



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ที่ พช ๕๑๐๐๑.๑/๕๒

วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาซ่อมแซมบ้านพักราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประเภทบ้านเดี่ยวสองชั้น รหัสพัสดุ ๐๙๐-๓๑-๐๐๐๖

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จะ จ้างซ่อมแซมบ้านพักราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประเภทบ้านเดี่ยวสองชั้น รหัสพัสดุ ๐๙๐-๓๑-๐๐๐๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

จ้างเหมาซ่อมแซมบ้านพักราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประเภทบ้านเดี่ยวสองชั้น รหัสพัสดุ ๐๙๐-๓๑-๐๐๐๖ เพื่อทำการซ่อมแซมบ้านพักราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ให้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้อยู่อาศัย และเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จ้างเหมาซ่อมแซมบ้านพักราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประเภทบ้านเดี่ยวสองชั้น รหัสพัสดุ ๐๙๐-๓๑-๐๐๐๖ จำนวน ๕๗,๕๘๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้างเหมาซ่อมแซมบ้านพักราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประเภทบ้านเดี่ยวสองชั้น รหัสพัสดุ ๐๙๐-๓๑-๐๐๐๖ จำนวน ๕๗,๕๘๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) เป็นราคาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจาก จำนวน ๕๗,๕๘๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม หน้า ๑๐๔ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ ๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางทิพย์พารณณ์ กันเผือก

ผู้ตรวจรับพัสดุ

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ โดยเคร่งครัด และเพื่อให้การแต่งตั้งสามารถดำเนินการเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว จึงขอใช้บันทึกฉบับนี้แทนคำสั่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

๕.

(นางสาวนันทวัน จันชนะ)

เจ้าหน้าที่

(นายสมบุญ ฤทธิเลิศ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ขออนุมัติ

(นายภูมิพงษ์ ศรีศิลป์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

๑๕ ม.ค. ๒๕๖๗

ขอบเขตของงาน(Terms of Reference : TOR)

งานจ้างเหมาซ่อมแซมบ้านพักราชการ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประเภทบ้านเดี่ยวสองชั้น
รหัสพัสดุ ๐๙๐-๓๑-๐๐๐๖

๑. ความเป็นมา

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดฯ มีหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ และได้ตรวจพบว่าบ้านพักราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประเภทบ้านแฝดสองชั้น รหัสพัสดุ ๐๙๐-๓๑-๐๐๐๖ ขาดหลายจุดเนื่องจากการใช้งานมาเป็นเวลานาน จึงจำเป็นต้องทำการซ่อมแซมเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ รวมถึงเป็นการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากรผู้อยู่อาศัย และเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อทำการซ่อมแซมบ้านพักราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ให้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้อยู่อาศัย

๒.๒ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอื่นเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔. รายละเอียดขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการซ่อมแซมบ้านพักราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประเภทบ้านเดี่ยวสองชั้น รหัสพัสดุ ๐๙๐-๓๑-๐๐๐๖ รายละเอียดดังนี้

๔.๑ งานจ้างเหมาซ่อมแซมบ้านพักราชการ

(๑) งานทาสีน้ำอะครีลิค ๑๐๐% ภายใน ชั้น ๑ และชั้น ๒ (ทา ๒ รอบ) จำนวน ๑๙๐ ตร.ม.

หมายเหตุ : พร้อมทำความสะอาด

(๒) งานทาสีน้ำมันพื้นไม้ชั้น ๒ (ทา ๒ รอบ) จำนวน ๑ งาน

/ (๓) งานซ่อมแซม...

- (๓) งานซ่อมแซมหรือปรับปรุงพื้น คสล. โดยการเทคอนกรีตพร้อมวางเหล็ก wire mesh $\varnothing ๕.๐$ ขนาดตาราง ๐.๒๐×๐.๒๐ ม. จำนวน ๖๐ ตารางเมตร
- (๔) งานซ่อมแซมพื้นไม้ปาเก้ ชั้น ๒ จำนวน ๑ งาน
- (๕) เปลี่ยนประตูห้อง ขนาด ๐.๙๐×๒.๐๐ เมตร จำนวน ๒ บาน
- (๖) ลูกบิดประตูห้องน้ำ จำนวน ๑ ชุด
- (๗) ตู้คอนซูเมอร์ยูนิต ๖ ช่อง ๕๐ A 1 P ๒ สาย จำนวน ๑ ชุด
- (๘) ชุดรางสำเร็จรูป T๘ LED ๑๘ W ๖๐ cm จำนวน ๑ ชุด
หมายเหตุ : ห้องน้ำชั้นบน
- (๙) ชุดรางสำเร็จรูป T๘ LED ๑๘ W ๑๒๐ cm จำนวน ๑ ชุด
หมายเหตุ : ห้องทำงาน
- (๑๐) มุ้งลวดหน้าต่าง ขนาด ๑.๑๐×๐.๗๐ มม. จำนวน ๑๒ บาน
หมายเหตุ : ชั้น ๑ และชั้น ๒
- (๑๑) มุ้งลวดหน้าต่าง ขนาด ๑.๑๐×๐.๖๐ มม. จำนวน ๒ บาน
- (๑๒) มุ้งลวดหน้าต่าง ขนาด ๑.๑๐×๐.๘๐ มม. จำนวน ๑ บาน
- (๑๓) มุ้งลวดประตู ขนาด ๑.๙๐×๐.๙๐ มม. จำนวน ๑ บาน
- (๑๔) มุ้งลวดประตู ขนาด ๑.๑๐×๐.๙๐ มม. จำนวน ๑ บาน
- (๑๕) มุ้งลวดประตู ขนาด ๑.๙๐×๐.๗๐ มม. จำนวน ๑ บาน
- (๑๖) มุ้งลวดประตู ขนาด ๒.๐๐×๐.๗๐ มม. จำนวน ๑ บาน

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากลงนามในสัญญา

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับการจัดสรร

๗.๑ วงเงินงบประมาณ ๕๘,๑๕๔.๐๐ บาท (ห้าหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๗.๒ ราคาากลาง จำนวน ๕๗,๕๘๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

กำหนดชำระเงิน จำนวน ๑ งวด ภายใน ๗ วัน นับแต่ได้ตรวจรับงานจ้างครบถ้วน

๙. อัตราค่าปรับ

อัตราร้อยละ ศูนย์จุดสองศูนย์ (๐.๑๐%) ของราคางานจ้างนั้นแต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันล่วงเลยกำหนดวันส่งมอบงานแล้วเสร็จ

๑๐. ระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ไม่มี


(นายสมบุญ ฤทธิเลิศ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้จัดทำขอบเขตของงาน และราคาากลาง

รายละเอียดแนบท้าย

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	งานจ้างเหมาซ่อมแซมบ้านพักราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์	1.00 งาน	57,580.00	57,580.00
	ประเภทบ้านเดี่ยวสองชั้น รหัสพัสดุ 090-31-0006 รายละเอียดดังนี้			
	1.1 งานทาสีน้ำอะครีลิค 100% ภายใน ชั้น 1 และชั้น 2 (ทา 2 รอบ) จำนวน 190			
	1.2 งานทาสีน้ำมันพื้นไม้ชั้น 2 (ทา 2 รอบ) จำนวน 1 งาน			
	1.3 งานซ่อมแซมพร้อมปรับปรุงพื้น คลส. โดยการเทคอนกรีต พร้อมวางเหล็ก wire mesh Ø 4.0 มม. ขนาดตาราง 0.20 x 0.20 ม. จำนวน 60 ตร.ม.			
	1.4 งานซ่อมแซมพื้นไม้ปาเก้ ชั้น 2 จำนวน 1 งาน			
	1.5 เปลี่ยนประตูห้อง ขนาด 0.90 x 2.00 มม. จำนวน 2 บาน			
	1.6 ลูกบิดประตูห้องน้ำ จำนวน 1 ชุด			
	1.7 ตู้คอนซูมเมอร์ยี่ห้อ 6 ช่อง 50 A 1 P 2 สาย จำนวน 1 ชุด			
	1.8 ชุดรางสำเร็จรูป T8 LED 18W 60 cm จำนวน 1 ชุด			
	1.9 ชุดรางสำเร็จรูป T8 LED 18W 120 cm จำนวน 1 ชุด			
	1.10 มุ้งลวดหน้าต่าง ขนาด 1.10 x 0.70 มม. จำนวน 12 บาน			
	1.11 มุ้งลวดหน้าต่าง ขนาด 1.10 x 0.60 มม. จำนวน 2 บาน			
	1.12 มุ้งลวดหน้าต่าง ขนาด 1.10 x 0.80 มม. จำนวน 1 บาน			
	1.13 มุ้งลวดประตู ขนาด 1.90 x 0.90 มม. จำนวน 1 บาน			
	1.14 มุ้งลวดประตู ขนาด 1.10 x 0.90 มม. จำนวน 1 บาน			
	1.15 มุ้งลวดประตู ขนาด 1.90 x 0.70 มม. จำนวน 1 บาน			
	1.16 มุ้งลวดประตู ขนาด 2.00 x 0.70 มม. จำนวน 1 บาน			
	รวมเป็นเงิน			53,813.08
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%			3,766.92
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ค่าวัสดุและค่าแรงงาน)			57,580.00

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำราคากลาง
(นายสมบุญ ฤทธิเลิศ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป