

## ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัท ดี ริชเชส เทรดดิ้ง จำกัด  
ที่อยู่ เลขที่ ๑๖๔/๕ ถนนสามัคคีชัย  
ตำบลในเมือง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ ๒๗๐๐๐  
โทรศัพท์ ๐๕๖๗๒๑๙๑๐, ๐๘๙๙๕๙๖๑๙๔  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๖๗๕๕๖๕๐๐๑๕๓๑

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๕/๖๖  
วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖  
ส่วนราชการ กองทัสดูและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัด  
เพชรบูรณ์  
ที่อยู่ หมู่ที่ ๕ ตำบลสะเดียง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัด  
เพชรบูรณ์  
โทรศัพท์ ๐-๕๖๗๒-๑๘๕๙

ตามที่ บริษัท ดี ริชเชส เทรดดิ้ง จำกัด ได้เสนอราคา ใ้ต่อ กองทัสดูและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ซึ่งได้  
รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๒ รายการ จำนวน ๑ โครงการ	๑	โครงการ	๗๕,๐๐๐.๐๐	๗๕,๐๐๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๗๐,๐๙๓.๕๖
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๘,๙๐๖.๔๔
(เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๗๕,๐๐๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสั่งของ  
ที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้  
ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของผู้สัญญา  
เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

- การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัชฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย



บริษัท ดี ริชเชส เทรดดิ้ง จำกัด  
D RICHES TRADING CO., LTD.

๒.ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๖๐๙๑๒๓๗๙๕๓ ชื่อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๒ รายการ เพื่อใช้ปฏิบัติงานของกอง  
พัสดุและทรัพย์สิน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

( นางจิราพร คำทา )

ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

ปฏิบัติราชการแทน นายกองคํการ

บริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖

๑๖๙๗๖๑๖๖๑๖๖๖

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นางกฤษณา จันทร์เกิน)

หุ้นส่วนผู้จัดการ

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖

เลขที่โครงการ ๖๖๐๙๑๒๓๗๙๕๓

เลขคํมสัญญา ๖๖๐๙๑๒๓๗๙๕๓



บริษัท พี ริชเชส เทรดดิ้ง จำกัด  
PTICHES TRADING CO., LTD.



D RICHES  
TRADING

กองพัฒนาระบบอาหารภาค  
รับที่ 2146 เวลา 16.28  
วันที่ เดือน พ.ศ. 11 ก.ย. 2566  
ลงชื่อรับ.....  
 ฝ่ายจัดหาพัสดุ  
 ฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์  
รับเลขที่ 9399 เวลา 16.25 น.  
วันที่ 11 ก.ย. 2566  
ณ  
เขียนที่ บริษัท ดี ริชเชส เทรดดิ้ง จำกัด ผู้รับ

วันที่ 11 ก.ย. 2566

เรียน นายกองการบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ข้าพเจ้า บริษัท ดี ริชเชส เทรดดิ้ง จำกัด โดย นางกฤษณา จันทร์เก็น อยู่บ้านเลขที่ 164/5 ถ.สามัคคีชัย

ตำบล ในเมือง อำเภอ เมืองเพชรบูรณ์ จังหวัด เพชรบูรณ์ ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0675565001531

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0675565001531 ขอเสนอราคาเพื่อเป็นราคากลางในการดำเนินการจัดซื้อ ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
1	กระดาษ A4 80 แกรม (500 แผ่น)	180	รีม	125.00	22,500.00	
2	กระดาษ A4 70 แกรม (500 แผ่น)	145	รีม	115.00	16,675.00	
3	เพิ่มสันหนา 3 นิ้ว เบอร์ 120F	60	แพ้ม	75.00	4,500.00	
4	ซองน้ำตาล A4 ไม่ขยายข้าง	200	ซอง	4.00	800.00	
5	เทปผ้าแล็คซีน 1.5 นิ้ว	10	ม้วน	30.00	300.00	
6	ปากกาลูกกลิ้ง (น้ำเงิน)	100	แท่ง	5.00	500.00	
7	ปากกาลูกกลิ้ง (แดง)	50	แท่ง	5.00	250.00	
8	ดินสอ	48	แท่ง	3.00	144.00	
9	ซองขาว พับ 4 (เล็ก) มีครุฑ	1000	ซอง	0.75	750.00	
10	ลูกแม็ก เบอร์ 10	36	กล่อง	8.00	288.00	
11	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 10	3	ตัว	70.00	210.00	
12	เครื่องเย็บกระดาษ No.DS-B8ER	3	อัน	360.00	1,080.00	
13	คลิปดำ No 110	30	กล่อง	25.00	750.00	
14	คลิปดำ No 111	30	กล่อง	20.00	600.00	
15	กระดาษ A3	50	รีม	285.00	14,250.00	
16	ลวดเย็บกระดาษ ตราม้า	48	กล่อง	7.00	336.00	
17	คลิปบอร์ดพลาสติก	5	แผ่น	45.00	225.00	
18	ครีมนับแบงค์	10	ตลับ	35.00	350.00	
19	ซองน้ำตาล A4 ขยายข้าง	150	ซอง	5.00	750.00	
20	ตรายาง สำเนาถูกต้อง หมึกในตัว	3	อัน	155.00	465.00	
21	ตลับชาตส์ สีน้ำเงิน	5	ตลับ	45.00	225.00	
22	กระดาษการ์ดสี 120 แกรม สีส้มเข้ม (180 แผ่น)	20	แพ็ค	110.00	2,200.00	
23	กระดาษการ์ดสี 120 แกรม สีเขียว (180 แผ่น)	10	แพ็ค	110.00	1,100.00	
24	กระดาษการ์ดสี 120 แกรม สีฟ้า (180 แผ่น)	10	แพ็ค	110.00	1,100.00	
25	กาวแท่ง UHU ขนาด 21 กรัม	12	แท่ง	60.00	720.00	
				ยอดยกไป	71,068.00	

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ  
ลงชื่อ.....ผู้ขาย  
ลงชื่อ.....พยาน  
ลงชื่อ.....พยาน



D RICHES  
TRADING

## ใบเสนอราคา

เขียนที่ บริษัท ดี ริชเชส เทรดดิ้ง จำกัด

วันที่ 11 ก.ย. 2566

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ข้าพเจ้า บริษัท ดี ริชเชส เทรดดิ้ง จำกัด โดย นางกฤษณา จันทร์เก็น อยู่บ้านเลขที่ 164/5 ถ.สามัคคีชัย

ตำบล ในเมือง อำเภอ เมืองเพชรบูรณ์ จังหวัด เพชรบูรณ์ ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0675565001531


เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0675565001531 ขอเสนอราคาเพื่อเป็นราคากลางในการดำเนินการจัดซื้อ ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
				ยอดยกมา	71,068.00	
26	เทปโฟมกาว 2 หน้า 3M ยาว 5 เมตร	5	ม้วน	195.00	975.00	
27	ซองเอกสารพลาสติก มีกระดุม ขนาด A4	12	แฟ้ม	10.00	120.00	
28	ลิ้นแฟ้มพลาสติก	150	อัน	3.00	450.00	
29	เทปลบคำผิด	12	อัน	25.00	300.00	
30	หมึกเติมแทนประทับ สีน้ำเงิน	5	ขวด	10.00	50.00	
31	หมึกเติมแทนประทับ แดง	5	ขวด	10.00	50.00	
32	เครื่องคิดเลข 12 หลัก	3	เครื่อง	750.00	2,250.00	
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)				ราคารวมทั้งสิ้น	75,263.00	
(เจ็ดหมื่นห้าพันสองร้อยหกสิบสามบาทถ้วน)				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	4,923.75	
				ราคารวม	70,339.25	

ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วยแล้ว

ราคาเสนอนี้ยืนอยู่เป็นระยะเวลา.....30.....วัน นับแต่วันเสนอราคา และจะส่งมอบภายใน.....7.....วัน

นับจากวันที่ลงนามในใบสั่งซื้อ

ลงชื่อ  ผู้เสนอราคา

( นางกฤษณา จันทร์เก็น )

หุ้นส่วนผู้จัดการ



บริษัท ดี ริชเชส เทรดดิ้ง จำกัด .....ผู้ซื้อ  
D RICHES TRADING CO., LTD. ....ผู้ขาย

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

บันทึกหลักฐานการต่อรองราคา

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

วันที่ 11 ก.ย. 2566

ตามที่ บริษัท ดี ริชเชส เทรดดิ้งจำกัด โดย นางกฤษณา จันทร์เกิน เลขที่ ๑๖๔/๕ ถ.สามัคคีชัย ได้เสนอราคาวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๒ รายการ รวม ๑ โครงการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งตามใบเสนอราคา ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ เสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๕,๒๖๓.-บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันสองร้อยหกสิบสาม บาทถ้วน) นั้น

เจ้าหน้าที่ ได้ต่อรองราคากับผู้เสนอราคารายนี้แล้ว ปรากฏว่า

( ) ขอยืนยันราคาเดิม

(✓) ยินยอมลดราคา คงเหลือ ๗๕,๐๐๐ บาท  
(ตัวอักษร) เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน

ทั้งนี้ ข้อเสนออื่นๆ ผู้เสนอราคา ยังคงถือตามใบเสนอราคาที่กำลังข้างต้น พร้อมนี้จึงให้ผู้  
เสนอราคาลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

นางกฤษณา จันทร์เกิน

✗

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

( นางกฤษณา จันทร์เกิน )

นายทวีศักดิ์ ร่องแขวง

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นายทวีศักดิ์ ร่องแขวง)

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ

ลงชื่อ.....ผู้ขาย

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

## ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

### ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๒ รายการ

#### ๑.ความเป็นมา

ด้วยกองพัสดุและทรัพย์สิน มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อพัสดุเพื่อใช้ปฏิบัติงานของกองพัสดุและทรัพย์สิน วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๒ รายการ เนื่องจากวัสดุสำนักงานดังกล่าวไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของกองพัสดุและทรัพย์สิน โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน หน้า ๑๓๔ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท

#### ๒.วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการภายในกองพัสดุและทรัพย์สินเป็นไปอย่างต่อเนื่องไม่ติดขัด ได้วัสดุสำนักงานตรงตามความต้องการ สามารถใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่าเหมาะสมกับงบประมาณที่ใช้จ่ายไป

#### ๓.ราคากลางและแหล่งที่มาของราคากลาง

ราคากลางของพัสดุ จำนวนเงิน ๗๕,๒๖๓.-บาท ใช้ราคาที่ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด ดำเนินการตามหนังสือสั่งการกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แนวทางกำหนดราคากลาง แบบ บก.๐๖ ข้อ ๕.๔ กรณีสืบราคาจากท้องตลาดโดยใช้ราคาต่ำเป็นราคาอ้างอิง ในการกำหนด สืบราคาจากท้องตลาดมีผู้ยื่น ๓ ราย ดังนี้

- (๑) บริษัท ดี ริชเซช เทคดิง จำกัด
- (๒) ร้านกนกภรณ์
- (๓) ร้านพชรพาณิชย์ ๒๐๑๖

#### ๔.คุณลักษณะเฉพาะ/รายละเอียดพัสดุ

ดำเนินการซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๒ รายการ เพื่อใช้ปฏิบัติงานกองพัสดุและทรัพย์สิน

ลำดับที่	รายการวัสดุสำนักงาน	จำนวน (หน่วย)	หมายเหตุ
๑	กระดาษ A๔ ๘๐g - รีมละ ๕๐๐ แผ่น - ความหนากระดาษ ๘๐ แกรม	๑๘๐ รีม	
๒	กระดาษ A๔ ๗๐g - รีมละ ๕๐๐ แผ่น - ความหนากระดาษ ๗๐ แกรม	๑๔๕ รีม	
๓	แฟ้มสันหนา ๓ นิ้ว - เบอร์๑๒๐F แบบห่วง (สีดำ) - ปกกระดาษแข็งเคลือบวัสดุกันน้ำ - กันขูดขีด หรือผลิตจาก PVC - มีซองพลาสติกที่สันแฟ้มสำหรับใส่ชื่อเรื่อง - มีคลิปก้านยกโลหะ - ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ x ๓๐ ซม.	๖๐ แฟ้ม	

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ  
ลงชื่อ.....ผู้ขาย  
ลงชื่อ.....พยาน  
ลงชื่อ.....

ลำดับที่	รายการวัสดุสำนักงาน	จำนวน (หน่วย)	หมายเหตุ
๔	ชองน้ำตาล A๔ (ไม่ขยายข้าง) - ผลิตจากกระดาษกราฟสีน้ำตาล หนาไม่น้อยกว่า ๑๒๕ แกรม - พิมพ์ตราครุฑสีดำ ด้านบนซ้ายของชอง - ผาขนาน มีแถบขาว ปิดผนึกแน่นสนิท เพียงใช้น้ำลูบ - ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๒.๙ x ๓๒.๔ ซม. - ชองขยายได้ไม่น้อยกว่า ๕ ซม.	๒๐๐ ชอง	
๕	เทปผ้าแล็คซีน ขนาด ๑.๕ นิ้ว - ผลิตจากเส้นใยเคลือบด้วยวัสดุกันน้ำ - เนื้อเทปเหนียว ทนทาน แต่ฉีกได้ง่าย	๑๐ ม้วน	
๖	ปากกาลูกกลิ้ง (น้ำเงิน) - ปากกาลูกกลิ้ง แบบกด หมึกสีน้ำเงิน - มีคิลิปหนีบสำหรับพกพา - หมึกสีน้ำเงิน ขนาดหัวปากกา ๐.๕ มม. - บรรจุกล่องหรือห่อ ๑๒ ด้าม/ห่อหรือกล่อง	๑๐๐ แห่ง	
๗	ปากกาลูกกลิ้ง (แดง) - ปากกาลูกกลิ้ง แบบกด หมึกสีแดง - มีคิลิปหนีบสำหรับพกพา - หมึกสีน้ำเงิน ขนาดหัวปากกา ๐.๕ มม. - บรรจุกล่องหรือห่อ ๑๒ ด้าม/ห่อหรือกล่อง	๕๐ แห่ง	
๘	ดินสอด 2B - ดินสอดำ เหลาพร้อมใช้ ความเข้มไม่น้อยกว่า 2B - ด้ามไม้เนื้ออ่อนเหลาง่าย ไม่เป็นขุย - ระบายบนกระดาษข้อสอบที่ตรวจด้วยคอมพิวเตอร์ได้ - ความยาวด้ามไม่น้อยกว่า 18 ซม.	๔๘ แห่ง	
๙	ชองขาพับ 4 (เล็ก) มีคุช - ชองขาพับ 4 แบบมีคุช - ขนาด 11x23 ซม. 50 ชอง/แพ็ค	๑,๐๐๐ ชอง	
๑๐	ลูกแม็กซ์ เบอร์ ๑๐ - ผลิตจากเส้นลวดคุณภาพมาตรฐาน - แข็งแรงไม่เป็นสนิมไม่หักงอไม่ติดขัดขณะใช้	๓๖ กล่อง	
๑๑	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ - วัสดุหลักผลิตจากโลหะ เสริมหุ้มด้วยพลาสติกเนื้อดี - มีที่ถอดลวดเย็บในตัวด้านท้ายเครื่อง - ใช้กับลวดเย็บเบอร์ ๑๐	๓ อัน	
๑๒	เครื่องเย็บกระดาษ No. DS-B๘ER - วัสดุหลักผลิตจากโลหะ เสริมหุ้มด้วยพลาสติกเนื้อดี - มีที่ถอดลวดเย็บในตัวด้านท้ายเครื่อง - ใช้กับลวดเย็บเบอร์ ๓๕	๓ อัน	
๑๓	คลิปดำ เบอร์ ๑๑๐ - ผลิตจากโลหะชุบสีดำ - ขาจับยาว ใช้หนีบกระดาษเอกสารต่างๆ - บรรจุ ๑๒ ตัว/กล่อง	๓๐ กล่อง	

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ

ลงชื่อ.....ผู้ขาย

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน









ผู้ซื้อ

ผู้ขาย

พยาน

พยาน

ลำดับที่	รายการวัสดุสำนักงาน	จำนวน (หน่วย)	หมายเหตุ
๑๔	คลิปดำ เบอร์ ๑๑๑ - ผลิตจากโลหะชุบสีดำ - ขาจับยาว ใช้หนีบกระดาษเอกสารต่างๆ - บรรจุ ๑๒ ตัว/กล่อง	๓๐ กล่อง	
๑๕	กระดาษ A๓ - ริมละ ๕๐๐ แผ่น - ความหนากระดาษ ๘๐ แกรม	๕๐ ริม	
๑๖	ลวดเสียบกระดาษ ตราม้า - ขนาดยาวไม่น้อยกว่า ๓๒ มม. - ผลิตจากเส้นลวดชนิดชุบนิเกิล ไม่เป็นสนิม - มาตรฐาน มอก. ๒๐๐-๒๕๓๖ - หัวลวดหนา ๑ มม. - บรรจุ ๕๐ ตัว/กล่อง	๔๘ กล่อง	
๑๗	คลิปบอร์ดพลาสติก - ปกพลาสติก PVC - คลิปโลหะเนื้อดี แข็งแรง ยึดเอกสารแน่น - ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓.๕ x ๓๒ ซม. (A๔)	๕ แผ่น	
๑๘	ครีมนับแบงค์ - ผลิตจากวัสดุที่เป็น Cosmetic Grade - ไม่ระคายเคืองผิวหนัง ไม่เป็นพิษ ไม่เป็นอันตราย - ได้การรับรองจากสถาบัน CE-EN๗๑/๓ - บรรจุในตลับพลาสติกคุณภาพดี - เนื้อสีฝั่งสี : ขาว	๑๐ ตลับ	
๑๙	ซองน้ำตาล A๔ (ขยายข้าง) - ผลิตจากกระดาษกราฟที่สีน้ำตาล หนาไม่น้อยกว่า ๑๒๕ แกรม - พิมพ์ตราครุฑสีด้า ด้านบนซ้ายของซอง - ฝาขนาน มีแถบกาว ปิดผนึกแน่นสนิท - กระดาษอย่างหนา - ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๗ x ๑๒ นิ้ว - ซองขยายได้ไม่น้อยกว่า ๕ ซม.	๑๕๐ ซอง	
๒๐	ตรายาง สำเนาถูกต้อง หมึกในตัว - หมึกสีน้ำเงิน - ตรายางหมึกในตัว สามารถเติมหมึกได้ - ข้อความขนาดไม่เกิน ๑.๔ x ๓.๘ - ขนาดข้อความสูงไม่เกิน ๑.๓ cm - เติมหมึกง่าย ประทับได้ต่อเนื่อง - ตรายางหมึกในตัว ประทับได้ทันที ต่อเนื่อง สม่ำเสมอ	๓ อัน	

ลงชื่อ.....  
 ลงชื่อ.....  
 ลงชื่อ.....  
 ลงชื่อ.....

ผู้ซื้อ  
 ผู้ขาย  
 พยาน  
 พยาน



ลำดับที่	รายการวัสดุสำนักงาน	จำนวน (หน่วย)	หมายเหตุ
๒๑	ตลับขาดสีน้ำเงิน - ตลับทำจากวัสดุที่แข็งแรง - หน้าหมึกกรุด้วยผ้าสักหลาดที่อุ้มน้ำหมึกได้ - ใช้ร่วมกับหมึกเติมแท่นประทับทั่วไป - ขนาดสินค้า ไม่น้อยกว่า ๗x๑๑ ซม.	๕ ตลับ	
๒๒	กระดาษการ์ดสี ๑๒๐ แกรม สีส้มเข้ม (๑๘๐ แผ่น) แพ็คเกจ ๑๘๐ แผ่น - ความหนากระดาษ ๑๒๐ แกรม - ขนาดกระดาษ เอ ๔ สีส้มเข้ม - ขนาดบรรจุ ๑๘๐ แผ่น	๒๐ แพ็ค	
๒๓	กระดาษการ์ดสี ๑๒๐ แกรม สีเขียว (๑๘๐ แผ่น) แพ็คเกจ ๑๘๐ แผ่น - ความหนากระดาษ ๑๒๐ แกรม - ขนาดกระดาษ เอ ๔ สีเขียว - ขนาดบรรจุ ๑๘๐ แผ่น	๑๐ แพ็ค	
๒๔	กระดาษการ์ดสี ๑๒๐ แกรม สีฟ้า (๑๘๐ แผ่น) แพ็คเกจ ๑๘๐ แผ่น - ความหนากระดาษ ๑๒๐ แกรม - ขนาดกระดาษ เอ ๔ สีฟ้า - ขนาดบรรจุ ๑๘๐ แผ่น	๑๐ แพ็ค	
๒๕	กาบแท่ง UHU ขนาด ๒๑ กรัม -เนื้อกาวติดง่าย ติดเรียบ ไม่เลอะเทอะ ไม่ทำให้กระดาษย่น - ฝาเกลียวปิดสนิท ไม่มีปัญหาหากาวหดตัว - เนื้อกาวสีขาว ไม่มีกลิ่นฉุน - สำหรับงานติดกระดาษทั่วไป รูปภาพ	๑๒ แท่ง	
๒๖	เทปโฟมกาว ๒ หน้า ๓M ยาว ๕ เมตร -เนื้อโฟมผลิตจากพลาสติก PU คุณภาพสูง -เคลือบกาวอะคริลิก ยึดติดสูง -เหมาะสำหรับติดบนพื้นผิวทั่วไป -เนื้อเทปสีขาว หนา ๑.๖ มม. แขน ๑ นิ้ว หน้าเทปกว้าง ๒๑ มม. * ความยาว ๕ เมตร	๕ ม้วน	
๒๗	ซองเอกสารพลาสติกมีกระดุมขนาด A๔ -ผลิตจากพลาสติกหนาย่างดีคุณภาพสูง -เนื้อเหนียว แข็งแรง -ฝาล็อกกระดุม ๑ เม็ด ป้องกันเอกสารร่วงหล่น -เหมาะ สำหรับใส่เอกสาร A๔	๑๒ แพ็ค	

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ  
 ลงชื่อ.....ผู้ขาย  
 ลงชื่อ.....พยาน  
 ลงชื่อ.....พยาน

ลำดับที่	รายการวัสดุสำนักงาน	จำนวน (หน่วย)	หมายเหตุ
๒๘	ลีนเพิ่มพลาสติก -ลีนเพิ่มพลาสติกอย่างดี สวยงาม แข็งแรง ทนทาน คุละสี -ใช้งานร่วมกับแผ่นเคลียร์โฮลเดอร์ จัดเก็บเอกสารได้ ๑๐๐ แผ่น - ก้านเพิ่มยาว : ๒๐ ซม. - บรรจุ ๕๐ อัน / ๑ แพ็ค	๑๕๐ อัน	
๒๙	เทปลบคำผิด -เนื้อเทปขาวสม่ำเสมอ แนบติดสนิท - เขียนทับได้ทันที ไม่ลอกหลุดง่าย - ไม่เกิดรอยดำเมื่อผ่านการถ่ายเอกสารหรือแฟกซ์ - สำหรับลบแก้ไขคำผิดจากหมึกทุกชนิด	๑๒ อัน	
๓๐	หมึกเติมแทนประทับ สีน้ำเงิน -ชนิดขวด สีน้ำเงิน -ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า ๒๘ซีซี -ใช้สำหรับเติมลงในแท่นประทับ -เหมาะสำหรับ เนื้อกระดาษทั่วไป	๕ ขวด	
๓๑	หมึกเติมแทนประทับ สีแดง -ชนิดขวด สีแดง -ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า ๒๘ซีซี -ใช้สำหรับเติมลงในแท่นประทับ -เหมาะสำหรับ เนื้อกระดาษทั่วไป	๕ ขวด	
๓๒	เครื่องคิดเลข ๑๒ หลัก -ทนทานผลิตด้วยวัสดุคุณภาพ -จอ LCD ขนาดใหญ่ -สามารถคำนวณภาษีได้ -๑๒ digits จอแสดงผล ๑๒ หลัก -คำนวณราคาตั้งขายได้ด้วยฟังก์ชัน MU ปุ่มแสดงผลยอดรวมอัตโนมัติ (GT) -สามารถคำนวณภาษี TAX+/TAX- -สามารถบันทึกยอดสะสมได้ ๑ ชุด	๓ เครื่อง	

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ  
ลงชื่อ.....ผู้ขาย  
ลงชื่อ.....พยาน  
ลงชื่อ.....พยาน

๕.เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

เนื่องจากกฎกระทรวงการคลัง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) จึงขอความเห็นชอบอนุมัติให้จัดซื้อพัสดุ ดังนี้

๕.๑ พักตร์ที่ต้องการใช้งานเป็นพัสดุที่ไม่มีผลิตภายในประเทศ จึงกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุตามวัตถุประสงค์การใช้งาน

๕.๒ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จะพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs เป็นลำดับแรกก่อน

๖.คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๑) ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคล ที่มีอาชีพขายวัสดุคอมพิวเตอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ หรือหากเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ให้ผู้ขายหรือคู่สัญญาแสดงหลักฐานการขึ้นทะเบียนฯ ด้วย

๒) ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุงชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งไม่อาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้ละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๗.ระยะเวลาการส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๘.การจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงินงวดเดียว เมื่อผู้ขายส่งมอบพัสดุด่วน ถูกต้อง ทุกรายการ และผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

๙.อัตราค่าปรับ

ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดสองศูนย์ (๐.๒๐%) ของราคาส่งของทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.-บาท นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนด

๑๐.วงเงินในการจัดหา

จำนวนเงิน ๗๕,๒๖๓.-บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันสองร้อยหกสิบสามบาทถ้วน)

๑๑.หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคาในการพิจารณาข้อเสนอ

๑๒.การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

เนื่องจากการจัดซื้อวัสดุสำนักงานครั้งนี้ ไม่มีการรับประกันจึงไม่สามารถกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง



(นายทวีศักดิ์ รองแขวง)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ  
ลงชื่อ.....ผู้ขาย  
ลงชื่อ.....พยาน  
ลงชื่อ.....