



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ที่ ๑๖๕/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำศูนย์ดำรงธรรม  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (เพิ่มเติม)

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้แต่งตั้งคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ที่ ๖๙๓.๒/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ เพื่อทำหน้าที่ในการรับเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบายของรัฐ นั้น

เพื่อให้การรับเรื่องราวร้องเรียน การให้บริการข้อมูลข่าวสาร ให้คำปรึกษา รับเรื่องปัญหาความต้องการและข้อเสนอแนะของประชาชน และทำหน้าที่เป็นศูนย์บริการร่วมเพื่อปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่สอดคล้องและเป็นไปตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ และประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๙๖/๒๕๕๗ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรม อันเป็นการอำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๕/๕ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยให้ยกเลิกความในข้อ ๓ แห่งคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ที่ ๖๙๓.๒/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ และกำหนดให้ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์มีโครงสร้างการบริหารจัดการ และแต่งตั้งคณะทำงานประจำศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (เพิ่มเติม) โดยให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

๑. คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำศูนย์ดำรงธรรมฯ ประกอบด้วย

- |     |  |                               |
|-----|--|-------------------------------|
| ๑.๑ | ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์              | หัวหน้าคณะทำงาน               |
| ๑.๒ | หัวหน้าสำนักปลัดฯ                                  | คณะทำงาน                      |
| ๑.๓ | ผู้อำนวยการทุกกองราชการ                            | คณะทำงาน                      |
| ๑.๔ | เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากกองราชการ ๑ ละ ๒ ราย | คณะทำงาน                      |
| ๑.๕ | หัวหน้าฝ่ายนิติการและพาณิชย์                       | คณะทำงาน                      |
| ๑.๖ | หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน                           | คณะทำงาน                      |
| ๑.๗ | นางจินตนา เทียมเมือง นิติกรชำนาญการ                | คณะทำงาน/เลขานุการ            |
| ๑.๘ | นางธนาภา อุตม์อ่าง นักวิชาการตรวจสอบภายใน          | ผู้ช่วยเลขานุการ<br>ปฏิบัติกร |

มีหน้าที่ รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ให้คำปรึกษา รับเรื่องปัญหาความต้องการ  
ข้อเสนอแนะ ตรวจสอบ หาข้อมูล วิเคราะห์ ติดตาม และประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหา เรื่องร้องเรียนร้อง  
ทุกข์จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน และแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่  
ภายในวันเวลาราชการ

**๒. คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำศูนย์ดำรงธรรมฯ (ช่องทางสื่อออนไลน์ และนอกเวลาราชการ) ประกอบด้วย**

- |     |   |                                   |
|-----|---|-----------------------------------|
| ๒.๑ | หัวหน้าสำนักปลัดฯ                                 | หัวหน้าคณะทำงาน                   |
| ๒.๒ | เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวทุกคน | คณะทำงาน                          |
| ๒.๓ | นายदनัยฤทธิ์ พิลา                                 | นักวิชาการระบบ คณะทำงาน/เลขานุการ |
|     | คอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ                             |                                   |

มีหน้าที่ รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ตามช่องทางสื่อออนไลน์ต่างๆ รวมทั้งในวันหยุดและนอกเวลาราชการด้วย พร้อมประสานงานกับคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำศูนย์ดำรงธรรมฯ ทราบและแก้ไขปัญหาโดยด่วน

**๓. คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง ประกอบด้วย**

- |     |   |                  |
|-----|---|------------------|
| ๓.๑ | ผู้อำนวยการกองราชการ (ต้นเรื่อง)                                | หัวหน้าคณะทำงาน  |
| ๓.๒ | เจ้าหน้าที่กองราชการที่ได้รับมอบหมายจาก                         | คณะทำงาน         |
|     | นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๒ ราย                        |                  |
| ๓.๓ | เจ้าหน้าที่ตามที่คณะทำงานตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ คัดเลือก            | เลขานุการ        |
| ๓.๔ | เจ้าหน้าที่ตามที่คณะทำงานตามข้อ ๓.๑ ข้อ ๓.๒ และข้อ ๓.๓ คัดเลือก | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ หน้าที่รับผิดชอบในการรับเรื่องและพิจารณาดำเนินการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน กรณีมีการกล่าวหาว่าเจ้าหน้าที่ทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานความเชื่อถือเชื่อมั่นในความปลอดภัยของผู้ร้องทุกข์/ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแสที่ชัดเจนตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ประกาศกำหนด ในกรณีที่ปรากฏหลักฐาน หากมีการกระทำที่เข้าข่ายการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหายหรือไม่ปลอดภัยแก่ผู้ร้องทุกข์/ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส หรือหากเป็นกรณีที่มีมูลหรือหลักฐานปรากฏชัดเจนแล้ว ให้เสนอเรื่องมาเพื่อดำเนินการทางวินัยทันทีแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการทางวินัยทันที กรณีการโอนย้าย จะต้องติดตามตรวจสอบไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามประกาศฯ ระเบียบของทางราชการที่กำหนด รวมถึงการลงโทษทางวินัยและคดีอาญา(หากมี) ตามอำนาจหน้าที่และเป็นไปตามกระบวนการตามระเบียบกฎหมายที่กำหนดได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

**๔. คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย**

- |     |   |                  |
|-----|---|------------------|
| ๔.๑ | ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน                                 | หัวหน้าคณะทำงาน  |
| ๔.๒ | เจ้าหน้าที่กองพัสดุและทรัพย์สินที่ได้รับมอบหมายจาก              | คณะทำงาน         |
|     | นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๒ ราย                        |                  |
| ๔.๓ | เจ้าหน้าที่ตามที่คณะทำงานตามข้อ ๔.๑ และ ๔.๒ คัดเลือก            | เลขานุการ        |
| ๔.๔ | เจ้าหน้าที่ตามที่คณะทำงานตามข้อ ๔.๑ ข้อ ๔.๒ และข้อ ๔.๓ คัดเลือก | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงการรายงานผลการร้องให้ผู้ร้องทราบตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด โดยให้มีการดำเนินการเพื่อวัตถุประสงค์ในการแก้ไขปัญหาตามเรื่องร้องเรียนที่ได้รับให้ได้รับการแก้ไข หรือบรรเทาความเดือดร้อนจากการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

/ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง....

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด  
หากมีปัญหาใดให้รีบรายงานให้นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสมศักดิ์ อนรรฆพันธ์)

รองนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด รัชชาราชการแทน

นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

๗

รองนายกฯ .....  
ปลัดองค์การฯ .....  
รองปลัดองค์การฯ .....  
หัวหน้าสำนักงาน .....  
หัวหน้าฝ่าย .....  
มีงษ์ / ทาน .....