

สัญญาจ้างเหมาบริการ

สัญญาจ้างเลขที่ ๙/๒๕๖๗

สัญญาจ้างฉบับนี้ทำขึ้น ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ตำบลสะเดียง อำเภอเมือง เพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ โดย นายวุฒิพงษ์ ศรีศิลป์ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน นายกองคการ บริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่งกับ นางกชพรรณ ทรงนรา ที่อยู่ เลขที่ ๗๔/๔ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลบ้านโคก อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ เลขประจำตัวประชาชน ๑ ๖๗๙๙ ๐๐๑๔๙ ๙๙ ๑ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันมีข้อความ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. สัญญาว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อช่วยปฏิบัติงาน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ และงานอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย โดยปฏิบัติงานในวันทำการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๘,๕๑๖.๖๑ บาท (เก้าหมื่นแปดพันห้าร้อยสิบหกบาทหกสิบเอ็ดสตางค์) ซึ่งไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวง ระยะเวลาจ้างเหมาบริการ จำนวน ๘ เดือน ๑๗ วัน อัตราค่าจ้าง ๑๑,๕๐๐.๐๐ บาทต่อเดือน ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ปฏิบัติงาน ณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา เพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ รายละเอียดการจ้างเหมาบริการ	จำนวน	๑	ฉบับ
๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	๑	ฉบับ
๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๑	ฉบับ
๒.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา	จำนวน	๒	ฉบับ
๒.๖ ใบเสนอราคา	จำนวน	๑	ฉบับ
๒.๗ เอกสารอื่นๆ	จำนวน	-	ฉบับ

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้ บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายวุฒิพงษ์ ศรีศิลป์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองคการบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ลงชื่อ กชพรรณ ทรงนรา.....ผู้รับจ้าง

(นางกชพรรณ ทรงนรา)

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เงินสด เป็นจำนวนเงิน ๔,๙๒๖.๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยยี่สิบหกบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ และเมื่อสัญญาจ้างสิ้นสุดลง ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันดังกล่าวให้แก่ผู้รับจ้าง (โดยไม่มีดอกเบี้ย) ภายหลังจากผู้ว่าจ้างได้หักชดเชยค่าเสียหายตามสัญญานี้ (ถ้ามี) ไว้แล้ว “หลักประกันสัญญาดังกล่าวให้มีผลบังคับใช้ครอบคลุมตามระยะเวลาสัญญาจ้าง

ข้อ ๔. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้าง ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หน้าที่ ๙๔ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ ๔๙๒,๐๐๐.๐๐ บาท และกำหนดจ่ายเงินเป็นรายเดือน จำนวน ๙ งวด รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๔,๕๑๖.๖๑ บาท (เก้าหมื่นแปดพันห้าร้อยสิบหกบาทหกสิบบัดสตางค์) ซึ่งไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วโดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ โดยผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างเป็นรายเดือนให้แก่ผู้รับจ้างภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗

หากในวันใดผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้ หรือปฏิบัติงานไม่ครบตามจำนวนชั่วโมงที่กำหนด ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างตามอัตราที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญา

ข้อ ๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ของแต่ละเดือน จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และจะต้องได้ผ่านการตรวจสอบผลงานจากคณะกรรมการตรวจการจ้างฯ ในแต่ละเดือน

ถ้าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้เสร็จตามกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งหรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจะยกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ ด้วยการที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช่สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๖. การตรวจรับพัสดุ

ถ้าผู้ว่าจ้างแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน เพื่อควบคุมการทำงานของผู้รับจ้าง กรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมมีอำนาจเข้าไปตรวจการจ้างและสถานที่ที่กำลังทำงานได้ตลอดเวลา และผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือในการนั้นตามสมควร

ข้อ ๗. ค่าปรับ

ในกรณีผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามสัญญาโดยแจ้งลา และการไม่แจ้งลานั้นไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้างรายเดือนของเดือนนั้น ๆ โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท ดังนั้นอัตราค่าปรับวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานจนถึงวันที่มาปฏิบัติงานตามสัญญา โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าปรับจากค่าจ้างที่จ่ายให้เป็นรายเดือน

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายวุฒิมิพงษ์ ศรีศิลป์)

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางกชพรรณ ทรงนตรา)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพชรบูรณ์ ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ทั้งนี้ ให้เป็นดุลพินิจของผู้ว่าจ้างในการปรับหรืองดเว้นค่าปรับ และการใช้สิทธิตามวรรคหนึ่งย่อมไม่กระทบสิทธิในการบอกเลิกสัญญาของผู้ว่าจ้าง

นอกจากนี้ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหาย อันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๕. ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

การจ้างดังกล่าวข้างต้น ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจโดยละเอียดแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นายวุฒิพงษ์ ศรีศิลป์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นางกชพรรณ ทรงนตรา)

(นางกชพรรณ ทรงนตรา)

(นายสมบูรณ์ ฤทธิเลิศ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

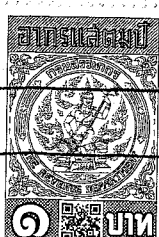
พยาน

นางสาวนันท์วัน จันชนะ

พยาน

(นางสาวนันท์วัน จันชนะ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



ขอบเขตของงานจ้าง (Terms of Reference)

การจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

เพื่อช่วยปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ความเป็นมา

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ มีข้าราชการ จำนวน ๙ ราย ลูกจ้าง จำนวน ๑ ราย และพนักงานจ้าง จำนวน ๑๘ ราย รวมทั้งสิ้น ๒๘ ราย มีอำนาจหน้าที่ตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โครงสร้างสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วย งานราชการทั่วไปของ องค์การบริหารส่วนจังหวัด, งานกิจการขนส่ง, งานราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง สำนัก หรือส่วน ราชการใดในองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นการเฉพาะ, กำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนปฏิบัติราชการขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัด, งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, งานเทศกิจ, งานรักษาความสงบเรียบร้อย, งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย เนื่องจากมีข้าราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป เกษียณอายุราชการ จำนวน ๑ ราย และขอโอนย้ายไปสังกัดอื่น จำนวน ๑ ราย รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒ ราย ซึ่งส่งผลกระทบต่อกรปฏิบัติราชการและการบริการประชาชน

ประกอบกับปัจจุบันสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ มีภารกิจหน้าที่ความ รับผิดชอบ รวมถึงงานนโยบายเป็นจำนวนมาก ซึ่งจะต้องปฏิบัติให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลา เพื่อมิให้กระทบ ต่อการปฏิบัติราชการ จึงมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อช่วยปฏิบัติงาน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดฯ จำนวน ๑ อัตรา เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ รวม ๘ เดือน ๑๗ วัน อัตราค่าจ้าง ๑๑,๕๐๐.- บาท/เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๘,๕๑๖.๖๖ บาท (เก้าหมื่นแปดพันห้าร้อยสิบหกบาทหกสิบเอ็ดสตางค์)

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือข้าราชการและพนักงานจ้าง ของฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ในการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงาน

๓. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

๑. เป็นบุคคลธรรมดา มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
๒. ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office และ Internet
๔. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคร้ายแรง (แนบใบรับรองแพทย์)
๕. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถติดต่อประสานงานและปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๖. ไม่เป็นผู้มีรายได้จากการเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง หรือพนักงาน ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ
๗. มีทักษะในการสื่อสาร ทั้งการพูด อ่าน เขียน
๘. ต้องปฏิบัติงานและปฏิบัติตนภายใต้ นโยบาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติ ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

(นายวุฒิพงษ์ ศรีศิลป์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

/๔รายละเอียด...

ลงชื่อ... กณรรณ ทรงนภาผู้รับจ้าง

(นางสาวกชพรรณ ทรงนภา)

๔. รายละเอียดของงานจ้าง

การจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา เพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือข้าราชการและพนักงานจ้างของฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ในการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา ขอบเขตงานดังนี้

- ๑) ช่วยเหลืองานด้านธุรการ งานสารบรรณ งานเกี่ยวกับหนังสือในระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ และงานเกี่ยวกับการแจ้งเวียนหนังสือของฝ่ายบริหารงานทั่วไปและของสำนักปลัดฯ
- ๒) งานช่วยเหลือเกี่ยวกับการจัดทำ รายงาน และควบคุมการเบิก-จ่ายวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุก่อสร้าง วัสดุการเกษตร วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ และวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ
- ๓) งานเผยแพร่ราคากลาง ประกาศเชิญชวน ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา สัญญา รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน ลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน และหรือเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง
- ๔) งานช่วยเหลือเกี่ยวกับรัฐพิธี ราชพิธี และงานพิธีการต่าง ๆ
- ๕) งานช่วยเหลือเกี่ยวกับการรับ - ส่ง ลงทะเบียนหนังสือราชการของหน่วยงาน
- ๖) งานช่วยเหลือเกี่ยวกับการจัดทบทวน/ควบคุมดูแลทรัพย์สิน การรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีของสำนักปลัดฯ
- ๗) งานช่วยเหลืองานควบคุม และขอใช้รถยนต์ส่วนบุคคล/รถเช่า ของสำนักปลัดฯ
- ๘) งานช่วยเหลือเกี่ยวกับการดูแล รักษาซ่อมบำรุง ตรวจสอบรถยนต์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- ๙) งานช่วยเหลือเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารและจัดบันทึกรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและการประชุมประจำเดือนของสำนักปลัดฯ
- ๑๐) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง หรือผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน หรือผู้บังคับบัญชา

๕. กำหนดเวลาการส่งมอบงานจ้าง

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้ผู้ว่าจ้างเป็นรายเดือน รวม ๙ งวด ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ประกอบด้วย

- โยะส่งมอบงานประจำเดือน
- สมุดบันทึกเวลาปฏิบัติงานจ้าง ในแต่ละวัน
- สรุปรายงานการปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมจัดทำรายงานสรุปการปฏิบัติงานส่งให้เจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคา และประสบการณ์ในการทำงาน

๗. วงเงินในการจัดหา/ราคากลาง

๕.๑ ราคากลางในการจัดจ้างในครั้งนี้อยู่ที่ ๘๘,๕๑๖.๖๑ บาท (เก้าหมื่นแปดพันห้าร้อยสิบหกบาทหกสิบเอ็ดสตางค์) เป็นราคาที่เคยจัดซื้อจัดจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ และเป็นราคาตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.ข.จ.) จังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๘



(นายวุฒิพงษ์ ศรีศิลป์)

/กำหนด...

ลงชื่อ กชพรรณ ทรวงงา.....ผู้รับจ้าง

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

(นางสาวกชพรรณ ทรวงงา)

กำหนดอัตราค่าตอบแทน สำหรับผู้มีคุณวุฒิ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญา หรือ ประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่างๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิ ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า จำนวน ๑๑,๕๐๐-บาท/เดือน เบิกจ่ายตามข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนจังหวัด งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หน้า ๔๔ ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ ๔๔๒,๐๐๐.- บาท (สี่แสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๔. กำหนดงวดงานและการจ่ายเงินค่าจ้าง

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานเป็นรายเดือน รวม ๙ งวด ณ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพชรบูรณ์ ดังนี้

- งวดที่ ๑ เริ่ม ทำงานตั้งแต่วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ผู้ว่าจ้าง จะจ่ายค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างและทำงานแล้วเสร็จ (ทำงานรวม ๑๗ วัน ๆ ละ ๓๘๓.๓๓ บาท) รวมเป็นเงิน ๖,๕๑๖.๖๑ บาท

- งวดที่ ๒ เริ่ม ทำงานตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ผู้ว่าจ้าง จะจ่ายค่าจ้างส่งมอบงานจ้างและทำงานแล้วเสร็จ เป็นเงิน ๑๑,๕๐๐.-บาท

- งวดที่ ๓ เริ่ม ทำงานตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ผู้ว่าจ้าง จะจ่ายค่าจ้างส่งมอบงานจ้างและทำงานแล้วเสร็จ เป็นเงิน ๑๑,๕๐๐.-บาท

- งวดที่ ๔ เริ่ม ทำงานตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ผู้ว่าจ้าง จะจ่ายค่าจ้างส่งมอบงานจ้างและทำงานแล้วเสร็จ เป็นเงิน ๑๑,๕๐๐.-บาท

- งวดที่ ๕ เริ่ม ทำงานตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ผู้ว่าจ้าง จะจ่ายค่าจ้างส่งมอบงานจ้างและทำงานแล้วเสร็จ เป็นเงิน ๑๑,๕๐๐.-บาท

- งวดที่ ๖ เริ่ม ทำงานตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ผู้ว่าจ้าง จะจ่ายค่าจ้างส่งมอบงานจ้างและทำงานแล้วเสร็จ เป็นเงิน ๑๑,๕๐๐.-บาท

- งวดที่ ๗ เริ่ม ทำงานตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ผู้ว่าจ้าง จะจ่ายค่าจ้างส่งมอบงานจ้างและทำงานแล้วเสร็จ เป็นเงิน ๑๑,๕๐๐.-บาท

- งวดที่ ๘ เริ่ม ทำงานตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ผู้ว่าจ้าง จะจ่ายค่าจ้างส่งมอบงานจ้างและทำงานแล้วเสร็จ เป็นเงิน ๑๑,๕๐๐.-บาท

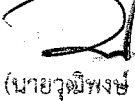
- งวดที่ ๙ เริ่ม ทำงานตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ผู้ว่าจ้าง จะจ่ายค่าจ้างส่งมอบงานจ้างและทำงานแล้วเสร็จ เป็นเงิน ๑๑,๕๐๐.-บาท

ทั้งนี้ หากเดือนแรก และเดือนสุดท้าย มีการปฏิบัติงานไม่เต็มปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมาเป็น รายวันเฉพาะวันที่ปฏิบัติงานในอัตราวันละ ๓๘๓.๓๓๓ บาท (สามร้อยแปดสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์)

๕. อัตราค่าปรับ

ในกรณีผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามข้อตกลงโดยแจ้งลา และการไม่แจ้งลานั้นไม่มีเหตุผลอัน สมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้น ๆ โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างแต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท ดังนั้นอัตราค่าปรับวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท นับแต่วันที่ไม มาปฏิบัติงานจนถึงวันที่มาปฏิบัติงานตามข้อตกลง โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าปรับจากค่าจ้างที่จ่าย เป็นรายเดือน

ทั้งนี้ ให้เป็นดุลพินิจของผู้ว่าจ้างในการปรับหรือลดวันค่าปรับ และการใช้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ย่อมไม่กระทบสิทธิในการบอกเลิกข้อตกลงของผู้ว่าจ้าง


(นายวุฒิพงษ์ ศรีศิลป์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ลงชื่อ กนิษฐา ทรงแกร ผู้รับจ้าง
(นางสาวกนิษฐา ทรงแกร)

๑๐. หลักประกัน

ในขณะที่ทำข้อตกลงนี้ ผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันเป็นเงินสด เป็นจำนวนเงิน ๔,๙๒๖.-บาท (สี่พันเก้าร้อยยี่สิบหกบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามข้อตกลง มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ และเมื่อข้อตกลงจ้างสิ้นสุดลง ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันดังกล่าวให้แก่ผู้รับจ้าง (โดยไม่มีดอกเบี้ย) ภายหลังจากผู้ว่าจ้างได้หักชดเชยค่าเสียหายตามข้อตกลงนี้ (ถ้ามี) ไว้แล้ว "หลักประกันข้อตกลงดังกล่าวให้มีผลบังคับใช้ครอบคลุมตามระยะเวลาสัญญาจ้าง"

๑๑. เงื่อนไขเพิ่มเติม

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้าง การจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา เพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือข้าราชการและพนักงานจ้าง ข้าราชการบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ดังนี้

๑) ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานในวันและเวลาราชการ โดยต้องเวลาปฏิบัติงานทุกครั้งที่เข้าทำงาน และเลิกงาน

๒) วัน เวลาการปฏิบัติงาน/วันหยุดงาน

- วันทำการปกติ : วันจันทร์ ถึง ศุกร์ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ผู้รับจ้างจะต้องมาปฏิบัติงานตามเวลาที่กำหนดไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมงต่อวัน หากผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ถึงเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างของผู้ว่าจ้างเป็นรายชั่วโมงละ ๕๔.๗๖ บาท.

- เวลาพัก ระหว่าง ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. ของวันทำงานปกติ

- วันหยุดประจำสัปดาห์ : วันเสาร์ และวันอาทิตย์

- วันหยุดตามประเพณี : ให้เป็นไปตามวันหยุดตามที่ทางราชการกำหนดในแต่ละปี

๓) ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามบันทึกข้อตกลงจ้างด้วยตัวเอง โดยต้องมาบันทึกเวลาที่มารับงานจ้างในแต่ละวัน และเวลากลับเมื่อทำงานจ้างในวันนั้นๆ เสร็จสิ้นด้วยตัวเอง ในกรณีที่ผู้รับจ้างมาสามารถมาปฏิบัติงานด้วยตัวเองได้ในวันใด ผู้รับจ้างจะจัดให้มีบุคคลอื่นมาทำงานแทนในวันนั้นๆ ไม่ได้ เนื่องจากงานของผู้รับจ้างเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถเป็นการเฉพาะตัว และจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งข้อตกลงนี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง

๔) วินัยในการปฏิบัติงาน

- เชื้อพึงและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย หรือผู้บังคับบัญชา

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตซื่อสัตย์สุจริต เสียสละอดทน และมีความตั้งใจจริง

- ไม่แฉ่งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่

ผู้ว่าจ้างมอบหมาย หรือผู้บังคับบัญชา

- ไม่จงใจหรือปฏิบัติงานให้ล่าช้าจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง

- ไม่เปิดเผยข้อมูลใด ๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของ

ผู้ว่าจ้างโดยเด็ดขาด

๕) วินัยเกี่ยวกับความประพฤติ

- ไม่ประพฤติตนไปในทางที่จะนำความเสื่อมเสียชื่อเสียงต่อหมู่คณะ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ หรือสถานที่ปฏิบัติงาน

- ไม่ใช้กริยาวาจจาไม่สุภาพ

- ไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการทะเลาะวิวาท หรือทำร้ายร่างกายเพื่อร่วมงานและผู้อื่น

- ไม่แพร่ข่าวอื้อฉาวใส่ร้ายผู้อื่น แอบอ้าง ทำให้เกิดความเสียหายแก่ราชการหรือก่อให้เกิด

ความแตกแยก ความสามัคคี



(นายวุฒิพงษ์ ศรีศิลป์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองปลัดการบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

/-ทำเนา...

ลงชื่อ...ภรณรรณ ทรวงครา.....ผู้รับจ้าง

(นางสาวกชพรรณ ทรวงครา)

- ห้ามนำสิ่งเสพติด สุรา หรือของมีนเมาระหว่างวันทำงานหรือมาทำงานในสภาพมีนเมา
- ไม่เป็นผู้กระทำหรือให้ความร่วมมือในการโจรกรรม หรือทำลายทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ หรือสถานที่ปฏิบัติงาน หรือกระทำการใดๆ อย่างหนึ่งอันเป็นเหตุทำให้ได้รับความเสียหาย
- ห้ามนำอาวุธทุกชนิดเข้ามาในบริเวณองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ หรือสถานที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด
- ห้ามดำเนินการหรือกระทำการใดๆ ในทางที่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการและศีลธรรมอันดี

- แต่งกายสะอาด สุภาพ หรือตามเครื่องแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๖) หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดข้างต้น และหรือปฏิบัติงานไม่ได้ผลเป็นที่พอใจของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยมีต้องบอกกล่าวล่วงหน้าแต่ประการใด

๗) หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายอันเกิดจากการผิดสัญญาหรือ ข้อตกลงของผู้รับจ้างได้

๘) ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องหรือประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในสัญญา

๙) การสิ้นสุดสัญญาจ้าง

ผู้รับจ้างที่ประสงค์ลาออกก่อนครบกำหนดเวลาในข้อตกลงจ้าง จะต้องยื่นหนังสือลาออกจากการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งเดือน เว้นแต่กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ ผู้ว่าจ้างจะอนุญาตให้ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่าหนึ่งเดือนก็ได้

๑๐) ผู้รับจ้างอาจถูกเลิกจ้างได้ในกรณีต่างๆ ดังนี้

๑๐.๑ สิ้นสุดระยะเวลาที่กำหนดไว้ในบันทึกตกลงจ้าง

๑๐.๒ ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานติดต่อกันในคราวเดียวกันเป็นเวลาตั้งแต่ ๕ วันขึ้นไป โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือมาปฏิบัติงานแต่ไม่ครบเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างได้

๑๐.๓ ระหว่างการปฏิบัติงาน หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามบันทึกตกลงจ้าง หรือถูกร้องเรียนเกี่ยวกับความประพฤติในทางเสื่อมเสีย รวมถึงความมาสื่อสัตย์สุจริต การแสวงหาผลประโยชน์จากทางราชการ หรือการไม่รักษาความลับของทางราชการเมื่อผู้ว่าจ้างได้พิจารณาสอบสวนข้อเท็จจริงตามความเหมาะสม และเป็นธรรมแล้วมีมูลความจริง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างได้ โดยแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๑๐.๔ ในกรณีที่ผู้รับจ้างทำงานบกพร่องโดยไม่เรียบร้อยถี่ หรือทำไม่ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการก็ดี เมื่อได้รับแจ้ง ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว ถ้าผู้รับจ้างไม่รีบดำเนินการแก้ไขหรือไม่ปฏิบัติ ภายใน ๓ วัน ตามที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างได้

๑๐.๕ หากมีเหตุอันเชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานตามข้อตกลงต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกจ้างได้

๑๐.๖ หากผู้รับจ้างผิดข้อตกลงข้อใดข้อหนึ่งหรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างหรือมีเหตุอันเชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานตามข้อตกลงต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกจ้างได้

๑๑) การลา

ไม่มีการลาหยุดตามระเบียบการลาสำหรับข้าราชการหรือลูกจ้าง ซึ่งผู้ว่าจ้างกำหนดให้ผู้รับจ้างที่ไม่มาปฏิบัติงานในวันใดจะไม่ได้รับค่าจ้างในวันนั้น



(นายวุฒิพงษ์ ศรีศิลป์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

/๑๒) หากวันใด...

ลงชื่อ... กฤษกรรณ ทรวงอกผู้รับจ้าง

(นางสาวกชพรรณ ทรวงครา)

๑๒) หากวันใดผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามข้อตกลง ผู้รับจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้นๆ เป็นรายวันอัตราวันละ ๓๘๓.๓๓ บาท (สามร้อยแปดสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์) พร้อมค่าปรับ และวันใดมีการขาดงานเกิน ๓ (สาม) วัน โดยไม่มีเหตุอันควรและไม่แจ้งลาตามข้อตกลงเกินกว่า ๕ (ห้า) ครั้ง หรือรวมแล้ว เกินกว่า ๑๐ (สิบ) วัน โดยไม่มีเหตุอันควร ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลง

การใช้สิทธิตามวรรคหนึ่งของผู้ว่าจ้าง ย่อมไม่กระทบถึงสิทธิในการบอกเลิกข้อตกลงของผู้ว่าจ้าง

๑๒. เงื่อนไขอื่นๆ

เอกสารที่อื่นพร้อมใบเสนอราคา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

- สำเนาบัตรทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

- สำเนาวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. หรือเทียบเท่า

จำนวน ๑ ฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงาน

(นายอภิรักษ์ เกิงขุนทด)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นายวุฒิพงษ์ ศรีศิลป์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางสาวกชพรรณ ทรงนครา)

บันทึกข้อตกลง

สัญญาเลขที่ : CNTR-00111/67

โครงการค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
รายละเอียดวงเงินทำสัญญา			
อ้างอิงใบขอจ้างเลขที่ 67-45-00111-5320100-00008			
ชื่อเจ้าหน้าที่ นางสาวพรรณ ทรงนตรา			
ประเภทเจ้าหน้าที่ บุคคลธรรมดา			
ที่อยู่ 74/4 หมู่ที่ 11 ตำบลบ้านโจก อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ 67000			
วันที่ทำสัญญา 9 มกราคม 2567		ระยะเวลาที่ดำเนินการ 260 วัน	
วันที่ดำเนินการ 15 มกราคม 2567		วันที่สิ้นสุดสัญญา 30 กันยายน 2567	
เหตุผลและความจำเป็น ที่ดำเนินการก่อนวันที่ ทำข้อตกลง			
วงเงินทำสัญญา		98,516.61 บาท ชำระเงิน 9 งวด	
เงินล่วงหน้า - % ของวงเงินตามสัญญา/ข้อตกลง		จำนวน 0.00 บาท (การจ่ายคืนเป็นไปตามสัญญา/ข้อตกลง)	
เงินประกันผลงาน - % ของวงเงินขอเบิกในแต่ละงวด		0.00 บาท	
อัตราค่าปรับ		100.00 บาท/วัน	
หลักประกันสัญญา เป็นเงินสด.....			
หากผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของบันทึกข้อตกลง จะต้องยินยอมให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ รับหลักประกันจำนวนดังกล่าว			
รายละเอียดการจ้าง			
จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อช่วยปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์			

รายละเอียดการแบ่งงวดการจ่ายเงินอยู่ในหน้าถัดไป

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง
(นายวุฒิพงษ์ ศรีศิลป์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
วันที่ยกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ลงชื่อ.....พยาน
(นายสมบูรณ์ ฤทธิเลิศ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....นางสาวพรรณ ทรงนตรา.....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

(นางสาวพรรณ ทรงนตรา)

วันที่...../...../.....


ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวนันท์วัน จันชนะ)

วันที่...../...../.....
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

สัญญาเลขที่ : CNTR-00111/67

งวดที่	เงินขอเบิก	มูลค่าสินค้า	เงินประกันผลงาน	หักคืนเงินล่วงหน้า	จำนวนเงินจ่ายสุทธิ
1	6,516.61	6,516.61	0.00	0.00	6,516.61
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 6,516.61 บาท				
2	11,500.00	11,500.00	0.00	0.00	11,500.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 11,500.00 บาท				
3	11,500.00	11,500.00	0.00	0.00	11,500.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 11,500.00 บาท				
4	11,500.00	11,500.00	0.00	0.00	11,500.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 11,500.00 บาท				
5	11,500.00	11,500.00	0.00	0.00	11,500.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 11,500.00 บาท				
6	11,500.00	11,500.00	0.00	0.00	11,500.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 11,500.00 บาท				
7	11,500.00	11,500.00	0.00	0.00	11,500.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 11,500.00 บาท				
8	11,500.00	11,500.00	0.00	0.00	11,500.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 11,500.00 บาท				
9	11,500.00	11,500.00	0.00	0.00	11,500.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 11,500.00 บาท				
รวม	98,516.61	98,516.61	0.00	0.00	98,516.61


 ลงชื่อ.....ผู้ชื่อ/ผู้ว่าจ้าง
 (นายวุฒิพงษ์ ศรีศิลป์)
 หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
 วันที่ฝ่ายกองคลังขอรับเงิน.....
 วันที่ฝ่ายกองคลังขอรับเงิน.....

ลงชื่อ.....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง
 นางสาวกชพรพร...พวงนคร
 วันที่...../...../.....
 ลงชื่อ.....พยาน
 (นางสาวนันทวัน จันทร์ชนะ...)
 วันที่...../...../.....



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-01066/67

วันที่ 9 มกราคม 2567

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ได้รับเงินจาก นางสาวกชพรรณ ทรงนครา

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	หลักประกันสัญญา โครงการจ้างเหมาบริการบุคคล ภายนอก เป็นเงินสด	2112010101:001	4,926.00	สัญญาเลขที่ CNTR-00111/67
		รวมเงิน	4,926.00	
ตัวอักษร (สีพื้นถ้าร้อยยี่สิบหกบาทถ้วน)				

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ

(นางณัฐกมลตา ไพรชัยรัตน์)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

