรรมการให้เห็นอย่างชัดเจน ๒.๒ ข้อเสนอทางเทคนิคงานพิมพ์ - ความชำนาญและความเชี่ยวชาญด้านเทคนิคในการออกแบบกราฟิกดีไซน์รูปเล่มให้สวยงาม - ความชำนาญและความเชี่ยวชาญด้านเทคนิคการถ่ายภาพบุคคล/สถานที่ และผลงานที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ดำเนินการ ๒.๓ แผนการดำเนินงาน พร้อมตารางการทำงาน แผนการดำเนินงานที่ชัดเจน เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายและระยะเวลาที่กำหนดอย่างละเอียด ๒.๔ ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา ประวัติการทำงานที่ผ่านมาของบริษัทหรือร้านในด้านที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตการดำเนินงาน ประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหรือหนังสือประชาสัมพันธ์ของผู้เสนอผลงานที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน (มีมูลค่างานไม่ต่ำกว่า ๖๐๐,๐๐๐.- บาท อย่างน้อย จำนวน ๑ ผลงาน) พร้อมแนบประวัติผลงาน หนังสือรับรองผลงานที่ผ่านมาด้วย โดยนำมาเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาในวันที่นำเสนอผลงาน	๓๐ ๒๐ ๑๐ ๑๐
โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ		๑๐๐

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาย่อยในการให้คะแนนของแต่ละเกณฑ์ตามข้อ ๒ กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๗๐ / ประกอบด้วย

(๒.๑) ข้อเสนอด้านแนวความคิด รูปแบบและวิธีการนำเสนอสิ่งพิมพ์ ร้อยละ ๓๐

การนำเสนอ	คะแนน
ด้านแนวความคิด รูปแบบและวิธีการนำเสนอสิ่งพิมพ์ ดีมาก	๑๐๐
ด้านแนวความคิด รูปแบบและวิธีการนำเสนอสิ่งพิมพ์ ดี	๗๕
ด้านแนวความคิด รูปแบบและวิธีการนำเสนอสิ่งพิมพ์ ปานกลาง	๕๐
ด้านแนวความคิด รูปแบบและวิธีการนำเสนอสิ่งพิมพ์ พอใช้	๒๕

(๒.๒) ข้อเสนอทางเทคนิคงานพิมพ์ ร้อยละ ๒๐

การนำเสนอ	คะแนน
เทคนิคงานพิมพ์ ดีมาก	๑๐๐
เทคนิคงานพิมพ์ ดี	๗๕
เทคนิคงานพิมพ์ ปานกลาง	๕๐
เทคนิคงานพิมพ์ พอใช้	๒๕

(๒.๓) แผนการดำเนินงาน พร้อมตารางการทำงาน ร้อยละ ๑๐

การนำเสนอ	คะแนน
แผนการดำเนินงาน พร้อมตารางการทำงาน ดีมาก	๑๐๐
แผนการดำเนินงาน พร้อมตารางการทำงาน ดี	๗๕
แผนการดำเนินงาน พร้อมตารางการทำงาน ปานกลาง	๕๐
แผนการดำเนินงาน พร้อมตารางการทำงาน พอใช้	๒๕

(๒.๔) ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา ร้อยละ ๑๐

การนำเสนอ	คะแนน
ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา มากกว่า ๔ ผลงาน	๑๐๐
ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา ๓ ผลงาน	๗๕
ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา ๒ ผลงาน	๕๐
ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา ๑ ผลงาน	๒๕

หมายเหตุ : ผู้ยื่นเสนอจะต้องมานำเสนอผลงานเทคนิคในการจัดทำหนังสือประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการฯ ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันยื่นข้อเสนอราคาเพื่อให้คณะกรรมการให้พิจารณา

๙. งบประมาณและการจ่ายเงิน

จำนวน ๑ งบประมาณ เป็นจำนวนร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้างทั้งหมด

๑๐. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัว ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง /

๑๑. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

เมื่องานแล้วเสร็จสมบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้มอบงานจากผู้รับจ้าง หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับถัดจากวันส่งมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความชำรุดบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้อย่างไม่เรียบร้อยหรือไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่กระทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำการนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

๑๒. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๒.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ จะคัดเลือกเฉพาะรายที่เสนอรายละเอียดด้านเทคนิคได้ตรงหรือใกล้เคียงตามข้อกำหนดมากที่สุด โดยการนำเสนอผลงานครบถ้วนตาม TOR หรือมีข้อเสนอเพิ่มเติมเป็นพิเศษให้ราชการได้ประโยชน์ จะพิจารณาผ่านเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไปเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณา ในกรณีที่จำเป็นองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์อาจเรียกผู้เสนองานมาชี้แจงรายละเอียดอย่างเป็นทางการเพิ่มเติมได้ โดยเสนอให้ผู้เสนองานนำเสนอแผนงาน รายละเอียดการดำเนินงานดังกล่าวให้คณะกรรมการฯ พิจารณาประกอบได้

๑๒.๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ขอสงวนสิทธิ์ในการลงนามสัญญาจ้างกับผู้เสนอราคาที่คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้ต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรราคาที่สมเหตุสมผล สอดคล้องกับคุณภาพงาน

๑๒.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องนำส่งงานที่ออกแบบให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ตรวจสอบและให้ความเห็นชอบก่อนการจัดพิมพ์ทุกครั้งไป ทั้งนี้ หากการออกแบบ การจัดทำมีคุณภาพไม่ดีหรือไม่ถูกต้องตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์กำหนด องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์มีสิทธิ์ยับยั้งหรือนำงบออกกล่าวให้ผู้รับจ้างแก้ไขให้ถูกต้อง ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม โดยไม่มีเงื่อนไขแต่ประการใด

๑๓. ราคากลางจัดซื้อ

ราคากลาง จำนวน ๑,๔๙๘,๐๐๐ บาท (-หนึ่งล้านสี่แสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน-)

๑๔. วงเงินในการจัดหา

จำนวนเงิน ๑,๕๐๐,๐๐๐.-บาท (-หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน-)

๑๕. การส่งมอบและการเบิกจ่าย

ผู้รับจ้างจะต้องพิมพ์หนังสือประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน ๓,๕๐๐ เล่ม โดยกำหนดการเบิกจ่ายค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้วตามคุณลักษณะที่กำหนดไว้

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นางสาวดวงใจ เกิดยืนอยู่)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางสาวภัทรวดี วัดพิลา)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายชัยพร จูม่น)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ