

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ โครงการวันต่อต้านยาเสพติดโลก ประจำปี ๒๕๖๑
ของกองแผนและงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ ราคากลาง ๔๘๘,๙๘๐ บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง
 - ๔.๑ บริษัท ชัคซีต ๘๘ จำกัด
 - ๔.๒ บริษัท ลิ่งค์ อีโวลูชั่น จำกัด
 - ๔.๓ บริษัท เวิร์คดี โปรดักชั่น จำกัด
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง
 - ๕.๑ นางสาวพร้อมพันธ์ เจริญทรัพย์วิบูล
 - ๕.๒ นางสาวสุชาดา เผ่าจำรูญ
 - ๕.๓ นายศักดา มียศ

ขอบเขตงาน (Term of Reference : TOR)
การจ้างเหมาจัดงาน “ วันต่อต้านยาเสพติดโลก ประจำปี ๒๕๖๑ ”

๑. ความเป็นมา

ปัจจุบันยาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญซึ่งมีผลกระทบในวงกว้างและเป็นภัยต่อความมั่นคงของประเทศ รัฐบาลได้กำหนดให้ยาเสพติดเป็นปัญหาที่ต้องได้รับการป้องกันและแก้ไขอย่างเร่งด่วน ซึ่งตามแผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การป้องกันกลุ่มผู้มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด โดยเฉพาะเด็กและเยาวชน ด้วยการใช้เครื่องมือในการป้องกันที่เหมาะสมกับกลุ่มหมาย ตั้งแต่เด็กปฐมวัย เยาวชนทั้งในและนอกสถานศึกษา และครอบครัวที่มีความเสี่ยงต่อการใช้ยาเสพติด โดยร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการสร้างในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด ส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ด้วยการจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ทั้งดนตรีกีฬา ศิลปะ หรืออื่นๆ ตามความเหมาะสม

เนื่องจากเด็กและเยาวชน เป็นเป้าหมายของขบวนการยาเสพติด เพราะเป็นวัยที่เอื้อต่อการเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดทั้งปัจจัยจากตนเอง คือ เป็นวัยที่ต้องการเรียนรู้ อยากลอง ต้องการเรียกร้องความสนใจ ต้องการค้นหา สร้างตัวตน สร้างการยอมรับ มีแรงผลักดันทางอารมณ์สูง กล้าเสี่ยงกล้าทำสิ่งท้าทาย นอกจากนี้ นักค้ายาเสพติดต่างมองว่า เยาวชนส่วนใหญ่มีกำลังซื้อ จึงมีความมั่นใจว่าการค้ายาเสพติดกับเยาวชนนั้น จะทำให้มีลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ จากสถิติการค้ายาเสพติดพบว่า เด็กและเยาวชนที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดเริ่มมีแนวโน้มอายุน้อยลง ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการป้องกันปัญหายาเสพติดในเด็กและเยาวชน เพื่อจะได้รู้ถึงโทษ พิษภัยของยาเสพติด รู้เข้าใจที่จะป้องกันตนเอง พร้อมทั้งขยายผลเพื่อให้เพื่อนที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง หรือมีแนวโน้มที่เกี่ยวข้องได้ห่างไกลยาเสพติด เพื่อเป็นกำลังสำคัญของสังคมอันจะเป็นประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว และประเทศชาติ

ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (ศป.ปส.อบจ.พช.) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จึงได้จัดทำโครงการวันต่อต้านยาเสพติดโลก ประจำปี ๒๕๖๑

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อรณรงค์ปลุกจิตสำนึก และสร้างกระแสที่เอื้อต่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้แก่เด็ก เยาวชน ในสถานศึกษา

๒.๒ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมที่สร้างสรรค์ มุ่งให้เด็ก เยาวชนในสถานศึกษาพัฒนาทักษะด้านวิชาการและกีฬา

๒.๓ เป็นเวทีในการแสดงความรู้ความสามารถ และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลยาเสพติด

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ นักเรียนโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาคม)

๓.๒ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาในเขตจังหวัดเพชรบูรณ์ นักเรียนโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ และโรงเรียนในกลุ่มจตุรมิตร

๓.๓ ครู เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง

.....ประธานกรรมการกรรมการกรรมการ

๔. สถานที่และระยะเวลาการจัดงาน

๔.๑ สถานที่จัดงาน ณ โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาคม) ตำบลวังชมภู อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์ ประกอบด้วย หอประชุม และสนามกีฬาโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาคม)

๔.๒ ระยะเวลาการจัดงาน ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

๕. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๕.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานตามขอบเขตการจ้างงานนั้น

๕.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๕.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่นหรือไม่เป็นผู้กระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างในครั้งนี้

๕.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือค้ำประกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และค้ำประกันเช่นว่านั้น

๕.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๕.๖ มีประสบการณ์และมีผลงานในการจัดกิจกรรม การจัดนิทรรศการกับหน่วยงานต่างๆ อย่างน้อย ๑ ปี และเคยให้บริการภายในสัญญาเดียวที่มีระยะเวลาไม่ต่ำกว่า ๑ ปี

๖. การเสนอราคา

๖.๑ แนวคิด เนื้อหาสาระและรูปแบบการจัดการแข่งขัน

๖.๒ ข้อเสนอพิเศษอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ในการพิจารณา

๗. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเสนอแนวคิด (Concept) และรูปแบบการจัดงาน (Theme) “งานวันต่อต้านยาเสพติดโลก ประจำปี ๒๕๖๑” การออกแบบและตกแต่งสถานที่จัดงาน ติดตั้งระบบแสง เสียง ระบบสื่อสารและอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่ทำให้งานสมบูรณ์มากที่สุด/เวทีสำหรับพิธีเปิดงาน/ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน (Action plan) ในการดำเนินงาน และ Media Plan เสนอต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

การจัดงาน หมายถึง งาน “งานวันต่อต้านยาเสพติดโลก ประจำปี ๒๕๖๑” ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ผู้เสนอราคาการจัดงาน “งานวันต่อต้านยาเสพติดโลก ประจำปี ๒๕๖๑ ” จะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

- ๗.๑) การจัดเตรียมสถานที่จัดงาน รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๔๙,๕๘๐.- บาท
 - ๗.๒) ประชาสัมพันธ์การจัดงาน รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘๑,๒๐๐.- บาท
 - ๗.๓) จัดทำบูธนิทรรศการภายในงาน รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐.- บาท
 - ๗.๔) จัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐.- บาท
 - ๗.๕) จัดทำคณะกรรมการตัดสินการประกวดแข่งขัน เจ้าหน้าที่ประจำสนาม และเจ้าหน้าที่พยาบาลประจำสนาม รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘,๒๐๐.- บาท
 - ๗.๖) จัดหารางวัลหรือเงินรางวัล และถ้วยรางวัล รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐๒,๐๐๐.- บาท
 - ๗.๘) จัดหารถรับ – ส่งคณะกรรมการตัดสินการประกวดแข่งขัน เจ้าหน้าที่ประจำสนาม และผู้เข้าร่วมกิจกรรม รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐.- บาท
- รวมจำนวนเงินทั้งสิ้นที่ใช้ในการจัดงานวันต่อต้านยาเสพติดโลก ประจำปี ๒๕๖๑ จำนวนเงิน ๔๘๘,๙๘๐.- บาท

๗.๑ การจัดเตรียมสถานที่จัดงาน

๗.๑.๑) จัดเตรียมพิธีเปิดโครงการ มีการจัดเตรียมสถานที่จัดงาน ดังนี้

๗.๑.๑.๑) จัดพิธีเปิดงาน พร้อมดำเนินการพิธีเปิดงานทั้งหมด รวมทั้งเทคนิคพิเศษในการเปิดงานที่ดึงดูดความสนใจ จัดทำฉากหลังเวที จัดระบบแสง สี เสียงที่มีคุณภาพเพื่อใช้ในพิธีเปิดงาน (ชาวดมิกเซอร์ จำนวน ๑ เครื่อง , เครื่องขยายเสียง Power Amplifier จำนวน ๔ เครื่อง , ไมค์ลอย จำนวน ๔ อัน , ไมค์ลอยพร้อมสแตนด์ขาตั้ง จำนวน ๓ อัน , ลำโพง ๘ ใบ , เครื่องเล่น DVD , CD และ UHB จำนวน ๑ เครื่อง , อีควอไลเซอร์ จำนวน ๑ เครื่อง และสายสัญญาณ) จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท

๗.๑.๑.๒) จัดให้มีพิธีกรในวันเปิดงาน ทั้งนี้จะต้องเป็นพิธีกรที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวาง และมีผลงานการเป็นพิธีกรในงานต่างๆ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ งาน จำนวน ๑ คน จำนวนเงิน ๗,๐๐๐.- บาท

๗.๑.๑.๓) จัดทำกำหนดการพิธีเปิดงาน ลำดับพิธีการ คำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงาน พร้อมทั้งสำเนาให้สื่อมวลชน , จัดหาระบบเอฟเฟค , จัดให้มีการแสดงบนเวทีในพิธีเปิดงานที่สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน อย่างน้อย จำนวน ๑ ชุดการแสดง , จัดจุดลงทะเบียน พร้อมอุปกรณ์ที่จำเป็นในการลงทะเบียน และจัดพนักงานต้อนรับ เพื่อให้การต้อนรับและนำผู้เข้าร่วมพิธีเปิดประจำที่นั่งที่จัดไว้ให้ผู้เข้าร่วมในพิธี และดำเนินการควบคุมและกำกับดูแลพิธีเปิดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้การสนับสนุน ตลอดจนอำนวยความสะดวกด้านต่างๆ จำนวน ๓ คน จำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐.- บาท

๗.๑.๑.๔) มีการออกแบบและดำเนินการตกแต่งสถานที่จัดงานให้สวยงามเหมาะสมสอดคล้องกับ Theme การจัดงาน , จัดทำ Podium สำหรับพิธีเปิด พร้อมดอกไม้บนแท่น (สำหรับประธานในพิธีเปิด และผู้กล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดงาน) จำนวน ๒ ชุด , จัดโซฟาพร้อมโต๊ะรับแขก แจกันดอกไม้สด สำหรับประธานในพิธีและแขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๑๐ ที่นั่ง พร้อมทั้งจัดหาเก้าอี้นุ่มมีพนักพิง จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ที่นั่ง จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท

.....ประธานกรรมการกรรมการกรรมการ

๗.๑.๑.๕) บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวกิจกรรม ตลอดงาน พร้อม ทั้งจัดทำ รายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบวีดิทัศน์สรุปภาพรวม การจัดงานตั้งแต่ต้นจนเสร็จงานเป็นภาพนิ่งและ เคลื่อนไหวที่บันทึกในแผ่น VCD ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๐ นาที จำนวน ๖ ชุด จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท

๗.๑.๑.๖) จัดเตรียมน้ำดื่มและน้ำแข็งทุกสถานที่ที่ใช้ในการจัดการแข่งขัน ทุกประเภทรายการประกวดแข่งขัน ประกอบด้วย น้ำแข็ง ๔ ถัง น้ำดื่ม (ถ้วย) ๖๕ ถัง และเกลือแร่สำหรับ นักกีฬา ๕ ถัง จำนวนเงิน ๘,๘๐๐.- บาท

๗.๑.๒) จัดเตรียมสนามแข่งขันทุกสนาม พร้อมทำความสะอาด (ในระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑) ประกอบด้วย

๗.๑.๒.๑) จัดเตรียมสนามแข่งขันทุกสนามให้มีความพร้อมในการแข่งขันตลอดเวลา และดูแลรักษาทำความสะอาดสนามแข่งขันทุกสนาม หลังการแข่งขันทุกโปรแกรม จำนวนเงิน ๔,๐๐๐.- บาท

๗.๑.๒.๒) จัดหาเต็นท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ x ๘ เมตร จำนวน ๔ หลัง (โดยจัดอยู่ใน บริเวณการแข่งขันกีฬาฟุตบอล และกีฬาเซปักตระกร้อ สนามละ ๒ หลัง รวมจำนวน ๔ หลัง) จำนวนเงิน ๒,๐๐๐.- บาท

๗.๑.๒.๓) จัดเตรียมชุดเครื่องขยายเสียงสนาม สำหรับการแข่งขันกีฬา ประจำสนาม แข่งขันกีฬาฟุตบอล และกีฬาเซปักตระกร้อ จำนวนสนามละ ๑ ชุด จำนวนเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

๗.๑.๒.๔) จัดหาอุปกรณ์กีฬาสำหรับการแข่งขันกีฬาฟุตบอล และกีฬาเซปักตระกร้อ ประกอบด้วย ลูกฟุตบอลเบอร์ ๓ จำนวน ๒ ลูก และลูกตะกร้อ จำนวน ๓ ลูก ตาข่ายฟุตบอล จำนวน ๑ คู่ และ ตาข่ายตะกร้อ จำนวน ๑ คู่ จำนวนเงิน ๔,๘๘๐.- บาท

๗.๑.๓) จัดเตรียมสถานที่จัดกิจกรรมการประกวดแข่งขัน ได้แก่ การประกวดเรียงความ การประกวดวาดภาพ การแข่งขันตอบปัญหาชิงรางวัล การแข่งขันดนตรีโฟล์คซอง และการแข่งขันร้องเพลง ลูกทุ่ง รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๗,๙๐๐.- บาท ประกอบด้วย

๗.๑.๓.๑) อุปกรณ์ที่ใช้ในการประกวดแข่งขันเรียงความ ได้แก่ กระดาษมีเส้น / ปากก้า, อุปกรณ์ลบคำผิด จำนวนเงิน ๔๐๐.- บาท

๗.๑.๓.๒) อุปกรณ์ที่ใช้ในการประกวดวาดภาพ ได้แก่ สีโปสเตอร์, กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์ ขนาด ๕๖ x ๗๖ ซม. จำนวนเงิน ๖,๕๐๐.- บาท

๗.๑.๓.๓) อุปกรณ์ที่ใช้ในการประกวดแข่งขันตอบปัญหาชิงรางวัล ได้แก่ กระดาษ A๔ สำหรับทำคำถามและคำถาม, ของสีขาบ สำหรับใส่กระดาษคำถาม, ของสีน้ำตาลสำหรับใส่ข้อสอบ, หมึก สำหรับปรี้นข้อสอบ, กาว, แม็ค, ลูกแม็ค จำนวนเงิน ๘,๐๐๐.- บาท

๗.๑.๓.๔) จัดทำใบประกาศนียบัตรในการประกวดแข่งขันทุกประเภท ผู้เข้าร่วม กิจกรรมการประกวดแข่งขัน และคณะกรรมการตัดสินการประกวดแข่งขัน จำนวนเงิน ๓,๐๐๐.- บาท

๗.๒) ประชาสัมพันธ์การจัดงาน รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘๑,๒๐๐.- บาท

๗.๒.๑) จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๑) ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ทำด้วยอิงค์เจ็ทไวเนล ขนาด ๓.๐๐ x ๗.๐๐ เมตร ผลิตเป็นไวเนล หนา ๓๖๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี CMYK ความละเอียด ไม่น้อยกว่า ๑๔๔๐ dpi พร้อม การติดตั้ง รื้อถอน โดยระบุชื่องาน กิจกรรม วัน เวลา สถานที่จัดงานให้สวยงาม ตรงตามแนวคิดการ จัดงาน ติดตั้งบริเวณเวทีกลางที่ใช้ในการจัดงาน จำนวน ๑ ป้ายๆละ ๕,๒๕๐ บาท รวมจำนวนเงิน ๕,๒๕๐.- บาท

๒) ออกแบบและจัดทำธงญี่ปุ่น ขนาด ๐.๙๐ x ๒.๒๐ เมตร ผลิตเป็นไวเนล หนา ๓๖๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี CMYK ความละเอียด ไม่น้อยกว่า ๑๔๔๐ dpi พร้อมการติดตั้ง รื้อถอน โดยระบุ ชื่องาน กิจกรรม วัน เวลา สถานที่จัดงานให้สวยงาม ตรงตามแนวคิดการจัดงาน ติดตั้งบริเวณทางเข้าสถานที่ จัดงาน จำนวน ๑๕ ป้ายๆละ ๒,๐๐๐.- บาท รวมจำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท

๓) ออกแบบและจัดทำป้ายประเภทการแข่งขัน (Sticker Wrap PP Board) ขนาด ๑.๒๐ x ๒.๔๐ เมตร พิมพ์ ๔ สี CMYK ความละเอียด ไม่น้อยกว่า ๑๔๔๐ dpi โดยระบุชื่องาน กิจกรรม วัน สถานที่จัดงาน ตรงตามแนวคิดการจัดงาน จำนวน ๕ ป้ายๆละ ๑,๘๐๐.- บาท รวมจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.- บาท

๔) ออกแบบและจัดทำป้ายแสดงผลงาน (Sticker Wrap PP Board) ขนาด ๒.๔๐ x ๒.๔๐ เมตร พิมพ์ ๔ สี CMYK ความละเอียด ไม่น้อยกว่า ๑๔๔๐ dpi โดยระบุชื่องาน กิจกรรม วัน สถานที่จัดงาน ตรงตามแนวคิดการจัดงาน จำนวน ๒ ป้ายๆละ ๓,๕๐๐.- บาท รวมจำนวนเงิน ๗,๐๐๐.- บาท

๕) ออกแบบและจัดทำป้ายแสดงคะแนนตอบปัญหาพร้อมโครงเหล็ก (Sticker Wrap PP Board) ขนาด ๒.๔๐ x ๒.๔๐ เมตร ความละเอียด ไม่น้อยกว่า ๑๔๔๐ dpi โดยระบุชื่อ งาน กิจกรรม วัน สถานที่จัดงาน ตรงตามแนวคิดการจัดงาน จำนวน ๔ ป้ายๆละ ๔,๐๐๐.- บาท รวมจำนวน เงิน ๑๖,๐๐๐.- บาท

๖) ออกแบบและจัดทำป้ายรางวัล (Sticker Wrap PP Board) ขนาด ๐.๓๐ x ๐.๘๐ เมตร พิมพ์ ๔ สี CMYK ความละเอียด ไม่น้อยกว่า ๑๔๔๐ dpi โดยระบุชื่องาน ตรงตาม แนวคิดการจัดงาน จำนวน ๓๓ ป้ายๆละ ๑๕๐.- บาท รวมจำนวนเงิน ๔,๙๕๐.- บาท

๗) ออกแบบและจัดทำป้ายแสดงกติกาการแข่งขัน (Sticker Wrap PP Board) ขนาด ๑.๒๐ x ๒.๔๐ เมตร พิมพ์ ๔ สี CMYK ความละเอียด ไม่น้อยกว่า ๑๔๔๐ dpi ตรงตามแนวคิด การจัดงาน จำนวน ๕ ป้ายๆละ ๑,๘๐๐.- บาท รวมจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.- บาท

๗.๓) จัดจ้างทำบูธนิทรรศการภายในงาน ออกแบบ/จัดหาบูธนิทรรศการภายในงาน พร้อม ตกแต่งให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และรูปแบบของงาน โดยคำนึงถึงความรู้ ประโยชน์ที่นักเรียนจะได้รับให้ แต่ละบูธนิทรรศการ ไม่น้อยกว่า ๕ องค์ความรู้ รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐.- บาท รายละเอียดดังนี้

..... ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ

- ๗.๓.๑) จัดทำป้ายนิทรรศการ จำนวน ๑ ชุด
- ๗.๓.๒) จัดแสดงรายละเอียดที่มีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับคนรุ่นใหม่เข้าใจยาเสพติด ประกอบด้วยองค์ความรู้ต่างๆ ดังนี้
- ๗.๓.๒.๑) ยาบ้าทำลายสมองอย่างไร
 - ๗.๓.๒.๒) ดิทยาบ้าแล้วรักษาหายจริงหรือ
 - ๗.๓.๒.๓) เช็กส์กับยาเสพติด
 - ๗.๓.๒.๔) การแจ้งข่าวยาเสพติด
 - ๗.๓.๒.๕) เท่แบบคนรุ่นใหม่ ไม่ใช่ยาเสพติด
- ๗.๓.๓) ตกแต่งสถานที่และบริเวณโดยรอบให้สวยงาม รวมทั้งเทคนิคพิเศษในการจัดบูธนิทรรศการที่ดึงดูดความสนใจ
- ๗.๔) จัดเตรียมอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม (เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.๒๕๕๙ หมวด ๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน หน้า ๒ ข้อ ๗ (๒) ค่ารับรองฯ) รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐.- บาท
- ๗.๔.๑) จัดทำอาหารกลางวัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ คน ในอัตราไม่เกินคนละ ๕๐ บาท รวมจำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท
 - ๗.๔.๒) จัดทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ คน ในอัตราไม่เกินคนละ ๒๕ บาทต่อมือ จำนวน ๒ มือ รวมจำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท
- ๗.๕) จัดหาคณะกรรมการตัดสินการประกวดแข่งขัน เจ้าหน้าที่ประจำสนาม และเจ้าหน้าที่พยาบาลประจำสนาม (เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.๒๕๕๙ หมวด ๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา หน้า ๔ ข้อ ๘ (ค) (ง)) รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘,๒๐๐.- บาท
- ๗.๕.๑) จัดหาและจ่ายค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการประกวดแข่งขัน คนละ ๔๐๐ บาท ต่อวันโดยที่หนึ่งประเภทการประกวดจะต้องมีกรรมการตัดสิน รวมจำนวนเงิน ๖,๘๐๐.- บาท ประกอบด้วย
 - ๗.๕.๑.๑) คณะกรรมการตัดสินการประกวดเรียงความ จำนวน ๓ คน รวมจำนวนเงิน ๑,๒๐๐.- บาท
 - ๗.๕.๑.๒) คณะกรรมการตัดสินการประกวดวาดภาพ จำนวน ๓ คน รวมจำนวนเงิน ๑,๒๐๐.- บาท
 - ๗.๕.๑.๓) คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันตอบปัญหาชิงรางวัล จำนวน ๕ คน รวมจำนวนเงิน ๒,๐๐๐.- บาท
 - ๗.๕.๑.๔) คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันดนตรีโฟล์คซอง และร้องเพลงลูกทุ่ง จำนวน ๓ คน รวมจำนวนเงิน ๑,๒๐๐.- บาท
 - ๗.๕.๑.๕) คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันกีฬาฟุตบอล จำนวน ๒ คน รวมจำนวนเงิน ๘๐๐.- บาท

.....ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ

๗.๕.๑.๖) คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันกีฬาเซปักตระกร้อ จำนวน ๑ คน
รวมจำนวนเงิน ๔๐๐.- บาท

๗.๕.๒) จัดหาและจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนามแข่งขันกีฬา คนละ ๒๐๐
บาท ต่อวันโดยที่หนึ่งประเภทการประกวดจะต้องมีกรรมการตัดสิน รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘๐๐.- บาท ดังนี้

๗.๕.๒.๑) เจ้าหน้าที่ประจำสนามแข่งขันกีฬาฟุตบอล จำนวน ๒ คน รวม
จำนวนเงิน ๔๐๐.- บาท

๗.๕.๒.๒) เจ้าหน้าที่ประจำสนามแข่งขันกีฬาเซปักตระกร้อ จำนวน ๒ คน
รวมจำนวนเงิน ๔๐๐.- บาท

๗.๕.๓) จัดหาและจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่พยาบาลประจำสนาม คนละ ๒๐๐ บาท
ต่อวันโดยที่หนึ่งประเภทการประกวดจะต้องมีกรรมการตัดสิน รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๐๐.- บาท ดังนี้

๗.๕.๓.๑) เจ้าหน้าที่ประจำสนามแข่งขันกีฬาฟุตบอล จำนวน ๒ คน รวม
จำนวนเงิน ๔๐๐.- บาท

๗.๕.๓.๒) เจ้าหน้าที่ประจำสนามแข่งขันกีฬาเซปักตระกร้อ จำนวน ๑ คน
รวมจำนวนเงิน ๒๐๐.- บาท

๗.๖) จัดหารางวัลหรือเงินรางวัล และถ้วยรางวัล (เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา หน้า ๔ ข้อ (ข)(ซ))
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐๒,๐๐๐.- บาท

๗.๖.๑) จัดหาของรางวัลหรือเงินรางวัลในการประกวดแข่งขัน

๑) การประกวดเรียงความ (ประเภท ม.ต้น และ ม.ปลาย) การประกวด
วาดภาพ (ประเภท ม.ต้น และ ม.ปลาย) และการแข่งขันร้องเพลงลูกทุ่ง (ประเภท ม.ต้น ทีมชาย - หญิง และ
ม.ปลาย ทีมชาย - หญิง) รวมจำนวนทั้งสิ้น ๘ ประเภทการแข่งขัน รวมจำนวนเงิน ๔๘,๐๐๐.- บาท

รางวัลที่ ๑ ของรางวัลหรือเงินสด ๓,๐๐๐.- บาท

รางวัลที่ ๒ ของรางวัลหรือเงินสด ๒,๐๐๐.- บาท

รางวัลที่ ๓ ของรางวัลหรือเงินสด ๑,๐๐๐.- บาท

๓) การแข่งขันตอบปัญหาชิงรางวัล และการแข่งขันกีฬาฟุตบอล รวม
จำนวนทั้งสิ้น ๒ ประเภทการแข่งขัน รวมจำนวนเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท

รางวัลที่ ๑ ของรางวัลหรือเงินสด ๕,๐๐๐.- บาท

รางวัลที่ ๒ ของรางวัลหรือเงินสด ๔,๐๐๐.- บาท

รางวัลที่ ๓ ของรางวัลหรือเงินสด ๓,๐๐๐.- บาท

๔) การแข่งขันดนตรีโฟล์คซอง และการแข่งขันกีฬาเซปักตระกร้อ รวม
จำนวนทั้งสิ้น ๒ ประเภทการแข่งขัน รวมจำนวนเงิน ๑๘,๐๐๐.- บาท

รางวัลที่ ๑ ของรางวัลหรือเงินสด ๔,๐๐๐.- บาท

รางวัลที่ ๒ ของรางวัลหรือเงินสด ๓,๐๐๐.- บาท

รางวัลที่ ๓ ของรางวัลหรือเงินสด ๒,๐๐๐.- บาท

.....ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ

๗.๖.๒) จัดทำโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะเลิศการแข่งขัน ประกอบด้วย การแข่งขัน กีฬาฟุตบอล และการแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อ สำหรับรางวัลที่ ๑ , ๒ และ ๓ จำนวนทั้งสิ้น ๒ ประเภทการแข่งขัน รายละเอียดประกอบด้วย รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๒,๐๐๐.- บาท

รางวัลชนะเลิศอันดับที่ ๑ ถ้วยรางวัล ๒,๕๐๐.- บาท

รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ ถ้วยรางวัล ๒,๐๐๐.- บาท

รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๒ ถ้วยรางวัล ๑,๕๐๐.- บาท


๗.๗) จัดหารถรับ ส่งคณะกรรมการตัดสินการประกวดแข่งขัน เจ้าหน้าที่ประจำสนาม และผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนทั้งสิ้น ๑๕ คัน รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐.- บาท รายละเอียดดังนี้

๗.๗.๑) รถรับ - ส่งคณะกรรมการตัดสินการประกวดแข่งขัน เจ้าหน้าที่ประจำสนาม จำนวน ๓ คันๆละ ๑,๒๐๐.- บาท รวมจำนวนเงิน ๓,๖๐๐.- บาท

๗.๗.๒) รถรับ - ส่งผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๒ คันๆละ ๑,๒๐๐.- บาท รวมจำนวนเงิน ๑๔,๔๐๐.- บาท

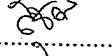
๘. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด หนองคาย ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย ค่าใช้จ่ายตามโครงการวันต่อต้านยาเสพติดโลก ประจำปี ๒๕๖๑ ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ


(นางสาวพร้อมพันธ์ เจียรทิพย์วิบูล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวสุชาดา เผ่าจำรูญ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายศักดิ์ดา มียศ)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ