



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ที่ พช ๕๑๐๐๑.๑/๕๖

วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธี เฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงานดูแลทรัพย์สินภายในสำนักงานองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ หอประชุม บ้านพักรับรอง ห้องน้ำ รวมถึง ราชพฤกษ์รีสอร์ท และอนุสรณ์สถานเมืองรัต ศูนย์ บริการนักท่องเที่ยวเขาค้อ ศูนย์บริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด ๑๙ สำหรับประชาชนจังหวัดเพชรบูรณ์

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๔๘,๑๒๖.๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันหนึ่งร้อยยี่สิบหกบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๔๘,๑๒๖.๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันหนึ่งร้อย ยี่สิบหกบาทถ้วน) เป็นราคาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๔๘,๑๒๖.๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันหนึ่งร้อย ยี่สิบหกบาทถ้วน) ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว หน้า ๘๐ ข้อ ๑ วัสดุ งานบ้านงานครัว สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ ๒๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้ บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นายนวกัทร ผิวทอง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ โดยเคร่งครัด และเพื่อให้การแต่งตั้งสามารถดำเนินการเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว จึงขอใช้บันทึกฉบับนี้แทนคำสั่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอชื่อดังกล่าวข้างต้น

(นางสาวนันทวัน จันชนะ)

เจ้าหน้าที่

(นายสิทธิชัย อินทร์บุญ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ขอขออนุมัติ

(นายสิทธิชัย อินทร์บุญ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

๑๓ มิ.ย. ๒๕๖๕

รายละเอียดแนบท้าย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
	วัสดุงานบ้านงานครัว			
๑	กระตาศทึซซุ้มนใหญ่ แบบหนา ๒ ชั้น (๑๒ ม้วน/ลึง)	๑๕ ลึง	๙๗๐.๐๐	๑๔,๕๕๐.๐๐
๒	ถุงดำ ขนาด ๒๔*๒๘ นิ้ว	๖๐ กิโลกรัม	๖๕.๐๐	๓,๙๐๐.๐๐
๓	ถุงดำ ขนาด ๒๘*๓๖ นิ้ว	๖๐ กิโลกรัม	๖๕.๐๐	๓,๙๐๐.๐๐
๔	น้ำยาล้างห้องน้ำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓,๕๐๐ มิลลิลิตร	๒๔ แกลลอน	๑๘๕.๐๐	๔,๔๔๐.๐๐
๕	น้ำยาล้างจาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓,๘๐๐ มิลลิลิตร	๑๒ แกลลอน	๑๗๕.๐๐	๒,๑๐๐.๐๐
๖	น้ำยาถูพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๓,๘๐๐ มิลลิลิตร	๑๒ แกลลอน	๑๗๕.๐๐	๒,๑๐๐.๐๐
๗	น้ำยาดับกลิ่นฆ่าเชื้อ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓,๘๐๐ มิลลิลิตร	๒๔ แกลลอน	๑๗๕.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐
๘	ก้อนดับกลิ่น (ลาเวนเดอร์) ขนาด ๑๘๐ กรัม	๒๔ ก้อน	๙๕.๐๐	๒,๒๘๐.๐๐
๙	ก้อนดับกลิ่น (เลมอน) ขนาด ๑๘๐ กรัม	๒๔ ก้อน	๙๕.๐๐	๒,๒๘๐.๐๐
๑๐	ไม้กวาดทางมะพร้าว	๑๒ อัน	๕๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
๑๑	ไม้กวาดอ่อน	๑๒ อัน	๔๕.๐๐	๕๔๐.๐๐
๑๒	สก็อตไบรท์	๑๒ อัน	๒๑.๐๐	๒๕๒.๐๐
๑๓	ผ้าเช็ดกระจก	๑๒ ผืน	๙๕.๐๐	๑,๑๔๐.๐๐
๑๔	ฟ็อกกี้	๑๒ อัน	๕๕.๐๐	๖๖๐.๐๐
๑๕	สบู่เหลวล้างมือขวดสูญญากาศ สีชมพู	๑๒ ขวด	๒๔๐.๐๐	๒,๘๘๐.๐๐
๑๖	ขวดใส่สบู่ล้างมือ หัวบีบ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐๐ มิลลิลิตร	๑๒ ขวด	๙๗.๐๐	๑,๑๖๔.๐๐
๑๗	น้ำยาเช็ดกระจก แบบหัวสเปรย์ ขนาด ๕๒๐ มิลลิลิตร	๑๒ ขวด	๙๕.๐๐	๑,๑๔๐.๐๐
(สี่หมื่นแปดพันหนึ่งร้อยยี่สิบหกบาทถ้วน)			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๔๘,๑๒๖.๐๐

เงื่อนไขและคุณสมบัติเพิ่มเติม

๑. พัสตุดังกล่าวข้างต้นต้องส่งมอบพัสตูดังกล่าวที่ผลิตในประเทศไทยให้หน่วยงานก่อนเป็นอันดับแรก โดยบรรจุกฎหรือที่บ่อดึงระบุว่ามีผลผลิตโดยบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลภายในประเทศ ในกรณีพัสตูดังกล่าวไม่มีบรรจุกฎหรือที่บ่อดึงให้แสดงหลักฐานการรับรองว่ามีการผลิตภายในประเทศไทย

๒. ในกรณีร้านค้า/ห้าง/บริษัท ไม่สามารถจัดหาพัสตูดังกล่าวที่ผลิตภายในประเทศไทยให้กับหน่วยงานได้ เนื่องจากร้านค้า/ห้าง/บริษัท ไม่มีจัดจำหน่ายสินค้าหรือที่ผลิตภายในประเทศหรือพัสตูดังกล่าวไม่เพียงพอต่อความต้องการและร้านค้าไม่สามารถจัดหาให้หน่วยงานได้ หรือพัสตูดังกล่าวไม่สามารถหาหลักฐานเพื่อแสดงการรับรองว่ามีการผลิตภายในประเทศไทยได้ ร้านค้า/ห้าง/บริษัทสามารถจัดหาพัสตูดังกล่าวที่ผลิตภายในประเทศส่งมอบแก่หน่วยงานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสตูดังกล่าว โดยให้ร้านค้า/ห้าง/บริษัท จัดทำใบเสนอราคาพร้อมระบุชื่อของพัสตูดังกล่าวให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณา ซึ่งเป็นการจัดหาอะไหล่ที่มีความจำเป็นจะต้องระบุคุณลักษณะเฉพาะและจำเป็นต้องนำเข้าจากต่างประเทศ หรือกรณีจำเป็นต้องมีการใช้พัสตูดังกล่าวที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศซึ่งเป็นการจัดหาครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินสองล้านบาทหรือราคาพัสตูดังกล่าวที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกินสองล้านบาทก่อนจัดทำใบสั่งซื้อหรือสัญญาซื้อขาย

๓. ในกรณีส่งเสริมสินค้าผู้ประกอบการ SMEs ให้แนบสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)