



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ที่ กษ ๕๑๐๐๕/๓๕๐

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วย กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จะ จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อซ่อมครุภัณฑ์สำนักงานของกองช่างที่ชำรุดจากการใช้งานติดต่อกันเป็นเวลานาน ให้สามารถกลับมาใช้งานได้ดีเป็นปกติ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๑๙,๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจาก จำนวน ๑๙,๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางปิยะมาศ ฤกษ์เสน

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สำเนาถูกต้อง

(นายวิโรจน์ อินมีสี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น และขออนุมัติใช้บันทึกฉบับนี้แทนคำสั่ง



(นายวิโรจน์ อินมีสี)

เจ้าหน้าที่



(นายสำรวย เจอะแก่นอม)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ



(นายสำรวย เจอะแก่นอม)

ผู้อำนวยการกองช่าง ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
๑๕ ๗ ๕ ๕๖

สำเนาถูกต้อง



(นายวิโรจน์ อินมีสี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน