

วันที่จัดทำ 25/04/2565

อ.เมืองเพชรบูรณ์

จ.เพชรบูรณ์

รายงานเลขที่ : 65-45-00111-5320300-00001

### รายงานขอจ้างพัสดุ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
-----------------------	-----------------	------------	--

มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 22 ข้อ 28 ข้อ 78 ข้อ 79 และข้อ 86 โดยขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณ ดังมีรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน/รายการ	ราคาต่อหน่วย/รายการ	จำนวนเงิน	ราคากลาง/มาตรฐาน
1	ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์โครงการฯ ขนาด 1 x 3 เมตร	1.00	360.00	360.00	0.00
2	ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์โครงการฯ ขนาด 3 x 6 เมตร	1.00	2,160.00	2,160.00	0.00
รวม				2,520.00	
จำนวนเงิน			2,520.00 บาท	(สองพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)	

รายละเอียด : จัดทำป้ายไวนิลเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขนาด 3 x 6 เมตร และ ขนาด 1 x 3 รวม 2 ป้าย

เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง : จ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิลเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 2 ป้าย

กำหนดเวลาทำงานแล้วเสร็จภายใน : 15 วัน นับถัดจากรับงานในสัญญา

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ : การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา ผู้เสนอราคาต่ำสุด

โดย : ทำบันทึกข้อตกลง

จ้างพัสดุโดย : วิธีเฉพาะเจาะจง

รายละเอียดแหล่งที่มาของเงิน

แหล่งที่มาของเงิน	คงเหลือยกมา	วงเงินที่อนุมัติ	คงเหลือยกไป
เงินงบประมาณ : โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์	160,000.00	2,520.00	157,480.00

\* อนุมัติแต่งตั้งกรรมการต่างๆตามเอกสารแนบท้ายฉบับนี้

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ เจ้าหน้าที่  
 ( นางสาวนิตยรัตน์ วัชรศิริ )  
 เจ้าหน้าที่งานธุรการ  
 วันที่ / /

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้ตรวจสอบแล้ว งบประมาณคงเหลือถูกต้อง และได้รับเอกสารครบถ้วน จึงเห็นควรให้ดำเนินการได้ ลงชื่อ _____ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ( นายสิทธิชัย อินทร์บุญ ) หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด วันที่ / /	เรียน นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด จึงเห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการจ้างพัสดุได้ ลงชื่อ _____ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ( _____ ) วันที่ / /
---	---

อนุมัติให้ดำเนินการได้

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด  
 ( นายสิทธิชัย อินทร์บุญ )

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
 นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

รายละเอียดแนบท้ายรายงานขอจ้าง  
เลขที่ ๖๕-๔๕-๐๐๑๑๑-๕๓๒๐๓๐๐-๐๐๐๐๑

ด้วยสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมาจัดทำ  
ป้ายไวเนลเพื่อสำหรับใช้ในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์  
ในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ หอประชุมโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (วังชมพุกวียาคม)  
ตำบลวังชมพู อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

**๑. เหตุผลความจำเป็น**

จัดทำป้ายไวเนลประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมฯ จำนวน ๒ ป้าย เพื่อสำหรับใช้ประกอบในการ  
ดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๕ ในการเตรียมความพร้อม และการบูรณาการด้านบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทา  
สาธารณสุข มูลนิธิ อาสาสมัคร ตามแผนสนับสนุนด้านสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

**๒. รายละเอียดของพัสดุ**

จ้างเหมาจัดทำป้ายไวเนลประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมฯ ขนาด ๓ x ๖ เมตร และขนาด  
๑ x ๓ เมตร รวม ๒ ป้าย ในวงเงิน ๒,๕๒๐.๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบ  
(ขอบเขตงาน Terms of Reference : TOR) งานจ้างเหมาจัดทำป้ายไวเนล ประกอบโครงการฝึกอบรมให้ความรู้  
ด้านสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

**๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจัดจ้าง** จ้างเหมาจัดทำป้ายไวเนล จำนวน ๒ ป้าย ในวงเงิน  
จำนวน ๒,๕๒๐.๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) เป็นราคาจากการสืบราคาตลาดท้องถิ่น

**๔. วงเงินที่จะจ้าง**

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๒,๕๒๐.๐๐ บาท (สองพันห้าร้อย-  
ยี่สิบบาทถ้วน) ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ  
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ หน้า ๗๗ โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านสาธารณสุข องค์การ  
บริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

**๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือกำหนดส่งมอบงาน**

การส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน โดยนับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

**๖. ระเบียบฯ**

ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ข้อ ๒๒ ในการซื้อหรือจ้างแต่ละวิธี นอกจากการซื้อที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างตามข้อ ๒๓  
และ ข้อ ๗๙ วรรค ๒ ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความ  
เห็นชอบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ฯลฯ

ข้อ ๒๕ ในการ...



ข้อ ๒๕ ในการดำเนินการซื้อหรือจ้างแต่ละครั้ง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างขึ้น เพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ พร้อมกับกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาของคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี (๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้อ ๒๘ การซื้อหรือจ้าง กระทำได้ ๓ วิธี

(๓) วิธีเฉพาะเจาะจง

ฯลฯ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

**๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ**

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา ผู้เสนอราคาต่ำสุด

**๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ**

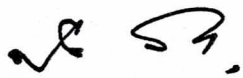
๘.๑ ผู้ตรวจรับพัสดุ โดยแต่งตั้งนายชัยณรงค์ โชติวัฒน์พัฒพงศ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยมีอำนาจและหน้าที่ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ โดยเคร่งครัดและเพื่อให้การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุฯ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ทันท่วงที จึงขอใช้บันทึกฉบับนี้ แทนคำสั่งแต่งตั้งฯ ดังกล่าว

๘.๒ เงื่อนไข ข้อกำหนดและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา เพื่อพิจารณาเห็นชอบตามหลักการข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดรายงานขอจ้างฯ ดังกล่าวข้างต้น



(นางสาวนิตยรัตน์ วงศ์ศิริ)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



(นายสิทธิชัย อินทร์บุญ)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายชัยณรงค์ โชติวัฒน์พัฒพงศ์)

เจ้าพนักงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน