



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐-๕๖๗๒-๓๐๒๐ ต่อ ๑๑๔

ที่ พช ๕๑๐๒๙.๑/ว ๑๖๕

วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ประกาศเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆลงเว็บไซต์

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดฯ เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ผู้อำนวยการกองทุกกองราชการ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน และผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาคม)

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้รับหนังสือเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคล จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ จำนวน ๑๙ เรื่อง ดังนี้

๑. ประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง
๒. ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของ อบจ.พิษณุโลก
๓. รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น ที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมือง ในตำแหน่ง ประเภท และระดับเดียวกัน (ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร)
๔. ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงานในสายงานผู้ปฏิบัติ จากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ
๕. การรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการตำแหน่งประเภทวิชาการและประเภททั่วไป
๖. การสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเปลี่ยนสายงานให้ดำรงตำแหน่งในสายงานนิเทศการศึกษา ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์
๗. รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง
๘. รับสมัครคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๙. ผลการสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงานจากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
๑๐. ประกาศผลการรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
๑๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการพิจารณารับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารและกำหนดวัน เวลา สถานที่สัมภาษณ์
๑๒. ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ ระเบียบ และข้อปฏิบัติในการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด
๑๓. การรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
๑๔. ประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง
๑๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสรรหาฯ
๑๖. รับโอนข้าราชการและข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นประเภทอื่น ซึ่งดำรงตำแหน่งบริหารมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารว่างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๑๗. รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง

๑๘. รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

๑๙. ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว สะดวก และนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เกิดประโยชน์ จึงได้ดำเนินการนำรายละเอียดดังกล่าว ลงเว็บไซต์ www.phetchabunpao.go.th/personnel

จึงเรียนมาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและพนักงานจ้างผู้สนใจทราบด้วย

จำเอก



(นันทวุฒิ ป้องจันทร์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ที่ กจ ๕๑๐๐๘/ว ๘๕๖



องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
รับเลขที่ 3268 เวลา 16.06 น.
วันที่ ๘ เม.ย. ๒๕๖๕
ผู้รับ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี
ถนนแสงชูโต กจ ๗๑๐๐๐

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

กองการเจ้าหน้าที่
รับเลขที่ 277 เวลา 16.2 น.
วันที่ 8 เม.ย. 2565
ผู้รับ

เรื่อง ประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ทางเว็บไซต์ <http://www.kanpao.go.th>

เอกสารแนบ
☐ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
☐ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
350 1 เม.ย. 2565

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพงษ์ ปิยะโชติ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐๓๔-๕๑๒-๔๗๗-๘ ต่อ ๒๒๑๗

โทรสาร ๐๓๔-๖๒๓-๐๕๑



องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
รับทราบที่ 3269 เวลา 16.06 น.
วันที่ ๘ เม.ย. ๒๕๖๕
ผู้รับ

ที่ พล ๕๑๐๒๙/ว ๕๙/๕

องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก
ถนนพิษณุโลก-หล่มสัก พล ๕๕๐๐๐

๕ เมษายน ๒๕๖๕

การรับทราบ
วันที่ 16.1๒ น.
รับทราบที่ 378
- 8 เม.ย. 2565
ผู้รับ

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของ อบจ.พิษณุโลก

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๑๓ อัตรา โดยเริ่มรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ (เว้นวันหยุดราชการ) ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ตำบลสมอแข อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางเว็บไซต์ www.ppao.go.th หรือคิวอาร์โค้ด (QR-Code) ที่แนบท้ายนี้

☐ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
โดยผู้รับทราบและลงนามบุคลากร
วันที่ 357 11 เม.ย. 2565

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนต์ชัย วิวัฒน์ธนาฒย์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก



กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร.๐-๕๕๔๘-๗๗๑๘-๒๐ ต่อ ๔๒๘

โทรสาร๐-๕๕๔๘-๗๗๑๘-๒๐ ต่อ ๔๒๐



ที่ อจ ๕๑๐๒๙/ว ๖๓๓

๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น
ที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมือง ในตำแหน่ง ประเภท และระดับเดียวกัน (ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น ที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมือง ในตำแหน่ง ประเภท และระดับเดียวกัน (ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร) จำนวน ๑ อัตรา โดยกำหนด วันรับสมัคร รับโอนฯ ระหว่างวันที่ ๑๒-๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียด และดาวน์โหลดข้อมูล ได้ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ ที่ www.amnatpao.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดได้ทราบ
โดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาววันเพ็ญ ตั้งสกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
รับเลขที่ 3349 เวลา 10.56 น.
วันที่ ๑๘ เม.ย. ๒๕๖๕
รับ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ
ถนนชยางกูร อจ ๓๓
กองการเจ้าหน้าที่
รับเลขที่ ๕91 เวลา 11.49 น.
วันที่ 18 เม.ย. 2565
รับ

รองผู้ว่าราชการจังหวัดอำนาจเจริญ
☐ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
☐ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
รับเลขที่ 354 วันที่ 18 เม.ย. 2565
รับ

กองการเจ้าหน้าที่
ฝ่ายการเจ้าหน้าที่
โทร. ๐-๔๕๕๒-๓๑๓๗
www.amnatpao.go.th



ที่ ปจ ๕๑๐๐๘/๑๕๑๗

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
รับเลขที่ 3360 เวลา 10.55 น.
วันที่ ๑๘ เม.ย. ๒๕๖๕
C ผู้รับ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี

ถนนปราจีนอนุสรณ์ ปจ.๒๕๐๐
รับเลขที่ 392 เวลา 11.18 น.
วันที่ 18 เม.ย. 2565
ผู้รับ

๘ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่าง
สายงานในสายงานผู้ปฏิบัติ จากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ

เรียน ประธานคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี ฯ

ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕

☒ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
☐ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
☐ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
เลขที่ 355 ลว. 18 เม.ย. 2565

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือก
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงานในสายงานผู้ปฏิบัติ จากสายงาน
ประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการที่ว่างในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี จำนวน ๒
ตำแหน่ง รวม ๒ อัตรา ผู้มีความประสงค์สมัครสอบคัดเลือกให้ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วยตนเอง
หรือทางไปรษณีย์ ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ และหากต้องการทราบ
รายละเอียดเพิ่มเติมสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดปราจีนบุรี หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๗๒๑-๔๗๗๔ สำหรับประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก ฯ ใบสมัคร
สอบคัดเลือก และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสามารถดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ www.prachinpao.go.th รายละเอียด
ปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

สุรินทร์ วัฒนศิริ

(นายสุนทร วัฒวัลย์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร/โทรสาร ๐-๓๗๒๑-๔๗๗๔

www.prachinpao.go.th



“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

๙. การประกาศผลสอบคัดเลือกและการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้จะเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

ทั้งนี้ จะประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจำนวน ๒ เท่า ของอัตราว่าง ตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก โดยจะเรียกรายงานตัวบรรจุแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ ลำดับที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน และเมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรีได้แต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ตามจำนวนอัตราว่างที่จะแต่งตั้งแล้ว บัญชีสำรองให้ถือว่ายกเลิก

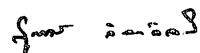
๑๐. การแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้

องค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรีจะดำเนินการแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้ในประกาศผลการสอบคัดเลือก โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดปราจีนบุรี อนึ่ง ผู้เข้ารับการสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครฯ หากภายหลังองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี ตรวจพบว่าผู้สอบคัดเลือกได้รายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรีกำหนด จะถือว่าผู้สมัครสอบคัดเลือกได้รายนั้นขาดคุณสมบัติ และจะไม่พิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือจะพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่งกรณีที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้ว

ทั้งนี้ หากผู้ใดประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกฯ หรือต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติม ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรีทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๗๒๑-๔๗๗๔ ในวันและเวลาราชการ สำหรับรายละเอียดเอกสารแนบท้ายประกาศและเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องสามารถดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ www.prachinpa.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุนทร วิลาวลัย)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ต่างสายงานในสายงานผู้ปฏิบัติ จากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรีจะดำเนินการสรรหาตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง
๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ - พ.ศ.๒๕๖๖ โดยวิธีการสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่ง
ต่างสายงานในสายงานผู้ปฏิบัติ จากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือก พ.ศ.๒๕๖๐ และข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑
ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และ
เงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๘
จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน
ในสายงานผู้ปฏิบัติ จากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบคัดเลือก

๑) ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๐-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๓
ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่

๒) ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๐-๑-๒๙-๓๑๐๖-๐๐๒
ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนในวันรับสมัคร ดังนี้

๒.๑ เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง
ในสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑ หรือสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๒ ตำแหน่งประเภททั่วไป โดยต้องมีระยะเวลา
รวมกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันรับสมัคร

๒.๒ มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่งที่ ก.จ. กำหนด ของตำแหน่งที่เปิดสอบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ก)

๒.๓ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเดือนที่ใช้ในการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นข้าราชการ
องค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๑๕,๐๖๐ บาท
(หนึ่งหมื่นห้าพันหกสิบบาทถ้วน)

๓. เอกสารและหลักฐานในการสมัครสอบคัดเลือก

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครหรือทาง
ไปรษณีย์โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครพร้อมเอกสารให้รับรองสำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน รายละเอียดปรากฏ
ตามแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ข) ดังต่อไปนี้

๓.๑ ใบสมัครสอบคัดเลือกที่ได้รับการยินยอมจากต้นสังกัด

๓.๒ ประวัติส่วนตัวของผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงสวม
เครื่องแบบข้าราชการปกติน้ำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัครสอบคัดเลือก)

๓.๓ ประวัติการลา และหนังสือรับรองความประพฤติของผู้สมัครสอบคัดเลือกที่ผู้บังคับบัญชา
รับรอง จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาคุณวุฒิการศึกษาและระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ที่ตรงตามคุณสมบัติ
เฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่สมัคร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ หนังสือรับรองขององค์การบริหารส่วนจังหวัดต้นสังกัด ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน
ตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๖ หนังสืออนุญาตให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสอบคัดเลือก จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๗ แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ต้นสังกัดเป็นผู้ประเมิน)
จำนวน ๑ ชุด

๓.๘ สำเนาทะเบียนประวัติของข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่รับรองสำเนาโดยหน่วยงานการเจ้าหน้าที่
จำนวน ๑ ชุด

๓.๙ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ (ถ่ายด้านหน้าและด้านหลัง
ของบัตรในใบเดียวกัน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๑๐ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับถึงวันยื่น
ใบสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๑๑ สำเนาหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนแปลงชื่อ - สกุล ใบทะเบียน
สมรส เป็นต้น

๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

กำหนดวันรับสมัครสอบคัดเลือกในระหว่างวันที่ ๙ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยยื่น
ใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๓ ต่อกองการเจ้าหน้าที่ รับสมัครในวัน และเวลาราชการ
หรือจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ถึงองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี ถนนปราจีนอนุสรณ์ ตำบลหน้าเมือง
อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๐๐๐ โดยจะถือเอาวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ และ
สามารถสอบถามรายละเอียดการรับสมัครได้ที่โทรศัพท์ กองการเจ้าหน้าที่ ๐-๓๗๒๑-๔๗๗๔ ในวันเวลา
ราชการ หรือทางเว็บไซต์ www.prachinpao.go.th หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้วถือว่าไม่มีผู้ประสงค์
จะสมัครสอบในครั้งนี้

๕. การรับรองของผู้บังคับบัญชา

ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสอบคัดเลือกและแสดง
ความคิดเห็นตามแบบใบสมัครสอบคัดเลือก พร้อมทั้งทำการประเมินบุคคลตามแบบประเมินบุคคลเพื่อ
พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ตามตัวอย่างแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศ)

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

องค์การบริหารส่วนปราจีนบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก วัน เวลา สถานที่สอบ
และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ในวันอังคารที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ปราจีนบุรี อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี และทางเว็บไซต์ www.prachinpao.go.th หรือสอบถาม
รายละเอียด โทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๗๒๑-๔๗๗๔ โดยคณะกรรมการสอบคัดเลือก จะดำเนินการสอบคัดเลือก

ในวันพฤหัสบดีที่...

ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมลีลาวดี องค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.
- ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.
- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ตั้งแต่ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป

โดยให้ผู้สมัครที่มีสิทธิสอบ มารายงานตัวภายในเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

๗. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือกฯ ประกอบด้วย ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยผู้เข้าสอบคัดเลือกจะต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถ และความคิดริเริ่มในการกำหนดและปรับปรุง นโยบาย แผนงาน ระบบงาน และการบริหารงานของส่วนราชการที่สังกัด และอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งตามแนวทางที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) ดังนี้

- ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
- ๒) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- ๔) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๕) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖
- ๖) พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
- ๗) พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙
- ๘) พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙
- ๙) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
- ๑๐) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑๑) กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ๑๒) ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. ทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะตาม
ที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลระดับปฏิบัติการ โดยวิธีสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ๒) พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๔) ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการบริหารงานบุคคล (ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (และที่แก้ไขเพิ่มเติม))
- ๕) ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ การบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารผลการปฏิบัติงาน หรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น
- ๖) ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลบุคคล จัดทำระบบสารสนเทศ ทะเบียนประวัติ
- ๗) ความรู้เกี่ยวกับ...

- ๗) ความรู้เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ
- ๘) ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์งาน การกำหนดตำแหน่ง และการวางแผนอัตราค่าจ้าง
- ๙) ความรู้เกี่ยวกับระบบบำเหน็จบำนาญ การเสนอขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์และ

สวัสดิการอื่นๆ

- ๑๐) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

๒. ทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ระดับปฏิบัติการ โดยวิธีสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐
- ๒. พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔
- ๓) ประกาศกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เรื่อง หลักเกณฑ์การเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ พ.ศ. ๒๕๕๐
- ๔) ความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์นำเข้าข้อมูลเข้าและอุปกรณ์แสดงผลข้อมูล
- ๕) ความรู้เกี่ยวกับซอฟต์แวร์ การจัดการระบบฐานข้อมูลและการบูรณาการ การใช้ภาษาทางคอมพิวเตอร์ ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูป
- ๖) ความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศ
- ๗) ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ การวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบงานประยุกต์
- ๘) ความรู้เกี่ยวกับระบบรักษาความปลอดภัยคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
- ๙) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม "ลักษณะงานที่ปฏิบัติ" ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลด้วยวิธีสัมภาษณ์ หรือประเมินตามเอกสารหรือวิธีการอื่น ๆ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ โดยมีแบบแสดงรายการการให้คะแนนให้ชัดเจนในด้านความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ด้านความประพฤติ และด้านคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งหรือด้านอื่นเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม ดังนี้

- ๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- ๒) การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
- ๓) ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- ๔) การบริการเป็นเลิศ
- ๕) การทำงานเป็นทีม
- ๖) การคิดวิเคราะห์
- ๗) การบริหารความเสี่ยง
- ๘) การยึดมั่นในหลักเกณฑ์
- ๙) การสั่งสมความรู้และเชี่ยวชาญในสายอาชีพ
- ๑๐) ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตร ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ สำหรับภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งซึ่งต้องประเมินบุคคลตามแบบประเมินบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งนั้น จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบด้วย

ตำแหน่งประเภท ทัวไป (สำหรับคนพิการ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

เงินเดือน รับเงินเดือน ดังนี้

- อัตราเงินเดือน ๙,๔๔๐ บาท สำหรับผู้ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
- อัตราเงินเดือน ๑๐,๘๘๐ บาท สำหรับผู้ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)
- อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๑๐ บาท สำหรับผู้ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี เลขานุการ เทคนิคการตลาด เศรษฐศาสตร์ การธนาคารและธุรกิจการเงิน เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคเขียนแบบ วิศวกรรมเครื่องกล พาณิชยการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ช่างโยธา ก่อสร้าง ช่างเครื่องกล ช่างไฟฟ้า หรือ สาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี เลขานุการ เทคนิคการตลาด เศรษฐศาสตร์ การธนาคารและธุรกิจการเงิน เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคเขียนแบบ วิศวกรรมเครื่องกล พาณิชยการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ช่างโยธา ก่อสร้าง ช่างเครื่องกล ช่างไฟฟ้า หรือ สาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี เลขานุการ เทคนิคการตลาด เศรษฐศาสตร์ การธนาคารและธุรกิจการเงิน เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคเขียนแบบ วิศวกรรมเครื่องกล พาณิชยการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ช่างโยธา ก่อสร้าง ช่างเครื่องกล ช่างไฟฟ้า หรือ สาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานพัสดุ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

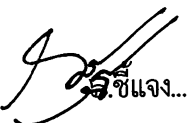
๑. ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานพัสดุในการจัดหา จัดซื้อ ว่าจ้าง การเก็บรักษา นำส่ง การซ่อมแซม และบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ เพื่อให้อยู่ในสภาพดีพร้อมต่อการใช้งาน

๒. ทำทะเบียนการเบิกจ่ายพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ เพื่อรวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน

๓. ร่างและตรวจสอบสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง หนังสือโต้ตอบ บันทึกย่อเรื่องเกี่ยวกับงาน พักตร์ เพื่อเป็น หลักฐานในการดำเนินงาน

๔. รายงาน สรุปความเห็นเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อจัดทำรายงาน และนำเสนอผู้บังคับบัญชา ในหน่วยงาน

๕. ศึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับระเบียบงานพัสดุ เพื่อร่วมพัฒนาให้ระเบียบการปฏิบัติงาน มีประสิทธิภาพและรวดเร็วยิ่งขึ้น

 ร. ช้าง...

๖. ชี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับงานพัสดุให้การปฏิบัติงานมีความโปร่งใสตรวจสอบได้
๗. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ประจำไตรมาส หรือประจำปีงบประมาณ ให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบหลังการดำเนินงานแล้วเสร็จ
๘. ศึกษาและติดตามเทคโนโลยี องค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด


ตำแหน่ง...

ตำแหน่งประเภท ทัวไป (สำหรับคนพิการ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

เงินเดือน รับเงินเดือน ดังนี้

- อัตราเงินเดือน ๙,๔๔๐ บาท สำหรับผู้ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
- อัตราเงินเดือน ๑๐,๘๘๐ บาท สำหรับผู้ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)
- อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๑๐ บาท สำหรับผู้ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พณิชยการ เลขานุการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไป ต้องมีการศึกษา วิชาบัญชีมาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต) หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พณิชยการ เลขานุการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไป ต้องมีการศึกษา วิชาบัญชีมาไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต) หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พณิชยการ เลขานุการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไป ต้องมีการศึกษา วิชาบัญชี มาไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต) หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้ การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

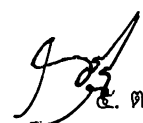
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชีในระดับต้น เพื่อให้งานเป็นไปอย่างถูกต้อง ตามระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการและตามเป้าหมายที่กำหนด

๒. รวบรวมรายละเอียดการจัดทำงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการทำงบประมาณประจำปี ของหน่วยงาน และจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงิน เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงิน

๓. ดำเนินการรับ-จ่ายเงินตามหลักฐานการรับจ่ายเงิน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการรับ - จ่ายเงินเป็นไปอย่างสะดวก ถูกต้องและครบถ้วน

๔. รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล สถิติ เอกสาร ใบสำคัญ และรายงานทางการเงินและบัญชีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ง่ายและสะดวกในการค้นหา และเป็นหลักฐานสำคัญในการอ้างอิงการดำเนินการต่างๆ ทางการเงิน และบัญชี

 ๕. ตรวจ...

๕. ตรวจสอบและดูความถูกต้องของเอกสารสำคัญทางการเงิน เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการปฏิบัติงาน

๖. รวบรวมข้อโต้แย้งต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเงิน การบัญชี เพื่อให้เกิดความถูกต้องและตรงตามมาตรฐาน และระเบียบที่กำหนดไว้

๗. ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานการเงินและบัญชี เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด


พิทักษ์...

กฤษฎีกา	กฤษฎีกา	กฤษฎีกา
กฤษฎีกา	กฤษฎีกา	กฤษฎีกา

ចក្ខុវិស័យនៃការងារនេះគឺជាការស្រាវជ្រាវ និងការអភិវឌ្ឍន៍បច្ចេកវិទ្យាថ្មីៗ ដើម្បីឱ្យមានការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាថ្មីៗ ក្នុងការងារនេះ។

ក្រុងកំពង់ចាម ថ្ងៃ ទី ០២ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១២

ក្រសួង ពាណិជ្ជកម្ម

ចេតនាសម្រេចឡើងវិញដោយសារការបង្កើនចំណូល ២៤ គ. ២៧៧៩៧៧ បើប្រៀបធៀបនឹងឆ្នាំមុនដែលមានចំណូល

២. ក្នុងការកាត់បន្ថយការប្រើប្រាស់ធនធានដីក្នុងការប្រមូលផលធនធានធម្មជាតិប្រកបដោយសុវត្ថិភាព

- ၅၆ -

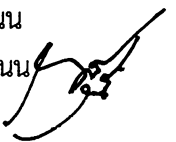
ที่	ตำแหน่งที่สมัครสอบ	ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ
๓.	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน (คนพิการ)	๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๔. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๕. กฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๖. ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ
๔.	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน (คนพิการ)	๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓. พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ๕. ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่องมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๖. ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่งวิชาชีพ (ภาค ค.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ ซึ่งมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ก. สมรรถนะหลัก (๑๐๐ คะแนน)

- | | |
|--|----------------|
| ๑) แนวคิดในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการคัดเลือก | จำนวน ๒๐ คะแนน |
| ๒) ความรอบรู้งานในหน้าที่ | จำนวน ๒๐ คะแนน |
| ๓) ความรอบรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง | จำนวน ๒๐ คะแนน |
| ๔) บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา ปฏิภาณไหวพริบ | จำนวน ๒๐ คะแนน |
| ๕) ตอบคำถามทั่วไป | จำนวน ๒๐ คะแนน |



๓.๒ ตำแหน่งประเภททั่วไป (ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) , ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) และ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)) จำนวน ๔ อัตรา

- ๑) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน จำนวน ๒ อัตรา
- ๒) ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา
- ๓) ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา

ผู้สมัครต้องเป็นผู้พิการประเภทความพิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมายตามข้อ ๓(๒) หรือประเภทความพิการทางการเคลื่อนไหวหรือร่างกาย ตามข้อ ๓(๓) ของประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่องประเภทและหลักเกณฑ์ความพิการ (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ผู้พิการต้องมีบัตรประจำตัวคนพิการ ตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยื่นคำขอมีบัตรประจำตัวคนพิการการออกบัตร และการกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจออกบัตรประจำตัวคนพิการ การกำหนดสิทธิหรือการเปลี่ยนแปลงสิทธิ และการขอสละสิทธิของคนพิการ และอายุบัตรประจำตัวคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑) ผู้พิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย ได้แก่

(๑) หูหนวก หมายถึง การที่บุคคลมีข้อจำกัดในการปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวันหรือการเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคม ซึ่งเป็นผลมาจากการมีความบกพร่องในการได้ยินจนไม่สามารถรับข้อมูลผ่านทางทางการได้ยิน เมื่อตรวจการได้ยิน โดยใช้คลื่นความถี่ที่ ๕๐๐ เฮิรตซ์ ๑,๐๐๐ เฮิรตซ์ และ ๒,๐๐๐ เฮิรตซ์ ในหูข้างที่ได้นิดีกว่าจะสูญเสียการได้ยินที่ความดังของเสียง ๙๐ เดซิเบลขึ้นไป

(๒) หูตึง หมายถึง การที่บุคคลมีข้อจำกัดในการปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวันหรือการเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคม ซึ่งเป็นผลมาจากการมีความบกพร่องในการได้ยินจนไม่สามารถรับข้อมูลผ่านทางทางการได้ยิน เมื่อตรวจการได้ยิน โดยใช้คลื่นความถี่ที่ ๕๐๐ เฮิรตซ์ ๑,๐๐๐ เฮิรตซ์ และ ๒,๐๐๐ เฮิรตซ์ ในหูข้างที่ได้นิดีกว่าจะสูญเสียการได้ยินที่ความดังของเสียงน้อยกว่า ๙๐ เดซิเบลลงมาจนถึง ๔๐ เดซิเบล

(๓) ความพิการทางการสื่อความหมาย หมายถึง การที่บุคคลมีข้อจำกัดในการปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวันหรือการเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคม ซึ่งเป็นผลมาจากการมีความบกพร่องทางการสื่อความหมาย เช่น พูดไม่ได้ พูดหรือฟังแล้วผู้อื่นไม่เข้าใจ เป็นต้น

๒) ผู้พิการทางการเคลื่อนไหวหรือทางร่างกาย ได้แก่

(๑) ความพิการทางการเคลื่อนไหว หมายถึง การที่บุคคลมีข้อจำกัดในการปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวันหรือการเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคม ซึ่งเป็นผลมาจากการมีความบกพร่องหรือการสูญเสียความสามารถของอวัยวะในการเคลื่อนไหว ได้แก่ มือ เท้า แขน ขา อาจมาจากสาเหตุอัมพาต แขนขา อ่อนแรง แขน ขาขาด หรือภาวะเจ็บป่วยเรื้อรังจนมีผลกระทบต่อการทำงาน มือ เท้า แขน ขา

(๒) ความพิการทางร่างกาย หมายถึง การที่บุคคลมีข้อจำกัดในการปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวันหรือการเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคม ซึ่งเป็นผลมาจากความบกพร่องหรือความผิดปกติของศีรษะ ใบหน้า ลำตัว และภาพลักษณ์ภายนอกของร่างกายที่เห็นได้อย่างชัดเจน

๓.๓ ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

 ข.ลักษณะ...

ข. ลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ดังนี้
 - วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
 - โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด
- (๓) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้อย่างใดก่อนตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานรัฐ

ผู้ที่เข้ารับราชการเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งต้องมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ข. (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัด อาจพิจารณายกเว้นให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช้เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่ สำหรับที่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ ข้อ ข. (๑) หรือ (๕) ให้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันได้แต่จะมีสิทธิได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่สอบแข่งขันได้ต่อเมื่อพ้นจากการเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๑๒) สำหรับพระภิกษุ สามเณร นักพรตหรือนักบวช ทางราชการไม่รับสมัคร ทั้งนี้ เป็นไปตามนัยหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

 วัน เวลา ...

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๔.๑ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.chon.go.th **ข่าวบุคลากร “สมัครคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ”** และกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงลายมือชื่อด้วยตนเอง และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยเสียค่าธรรมเนียมสมัครเข้ารับการคัดเลือกในอัตรา ๒๐๐ บาท ที่กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เมษายน - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลา **ราชการ** ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีอาจไม่พิจารณารับสมัคร

๔.๒ เงินค่าธรรมเนียมในการสมัครฯ จะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้มีการรับสมัครเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- ๕.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน โดยรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมแสดงเอกสารตัวจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ โดยรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมแสดงเอกสารตัวจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน โดยรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมแสดงเอกสารตัวจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๔ สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) สำเนาประกาศนียบัตรกรณีที หลักฐานทางการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ ให้แนบฉบับที่แปลเป็นภาษาไทยมาด้วย โดยรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมแสดงเอกสารตัวจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๕ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับจนถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๖ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันเปิดรับสมัครคัดเลือก จำนวน ๓ รูป
- ๕.๗ เอกสารหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ฯลฯ โดยรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมแสดงเอกสารตัวจริง
- ๕.๘ ผู้สมัครฯ จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่รับสมัครตรงตามประกาศรับสมัครจริง หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครคัดเลือกรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการกรณี ที่มีเหตุพิเศษไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษฯ และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ สถานที่คัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกให้ทราบ **ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕** ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี หรือสอบถามได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ - ๓๘๓๙ - ๘๐๓๗ หรือที่ www.chon.go.th

๗. หลักสูตรการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษฯ

จะดำเนินการคัดเลือกโดย วิธีสอบข้อเขียน (ภาค ข) และวิธีสัมภาษณ์ (ภาค ค) (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมีผลคะแนน ดังนี้

- ๘.๑ คะแนนทดสอบภาค ข. ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐
- ๘.๒ คะแนนภาค ค. ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐
- ๘.๓ คะแนนรวมตามข้อ ๘.๑ - ๘.๒ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

 ๘. การประกาศ...

๙. การประกาศผลการคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จะประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ โดยประกาศเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมการสอบทุกภาคจากมากไปน้อย ถ้าคะแนนรวมการสอบทุกภาค เท่ากัน ให้ผู้ได้รับคะแนนการทดสอบภาค ค. มากกว่าเป็นผู้ยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนการทดสอบภาค ค. เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการทดสอบ ภาค ข. มากกว่าเป็นผู้ยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนการทดสอบภาค ข. เท่ากัน ให้เรียงลำดับตามเลขประจำตัวผู้สอบคัดเลือกจากน้อยไปหามาก ซึ่งบัญชีมีอายุไม่เกิน ๒ ปี โดยนับตั้งแต่วันที่ ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ในตำแหน่งนี้ ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๐.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเรียงตามลำดับที่ในบัญชีผู้คัดเลือก ได้ตามประกาศผลการคัดเลือกขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี และได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ไม่ประสงค์ที่จะรับโอนผู้คัดเลือกได้ที่เป็น ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกประเภท

๑๐.๓ หากผู้ได้รับการคัดเลือกขอสละสิทธิ์ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น

๑๐.๔ หากไม่มารายงานตัวภายในเวลาที่กำหนด ให้เป็นอันยกเลิกบัญชีผู้นั้น

๑๐.๕ หากมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง ในตำแหน่งที่จะคัดเลือกได้ให้เป็นอันยกเลิกบัญชีผู้นั้น

๑๐.๖ การบรรจุและแต่งตั้งผู้คัดเลือกได้ หากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ตรวจสอบ ภายหลังว่ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนในการสมัครคัดเลือก องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวิทยา คุณปลื้ม)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ประธานกรรมการคัดเลือก ฯ

**รายละเอียดตำแหน่ง คุณสมบัติการศึกษา อัตราเงินเดือน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ
ในการรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ตำแหน่งประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป (สำหรับคนพิการ)**

ตำแหน่งประเภท วิชาการ (สำหรับคนพิการ)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

อัตรารว้าง จำนวน ๑ อัตรา

เงินเดือน รับเงินเดือน ดังนี้

- อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๖๐ บาท สำหรับผู้ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี)
- อัตราเงินเดือน ๑๕,๘๔๐ บาท สำหรับผู้ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๕ ปี)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางคอมพิวเตอร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางคอมพิวเตอร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางคอมพิวเตอร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการคอมพิวเตอร์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

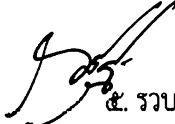
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ติดตั้งหรือบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่นระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ ระบบอินเทอร์เน็ต ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูป เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลเป็นต้น เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๒. วิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนาและบริหารจัดการ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศหรือการประมวลผลข้อมูลในระบบงานต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ประมวลผลและปรับปรุงแก้ไขข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลที่ได้ถูกต้องแม่นยำและทันสมัย

๔. ทดสอบคุณสมบัติด้านเทคนิคของระบบเพื่อให้ระบบมีคุณสมบัติที่ถูกต้องตรงตามความต้องการ และสภาพการใช้งานของหน่วยงาน

 ๕. รวบรวม...

๕. รวบรวมความต้องการ เขียนชุดคำสั่ง ทดสอบ และแก้ไขข้อผิดพลาดของคำสั่งตามข้อกำหนดของระบบงานประยุกต์หรือระบบข้อมูลในแต่ละหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานส่วนท้องถิ่นให้ดำเนินไปได้อย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพสูงสุด

๖. ช่วยรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการของระบบงานประยุกต์ และระบบข้อมูลของหน่วยงานที่ไม่เข้าซ้อน เพื่อพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และตรงตามความต้องการของหน่วยงาน

๗. ช่วยรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบงานประยุกต์ เพื่อให้ได้ระบบงานประยุกต์ที่ตรงตามคุณลักษณะและความต้องการของหน่วยงาน

๘. รวบรวมข้อมูลประกอบการกำหนด และทดสอบคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ระบบเครือข่าย ระบบงานประยุกต์และระบบสารสนเทศ การจัดการระบบการทำงานของเครื่อง การติดตั้งระบบเครื่อง เพื่อให้ได้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และตรงตามความต้องการใช้ของหน่วยงาน

๙. ช่วยตรวจสอบ สืบค้น และรวบรวมข้อมูลการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่เข้าข่ายไม่เหมาะสมขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนด หรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานสากลเพื่อความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบ

๑๐. ช่วยตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการออกใบอนุญาต เพื่อให้การออกใบอนุญาตเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๑๑. แก้ไขปัญหาต่างๆ ในเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานบริการสารสนเทศ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างสะดวก และราบรื่น

๑๒. ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานบริการสารสนเทศ งานจัดการระบบงานคอมพิวเตอร์ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด


ตำแหน่ง...

ตำแหน่งประเภททั่วไป (สำหรับคนพิการ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

เงินเดือน รับเงินเดือน ดังนี้

- อัตราเงินเดือน ๙,๔๔๐ บาท สำหรับผู้ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
- อัตราเงินเดือน ๑๐,๘๘๐ บาท สำหรับผู้ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)
- อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๑๐ บาท สำหรับผู้ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชน ที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชน ที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชน ที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

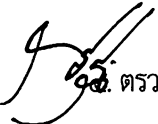
ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ บันทึกข้อมูล หรือบริหารทั่วไป ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริหารทั่วไป ได้แก่ การรับ – ส่งหนังสือ การลงทะเบียนรับหนังสือ การร่างโต้ตอบหนังสือราชการ การบันทึกข้อมูล การจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินและการพิมพ์เอกสาร จดหมาย และหนังสือราชการต่างๆ การเตรียมการประชุม เป็นต้น เพื่อสนับสนุนให้งานต่างๆ ดำเนินไปด้วยความสะดวกเรียบร้อยตรงตามเป้าหมายหลักฐานตรวจสอบได้

๒. จัดเก็บเอกสาร หนังสือราชการ หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติเพื่อสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ

๓. รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เช่น สมุดลงเวลาปฏิบัติราชการ รายชื่อพนักงาน ข้อมูลจำนวนบุคลากร เอกสารอื่นๆ ที่เป็นหลักฐานตามระเบียบวิธีการปฏิบัติเพื่อสะดวกต่อการค้นหาสำหรับใช้เป็นหลักฐานตรวจสอบได้

 ตรวจสอบ...

๔. ตรวจสอบ และสอบทานความถูกต้องของเอกสาร หนังสือ และจดหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน เพื่อให้แน่ใจว่าเอกสารทั้งหมดมีความถูกต้อง ครบถ้วน และปราศจากข้อผิดพลาด

๕. จัดทำและแจกจ่าย ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน หนังสือเวียน หรือระเบียบวิธีปฏิบัติเพื่อแจ้งให้หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องรับทราบ หรือดำเนินการต่างๆ ต่อไป

๖. ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และอาคารสถานที่ของหน่วยงาน เช่น การจัดเก็บรักษา การเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ การจัดทำทะเบียนพัสดุครุภัณฑ์ การดูแลรักษายานพาหนะและสถานที่ เพื่อให้การดำเนินงานด้านพัสดุครุภัณฑ์ยานพาหนะ และอาคารสถานที่เป็นไปอย่างถูกต้อง และมีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๗. การรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงาน เช่น เอกสารตรวจรับรองมาตรฐาน (ธรรมาภิบาล) และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการตรวจ เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงการปฏิบัติงาน

๘. จัดเตรียมการประชุม บันทึกการประชุม และจัดทำรายงานการประชุมเพื่อให้การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีหลักฐานในการประชุม

๙. จัดเตรียม และดำเนินการผลิตเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุม การฝึกอบรมสัมมนา นิทรรศการ และโครงการต่างๆ เพื่อให้เอกสารที่ถูกต้อง ครบถ้วน และพร้อมใช้ในการดำเนินงานต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ และตรงต่อเวลา

๑๐. ปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เช่น จัดเตรียมเอกสารเพื่อเปิดเผย ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ผู้ที่ต้องการข้อมูลข่าวสารรับทราบข้อมูลข่าวสาร

๑๑. อำนวยความสะดวก ติดต่อ และประสานงานกับทุกส่วนงานของหน่วยงานในเรื่องการประชุม และการดำเนินงานต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกำหนดเวลา และบรรลุวัตถุประสงค์

๑๒. ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการงานสารบรรณ งานธุรการ งานบริหารทั่วไป งานการบริหารงานบุคคล งานพัสดุครุภัณฑ์ งานงบประมาณ งานประชาสัมพันธ์ และงานการประชุม เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

 ตำแหน่ง...



องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
รับเลขที่ 3103 เวลา 13.10 น.
วันที่ 20 เม.ย. 2565
Ch ฐิวั

ที่ ขบ ๕๑๐๑๑/ว.๒๑๔๔

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ถนนนารอดมนตรีเลขที่ ๑๕๖๖๐๐๐

รับเลขที่ 396 เวลา 13.15 น.

วันที่ 20 เม.ย. 2565

ผู้รับ

๔ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ตำแหน่งประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษฯ

๒. สำเนาประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษฯ (สำหรับคนพิการ) จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุบุคคลและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป โดยเปิดรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๒๕ เมษายน - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิทยา คุณปลื้ม)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ประธานกรรมการคัดเลือกฯ

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร ๐-๓๘๓๙-๘๐๓๙-๔๒ ต่อ ๑๑๖

โทรสาร ๐-๓๘๓๙-๘๐๓๗

☒ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
☐ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
☐ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
จำนวน 364 21 เม.ย. 2565



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกกรณที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ตำแหน่งประเภทวิชาการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกกรณที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ

อาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๕ ข้อ ๖ (๓) ประกอบกับมติคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งสำหรับคุณวุฒิที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด

- ตำแหน่งประเภทวิชาการ (ระดับปริญญาตรีขึ้นไป) จำนวน ๒ อัตรา

๑) ตำแหน่งสถาปนิก ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

- อัตราเงินเดือน ๑๕,๘๔๐ บาท

๒) ตำแหน่งนายสัตวแพทย์ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

- อัตราเงินเดือน ๑๗,๕๗๐ บาท

(รายละเอียดตามภาคผนวก ก.)

๒. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ดังนี้

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

- โรคติดยาเสพติดให้โทษ

- โรคพิษสุราเรื้อรัง

- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็น

อุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด

๙๓) เป็นผู้...

(๓) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานรัฐ ผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งต้องมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ข. (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัด อาจพิจารณา ยกเว้นให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช้เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่ สำหรับที่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ ข้อ ข. (๑) หรือ (๕) ให้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันได้แต่จะมีสิทธิได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่สอบแข่งขันได้ต่อเมื่อพ้นจากการเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

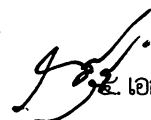
(๑๒) สำหรับพระภิกษุ สามเณร นักพรตหรือนักบวช ทางราชการไม่รับสมัคร ทั้งนี้ เป็นไปตามนัยหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

(๑๓) ผู้สมัครเพศชาย ต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษา สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.chon.go.th **ข่าวบุคลากร “สมัครคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ”** และกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงลายมือชื่อด้วยตนเอง และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยเสียค่าธรรมเนียมสมัครเข้ารับการศึกษา ในอัตรา ๒๐๐ บาท ที่กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เมษายน - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ **ในวันและเวลาราชการ** ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี อาจไม่พิจารณา รับสมัคร

๓.๒ เงินค่าธรรมเนียมในการสมัครฯ จะไม่ยักคืนให้เมื่อได้มีการรับสมัครเสร็จเรียบร้อยแล้ว

 เอกสาร...

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- ๔.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน โดยรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมแสดงเอกสารตัวจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน โดยรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมแสดงเอกสารตัวจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) กรณีที่หลักฐานทางการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ ให้แนบบันทึกที่แปลเป็นภาษาไทยมาด้วย โดยรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมแสดงเอกสารตัวจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับจนถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันเปิดรับสมัครคัดเลือก จำนวน ๓ รูป
- ๔.๖ เอกสารหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ฯลฯ โดยรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมแสดงเอกสารตัวจริง
- ๔.๗ ผู้สมัครเพศชายต้องแสดงเอกสารตัวจริง พร้อมสำเนาเอกสารการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๘ ผู้สมัครฯ จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่รับสมัครตรงตามประกาศรับสมัครจริง หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครคัดเลือกรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการการณที่มีเหตุพิเศษไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครคัดเลือกการณที่มีเหตุพิเศษฯ และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ สถานที่คัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกให้ทราบ ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี หรือสอบถามได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ - ๓๘๓๙ - ๘๐๓๗ หรือที่ www.chon.go.th

๖. หลักสูตรการคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกโดย วิธีสอบข้อเขียน (ภาค ข) และวิธีสัมภาษณ์ (ภาค ค) (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

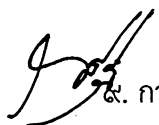
๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมีผลคะแนน ดังนี้

- ๗.๑ คะแนนทดสอบภาค ข. ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐
- ๗.๒ คะแนนภาค ค. ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐
- ๗.๓ คะแนนรวมตามข้อ ๗.๑ - ๗.๒ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

๘. การประกาศผลการคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จะประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ โดยประกาศเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมการสอบทุกภาคจากมากไปน้อย ถ้าคะแนนรวมการสอบทุกภาค เท่ากัน ให้ผู้ได้รับคะแนนการทดสอบภาค ค. มากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนการทดสอบภาค ค. เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการทดสอบ ภาค ข. มากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนการทดสอบภาค ข. เท่ากัน ให้เรียงลำดับตามเลขประจำตัวผู้สอบคัดเลือกจากน้อยไปหามาก ซึ่งบัญชีมีอายุไม่เกิน ๑ ปี โดยนับตั้งแต่วันที่ ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ในตำแหน่งนี้ ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

 ๘. การบรรจุ...

๙. การบรรจุและแต่งตั้ง

๙.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเรียงตามลำดับที่ในบัญชีผู้คัดเลือกได้ตามประกาศผลการคัดเลือกขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๙.๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ไม่ประสงค์ที่จะรับโอนผู้คัดเลือกได้ที่เป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกประเภท

๙.๓ หากผู้ได้รับการคัดเลือกขอสละสิทธิให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น

๙.๔ หากไม่มารายงานตัวภายในเวลาที่กำหนดให้เป็นอันยกเลิกบัญชีผู้นั้น

๙.๕ หากมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่จะสอบคัดเลือกได้ให้เป็นอันยกเลิกบัญชีผู้นั้น

๙.๖ การบรรจุและแต่งตั้งผู้คัดเลือกได้ หากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ตรวจสอบภายหลังว่ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนในการสมัครคัดเลือกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ขอสงวนสิทธิในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวิทยา คุณปลื้ม)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ประธานกรรมการคัดเลือก ฯ

รายละเอียดตำแหน่ง คุณสมบัติการศึกษา อัตราเงินเดือน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ
ในการรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ตำแหน่งประเภทวิชาการ

ตำแหน่งประเภท วิชาการ

ตำแหน่ง สถาปนิก ระดับปฏิบัติการ
อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา
เงินเดือน อัตราเงินเดือน ๑๕,๘๔๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสถาปัตยกรรม และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสถาปัตยกรรม และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสถาปัตยกรรม และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

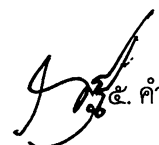
ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสถาปัตยกรรม ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อกำหนดรายละเอียดโครงการทางสถาปัตยกรรมหลัก รวมทั้งการออกแบบวางผังเมืองประเภทต่างๆ และการเสนอโครงการพัฒนาเมือง
๒. จัดทำแบบ งานปรับปรุงซ่อมแซมและต่อเติม รวมถึงงานอนุรักษ์ ทางสถาปัตยกรรมหลัก จัดทำงบประมาณ ราคาค่าก่อสร้าง เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการพื้นที่ใช้สอยของหน่วยงานและให้ได้สถาปัตยกรรมที่มีความเหมาะสม ประหยัด สอดคล้องตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
๓. ร่างแบบ ออกแบบ และเขียนแบบด้านสถาปัตยกรรม เพื่อให้ได้แบบสถาปัตยกรรมที่ถูกต้องเหมาะสม และสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ โครงการ และเป้าหมายที่กำหนดไว้
๔. วิเคราะห์ ตรวจสอบ และแก้ไขแบบแปลนต่างๆ ในการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร เพื่อให้ได้แบบแปลนที่ถูกต้อง และตรงตามมาตรฐาน และ พ.ร.บ. ควบคุมอาคารที่กำหนดไว้

 ๕. จำนวน...

๕. คำนวณโครงสร้างทางสถาปัตยกรรม ประมาณราคา และจัดทำราคาเกี่ยวกับการก่อสร้าง การตกแต่งอาคารสถานที่ และการผังเมือง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตั้งงบประมาณในการดำเนินงานด้าน สถาปัตยกรรมได้อย่างเพียงพอ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์อย่างสูงสุด

๖. ตรวจสอบคุณภาพอาคาร และสถานที่ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้อาคารและสถานที่ต่างๆ มีความถูกต้อง และได้มาตรฐานตามที่กำหนดไว้

๗. ศึกษา สำรวจอาคาร สถานที่ และภูมิประเทศต่างๆ และจัดทำเอกสาร และสรุปรายงานต่างๆ ที่ เกี่ยวข้องด้านสถาปัตยกรรม รวมทั้งฐานข้อมูลด้านสถาปัตยกรรม เพื่อเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปรับปรุง และ พัฒนางานสถาปัตยกรรมให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๘. ให้ความรู้ด้านสถาปัตยกรรม และผังเมืองแก่บุคลากร ประชาชน และหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความรู้และความเข้าใจที่ถูกต้อง และสามารถนำไปปฏิบัติประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการ ปฏิบัติงาน

๙. ออกแบบวางผังสภาพแวดล้อมทางกายภาพของพื้นที่ กลุ่มอาคาร ชุมชน และเมือง รวมทั้งการ จัดรูปที่ดิน เพื่อให้ชุมชนน่าอยู่และมีสภาพแวดล้อมที่ดี

๑๐. ควบคุมการก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซมและต่อเติม รวมถึงงานอนุรักษ์ทางสถาปัตยกรรมหลัก เพื่อให้เป็นไปตามรูปแบบและรายการที่กำหนด

๑๑. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ข้อมูล จัดทำคู่มือ เกณฑ์ มาตรฐาน แนวทาง เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ และการออกแบบทางสถาปัตยกรรมหลัก

๑๒. ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงาน สถาปัตยกรรมและผังเมือง เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑๓. ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้


ตำแหน่ง...

ตำแหน่งประเภท วิชาการ

ตำแหน่ง นายสัตวแพทย์ ระดับปฏิบัติการ

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

เงินเดือน อัตราเงินเดือน ๑๗,๕๗๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาในสาขาวิชาหรือทางสัตวแพทยศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์จากสัตวแพทยสภา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานสัตวแพทย์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับโรคสัตว์ โรคติดต่อระหว่างสัตว์และคนด้านห้องปฏิบัติการ ด้านการชันสูตรโรคสัตว์ ด้านการผลิตการทดสอบชีวภัณฑ์สัตว์ ด้านสัตว์ทดลอง ด้านสาเหตุและปัจจัยที่ทำให้เกิดโรค ด้านป้องกัน ควบคุม กำจัดโรคสัตว์ รวมทั้งพัฒนาระบบการจัดการด้านสุขภาพสัตว์ ด้านสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัย ด้านป้องกัน ควบคุม กำจัดโรคสัตว์ รวมทั้งพัฒนาระบบการจัดการด้านสุขภาพสัตว์ ด้านสุขศาสตร์สัตว์ และสุขอนามัย เพื่อให้สัตว์มีสุขภาพดีและให้ผู้บริโภคมีความปลอดภัย

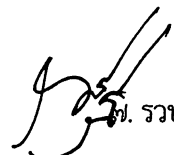
๒. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการขยายพันธุ์สัตว์ด้วยวิธีการผสมเทียมและด้านการผลิตสัตว์ โดยใช้เทคโนโลยีชีวภาพ ด้านข้อมูลสารสนเทศด้านการผสมเทียม ด้านการผลิต การปรับปรุงพันธุ์ การทดสอบพ่อแม่พันธุ์ ด้านความสมบูรณ์พันธุ์ ด้านการผลิตและควบคุมคุณภาพการผลิตน้ำเชื้อสัตว์พ่อพันธุ์และตัวอ่อนตลอดจนพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ เพื่อผลิต พัฒนาพันธุ์และการขยายพันธุ์ปศุสัตว์ที่มีพันธุกรรมดี

๓. ศึกษา วิเคราะห์ พัฒนามาตรฐาน ด้านการกักกันสัตว์ ด้านการเลี้ยงสัตว์ปลอดโรค ด้านการชันสูตรโรคสัตว์ ด้านการผลิต เช่น ฟาร์มมาตรฐาน โรงงาน โรงฆ่าสัตว์ โรงงานแปรรูป โรงงานอาหารสัตว์ เป็นต้น ด้านการตรวจสอบ รับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์ อาหารสัตว์ ยาสัตว์ ชีววัตถุสำหรับสัตว์ วัตถุดิบทรายสำหรับสัตว์ ด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับสัตวแพทย์สาธารณสุขด้านห้องปฏิบัติการตรวจสอบ เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ และยกระดับมาตรฐานให้เป็นสากล

๔. ดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพและให้การรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์ชีวภัณฑ์สัตว์ การชันสูตรโรคสัตว์ การควบคุมป้องกันโรคระบาด และสิ่งแวดล้อมการปศุสัตว์ที่มีผลกระทบต่อสุขภาพสัตว์ และการสาธารณสุข

๕. ดำเนินการตรวจสอบและรับรองคุณภาพและความปลอดภัยของปศุสัตว์ สินค้าปศุสัตว์ อาหารสัตว์ ยาสัตว์ ชีววัตถุ ฟาร์มเลี้ยงสัตว์ สถานที่เลี้ยงสัตว์ และสิ่งแวดล้อมปศุสัตว์ ณ สถานประกอบการ ห้องปฏิบัติการ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

๖. กำกับ ดูแลงานและดำเนินการควบคุมป้องกันโรคระบาดให้แก่สัตว์ ควบคุมเคลื่อนย้ายและกักกันสัตว์ ซากสัตว์ ผลิตภัณฑ์สัตว์ ผลิตภัณฑ์และขยายพันธุ์สัตว์

 รวบรวม...

๗. รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลด้านสุขภาพสัตว์ การผลิตสัตว์ ตลอดจนการสืบย้อนข้อมูล เพื่อการวางแผนและดำเนินการในการควบคุมป้องกันและบำบัดโรคสัตว์ ขยายพันธุ์สัตว์เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสัตว์และแก้ไขปัญหาระบบสืบพันธุ์

๘. รวบรวมข้อมูลระบบตรวจสอบย้อนกลับด้านการปศุสัตว์ เพื่อควบคุม ตรวจสอบเรียกคืนผลผลิตที่ไม่ได้มาตรฐาน และหาสาเหตุข้อบกพร่องในการผลิต

๙. ตรวจสอบและรักษาพยาบาลสัตว์ทางด้านอายุรกรรม ศัลยกรรม และสูติกรรม ศึกษา วิเคราะห์ชั้นสูตรโรคสัตว์ ซึ่งเกิดจากเชื้อประเภทต่างๆ รวมถึงตรวจสอบการนำเข้า – ส่งออกนอกประเทศซึ่งสัตว์และซากสัตว์

๑๐. สำรวจและเฝ้าระวังโรคสัตว์ โรคติดต่อจากสัตว์ไปสู่คน โรคติดต่อจากสัตว์ไปสู่สัตว์ และโรคต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเฝ้าระวัง และป้องกันมิให้โรคต่างๆ เกิดการแพร่ระบาดทั้งในคนและในสัตว์เฝ้าระวัง ควบคุม และป้องกันโรคระบาดต่างๆ เพื่อควบคุม และป้องกันโรคระบาดอันจะทำให้เกิดความเสียหายแก่เศรษฐกิจและการเกษตรและสามารถเตรียมวางแผนการป้องกันโรคให้มีประสิทธิภาพ

๑๑. รับผิดชอบ และดูแลการฆ่า และการจำหน่ายเนื้อสัตว์ในพื้นที่ที่รับผิดชอบให้ได้มาตรฐานคุณภาพ และเกิดความถูกต้องตาม พ.ร.บ. ควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ที่กำหนดไว้เพื่อให้ประชาชนผู้บริโภคได้บริโภคเนื้อสัตว์ที่มีคุณภาพ สะอาด ปลอดภัยและดำเนินงานตรวจสอบเนื้อสัตว์จากโรงฆ่าสัตว์ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อนำมาตรวจสอบคุณภาพของเนื้อให้ถูกต้องตามมาตรฐาน และให้ประชาชนบริโภคเนื้อสัตว์ได้อย่างปลอดภัย

๑๒. จัดทำข้อมูล เอกสาร และรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้านสัตว์แพทย์ เพื่อเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปรับปรุง และพัฒนางานด้านสัตวแพทย์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

 ส.หลักสูตร...

**หลักสูตรและวิธีการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน
สำหรับคุณวุฒิที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด**

หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก มีทั้งหมด ๒ ภาค โดยจะสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยหลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) แยกเป็น

- ข้อสอบปรนัย ๗๐ ข้อ ๗๐ คะแนน

- ข้อสอบอัตนัย ๑ ข้อ ๓๐ คะแนน

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่สมัครสอบโดยเฉพาะ ในเรื่องดังนี้

ที่	ตำแหน่งที่สมัครสอบ	ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ
๑.	สถาปนิกปฏิบัติการ	๑. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. พระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ. ๒๕๔๓ ๓. พระราชบัญญัติการผังเมือง พ.ศ. ๒๕๖๒ ๔. กฎกระทรวงกำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ และคนชรา พ.ศ. ๒๕๔๘ ๕. ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบ และเขียนแบบด้านสถาปัตยกรรม ๖. ความรู้ในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ และแก้ไขแบบแปลนต่างๆ ในการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร เพื่อให้ได้แบบแปลนที่ถูกต้อง และตรงตามมาตรฐาน และพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร ๗. ความรู้ในการคำนวณโครงสร้างทางสถาปัตยกรรม ประมาณราคาและจัดทำราคาเกี่ยวกับการก่อสร้าง การตกแต่งอาคารสถานที่ ๘. ความรู้เบื้องต้นในการออกแบบวางผังสภาพแวดล้อมทางกายภาพของพื้นที่ กลุ่มอาคาร ชุมชนและเมือง ๙. จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ๑๐. ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ
๒.	นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ	๑. พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. ๒๕๓๕ ๒. พระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ๓. พระราชบัญญัติป้องกันทารุณกรรมและการจัดสวัสดิภาพสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๗ ๔. ความรู้ด้านสุขภาพสัตว์ เช่น ภูมิคุ้มกันโรคสัตว์ โรคสัตว์และโรคติดต่อระหว่างสัตว์และคน การชันสูตรโรคสัตว์ การตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ เป็นต้น ๕. ความรู้เกี่ยวกับการควบคุมป้องกันโรคระบาดให้แก่สัตว์ การควบคุมเคลื่อนย้ายและกักกันสัตว์ ซากสัตว์ ผลิตภัณฑ์สัตว์ ๖. ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

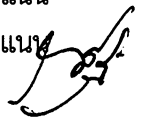
๓. ความเหมาะสม...

๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่งวิชาชีพ (ภาค ค.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ ซึ่งมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ก. สมรรถนะหลัก (๑๐๐ คะแนน)

- | | |
|--|----------------|
| ๑) แนวคิดในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการคัดเลือก | จำนวน ๒๐ คะแนน |
| ๒) ความรอบรู้งานในหน้าที่ | จำนวน ๒๐ คะแนน |
| ๓) ความรอบรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง | จำนวน ๒๐ คะแนน |
| ๔) บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา ปฏิภาณไหวพริบ | จำนวน ๒๐ คะแนน |
| ๕) ตอบคำถามทั่วไป | จำนวน ๒๐ คะแนน |





ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกกรณที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป (สำหรับคนพิการ)

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกกรณที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป

อาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๕ ข้อ ๖ (๗) ประกอบกับมติคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป (สำหรับคนพิการ) จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๕ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งประเภทวิชาการ (ระดับปริญญาตรี) จำนวน ๑ อัตรา

๑) ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

- อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๖๐ บาท สำหรับผู้ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี)
- อัตราเงินเดือน ๑๕,๘๔๐ บาท สำหรับผู้ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๕ ปี)

๒. ตำแหน่งประเภททั่วไป (ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) , ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) และ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๔ อัตรา

๑) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน จำนวน ๒ อัตรา

๒) ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา

๓) ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา

- อัตราเงินเดือน ๙,๔๔๐ บาท สำหรับผู้ได้รับคุณวุฒิปประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
- อัตราเงินเดือน ๑๐,๘๘๐ บาท สำหรับผู้ได้รับคุณวุฒิปประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)
- อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ บาท สำหรับผู้ได้รับคุณวุฒิปประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

(รายละเอียดตามภาคผนวก ก.)

๓. คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน

สำหรับคนพิการ

๓.๑ ตำแหน่งประเภทวิชาการ (ระดับปริญญาตรี) จำนวน ๑ อัตรา

๑) ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

ผู้สมัครต้องมีความพิการทางการเคลื่อนไหวหรือทางร่างกาย ตาม ข้อ ๓(๓) ของประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง ประเภทและหลักเกณฑ์ความพิการ

๒ ตำแหน่ง...



ที่ ขบ ๕๑๐๑๑/๒๔๒๘

๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเปลี่ยนสายงานให้ดำรงตำแหน่งในสายงาน
นิเทศการศึกษา ตำแหน่ง ศึกษาานิเทศก์

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเปลี่ยนสายงานให้ดำรงตำแหน่งในสายงานนิเทศการศึกษา
ตำแหน่ง ศึกษาานิเทศก์ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการ
องค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเปลี่ยนสายงานให้ดำรงตำแหน่งในสายงานนิเทศการศึกษา ตำแหน่ง
ศึกษาานิเทศก์ จำนวน ๑ อัตรา รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิทยา คุณปลื้ม)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
รับเลขที่ 3404 เวลา 13.10 น.
วันที่ 20 เม.ย. 2565
ผู้รับ

ถนนนารมณตเสวี ด.ชน.๒๐๐๐๐๘
รับเลขที่ 397 วันที่ 13.48 น.
วันที่ 20 เม.ย. 2565
ผู้รับ

☒ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
☐ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
☐ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
วันที่ 21 เม.ย. 2565

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร/โทรสาร ๐-๓๘๓๔-๘๐๓๗

ผู้ประสานงาน : นางสาวณธรา ยมะคุปต์



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
เพื่อเปลี่ยนสายงานให้ดำรงตำแหน่งในสายงานนิเทศการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเปลี่ยนสายงานให้ดำรงตำแหน่งในสายงานนิเทศการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

อาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๘ ประกอบกับมติคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเปลี่ยนสายงานให้ดำรงตำแหน่งในสายงานนิเทศการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

จำนวน ๑ อัตรา

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด (รายละเอียดตามภาคผนวก ก.)

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

๓.๑ มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

๓.๒ เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดำรงตำแหน่งครุมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาตรี หรือ ๒ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทขึ้นไป หรือดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่า

๓.๓ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์

๓.๔ ผ่านการพัฒนาตามหลักสูตรศึกษานิเทศก์ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.กำหนด

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง และสำเนาซึ่งผู้สมัครได้รับรองความถูกต้อง ลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังนี้

๔.๑ ใบสมัคร พร้อมรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่สมัคร

๔.๒ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Record) ที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ และสำหรับหลักฐานการศึกษาดังกล่าว หากเป็นภาษาต่างประเทศ ให้แนบฉบับแปลเป็นภาษาไทยมาด้วย

๔.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) รับรองสำเนาโดยงานการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ ฉบับ

/๔.๔ สำเนา...

๔.๔ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จำนวน ๑ ชุด

๔.๘ หนังสือรับรองจากต้นสังกัด อนุญาตให้สมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๙ หนังสือรับรองการดำรงตำแหน่งตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก
จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล
(กรณีเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล) ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.chon.go.th
หัวข้อข่าวบุคลากร “สมัครสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเปลี่ยนสายงานให้ดำรง
ตำแหน่งในสายงานนิเทศการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์” โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน
สมบูรณ์ ลงลายมือชื่อและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมเสียค่าธรรมเนียมสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก
ที่กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลา
ราชการ

๖. ข้อห้ามสำหรับพระภิกษุและสามเณร

สำหรับพระภิกษุ สามเณร นักพรตหรือนักบวช ไม่มีสิทธิสมัครสอบและเข้าสอบ ทั้งนี้ เป็นไป
ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๘/๒๕๐๑ ลว. ๒๗ มิ.ย. ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕
ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลว. ๑๗ มี.ค. ๒๕๓๘

๗. ค่าธรรมเนียมและเงื่อนไขการสมัคร

๗.๑ ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก คนละ ๓๐๐ บาท

๗.๒ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบคุณสมบัติตามตำแหน่งที่สมัคร และต้อง
กรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร
หรือภายหลังผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือตรวจพบว่าเอกสารและหรือหลักฐานคุณสมบัติ
ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติใน
การสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้นและไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง และจะไม่คืน
ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๘. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก มี ๓ ภาค กำหนดคะแนนรวม ๓๐๐ คะแนน
(รายละเอียดตามภาคผนวก ข.)

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกฯ วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสอบ
คัดเลือก ภายในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยปิดประกาศไว้ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี หรือสอบถาม
ได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐-๓๘๓๙-๘๐๓๙ - ๔๒ ต่อ ๑๑๖ หรือเว็บไซต์ www.chon.go.th

๑๐. เกณฑ์การตัดสินผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๑๐.๑ ผู้สอบคัดเลือกฯ จะต้องเป็นผู้สอบคะแนนในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) แต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐.๒ เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๑๐.๑ เสร็จแล้ว คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ จะรายงานผลการสอบคัดเลือกต่อนายกองคการบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เพื่อประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้

๑๑. กรณีการทุจริต

ในกรณีที่ปรากฏว่ามีการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสอบคัดเลือก ให้คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ รายงานให้หน่วยดำเนินการสอบคัดเลือกทราบ เพื่อพิจารณาว่าสมควรยกเลิกการสอบคัดเลือกครั้งนั้นทั้งหมด หรือจะพิจารณายกเลิกการสอบภาคที่เกิดการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตตามแต่จะเห็นสมควร ถ้าหากหน่วยดำเนินการสอบคัดเลือกให้ยกเลิกการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคใดแล้ว ก็ให้ดำเนินการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคนั้นใหม่ สำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต ไม่มีสิทธิเข้าสอบอีกต่อไป

๑๒. การประกาศผลการสอบคัดเลือกและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ให้เรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) มากกว่า เป็นอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) เท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) เท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) เท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๓. การแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้

๑๓.๑ ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกฯ จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามลำดับในบัญชีผู้คัดเลือกได้จากประกาศผลการคัดเลือกขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดแล้ว

๑๓.๒ หากคณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ ตรวจพบภายหลังว่าผู้สมัครสอบคัดเลือกผู้ใด มีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดหรือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ จะไม่ให้ผู้นั้นเข้ารับการสอบคัดเลือกหรือพิจารณาไม่ให้เป็นผ่านการสอบคัดเลือก หรือถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ที่ได้รับการสอบคัดเลือก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวิทยา คุณปลื้ม)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

รายละเอียดตำแหน่งคุณวุฒิการศึกษา อัตราเงินเดือน ลักษณะงานที่ปฏิบัติ หน้าที่ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด

ตำแหน่งประเภท บุคลากรทางการศึกษา

สายงาน นิเทศการศึกษา

ชื่อตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการ และงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้ได้มาตรฐาน ศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ และวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การนิเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารหลักสูตรสถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาชาติพัฒนาการวัดและประเมินผล การศึกษาการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

๒. การศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือและสื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่ให้ครูได้ใช้ในการพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้

๓. การวิเคราะห์วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพ การศึกษา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และผู้สนใจทั่วไป

๔. การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลเพื่อเป็นข้อมูล และสารสนเทศในการวางแผนนิเทศ และการพัฒนางานทางวิชาการ

๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

๒. ดำรงตำแหน่งครุมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาตรี หรือ ๒ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทขึ้นไป หรือดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่า

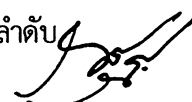
๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์

๔. ผ่านการพัฒนาตามหลักสูตรศึกษานิเทศก์ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑

ผู้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ผู้ใดผ่านการประเมินวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ หรือศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดแล้ว ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ คศ.๓ คศ.๔ หรือ คศ.๕ ตามลำดับ



หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
เพื่อเปลี่ยนสายงานให้ดำรงตำแหน่งในสายงานนิเทศการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
(แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕)

หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเปลี่ยนสายงานให้ดำรงตำแหน่งในสายงานนิเทศการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ มีทั้งหมด ๓ ภาค โดยจะสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยหลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการตามตำแหน่ง ประกอบด้วยเนื้อหา

- (๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐
- (๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๓) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๔) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๕) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
- (๖) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๗) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๘) การกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (๙) ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม การปกครอง

และการบริหาร

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน (แบบปรนัยและอัตนัย) รายละเอียด ดังนี้

- ข้อสอบแบบปรนัย ๔๐ ข้อ ๔๐ คะแนน
- ข้อสอบแบบอัตนัย ๓ ข้อ ๖๐ คะแนน (ข้อละ ๒๐ คะแนน)

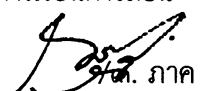
โดยประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

- (๑) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๒) พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๓) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๔) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- (๕) ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา
- (๖) นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- (๗) นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- (๘) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลทางการศึกษา
- (๙) ความรู้เกี่ยวกับจิตวิทยาการศึกษาและความเป็นครู
- (๑๐) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวิจัย วิเคราะห์ เพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอน
- (๑๑) ความรู้เกี่ยวกับการจัดการคุณธรรมทางการศึกษา

 ผ.ศ. ภาค

๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ ตลอดจนทัศนคติ แรงจูงใจในการทำงาน และความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ

สมรรถนะหลัก (๑๐๐ คะแนน)

- | | |
|--|----------------|
| ๑) แนวคิดในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการคัดเลือก | จำนวน ๒๐ คะแนน |
| ๒) ความรอบรู้งานในหน้าที่ | จำนวน ๒๐ คะแนน |
| ๓) ความรอบรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง | จำนวน ๒๐ คะแนน |
| ๔) บุคลิกลักษณะ ทัศนคติในการปฏิบัติงาน ปฏิภาณไหวพริบ | จำนวน ๒๐ คะแนน |
| ๕) ตอบคำถามทั่วไป | จำนวน ๒๐ คะแนน |





องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
รับเลขที่ 3463 เวลา 16.35 น.
วันที่ 21 เม.ย. 2565
ผู้รับ

ที่ ปช ๕๑๐๐๙/๒๗๓๖

องค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ถ.สุศักดิ์ อ.เมือง จ.ประจวบคีรีขันธ์ ๗๖๐๐๐

๓๓ มีนาคม ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนจังหวัด
รับเลขที่ ๓๕๖ เวลา ๑๕.๓๕ น.
วันที่ 21 เม.ย. 2565
ผู้รับ

เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศรับโอนฯ

☒ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
☐ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
☐ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
เลขที่ ๕๒8 22 เม.ย. 2565
จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ มีความประสงค์รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๕ อัตรา ซึ่งกำหนดรับโอนตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ โดยสามารถดาวน์โหลดประกาศรับโอนฯ และเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ทางเว็บไซต์ www.prachuap.go.th หรือ QR CODE ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสรารุณ ลิ้มอรุณรักษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๓๒๖๐ ๒๐๑๗ ต่อ ๑๑๐

โทรสาร ๐ ๓๒๖๐ ๒๐๑๖



ประกาศรับโอนฯ



แบบคำร้องขอโอนฯ



ที่ รย ๕๑๐๒๙.๑/ว ๒๗๕๑

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
รับเลขที่ 3469 เวลา 16.35 น.
วันที่ ๒๑ เม.ย. ๒๕๖๕
ผู้รับ

กองการเจ้าหน้าที่
รับเลขที่ ๕๐๗ วันที่ 15/5/๖๕ น.
วันที่ ๒๑ เม.ย. ๒๕๖๕
ผู้รับ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
ถนนสุขุมวิท ตำบลเนินพระ
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ๒๑๐๐๐

๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

☒ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
☐ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
☐ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
เลขที่ 3๗ 22 เม.ย. 2565

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่ง สถาปนิก ระดับปฏิบัติการ สังกัดกองช่าง จำนวน ๓ อัตรา โดยกำหนดระยะเวลารับสมัครคัดเลือก ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ในวันและเวลาราชการ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง www.rayong-pao.go.th หรือสอบถามได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๘๖๑ ๗๔๓๐ ต่อ ๗๑๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายปิยะ ปิตุเตชะ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐ ๓๘๖๑ ๗๔๓๐ ต่อ ๗๑๑

www.rayong-pao.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

๒๕

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
รับเลขที่ 3176 เวลา 16.35 น.
วันที่ ๒๑ เม.ย. ๒๕๖๕
ผู้รับ



ที่ ขย ๕๑๐๒๙.๑/๖๖๖๖

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
ถนนองค์การฯ สาย ๑๙ ขย ๓๖๐๐๐
วันที่ 21 เม.ย. 2565
ผู้รับ

๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ผลการสอบสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน
จากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทุกจังหวัด

กองการเจ้าหน้าที่
ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
เลขที่ 370
วันที่ 22 เม.ย. 2565

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศผลการสอบคัดเลือกฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิได้ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงานจากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา โดยกำหนดรับสมัครสอบคัดเลือกระหว่างวันที่ ๑๔-๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ และสอบภาคความรู้ความสามารถ (สอบข้อเขียน) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ แล้วนั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ได้ดำเนินการสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงานจากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายอร่าม โล่ห์วีระ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐๔๔-๘๑๗๒๕๔, ๐๙๐-๒๔๒๕๑๔



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงานจากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการ
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

.....

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิได้ ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการ
องค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงานจากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการ สังกัด
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จำนวน ๓ อัตรา โดยกำหนดรับสมัครสอบคัดเลือกระหว่างวันที่ ๑๔-๒๘
มกราคม ๒๕๖๕ และสอบภาคความรู้ความสามารถ (สอบข้อเขียน) และภาคความเหมาะสมกับ
ตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘๘ และข้อ ๘๙ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการ
องค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดชัยภูมิ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกสำหรับ
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๗ จึงประกาศผลการสอบคัดเลือก
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงานจากประเภททั่วไปเป็นประเภท
วิชาการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้สอบคัดเลือกได้ทราบว่า

๑. บัญชีผู้สอบคัดเลือก ได้เมื่อได้บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ตามจำนวนอัตรา
ว่างที่จะแต่งตั้งแล้วบัญชีสำรองเป็นอันยกเลิก

๒. การสอบคัดเลือกนี้ ผู้ที่สอบคัดเลือกฯได้ ได้ตรวจสอบและรับรองตนเองแล้วว่าเป็น
ผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ดังนั้น หากภายหลัง
ตรวจสอบพบว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร แม้ว่าจะเป็นผู้สอบคัดเลือกได้แล้ว
หรือได้รับการแต่งตั้งแล้วก็ตาม องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิจะถือว่าขาดคุณสมบัติในการแต่งตั้ง
และพิจารณาให้ยกเลิกการแต่งตั้งในกรณีที่ได้แต่งตั้งไปแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอร่าม โล่ห์วีระ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

บัญชีรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน
จากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
(แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกฯ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕)

ลำดับที่	เลขประจำตัว	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด
ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ			
๑	๑๐๑	นางสาวนาฏอนงค์ ดวงโกสม	ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน สังกัดกองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
๒	๑๐๒	นางสุนทรี วัฒนโน	ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน สังกัดกองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ			
๒	๒๐๒	นายชำนาญ แฉวโธสง	ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน สังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ			
๓	๓๐๑	นางสาวนุชจริย สดศิริ	ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน สังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๑๕



ที่ รอ ๕๑๐๒๙.๑/ว ๓๒๔

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
รับเลขที่ 3471 เวลา 16.35 น.
วันที่ ๒๑ เม.ย. ๒๕๖๕
ผู้รับ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

ถนนราชการดำเนิน ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด ๕๕๐๐๐
วันที่ 21 เม.ย. 2565
ผู้รับ

เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศผลการรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ตำแหน่ง
สายงานผู้บริหาร

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด และนายกเทศมนตรี ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ที่ ๕๑๐๒๙.๑/ว ๒๙๒ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

☒ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
☐ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
☐ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
เลขที่ 371 22 เม.ย. 2565

ตามที่ได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการพิจารณารับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงาน
ผู้บริหาร ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง
๔๗-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดการดำเนินการสรรหาแล้ว จึงประกาศผลการรับโอนข้าราชการองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร รายละเอียดได้ลงในเว็บไซต์องค์การ
บริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายคุณาวุฒิ ไชยคำภา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐-๔๓๕๑-๑๐๕๕ ต่อ ๑๓๖

โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๑๑๑๐



ที่ รอ ๕๑๐๒๙.๑/ว ๒๓๒

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
รับเลขที่ 3472 เวลา 16.35 น
วันที่ ๒๑ เม.ย. ๒๕๖๕
ผู้รับ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

ถนนราชการดำเนิน ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด ๕๕๐๐๐
วันที่ 21 เม.ย. 2565
ผู้รับ

๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการพิจารณารับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และกำหนดวัน เวลา สถานที่สัมภาษณ์

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด และนายกเทศมนตรี ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ที่ ๕๑๐๒๙.๑/ว ๒๑๓ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕

☒ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
☐ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
☐ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
เลขที่ 372 22 เม.ย. 2565

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ได้ประกาศรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในประเภทและระดับเดียวกัน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด จำนวน ๑ อัตรา นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดระยะเวลาการรับโอนแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการพิจารณารับโอน และกำหนดวัน เวลา สถานที่สัมภาษณ์ ในวันจันทร์ที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด รายละเอียดได้ลงในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายคุณาวุฒิ ไชยคำภา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐-๔๓๕๑-๑๐๕๕ ต่อ ๑๓๖

โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๑๑๑๐



ที่ รอ ๕๑๐๒๙.๑/ว ๓๑๗

๑

เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ ระเบียบ และข้อปฏิบัติในการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ที่ รอ ๕๑๐๒๙.๑/ว ๙๕๖ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ตำแหน่งผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป และตำแหน่งผู้ช่วย
เจ้าพนักงานพัสดุ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ และได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและ
เลือกสรรเป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดไปแล้ว นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ร้อยเอ็ดได้กำหนดวัน เวลา สถานที่ระเบียบ และข้อปฏิบัติในการเลือกสรรเสร็จแล้ว จึงประกาศกำหนด
วัน เวลา สถานที่ ระเบียบ และข้อปฏิบัติในการเลือกสรร ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ทางเว็บไซต์ของ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ที่ www.pao-roiet.go.th หรือสอบถามได้ที่กองการเจ้าหน้าที่
โทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๓๕๑-๑๐๕๕ ต่อ ๑๓๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายคุณาวุฒิ ไชยคำภา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

กองการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐-๔๓๕๑-๑๐๕๕ ต่อ ๑๓๖

โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๑๑๑๐

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
รับเลขที่ 3473 เวลา 16.35 น.
วันที่ ๒๑ เม.ย. ๒๕๖๕
ผู้รับ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด
ถนนราชการดำเนิน รอ ๕๕๐๐๑
รับเลขที่ 373 เวลา 18.07 น.
วันที่ 21 เม.ย. 2565
ผู้รับ

☒ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
☐ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
☐ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
373 22 เม.ย. 2565



ที่ นย ๕๑๐๒๙/ว ๑๓๕

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครนายก

ถนนสายสะพานมีฆานรังสรรค์-แยก จปร.

ต.พรหมณี อ.เมือง จ.นครนายก

๙ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครนายก มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา คือ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) โดยกำหนดระยะเวลาการรับโอนตั้งแต่วันที่ ๑๑-๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ www.khonyok.go.th หรือติดต่อสอบถามได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครนายก โทรศัพท์ ๐ ๓๗๓๐ ๗๑๓๘ ในวันและเวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

อนันต์ อิ่ม

(นายจักรพันธ์ จินตนาพากานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครนายก

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐ ๓๗๓๐ ๗๑๓๘

เป้าหมายการพัฒนาจังหวัดนครนายก

“นครนายกเมืองน่าอยู่”



ที่ กจ ๕๑๐๐๙/ว ๙๑๓

๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

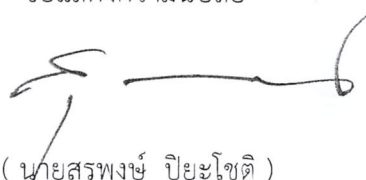
เรื่อง ประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง

เรียน นายกองคํการบริหารส่วนจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ได้ประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ทางเว็บไซต์ <http://www.kanpao.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ


(นายสุรพงษ์ ปิยะโชติ)

นายกองคํการบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
รับเลขที่ 3476 เวลา 16.36 น.
วันที่ ๒๑ เม.ย. ๒๕๖๕
ผู้รับ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี

ถนนแสงชูโต กอ.ศค.๑๐๐๕
รับเลขที่ 413 เวลา 15.55 น.
วันที่ 21 เม.ย. 2565
ผู้รับ

☒ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
☐ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
☐ ฝ่ายวินัยและอํานาจการปกครอง
เลขที่ 375 วันที่ 22 เม.ย. 2565

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐๓๔-๕๑๒-๔๗๗-๘ ต่อ ๒๒๑๗

โทรสาร ๐๓๔-๖๒๓-๐๕๑



องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
รับเลขที่ 3477 เวลา 16.36 น.
วันที่ ๒๑ เม.ย. ๒๕๖๕
ผู้รับ

ที่ ลย ๕๑๐๒๙/๕๕๖

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเลย

ถนนจรีสตรี ลย ๕๑๐๐๐
รับเลขที่ ๕๑๙ เวลา 15-58 น.
วันที่ 21 เม.ย. 2565
ผู้รับ

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสรรหา

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทุกจังหวัด

☒ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
☐ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
☐ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
เลขที่ 376 22 เม.ย. 2565

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดเลย ที่ ลย ๕๑๐๒๙/๔๘๕ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดเลย เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา
ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเลย ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ความละเอียดตามอ้างถึง นั้น

บัดนี้ การรับสมัครดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเลย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนาวุฒิ จิตวาทธรรม)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเลย

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐ ๔๒๘๑ ๒๒๗๖

โทรสาร ๐ ๔๒๘๑ ๒๒๗๖



ที่ รย ๕๑๐๒๙.๑/ว ๒๕๕๑

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
รับเลขที่ 3478 เวลา 16.35 น.
วันที่ ๒๑ เม.ย. ๒๕๖๕
ผู้รับ

กองการเจ้าหน้าที่
รับเลขที่ ๒118 เม.ย. 2565 เวลา 16.01 น.
ผู้รับ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
ถนนสุขุมวิท ตำบลเนินพระ
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ๒๑๐๐๐

๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รับโอนข้าราชการและข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งบริหาร มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารว่างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้ประกาศรับโอนข้าราชการและข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งบริหาร มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารว่างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๓ อัตรา โดยกำหนดให้ยื่นคำร้องขอโอน ถึงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง www.rayong-pao.go.th หรือสอบถามได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๘๖๑ ๗๔๓๐ ต่อ ๗๑๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายปิยะ ปิตุเตชะ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐ ๓๘๖๑ ๗๔๓๐ ต่อ ๗๑๑

www.rayong-pao.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ที่ รน ๕๑๐๒๙/ว ๓/๒๐

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์	
รับเลขที่ 3618	เวลา 13.30 น.
วันที่ ๒๒ เม.ย. ๒๕๖๕	
ผู้รับ	

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง

ถนนเพชรเกษม กม. ๑๕๐๐๐

๑๙ เมษายน ๒๕๖๕

ถนนเพชรเกษม กม. ๑๕๐๐๐	
รับเลขที่ ๖/9	เวลา 13.5๗ น.
วันที่ 22 เม.ย. 2565	
ผู้รับ	

เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง

☒ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
☐ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
☐ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
381 22 เม.ย. 2565

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง จำนวน ๖ อัตรา โดยสามารถส่งคำร้องขอโอนพร้อมหลักฐานไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง และดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง www.ranongpao.go.th ตั้งแต่วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนกร บริสุทธิญาณี)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร./โทรสาร ๐ ๗๗๘๑ ๒๗๘๑



องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
รับเสร็จที่ 3619 เวลา 13.30 น.
วันที่ ๒๒ เม.ย. ๒๕๖๕
ผู้รับ

ที่ ตก ๕๑๐๐๘/ว ๑๓๐๘

องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ถนนจรดวิถีถ่อง ต.ก. ๕๓๐๐๐

รับเสร็จที่ ๕๒๐ เวลา 13.55 น.
วันที่ 22 เม.ย. 2565
ผู้รับ

๑๓ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทุกจังหวัด

☒ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
☐ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
☐ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
เลขที่ 382 สุว. 22 เม.ย. 2565

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ได้ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก จำนวน ๕ ตำแหน่ง รวม ๒๒ อัตรา ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ทางเว็บไซต์ www.takpao.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร./โทรสาร ๐ ๕๕๕๑ ๘๓๓๓ ต่อ ๒๙๑

www.takpao.go.th

ผู้ประสานงาน : นายประภาส ปัญญารินทร์

โทร. ๐ ๘๕๔๐๑ ๖๘๙๙



ที่ รย ๕๑๐๒๙.๑/ว ๒๔๔๗

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
รับเลขที่ 347๗ เวลา 16.๑6 น.
วันที่ ๒๑ เม.ย. ๒๕๖๕
ผู้รับ

☒ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
☐ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
☐ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
เลขที่ ๒๒ เม.ย. 2565

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
ถนนสุขุมวิท ตำบลเนินพระ
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ๒๕๐๐๐

รับเลขที่ ๗๑๖ เวลา 16.๐๙ น.
วันที่ 21 เม.ย. 2565
ผู้รับ

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

เรียน ทายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ที่ รย ๕๑๐๒๙.๑/ว ๒๑๔๖ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จำนวน ๑ อัตรา และได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษฯ ไปแล้ว โดยได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษฯ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้มีประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองแล้ว รายละเอียดตามเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง www.rayong-pao.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายปิยะ ปิตุเตชะ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร ๐ ๓๘๖๑ ๗๔๓๐ ต่อ ๗๑๑

www.rayong-pao.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”