

วันที่จัดทำ 28/10/2567

อ.เมืองเพชรบูรณ์

จ.เพชรบูรณ์

รายงานเลขที่ : 68-45-00111-5330100-00001

รายงานขอจ้างพัสดุ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน
-----------------------	-----------------	----------	---------------

มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 22 ข้อ 28 ข้อ 78 ข้อ 79 และข้อ 86 โดยขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณ ดังมีรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน/รายการ	ราคาต่อหน่วย/รายการ	จำนวนเงิน	ราคากลาง/มาตรฐาน
1	จ้างทำตราขาย	5.00	150.00	750.00	0.00
			รวม	750.00	

จำนวนเงิน	750.00 บาท	(เจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
-----------	------------	-------------------------

รายละเอียด : จ้างทำตราขาย

เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง : จ้างทำตราขาย เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ และขออนุมัติแต่งตั้ง นางสาวนิตยรัตน์ วังศิริ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ. 2560 ข้อ 5 โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 175 โดยเคร่งครัด และเพื่อให้การแต่งตั้งสามารถดำเนินการไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว จึงขอใช้บันทึกฉบับนี้แทนคำสั่ง

กำหนดเวลาทำงานแล้วเสร็จภายใน : 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ : ใช้เกณฑ์ราคา

โดย : ทำบันทึกข้อตกลง

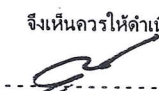


จ้างพัสดุโดย : วิธีเฉพาะเจาะจง

รายละเอียดแหล่งที่มาของเงิน

แหล่งที่มาของเงิน	คงเหลือยกมา	วงเงินที่ขออนุมัติ	คงเหลือยกไป
เงินงบประมาณ : วัสดุสำนักงาน	495,970.00	750.00	495,220.00

* ขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการต่างๆตามเอกสารแนบท้ายฉบับนี้

ลงชื่อ  เจ้าหน้าที่
 (นางสาวนิตยรัตน์ วังศิริ)
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
 วันที่ 28 ตุลาคม 2567

<p>เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด</p> <p>ได้ตรวจสอบแล้ว วงเงินคงเหลือถูกต้อง และได้รับเอกสารครบถ้วน</p> <p>จึงเห็นควรให้ดำเนินการได้</p> <p>ลงชื่อ  หัวหน้าเจ้าหน้าที่ (นายนิยมบูรณ์ ฤทธิเลิศ) นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น วันที่ 28 ตุลาคม 2567</p>	<p>เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด</p> <p>จึงเห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการจ้างพัสดุได้</p> <p>สืบตำแหน่ง  ลงชื่อ (นายนิยมบูรณ์ ฤทธิเลิศ) ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ วันที่</p>
<p>อนุมัติให้ดำเนินการได้</p> <p>สืบตำแหน่ง  ลงชื่อ (นายนิยมบูรณ์ ฤทธิเลิศ) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ นายกองค้ำการบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์</p>	

รายละเอียดแนบท้ายรายงานขอจ้างพัสดุ
เลขที่ ๖๘-๔๕-๐๐๑๑๑-๕๓๓๐๑๐๐-๐๐๐๐๑

ด้วย สำนักปลัดฯ มีความประสงค์จะจ้างทำตราขายเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการของ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ตามรายละเอียดดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง

จ้างทำตราขาย เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วน จังหวัดเพชรบูรณ์

๒. รายละเอียดของพัสดุที่จะจ้าง

จ้างทำตราขาย จำนวนเงิน ๗๕๐.๐๐ บาท (เจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตาม เอกสารแนบ

๓. ราคามาตรฐานหรือราคากลางของทางราชการ

จ้างทำตราขาย จำนวนเงิน ๗๕๐.๐๐ บาท (เจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เป็นราคาจากการ สืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๗๕๐.๐๐ บาท (เจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุสำนักงาน หน้า ๑๐๐ วัสดุสำนักงาน สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ใช้ไป ๔,๐๓๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๑๙๕,๙๗๐.๐๐ บาท

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ

ส่งมอบพัสดุหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในใบสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้างโดยวิธีนั้น

ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดใน กฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อพิจารณา

๘.๑ ขออนุมัติแต่งตั้ง นางสาวนิธีย์รดี วังศิริ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ โดยเคร่งครัด และเพื่อให้การแต่งตั้งสามารถดำเนินการไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว จึงขอใช้บันทึกฉบับนี้แทนคำสั่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดใน
รายงานขอจ้างพัสดุดังกล่าวข้างต้น



(นางสวานันทวัน จันชนะ)
เจ้าหน้าที่



(นายสมบูรณ์ ฤทธิเลิศ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางสวานิตย์รดี วงศ์ศิริ)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

รายละเอียดแนบท้าย

ตามรายงานขอจ้างพัสดุ เลขที่ ๖๘-๔๕-๐๐๑๑๑-๕๓๓๐๑๐๐-๐๐๐๐๑ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างทำตรายางสำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการของสำนัก ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ดังนี้ สืบทำรวจโท (เส้นที่ อินการทุม) รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ตัวอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๔	๕ อัน	๑๕๐.๐๐	๗๕๐.๐๐
ตัวอักษร (เจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๗๕๐.๐๐