



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ โทร. ๐-๕๖๗๒-๑๘๕๖ ต่อ ๔๐๘
ที่ พช ๕๑๐๑๒/ว ๒๕๕ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดฯ เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ผู้อำนวยการกองราชการทุกกองราชการ
และผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนั้น จึงได้ปรับปรุงประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนี้

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
๒. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม
๓. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

หน่วยตรวจสอบภายใน ขอส่งสำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายอัครเดช ทองใจสด)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

เรื่อง มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ภาครัฐที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกกระดับ มีวัฒนธรรมแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมของบุคลากรภาครัฐให้เกิดขึ้น รวมทั้งสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัว ละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ และมีส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านการพัฒนาคนและการพัฒนาระบบเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยให้ความสำคัญกับการปรับและหล่อหลอมพฤติกรรม “คน” ทุกกลุ่มในสังคมให้มีจิตสำนึกและพฤติกรรมยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต และการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมในการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐที่เหมาะสมกับบริบท สภาพปัญหา และพลวัตการทุจริตของแต่ละหน่วยงาน รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระบวนการและกลไกที่เกี่ยวข้องในการปราบปรามการทุจริต แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกอบด้วย ๒ แผนย่อย ได้แก่

๑. การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๒. การปราบปรามการทุจริต

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิดเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวก เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment : ITA) และได้กำหนดเครื่องมือการประเมิน ๓ แบบ ๑๐ ตัวชี้วัด
ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์จึงได้กำหนดมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติ
มิชอบ ดังนี้

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
๒. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม
๓. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕



(นายอัครเดช ทองใจสด)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ต่อสาธารณะเป็นไปด้วยความถูกต้อง ทันสมัย เหมาะสม และเชื่อถือได้ตลอดจนสอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ จึงกำหนดมาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และช่องทางสื่อต่างๆ ดังนี้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ เกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลการบริหาร ข้อมูลการบริหารเงินงบประมาณ ข้อมูลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อมูลส่งเสริมความโปร่งใส ข้อมูลการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และข้อมูลมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช กำหนด

๒. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสาธารณะ สามารถเข้าถึงข้อมูลผ่านช่องทางที่หลากหลาย โดยยึดหลักความถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย ตรงไปตรงมา ตรวจสอบได้และสอดคล้องกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

มาตรการ

๑. จัดให้มีช่องทางในการบริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ทางเว็บไซต์หน่วยงาน และช่องทางอื่นตามความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบ และสืบค้นข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง ทันสมัย ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

๒. กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบหลักในการจัดทำ รวบรวม ตรวจสอบ และเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด โดยให้หน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูล ต้องจัดทำ และปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง สมบูรณ์ และทันสมัยอยู่เสมอ โดยความเห็นชอบของผู้บริหาร

๓. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะต้องคำนึงถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยให้หน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูล พิจารณาก่อนการส่งข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

.....

ตารางบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบหลักในการจัดทำ รวบรวมตรวจทาน และเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ

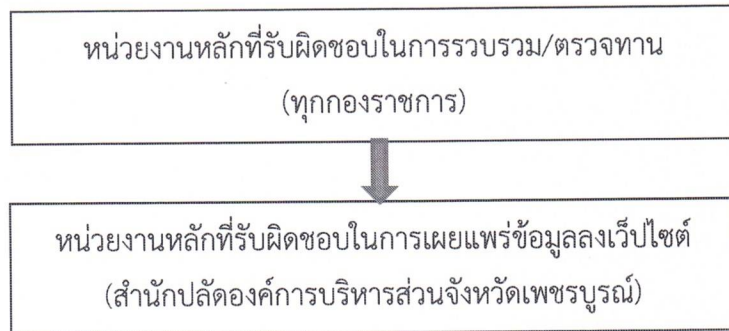
ที่	ประเภทข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ			ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูล
		จัดทำข้อมูล	รวบรวม/ ตรวจทาน	เผยแพร่ ข้อมูลบน เว็บไซต์	
๑	โครงสร้างองค์กร	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที หากมีการเปลี่ยนแปลง
๒	ข้อมูลผู้บริหาร	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที หากมีการเปลี่ยนแปลง
๓	อำนาจหน้าที่	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที หากมีการเปลี่ยนแปลง
๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	กองแผนและ งบประมาณ	กองแผนและ งบประมาณ	สำนักปลัดฯ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที หากมีการเปลี่ยนแปลง
๕	ข้อมูลการติดต่อ	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที หากมีการเปลี่ยนแปลง
๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที หากมีการเปลี่ยนแปลง
๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	ประชาสัมพันธ์ทุกครั้งที่มีข่าวสาร
๘	Q&A	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที หากมีการเปลี่ยนแปลง
๙	Social Network	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที หากมีการเปลี่ยนแปลง
๑๐	แผนดำเนินงานประจำปี	กองแผนและ งบประมาณ	กองแผนและ งบประมาณ	สำนักปลัดฯ	ปีละ ๑ ครั้ง
๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	กองแผนและ งบประมาณ	กองแผนและ งบประมาณ	สำนักปลัดฯ	ปีละ ๑ ครั้ง
๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	กองแผนและ งบประมาณ	กองแผนและ งบประมาณ	สำนักปลัดฯ	ปีละ ๑ ครั้ง

ที่	ประเภทข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ			ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูล
		จัดทำข้อมูล	รวบรวม/ ตรวจทาน	เผยแพร่ ข้อมูลบน เว็บไซต์	
๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	กองการ เจ้าหน้าที่	กองการ เจ้าหน้าที่	สำนักปลัดฯ	
๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	โรงเรียน อบจ. และ กองคลัง	โรงเรียน อบจ. และ กองคลัง	สำนักปลัดฯ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบันทันที หากมี การเปลี่ยนแปลง
๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	กองคลัง	กองคลัง	สำนักปลัดฯ	ปีละ ๒ ครั้ง
๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการ ให้บริการ	กองคลัง และ กองแผนและ งบประมาณ	กองคลัง และ กองแผนและ งบประมาณ	สำนักปลัดฯ	ปีละ ๑ ครั้ง
๑๗	E-Service	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบันทันที หากมี การเปลี่ยนแปลง
๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	กองคลัง	กองคลัง	สำนักปลัดฯ	ปีละ ๑ ครั้ง
๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	กองคลัง	กองคลัง	สำนักปลัดฯ	ปีละ ๒ ครั้ง
๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	กองคลัง	กองคลัง	สำนักปลัดฯ	ปีละ ๑ ครั้ง
๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	กองพัสดุและ ทรัพย์สิน	กองพัสดุและ ทรัพย์สิน	สำนักปลัดฯ	ปีละ ๑ ครั้ง
๒๒	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ	กองพัสดุและ ทรัพย์สิน	กองพัสดุและ ทรัพย์สิน	สำนักปลัดฯ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบันทันที หากมี การเปลี่ยนแปลง
๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุราย เดือน	กองพัสดุและ ทรัพย์สิน	กองพัสดุและ ทรัพย์สิน	สำนักปลัดฯ	เดือนละ ๑ ครั้ง
๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี	กองพัสดุและ ทรัพย์สิน	กองพัสดุและ ทรัพย์สิน	สำนักปลัดฯ	ปีละ ๑ ครั้ง
๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	กองการ เจ้าหน้าที่	กองการ เจ้าหน้าที่	สำนักปลัดฯ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบันทันที หากมี การเปลี่ยนแปลง
๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	กองการ เจ้าหน้าที่	กองการ เจ้าหน้าที่	สำนักปลัดฯ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบันทันที หากมี การเปลี่ยนแปลง

ที่	ประเภทข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ			ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูล
		จัดทำข้อมูล	รวบรวม/ ตรวจทาน	เผยแพร่ ข้อมูลบน เว็บไซต์	
๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	กองการเจ้าหน้าที่	กองการเจ้าหน้าที่	สำนักปลัดฯ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที หากมีการเปลี่ยนแปลง
๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	กองการเจ้าหน้าที่	กองการเจ้าหน้าที่	สำนักปลัดฯ	ปีละ ๑ ครั้ง
๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและประพฤติมิชอบ	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที หากมีการเปลี่ยนแปลง
๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที หากมีการเปลี่ยนแปลง
๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	ปีละ ๑ ครั้ง
๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที หากมีการเปลี่ยนแปลง
๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	กองแผนและงบประมาณ	กองแผนและงบประมาณ	สำนักปลัดฯ	อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๓๔	นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	หน่วยตรวจ - สอบภายใน	หน่วยตรวจ - สอบภายใน	สำนักปลัดฯ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที หากมีการเปลี่ยนแปลง
๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	สำนักปลัดฯ	อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี	หน่วยตรวจ - สอบภายใน	หน่วยตรวจ - สอบภายใน	สำนักปลัดฯ	ปีละ ๑ ครั้ง
๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	หน่วยตรวจ - สอบภายใน	หน่วยตรวจ - สอบภายใน	สำนักปลัดฯ	อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม	กองการเจ้าหน้าที่	กองการเจ้าหน้าที่	สำนักปลัดฯ	อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	หน่วยตรวจ - สอบภายใน	หน่วยตรวจ - สอบภายใน	สำนักปลัดฯ	ปีละ ๑ ครั้ง
๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	หน่วยตรวจ - สอบภายใน	หน่วยตรวจ - สอบภายใน	สำนักปลัดฯ	ปีละ ๑ ครั้ง

ที่	ประเภทข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ			ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูล
		จัดทำข้อมูล	รวบรวม/ ตรวจทาน	เผยแพร่ ข้อมูลบน เว็บไซต์	
๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	หน่วยตรวจ - สอบภายใน	หน่วยตรวจ - สอบภายใน	สำนักปลัดฯ	ปีละ ๑ ครั้ง
๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	หน่วยตรวจ - สอบภายใน	หน่วยตรวจ - สอบภายใน	สำนักปลัดฯ	ปีละ ๑ ครั้ง
๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	หน่วยตรวจ - สอบภายใน	หน่วยตรวจ - สอบภายใน	สำนักปลัดฯ	ปีละ ๑ ครั้ง

กระบวนการและขั้นตอนการรวบรวมส่งข้อมูลสำหรับการเผยแพร่ต่อสาธารณะ



มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์เป็นไปด้วยความถูกต้องเหมาะสม เป็นธรรม ตามกฎหมาย ระเบียบ และมาตรฐานที่กำหนด โดยรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียน และการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จึงได้กำหนดมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม ดังนี้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเปิดโอกาสและส่งเสริมให้มีการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียน และการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านช่องทางต่างๆ
๒. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ตามอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นที่ยอมรับ

มาตรการ

๑. กำหนดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน และช่องทางอื่นๆ ต่อสาธารณะเพื่อให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบ รวมทั้งเปิดโอกาสให้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
๒. กำหนดให้มีหน่วยงานเจ้าของเรื่อง จัดทำช่องทางในการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียนของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีต่อการพัฒนาและดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ เช่น โทรศัพท์ เว็บไซต์ จดหมาย กล่องรับฟังความคิดเห็น กิจกรรมต่างๆ เป็นต้น
๓. กำหนดให้หน่วยงานเจ้าของเรื่อง ศึกษา วิเคราะห์ระบบ รูปแบบ และผลการดำเนินงาน โดยให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมตามความเหมาะสมของบริบทในการดำเนินงานนั้นๆ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นที่ยอมรับ มากยิ่งขึ้น
๔. กำหนดให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องจัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งในภาพรวมและรายข้อในมิติต่างๆ ตลอดจนวิเคราะห์และรายงานผลต่อผู้บริหารที่รับผิดชอบ และคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างสม่ำเสมอ (ปีละ ๑ ครั้ง)
๕. กำหนดให้ความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นตัวชี้วัดหนึ่งของผลการดำเนินงานของหน่วยงานนั้นและที่เกี่ยวข้อง

.....

มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์เป็นไปด้วยความถูกต้องเหมาะสม และเป็นธรรม ตามกฎหมาย ระเบียบ และมาตรฐานที่กำหนด และเป็นการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน จึงกำหนดให้มีมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ดังนี้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกำหนดมาตรฐาน แนวทางคู่มือการปฏิบัติงาน และกลไกในการกำกับ ตรวจสอบ การปฏิบัติงานของบุคลากรให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และหลักเกณฑ์ที่กำหนด ด้วยความถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม

๒. เพื่อตรวจสอบการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน

มาตรการ

๑. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบ กำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติงาน และการใช้ดุลพินิจของผู้ได้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหลักเกณฑ์ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน อย่างเคร่งครัด

๒. กำหนดจรรยาบรรณ บทบาทหน้าที่ของบุคลากรทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึงการปฏิบัติงาน ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน อย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักความถูกต้อง โปร่งใส เสมอภาค และเป็นธรรม หากผู้ใดจงใจฝ่าฝืน หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วน จังหวัดเพชรบูรณ์จะถูกพิจารณาโทษตามแก่กรณี

๓. ส่งเสริมให้ส่วนราชการในสังกัดนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูล เพื่อความสะดวก รวดเร็ว ในการสืบค้นและประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารและ ผู้ปฏิบัติงาน

๔. กำหนดให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงาน รายงานผลการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หลักเกณฑ์ มาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน/การให้บริการ ต่อผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการสืบหาสาเหตุข้อเท็จจริง วิเคราะห์ และเสนอแนวทางแก้ไข ปัญหาและแนวทางป้องกันต่อผู้บริหาร

๕. กำหนดให้แต่ละหน่วยงาน วิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน และกำหนดระบบ แนวทางป้องกัน รวมทั้งรายงานผลต่อผู้บริหาร อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๖. ในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบในหน่วยงาน บุคลากรต้องยึดถือประโยชน์ของทาง ราชการเป็นหลัก ในกรณีที่มีความขัดแย้งระหว่างประโยชน์ของทางราชการหรือประโยชน์ส่วนรวมกับ ประโยชน์ส่วนตัวหรือส่วนกลุ่ม อันจำเป็นต้องวินิจฉัยหรือชี้ขาดต้องยึดประโยชน์ของทางราชการและประโยชน์ ส่วนรวมเป็นสำคัญ

.....