



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ที่ พช ๕๑๐๐๓/ ๓๒๐๓

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วย กองพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จะ จ้างจัดทำชุดวัสดุอุปกรณ์ในการอบรมตามโครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการประกอบอาชีพตามแนวทางพระราชัฐจังหวัดเพชรบูรณ์ รุ่นที่ ๔ - ๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

จ้างจัดทำชุดวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการอบรมตามโครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการประกอบอาชีพตามแนวทางพระราชัฐจังหวัดเพชรบูรณ์ รุ่นที่ ๔ ในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ ณ อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์ และรุ่นที่ ๕ ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ ณ อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์ โดยมีกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น ๓๐๐ คน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จ้างจัดทำชุดวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม จำนวน ๒๓,๔๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง จ้างจัดทำชุดวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม จำนวน ๒๓,๔๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เป็นราคาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๒๓,๔๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โอนตั้งรายการใหม่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าใช้จ่ายสอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ตั้งไว้ ๔๖๖,๐๐๐.- บาท

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

สำเนาถูกต้อง

๒. ๒๗๘๑

(นางสาวนันท์วัน จันชนะ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางกมลวรรณ นามวงษ์

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 175 โดยเคร่งครัด และเพื่อให้การแต่งตั้งสามารถดำเนินการเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว จึงขอใช้บันทึกฉบับนี้แทนคำสั่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางสาวนันท์วัน จันชนะ)

เจ้าหน้าที่

(นางกฤติกา ศรีวรรณานน)
นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น
๒๕๖๑-๐๑-๒๑

(นางนวรรรัตน์ แสนนอก)

สำเนาถูกต้อง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๒๕๖๑ ส.ค.๖๑

(นางสาวนันท์วัน จันชนะ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นางสายชล สุนทร)

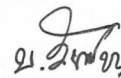
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

๒๘ ๖๓.๒

รายละเอียดแนบท้าย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	<p>จ้างจัดทำชุดวัสดุอุปกรณ์ในการอบรมตามโครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการประกอบอาชีพตามแนวทางประชารัฐ จังหวัดเพชรบูรณ์ รุ่นที่ ๔ - ๕ โดยวัสดุ ๑ ชุด ประกอบด้วย</p> <p>๑) เพิ่มกระดุม เพิ่มละ ๑๐.- บาท</p> <p>๒) สมุดปกอ่อน เล่มละ ๕.- บาท</p> <p>๓) ปากกาลูกลื่น ด้ามละ ๕.- บาท</p> <p>๔) สติกเกอร์ข้อความติดหน้าของเอกสาร ๑ แผ่นๆ ละ ๕.- บาท</p> <p>๕) เอกสารการอบรมพร้อมเข้าเล่ม เล่มละ ๕๓.- บาท</p> <p>ประกอบด้วย</p> <p>๑. ถ่ายเอกสารปกสี ๑๖.- บาท</p> <p>๒. ถ่ายเอกสารการอบรม ๒๔.- บาท (๔๘ หน้า/เล่ม)</p> <p>๓. เข้าเล่มแล็คซีน ๑๓.- บาท</p>	๓๐๐ ชุด	๗๘.๐๐	๒๓,๔๐๐.๐๐
(สองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน	๒๓,๔๐๐.๐๐
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๐.๐๐
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๓,๔๐๐.๐๐

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนันทวัน จันชนะ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ