



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ที่ พช ๕๑๐๐๗/๘๐๕

วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วย กองพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ของกองแผนและงบประมาณ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

ด้วยกองแผนและงบประมาณ มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการอย่างเพียงพอ และเป็นไปอย่างต่อเนื่อง อันจะเป็นผลดีต่อการบริหารราชการ เช่น งานจัดทำเอกสารเกี่ยวกับงานธุรการ และใช้ในการปฏิบัติงานราชการอื่นๆ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลางจำนวน ๔๔,๗๖๓.๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันเจ็ดร้อยหกสิบสามบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๔๔,๗๖๓.๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันเจ็ดร้อยหกสิบสามบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

สำเนาถูกต้อง

๓๕

(นางณัฐธัญญา บุญส่งศรี)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

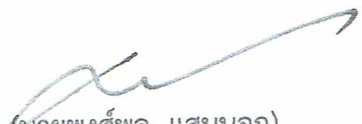
สืบทรีชัยพร จุมนัน
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
อำนาจและหน้าที่

ผู้ตรวจรับพัสดุ

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น และขอใช้บันทึกฉบับนี้แทนคำสั่ง


(นางณัฐธินิชา บุญส่งศรี)
เจ้าหน้าที่


(นายพงศ์พล แสนนอก)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

คำสั่งผู้มีอำนาจลงนาม

- เห็นชอบ
- อนุมัติตามเสนอ



(นายสมศักดิ์ อุนรรณง) นอ

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

(นายวิชาญชัย ศาปะถ) นอ
อธิบดีกองการเจ้าหน้าที่จังหวัดบุรีรัมย์ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์


สำเนาถูกต้อง


(นางณัฐธินิชา บุญส่งศรี)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

รายละเอียดแนบท้าย

๑. วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๓ รายการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	ที่มาของราคา กลาง	เหตุผลและ ความจำเป็นที่ จะต้องซื้อ	หมายเหตุ
๑	หมึก Fuji xerox Docu Print CM๓๐๕ df				ราคาท้องตลาด	ใช้เกณฑ์ราคา	
	- สีแดง	๑ กล่อง	๓,๗๐๐.-	๓,๗๐๐.-			
	- สีน้ำเงิน	๑ กล่อง	๓,๗๐๐.-	๓,๗๐๐.-			
๒	หมึก Fuji xerox P๒๖๕ dw (สีดำ)	๑ กล่อง	๒,๐๐๐.-	๒,๐๐๐.-			
๓	Drum Fuji Xerox CT๓๕๑๐๕๕	๒ กล่อง	๒,๑๓๕.-	๔,๒๗๐.-			
๔	หมึก OKI C๓๐๑ DN (สีดำ)	๑ กล่อง	๑,๗๐๐.-	๑,๗๐๐.-			
๕	หมึก Brother HL-L๒๒๘๐ DN (สีดำ)	๓ กล่อง	๒,๑๐๐.-	๖,๓๐๐.-			
๖	Drum Brother DR-๒๓๕๕	๒ กล่อง	๑,๙๙๐.-	๓,๙๘๐.-			
๗	หมึก Brother HL-L๒๒๘๐ DN (สีดำ)	๑ กล่อง	๒,๒๐๐.-	๒,๒๐๐.-			
๘	Drum Brother DR-๒๒๕๕	๑ กล่อง	๑,๙๙๐.-	๑,๙๙๐.-			
๙	หมึก Brother MFC-๒๓๓๐						
	-สีดำ (LC๖๖๙XL)	๔ กล่อง	๖๕๐.-	๒,๖๐๐.-			
	-สีแดง (LC๖๖๙XL)	๑ กล่อง	๕๔๐.-	๕๔๐.-			
	-สีน้ำเงิน (LC๖๖๙XL)	๑ กล่อง	๕๔๐.-	๕๔๐.-			
	-สีเหลือง (LC๖๖๙XL)	๑ กล่อง	๕๔๐.-	๕๔๐.-			
๑๐	หมึก HP Officejet ๗๕๑๐						
	-สีดำ (hp ๙๓๒ XL)	๒ กล่อง	๑,๔๐๐.-	๒,๘๐๐.-			
	-สีน้ำเงิน (hp ๙๓๓ XL)	๑ กล่อง	๗๐๐.-	๗๐๐.-			
	-สีแดง (hp ๙๓๓ XL)	๑ กล่อง	๗๐๐.-	๗๐๐.-			
	-สีเหลือง (hp ๙๓๓ XL)	๑ กล่อง	๗๐๐.-	๗๐๐.-			
๑๑	Remax Slim ๕ USB Hud ปลั๊กชาร์จรวม USB	๘ อัน	๔๔๙.-	๓,๕๙๒.-			
	๕ ช่องสายยาว ๑.๒ เมตร						
๑๒	แผ่นรองเมาส์	๖ แผ่น	๕๐.-	๓๐๐.-			
๑๓	(๒in๑) USB Multi LOGITECH (MK๒๐๐) Black	๓ ชุด	๖๖๗.-	๑,๙๙๑.-			
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๔๔,๗๖๓.-		

(ลงชื่อ) 

(นางณัฐธนิชา บุญส่งศรี)
เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ) 

(นายพงศ์พล แสนนอก)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

สำเนาถูกต้อง


(นางณัฐธนิชา บุญส่งศรี)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน