



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ที่ พช ๕๑๐๐๘.๒/๒๕๕

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วย กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จะ ซื้อ วัสดุคอมพิวเตอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการเรียนรู้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๘๔,๘๔๐.-บาท (แปดหมื่นสี่พันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) รายละเอียด ตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๘๔,๘๔๐.๐๐ บาท (แปดหมื่นสี่พันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๘๔,๘๔๐.-บาท (แปดหมื่นสี่พันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ หน้าที่๑๔๙ ข้อ ๑.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้เกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา


๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----------------------------|---------|-----------------------------------|---------------|
| (๑) นางสาวณัฐธินิชา ภูกาสอน | ตำแหน่ง | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| (๒) นางสาวบุญญาพร ทองดี | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | กรรมการ |
| (๓) นายสุรเชษฐ์ โสมาลี | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | กรรมการ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด


๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ


(นางสาวพิมพ์มาดา เทียนหอม)

เจ้าหน้าที่

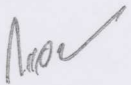

(นางเพ็ญศรี ขวัญแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่


(นางสาวณัฐธินิชา ภูกาสอน)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ปฏิบัติราชการแทน
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

อนุมัติ



(นายกรเอก ปานลักษณ์)

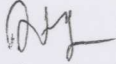
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

เพชรบูรณ์

รายละเอียดแนบท้าย
บันทึกรายงานขอซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑	หมึก OKI MC ๓๖๒ K (สีดำ)	๔ ตลับ	๑,๔๕๐	๕,๘๐๐.๐๐
๒	หมึก OKI MC ๓๖๒ Y (สีเหลือง)	๒ ตลับ	๒,๓๓๐	๕,๖๖๐.๐๐
๓	หมึก OKI MC ๓๖๒ M (สีแดง)	๒ ตลับ	๒,๓๓๐	๕,๖๖๐.๐๐
๔	หมึก OKI MC ๓๖๒ C (สีน้ำเงิน)	๒ ตลับ	๒,๓๓๐	๕,๖๖๐.๐๐
๕	หมึก Brother TN ๓๒๕๐	๒ ตลับ	๒,๓๐๐	๕,๖๐๐.๐๐
๖	หมึก HP laser CC๕๓๐A K (สีดำ)	๑ ตลับ	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐.๐๐
๗	หมึก HP laser CC๕๓๐A Y (สีเหลือง)	๑ ตลับ	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐.๐๐
๘	หมึก HP laser CC๕๓๐A M (สีแดง)	๑ ตลับ	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐.๐๐
๙	หมึก HP laser CC๕๓๐A C (สีน้ำเงิน)	๑ ตลับ	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐.๐๐
๑๐	หมึก Brother TN ๒๔๖๐	๘ ตลับ	๑,๒๕๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๑	หมึก Brother TN ๔๕๑ สีดำ	๒ ตลับ	๒,๓๐๐	๕,๖๐๐.๐๐
๑๒	หมึก Brother TN ๔๕๑ สีเหลือง	๒ ตลับ	๒,๓๕๐	๕,๕๐๐.๐๐
๑๓	หมึก Brother TN ๔๕๑ สีแดง	๒ ตลับ	๒,๓๕๐	๕,๕๐๐.๐๐
๑๔	หมึก Brother TN ๔๕๑ สีน้ำเงิน	๒ ตลับ	๒,๓๕๐	๕,๕๐๐.๐๐
๑๕	ชุดถาดดรัม Brother DR-๓๒๑๕	๑ ตลับ	๖,๒๙๐	๖,๒๙๐.๐๐
๑๖	ชุดถาดดรัม Brother DR-๒๓๕๕	๑ ตลับ	๒,๔๘๐	๒,๔๘๐.๐๐
๑๗	ชุดถาดดรัม Brother DR-๒๔๕๕	๑ ตลับ	๒,๕๙๐	๒,๕๙๐.๐๐
ราคารวมทั้งสิ้น (-แปดหมื่นสี่พันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน-)				๘๔,๘๔๐.๐๐


(นางสาวพิมพ์มาดา เทียนหอม)
เจ้าหน้าที่


(นางเพ็ญศรี ขวัญแก้ว)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่