

วันที่จัดทำ 25/06/2561

อ.เมืองเพชรบูรณ์

จ.เพชรบูรณ์

รายงานเลขที่ : 61-45-00111-5330100-00026

### รายงานขอซื้อพัสดุ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน
-----------------------	-----------------	----------	---------------

มีความประสงค์จะดำเนินการซื้อพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 22 ข้อ 28 ข้อ 78 ข้อ 79 และข้อ 86 โดยขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณ ดังมีรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน/รายการ	ราคาต่อหน่วย/รายการ	จำนวนเงิน	ราคากลาง/มาตรฐาน
	วัสดุสำนักงาน			620.00	0.00
รวม				620.00	
จำนวนเงิน		620.00 บาท	(หกร้อยยี่สิบบาทถ้วน)		

รายละเอียด : จัดซื้อหนังสือพิมพ์รายวันประจำศูนยวิทยาศาสตร์ เดือน กรกฎาคม 2561 ตั้งแต่วันที่ 1 - 31 กรกฎาคม 2561 จำนวน 620.- บาท (-หกร้อยยี่สิบบาทถ้วน-) รายละเอียดดังนี้  
- หนังสือพิมพ์มติชน จำนวน 31 ฉบับๆ ละ 10 บาท เป็นเงิน 310.- บาท  
- หนังสือพิมพ์เดลินิวส์ จำนวน 31 ฉบับๆ ละ 10 บาท เป็นเงิน 310.- บาท

เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ : เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์ และประชาชนทั่วไป ที่เข้ามาใช้บริการศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการเรียนรู้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้ติดตามข่าวสารบ้านเมืองที่เป็นปัจจุบันและทันต่อเหตุการณ์ ทั้งนี้อนุมัติแต่งตั้งนางสาวณัฐธินิชา ภูาสอน ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษานานาชาติ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ปี พ.ศ.2560 ข้อ 175 โดยเคร่งครัด เพื่อให้การแต่งตั้งเป็นไปด้วยความรวดเร็ว จึงขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่ง

กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุภายใน : ..... วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

โดย : ทำบันทึกข้อตกลง

ชื่อพัสดุโดย : วิธีเฉพาะเจาะจง

รายละเอียดแหล่งที่มาของเงิน

แหล่งที่มาของเงิน	คงเหลือยกมา	วงเงินที่ขออนุมัติ	คงเหลือยกไป
เงินงบประมาณ : วัสดุสำนักงาน	428,865.00	620.00	428,245.00

\* ขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการต่างๆตามเอกสารแนบท้ายฉบับนี้

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ เจ้าหน้าที่

( นางเพ็ญศรี ขวัญแก้ว )

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่ 25 / มิ.ย. 2561

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ได้ตรวจสอบแล้ว วงเงินคงเหลือถูกต้อง และได้รับเอกสารครบถ้วน

จึงเห็นควรให้ดำเนินการได้

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ หัวหน้าเจ้าหน้าที่

( นายทรงพล แสนนอก )

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

วันที่ 25 / มิ.ย. 2561

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

จึงเห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการซื้อพัสดุได้

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

( )

วันที่ / /

อนุมัติให้ดำเนินการได้

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

( )

วันที่ / /

สำเนาถูกต้อง

\_\_\_\_\_

(นางเพ็ญศรี ขวัญแก้ว)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ